



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD DE SANTIAGO DE CALI

Informe TRD 4145.030.9.37.085

**E4Lc. INFORME ASISTENCIA TÉCNICA A LAS VEEDURIAS CIUDADANAS
VEERSALUD-REVIVAC PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES 2023
IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN
SALUD**

GRUPO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL

El propósito de la asistencia técnica se orienta a la asesoría, acompañamiento y capacitación con elementos claves para su incidencia en los espacios de decisión de la organización a la que representa siendo personas que participan en el ejercicio pleno de sus deberes y derechos en materia de salud.

Bajo el contexto de la política pública de participación social en su eje de control social, orienta al ciudadano a ejercer control sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema como elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del Control Social y las veedurías ciudadanas en salud, de manera que se posicionen el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a veedores y a sus redes (eje 4 línea C Política de participación social en salud).

Así, el presente documento brinda información sobre la asistencia técnica al grupo veedor VEERSALUD-REVIVAC, quienes realizaron una alianza con el fin de llevar a cabo acciones de veeduría para el seguimiento de la Política de Salud Mental en Santiago de Cali.

Objetivo

Brindar asistencia técnica al grupo VEERSALUD-REVIVAC en el seguimiento al ejercicio de veeduría a la política pública de salud mental de Santiago de Cali.

Alcance

Acompañamiento, asesoría y capacitación a los integrantes de las veedurías VEERSALUD-REVIVAC durante el año 2023 en la implementación de la ruta de control social.

- Identificación de necesidades

En la asistencia técnica realizada permitió identificar los siguientes:

-De acuerdo con revisión y evaluación del año 2023, se identificó aspectos pendientes acorde a lo que se venía haciendo con el acompañamiento de la Secretaría de Salud, como el inicio de un ejercicio de veeduría a la política de salud mental a través de la implementación de los primeros pasos de la ruta de control social como fue la caracterización y el plan de formación.

Por lo tanto, se planteó continuar retomando cada paso de la ruta y su desarrollo que permitiera dar una claridad y norte a la veeduría de manera sistemática y enfocada a través de un plan de trabajo.

- Plan de trabajo

Con las necesidades identificadas se planteó las siguientes actividades a desarrollar:

1. Revisión del plan de acción del grupo veedor
2. Identificación de actividades realizadas en el contexto de la ruta de control social.
3. Desarrollo de la ruta de control social
4. Participación en la rendición de cuentas de la secretaria de salud.

Resultados implementación plan de trabajo

1. Revisión del plan de acción del grupo veedor

De acuerdo con la revisión del plan de acción se identificó que no hay cumplimiento de este, no había una evaluación de las posibles causas del incumplimiento, por tanto, sus representantes reforzaron lo anterior con reuniones orientadas a esta dinámica que permitió la participación activa de 9 integrantes contando los representantes.

2. Identificación de actividades realizadas en el contexto de la ruta de control social.

Se brindó acompañamiento y asesoría en la revisión y análisis de la ruta de control social para la identificación de actividades realizadas y pendientes alrededor del ejercicio de control social, el resultado fue:

-Caracterización grupo veedor

Se identificó que faltan algunos integrantes de las veedurías por caracterizar. Este paso quedó pendiente hasta saber con exactitud quien continuara en el ejercicio de veeduría.

-Plan de Formación. Se implementó la formación en los temas que se han relacionado con el acompañamiento de la secretaría de salud, tales como rendición de cuentas y políticas públicas. Lo anterior con el fin de fortalecer aspectos que se relacionan con la veeduría desarrollada.

3. Desarrollo de la ruta de control social

Se continuó con la implementación de la ruta de control social de la siguiente manera:

-Caracterización del objeto de control social. Como asesoría de la referente del grupo de participación social de la secretaria de salud, fue la identificación, lectura y análisis de los ejes, líneas de acción y acciones que lo contienen, al respecto los veedores definieron el objeto de control social con los ejes 1 y 3 justificando dicha selección a: Se orienta a promoción y prevención, Promueve la incidencia (interrogante), Inclusión de la comunidad

Igualmente se eligió el eje 5 de la política de salud mental como sustento en la justificación el utilizar los mecanismos de control social relacionada con la gobernanza.

Para focalizar el objeto de control social el grupo veedor realizó una serie de preguntas al grupo de salud mental de la secretaria de salud, relacionadas con el eje 1 y 3 las, cuales permiten a estos, obtener información más precisa sobre la implementación de la política de salud mental y a su vez, ir definiendo los aspectos que permiten dar una orientación a la veeduría a corto, mediano y largo plazo.

-Implementación de la Metodología/Estrategia de Control Social.

A través del acompañamiento se identificó aspectos llevados a cabo que hicieron parte de la metodología implementada para la veeduría:

Solicitud de Información, lectura y Análisis de La Información, verificación de La Información, conclusiones frente a la Información, acercamiento Comunitario con la Institución, solicitud de Asistencia Técnica y Apoyo Logístico y Operativo, formalizar el ejercicio de Veeduría y Control Social, acuerdo de Cronograma de Acciones Conjuntas, notificación de los Ejes Seleccionados, participación en la rendición de cuentas de la secretaria de salud

-Divulgación de la Información y Comunicación

A través de la asistencia técnica y los pasos de la ruta de control social se realizó un encuentro del grupo veedor, el COPACO comuna 15, mesa de salud comuna 18, con el propósito de socializar el avance del ejercicio de veeduría y control social que adelanta VEERSALUD-REVIVAC a la política de salud mental de Santiago de Cali.

4. Participación en la rendición de cuentas de la secretaria de salud

El acompañamiento se orientó a la participación del grupo veedor en la Rendición de cuentas de la secretaria de salud realizado el 21 de noviembre como punto de la ruta de control social relacionada con generación de espacios de diálogo público

El acompañamiento al grupo veedor se orientó en dos aspectos:

- a. Rol de las veedurías en la intervención en la Rendición de cuentas de la secretaria de salud noviembre 2023. Lo anterior debido a la confirmación de la secretaria de salud para la intervención del grupo veedor en la Rendición de cuentas.
- b. Acompañamiento y asesoría en la elaboración de la presentación del avance de veeduría a la política de salud mental, con información frente de lo realizado en el año 2023 por parte del grupo VEERSALUD-REVIVAC.

EVALUACION ASISTENCIA TECNICA

Resultados de la evaluación de la asistencia técnica realizadas por los referentes de las veedurías VEERSALUD y REVIVAC fue la siguiente, acta trd 428:

- Consideraron que se definió y cumplió con una ruta, porque se realizó un plan de trabajo de manera consensuada entre las Veedurías y el acompañamiento técnico asignado por la secretaria de Salud. Aunque consideraron que hubo algunos imprevistos que se pudieron superar y ajustar.
- Frente a solicitar asesoría, capacitaciones o acompañamientos a la profesional de la secretaría en temas que no estaban contemplados en la ruta de trabajo, no hubo necesidad porque previamente al hacer el empalme del proceso con él y la profesional no tuvimos por cuestiones de tiempo opción para proponer otros temas.
- Respecto a la metodología consideraron que se implementó abordando y consensuando la asesoría académica y técnica asignada de la secretaria de Salud, permitiendo una mejor formulación y preparación de los talleres, conversatorios e implementación de la ruta de Veeduría y Control Social que como equipo requeríamos. Acorde a lo anterior, fue apropiada

porque permitió a líderes y lideresas una mayor articulación entre lo institucional y lo social para una mejor participación activa, propositiva y comprensiva en los temas abordados y en aprender a compartir sus experiencias y experticias desde su rol comunitario. Lo anterior permitió unos acercamientos con el grupo institucional de Salud Mental y su responsable.

- Consideraron que frente a la metodología se debe mejorar:
 - Ampliar los tiempos y horarios de acompañamiento de la Asistencia Técnica
 - Fortalecer y brindar de manera periódica a través del Plan de Formación los Conceptos, términos y palabras el abordaje de Participación Social en Salud.
 - Mayor articulación con las Dependencias, Entidades y Organismos de la Administración e Instituciones Educativas Públicas y Privadas.
 - Armonizar, dinamizar y fortalecer el acompañamiento técnico en el nuevo periodo del gobierno territorial y la secretaria de Salud de Santiago de Cali.
 - Contar con insumos logísticos para la implementación de talleres y conversatorios.
 - Incentivar y motivar la asistencia de los (as) Integrantes de las Veedurías. Descentralizar los talleres y conversatorios.
 - Acceso oportuno a documentos e información requerida para el proceso de Veeduría y Control Social.
 - Retomar la caracterización de los (as) integrantes de las Veedurías.
 - Ajustar y cumplir el plan de acción de las Veedurías en su componente de Salud Mental.
 - Frente al objeto de control social, brindar herramientas teóricas claras y pertinentes que permitan focalizar más el objeto de veeduría, identificando criterios y aspectos que den guía para su delimitación a corto, mediano y largo plazo.

- Logros:
 - Identificación e implementación de una ruta de Control Social.
 - Poder centrar a los equipos de la Veeduría y Control Social en el objetivo propuesto.
 - El interés en algunos de sus integrantes para leer y estudiar documentos muy densos.
 - Entender la necesidad de capacitarse para el abordaje de Salud Mental.
 - Fortalecer lazos de integración humana y liderazgos a pesar de las diferencias.
 - Asumir papel o rol de cada integrante de las Veedurías en los encuentros con el grupo de Salud Mental
 - Estar interactuando con la institucionalidad con un mayor posicionamiento, visibilización y argumentación con respecto a la Salud Mental y sus componentes.
 - Participación e Intervención en la Rendición de cuentas como expositores centrados sobre el avance en el ejercicio de veeduría a la Política Pública de Salud Mental 2021 – 2030.

- Dificultades:
 - Falta de articulación y claridad institucional que permitiese mayor efectividad del acompañamiento.
 - Poco reconocimiento institucional para garantizar los apoyos logísticos y operativos establecidos en la ley 1757 de 2015.
 - El no contar institucionalmente con los apoyos tecnológicos para la elaboración e impresión de documentos relacionados al proceso de la Veeduría y Control Social
- Recomendaciones.
 - Operativizar en los territorios el proceso de Veeduría y Control Social.
 - Realizar el acercamiento con los actores comunitarios, sociales y ciudadanía para socializar e involucrar en el proceso de Veeduría y Control Social.

- Cualificar y empoderar más desde lo académico y técnico en comprensión e interpretación de lectura, inteligencia emocional, comunicación asertiva y relacionamiento y fortalecimiento humano al equipo de Veeduría y Control Social.
- Contar con la sistematización de las memorias institucionales.
- Iniciar un proceso de sistematización de las memorias del proceso de Veeduría y Control Social en Salud Mental.

- **Conclusión General**

Como Veedurías, la presente evaluación permitió concluir la necesidad de fortalecer más los numerales positivos ante la necesidad perentoria para que el nuevo Gobierno y la Secretaría de Salud garanticen la continuidad y compromiso de la asesoría, acompañamiento y reconocimiento de incentivos establecidos en la Ley Estatutaria 1757 de 2015, Resolución 2063 de 2017 y demás normas vigentes para el proceso de participación ciudadana, comunitaria, ejercicios de Veeduría y Control Social y Sistematización de las memorias que evidencien su proceder activo, efectivo y propositivo de la citada participación.

La evidencia de las acciones desarrolladas durante el año se consigna en las siguientes actas

VEERSALUD-REVIVAC		
Fechas	Actividad	Trd
14 ene-23	Acompañamiento	32
20-abr-23	Acompañamiento	105
24-abr-23	Acompañamiento	107
18-may-23	Acompañamiento	126
19-may-23	Capacitación	131
20-jun-23	Acompañamiento	175
27-jun-23	Acompañamiento	187
5-jul-23	Acompañamiento	205
12-jul-23	Acompañamiento	215
24-jul-23	Acompañamiento	227
3-agos 2023	Acompañamiento	242
8 agos 2023	Acompañamiento	249
13 sept 2023	Acompañamiento	302
19 sept 2023	Acompañamiento	311
26 sept 2023	Capacitación	326
12 oct 2023	acompañamiento	359
27 oct 2023	acompañamiento	379
10 nov 2023	acompañamiento	393
12 dic 2023	Evaluacion Asistencia Técnica	428

- **Recomendaciones.**

- Operativizar en los territorios el proceso de Veeduría y Control Social.
- Realizar el acercamiento con los actores comunitarios, sociales y ciudadanía para socializar e involucrar en el proceso de Veeduría y Control Social.

- Cualificar y empoderar más desde lo académico y técnico en comprensión e interpretación de lectura, inteligencia emocional, comunicación asertiva y relacionamiento y fortalecimiento humano al equipo de Veeduría y Control Social.
- Contar con la sistematización de las memorias institucionales.
- Iniciar un proceso de sistematización de las memorias del proceso de Veeduría y Control Social en Salud Mental.

- **Conclusión General**

Como Veedurías, la presente evaluación permitió concluir la necesidad de fortalecer más los numerales positivos ante la necesidad perentoria para que el nuevo Gobierno y la Secretaria de Salud garanticen la continuidad y compromiso de la asesoría, acompañamiento y reconocimiento de incentivos establecidos en la Ley Estatutaria 1757 de 2015, Resolución 2063 de 2017 y demás normas vigentes para el proceso de participación ciudadana, comunitaria, ejercicios de Veeduría y Control Social y Sistematización de las memorias que evidencien su proceder activo, efectivo y propositivo de la citada participación.

ANEXO ACTAS

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.107	FECHA:	24/abr/2023
	HORA INICIAL:	09:00 a.m.
	HORA FINAL:	12:00 m.
OBJETIVO: Realizar acompañamiento grupo Veersalud y Revivac en su plan de trabajo	LUGAR: Auditorio Hospital Carlos Holmes Trujillo Red de Salud Oriente ESE	

ASISTENTES: Julio Mesa-VEERSALUD, Rodrigo Córdoba-REVIVAC, Maritza Osorio Gómez-Contratista.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la reunión
2. Retomar asuntos pendientes o trabajo pendiente
3. Rendición de cuenta
4. Evaluación
5. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Objetivo de la reunión

Se recordó a los representantes de las dos organizaciones que el papel que hace la secretaria de salud es el acompañamiento en la veeduría

2. Retomar asuntos pendientes o trabajo pendiente

Se retomó con los representantes de VEERSALUD y REVIVAC los aspectos pendientes a dar continuidad acorde a lo que se venía haciendo con el acompañamiento de la Secretaria de Salud.

Al respecto se identificó:

- Ejercicio de control social sobre la política pública de salud mental.

Respecto a la veeduría a la política de salud mental se hace una contextualización por parte de Maritza Osorio sobre lo que reposa en las actas del año 2022 y se describió que se inició un ejercicio de control social frente a la dicha política, sin embargo acorde a los pasos de la ruta del ejercicio de control social se evidencia revisión y aportes a dichos pasos, igualmente se evidenció que el plan de formación se ha llevado a cabo con los temas relacionados con la veeduría a esta política pública.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

- Plan de formación.

Acorde a los temas y cronograma del plan de formación elaborado desde al año 2022 se evidencia que se implementó la formación en los temas que se han relacionado con el acompañamiento de la secretaria de salud, el último fue aspectos sobre política pública, sin embargo, esta jornada quedo pendiente terminarla. Otro tema descrito es el de Rendición de cuentas, la primera parte fue dada por el señor Julio Mesa, desde el componente comunitario. Está pendiente que la segunda parte sea dada por la secretaria de salud desde el componente institucional. Esta se dará para el mes de mayo en el horario y día establecido para la implementación del plan de formación. Por otro lado, se hizo reflexión sobre los temas que hacen parte del plan de formación relacionando lo anterior con la formación alrededor del tema central de la veeduría (política de salud mental), Al respecto se aclaró que hacen parte del fortalecimiento de los grupos.

- Respuesta de la secretaria de salud sobre preguntas hechas por veersalud y revivac frente a salud mental

Rodrigo Córdoba y Julio Cesar Mesa informaron que recibieron respuesta de la secretaria de salud frente a las preguntas sobre la implementación de la política de salud mental. Al respecto manifestaron que en la respuesta no aparece los cambios que se harían en la implementación de la política acorde a lo dicho por la líder del área de salud mental.

- Memorias de experiencias o trabajo realizado por las dos organizaciones

Este punto se anunció en esta reunión, sin embargo, es una actividad que sigue pendiente para abordar por los grupos de VEERSALUD y REVIVAC, según la información de Rodrigo Córdoba y Julio Mesa ya se había manejado este tema dando la instrucción para iniciar la escritura.

3. Rendición de cuentas

Maritza Osorio informó que la primera rendición de cuentas se hará a finales de mayo, se hará la convocatoria oportunamente acorde a la fecha establecida para ello. Al respecto pregunto sobre el papel a asumir por parte de estas dos organizaciones en la rendición de cuentas. Después de sus apreciaciones al respecto decidieron:

- Solicitar información sobre ejes temáticos y metodología de la próxima rendición de cuentas que se hará en el mes de mayo
- Solicitud informe de resultados de la implementación de metas con indicadores en salud mental de acuerdo al plan de acción del año 2022 de la secretaria de salud.

4. Evaluación.

Se plantearon algunos aspectos relacionados con este punto:

- La secretaria no cumplió con apoyo logístico para continuar con el proceso talleres de formación de las veedurías (refrigerios y transporte), hubo respuesta verbal que no había operador y ficha para justificar gasto

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

- Deficiencia en la participación de los actores comunitarios de las veedurías y otros actores comunitarios interesados.
- Deficiencia institucional en el apoyo de la operatividad y logístico de las veedurías para el fortalecimiento en su ejercicio de veeduría y control social desde el componente comunitario
- No se ha salido a territorio falta de apoyo logístico y financiero para la implementación del plan de acción de las veedurías en aspectos relacionados con el tema de participación y para las intervenciones que se harán en territorio y que se general de los talleres de formación.

4. Comentarios

Respecto al plan de acción de los grupos VEERSALUD y REVIVAC se planteó revisarlo para realizar el seguimiento acorde a lo establecido en el cronograma para su ejecución. Por otro lado, revisar las metas establecidas para el año 2023 y definir la veeduría al respecto.

5. Compromisos

Realizar formación en rendición de cuentas desde el componente institucional

Enviar plan de acción VEERSALUD y REVIVAC para revisión por referente de la secretaria de salud

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Maritza Osorio Gómez	Maritza Osorio	28/04/2023
Formación en rendición de cuentas	Maritza Osorio	02/05/2023
Enviar plan de acción	Rodrigo Córdoba	24/04/2023

Firmas (responsables)



RODRIGO CORDOBA YELA
REVIVAC



JULIO CESAR MESA
VEERSALUD



MARITZA OSORIO GOMEZ
Contratista

Secretaria de Salud del Distrito Especial de Cali

Elaboró: Maritza Osorio- Contratista

Revisó: Rodrigo Córdoba, Julio Cesa Meza

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.131	FECHA:	19/may/2023
	HORA INICIAL:	10:00 a.m
	HORA FINAL:	12:00 m
OBJETIVO: Realizar capacitación en rendición de cuentas a los grupos VEERSALUD y REVIVAC en en marco de la asistencia técnica		LUGAR: Auditorio Hospital Carlos Holmes Trujillo

ASISTENTES: María Eugenia Gonzales-Red veedores del valle, Julio Cesar Mesa-Red veedores del Valle, Maritza Osorio-Contratista. Ver listado de asistencia

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización del objetivo
2. Capacitación en Rendición de cuentas
3. Comentarios
4. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Socialización del objetivo

Rodrigo Córdoba informó a los asistentes que acorde al cronograma de formación del grupo se dará el tema de Rendición de cuentas segunda parte y recordó que la primera fue dada por el señor Julio Mesa

2. Capacitación en Rendición de cuentas

Maritza Osorio Gómez se presentó y realizó una dinámica relacionada con la forma como hace una rendición de cuentas al interior del hogar, para tal efecto se pregunto que es rendir cuentas al interior del hogar o la familia. Al respecto respondieron con las siguientes frases:

- Cuanto gastó
- Cuanto le quedó
- Que compro o en que gastó
- Saber si lo que se le encargo y lo que tenia prevista gastar lo hizo así

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

De acuerdo a lo anterior, se enfatizó que hace falta una pregunta sobre la calidad, o sea, en las preguntas o descripción es importante conocer la calidad

Se continuo la presentación sobre el concepto de Rendición de Cuentas orientado a tres aspectos así:

- El proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales....
- las entidades de la administración pública del nivel nacional y territorial y los servidores públicos....
- ...informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del diálogo.

Se reforzó con lo anterior sobre el manual único de rendición de cuentas como guía para las instituciones públicas puedan realizar la estrategia de rendición de cuentas para que brinden los resultados de la gestión pública adelantada.

Se continuo con la explicación sobre lo que no es una rendición de cuentas, se explico a los participantes en los siguiente:

- Una audiencia o evento aislado una vez cada año y al que sólo asisten servidores públicos y el equipo que llevó a cabo el informe de rendición de cuentas.
- Presentación de informes en un lenguaje técnico y poco comprensible al ciudadano.
- Informe que omite incumplimientos o dificultades que se presentaron y sólo da cuenta de lo que se ha cumplido.
- Publicar información institucional únicamente en la página web sin utilizar otros mecanismos de acceso y dialogo sobre la información.
- Un proceso desarticulado y repetitivo que se efectúa para cumplir con las normas.
- Ausencia de compromisos y acciones de mejora producto del dialogo con los grupos de interés.

Para reforzar lo anterior se enfatizó en el derecho y deber ciudadano de pedir y participar de la rendición de cuentas, conocer cuáles son las características de una rendición de cuentas.

Con el fin de continuar con los aspectos claves de la rendición de cuentas se centró en algunas características sobre para que se rinde cuentas, al respecto se enfatizó en:

Informar, explicar y justificar en lenguaje comprensible diálogos participativos entre las entidades del Estado y sus grupos de valor en todo el ciclo de la gestión pública.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

- Generar innovación en la gestión pública incorporando propuestas participativas para el buen desarrollo de los objetivos de su entidad.
- Tomar decisiones a partir del diálogo
- Consolidar el gobierno abierto
- Garantizar y fomentar el derecho de la ciudadanía y la sociedad civil a pedir cuentas como un ejercicio de control social a la gestión pública.
- Promover la participación democrática
- Cumplir con la responsabilidad del Estado de rendir cuentas

Se realizó un dialogo con los participantes respecto a las premisas anteriores, con el fin de conocer sus aportes sobre esto. Se dio lo siguiente:

- No se sabe si es verdad lo que dicen
- No han participado de una rendición de cuentas
- Desconocen como manejan la plata

Se reforzó sobre aspectos relacionados nuevamente con los derechos y deberes ciudadanos.

Teniendo en cuenta lo anterior, se explico los tres elementos de la rendición de cuentas asi:

Información, dialogo y responsabilidad

Al respecto se aclaró cada uno:

- Informar públicamente sobre las decisiones y explicar la gestión, sus resultados y los avances en la garantía de derechos.
- Dialogar con los grupos de valor y de interés al respecto. Explicar y justificar la gestión, permitiendo preguntas y cuestionamientos en escenarios presenciales de encuentro, complementados, si existen las condiciones, con canales virtuales.
- Responder por los resultados de la gestión, definiendo o asumiendo mecanismos de corrección o mejora en sus planes institucionales para atender los compromisos y evaluaciones identificadas en los espacios de diálogo.

Para finalizar se explico la estrategia de rendición de cuentas de la secretaria de salud teniendo en cuenta el manual único de rendición de cuentas, partiendo de lo siguiente:

- Los niveles de desarrollo institucional de la rendición de cuentas: se explico que la secretaria distrital de salud se encuentra en el nivel de perfeccionamiento ya que han tomado en cuenta las rendiciones de cuenta anteriores con el fin de perfeccionar la estrategia o su proceso.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Acorde a lo anterior se explico los pasos que han surgido para llevar a cabo la rendición de cuentas del próximo 24 de mayo:

-Aprestamiento: La entidad debe prepararse todo el tiempo para la rendición de cuentas.

-Diseño: se refiere a la actividad creativa desarrollada para concretar el cómo del proceso de rendición de cuentas en la futura etapa de ejecución.

-Preparación: Se refiere a las condiciones necesarias para la rendición de cuentas y abarca actividades como: generación y análisis de la información, elaboración del informe de gestión para la rendición de cuentas

-Ejecución: Es el momento en que se ejecutan las acciones de publicación, difusión y comunicación de información, así como el desarrollo de espacios de diálogo con la participación de los grupos de valor y de interés

-Seguimiento y Evaluación: el seguimiento y la evaluación de la estrategia de rendición de cuentas es transversal

3. Comentarios

Los participantes manifestaron que la capacitación fue clara, sin embargo, consideran que hay situaciones que no cambian así se manifiesten en estos espacios. Al respecto se enfatizó en continuar el trabajo con veersalud y revivac ya que a través de sus representantes están trabajando permanentemente en veeduría en salud y es en este espacio de rendición de cuentas que se hace el control social y veeduría.

4. Compromisos – Rendición de cuentas secretaria de salud del Distrito de Cali

Se realizó convocatoria a la próxima rendición de cuentas de la secretaria de salud para el 24 de mayo a las 2 pm de manera presencial en la Institución Educativa Juana Caicedo y Cuero en la comuna 20 y de manera virtual.

Al respecto Julio Cesar Mesa informa que hará consulta en el grupo para identificar quien asistirá y así mismo realizar la petición de incentivos para el transporte.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Hacer acta	Maritza Osorio	26/05/2023

Firmas (responsables)



JULIO CESAR MESA
VEERSALUD



MARITZA OSORIO GOMEZ
Contratista
Secretaria de salud del Distrito de Cali



RODRIGO CORDOBA Y.
REVIVAC

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Maritza Osorio Gomez – Contratista
Revisó: Rodrigo Córdoba- REVIVAC
Julio Cesar Mesa-VEERSALUD



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

TEMA:			
FECHA:	19/		
PROFESOR:			
ALUMNO:	Reservar capacidad en rendición de cuentas en el contexto del acompañamiento a los grupos de Unidad Básica		
FIRMA:	Rodrigo Hopenhaym Carlos Holmes		

Andreas Heppner
Carlos Holmes
Troy Ho

/ SECCHA

REPORT INQUIRY

Total Protein

19 May 2023

10:200 (Rev)

12:00 PM

100

McCluskey

[illegible]

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.175	FECHA:	20/JUN/2023
	HORA INICIAL:	10:00 a.m.
	HORA FINAL:	12:00 m
OBJETIVO: Realizar asistencia técnica a grupo de veedurías en salud VEERSALUD-REVIVAC	LUGAR: Auditorio Hospital Carlos Holmes Trujillo	

ASISTENTES: Rodrigo Córdoba Yela-REVIVAC, Maritza Osorio G.-Contratista

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la reunión
2. Desarrollo
3. Comentarios/resultados
4. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Objetivo de la reunión

Se planteo como objetivo para esta reunión identificar aspectos claves y comunes entre los documentos plan de acción del grupo veedor y el plan de salud mental de la secretaria de salud.

2. Desarrollo

Se inicio la reunión con la revisión del plan de acción del grupo veedor identificándose que no hay cumplimiento del mismo hasta esta reunión y ausencia de una evaluación de las posibles causas. Esta actividad queda pendiente por hacerla por Rodrigo Córdoba y Julio Mesa, sin embargo, se aclaró que se debe continuar con la revisión del plan de salud mental y otros aspectos alrededor del mismo para decidir si se replantea este plan de acción respecto a sus actividades.

Se continuo con la revisión del plan de salud mental acorde con los ejes estratégicos de la política de salud mental. Al respecto se realizó lectura acorde a:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Objetivo Especifico	Eje estratégico de la política	Línea de acción
Generar condiciones en el ejercicio de una ciudadanía que promueva la salud mental, el buen vivir y la convivencia social	Ciudadanía que promueve la salud mental y la convivencia social.	Equidad en la promoción de la salud mental y la convivencia social.
		Fortalecimiento de capacidades comunitarias que promuevan la salud mental, el buen vivir y la convivencia social.
		Desarrollo de entornos protectores que fomenten el autocuidado y la corresponsabilidad social en torno a la salud mental y la convivencia social.
Implementar acciones de prevención del sufrimiento psíquico y social, los trastornos mentales, las conductas suicidas, las violencias interpersonales, el consumo de sustancias psicoactivas y la epilepsia.	Fortalecimiento de las relaciones y vínculos sociales para la prevención de las afectaciones en salud mental.	Espacios de palabra y de escucha para la prevención en salud mental.
		Fortalecimiento de redes y recursos para la prevención en salud mental.
Fortalecer la respuesta social, institucional y comunitaria sectorial e intersectorial en el abordaje integral e integrado de las afectaciones en salud mental: trastornos mentales, conductas suicidas, violencias interpersonales, consumo de sustancias psicoactivas y epilepsia.	Instituciones garantes de la atención integral e integrada en salud mental y consumo de SPA.	Formación en salud mental comunitaria.
		Desarrollo de redes integrales para la atención de las afectaciones en salud mental.
Implementar acciones de reintegración e inclusión comunitaria de personas con afectaciones en salud mental:	Reintegración e inclusión social de personas con	Desarrollo de capacidades de los actores comunitarios e institucionales para la reducción de riesgos y daños.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

trastornos mentales, conductas suicidas, violencias interpersonales, consumo de sustancias psicoactivas y epilepsia.	afectaciones en salud mental.	
Generar procesos de gestión en salud pública en la producción de conocimiento y en el ejercicio de la gobernanza, dirección y rectoría en salud mental y consumo de sustancias psicoactivas.	Gobernanza, Dirección y Rectoría en Salud Mental.	Rectoría con corresponsabilidad social.
		Gestión del Conocimiento y vigilancia en salud pública.

3. Comentarios/resultados

Como resultados a la lectura anterior salieron los siguientes aspectos:

- Indagar o preguntar sobre los datos registrados en el cronograma que permita ampliar mas la información de manera clara
- Que se especifiquen las estrategias relacionadas con los corresponsables en el cumplimiento del indicador en el componente intersectorial.
- Conocer como es la articulación y puesta en marcha de las estrategias del plan de la política de salud mental con las ESE de Cali durante el periodo de 2022/2023 que permita como insumo para ir a terreno.

A partir de lo anterior, Maritza Osorio realizó una pregunta a Rodrigo Córdoba relacionada con ¿Cuál es la meta o el propósito de la Veeduría a la política de salud mental que harán ellos a corto y mediano plazo durante el segundo semestre?

Rodrigo Córdoba manifestó que se debe seguir trabajando los documentos con el fin de aclarar lo anterior

4. Compromisos

Quedó como compromiso nueva reunión con Julio Mesa, Rodrigo Córdoba y Maritza Osorio para continuar con la revisión y tomar decisiones sobre cuál sería el objetivo de la veeduría y a qué se le hará dicha veeduría.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar acta de reunión	Maritza Osorio	26/06/2023
Próxima reunión	Julio Cesar Mesa Rodrigo Córdoba Maritza Osorio	27/06/2023

Firmas (responsables)



RODRIGO CORDOBA Y.
REVIVAC



MARITZA OSORIO G.
Contratista
SSDEC

Elaboró: Maritza Osorio Gómez – Contratista
Revisó: Rodrigo Córdoba Y.-REVIVAC

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.227	FECHA:	24/jul/2023
	HORA INICIAL:	02:30 pm
	HORA FINAL:	04:30 pm
OBJETIVO: Realizar asistencia técnica grupo Veedor VEERSALUD y REVIVAC	LUGAR: Biblioteca Departamental	

ASISTENTES: Julio Cesar Mesa-VEERDALUD, Rodrigo Córdoba Y.-REVIVAC, Maritza Osorio Gómez-Contratista.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación de la sesión
2. Seguimiento a pendientes
2. Desarrollo de compromisos
3. Comentarios
4. Compromisos

DESARROLLO:

1. Orientación de la sesión

Maritza Osorio presento el objetivo e informó que en esta reunión se dará a conocer los pendientes y su desarrollo

2. Seguimiento a pendientes

Los pendientes de la reunión pasada son los siguientes:

- Continuar con la revisión del plan de acción política de salud mental
- Analizar y definir la justificación de los ejes seleccionados para la focalización del objeto de control social.
- Realizar preguntas del eje 3
- Para año 2024 hacer proyección del ejercicio de veeduría y control social a los coordinadores de otros grupos veedores.
- Hacer plan de acción grupo veedor

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

2. Desarrollo de compromisos

-Continuar con la revisión del plan de acción política de salud mental

Se precisó en este punto que los ejes del plan de la política de salud mental están alrededor de los ejes 1 y 3 seleccionados por Julio Mesa y Rodrigo Córdoba como ejes priorizados para el objeto de control social y que el papel veedor esta sustentado con el eje 5

- a. Analizar y definir la justificación de los ejes seleccionados para la focalización del objeto de control social:

Se realizo la lectura de la justificación hecha por los veedores respecto a la selección de los ejes 1 y 3, así:

Teniendo presente que VEERSALUD desde el año 2016 ha participado en el proceso de Salud Mental en su diagnóstico, formulación y la elaboración del proyecto de Acuerdo Municipal de la Política Pública "Comunitaria" de Salud Mental, radicada en el año 2019 ante el Concejo Municipal de Santiago de Cali. Quien al incluir el Abordaje de SPA se requería conceptos jurídicos del nivel nacional para dar la viabilidad presupuestal, financiera y otros requerimientos pertinentes; lo cual no se originó por lo tanto se archivó hasta resolver el cumplimiento de requerimientos pertinentes a la viabilidad del Acuerdo.

En el año 2021 se logra ante el Concejo Municipal la aprobación con los ajustes que entre la Secretaría de Salud y el Concejo hicieron sin ser previamente concertados y socializados a los actores comunitarios y sociales; lo que se reflejan desde la modificación del nombre de la Política Pública con unos contenidos totalmente modificados a lo que durante tres años los diferentes los diferentes actores institucionales comunitarios, sociales, académicos y otros habíamos acordado.

Por lo anterior en alianza con la Veeduría Nacional REVIVAC, asumimos articular un ejercicio conjunto y participativo de Veeduría y Control Social, para lo cual se definió un Plan de Acción consiste en:

- Solicitar a la secretaria de Salud Pública y Equipos Responsables unas reuniones para aclarar del porqué de las modificaciones y el cómo se implementarían el Acuerdo Municipal aprobado, siendo diferente de lo antes proyectado.
- Se nos hicieron llegar muchos documentos que generó nuestro malestar que no recogía, ni evidenciaban los aportes reales de los actores citados.
- Procedimos a revisar y solicitar el Plan de acción 2021 con proyección 2022.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

-Definir nuestras observaciones concluyentes y de exigir ser vinculantes al menos en los Planes de acción a 10 años y que en el acuerdo no había legalmente forma de hacerlo, porque ya estaba aprobado y sancionado por el alcalde Jorge Iván Ospina.

Con todo lo anterior ahora para la próxima Rendición de cuentas de la Secretaria de salud en el componente de Salud Mental, hemos solicitado un espacio de intervención para presentar nuestras observaciones y propuestas; definiendo para ello tomar el plan de acción formulado a 10 años, los años 2022 y 2023 abordando de este el Eje 5° como fundamento de los ejes 1° y 3° al tener presente que el eje 5 es el determinante Articulador entre las instituciones públicas y privadas con los actores comunitarios, sociales y comunidad en general en el componente de Salud Mental, para obtener los resultados esperados entre los ejes 1° Promoción y 3° Prevención e Intervención, que como equipo lo definimos de esa forma bajo un espectro amplio de impacto social en cada uno de los territorios y Micro Territorios de Santiago de Cali.

Después de la lectura anterior Maritza Osorio realizó los siguientes aportes:

Las actividades del plan de acción del grupo veedor no están definidas como tal (como actividades) sino como acciones o pasos que se realizaron. Por lo tanto, se debe ajustar lo anterior.

Definir de manera precisa la justificación de la selección de los ejes 1 y 3 de la política de salud mental y no solo dejar que “se solicitara un espacio de intervención para presentar nuestras observaciones y propuestas; definiendo para ello tomar el plan de acción formulado a 10 años, los años 2022 y 2023”. La justificación debe estar orientada es al porque se escogieron estos dos ejes, específicamente porque promoción y prevención.

Se aclaro que la justificación debe ser precisa respecto al objeto de control social, o sea, relacionarla con ello.

b. Realizar preguntas del eje 3

Julio Cesar Mesa y Rodrigo Córdoba informaron que realizaron las preguntas del eje 3 así:

Eje estratégico	Línea de acción	Acciones	Preguntas
Instituciones garantes de la atención integral e integrada en	3.1. Formación en salud mental comunitaria.	3.1.1. Realizar capacitación y certificación a actores comunitarios e institucionales públicos y privados en el abordaje de salud mental	¿Conocer los parámetros, utilizados para la formulación de esta actividad y la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

salud mental y consumo de SPA.		(incluyendo depresión), conducta suicida, violencias y consumo de sustancias psicoactivas, promoviendo el uso de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.	interpretación de vocablos utilizados?
		3.1.2. Fortalecer capacidades, a través de la formación continua al talento humano de las Redes Integrales de Prestadores de Servicios de Salud, en el incremento de la capacidad resolutive y humanización frente a las afectaciones de salud mental.	¿Aclarar si las ofertas de Salud Mental son adicionales al plan de beneficios y aseguramiento en salud?
	3.2. Desarrollo de redes integrales para la atención de las afectaciones en salud mental.	3.2.1. Implementar Rutas de Atención Integral e intersectorial en torno a las afectaciones en salud mental (incluyendo depresión), conducta suicida, violencias, consumo de SPA y epilepsia con enfoque diferencial y primacía en el restablecimiento de derechos en niños, niñas, adolescentes, mujeres y adultos mayores, en condiciones de normalidad, urgencias, emergencias o desastres.	¿Conocer los parámetros ya formulados para las rutas de atención integral e intersectorial en torno a las afectaciones en salud mental?
		3.2.2. Asesorar las unidades funcionales de prestadores de servicios que garantizan la atención integral e integrada en salud mental (incluyendo depresión), conductas suicidas, violencias, consumo de sustancias psicoactivas y epilepsia.	¿Conocer los parámetros ya formulados para asesorar las unidades funcionales de los prestadores de servicios en salud mental?

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

		3.2.3. Implementar un programa intersectorial de abordaje integral al consumo de Sustancias Psicoactivas.	¿Que se quiere implementar como programa? Cuando se habla de Intersectorial que actores institucionales, comunitarios y sociales lo integran y con qué parámetros y/o criterios se definieron?
		3.2.4. Realizar intervenciones que atiendan nuevas formas de adicción, no mediadas por sustancias.	¿A qué hacen referencia al citar nuevas formas de adicción no mediadas por Sustancias?
		3.2.5. Realizar intervenciones de reducción de riesgo y daños en salud mental (incluyendo depresión), conducta suicida, violencias, consumos problemáticos de sustancias psicoactivas y epilepsia.	Porque no está incluido y/o proyectadas acciones, estrategias y metas en prevención? Con que parámetros se tabularan y sistematizaran resultados de "Depresión, conducta suicida, violencias, consumos problemáticos de sustancias psicoactivas y epilepsia".

Respecto a las preguntas anteriores de dará espera a la reunión con la secretaria de salud y la responsable de salud mental.

- c. Para año 2024 hacer proyección del ejercicio de veeduría y control social a los coordinadores de otros grupos veedores.

Este punto queda pendiente

- d. Hacer plan de acción grupo veedor

Se decidió que el plan de acción del grupo veedor este sujeto a la delimitación del objeto de control social y a la reunión con la secretaria de salud.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

3. Comentarios

Se realizó un aporte respecto a dar lectura al acuerdo 0501 2021 con el fin de identificar elementos que permitan delimitar más el objeto de control social

4. Compromisos

Retomar ruta de control social para la identificación de actividades realizadas y pendientes alrededor del ejercicio de control social

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar acta de reunión	Maritza Osorio	28/07/2023

Firmas (responsables)


 JULIO MESA
VEERSALUD


 RODRIGO CORDOBA Y.
REVIVAC


 MARITZA OSORIO G.
Contratista

Elaboró: Maritza Osorio Gómez – Contratista

Revisó: Julio Mesa, Rodrigo Córdoba Y. – VEERSALUD y REVIVAC

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.242	FECHA:	03/ago/2023
	HORA INICIAL:	09:00 am
	HORA FINAL:	11:00 am
OBJETIVO: Brindar acompañamiento a grupo veedor VEERSALUD y REVIVAC	LUGAR: Biblioteca Departamental	

ASISTENTES: Julio Cesar Mesa-VEERSALUD, Rodrigo Córdoba Y.-REVIVAC, Maritza Osorio- Contratista

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación a la sesión
2. Seguimiento a pendientes
3. Comentarios
4. Compromisos

DESARROLLO:

1. Orientación a la sesión

Maritza Osorio realizó orientación de la sesión retomando los aspectos de la reunión anterior y relaciono los pendientes a desarrollar en esta reunión.

2. Seguimiento a pendientes

- a. Se decidió que el plan de acción del grupo veedor este sujeto a la delimitación del objeto de control social y a la reunión con la secretaria de salud.

En este punto se definió que el objeto de control social se continuara focalizando o delimitando acorde a la reuniones e información que brindara la secretaria de salud a través del grupo de salud mental. Por otro lado, se ajustará la justificación del mismo.

- b. Retomar ruta de control social para la identificación de actividades realizadas y pendientes alrededor del ejercicio de control social

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Respecto a la ruta de control social se retomó los pasos que la componen y se analizó el cumplimiento de este:

Maritza Osorio aclaró que el grupo veedor y en específico las personas que coordinan el ejercicio de control social y veeduría tienen el manejo integral y el conocimiento general de este, sin embargo, es indispensable poder describir que aspectos de la ruta se han cumplido o hay que reforzar. Por otro lado, es importante ir documentando cada paso para fortalecer las memorias o proyectar la sistematización del ejercicio.

Paso 1: Caracterización grupo veedor

Se recordó que este paso se inició con el señor Geiler Mosquera donde se diligenció un link para realizar este paso, se quedó revisar actas para identificar resultados de lo anterior.

Paso 2: Caracterización del objeto de control social.

Se dio inicio con la identificación del eje 1 y 3 de la política de salud mental como paso inicial de esta caracterización, sin embargo, se seguirá trabajando en este para su delimitación y así saber que se define para hacer el plan de acción del ejercicio a corto plazo, o sea, a noviembre de 2023 donde se hará la rendición de cuentas.

Paso 2: Plan de Formación que tiene como propósito el Fortalecimiento de capacidades ciudadanas para el ejercicio de Control Social en Salud.

En este punto se analizó el plan de formación y autoformación que el grupo veedor ha adelantado desde el año 2022 donde Julio Mesa y Rodrigo Córdoba describieron que aspectos hicieron parte de cada uno de ellos, sin embargo, queda pendiente definir que temas se deben incluir para el fortalecimiento del grupo. Se adelantó algunos como el de desarrollo humano, incentivos para participación ciudadana desde los derechos y deberes.

Maritza Osorio manifestó que en las diapositivas que se presentaran en la reunión con la secretaria de salud se debe incluir la ruta de control social

2. Comentarios

No hubo comentarios adicionales

4. Compromisos

Se continuará con la discusión y documentación del cumplimiento de la ruta de control social

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar acta de reunión	Maritza Osorio	10/08/2023

Firmas (responsables)



JULIO CESAR MESA
VEERSALUD




MARITZA OSORIO GOMEZ
Contratista
Secretaria de salud del Distrito de Cali



RODRIGO CORDOBA Y.
REVIVAC

Elaboró: Maritza Osorio Gomez – Contratista
Revisó: Rodrigo Córdoba- REVIVAC
Julio Cesar Mesa-VEERSALUD

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.326	FECHA:	26/sep/2023
	HORA INICIAL:	06:00 pm
	HORA FINAL:	07:30 pm
OBJETIVO: Realizar capacitación ruta de control social, a los integrantes del grupo veedor VEERSALUD-REVIVAC en el contexto de la asistencia técnica en control social y veeduría.	LUGAR: Virtual http://meet.google.com/hos-ppgz-xco	

ASISTENTES: Julio Cesar Mesa-VEERSALUD, Rodrigo Córdoba Y.-REVIVAC, Maritza Osorio G-Contratista SSPM

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación a la sesión – Objetivo de la reunión
2. Desarrollo de reunión
3. Comentarios
4. Compromisos

DESARROLLO:

1. Orientación a la sesión – Objetivo de la reunión

Rodrigo Córdoba inició la reunión informando sobre el objetivo de la reunión orientado a la capacitación en la ruta de control social como parte de la asistencia técnica de la secretaria de salud con Maritza Osorio, planteo el orden del día con la capacitación, comentarios y aportes al respecto.

2. Desarrollo de reunión

Maritza Osorio inició la presentación sobre la ruta de control social como un diálogo directo y permanente entre la administración pública y la ciudadanía. Introdujo el tema retomando la experiencia que tienen con el ejercicio de control social y veeduría adelanta frente a la política de salud mental. Presentó el proceso que se realiza desde la aprobación de esta política para Cali con el acuerdo 0501 del 2021 relacionado con las actividades que se llevan a cabo para la ejecución del ejercicio como tal.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Sin embargo, Maritza Osorio manifestó la importancia de retomar de nuevo la información sobre la ruta de control ya que su implementación le da un orden o un norte más claro a ejercicio.

Agregó que al dar claridad de lo anterior le permite ver o visualizar a cada integrante del grupo veedor cuál es su rol y así mismo tomar decisiones frente a cuál debe ser su papel y por ende su compromiso.

Se presentó en primera medida el marco normativo que avala, que autoriza, que fortalece, que brinda a los ciudadanos el poder y el derecho de hacer control social a la gestión pública y de igual forma de actuar:

- Constitución Política de Colombia, 1991, Artículos 1, 2, 20, 40, 95, 103, 270, 311, 318, 342 y 377.
- Ley 80 de 1993, artículo 66 (de la Participación comunitaria) “Por la cual se expide el Estatuto General de contratación de la Administración Pública”.
- Decreto 1757 de 1994, “Por el cual se organizan y se establecen las modalidades y formas de participación social en la prestación de servicios de salud, conforme a lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 4 del Decreto-ley 1298 de 1994”.
- Ley 134 de 1994, “Por la cual se dictan normas sobre mecanismos de participación ciudadana”.
- Ley 850 de 2003, “Por la cual se reglamentan las Veedurías ciudadanas”.
- Ley 1474 de 2011, Artículos 78, 79 y 80 (Democratización de la administración pública), “Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la Gestión pública”
- Ley 1712 de 2014, “Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones”.
- Ley 1755 de 2015, “Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo contencioso Administrativo”. Ley 1757 de 2015, “Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática”.
- Ley 1751 de 201 La salud como derecho fundamental
- Ley 1757 de 2015 Participación ciudadana
- Resolución 780 de 2016. Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social. Participación en salud
- Resolución 2063 de 2017, Política de participación social en salud

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Etapa 1.

A. Identificación: Consiste en la identificación de ciudadanos y organizaciones comunitarias en salud que puedan realizar ejercicios de veeduría según sus características, necesidades, intereses y conocimientos, por lo que en este punto el eje central será la identificación de estos actores.

B. Acercamiento. Institucional y comunitario

C. Caracterización de los veedores.

Maritza Osorio explicó que si bien es cierto los integrantes de los grupos veedores VEERSALUD y REVIVAC son líderes reconocidos y con experiencia comunitaria en la identificación de situaciones que vulneran los derechos ciudadanos y a su vez del seguimiento e intervención al respecto, esta etapa hace referencia a la identificación y a la caracterización de la organización que decida hacer un ejercicio de control social. Se aclaró la importancia de tener información desde varios frentes de cada integrante lo cual permite conocer de primera mano aspectos personales para identificar competencias y así asumir un rol en la implementación del ejercicio de control social.

Etapa 2. Caracterización de los Objetos de Control Social.

Se explicó que es el objeto de control social y su importancia ya que toda gira en torno a él:

Consiste en la identificación de los Proyectos, Programas, Contratos, Convenios Interadministrativos, entre otros, que manejen recursos públicos en salud, de acuerdo con la Planeación realizada, así se contará con información organizada y actualizada

Se deben definir las fuentes de información del Objeto de Control Social en Salud y garantizar el acceso de la información a la comunidad, cumpliendo con los tiempos de ley, además de realizar seguimiento a la información solicitada por el veedor y la información entregada por la secretaria de salud de Cali

Respecto a este punto se informó que la secretaria de salud de Cali brindará acompañamiento a la comunidad y a las organizaciones comunitarias, en la lectura y revisión de la información recolectada en el contexto de la participación social como una responsabilidad desde la institucionalidad.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Por otro lado, se enfatizó en la importancia de identificar y delimitar el objeto de control social ya que al hacerlo permite hacer un plan de formación acorde a ello y a definir plan de trabajo para la implementación del ejercicio de veeduría.

Etapa 4. Implementación de la Metodología/Estrategia de Control Social

En esta etapa se informó sobre el plan de trabajo a implementar con las actividades y acciones para ello incluyendo un cronograma para su respectivo control y seguimiento

Etapa 5. Evaluación del Proceso de Control Social.

Para la definición de esta etapa se aclaró que el proceso de evaluación es permanente, primeramente, se hace el control a lo planeado y luego se va realizando la evaluación.

Etapa 6. Sistematización de Experiencias. Es un proceso participativo que ordena hechos y conocimientos, recupera la historia de este, mantiene la memoria e interpreta procesos y resultados para extraer aprendizajes a partir del ejercicio de Control Social, de manera que se puedan incorporar mejoras.

Etapa 7. Divulgación de la Información y Comunicación. Los procesos de Información y comunicación son fundamentales para ampliar las prácticas de empoderamiento, a través de las cuales las personas consiguen entender por sí mismas e incidir en asuntos públicos, considerar y debatir ideas, negociar y participar en debates públicos.

Se agregó a lo anterior, que la implementación de la ruta de control social no necesariamente se da de manera lineal o consecutiva. Hay momentos que se puede dar un paso primero que otro, o de manera alterna.

3. Comentarios

- Se reforzó muchísimo el tema de control social en los participantes
- Se amplió el paso a paso y se analizó que se debe continuar
- Se debe conocer cuál es la posición de los demás integrantes del grupo veedor

4. Compromisos

El señor Julio Mesa y Rodrigo Córdoba recordaron a los asistentes sobre la próxima reunión con el grupo de salud mental 3 de octubre en el auditorio del Hospital Carlos Holmes Trujillo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar acta de reunión	Maritza Osorio	03/10/2023

Firmas (responsables)

JULIO CESAR MESA
VEERSALUD


RODRIGO CORDOBA Y.
REVIVAC

MARITZA OSORIO GOMEZ
Contratista
Secretaria de salud del Distrito de Cali

NOTA. Se anexa listado de asistencia virtual

Elaboró: Maritza Osorio Gomez – Contratista
Revisó: Rodrigo Córdoba- REVIVAC
Julio Cesar Mesa-VEERSALUD

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>LISTADO DE ASISTENCIA</p>	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

<p>ACTA DE REUNIÓN N° 4145.030.9.37.311</p> <p>OBJETIVO: Realizar capacitación ruta de control social, a los integrantes del grupo veedor VEERSALUD-REVIVAC en el contexto de la asistencia técnica en control social y veeduría</p>	FECHA: 26 /sep/2023
	HORA INICIAL: 06:00 pm
	HORA FINAL: 07:30 pm
	LUGAR: Virtual http://meet.google.com/hos-ppgz-xco

ASISTENTES					
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	RODRIGO CORDOBA YELA	REVIVAC	3162463125	redveedoresdelvalle@gmail.com	Autorizó firma
2	María Isabel Ortiz Caicedo	VEERSALUD	3177089492	chavitaortiz1960@hotmail.com	Autorizó firma
3	Mario García C.	VEERSALUD	3008738953	magarca.lider@gmail.com	Autorizó firma
4	luz helena rubio castro	REVIVAC	3178220032	rubiocastroluzhelena@gmail.com	Autorizó firma
5	Adriana Perafan Florez	VEERSALUD	3178189024	adrianaperafanflorez@gmail.com	Autorizó firma
6	MARIA EUGENIA GONZALES GIL	REVIVAC	3128560766	mariae.31ggil@gmail.com	Autorizó firma
7	Nubia stella Bustos	Mujeres del valle por la paz	3154393855	nsbc1972@gmail.com	Autorizó firma
8	Julio César Mesa	Organización Comunitaria de Veeduría y Control Social en Salud VEERSALUD	3216868534	veersalud@gmail.com	Autorizó firma
9	Sandra Martínez	REVIVAC	3206205028	sandrastella1962@gmail.com	Autorizó firma
10	Maritza Osorio Gomez	Secretaria de salud / Participacion social	3218121485	maritza.osorio08@gmail.com	Autorizó firma

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.359	FECHA:	12/Oct/2023
	HORA INICIAL:	02:00 pm
	HORA FINAL:	04:30 pm
OBJETIVO: Realizar asistencia técnica en control social y veeduría al grupo veedor VEERSALUD-REVIVAC.		LUGAR: Virtual http://meet.google.com/hos-ppgz-xco

ASISTENTES: Julio Cesar Mesa-VEERSALUD, Rodrigo Córdoba Y.-REVIVAC, Maritza Osorio G-Contratista SSPM

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación a la sesión
2. Rol de las veedurías en la intervención en la Rendición de cuentas de la secretaria de salud noviembre 2023
3. Encuentro Socialización de experiencias en control social y veedurías en el componente de Salud Mental

Desarrollo

1. Orientación a la sesión

Se retomó información del señor Julio Mesa de VEERSALUD, del encuentro con el señor Miller Machado asesor de la secretaria de salud, sobre aspectos relacionados con la implementación de la política de salud mental y el trabajo que adelantan las veedurías, al respecto el señor Machado le manifestó:

- Que el grupo de salud mental están contentos con el trabajo desarrollado por las veedurías ya que están estructurados pero duros porque son controvertidos, sin embargo, alaba la labor propositiva de las veedurías.
- Manifestó que la reunión no se ha llevado a cabo porque están preparando las respuestas a las preguntas hechas por las veedurías. Que se encuentran elaborando una respuesta acertada acorde al significado correcto de las palabras y porque la entidad las había utilizado en el plan de salud mental.
- Por parte de Julio Mesa le manifestó sobre la participación en la Rendición de cuentas, al respecto el señor Miller Machado le informó la confirmación en esta participación y el

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

respectivo apoyo logístico (se está estudiando), para el 21 de noviembre 2023. La propuesta de Miller es reunión con las veedurías para realizar un taller metodológico para dinamizar la participación en la rendición de cuentas.

- Sobre este último punto Julio Mesa dejó tareas pendientes al respecto.

2. Rol de las veedurías en la intervención en la Rendición de cuentas de la secretaria de salud noviembre 2023

- Ejes de la política priorizadas como objeto de control social y veedurías.

Rodrigo Córdoba Yela manifestó que tendrá en cuenta las diapositiva presentadas en la primer reunión con el grupo de salud mental y así contextualizara el paso a paso del ejercicio de control social y veeduría en la focalización del objeto de control social (diapositiva 3 y 4).

- Sostenibilidad financiera, continuidad a los impactos positivos obtenidos y ajustes a los impactos negativos encontrados en la implementación de la política pública de salud mental y sus líneas de acción 2021-2030
- Participación, veeduría y control social.

La siguiente información se tendrá en cuenta para la próxima reunión y definir como se integra al papel que asumirán como grupo veedor.

-Pacto de articulación y seguimiento continuo comunitario, social e institucional a los ajustes y mejoras en la ejecución de la política pública en salud mental

-La rendición de cuentas y la gestión pública ante la participación y la veeduría y el control social.

-Promover y participar en conversatorios de experiencias en el tema de participación social de veeduría y control social entre la institucionalidad que tenga a cargo programas, bienes y servicio del estado ante el derecho fundamental a la salud.

-Fortalecer las políticas gubernamentales y financieras desde la institucionalidad, para el acompañamiento, cualificación, empoderamiento, articulación y asesoría a la ciudadanía y a las organizaciones respecto a la participación, veeduría y control social.

-Fortalecer la participación, veeduría y control social a través del cumplimiento, responsabilidad y obligación de la institución en la implementación de las políticas gubernamentales y financieras en la articulación en su gestión pública a la ciudadanía y las organizaciones.

3. Encuentro Socialización de experiencias en control social y veedurías en el componente de Salud Mental

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Maritza Osorio presentó propuesta para realizar un encuentro del grupo veedor y otras organizaciones de la comuna 15, COPACO, comuna 18 mesa de salud, con el propósito de socializar el avance del ejercicio de veeduría y control social que adelanta VEERSALUD-REVIVAC a la política de salud mental de Santiago de Cali.

Al respecto se tomó la decisión de trabajar este tema para después de las elecciones del 29 de octubre de 2023.

1. Comentarios

Se debe seguir trabajando cual será el papel o rol de las veedurías en la rendición de cuentas para noviembre 21 de 2023

2. Compromisos

Revisión y ajustes a esta acta

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar acta de reunión	Maritza Osorio	19/10/2023

Firmas (responsables)



JULIO CESAR MESA
VEERSALUD



RODRIGO CORDOBA Y.
REVIVAC



MARITZA OSORIO GOMEZ
Contratista
Secretaria de salud del Distrito de Cali

Elaboró: Maritza Osorio Gomez – Contratista

Revisó: Rodrigo Córdoba- REVIVAC
Julio Cesar Mesa-VEERSALUD

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002