ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) **PLAN DE TRABAJO POR PROCESO**	MEDE01.05.02.P025.F001	
		VERSIÓN	002

MACROPROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**PROCESO: PLANEACIÓN INSTITUCIONAL**	**VIGENCIA: 2023**
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE: Líder MSPI - DIANA PATRICIA MORENO CETINA *** Responsable Seguridad informática - Subdirección de Tecnología Digital - ROGER GONZÁLEZ PÉREZ**	**FIRMA DEL RESPONSABLE: Firma responsable de Seguridad Informática:**	

N°	OBJETIVO	ACTIVIDADES	TAREAS	META POR ACTIVIDAD	RECURSOS	MESES												PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL PLAN							RESPONSABLES
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		INDICADOR	PERIODICIDAD	I	II	III	IV	OBSERVACIONES	
1	Contribuir con la implementación del MSPI de acuerdo a los lineamientos del organismo lider de su implementación en la entidad	Designar los delegados para la asistencia a las mesas de trabajo del MSPI lideradas por la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental	Enviar oficio de actualización delegados del modelo de seguridad y privacidad de la información	Al menos un delegado asignado	Recurso Humano y tecnológico													Comunicación oficial relacionando el personal asignado a la mesa MSPI	Delegados asignados oficialmente	Anual						Subdirector de Tecnologia Digital
2		Participar en las reuniones de la mesa del MSPI lideradas por la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental	Participar en las reuniones de las mesas del MSPI citadas	80% de la asistencia a las reuniones	Recurso Humano y tecnológico													Participación de las reuniones	Participación = Asistencia a reuniones programadas /Reuniones programadas	Cuando aplique						Subdirector de Tecnologia Digital
			Apoyar en la culminación del diligenciamiento de la herramienta de diagnóstico del MSPI de la entidad																							
			Contribuir con la Identificación de controles a fortalecer y/o brechas a disminuir de acuerdo a la revisión y aplicación de ejercicio de diagnóstico del MSPI 2022																							
3		Identificar acciones de mejora en conjunto con los integrantes de la mesa del MSPI lideradas por la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental	Proponer acciones de mejora para mantener o fortalecer la implementación del MSPI en la entidad de acuerdo a los resultados del diagnóstico	100% de los controles de la Hoja Técnicas del instrumento de evaluación del MSPI con recomendaciones diligenciadas	Recurso Humano y tecnológico													Herramienta de diagnóstico con recomendaciones para la entidad referentes al fortalecimiento de la implementación del MSPI.	Controles revisados/ controles con recomendaciones registradas	Única						Subdirector de Tecnologia Digital
			Revisar la información documentada de controles establecidos por DATIC	Un (1) Archivo con controles de seguridad informatica relacionados	Recurso Humano y tecnológico													Relación de controles establecidos por DATIC.								

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) **PLAN DE TRABAJO POR PROCESO**	MEDE01.05.02.P025.F001	
		VERSIÓN	002

MACROPROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	**PROCESO: PLANEACIÓN INSTITUCIONAL**	**VIGENCIA: 2023**
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE: Líder MSPI - DIANA PATRICIA MORENO CETINA *** Responsable Seguridad informática - Subdirección de Tecnología Digital - ROGER GONZÁLEZ PÉREZ**	**FIRMA DEL RESPONSABLE: Firma responsable de Seguridad Informática:**	

N°	OBJETIVO	ACTIVIDADES	TAREAS	META POR ACTIVIDAD	RECURSOS	MESES												PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL PLAN							RESPONSABLES
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		INDICADOR	PERIODICIDAD	I	II	III	IV	OBSERVACIONES	
4		Fortalecimiento de controles de Seguridad informática a cargo de DATIC	Priorizar la información a actualizar y/o documentar relacionada con controles de Seguridad Informática	Un (1) ejercicio de priorización realizado	Recurso Humano y tecnológico													Documento de priorización	Plan de trabajo formulado	Única						Subdirector de Tecnologia Digital
			Plan de trabajo para el fortalecimiento de controles relacionados con Seguridad Informática	Un (1) plan de trabajo formulado	Recurso Humano y tecnológico													Documento Plan de trabajo								
5		Ejecución del plan de trabajo propuesto para el fortalecimiento de controles de seguridad informáica	Ejecutar el plan de trabajo de Seguridad informática	Un (1) plan de trabajo en desarrollo	Recurso Humano y tecnológico													Plan de trabajo de Seguridad informática desarrollado	Reporte del seguimiento al Plan de trabajo de Seguridad Informática	Trimestral						Subdirector de Tecnologia Digital
			Realizar seguimiento al plan de trabajo	(3) seguimientos al plan de trabajo del fortlecimiento de controles de seguridad informática	Recurso Humano y tecnológico													Plan de trabajo de Seguridad Informatica con el seguimiento actualizado								
6		Realizar el seguimiento al plan de trabajo del MSPI a cargo de DATIC	Realizar el seguimiento al plan de trabajo para la implementación del MSPI.	Cuatro (4) seguimientos al plan de trabajo del MSPI de DATIC	Recurso Humano y tecnológico													Plan de trabajo con el seguimiento actualizado	Seguimiento realizado /Seguimiento programado	Trimestral						Subdirector de Tecnologia Digital
7		Tomar acciones de mejora frente a las acciones del plan a cargo de DATIC	Tomar acciones de mejora para el cumplimiento o actualización de las acciones de plan del MSPI a cargo de DATIC	100% de acciones realizadas	Recurso Humano y tecnológico													Actas de reunión	Seguimiento realizado /Seguimiento programado	Cuando se requiera						Subdirector de Tecnologia Digital

31/01/2023 2:29 p. m.Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.