

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, MECI y SISTEDA)  <b>PLAN DE TRABAJO POR PROCESO</b>											MEDE01.05.02.18.P01.F18	
												VERSIÓN	1
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	23/dic/2014

MACROPROCESO: DESARROLLO SOCIAL	PROCESO SERVICIO DE SALUD PÚBLICA	VIGENCIA: 2021
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE: MIYERLANDI TORRES AGREDO	FIRMA DEL RESPONSABLE:	

N°	ACTIVIDADES	TAREAS	META POR ACTIVIDAD	MESES												PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL PLAN		RESPONSABLES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		INDICADOR	PERIODICIDAD	
	Desarrollar actividades al interior de la SSPM que permitan la promoción de la participación social con los diferentes grupos de valor en las cuales intervienen los grupos de trabajo misionales de la SSP.	Diseño e implementación del plan de capacitación para funcionarios de la secretaría de salud pública en temas de participación social.	90 % de las tareas ejecutadas													Acta de reuniones, Ficha taller con los módulos,		Mensual	Todos los grupos/ participación social
		Actualizar el inventario de espacios y mecanismos de participación social existentes en la secretaría														Matriz de inventario de actores		Anual	Todos los grupos/ participación social
		Realizar un encuentro de experiencias comunitarias significativas en salud mental de Santiago de Cali.														Registro fotográfico, actas		Anual	Grupo de salud mental
		Realizar un foro nacional en el que se visibilizan experiencias comunitarias en RBC (Rehabilitación basada en Comunidad).														Registro fotográfico, actas		Anual	Grupo promoción Social
		Implementar el plan de acción de los comités de entornos para la vida.														Actas, registro fotográfico		Mensual	Grupo entornos para la vida.
		Capacitar a actores comunitarios en abogacía y exigibilidad del derecho a la salud mental.														Actas, registro fotográfico		Mensual	Grupo de salud mental
		Implementación de una estrategia de comunicación y movilización en la prevención de las ETV														Actas, registro fotográfico		Mensual	Grupo de Enfermedades transmitidas por vectores
		Socializar dos experiencias relacionadas con procesos comunitarios en salud en la semana de la participación														Registro fotográfico		Anual	Todos los grupos
		Convocar a los grupos de valor a la Semana de la participación														Correos, publicaciones redes sociales		Anual	Todos los grupos
		Socializar el plan de participación establecido por el organismo.														Página web, correos		Anual	Grupo de participación social

MACROPROCESO: DESARROLLO SOCIAL	PROCESO SERVICIO DE SALUD PÚBLICA	VIGENCIA: 2021
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE: MIYERLANDI TORRES AGREDO	FIRMA DEL RESPONSABLE:	

N°	ACTIVIDADES	TAREAS	META POR ACTIVIDAD	MESES												PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL PLAN		RESPONSABLES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		INDICADOR	PERIODICIDAD	
2		Divulgar de las acciones de participación que desarrolla el organismo en los diferentes mecanismos establecidos.														Boletín en pagina web	Número de tareas programadas / Número de tareas ejecutadas	Semestral	Comunicaciones - Todos los grupos
		Socializar los avances de las acciones desarrlladas en los canales establecidos por el organismo.														Correo electrónico, Pantallazos WhatsApp		Anual	Todos los grupos
	Desarrollar actividades al interior de la SSPM que permitan el fortalecimiento de la planeación participativa con los diferentes grupos de valor en las cuales intervienen los grupos de trabajo de la SSP.	Verificacion y actualización de informacion de los grupos de valor	90 % de las tareas ejecutadas													Matriz de grupos de valor		Anual	Todos los grupos
		Identificación las necesidades de los grupos comunitarios en la planeación participativa,														Informe de caracterización		Anual	Todos los grupos
		Identificar los mecanismos de comunicación mas eficientes para cada grupo de valor														Matriz de grupos de valor		Anual	Todos los grupos
		Definir las acciones de participación que cada equipo o grupo va a desarrollar con sus grupos de valor e identificar en que etapas de la gestión se van a desarrollar.														Matriz de grupos de valor		Anual	Todos los grupos
		Articular con la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadna la realizacion de encuentros de aprendizaje en planeación participativa con los diferentes grupos de valor.														Acta de reunión		Anual	Todos los grupos
		Concertación y seguimiento de las acciones de salud para la población indígena.														Acta de reunión		Anual	Grupo de promoción social
		Acompañar a los grupos de valor para la presentacion de iniciativas comunitarias a proyectos de regalías.														Acta de reunión		Anual	Planeación / Grupo de promoción social
		Presentar a los grupos de valor el avance en la ejecución del proyecto de inversión de la vigencia 2021														Acta de reunión		Mensual	Todos los grupos
		Implementar el modulo de capacitación en control social con actores comunitarios														Acta de reunión		Mensual	Todos los grupos

MACROPROCESO: DESARROLLO SOCIAL	PROCESO SERVICIO DE SALUD PÚBLICA	VIGENCIA: 2021
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE: MIYERLANDI TORRES AGREDO	FIRMA DEL RESPONSABLE:	

N°	ACTIVIDADES	TAREAS	META POR ACTIVIDAD	MESES												PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL PLAN		RESPONSABLES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		INDICADOR	PERIODICIDAD	
3	Ejecutar las diferentes actividades de control social y rendición de cuentas, de acuerdo al Manual Único de Rendición de Cuentas y el Plan de Atención al Ciudadano y Anticorrupción	Modulo de capacitación en control social implementado con actores institucionales	90 % de las tareas ejecutadas													Acta de reunión		Mensual	Grupo de participación social
		Actualizar la informacion de las veedurias ciudadanas en salud.														Directorio de veedurías		Anual	Grupo de participación social
		Implementar modulo de capacitación en control social con veedores														Acta de reunión		Mensual	Grupo de participación social
		Convocar a los grupos de valor por los diferentes medios a los espacios de rendición de cuentas desarrollados por el organismo.														Correo electrónico, Pantallazos WhatsApp		Mensual	Todos los grupos
		Disponer en la pagina web del organismo la información de los proyectos de inversión														Página web		Mensual	Grupo de participación social
		Disponer en la pagina web del organismo la informacion los avances de los proyectos de inversión														Página web		Trimestral	Todos los grupos
		Realizar dialogos públicos de rendición de cuentas.														Acta de reunión		Anual	Todos los grupos
4	Realizar los reportes administrativos solicitados por la SDTPC	Realizar solicitud de delegación de funcionarios que trabajan el tema de participación social en el organismo a la mesa de participación social.	100 % de las tareas ejecutadas													Oficio a los grupos de la Secreataia de Salud Pública		Anual	Grupo de participación social
		Actualizar el directorio de los profesionales que estan desarrollando acciones de participación social en los equipos de trabajo de la secretaria de salud pública.														Directorio de funcionarios enlaces de participación de la Secreataia de Salud pública		Anual	Grupo de participación social
		Realizar la delegación de los profesionales que representan al organismo en la mesa técnica de participación ciudadana de la administración														Oficio		Anual	Secretaria general
		Presentar por parte del organismo el plan de acción (F-18) de acuerdo a los lineamientos entregados por la SDTPC con los cambios incorporados de las observaciones de los grupos de valor.														Formato F18		Anual	Grupo de participación social

MACROPROCESO: DESARROLLO SOCIAL	PROCESO SERVICIO DE SALUD PÚBLICA	VIGENCIA: 2021
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE: MIYERLANDI TORRES AGREDO	FIRMA DEL RESPONSABLE:	

N°	ACTIVIDADES	TAREAS	META POR ACTIVIDAD	MESES												PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL PLAN		RESPONSABLES
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		INDICADOR	PERIODICIDAD	
5	Realizar seguimiento al plan de participacion ciudadana de la Secretarai de Salud Pública	Socializar la matriz de movilizacion del proceso de participación ciudadana en la mesa de participación del organismo	100 % de las tareas ejecutadas													Acta de reunión		Anual	Grupo de participación social
		Diligenciar la matriz de seguimiento de las acciones desarrolladas por el organismo en el plan.														Matriz PROPAR		Mensual	Todos los grupos
		Disponer de las evidencias de ejecución del plan.														Drive evidencias		Mensual	Todos los grupos
		Realizar evaluación y retroalimentación de las aacciones desarrolladas en el plan de participacion del organismo.														Acta de reunion		Anual	Todos los grupos
		Reportar trimestral las matrices e indicadores a la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.														PROPAR, Plan de participación.		Trimestral	Grupo de participación social

Elaborado por: Ing. Ruby Cerón Erazo	Cargo: N/A	Fecha: 23/dic/2014	Firma:
Revisado por: Liliam Barrera Montenegro	Cargo: Técnico Administrativo	Fecha: 23/dic/2014	Firma:
Aprobado por: María Virginia Jordán Quintero	Cargo: Subdirectora de Desarrollo Integral	Fecha: 23/dic/2014	Firma: