

## **INFORME ASISTENCIA TECNICA**

### **Veedurías ciudadanas en Salud Revivac y Veersalud.**

Dando cumplimiento al fortalecimiento del control social en los actores comunitarios y en concordancia con la Política de Participación Social en Salud se realizó acompañamiento a la alianza de veedurías Veersalud Y REVIVAC para el seguimiento a la Política de Salud Mental en Santiago de Cali.

Para el desarrollo del proceso, se contactó a los representantes de las organizaciones sociales de veeduría para la identificación de necesidades de asistencia técnica y establecimientos de acuerdos de trabajo para el 2022 en función del acompañamiento, capacitación y/o asesoría brindada por el grupo de Participación Social de la Secretaría de Salud. Con los líderes comunitarios se inició identificando los espacios de toma de decisiones en los que participan en representación de las veedurías, encontrando que estos hacen parte de concejos y comités de participación social, ciudadana y comunitaria a nivel departamental y distrital.

Como objeto de Control Social se definió la Política de Salud Mental y los programas o planes de trabajo derivados de la misma para su implementación, por lo tanto, se han desarrollado reuniones de trabajo con los otros integrantes de las dos organizaciones de veeduría involucradas en el ejercicio.

Se avanzó en el paso 1 de la ruta para el Control Social orientado a la identificación de actores, intereses y capacidades. Al presentar los resultados de dicha caracterización, se definió el alcance del objeto de control social y se delimitaron los actores involucrados en cada una de las zonas de la ciudad donde confluye el accionar de la organización comunitaria.

De manera autónoma, los miembros de las veedurías han avanzado en la caracterización de su objeto de Control Social definido, revisando documentación relacionada y analizando el contexto en el que se desarrolla la Política de Salud Mental. Conjuntamente se estructuró el paso 3 de la propuesta de ruta para el control social definida como plan de formación, en este plan se incluyeron 8 temas y subtemas relacionados con: Generalidades del Control Social, mecanismos para el Control Social, exigibilidad de Derechos en Salud, derechos y deberes ciudadanos, Caracterización de actores, rendición de cuentas, seguimiento a Política Pública y participación ciudadana y Salud Mental.

Se desarrolló plan de formación con 12 integrantes de las dos veedurías mencionadas abordando temas como: Generalidades del Control Social, exigibilidad de derechos en salud, derechos y deberes en control social, rendición de cuentas, seguimiento a políticas públicas y elaboración de un instrumento de caracterización. Para el cumplimiento de este plan, se acordó con los participantes ejecutar las sesiones en torno al desarrollo de competencias cognitivas, comunicativas, procedimentales, afectivas e integradoras. Al final de las jornadas de capacitación se realizó un balance y evaluación obteniendo los siguientes resultados (ver acta TRD 353):

Al momento de diseñar el plan de formación, se informó que algunos temas deberían ser concertados con otros actores (de instituciones o de organizaciones sociales y comunitarias) para su abordaje profundo y analítico en el marco del enfoque constructivista. Se abordaron 6 de los 8 temas propuestos, logrando un 75% de cumplimiento en el plan.

Es necesario buscar aliados que manejen un lenguaje y apunte a una didáctica horizontal donde se reconozca el potencial y conocimiento de todos los participantes.

Las temáticas y la metodología fueron pertinentes, siempre se presentó agenda, se manejó el tema, se desarrollaron de manera dinámica; todos estos elementos contribuyen al bienestar del proceso formativo; para ella fue positivo, aportante y contributivo. Deja una buena experiencia y facilitó el proceso de integración; desde la parte metodológica faltó darle espacio a la parte psico social.

Desde el espacio se permitió reconstruir formas y saberes, en el sentido de que el espacio sirvió para crear conocimiento y permitió tener una mirada distinta en el rol que cada participante asume para su autoaprendizaje. La metodología permitió el reconocimiento del otro, desde su conocimiento y experiencia. Felicitó a todos los participantes por el ejercicio que se realizó con Julio Meza para el taller de formación en Derechos y Deberes, se manejó el orden en el grupo y eso da cuenta de la inteligencia emocional permitiendo reconocer al otro.

Se continuó con el acompañamiento acorde a lo establecido en reuniones pasadas con el señor Geiler Mosquera a través del plan establecido. Al respecto se trataron las siguientes acciones:

#### Contextualización objetivos y trabajo en veeduría

Julio Meza enfatizó la importancia de hacer una contextualización del trabajo llevado a cabo por estas dos organizaciones. Se ha realizado en torno al tema de salud mental y la participación social. Para el año 2020 se realizó cuestionamiento sobre el trabajo realizado para el fortalecimiento de la participación social y la salud mental, la cual no hubo articulación, a pesar de ser virtual, no hubo inclusión y la convocatoria fue aleatoria.

Para el año 2021, fueron convocados por la secretaría de salud para él la discusión y establecimiento de acuerdos, donde el señor Julio Meza dejó claro su posición sobre el tema de la participación social, fortalecimiento y empoderamiento del control social.

Para el año 2022 se establecieron acuerdos a desarrollar en 2022 con las veedurías- orientado a resultados. Se ha trabajado para el año 2022 en dos aspectos:

- Ejercicio de control social para el fortalecimiento y empoderamiento de la participación social y control social con énfasis en salud.

Se estableció el objeto de control en relación con la política pública de salud mental (art. 68 ley 1757 de 2015). Al respecto se han realizado reuniones con el área de salud mental secretaria de salud, no se ha cumplido con el objetivo. Para la última reunión realizada con la referente de salud mental el pasado 3 de agosto, quedando pendiente enviar acta para su revisión.

Proceso formativo. De acuerdo al objeto o de control social definido y a los resultados de la caracterización se identificó que los temas deben apuntar al fortalecimiento del control social, específicamente al seguimiento a la política de salud mental. Para la implementación del plan de formación se tuvo en cuenta la autoformación que se orientó a la participación de diferentes integrantes del grupo, acorde a sus habilidades y fortalezas; por otro lado, la formación estará a cargo por agente externo como la secretaría de salud.

De acuerdo a lo anterior, se evidenció cronograma Plan de formación en control social y participación social/ciudadana, con temas como generalidades del control social, mecanismos para el control social, exigibilidad del derecho a la salud, derechos y deberes ciudadanos, caracterización de actores, rendición de cuentas, Está proyectado hasta julio 2022, sin embargo, hay temas que aún no está definido el mes para su implementación

A continuación se relacionan las actas de las reuniones de asistencia técnica a la veeduría

Actividad	No de TRD. 4145.03.1.37
Asistencia técnica Veeduría	034, 038, 130, 148, 174, 190, 201, 224, 234, 269,283,297,321,322, 526.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.034	FECHA:	23/feb/2022
	HORA INICIAL:	11:00 a.m
	HORA FINAL:	12:00 m
OBJETIVO: Identificar y concertar aspectos claves que den cumplimiento a la asistencia técnica a 7 líderes comunitarios para la incidencia en espacios de decisión en participación social en salud		LUGAR: Secretaría de Salud Pública Municipal

ASISTENTES: Gloria Henao T-Contratista, Omaira Moreno-Contratista. Ver lista de asistencia

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Socializar objetivo
2. Aspectos claves asistencia Técnica a 7 líderes comunitarios
3. Compromisos

DESARROLLO:

1. Socializar objetivo

Con el propósito de unificar criterios para la asistencia técnica a los 7 líderes comunitarios se planteó el objetivo orientado a identificar y concertar aspectos claves para la asistencia Técnica para la incidencia en espacios de decisión en participación social en salud.

2. Aspectos claves asistencia Técnica a 7 líderes comunitarios

Después de los aportes realizados por los participantes para tener en cuenta en la asistencia técnica a estos 7 líderes, acorde a la experiencia de cada uno, se planteó tener en cuenta lo siguiente para dar cumplimiento al objetivo:

- Acercamiento
- Identificación de necesidades, espacios de decisión donde se desempeñan los 7 líderes y las funciones de este espacio
- Alcance

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

- Propuestas para lograr el alcance
- Cronograma
- Implementación
- Evaluación

Se planteo lo anterior, teniendo en cuenta que cada profesional lleva un proceso diferente en la Asistencia Técnica con los líderes comunitarios en la respectiva comuna.

### 3. Compromisos

- Los profesionales debe identificar con sus lideres o grupos donde se desempeña el líder comunitario cual es espacio de decisión en el cual participa.
- Identificar cual es la función de este espacio.
- Se definirá para próxima reunión el alcance de la Asistencia Técnica a los 7 lideres

### OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Maritza Osorio Gómez	Maritza Osorio G.	

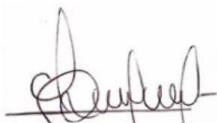
### Firmas (responsables)



GLORIA HENAO TUNJO  
Contratista  
Secretaria de Salud Pública Municipal



MARITZA OSORIO GOMEZ  
Contratista  
secretaria de Salud Pública Municipal



GEILER ANDRES MOSQUERA  
Contratista  
Secretaría de Salud Pública Municipal

ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y  
DE LA INFORMACIÓN  
GESTIÓN DOCUMENTAL

## MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

MAGT04.03.P003.F006

VERSIÓN


002

## ACTA DE REUNIÓN

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Maritza Osorio G.– Contratista

Revisó: Omaira moreno- Contratista



**MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI**  
**GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN**  
**SECCIÓN DOCUMENTAL**

**MODELO INTEGRADO DE EVALUACIÓN Y GESTIÓN (MIG)**

**SECCIÓN DOCUMENTAL**

**LISTADO DE ASISTENCIA**

**ACTA DE REUNIÓN N° 414.830.937.034**

**FECHA:** 23 Feb 2022  
**HORA INICIAL:** 11:00 a.m.  
**HORA FINAL:** 12:00 m.  
**LUGAR:** Secretaría de Salud Pública Municipal

**OBJETIVO:** Identificar y concordar aspectos claves que den cumplimiento a la asistencia técnica a líderes comunitarios para la incidencia en espacios de decisión en participación social en salud.

ASISTENTES					
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Diana Henao Turp	SSP-part social	300735	forhenao@gmail.com	<i>[Firma]</i>
2	Aracely Rojas Esteban	ssp - DASHVID	3232854172	aracelyrojas@cali.gov.co	<i>[Firma]</i>
3	Diana Henao Turp	Part. social	300735	omararacelyrojas@gmail.com	<i>[Firma]</i>
4	Geoffrey H. Moquera P.	Part. social	32020592	geoffreyandres.moquera@gmail.com	<i>[Firma]</i>
5	Maritza Osorio	ssp/Part social	3218121435	maritza.osorio08@gmail.com	<i>[Firma]</i>
6	Maria Fernanda Gutierrez	ssp/Part. social	3007834466	mafernanda@gmail.com	<i>[Firma]</i>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.190	FECHA:	05/may/2022
	HORA INICIAL:	08:00 am
	HORA FINAL:	11:00 am
OBJETIVO: Brindar asistencia técnica a las veedurías ciudadanas en Salud Veersalud y Revivac para las acciones a desarrollar en el seguimiento y Control Social a la Política de Salud Mental		LUGAR: Hospital Carlos Holmes Trujillo.

ASISTENTES: Geiler Andrés Mosquera Palacios- Contratista, Mario García Castrillón – presidente organización social de veeduría Veersalud, Rodrigo Córdoba Yela- Representante legal Veeduría REVIVAC.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Componente de Participación en las E.S.E. de Santiago de Cali
2. Compromisos para el apoyo
3. Alcance del Objeto de Control Social
4. Formación en Control Social

#### DESARROLLO:

1. Componente de Participación en el sistema de Salud

El profesional Geiler Andres Mosquera, dio continuidad a la agenda de trabajo de la reunión anterior, presentando el componente de participación social en salud en el sistema de salud de Santiago de Cali. Mencionó que el ente territorial (Secretaría de Salud), los aseguradores (EAPB) los prestadores públicos (E.S.E.) y prestadores privados (I.P.S) son responsables de implementar la Política de Participación Social en Salud, la cual es la carta de navegación para que los actores institucionales cumplan con su papel de garante y fortalezcan la participación social con sus grupos de valor. Es importante que, desde el rol de veedores conozcan cuales son los recursos que se tienen destinados para el fortalecimiento de la participación en cada una de las instituciones, entendiendo que no solamente es responsabilidad de la secretaría de salud disponer de los recursos necesarios para tal fin.

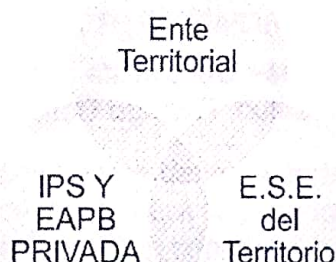


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

### COMPONENTE DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LAS E.S.E.



- Planes de implementación de la Política de participación social en salud.



Para analizarlo, ¿que debemos tener en cuenta?:

- Lo planeado en 2022.
- Asumir competencias distritales
- Entrega de competencias por parte del Ministerio de Salud y Secretaría de Salud Departamental
- Grupos de valor de las E.S.E.
- Dinámica de la Participación Social en algunas E.S.E.

Al respecto se realizaron los siguientes comentarios:

- Aristóbulo Garaviño mencionó que en las E.S.E. se cuenta con una situación difícil en la atención a la participación y temas de salud mental desde hace muchos años, por lo cual es importante revisar como se están abordando estos temas en cada prestador.
- Sandra Martínez mencionó que se debe empoderar y apuntar a la organización del grupo para que sea este quien lleve el proceso.
- Mario García mencionó que en la parte privada desde la participación en salud el usuario es apático a la participación, la gente no quiere participar en las asociaciones de usuarios a pesar de la constante invitación a los demás afiliados por parte de los miembros de la asociación.
- Rodrigo Córdoba mencionó que no se debe dejar la entera responsabilidad al actor institucional, se debe contar con una organización para poder incidir.
- Julio Meza mencionó que el gran problema que se ha tenido es de contextualización y conceptualización, se debe pensar en que es la participación social. Es simplemente la interacción del ciudadano velando porque se respeten sus derechos y asuman sus deberes.

Si en el proceso de organización y cualificación no se tiene la conciencia clara de que debe generarse en un proceso autodidacta porque la institucionalidad no está interesada en generar gobernanza para que el ciudadano lo controle. Además, se requiere tener plena claridad de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

que las cosas para cambiar parte desde el individuo, cuando arranca el ejercicio y termina en una colectividad que se organiza, se empodera, rompe el protocolo estructural de la participación.

Frente a lo planteado, Aristóbulo Garaviño mencionó que es importante tener en cuenta el modelo de participación en la constitución de 1886 y de 1991, esto con el fin de corroborar que aun la salud se sigue viendo con el antiguo modelo incluso después de 30 años. Se debe tener claro en el hacer la legalidad y legitimidad en lo que se encuentra una gran contradicción.

## 2. Compromisos para el apoyo

Este punto se planteó con el fin de definir quienes participarán en cada una de las etapas del ejercicio de Control Social y cual será su alcance en el mismo. Se planteó que el grupo debe contar con un proceso de formación constante paralelo al ejercicio de veeduría a la Política de Salud Mental. Al respecto:

-Carmen Tulia Ararat mencionó que se deben hacer dos actividades: seguir recibiendo información por parte de la secretaria que es valiosa para el grupo y continuar con las acciones de empoderamiento para la exigibilidad de derechos en la interior de sus organizaciones. Mencionó que su organización (ASORUCALI) participará en el plan de formación, mas no en las acciones de veeduría manifestando que de acuerdo al contexto gubernamental no desea establecer compromisos con ningún funcionario del actual gobierno.

-Los demás participantes manifestaron participar en el plan de formación, así como en el seguimiento a la política pública de salud mental

-De acuerdo a la dinámica establecida con el grupo, Se acordó realizar una jornada de capacitación de 4 horas cada 15 días, y también cada 15 días realizar el seguimiento y veeduría al objeto de Control Social.

-Se solicitó construir una agenda de trabajo y enviar previamente a los participantes para que estos preparen información y lleguen al espacio con trabajo adelantado.

-La modalidad de los encuentros será presencial

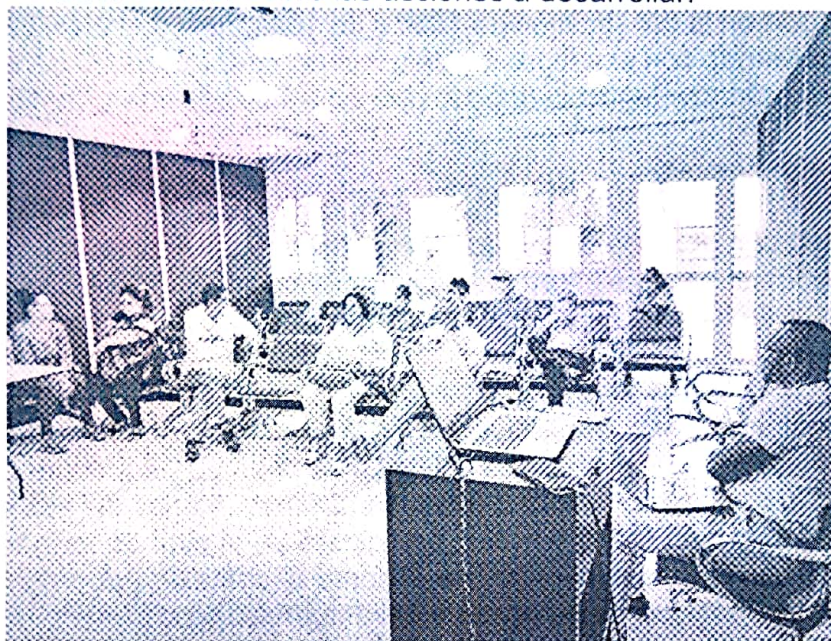
## 3. Alcance del Objeto de Control Social.

De acuerdos a los compromisos del acta de reunión del 4 de abril de 2022, Julio Meza y Rodrigo Córdoba radicaron derecho de petición solicitando la información de los informes evaluativos relacionados con la implementación de la Política de Salud Mental y SPA de Santiago de Cali. Geiler Mosquera mencionó que este es el punto de partida para el ejercicio de Control Social, de acuerdo a la información suministrada REVIVAC y Veersalud procederán

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

a citar a la responsable del equipo de Salud Mental de la Secretaría de Salud para que esta presente los planes y proyectos 2022.

Julio Meza mencionó que se debe realizar un monitoreo permanente al ejercicio de control social, este permite tener Control Sobre las acciones a desarrollar.



#### 4. Formación en Control Social

De acuerdo a los resultados del paso 1. Caracterización de actores, intereses y capacidades, así como la solicitud de algunos participantes se propusieron temas y subtemas para el plan de formación:

Plan de formación:

Temas:

1. generalidades del control social

subtemas:

-conceptos y terminología:

\*control(gobierno)

\*social(gobernanza)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

- en el marco de la constitución del 86 vs 91 (estado de derecho y estado social de derecho
- estructura del estado
- ODS (objetivos de desarrollo sostenible)
- 2. mecanismos para el control social.
- estructura organizativa social y comunitaria.
- herramientas (tutela, acciones)
- 3. exigibilidad de derechos en salud
- DDHH y DIH (convenios y tratados donde está suscrito Colombia)
- 4. derechos y deberes ciudadanos
- subtemas:
- lo legal y lo legítimo
- responsabilidad política y social (contexto social y político)
- 5. caracterización de actores
- 6. rendición de cuentas
- manejo financiero
- pactos de compromiso (componente de responsabilidad de la r.c.)
- 7. concepto y seguimiento a la política pública
- 8. participación ciudadana y salud mental
- observaciones: contenido o sílabos, forma de capacitación

En el plan de formación, todos los temas requieren de concepto, Geiler Mosquera propuso abordarlo desde el enfoque constructivista, partiendo de la experiencia que ya se tiene y permitiendo desarrollar competencias que favorezcan en cada sujeto el ser, saber, hacer y saber hacer.

Julio Meza, solicitó Incluir en el método de capacitación al final una autoevaluación sobre "qué aprendimos".

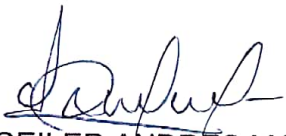
TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Revisar acta de reunión y notificar cambios/modificaciones	Julio Meza/Rodrigo Yela Cesar Córdoba	10/may/2022
Enviar documento del ministerio de salud sobre participación social en el marco de la implementación de la política de salud mental	Geiler A Mosquera P	07/may/2022

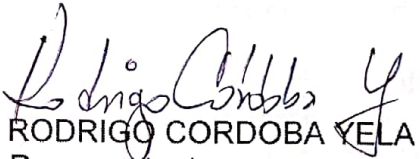
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAGT04.03.P003.F006	
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	002

Diseñar el plan de formación en Excel	Geiler A Mosquera	07/may/2022
Revisar el plan de formación e incluir subtemas y responsables	Participantes de la reunión	09/may/2022
Enviar ficha de capacitación a los participantes para su revisión previa		11/may/2022

Firmas (responsables)

  
**GEILER ANDRÉS MOSQUERA PALACIOS**  
 Contratista  
 Secretaría de Salud Pública


  
**RODRIGO CORDOBA YELA**  
 Representante  
 REVIVAC

  
**JULIO CÉSAR MEZA**  
 Integrante  
 Veersalud

Elaboró: Geiler Andres Mosquera Palacios- Contratista  
 Revisó: Julio Cesar Meza -Veersalud  
 Rodrigo Córdoba Yela – REVIVAC

Nota: se anexa listado de asistencia compuesta por un (1) folio.





**MUNICIPIO DE CALI**  
**SANTIAAGO DE CALI**  
**DESARROLLO SOCIAL**  
**SERVICIO DE SALUD PUBLICA**

**SISTEMAS DE GESTIÓN CONTROL INTEGRADOS**  
**(SISTEDA, SCC y MEC)**

**REGISTRO DE ACTIVIDADES CON LA COMUNIDAD - SALUD**

**MMS01 03.06.18 P02.F14**

**VERSIÓN** 2

**FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA** 09/jun/2018

**ACTA N°:** 4145.030.9.37-190  
**INFORME N°:** 4145.030.9.37-

**FECHA:** 05 May 2022  
**HORA INICIAL:** 08:00 a.m.  
**HORA FINAL:**  
**LUGAR:** Hospital Carlos Holmes Trujillo.

**OBJETIVO:** Brindar asistencia técnica a veersalud y Revivac en el seguimiento y control social a la Política de Salud Mental.

N°	Documento de Identidad	Nombre Completo	Edad	Etnia			Persona con Discapacidad	Grupo al que pertenece	Teléfono	Correo / Dirección	Firma
				Indígena	Afro	Otro					
1	16919373	Rodrigo Córdoba y	41				X	REVIVAC	3162463125	veersalud@veersalud.com	[Firma]
2	16692374	JULIO CESAR MESA	54				X	VEERSALUD	3211819534	veersalud@veersalud.com	[Firma]
3	321780015	MARCELA SANCHEZ	56				X	comunidad	317294026	veersalud@veersalud.com	[Firma]
4	6091047	MARCELA SANCHEZ	79				X	VEERSALUD	3208779963	veersalud@veersalud.com	[Firma]
5	66928956	MARCELA SANCHEZ	48				X	Revivac	305392314	veersalud@veersalud.com	[Firma]
6	31894672	Carmen Tulia Arreola	59		X		X	ASORUCALI	3233321906	veersalud@veersalud.com	[Firma]
7	16355555	Aristobulo Garavito	61				X	Progenia Fundación	3117070945	veersalud@veersalud.com	[Firma]
8	1140894529	Erika Andrea Ortiz	25		X		X	REVIVAC	306544869	veersalud@veersalud.com	[Firma]
9	1889697	Spencer y Arrieta	60					REVIVAC	3208705828	veersalud@veersalud.com	[Firma]
10	66852206	Maria Stella Bastos	49				X	VEERSALUD	3154301385	veersalud@veersalud.com	[Firma]
11	167007595	Luz Helena Rubio Gato	44		X			VEERSALUD	3242269814	veersalud@veersalud.com	[Firma]
12	1023943726	Geiler Andres Morquera	26		X		X	56P/Pont. social	3202016925	veersalud@veersalud.com	[Firma]



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.297	FECHA:	30/jun/2022
	HORA INICIAL:	08:00 am
	HORA FINAL:	01:00 pm
OBJETIVO: Acompañar a líderes sociales de veedurías en la construcción del formulario de caracterización de actores		LUGAR: Hospital Carlos Holmes Trujillo.

ASISTENTES: Geiler Andres Mosquera Palacios- Contratista, Julio Cesar Meza- vicepresidente VEERSALUD, Rodrigo Córdoba Yela presidente de REVIVAC.

AUSENTES: N/A

INVITADOS: N/A

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y orientación a la sesión
2. Instrumento de Caracterización de actores. Estructura social y comunitaria

#### DESARROLLO:

1. Bienvenida y orientación a la sesión

Geiler Andres Mosquera, profesional de la Secretaría Distrital de Salud de Cali, inició la capacitación mencionando que la sesión estará orientada al desarrollo de las competencias del saber hacer, diseñando de manera práctica un instrumento de caracterización haciendo uso de la herramienta Google forms. Solicitó a Rodrigo Córdoba realizar tomar el manejo del equipo de computo para hacer el ejercicio mientras se proyecta en la pantalla del auditorio.

2. Instrumento de Caracterización de actores.

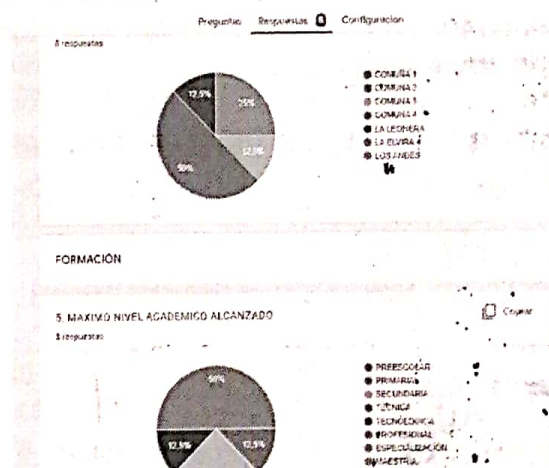
Geiler Mosquera indicó que para iniciar con el instrumento es necesario:

1. Abrir el correo de Gmail, ubicar en la barra de menú la opción aplicaciones de Google
2. En la lista de aplicaciones de Google, ubicar el icono color morado llamado formularios.
3. Al dar click allí se abre una nueva ventana, en la cual aparece la opción de "formulario en Blanco"
4. En el formulario se debe colocar un título y la descripción del mismo. Es importante que en la descripción se defina el fin para el cual fue creado el formulario, así como citar la política de tratamiento de datos que obedece al Habeas Data.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

5. Definir las secciones y realizar la descripción de cada una. Para el caso del ejercicio práctico se definieron: Datos básicos, formación, participación en grupos /espacios, conocimientos/habilidades.



Para la construcción del instrumento, es importante hacerse la pregunta ¿Qué quiero saber o conocer?, este es el punto de partida para la definición de las categorías del instrumento. De manera conjunta se discutió frente a las formas de formular las preguntas, apuntando a que estas sean claras y entendibles para todo tipo de población.

Luego de terminado el diseño del instrumento, se solicitó a los participantes diligenciarlo mediante el enlace:

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeZ8GWTuFC3bL9i35wzs8cf2SB7WX2EONHaEcNy\\_pmqcS8w/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeZ8GWTuFC3bL9i35wzs8cf2SB7WX2EONHaEcNy_pmqcS8w/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0)


Posteriormente, Geiler Mosquera mencionó que, para conocer los resultados del instrumento, se debe:

6. Entrar al formulario, en la pestaña "respuestas" se puede apreciar cuántas personas respondieron el formulario y los datos consolidados por cada pregunta. Para tener una base de datos con la información recopilada se debe dar clic en el ícono verde de drive Excel y se abre una ventana con toda la información en una base de datos. Si se requiere descargar en un computador o celular se debe dirigir al menú archivo y dar click en la opción descargar en Excel y luego guardar en el equipo personal (computador, celular, Tablet, entre otros)

#### OBSERVACIONES (Propuestas, cambios, adiciones)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAGT04.03 F003 F005	
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	002

Frente al instrumento de caracterización de actores que se está aplicando desde la Secretaría Distrital de Salud, los representantes de las Veedurías REVIVAC y Veersalud manifestaron no participar en su diligenciamiento, dado que no se tuvieron en cuenta las observaciones al instrumento realizadas por ellos. Geiler Mosquera mencionó que informará esta decisión al equipo encargado, también aclaró que este método de recolección tuvo unas fases de validación y aprobación que fueron anteriores a recolección de la información, etapa en la que miembros de las veedurías ciudadanas realizaron sus aportes.

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Revisar acta de capacitación y notificar cambios/modificaciones	Julio Cesar Meza/Rodrigo Córdoba Yela	21/jul/2022
Desarrollar conversatorio sobre derechos y deberes	Julio Cesar Meza	14/jul/2022

Firmas (responsables)

  
**GEILER ANDRES MOSQUERA PALACIOS**  
 Contratista  
 Secretaria de Salud Pública

  
**JULIO CESAR MEZA**  
 Integrante  
 Organización Social Veersalud

Elaboró: Geiler Andres Mosquera Palacios- Contratista  
 Revisó: Julio Cesar Meza -Veersalud  
 Rodrigo Córdoba Yela - REVIVAC

Nota: se anexa listado de asistencia compuesta por un (1) folio.


Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

ACTA N° 414 330.937- 097  
INFORME N° 4145.030.937

OBJETIVO: Acompañar a líderes sociales de veedurías en la construcción del formulario de  
Caracterización de actores.

N°	Excmo. Centro de Identificación	Nombre Completo	Edad	Escala			Persona con Discapacidad	Grupo al que pertenece	Teléfono	Correo / Dirección	Firma
				Indígena	Otro	Si	No				
1	16919373	Valeria Córdoba y	41				X	REVIVAC	3162463115	pedroedjones@valle	Pedro Edjones
2	31566115	Laura Daniela Ramirez	41				X	REVIVAC	322440029	bradman.1413@hotmail.com	Bradman
3	366428856	Luz Angela Barona	45				X	Indic. Apoy. Social	305972514	luzangelab74@gmail.com	Luz Angela Barona
4	31894673	Carmen Julia Arendt	59		X		X	ASORUCALI	3233781706	asorucali@gmail.com	Asorucali
5	521780015	Miguel Ángel Quintanilla	56				X	comunidad	3172946226	Miguel Quintanilla	Miguel Quintanilla
6	6091097	María García	—		X		X	VEGILANTE	3008238253	Miguel Quintanilla	Miguel Quintanilla
7	16692374	Julio César Mesa	59				X	VEER SOCIAL	32169685	veersocial@gmail.com	Julio César Mesa
8	1023943726	Geiler Andres Mayorga	27	X			X	SDS/Pent. social	3202015925	geilerandres@gmail.com	Geiler Andres Mayorga



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.321	FECHA:	21/jul/2022
	HORA INICIAL:	08:00 am
	HORA FINAL:	09:00 pm
OBJETIVO: Cancelar formación en Políticas Públicas en salud	LUGAR:	Hospital Carlos Holmes Trujillo.

ASISTENTES: Liliana Otalvaro Marín- Profesional Universitaria, Geiler Andres Mosquera Palacios- Contratista, Rodrigo Córdoba Yela - presidente de REVIVAC, Mario García Castrillón – presidente de Veersalud.

AUSENTES: N/A

INVITADOS: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Cancelación de la actividad

DESARROLLO:

1. Cancelación de la actividad

Debido a la inasistencia de los participantes convocados al espacio de formación, con miembros de las veedurías ciudadanas Veersalud, REVIVAC y funcionarios de la Secretaría de Salud se decidió cancelar la actividad programada teniendo en cuenta que los miembros no confirmaron asistencia ni se excusaron. El grupo ciudadano asume la responsabilidad del abordaje o no del tema dado que la funcionaria Liliana Otalvaro Marín se encontrará en periodo de vacaciones.

OBSERVACIONES (Propuestas, cambios, adiciones)

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO


Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

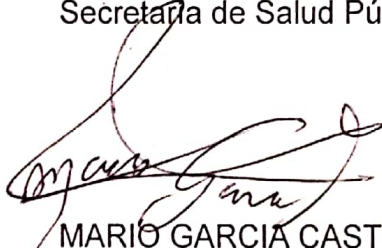
Enviar material preparado para la sesión a miembros de las veedurías ciudadanas	Liliana Otalvaro Marín	21/jul/2022
Informar a los miembros de los grupos la cancelación de la actividad	Mario García/ Rodrigo Córdoba	21/jul/2022

Firmas (responsables) .

  
**GEILER ANDRÉS MOSQUERA PALACIOS**  
 Contratista  
 Secretaría de Salud Pública

  
**LILIANA OTALVARO MARÍN**  
 Profesional Universitaria  
 Secretaría de Salud Pública

  
**RODRIGO CORDOBA YELA**  
 Representante  
 REVIVAC

  
**MARIO GARCÍA CASTRILLÓN**  
 Presidente  
 Veersalud

Revisó: Geiler Andres Mosquera Palacios- Contratista

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAGT04.03.P003.F006	
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	002

ACTA.No. 4145.030.9.37.323	FECHA:	21/jul/2022
	HORA INICIAL:	02:00 pm
	HORA FINAL:	04:00 pm
OBJETIVO: Brindar acompañamiento a las veedurías ciudadanas Veersalud y REVIVAC en la revisión de su plan de trabajo conforme al objeto de veeduría y la toma de decisiones en el Concejo Territorial de Seguridad Social en Salud.		LUGAR: Hospital Carlos Holmes Trujillo

ASISTENTES: Geiler Andres Mosquera Palacios – contratista, Julio Cesar Meza- Vicepresidente Veersalud.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Aspectos a discutir en el Concejo Territorial de Seguridad Social en salud.
2. Sesión derechos y deberes en el marco del plan de formación.
3. Plan de trabajo veedurías

#### DESARROLLO:


1. Aspectos a discutir en el Concejo Territorial de Seguridad Social en salud

El concejero Julio Cesar Meza, mencionó que en la última sesión ordinaria de este espacio de participación, se presentaron los resultados de la gestión realizada en el primer semestre por el Servicio de Atención a la Comunidad y el grupo de Participación Social. A partir de dicha presentación, mencionó que en calidad de concejero realizará unas visitas a los funcionarios encargados de los temas, en participación específicamente:

- Indagar el ¿cómo se medirán los resultados prácticos de los conocimientos adquiridos por los miembros de los COPACOS en el marco del cumplimiento de sus funciones como líderes comunitarios formados y empoderados en participación y exigibilidad de derechos en salud?
- Las personas no permanecen en procesos formativos y de movilización territorial, por ello no se ven resultados producto de las capacitaciones (las personas se capacitan y se van)
- No existe apoyo logístico para que la ciudadanía aplique los conocimientos en sus territorios.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

-Dejar clara la diferencia entre capacitar (puntual) y formar (proceso)

Julio Meza mencionó que solicitó una sesión extra ordinaria para discutir los avances en la implementación de la Política de Salud mental; los planes y proyectos que se desarrollan para su operación.

La agenda que propondrá Julio Meza para esta sesión extra ordinaria es la siguiente:

- Rutas de acceso y articulación de los actores participantes en la implementación de la Política.
- Como se ha abordado la intervención de pacientes consumidores y no consumidores de SPA
- Escenarios y resultados en participación ciudadana (como se han generado)
- Informe presupuestal.

## 2. Sesión derechos y deberes en el marco del plan de formación.

De acuerdo al plan de formación concertado en el marco del ejercicio de Control Social y veeduría a la política de salud mental, el ciudadano Julio Meza asumió la responsabilidad del módulo denominado Derechos y Deberes ciudadanos. Propuso un conversatorio denominado "Nuevo Gobierno" que se desarrollará el jueves 28 de julio con los siguientes puntos:

Estructura Piramidal de País y Gobierno  
Modelos educativos: económicos y productivos  
Deberes, derechos ciudadanos y políticos  
Democracia y legislación


Para preparar la presentación, Geiler Mosquera apoyará la construcción de las diapositivas:

## 3. Plan de trabajo veedurías

Rodrigo Córdoba, solicitó a Geiler Mosquera revisar el plan de trabajo diseñado para las acciones veeduría ciudadana y Control Social a la Política de salud mental, frente a ello se realizaron los siguientes comentarios:

- Ubicar las actividades en orden cronológico (por trimestre como lo plantean)
- Las metas deben permitir medir/evaluar el alcance, por ello es importante asignar un porcentaje o número de cumplimiento.
- La actividad 5 y 6 no deben ser tareas del actor comunitario.

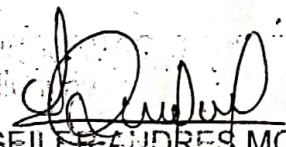
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

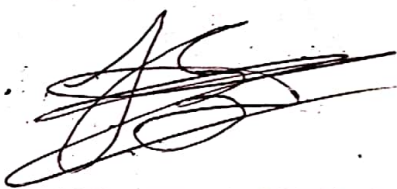
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAGT04.03.P003.F006	
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	002

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):  
 Ninguna.

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Apoyar a Julio Meza en la preparación de la presentación	Geiler Andres Mosquera Palacios	25/jul/2022
Discutir aspectos del plan de trabajo de las veedurías ciudadanas	Geiler Andres Mosquera/ Rodrigo Córdoba/Julio Cesar Meza	27/jul/2022

Firmas (responsables)

  
 GEILER ANDRES MOSQUERA PALACIOS  
 Contratista  
 Secretaría Distrital de Salud Cali

  
 JULIO CESAR MEZA  
 Vicepresidente Representante  
 Veersalud

Revisó: Geiler Andres Mosquera Palacios – Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Página 3 de 3

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4145.030.9.37.526	FECHA:	04/11/2022
	HORA INICIAL:	10:00 am
	HORA FINAL:	12:00 m
OBJETIVO: Realizar acompañamiento a las veedurías ciudadanas en salud VEERSALUD y REVIVAC de acuerdo al plan de trabajo establecido	LUGAR: Auditorio Hospital Carlos Holmes Trujillo Red de Salud Oriente ESE	

ASISTENTES: Julio Meza-VEERSALUD, Rodrigo Córdoba Yela-REVIVAC, Maritza Osorio-Contratista

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación de la reunión
2. Contextualización objetivos y trabajo en veeduría
3. Comentarios
4. Compromisos.

#### DESARROLLO:

1. Orientación de la reunión

Maritza Osorio informó que el propósito de la reunión es brindar acompañamiento acorde a lo establecido en reuniones pasadas con el señor Geiler Mosquera a través del plan establecido

2. Contextualización objetivos y trabajo en veeduría

Julio Meza enfatizó la importancia de hacer una contextualización del trabajo llevado a cabo por estas dos organizaciones. Se ha realizado en torno al tema de salud mental y la participación social. Para el año 2020 se realizó cuestionamiento sobre el trabajo realizado para el fortalecimiento de la participación social y la salud mental, la cual no hubo articulación, a pesar de ser virtual, no hubo inclusión y la convocatoria fue aleatoria.

Para el año 2021, fueron convocados por la secretaria de salud para el la discusión y establecimiento de acuerdos, donde el señor Julio Meza dejó claro su posición sobre el tema de la participación social, fortalecimiento y empoderamiento del control social.

Para el año 2022 se establecieron acuerdos a desarrollar en 2022 con las veedurías- orientado a resultados. Se ha trabajado para el año 2022 en dos aspectos:



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

- a. Ejercicio de control social para el fortalecimiento y empoderamiento de la participación social y control social con énfasis en salud.

Se estableció el objeto de control en relación con la política pública de salud mental (art. 68 ley 1757 de 2015). Al respecto se han realizado reuniones con el área de salud mental secretaria de salud, no se ha cumplido con el objetivo. Para la última reunión realizada con la referente de salud mental el pasado 3 de agosto, quedando pendiente enviar acta para su revisión.

- b. Proceso formativo. De acuerdo al objeto o de control social definido y a los resultados de la caracterización se identificó que los temas deben apuntar al fortalecimiento del control social, específicamente al seguimiento a la política de salud mental. Para la implementación del plan de formación se tuvo en cuenta la autoformación que se orientó a la participación de diferentes integrantes del grupo, acorde a su habilidades y fortalezas; por otro lado, la formación estará a cargo por agente externo como la secretaria de salud. De acuerdo a lo anterior, se evidenció cronograma Plan de formación en control social y participación social/ciudadana, con temas como generalidades del control social, mecanismos para el control social, exigibilidad del derecho a la salud, derechos y deberes ciudadanos, caracterización de actores, rendición de cuentas, Esta proyectado hasta julio 2022, sin embargo, hay temas que aun no esta definido el mes para su implementación.

### 3. Comentarios

Se debe retomar aspectos relacionados con el plan de formación y el objeto de control social

### 4. Compromisos

Maritza Osorio, revisar el Drive después de ser compartido por parte de Rodrigo Córdoba. Realizar acercamiento con salud mental para identificar cual es el avance de la articulación con grupos de veeduría.

Julio Mesa y Rodrigo Córdoba. Realizar seguimiento a acta pendiente del 3 de agosto de reunión con la referente del grupo de salud mental secretaria de salud

Liliana Otalvaro. Tema políticas públicas (plan de formación)

### OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Realizar acta de reunion	Maritza Osorio Gomez	
--------------------------	-------------------------	--

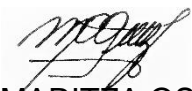
Firmas (responsables)



JULIO CESAR MEZA  
Integrante VEERSALUD



RODRIGO CORDOBA YELA  
Integrante REVIVAC



MARITZA OSORIO GOMEZ  
Contratista  
Secretaria de salud del Distrito Especial

Elaboró: Maritza Osorio – Contratista  
 Revisó: Julio Meza- veersalud  
 Rodrigo Córdoba Yela - revivac