

Informe de Gestión 2021

Departamento Administrativo
de Planeación

Roy Alejandro Barreras Cortés
Director



6. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN

6.1 Dimensión 1. Cali, Inteligente para la Vida

6.1.1 Línea Estratégica 1.1: Territorio Inteligente

6.1.1.1 Programa 1.1.1: Cali Inteligente

- Indicador 51010010017: Sistema de Información Geográfica unificada para Cali implementado y/u operando

INFORME DE PROYECTO BP-26003446: Desarrollo de un sistema de información geográfico de integración regional entre Yumbo, Palmira, Jamundí, Candelaria y Santiago de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: A diciembre 2023 se implementa y opera un Sistema de Información Geográfica unificada.

Para cumplir con la meta programada al 2023 se formuló el proyecto “Desarrollo de un Sistema de Información Geográfico de Integración Regional entre Santiago de Cali, Yumbo, Palmira, Jamundí y Candelaria”.

Debido al crecimiento constante de Santiago de Cali y sus municipios vecinos (Jamundí, Palmira, Yumbo y Candelaria) se han generado diferentes problemáticas en torno a la movilidad, contaminación, residuos sólidos, vivienda, entre otras, las cuales requieren de un enfoque regional y articulado para su solución integral, toda vez que, para tener una adecuada perspectiva de la problemática y tomar decisiones acertadas, se requiere contar con información de calidad que represente fielmente el acontecer territorial, sin embargo, se encuentran limitaciones por no existir una figura organizativa entre los entes territoriales que facilite la consulta, acceso e intercambio de la misma.

Es así, como un Sistema de Información Geográfico de integración regional será un aporte para definir una agenda conjunta que permitirá ampliar las apuestas regionales y generar procesos de integración que apoyen a mejorar la economía, la calidad de vida y mitiguen el impacto sobre el ambiente.

Los objetivos del Sistema de Información Geográfico de integración regional son:

- Establecer canales de comunicación y articulación entre los entes territoriales.
- Facilitar la integración de la información geográfica entre los entes territoriales.
- Disponer de información geográfica actualizada y de calidad para el área de colindancia con los municipios vecinos.

Para el desarrollo del proyecto se establecieron tres productos, y el primero de ellos consiste en la elaboración de un (1) documento normativo, que para este caso es un Convenio Interadministrativo que deberá ser suscrito por los cinco (5) alcaldes de los entes territoriales

involucrados, el cual permitirá aunar esfuerzos para el desarrollo de las actividades que posibiliten alcanzar los objetivos establecidos.

Cabe señalar que este proyecto solo tuvo asignación de recursos durante el último trimestre del año 2021, lo que permitió adelantar la elaboración del borrador del Convenio Interadministrativo, el cual fue revisado y ajustado por la abogada asignada por la Subdirección de Planificación del Territorio y posteriormente deberá pasar al Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública de la Alcaldía, de igual forma, este Convenio deberá ser revisado y aprobado por cada una de las oficinas jurídicas de los demás municipios involucrados para la posterior firma de su respectivo alcalde.

Otra de las actividades desarrolladas fue una reunión presencial en la que participaron los directores y secretarios de las oficinas de Planeación y Jurídica de los entes territoriales, la cual tuvo como objetivo presentar el proyecto SIG Regional en la que se dieron a conocer los antecedentes, problema, objetivos, componentes de la solución, beneficios y lo que se espera de los demás municipios para alcanzar la meta establecida.

Otra actividad en la que se avanzó, fue en el diseño de los formularios web que permitirán obtener información sobre el recurso humano y técnico, los requerimientos o necesidades del sistema y el inventario de información existente, los cuales servirán como insumo para la elaboración del diagnóstico de la situación actual de los entes territoriales involucrados.

Es importante resaltar que para la ejecución del resto de actividades establecidas en el proyecto, es necesario que el Convenio Interadministrativo esté suscrito, de lo contrario no será posible coordinar el desarrollo de las mismas.

A diciembre de 2021, el proyecto tiene un porcentaje de avance del 7%, de acuerdo a lo anteriormente indicado.

Infraestructura de Datos Espaciales de Santiago de Cali – IDESC

La Infraestructura de Datos Espaciales de Santiago de Cali - IDESC, es un esfuerzo de la Administración Central Distrital, que pretende una eficiente gestión de la información geográfica del Municipio. La prioridad de la IDESC es armonizar los procesos de captura, análisis, acceso, uso y distribución de la información geográfica que ejecutan los organismos de la Administración Central, empresas e instituciones, públicas o privadas en Santiago de Cali, para evitar la duplicidad de esfuerzos y promover el intercambio de datos espaciales, dotando a la comunidad de herramientas para la planificación y toma de decisiones. Para esto, la IDESC trabaja en el establecimiento de Políticas, Estándares y Servicios de Información Geográfica.

Durante el 2021, se viene trabajando en el mantenimiento, actualización y desarrollo de los distintos componentes de la IDESC. A diciembre de 2021, entre los principales avances de la IDESC se encuentran:

- Se realizaron cuatro (4) operaciones con el Sistema de Aeronaves Pilotadas Remotamente (RPAS) del Departamento Administrativo de Planeación para la generación de cuatro (4) ortomosaicos del Cerro Los Cristales (Cristo Rey), un sector entre los barrios Belén y Siloé,

un sector entre los barrios Petecuy y la Urbanización Calimio y la cabecera de La Vorágine, con el fin de apoyar el desarrollo de temas relacionados con el objeto misional del DAP.

https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/149577/rpas_idesc/

- Se realizaron cuatro (4) sesiones de captura de datos con receptores GNSS, con el fin de generar las coordenadas requeridas para el fotocontrol de las imágenes aéreas obtenidas con las RPAS, lo cual se realizó en el marco de la generación de los ortomosaicos del Cerro Los Cristales (Cristo Rey), un sector entre la Galería Alameda y el barrio El Cedro, un sector entre los barrios Petecuy y la Urbanización Calimio y la cabecera de la vereda La Vorágine.
- Se generaron seis (6) nuevos ortomosaicos de los siguientes sectores:
 - Sector Galería Alameda y El Cedro.
 - Sector Galería Santa Elena y barrios circundantes.
 - Cerro Los Cristales (Cristo Rey).
 - Sector entre los barrios Belén y Siloé.
 - Sector comprendido entre el barrio Petecuy y la Urbanización Calimio
 - Cabecera vereda La Vorágine.

Los ortomosaicos generados se encuentran disponibles para consulta y descarga a través del siguiente enlace:

https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/149577/rpas_idesc/

- Se realizaron más de ciento veinte (120) acompañamientos y asistencias técnicas a once (11) organismos, dos (2) unidad administrativa especiales y dos (2) entidades externas en temas relacionados con la gestión de información geográfica. Estos acompañamientos consistieron en jornadas de divulgación, capacitación y asistencia técnica virtual en temas puntuales como: estándares de información geográfica, revisión y apoyo en la elaboración de documentación técnica, desarrollo y ajustes de aplicaciones web geográfica o mapas interactivos, geocodificación de información, administración y carga de información a base de datos, procesamiento de información, entre otros.
https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/159019/noticias_2021_idesc/
- Se cargaron dieciséis (16) actualizaciones a la información geográfica del Plan de Ordenamiento Territorial - POT (Acuerdo 0373 de 2014) a la plataforma tecnológica de la IDESC, con el fin de mantenerla disponible para su consulta y descarga.
https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/106497/pot_2014_idesc/
- Se desarrollaron diez (10) nuevas aplicaciones web geográficas o Mapas Interactivos que se suman a los más de treinta (30) publicados hasta el año anterior, con el fin de aportar herramientas que faciliten la consulta, establecimiento de estrategias y la toma de decisiones de algunas áreas, organismos o de consulta para la comunidad. Las aplicaciones desarrolladas fueron:
 - I Juegos Panamericanos Junior 2021 (de uso privado del DAP)
 - Servicios Públicos - UAESP (Uso público)
 - Zonas Te Queremos Cali (de uso público)
 - Comparación alturas FAC vs Catastro (de uso privado del DAP)
 - Estaciones de Servicio (de uso público)

- Sistema de Nomenclatura Urbana (de uso público)
- Delineación urbana (de uso privado del DAP)
- Mobiliario Urbano de Santiago de Cali (de uso privado del DAP)
- Consulta de Vallas Publicitarias de Santiago de Cali (de uso público)
- Política Pública de Mejoramiento Integral del Hábitat (de uso público).

También fueron reconfiguradas nueve (9) aplicaciones existentes:

- Red de Prestación de Servicios de Salud
- Observatorio de Seguridad
- Estratificación Socioeconómica
- Expediente Municipal de Cali - Centralidades
- Oferta de Atención a la Primera Infancia
- Taller de Espacio Público
- Intersecciones semaforizadas
- Escenarios Deportivos
- COVID-19 en el Valle del Cauca

https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/117017/mapas_interactivos/

- Se publicaron dos (2) nuevos catálogos de objetos geográficos: de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y el Departamento Administrativo de Planeación; se realizó la actualización de dos (2) catálogos de objetos, uno de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP y el segundo del Plan de Ordenamiento Territorial - POT 2014; también se finalizó el apoyo en la elaboración de dos (2) nuevos catálogos de objetos geográficos: de la Secretaría de Gestión de Riesgo y Emergencias de Desastres y del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGIRS, los cuales están pendientes por publicar; y aún se encuentra en elaboración uno (1) de la Unidad de Bienes y Servicios.

https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/145726/catalogos_objetos_geograficos_idesc/

- Se realiza la supervisión y mantenimiento constante de los servidores (sistemas operativos, servidores de aplicaciones y las base de datos) y las aplicaciones de la plataforma tecnológica de la IDESC, tales como, el Geoportal, Geovisor, Geoservicios, Mapas Interactivos, Catálogo de Metadatos y App Móvil, con el fin de mantenerlos disponibles para la consulta y descarga de la información geográfica oficial de Santiago de Cali.
- Se respondieron cuarenta y cinco (45) solicitudes de organismos, entidades y la comunidad en general, relacionadas con la gestión o acceso a la información geográfica oficial de Santiago de Cali.
- Se publicaron veintiséis (26) nuevas capas de información geográfica: seis (6) capas sobre la Política Pública de Mejoramiento Integral del Hábitat, diez (10) capas del Departamento Administrativo de Planeación, relacionadas con: (1) delimitación de veredas, (1) división del suelo de expansión, (1) Espacio público, (1) Publicidad exterior

visual, (1) Estratificación, (3) Nomenclatura, (2) Planoteca; y diez (10) capas de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, relacionadas con: (6) Aseo y (4) Post-clausura de Navarro, las cuales pueden ser consultadas y descargadas a través del Geovisor IDESC y desde los Geoservicios WMS y WFS.

<https://idesc.cali.gov.co/geovisor.php>

<http://ws-idesc.cali.gov.co:8081/geoserver/web/>

- Se actualizaron cinco (5) capas geográficas básicas oficiales: separadores urbanos y manzanas en el área de desarrollo del sector Valle del Lili, corredor del río Cali, sector de Alto Aguacatal y en aquellos sectores donde se presentan intervención en el territorio o nuevos desarrollos; los límites de los corregimientos de Navarro y El Hormiguero, según los elementos geográficos que se mencionan en el Acuerdo 049 de 1964; el límite de las comunas 14 y 15, comprendido entre el barrio Alfonso Bonilla Aragón y el sector Mojica, según el Acuerdo 15 de agosto 11 de 1988; y el límite del barrio La Isla, según el plano definitivo de renovación urbana del año 1970. Las capas pueden ser consultadas y descargadas a través del Geovisor IDESC y desde los Geoservicios WMS y WFS.

<https://idesc.cali.gov.co/geovisor.php>

<http://ws-idesc.cali.gov.co:8081/geoserver/web/>

- Se actualizaron y publicaron treinta y nueve (39) mapas oficiales de Santiago de Cali. Dos (2) de las divisiones político-administrativas, veintidós (22) de las comunas y (15) de los corregimientos, los cuales además de contener la cartografía básica oficial, cuentan con datos estadísticos de Cali en Cifras 2020 y Sisbén III 2019.

https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/115923/mapas_div_administrativas_idesc/

https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/115924/mapas_comunas_idesc/

https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/115926/mapas_corregimientos_idesc/

- Se han realizado seis (6) jornadas de socialización y capacitación en temas relacionados con la gestión de la información geográfica, dirigidas a los organismos de la Administración Distrital y entidades que lo han requerido; y dos (2) talleres: el primer taller o curso de capacitación de Metadatos Geográficos de cuatro (4) sesiones, del cual tomaron parte nueve (9) organismos y una (1) entidad descentralizada y donde se desarrolló un contenido teórico basado en el estándar que se utiliza a nivel nacional, el cual es adoptado de la norma ISO 19115 y además se realizaron las respectivas prácticas en la plataforma del Catálogo de Metadatos de la IDESC y el segundo dirigido a la Secretaría de Bienestar Social sobre catálogo de objetos geográficos.

https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/160360/capacitaciones_2021_idesc

https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/129806/taller_normas_tecnicas_idesc/geonPagdoc3831=1

- Se elaboraron ocho (8) nuevos metadatos geográficos para los ortomosaicos generados a la fecha.

<http://mg-idesc.cali.gov.co:8080/geonetwork/>

- Se publicaron catorce (14) nuevos conjuntos de datos geográficos en el Portal de Datos Abiertos Cali, de los cuales trece (13) corresponden al componente ambiental de la información geográfica del POT 2014 (Acuerdo 0373 de 2014), definido en el Catálogo de Objetos, estos son:
 - Ecoparques de Santiago de Cali
 - Protección ambiental del río Cauca
 - Áreas de protección forestal AF
 - Curvas de nivel de protección en cimas
 - Cinturón ecológico de Santiago de Cali
 - Alturas, Colinas y Cerros de Santiago de Cali
 - Cobertura Boscosa de Santiago de Cali
 - Reservas naturales
 - Zona amortiguadora PNN Farallones
 - Área de protección forestal de recursos hídricos
 - Nacimientos
 - Áreas Protegidas
 - Corredores ambientales

<https://datos.cali.gov.co/>
- Se realizó la reestructuración del Geovisor IDESC con el fin de disponer la información geográfica oficial de catorce (14) organismos y dos (2) entidades descentralizadas que se han integrado a la fecha.

- Indicador 51010010043: Mobiliario urbano instalado con mantenimiento y reposición.

INFORME DE PROYECTO BP-26003392: Mejoramiento de mobiliarios urbanos con mantenimiento y reposición en Santiago de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: Durante el periodo 2020-2023 hay 15.000 mobiliarios urbanos con mantenimiento y reposición en Santiago de Cali

Mobiliario urbano (Contrato de concesión No. 007-2000) EQUIPAMIENTOS URBANOS NACIONALES DE COLOMBIA S.A.S. – EUCOL S.A.S

El mobiliario urbano del Distrito de Santiago de Cali, se encuentra bajo el cargo del concesionario EQUIPAMIENTOS URBANOS NACIONALES DE COLOMBIA S.A.S. – EUCOL S.A.S, desde el año 2000, hasta el 31 de Diciembre del 2021, con el siguiente objeto contractual “El concesionario se compromete y se obliga para con el municipio de Santiago de Cali -Secretaría de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, a realizar de forma exclusiva, el diseño fabricación, instalación, mantenimiento, reposición y explotación del mobiliario urbano para la ciudad de Santiago de Cali, actividad que será desarrollada por el concesionario, mediante la comercialización de publicidad exterior visual, en el mobiliario urbano en las cantidades, calidades y en los sitios determinados en el pliego de condiciones de la licitación pública internacional No. SOU-001 de 2000 y acorde a las especificaciones técnicas ofrecidas por el concesionario y a las normas técnicas que resulten aplicables que podrá comercializar por su cuenta y riesgo dichas instalaciones mediante publicidad exterior visual, bajo la vigilancia y control de la entidad

concedente a cambio de la contraprestación que más adelante se establece y de la reversión del amoblamiento a favor del municipio de Santiago de Cali, a la terminación del contrato de concesión acorde con el artículo 19 de la ley 80 del 1993”.

El citado contrato ha tenido las siguientes modificaciones.

Que mediante OTROSÍ No. 1, suscrito en el año 2002, se modifica el literal J de la cláusula segunda, quedando así:

“El concesionario incluirá dentro de los gastos de inversión, una partida para atender el costo de interventoría externa de setecientos sesenta y siete (767) salarios mínimos mensuales legales vigentes, quedando incluido en este valor el 16% de IVA pagaderos trimestralmente a la Administración Municipal las demás cláusulas del contrato continuaran vigentes”.

Que mediante OTROSÍ No. 2, firmado el 12 de noviembre 2003, se modificó la cláusula sexta, clausula primera del Otro si No. 1, vigésima cuarta, las cuales quedaron así:

“CLAUSULA SEGUNDA: Las partes ratifican la modificación de la cláusula sexta del contrato en los siguientes aspectos: 1- La contraprestación anual del 3% que debe pagar el concesionario al MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, se incrementara al 12%. 2 – El pago de la contraprestación se hará de manera semestral en los meses de febrero y agosto de cada año, de conformidad con los términos establecidos en el acta de reunión celebrada el día 30 de octubre del 2002. 3 – De acuerdo con los términos estipulados en el acta modificatoria de fecha 30 de octubre de 2002, el primer desembolso se haría en el mes de febrero de 2003, ajustándose su proporción al 12% del primero de noviembre de 2002. CLAUSULA TERCERA: Modifíquese la cláusula primera del otro si al Contrato de Concesión No. 007 de 2000 de fecha junio 05 de 2000, en los siguientes términos: El literal J de la cláusula segunda del Contrato de Concesión No. 007 de 2000 quedará así: “El concesionario incluirá dentro de los costos de inversión una partida para atender el costo de interventoría de doscientos sesenta y dos (262) salarios mínimos mensuales vigentes, quedando incluido el valor del 16% del IVA pagaderos trimestralmente a la Administración Municipal”. CLAUSULA CUARTA: El valor del contrato principal se modifica estableciéndose en la suma de DIEZ MIL CIENTO TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL (\$10.113.200.000.00) PESOS M/cte., debido a los cambios surgidos con base en el estudio económico y técnico de los elementos del mobiliario urbano acordado en el Contrato de Concesión No. 007 de 2000 con base en el pliego de condiciones y a la oferta presentada por el concesionario y detallada en el anexo No. 1 del contrato principal y el acta de modificación suscrito el 30 de octubre de 2002. CLAUSULA QUINTA: La cláusula vigésima cuarta quedara así: CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RECURSOS PARAFISCALES. El concesionario deberá cumplir con el pago por concepto de las obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones, aportes a las cajas de Compensación Familiar, instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, tal como lo establece el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003,

lo cual será verificado por el interventor o supervisor del contrato, según lo establecido por el artículo 27 del Decreto reglamentario 2170 de 2002. El incumplimiento de esta obligación será causal para la imposición de las multas por parte del Ministerio de Protección Social o la Superintendencia Nacional de Salud, conforme lo prevé el artículo 5 de la Ley 828 de 2003. CLAUSULA SEXTA: Adiciónese a la cláusula segunda del Contrato No. 007 de 2000, el literal J en el siguiente contenido: J) Cumplir con el pago de las obligaciones del sistema de seguridad social integral y de los recursos parafiscales. CLAUSULA SEPTIMA: CADUCIDAD ADMINISTRATIVA. EL MUNICIPIO-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, podrá declarar la caducidad administrativa del presente contrato de concesión por cualquiera de las causales contenidas en los artículos 5 numeral 5, y 18 de la Ley 80 de 1993, así como el artículo 82 de la Ley 104 de 1993 y la Ley 828 de 2003, cuando durante la ejecución del contrato o la fecha de su liquidación se observe la presencia del incumplimiento por parte del concesionario de la obligación en el pago de seguridad social integral y los recursos parafiscales (Caja de Compensación Familiar, SENA y ICBF) por un plazo de 4 meses. CLAUSULA OCTAVA. Adiciónese a la cláusula décima tercera "INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES" el siguiente PARÁGRAFO: El concesionario al no realizar los pagos de las multas en lo que se relacione al no cumplimiento de las obligaciones del sistema de seguridad social integral y de los recursos parafiscales lo inhabilita para contratar con el Estado mientras persista la deuda salvo que se realicen procesos consensuales y existan acuerdos de pagos según la Ley 550 de 1999, todo lo anterior de conformidad con el inciso 3° del artículo 5° de la Ley 828 de 2003, lo cual deberá ser demostrado al momento de firmar el contrato"

Que por OTROSÍ No. 3. Pactado en el año 2005, se modifica la cláusula primera del otrosí No. 2, así:

"PRIMERO: EL LITERAL J DE LA CLAUSULA SEGUNDA, quedará así: "El concesionario incluirá dentro de los costos de inversión una partida para atender los costos de la INTERVENTORÍA EXTERNA CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO (488) salarios mínimos mensuales legales anuales, quedando incluido en este valor el 16% del IVA pagadero trimestre vencidos a la Administración Municipal"

Que mediante OTROSÍ No. 4. Suscrito el 27 de febrero de 2007, se modifica en la Cláusula Sexta, así:

"PRIMERO: La cláusula sexta quedara así: CONTRAPRESTACIÓN A CARGO DEL CONCESIONARIO. EL CONCESIONARIO deberá pagar al Municipio de Santiago de Cali el doce (12%) de la facturación bruta que obtenga por la comercialización publicidad exterior visual instalada y comercializada mediante elemento de amoblamiento urbano previsto en el contrato de concesión, debidamente censado y registrado ante el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

DE PLANEACIÓN, regalía que incluye el porcentaje que el municipio, a través de su Alcalde deicda aportar a la entidad METROCALI S.A. como se estableció en el acta del 30 de octubre del 2002, consecuentemente a la contraprestación aquí prevista, no resultará aplicable a otros ingresos percibidos por el concesionario que deriven de la explotación de los demás amoblamientos previstos en la presente concesión. El pago anual aquí previsto deberá hacerse el día 28 de febrero de cada anualidad."

Modificación No. 5 "PRIMERO: PRORROGAR la vigencia del contrato de concesión No. 007 de 2000 hasta el 31 de diciembre de 2021, por lo cual la CLÁUSULA QUINTA. TERMINO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO, quedará así: El término de duración del presente contrato será de veinte (20) años, nueve (09) meses y cinco (05) días contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución a que se refiere la cláusula segunda del presente contrato, fecha en la cual se suscribirá el acta de inicio."

Actualmente el contrato cuenta con un comité de supervisión por un arquitecto, un ingeniero, un abogado y el subdirector de espacio público y ordenamiento urbanístico. Una interventoría externa realizada por la empresa de renovación urbana EMRU, mediante contrato interadministrativo del año 2005, y que además es apaga por EUCOL S.A.S.

MOBILIARIO URBANO

- SEÑAL SI-26
- COLUMNA RELOJ
- CASETA VENTA
- BANCA TRIANON FE
- CESTO BARCELONA INOX
- MUPI PIEDRA
- MUPI COPA
- COBERTIZO DF-2000
- SEÑALES ESQUINERAS TIPO PARED

En el presente informe se detallan las solicitudes que llegan al área a través del sistema de Gestión Documental Orfeo en el periodo SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE del año 2021.

Tramite: Mobiliario urbano.

- ✓ Qué es: Las solicitudes consisten en las peticiones de la comunidad para la reubicación, retiro de mobiliario como: cestos de basura, bancas, instalación de paraderos etc., conforme a las necesidades, de cada barrio de la ciudad, las cuales se tramitan de la siguiente manera: recepción de la petición, se remite a EUCOL S.A.S, se programa visita de viabilidad por personal integrado de la siguiente forma: 1 arquitecto de la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, un arquitecto de EUCOL S.A.S y un arquitecto de la empresa de renovación urbana EMRU, se expone la viabilidad ante el comité de supervisión, se aprueba y se instala.

Para el caso de los cestos de Basura, en la visita de viabilidad se incluye a PGIRS y Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, para revisar la viabilidad de la instalación de los cestos.

- ✓ Para el periodo en referencia se recibieron 9 solicitudes referentes a retiro por mala utilización de los residuos, mobiliarios en mal estado y reubicaciones por parte de la comunidad, las cuales fueron resueltas según el trámite establecido.

A la fecha se han realizado las siguientes visitas e instalaciones:

1. Dos (2) cestos, Parque Jesús María Espinoza, (Comuna 2).
2. Tres (3) bancas BARRIO ALAMEDA parque principal, (Comuna 7).
3. Dos (4) bancas y un (1) cesto de basura, en Z.V. PUERTO RELLENA, (Comuna 16).
4. Dos (2) cestos de basura, en el barrio CANEY ubicado en la Carrera 83ª # 46-85 (Comuna 16).
5. Tres (3) cestos del parque del barrio COMUNEROS I (Comuna 15).
6. Cuatro (4) bancas, en la ZV CL 13A Y 13A1 CR 66B Y 68, (Comuna 17).

Visitas:

En cuanto a visitas realizadas conjuntamente la interventoría y el funcionario designado por SEPOU, se reporta la atención de solicitudes de, teniendo presente necesidades, categorización de los espacios, mobiliario existente, calificación de uso adecuado, recomendando:

- Escenario Deportivo Bajo Aguacatal Av. 14 Oe CI 8: Se evidencio las obras de adecuación del espacio público, definición de las necesidades y ubicación del mobiliario.
- Parque Jesús María Espinoza: dos (02) cestos.
- PARQUES LIMONES barrio Prados del Norte entre la Avenida 3ra y Calles 37N y 36N: revisando el mobiliario instalado e identificando y encontrándolo en buen estado.
- PARQUE DE LA FLORA: se evidencio que se encontraba en buen estado de limpieza, mobiliarios adicionales que no hacían parte de este, se encontrón con afectaciones importantes.
- PARQUE VERSALLES: revisando el mobiliario que se encontraba en un estado de conservación bueno y se evidenció los trabajos que se están adelantando, el mobiliario se veía afectado por habitantes en condición de calle.
- BARRIO ALAMEDA: se hizo la visita al parque principal, verificando estado de mobiliario y necesidades de reemplazo de tres (03) bancas.
- Z.V. PUERTO RELLENA: se revisó la necesidad de dotación de mobiliario, reubicación de cuatro (04) bancas y un (01) cesto.
- CANEY ubicado en la Carrera 83ª # 46-85: no se podía atender el requerimiento, se identificó que el mobiliario no hacia parte del contrato de concesión. El 12 de octubre del 2021 se realizó visita con la Secretaría de Salud, requiriendo retirar dos cestos por salubridad debido a la problemática de la inadecuada disposición de basuras domiciliarias y de locales comerciales de la zona.
- COMUNEROS I: Se consideró viable la instalación de 3 cestos de basura.

- En la comuna 17, ZV CL 13A Y 13A1 CR 66B Y 68: se atendió solicitud de la comunidad que requieren traslado de 4 bancas, al ser utilizada la zona para el consumo de sustancias alucinógenas.

6.2 Dimensión 2. Cali, Solidaria por la Vida

6.2.1 Línea Estratégica 2.3: Territorios para la Vida

6.2.1.1 Programa 2.3.7: Espacio Público para la Integración Socio-Ecológica

- Indicador 52030070008: Intervenciones de espacio público diseñadas.

INFORME DE PROYECTO BP-26003394: Diseño urbano, arquitectónico y paisajístico de espacios públicos efectivos en Santiago de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: A diciembre de 2023 se diseñan 160 intervenciones de espacio público en Santiago de Cali

El proyecto denominado Diseño urbano, arquitectónico y paisajístico de espacios públicos, efectivos en Santiago de Cali, muestra el estado de avance en las actividades en cuanto a su componente técnico durante la vigencia 2021. La distribución e inversión de los recursos, no se encuentran incluidos en el mismo, por cuanto no dependen del grupo de trabajo del Taller de Espacio Público - TEP.

El objetivo principal de este proyecto es mejorar la calidad de la intervención de los espacios públicos efectivos de Santiago de Cali, para su recuperación urbana, arquitectónica, paisajística y ambiental, contempla las siguientes actividades en su ejecución:

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% PONDERACIÓN ACTIVIDAD	POSPRE
REALIZAR VISITAS PARA EL RECONOCIMIENTO FÍSICO, SOCIAL Y DIMENSIONAL DE LOS PARQUES Y ZONAS VERDES DE SANTIAGO DE CALI	10%	2-3040101 Diseños para Investigación básica, aplicada y Estudios
ELABORAR LOS ESTUDIOS Y LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS PARA LA INTERVENCIÓN DE LOS PARQUES Y ZONAS VERDES	20%	2-3040101 Diseños para Investigación básica, aplicada y Estudios
REALIZAR EL ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICO DE LA INFORMACIÓN RECOPIADA EN SITIO	10%	2-3040101 Diseños para Investigación básica, aplicada y Estudios
REALIZAR EL DESPLAZAMIENTO PARA LAS VISITAS PARA EL RECONOCIMIENTO FÍSICO, SOCIAL Y DIMENSIONAL DE LOS PARQUES Y ZONAS VERDES DE SANTIAGO DE CALI	10%	2-302010133 Servicios de Transporte
ELABORAR LOS DISEÑOS URBANOS, ARQUITECTÓNICOS Y PAISAJÍSTICOS PARA LA INTERVENCIÓN DE PARQUES Y ZONAS VERDES	30%	2-3040101 Diseños para Investigación básica, aplicada y Estudios

ADQUIRIR EQUIPOS DE CÓMPUTO Y LICENCIAS DE SOFTWARE PARA EL DISEÑO URBANO Y PAISAJÍSTICO DE PARQUES Y ZONAS VERDES	10%	2-302010101 Dotación y/o Adquisición de Maquinaria y Equipo
APOYAR LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS DISEÑOS DE PARQUES Y ZONAS VERDES	5%	2-30503 Atención, Control y Organización Institucional para apoyo a la Gestión del Estado
ADQUIRIR INSUMOS PARA REALIZAR LOS DISEÑOS URBANOS, ARQUITECTÓNICOS Y PAISAJÍSTICOS	5%	2-302010134 Adquisición de Materiales y Suministros

Cuadro 6.1. Actividades del proyecto DISEÑO URBANO, ARQUITECTÓNICO Y PAISAJÍSTICO DE ESPACIOS PÚBLICOS EFECTIVOS EN SANTIAGO DE CALI, identificado con Ficha BP-26003394.

Las anteriores actividades, se realizaron con fecha de corte al 31 de diciembre de 2021, para la elaboración de los estudios y/o diseños en los espacios que a continuación se enlistan en tres grupos:

- De acuerdo con la metodología temporal expedida por la Subdirección de Desarrollo Integral – SDI y en el marco de la formulación del Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI 2022, se adelantaron labores de diseño urbano, arquitectónico y paisajístico de los siguientes espacios públicos:

	COMUNA O CORREGIMIENTO	ESPACIO	DIRECCIÓN	VALOR ESTIMADO 2022	ÁREA APROXIMADA (m²)
1	COMUNA 1	Parque Las Malvinas en el barrio Terrón Colorado	Avenida 4 oeste y 4 bis entre calles 11, 12, 12a y 12b.	\$ 70.207.904	1.765
2		Parque en Villa del Mar	Avenida 8 oeste con Calle 31.	\$ 244.472.991	4.442
3	COMUNA 3	Parque mirador Colina de San Antonio	Entre Carreras 4C y 10 y entre Calles 1 Oeste y 1	\$ 1.147.474.794	25.600
4	COMUNA 4	Parque Jorge Isaacs	Carrera 6 entre Calles 26 y 27	\$ 242.062.220	407
5		Parque Niño Jesús de Praga	Calle 45 con Carrera 4E Esquina	\$ 89.344.609	1.206
6	COMUNA 5	Alameda de la Calle 52 (Fase II)	Calle 52 entre Carreras 1B y 1B2	\$ 193.498.446	1.635
7		Zona verde Palmeras del Norte	Carrera 1B1 y 1C con Calles 54 Y 56	\$ 204.028.562	1.634
8	COMUNA 6	Zona verde Alcázares III	Carrera 1a1 con Calle 71C (Frente bloques 233 y 234)	\$ 147.086.367	1.198
9		Parque Solares de Comfandi	Carrera 5 entre Calles 72B y 73	\$ 247.898.327	2.187

	COMUNA O CORREGIMIENTO	ESPACIO	DIRECCIÓN	VALOR ESTIMADO 2022	ÁREA APROXIMADA (m²)
10	COMUNA 7	Separador vial barrios Alfonso López II y III	Carrera 7Lbis entre Calles 76 y 81	\$ 78.663.771	1.130
11	COMUNA 8	Parque El Bombón en el barrio Industrial	Carrera 11A entre Calles 30 y 30A	\$ 109.248.287	527
12		Parque Golondrinas en el barrio Nueva Base	Carrera 11A entre Calles 66 y 66A	\$ 174.737.877	694
13		Separador vial en el barrio Santa Fe	Carrera 18 entre Calles 33F y 34	\$ 54.136.460	150
14	COMUNA 11	Parque en el barrio San Benito	Carrera 25M2 con Calle 34A	\$ 102.934.980	416
15		Parque Ciudad Modelo en el barrio Los Sauces	Carrera 41 A a 41 B con Calles 31 A y 31 B	\$ 117.975.765	558
16	COMUNA 12	Separador vial en el barrio Nueva Floresta	Carrera 26 J entre calles 44 y 50 y entre calles 54 y 70.	\$ 310.579.915	5.218
17	COMUNA 13	Separador vial barrios Calipso, Yira Castro y Comuneros II	Carrera 28 D3 entre Calles 70 y 72i	\$ 228.855.504	1.068
18		Separador vial barrio Ricardo Balcázar	Diagonal 72B con carrera 26L hasta la 26M	\$ 198.474.608	1.498
19	COMUNA 16	Parque de la Tercera Edad (Fase II) en República de Israel	Calle 46 entre Carreras 43 y 43B	\$ 133.590.960	750
20	COMUNA 18	Zona verde La Esmeralda	Carrera 92 entre calle 4a y 4b	\$ 163.216.821	1.640
21	COMUNA 19	El Mortíñal	Carrera 24D entre Calles 13 Oeste y 14 Oeste	\$ 163.807.865	1.950
22		Parque Santa Isabel	Carreras 38 C y 38D con Calle 3	\$ 155.380.798	1.265
23	COMUNA 21	Parque Ciudadela del Río I	Carrera 26 Bis con Calles 121 y 122	\$ 214.652.737	1.500
24	COMUNA 22	Corredor ambiental Aguas del sur	Calle 20 entre carreras 109 y 120	\$ 2.679.445.295	51.795
TOTAL				\$ 7.471.775.862	110.232

Cuadro 6.2. Espacios diseñados en el marco del POAI 2022.

2. El grupo de trabajo del Taller de Espacio Público – TEP, adelantó labores de diseño urbano, arquitectónico y paisajístico de los siguientes espacios, en el marco de la articulación con otras dependencias de la administración distrital (DAGMA, CVC, Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres - SGRED, Secretaría de Desarrollo Económico - SDE, Secretaría de Salud Pública - SSP):

COMUNA O CORREGIMIENTO		ESPACIO	DIRECCIÓN
25	COMUNA 3	Estrategia integral de intervención en el espacio público del Sector de Interés Cultural en el barrio San Antonio.	Parque Mirador Colina de San Antonio
26			Tramo I: Carrera 10 entre Calles 1 Oeste y 5 y Calle 1 Oeste entre Carreras 10 y 12
27			Tramo II: Carrera 6 entre Calles 1 y 5 y Carrera 9 entre Calles 1 y 2
28			Tramo III: Carrera 5 entre Calles 2 y 5
29			Tramo IV: Calle 1 entre Carreras 4 y 5 y Carrera 4 entre Calles 1 y 2 Oeste
30		Estrategia de intervención en el Bulevar del Río Cali	Bulevar del Río Cali entre las Calles 6 y 12
31	COMUNA 6	Parque Lineal Jarillón del Río Cauca, en el sector conocido como Venecia	Calle 84 entre Carreras 1A2 y 1A 12 frente al barrio Urbanización Calimio Norte
32			Calle 84 entre Carreras 1A 12 y 1D frente al barrio Petecuy II
33	COMUNA 17 Y 19	Intervención urbana, ambiental y paisajística en los separadores viales de Corredores Urbanos	Carrera 56 entre calle 5 y Avenida Simón Bolívar
34	COMUNA 19		Carrera 50 entre calles 5 y 7
35	COMUNA 14		Carrera 27 entre calles 73 y 103
36	COMUNAS 2 Y 4		Calle 44 norte entre Avenida 6 y Carrera 1
37	COMUNA 19	Estrategia de Entornos Saludables de la Secretaría de Salud Pública.	Parque Carulla en San Fernando Viejo, Carrera 34 entre Calles 4B y 4C

Cuadro 6.3. Espacios diseñados en el marco de la articulación con otras dependencias de la administración.

3. En el marco de la estrategia de urbanismo táctico, que implementa la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico - SEPOU, esta área de trabajo adelantó labores de diseño en los siguientes espacios:

COMUNA O CORREGIMIENTO		ESPACIO	DIRECCIÓN
38	Corregimiento El Hormiguero	Hormiguero	Polideportivo el Hormiguero
39	COMUNA 15	Laureano Gómez	Calle 50a con Carrera 30a
40	COMUNA 21	Parque del Sancocho	Valle Grande Calle 80b No. 23A-33

41	COMUNA 19	Parque de los Estudiantes	Calle 5 con Carrera 15
42	COMUNA 3	Puente Comfenalco	Carrera 6 con Calle 5
43	COMUNA 11	Puerto Rellena	Calle 36 con Carrera 46
44	COMUNA 2	Teatrino del Rio Cali	Avenida 1Norte con calle 4 Norte

Cuadro 6.4. Espacios diseñados en el marco de la estrategia de urbanismo táctico de la SEPOU.

La meta del Programa Espacio Público, para la Integración Socio-Ecológica contenida en El Plan de Desarrollo “CALI UNIDA POR LA VIDA”, establece que a diciembre de 2023 se diseñarán 160 intervenciones de espacio público, en Santiago de Cali y para la vigencia 2021, corresponde a la elaboración de 44 estudios o diseños, como indicador de producto. En ese orden de ideas, este año el proyecto presenta un avance del 100% a la fecha de corte señalada.

- Indicador 52030070012: Inventario de Publicidad Exterior Visual Actualizado y mantenido.

INFORME DE PROYECTO BP-26003396: Inventario de la publicidad exterior visual de Santiago de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el periodo 2021 – 2023 se elaborará y mantendrá el Inventario de la publicidad exterior visual.

Introducción:

La Publicidad Exterior Visual se encuentra reglamentada por el Acuerdo Municipal No. 0436 de 2017 “por el cual se reglamenta la publicidad exterior visual mayor, menor, electrónica y/o digital, publicidad en amoblamiento urbano y avisos en el municipio de Santiago de Cali y se dictan otras disposiciones”, la presente reglamentación, se aplica para el área urbana y rural de la ciudad de Santiago de Cali y tiene como finalidad Mejorar la calidad de vida de los habitantes, mediante la descontaminación visual y del paisaje, la libre movilización, la protección del espacio público y la integridad del medio ambiente, la seguridad vial y la simplificación de la actuación administrativa, en relación con la publicidad exterior visual.

El acuerdo en mención establece los diferentes tipos, modalidades y requerimientos para ejercer la actividad de publicidad exterior visual como medio masivo de comunicación destinado a informar o llamar la atención del público a través de elementos visuales como leyendas, inscripciones, dibujos, fotografías, signos o similares, visibles desde las vías de uso o dominio público, bien sean peatonales o vehiculares, terrestres, fluviales, marítimas o aéreas.

En el mismo sentido, la Meta del Plan de Desarrollo Municipal 2021 – 2023 tiene como objetivo, realizar y mantener actualizado el inventario de la publicidad exterior visual, con el fin de tener un control de la cantidad total de vallas publicitarias, instaladas en la ciudad, las cuales generan un mayor impacto ambiental y afectan la estructura urbana, por ello se verifican la cantidad de elementos existentes y definiendo, cuales cumplen con lo establecido en la normatividad vigente, que permitan su funcionamiento y cuales son no reglamentarios y deban desmontarse con el fin de promover la descontaminación visual paisajística.

Ejecución del proyecto:

El Departamento Administrativo de Planeación Municipal realizó contrato Interadministrativo No. 4132.010.26.1.1321-2020, con la empresa ARTIX S.A.S. identificada con Nit. 901.263.523-7, a fin de cumplir con la meta del Desarrollo Municipal 2021 – 2023, para cumplir con el objeto de: implementar los Sistemas de Identificación y Control de la Publicidad Exterior Visual, instalada en Santiago de Cali, la cual tiene un valor de SEISCIENTOS DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$618.000.000).

La empresa ARTIX S.A.S. realizó las siguientes actividades con el fin de garantizar la correcta ejecución del contrato interadministrativo N°4132.010.26.1.1321-2020:

Implementación del Sistema de Información Geográfico – RealGis:

Para lograr el cumplimiento de las actividades se desarrollaron gestiones tales como:

- Alistamiento del servidor WEB.
 - Configuración.
 - Parametrización.
- Publicación del Sistema de Información Geográfico – RealGis, en el servidor habilitado.
- Parametrización de la URL de acceso al Sistema de Información Geográfico – RealGis, del Distrito de Santiago de Cali.
- Creación de credenciales de acceso al sistema de información.

Implementación del Sistema de Inteligencia Fiscal – RealFisco:

Para lograr el cumplimiento y objetivo de la gestión, se desarrollan las siguientes actividades:

- Alistamiento del servidor WEB.
 - Configuración
- Creación de credenciales de acceso al sistema de información
 - Parametrización.
- Parametrización de la URL de acceso al Sistema de Información Geográfico – RealGis, del Distrito de Santiago de Cali.
- Publicación del Sistema de Información Geográfico – RealGis, en el servidor habilitado.

Levantamiento en campo de imágenes esféricas 360° en 290 Km de la malla vial del Distrito de Santiago de Cali:

Para lograr el cumplimiento y objetivo de la gestión, se desarrollan las siguientes actividades:

- Construcción de archivo .kmz consolidando los recorridos a realizar y el kilometraje de cada uno.

- Definición de rutas (avenidas, calles, carreras, etc.) sobre las que se realizará el levantamiento de las imágenes.
- Segmentación de los recorridos a realizar en campo por día.
- Levantamiento en campo de imágenes esféricas 360°.
- Cargue de los archivos capturados al servidor web.
- Procesamiento de las imágenes virtuales en el servidor web.
- Generación de los recorridos virtuales.
- Aplicación de pruebas para validar correcto funcionamiento de la plataforma y cargue de las imágenes esféricas.

Entregables:

Actividades desarrolladas para lograr el cumplimiento y objetivo de la actividad:

- Entrega de licencias de uso de los Sistemas de Información.
- Entrega de datos de acceso a los sistemas RealGis y RealFisco.
 - URL de acceso.
 - Usuario.
 - Contraseña.
- Copiado en Disco Duro de las imágenes esféricas 360°.
- Entrega del Disco Duro con las imágenes esféricas capturadas en los 290 Km de recorrido.
- Capacitación de uso de los sistemas RealGis y RealFisco

La empresa ARTIX S.A.S. realizó la entrega de los productos esperados, ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal, de acuerdo al Radicado No. 202041730102288882 del 31 de diciembre 2020.

Productos alcanzados:

La empresa ARTIX S.A.S. En primer lugar, realizó recorridos por las vías arterias principales, secundarias y colectoras de la Ciudad de Santiago de Cali, sobre un total de 290 KM, identificados a continuación:

VIAS			KM
INICIO	FIN	SENTIDO	
Vía Cali – Jamundí (zonamerica)	Calle 25 N con río Cali	S -> N	15,2
Calle 25 N con río Cali	Avenida 4 N con Calle 70 N	S -> N	3,57
Avenida 3 N con Calle 70 N	MIO torre de Cali (Calle 15 N	N -> S	4,43
Avenida 4 N con Calle 15 N	Avenida 4 N con Calle 23C N	S -> N	1
Calle 23D N en Glorieta autopista Cali Yumbo	Calle 23D N con Avenida 6 N	E -> O	0,7
Avenida 8 N con Calle 22ª N	Avenida 8 N con Avenida 4 N	N -> S	1,23
Avenida 9 N con Calle 9 N	Avenida 9 N con Calle 22 N	S -> N	1,1

VIAS			KM
INICIO	FIN	SENTIDO	
Avenida 6B N con Calle 25ª N	Avenida 6B N con Calle 18 N	N -> S derecha	0,77
Calle 21 N con Avenida 6 N	Calle 21 con Calle 23 y Carrera 17 F	N -> S	2,91
Carrera 29 con Calle 25	Calle 15 con Carrera 1	S -> N	3,45
Calle 15 con Carrera 1	Avenida 3 N con Calle 70 N (Auto. Simón Bolívar)	S -> N	4,53
Avenida 3 N con Calle 70 N (Auto. Simón Bolívar)	Calle 25 N con río Cali	N -> S	3,53
Calle 25 N con río Cali	Vía Cali – Jamundí (zonamerica)	N -> S	15,3
Avenida Cañas Gordas con Río Pance	Calle 16 con Carrera 100	S -> N	6,97
Carrera 100 con Calle 25 (Auto. Simón Bolívar)	Calle 5 con Carrera 1	S -> N	11
Carrera 1 con Calle 13 (saliendo del túnel)	Carrera 1 con Río Cauca	O -> E (derecha)	7
Carrera 1 con Río Cauca	Carrera 1 con Calle 19	E -> O (derecha)	6,32
Avenida 2B N con Calle 25 N	Avenida 2B N con Calle 31 N (parque)	S -> N	0,5
Avenida 2B N con Calle 31 N (parque)	Avenida 2B N con autopista Cali – Yumbo	N -> S	0,73
Avenida 6 N con Calle 70 N	Avenida 6ª N con Calle 18 N (parque)	N -> S	3,93
Avenida 6ª N con Calle 18 N (parque)	Avenida 6ª N con Calle 25 N	S -> N	0,6
Avenida 4 N con Avenida 8 N	Avenida 6 N con Calle 70 N	S -> N	5
Avenida 4 N con Avenida 8 N	Avenida 4 O con Calle 10 O	E -> O	2,2
Carrera 1 con Calle 7 O	Carrera 1 con Carrera 2	E -> O	0,8
Carrera 1 con Calle 7 O	Carrera 1 con Calle 5	O -> E	1,5
Calle 5 con Carrera 1	Carrera 100 con Autopista Simón Bolívar	N -> S	11
Calle 16 con Carrera 100	Avenida Cañas Gordas con Río Pance	N -> S	7,2
Calle 13 con Carrera 102	Calle 13 con Carrera 10	S -> N	9,1
Calle 13 con Carrera 15	Calle 13 con Carrera 102	N -> S	8,45
Autopista Sur con Calle 5	Diagonal 15 con Calle 73	S -> N	10,2
Carrera 8 con Río Cauca	Carrera 8 con Calle 15	E -> O	5,8
Carrera 10 con Calle 5	Carrera 10 con Calle 25 (Auto. Simón Bolívar)	O -> E	2
Carrera 8 con Calle 25 (Auto. Simón Bolívar)	Carrera 8 con Calle 80	O -> E	4,44

VIAS			KM
INICIO	FIN	SENTIDO	
Carrera 15 (Auto. Sur) con Calle 73	Autopista Sur con Calle 5	E -> O	10,1
Calle 9 con Carrera 66	Calle 9 con Carrera 10	S -> N	5,56
Calle 6 (Av. Roosevelt) con Carrera 15 (Auto. Sur) – Calzada derecha	Calle 6 (Av. Roosevelt) con Calle 5 – Calzada derecha	N -> S	3
Calle 9 con Carrera 66	Calle 9 con Carrera 39	S -> N	2,64
Calle 14 con Carrera 25ª y Calle 13	Calle 14 con Carrera 86 (Universidad del Valle)	N -> S	5,44
Calle 14 con Carrera 86 (Universidad del Valle)	Calle 14 con Carrera 25ª y Calle 13	S -> N	5,49
Calle 15 con Carrera 15	Carrera 29 con Calle 25	N -> S	1,87
Calle 16 con Carrera 39	Calle 16 con Carrera 85C	N -> S	4,25
Calle 16 con Carrera 85C	Calle 16 con Carrera 39	S -> N	4,25
Autopista Simón Bolívar frente al Coliseo María Isabel Urrutia	Calle 70 N con Avenida 6 N	S -> N	14,3
Calle 70 N con Avenida 6 N	Autopista Simón Bolívar con Calle 25 (termina al costado derecho)	N -> S	13,9
Avenida Ciudad de Cali (Calle 54) con Carrera 50	Calle 73 con Carrera 1 (Vía Palmira)	S -> N	12,5
Calle 73 con Carrera 1 (Vía Palmira)	Avenida Ciudad de Cali (Calle 54) con Carrera 50	N -> S	12,4
Carrera 29 con Calle 70 (Auto. Simón Bolívar)	Transversal 29 con Calle 25 (en puente)	E -> O	2,79
Transversal 25 con Carrera 23 (Auto. Sur)	Calle 16 con Carrera 15	E -> O	1,28
Calle 16 con Carrera 15	Transversal 25 con Carrera 23 (Auto. Sur)	O -> E	1,28
Carrera 27 con Transversal 29	Carrera 27 con Autopista Simón Bolívar	O -> E	1,39
Carrera 27 con Autopista Simón Bolívar	Carrera 27 con Transversal 29	E -> O	1,41
Carrera 15 con Carrera 23 (Auto. Sur)	Carrera 15 con Calle 5	E -> O	5
Carrera 15 con Calle 5	Carrera 15 con Carrera 23 (Auto. Sur)	O -> E	4,87
Calle 7 con Carrera 34	Carrera 23 con Calle 5	S -> N	1,3
Calle 6 (Av. Roosevelt) con Carrera 34 – Calzada izquierda	Calle 6 (Av. Roosevelt) con Calle 5 – Calzada izquierda	N -> S	2,1
Calle 1 con Carrera 56 (Avenida de los cerros)	Avenida circunvalar con Calle 8ª O	S -> N	4,16
Avenida circunvalar con Calle 8ª O	Calle 1 con Carrera 56 (Avenida de los cerros)	N -> S	4,16
Diagonal 19 con Autopista Sur con Transversal 25	Calle 34 N con Autopista Cali – Yumbo	S -> N	4,3

Cuadro 6.5. recorridos por las vías arterias principales, secundarias y colectoras de la Ciudad de Santiago de Cali

Con el levantamiento de la información realizada en la Ciudad, se procedió con el equipo técnico del área de publicidad exterior visual, a realizar el cruce de información con el sistema automatizado en línea SAUL, para identificar la cantidad de vallas publicitarias instaladas y los propietarios de cada una de ellas, donde se identificaron un total de trescientas cuarenta y tres (343) vallas publicitarias, pertenecientes a diecinueve empresas que prestan el servicio de la publicidad exterior visual, detalladas así:

ITEM	EMPRESA PUBLICITARIA	TOTAL VALLAS
1	METROVIA S.A.S	117
2	CREAR PUBLICIDAD EXTERIOR S.A.S	43
3	AVISOS Y PUBLICIDAD LATINA	28
4	VALLAVISION S.A.S	28
5	MEDIA ART LTDA	23
6	GRAFFITI PRODUCCIONES S.A.S	22
7	MARKETMEDIOS COMUNICACIONES S.A.S	17
8	CA PUBLICIDAD Y PROMOCIONES S.A.S	14
9	EASY TRADING S.A.S	12
10	PAUTAME	10
11	EFFECTIMEDIOS	6
12	PUBLICIDAD LOZANO Y CIA	7
13	MASMEIOS S.A.S	4
14	J&M COMUNICACIONES S.A.S	4
15	MARKETING Y NEGOCIOS S.A.S	2
15	DUBAY INMOBILIARIA S.A.S	1
17	INNOGRAFS	3
18	CALIMA MOTOR	1
19	ANDROMEDA MOTORS	1
TOTAL VALLAS		343

Cuadro 6.6. Empresas que prestan el servicio de la publicidad exterior visual

Resultados obtenidos:

Una vez obtenido el inventario de vallas publicitarias instaladas en la ciudad, se procedió a realizar el cruce de la información con el Sistema Automatizado en línea SAUL con fecha de corte del 8 de marzo de 2021, con el fin de identificar los elementos Reglamentarios y no reglamentarios, arrojando la siguiente información:

- Ciento sesenta y siete (167) vallas con registro vigente (Reglamentarias).
- Cincuenta y siete (57) vallas no reglamentarias que deben ser desmontadas por incumplir con las disposiciones normativas del Acuerdo 0436 de 2017 y que fueron reportadas a la secretaria de Seguridad y Justicia – Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control a través del radicado No. 202141320300005944 y numero de caso 92648 del 24 de marzo de 2021.
- Ochenta y seis (86) vallas no reglamentarias por tener su registro vencido para su funcionamiento y que fueron reportadas a la secretaria de Seguridad y Justicia –

Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control a través del radicado No. 202141320300007704 y numero de caso 103009 del 31 de marzo de 2021.

Es importante mencionar, que las vallas con registro vencido fueron reportadas del mismo modo, a la Subdirección de Impuestos y Rentas Municipales a través del radicado No. 202141320300009714 y numero de caso 114440 del 12 de abril de 2020, para lo de su competencia.

- Diez (10) vallas no reglamentarias que deben adecuarse con base a los postulados normativos definidos en el Acuerdo 0436 de 2017 y solicitar el registro. Dichos elementos fueron reportados a la secretaria de Seguridad y Justicia – Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control a través del radicado No. 202141320300007694 y numero de caso 103436 del 31 de marzo de 2021.
- Veintitrés (23) vallas en estudio normativo.

A raíz de la gran cantidad de elementos publicitarios instalados sin el lleno de requisitos para obtener su Registro DAPM, el Departamento Administrativo de Planeación Municipal implementó y puso en funcionamiento un aplicativo web de consulta de vallas publicitarias, el cual se encuentra a disposición de toda la ciudadanía y tiene como fin, que cualquier persona pueda consultar en tiempo real, cuáles son las vallas publicitarias instaladas en la ciudad que tienen registro DAPM vigente expedido por la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico, además, permite consultar la empresa propietaria de la estructura, la dirección donde se encuentra instalado el elemento publicitario y la fecha de vencimiento de su registro. Podrá acceder al aplicativo de consulta de vallas publicitarias por medio del siguiente enlace: <https://geoportal.cali.gov.co/arcgis/apps/webappviewer/index.html?id=cc78305853a54a8fb40d0cffc48cff7d>

En conclusión, se pudo dar cumplimiento al objetivo propuesto en la Meta del Plan de Desarrollo Municipal 2021 – 2023, dado que se identificaron la totalidad de vallas publicitaria instaladas en la ciudad y se reportaron los elementos IRREGLAMENTARIOS ante el Organismo competente para que puedan proceder con su desmonte y promover la descontaminación visual y del paisaje.

En el mismo sentido, se implementó una herramienta de fácil manejo, con el fin de permitir a la ciudadanía, identificar las vallas publicitarias Reglamentarias y autorizadas para funcionar y de esta manera, promover el cumplimiento normativo y el adecuado desarrollo urbanístico en la ciudad en materia de publicidad.

Retos:

Los retos o sugerencias que deben adoptarse en el futuro, van encaminados a realizar recorridos periódicos en la ciudad para identificar nuevos elementos publicitarios que lleguen a ser instalados sin autorización del Departamento Administrativos de Planeación Municipal - Subdirección de Espacio público y Ordenamiento Urbanístico y de esta manera, proceder a realizar un informe técnico y remitirlo ante la Secretaria de Seguridad y justicia para que den inicio a los procesos administrativos sancionatorios que conlleven al retiro del elemento publicitario. Así mismo, en necesario hacer seguimiento a la trazabilidad del pago del impuesto de publicidad exterior visual referente a las vallas que no han renovado su Registro, pero siguen instaladas con el fin de que el Departamento Administrativo de Hacienda, pueda realizar el cobro adeudado.

6.2.1.2 Programa 2.3.9: Prestación de Servicios Públicos Domiciliarios

- Indicador 52030090006: Plan Maestro de Servicios Públicos Domiciliarios y TIC formulado y adoptado

INFORME DE PROYECTO BP-26003397: Formulación Plan Director de Servicios Públicos Domiciliarios y TIC de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: Durante el periodo 2020 - 2021 se formula y adopta el Plan Maestro de Servicios Públicos Domiciliarios y TIC con sus respectivos documentos técnicos.

Actualmente el equipo técnico de la subdirección de planificación del territorio se encuentra realizando los estudios previos con el objeto de contratar la fase de Diagnóstico Rural del Plan Maestro de Servicios Públicos Domiciliarios y Tic y de esta forma poder completar la fase diagnóstica dado que este se enmarca en el acuerdo Municipal No. 0373 del 2014 Plan de Ordenamiento Territorial –POT, en los artículos 143 y 144, los cuales establecen la directriz de realizar un Plan Maestro Servicios Públicos Domiciliarios y TIC, el cual le corresponderá desarrollar al departamento de Planeación Municipal en coordinación con las Empresas Prestadoras de Servicios Públicos Domiciliarios y TIC. Plan que pretende satisfacer la necesidad de contar con una adecuada herramienta planificación de los servicios públicos domiciliarios en el Municipio de modo que se aseguren los objetivos de desarrollo territorial establecidos en el POT como son:

- Establecer al Plan Maestro de SPD y TIC como un instrumento eficiente de planificación en desarrollo de los SPD Y TIC.
- Orientar las proyecciones de desarrollo de sistemas de SPD y TIC hacia las proyecciones de ordenamiento territorial del municipio.
- Determinar la situación real de los diferentes sistemas de prestación de SPD y TIC, identificar las condiciones operativas, estado de la infraestructura y necesidades de optimización y mejora.
- Asegurar el Direccionamiento efectivo y coordinación de acciones e inversiones en SPD y TIC encaminadas a suplir necesidades en la prestación del servicio de la población de Santiago de Cali.
- Garantizar el aumento de cobertura y capacidad instalada en los sistemas de prestación de servicios públicos del municipio de Cali y Mejoramiento de calidad en prestación de servicios públicos.
- Definir el estado actual de la prestación de los SPD y TIC, involucrando componentes técnicos, legales y administrativos.
- Definir los lineamientos para el aseguramiento de la prestación de los SPD y TIC garantizando el cumplimiento de criterios e indicadores de calidad.
- Generar un plan de acción en materia de Servicios Públicos Domiciliarios y TIC.

Avances

El indicador tiene un alcance físico que involucra todos los componentes físicos, administrativos, legales y técnicos asociados a la infraestructura y operación de los siguientes servicios públicos domiciliarios:

- Servicio público de abastecimiento (agua potable) y Saneamiento básico (alcantarillado sanitario y pluvial y sistemas de tratamiento)
- Servicio de Energía y sus fuentes alternativas
- Servicio de Gas domiciliario
- Servicio de Tecnologías de la información y comunicaciones (Telefonía móvil, telefonía fija, internet).
- para lo cual con la consultoría que se estima iniciar en el último trimestre del año 2021 se pretenden
- Adelantar el diagnóstico integral, específico y detallado del estado actual de la prestación de los servicios públicos en Santiago de Cali para la "zona Rural del municipio".
- Con base en el diagnóstico de línea base (fase I), completar y detallar el diagnóstico del estado actual de la prestación de los servicios públicos en Santiago de Cali para la zona urbana del municipio.
- Identificar los problemas y las necesidades de mejora en la prestación de SPD y TIC
- Actualizar la base de datos municipal de Servicios Públicos en la IDESC con la información cartográfica y geográfica de la infraestructura y redes de servicios públicos domiciliarios y TIC.

Se realizó gestión ante el concejo municipal para vigencias futuras, la cual fue aprobada mediante acuerdo municipal 0511 de 2021 por \$700 millones de pesos en 2021 y 2.300 millones en 2022.

Para la ejecución del año 2021 no se pudo realizar ejecución de contrato dado que entró en vigencia la ley de garantías, el cual tenía por alcance la ejecución del diagnóstico de servicios públicos domiciliarios y TIC área rural, de acuerdo a lo mencionado anteriormente.

6.3 Dimensión 3 Cali, Nuestra Casa Común

6.3.1 Línea Estratégica 3.2: Mitigación del Cambio Climático

6.3.1.1 Programa 3.2.1: Gestión Integral de Residuos Sólidos

- Indicador 53020010010: Estudios para la planificación de la gestión integral de residuos sólidos, la prestación del servicio público de aseo y sus actividades complementarias elaborados

INFORME DE PROYECTO BP-26003405: Fortalecimiento de la planificación de la gestión integral de residuos sólidos de Santiago de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el periodo 2020-2023 se elaboran 4 estudios para la planificación de la gestión integral de residuos sólidos, la prestación del servicio público de aseo y sus actividades complementarias.

Avances:

Se cuenta con los estudios a nivel conceptual como un avance en la materialización del Proyecto Movilizador “Parque Ambiental Tecnológico”. Posterior a ello, se realizó en conjunto con otras entidades del distrito un workshop que tenía como fin la identificación en el sector de empresas que tuvieran la intención en participar del mencionado proyecto como un socio estratégico e inversionista. Finalmente, durante los meses de agosto y septiembre de 2021, se presentaron los avances del mismo, ante el Alcalde del Distrito.

El proyecto Movilizador “Parque Ambiental Tecnológico PAT” culminó la Fase I de estudios en donde se materializó:

1. Estudio sobre la formulación del Modelo de Negocio
2. Estudio sobre el análisis de las alternativas de Predios en donde se pueda construir el Proyecto.

Como avances de la ejecución se tiene lo siguiente:

1. Se logró identificar el lugar técnicamente viable para la construcción del PAT, es el Predio de la Corbata, ubicado en el corregimiento de Navarro, el cual cuenta con 19,6 Has del Distrito.
2. Se cuenta con un Esquema técnico de Aprovechamiento del PAT. (Capacidad: RO:150 ton/día; RI: 120 ton/día y RCD:550 ton/día.
3. Estudio Técnico con la Modalidad de Negocio y con un Modelo Financiero, con TIR 10% en cinco años de recuperación de la inversión.
4. Se realizó un Workshop en donde se identificaron posibles socios estratégicos interesados en realizar la inversión en el proyecto

Por otra parte, en el proyecto la Reingeniería de la prestación del Servicio Público de Aseo, tiene como fin analizar la viabilidad de diferentes esquemas de prestación del servicio público de aseo en el Distrito de Santiago de Cali teniendo en cuenta en cada uno de ellos sus aspectos jurídicos, operativos, comerciales, tarifarios, criterios de solidaridad y redistribución de ingresos (subsidios), entre otros.

El proyecto culminó la Fase I de estudios en donde se materializó la identificación y análisis de las alternativas institucionales con las que cuenta el municipio de Cali para continuar con la prestación del servicio público de aseo a futuro, con el detalle y análisis de las ventajas, desventajas y riesgos de cada alternativa.

A la fecha se cuenta con los siguientes productos:

- Análisis de las condiciones de prestación del servicio en el Distrito para identificar el marco de referencia de la situación particular de aplicación de regulación, los sistemas de operación, comerciales y de remuneración entre las partes, condiciones contractuales y jurídicas desarrolladas por la empresa Emsirva E.I.C.E. E.S.P.
- Identificación y análisis de las alternativas institucionales con las que cuenta el Distrito de Cali para continuar con la prestación del servicio público de aseo a futuro.

Adicionalmente, en el marco del seguimiento al PGIRS el equipo PGIRS adelantó las siguientes actividades:

1. Revisión y ajuste de observaciones realizadas al Documento PGIRS publicado en página web para consulta de la ciudadanía y actores que hacen parte de la gestión integral de residuos sólidos.
2. Desarrollo de reuniones con actores que hacen parte de la gestión integral de residuos sólidos y el Grupo Coordinador para la revisión y actualización de temas del PGIRS, entre estos, gestión de residuos en el área rural, limpieza de vías y áreas públicas, corte de césped y poda de árboles.
3. Realización de mesas de trabajo con el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública - DAGJP, para la revisión y respuesta de las observaciones que tenía el DAGJP sobre la revisión del PGIRS previo al trámite de adopción del mismo.
4. Acompañamiento en recorridos de campo para la identificación del espacio público afectado por la disposición de residuos durante el Paro Nacional y apoyo en la gestión para normalización de la prestación del servicio público de aseo y realización de piezas de información y comunicación para la gestión de residuos sólidos durante el Paro.
5. Participación en la realización del Workshop el cual, tuvo por objetivo “Explorar el interés del sector privado para desarrollar una Alianza Estratégica para la puesta en marcha del Parque Ambiental Tecnológico - PAT que comprende estudios y diseños de detalle, obras de infraestructura, dotación de maquinaria y equipos que garanticen la operación de los esquemas de aprovechamiento de Residuos Sólidos Urbanos (Orgánicos, Inorgánicos y Residuos de Construcción y Demolición)”.
6. Realización de reuniones con el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente DAGMA y la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP, para dar respuesta a observaciones sobre la revisión del documento PGIRS.
7. Elaboración de las presentaciones de los trece programas del PGIRS, como insumo base para la socialización de resultados del proceso de ajuste y adopción del instrumento de planificación a la ciudadanía en general.
8. Realización de las tres (3) Mesas de Gestión Integral de Residuos Sólidos - GIRS, la cuales, se realizaron dando cumplimiento al Decreto 2146 de 2020 por medio del cual se creó la misma.
9. Elaboración de propuesta de reglamento para el funcionamiento de la Mesa GIRS.
10. Elaboración del informe de seguimiento del PGIRS, vigencia 2020 y publicado en la página web de la alcaldía <https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/148696/informe-de-seguimiento-y-evaluacion-pgirs/>.
11. Acompañamiento en el seguimiento a zonas asépticas para la recuperación del espacio público, y brindar información, educación y comunicación para el manejo adecuado de los residuos sólidos generados por los comerciantes y habitantes del barrio Alameda de la comuna 9 de la ciudad de Santiago de Cali.
12. Revisión de las empresas dedicadas a la venta y comercialización de materiales de construcción.
13. Revisión de estrategias para rediseñar al personaje Santi, como una alternativa que facilite la promoción de la separación y presentación de los residuos sólidos y la gestión en general de los mismos.

14. Avance en la definición de alternativas para el aprovechamiento de Residuos de Construcción y Demolición - RCD, orgánicos y residuos aprovechables orgánicos.
15. Elaboración del proyecto de adopción de los seis (6) manuales para la implementación de Sistemas de Gestión Integral de Residuos Sólidos – SGIRS en varios sectores: eventos masivos, educativo, institucional, multifamiliar, generadores de residuos orgánicos e instituciones educativas.
16. Elaboración de las presentaciones de los seis (6) manuales para la implementación de Sistemas de Gestión Integral de Residuos Sólidos – SGIRS en varios sectores: eventos masivos, educativo, institucional, multifamiliar, generadores de residuos orgánicos e instituciones educativas.
17. Apoyo al equipo de Unidad de Planificación Rural – UPR del corregimiento de Pance del Departamento Administrativo de Planeación, para definir condiciones bajo las cuales se puede otorgar uso de suelo para ubicar infraestructura para el aprovechamiento de residuos sólidos en el área rural.
18. Acompañamiento en las actividades de Camina San Antonio, donde se realizó acompañamiento para la identificación del manejo de los residuos sólidos y la difusión de prácticas adecuadas para la separación en la fuente. También se realizaron encuestas de percepción sobre la recolección del servicio público de aseo, cumplimiento de frecuencias, de la actividad de barrido y recepción de observaciones de la comunidad del barrio San Antonio.
19. Continuación en la organización de actas de las reuniones realizadas por el equipo PGIRS, como parte de la trazabilidad de la gestión realizada por dicho equipo.
20. Respuesta a derechos de petición y revisión del sistema Orfeo.
21. Se participó en la jornada de difusión de estrategias de información y comunicación en el Sector el Pato del corregimiento de Pance para promover el manejo adecuado de los residuos sólidos generados por los residentes y visitantes.
22. Ajuste de la propuesta de decreto para el manejo, disposición y entrega de Aceites de Cocina Usado.
23. Ajuste de la propuesta integral de Plásticos de un Solo Uso de acuerdo a la política nacional de plásticos.
24. Se desarrollaron espacios de trabajo con la entidad de ACOPI, y se presentaron los resultados de la propuesta de gestión de los plásticos de un solo uso. Ver anexo 5.1 ACTA No. 4132.050.3.21.01. Mesa de trabajo entre el DAPM, los gremios y los ponentes del Concejo Distrital del proyecto de acuerdo por el cual se crea el programa “Cali cero plásticos de un solo uso” y se regula el consumo de plástico de un solo uso no biodegradable y de poliestireno en el distrito de Santiago de Cali”, que permita conocer la propuesta de los gremios frente al proyecto de acuerdo y Anexo 5.2. ACTA No. 4132.050.3.21.02 Revisión de propuesta de los gremios sobre modificaciones del proyecto de acuerdo por el cual se regulan los plásticos de un solo uso en Santiago de Cali.
25. Se realizaron los reportes de información asociados con el seguimiento del PGIRS en los siguientes procesos: Rendición de cuentas, Plan Control, Participación Ciudadana, Informe de MIPG, informe de seguimiento a reglamentaciones, seguimiento al cuadro 1S, entre otros.
26. Se coordinó y se realizó jornada de recolección de residuos sólidos especiales entre la Administración Distrital y los prestadores del servicio público de aseo en las comunas 14

y 18, con el objeto de reducir el riesgo de que dichos residuos sean arrojados en los canales de recolección de aguas lluvias y sectores dónde por ello se han presentado inundaciones en temporada invernal y en general en el espacio público. Ver publicación de los resultados de la jornada

<https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/165878/administracion-distrital--trabajando-por-la-cali-limpia-que-todos-queremos/>

6.3.2 Línea Estratégica 3.4: Movilidad Multimodal Sustentable

6.3.2.1 Programa 3.4.3: Transporte Público de Pasajeros

- Indicador 53040030001: Estudios Técnicos complementarios para el Tren de Cercanías elaborados.

INFORME DE PROYECTO BP-26003411: Estudios complementarios para el proyecto del tren de cercanías del valle en el área de Santiago de Cali

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el período 2021-2023 se elaboran 3 estudios complementarios para la etapa de factibilidad del Tren de Cercanías.

Meta a cumplir 2021: Elaborar 1 Estudio Técnico complementario para el Tren de Cercanías elaborados

Avance:

El pasado 11 de noviembre de 2021 se firmó el Contrato Interadministrativo Derivado para las etapas 2B y 3 cuyo objeto es “LLEVAR A CABO EL DISEÑO DE LA TRANSACCIÓN, LA ESTRUCTURACIÓN TÉCNICA, LEGAL Y FINANCIERA A NIVEL DE FACTIBILIDAD Y EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES PRECONTRACTUALES PARA LA LICITACIÓN, ADJUDICACIÓN, SUSCRIPCIÓN DE LOS CONTRATOS Y SUSCRIPCIÓN DE LAS ACTAS DE INICIO DE LOS DIFERENTES CONTRATOS DEL PROYECTO DEL SISTEMA DE TRANSPORTE FÉRREO INTERMUNICIPAL DEL VALLE DEL CAUCA EN SU TRAMO PRIORIZADO COMPRENDIDO ENTRE EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI (ESTACIÓN CENTRAL) Y EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO DE COOPERACIÓN No. 012019 DE 2019”

Con respecto a la ejecución del Contrato Interadministrativo Derivado de la Etapa 2A se han adelantado las siguientes actividades:

- Entrega del Plan de Trabajo y Cronograma por valor de \$343.252.582 IVA incluido, documento aprobado el 23 de septiembre de 2021 en la sesión ordinaria No. 3 del 07 de septiembre de 2021 del Comité Técnico.
- Entrega de 5 informes mensuales, de los cuales se han aprobado 4 y 1 está en proceso de revisión de la versión 2.

- Recepción del entregable “Debida Diligencia de la información técnica”, por valor de \$18.650.057.221 IVA incluido. Se emitió aprobación en términos de completitud en el Comité Técnico realizado el 09 de diciembre para proceder con el pago del 65% del valor del entregable.
- Trabajo de Campo: El 26 de octubre de 2021, se dio concepto favorable para que la FDN contrate los proveedores para los componentes de demanda y tránsito, condicionado a la entrega del concepto técnico del revisor técnico, el cronograma detallado de trabajo, el detalle de la metodología, entre otros. Para el trabajo de campo de los demás componentes se encuentran en ajustes por parte de IDOM y revisión de la región.
- En el Comité Técnico No. 7 del 09 de diciembre de 2021 se realizó la aprobación para adelantar las campañas de trabajo de campo de los componentes de geotecnia y topografía, así como la aprobación de las Actas de Comité No. 4 y 5.

6.3.2.2 Programa 3.4.5: Regulación, control y gestión inteligente del tránsito

- Indicador 53040050012: *Planes especiales zonales de gestión del estacionamiento formulados*

INFORME DE PROYECTO BP-26003413: Consolidación del modelo de movilidad sostenible en Santiago de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: A diciembre de 2023 se formulan 12 planes especiales zonales de gestión del estacionamiento.

Meta a cumplir 2021: 4 Planes especiales zonales de gestión del estacionamiento formulado:

Avance:

Durante la vigencia 2021 se formularon 6 Planes Especiales Zonales de Gestión del Estacionamiento - PEZGE para las siguientes Zonas Especiales de Estacionamiento Regulado - ZER:

- ZER 1: San Antonio - Peñón
- ZER 5: Parque del Perro
- ZER 6: Centro Ampliado
- ZER 8: Unidad Deportiva Panamericana
- ZER 9: Alameda
- ZER 12: Carrera 15 - Centro

Por otra parte y dentro de las actividades orientadas al cumplimiento de los objetivos de la cadena de valor del proyecto de inversión asociado a la meta del Plan de Desarrollo, el Departamento Administrativo de Planeación pretende promover acciones para divulgar la cultura ciclista en el Distrito y contribuir al cambio de hábitos y percepción de la movilidad en bicicleta no solo como una actividad recreativa, sino como un modo de transporte con beneficios particulares para cada persona, para lo cual desarrolló la estrategia “Voy en Bici”.

“Voy en Bici” es una estrategia que busca promover el uso de la bicicleta como modo de transporte sostenible, saludable y amigable con el medio ambiente, partiendo del compromiso del Departamento Administrativo de Planeación por impulsar diferentes tipos de movilidad, por lo que se ha dado la tarea de fomentar el uso de la bicicleta –ya sea con fines recreativos o como modo de transporte –, implementado acciones que permitan la utilización de la vía pública de forma equitativa, en donde peatones, ciclistas y automovilistas convivan de manera segura, respetuosa y cordial.

Ley 1811 de 2016, “Por la cual se otorgan incentivos para promover el uso de la bicicleta en el territorio nacional y se modifica el código nacional de tránsito”, insta a las entidades territoriales a generar incentivos para servidores públicos y adecuar la planta física de las edificaciones públicas al uso de la bicicleta, con espacios seguros, y que generen bienestar para los usuarios. En consecuencia, DAP realiza un acto administrativo para generar esta estructura de incentivos acompañado de la estrategia de socialización “Voy en Bici”, para comunicar los beneficios.

En relación con el Plan Integral de Gestión de Cambio Climático de DAGMA 2020, esta iniciativa a nivel organizacional de la administración municipal, debe extenderse hacia la comunidad en general, con la implementación de Planes Empresariales de Movilidad Sostenible, por lo que uno de los objetivos de este proyecto fomentar y comunicarlo.

Proyecto:

A partir de la expedición del Decreto 2107 de 2020, “Por el cual se adopta el incentivo del uso de la bicicleta para los servidores públicos del Distrito Especial, deportivo, cultural, turístico, empresarial y de servicios de Santiago de Cali y se dictan otras disposiciones”. El DAP del Distrito de Santiago de Cali, requiere establecer las condiciones administrativas y operativas para validar los días en los que los funcionarios públicos llegan a trabajar en bicicleta, así mismo, generar la estructura de incentivos que se le otorga a los funcionarios, según el programa de bienestar laboral institucional. Se realiza con el objetivo de cumplir con la meta de establecer una movilidad multimodal y sustentable en el territorio metropolitano funcional.

El PIMU 2019, establece estrategias con la visión 2030 para reducir las emisiones al ambiente, aumentar el uso de la bicicleta, y mejorar las condiciones de accesibilidad para la caminata de manera prioritaria en la ciudad. Uno de ellos es la implementación de planes de movilidad organizacionales. El resultado de este proceso generará la línea base para establecer un plan de movilidad institucional fácilmente replicable por otras organizaciones. Como responsable del seguimiento al PIMU, DAP orienta la gestión en impulsar este tipo de proyectos con el fin de fomentar la cooperación inter-institucional en espacios colaborativos entre dependencias del sector movilidad, y fortalecer la gobernanza local.

Con el fin de comunicar y difundir el incentivo al que pueden ser acreedores funcionarios y contratistas de la alcaldía, se establece la estrategia “Voy en Bici”, la cual consiste en un 1) Sistema de Bicicleta Compartida a disposición de los colaboradores de la alcaldía, 2) El acompañamiento en recorridos semanales para que realicen el registro correcto de sus datos y puedan ser beneficiados con el incentivo, 3) La adecuación de un ciclo-parqueadero público y

seguro contigo a la plazoleta Jairo Varela para el resguardo de las bicicletas durante la jornada laboral.

A continuación, se describe el impacto realizado:

Indicadores:	Total
Entidades participantes:	17
Total de viajes:	441
Total de bicipuntos:	390
Total inscritos:	315
Operación (Meses):	5

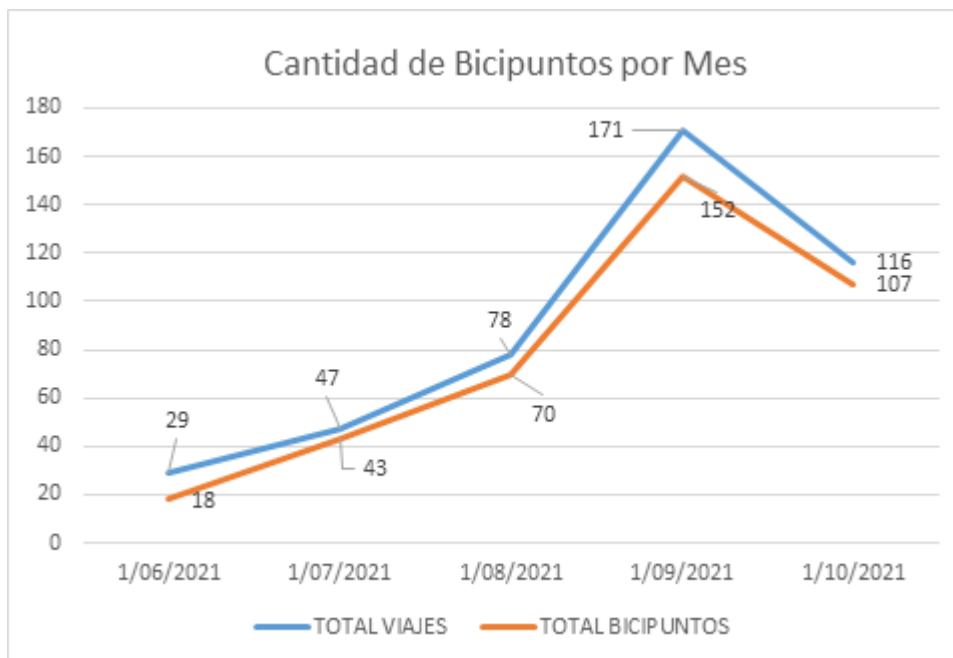


Grafico 6.1. Cantidad de bicipuntos por mes

6.3.3 Línea Estratégica 3.5 Gestión del Riesgo

6.3.3.1 Programa 3.5.1: Conocimiento del Riesgo

- Indicador 53050010006: Evaluación del riesgo por sismos en el suelo urbano, elaborada

INFORME DE PROYECTO BP-26003454: Estudio de la Vulnerabilidad y el Riesgo por Sismos en el Suelo Urbano de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el período 2021-2023 se elabora la evaluación del riesgo sísmico para todo el suelo urbano del municipio

Desde el año 2020 la Administración Distrital, por intermedio del Departamento Administrativo de Planeación y de la Secretaría de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres, inscribió a Santiago de Cali en el Proyecto denominado Training and Communication For Earthquake Risk Assessment (TREQ), objeto de una iniciativa de la Fundación GEM (Global Earthquake Model), de Italia, apoyada por USAID (U. S. Agency for International Development), en el cual también participan el Servicio Geológico Colombiano-SGC y la Universidad EAFIT de Medellín. En el marco de este proyecto TREQ, los avances a 30 de septiembre de 2021 en esta meta del Plan de Desarrollo, se sintetizan en los siguientes aspectos:

- Elaboración de los modelos de exposición y vulnerabilidad del suelo urbano, mediante cooperación con la Fundación GEM y la Universidad EAFIT de Medellín, que implicó un procesamiento minucioso de la base de datos del Catastro Municipal.
 - Primera aproximación a escenarios de riesgo sísmico para el Suelo Urbano, mediante cooperación con la Fundación GEM
 - Gestiones administrativas, jurídicas y financieras para suscribir un Convenio Interadministrativo con el Servicio Geológico Colombiano – SGC cuyo objeto será la actualización de la zonificación de respuesta sísmica de los suelos del área urbana.
- Indicador 53050010007: Estudios básicos y detallados sobre movimientos en masa ajustados

INFORME DE PROYECTO BP-26003406: Estudios de amenazas, vulnerabilidades y riesgos por movimientos en masa en la zona de ladera urbana y rural en Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: A diciembre de 2023 se ajustan los estudios básicos y detallados sobre movimientos en masa con los requerimientos del Decreto 1807 de 2014.

A 30 de septiembre de 2021, está formalizado un Contrato de Ciencia y Tecnología con la Corporación Observatorio Sismológico del Sur Occidente OSSO – Corporación OSSO, cuyo objeto es aunar esfuerzos para la armonización del modelo de amenaza por movimientos en masa para la zona de ladera del Distrito Santiago de Cali y dará como producto principal la armonización de los resultados de los estudios de amenaza vulnerabilidad y riesgo por movimientos en masa realizados entre 2013 y 2018 con los requerimientos del Decreto 1077 de 2015 para los denominados “estudios básicos” por este tipo de fenómenos.

Dichos “estudios básicos” constituyen, además, uno de los requisitos establecidos por las normas aplicables para llevar a cabo la revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial, que es uno de los propósitos de la actual Administración Distrital a cargo del Departamento Administrativo de Planeación.

De otro lado, y para aportar en procesos misionales y en estrecha relación con el conocimiento de los riesgos, entre el 1º de enero y el 30 de septiembre de 2021 la Subdirección de Planificación del Territorio ha emitido alrededor de dos mil doscientos (2.200) conceptos sobre condiciones de riesgo por fenómenos naturales peligrosos para predios individuales, y mas de setenta (70) de estos mismos conceptos para sectores, los primeros solicitados fundamentalmente por ciudadanos interesados en la legalización de los títulos de propiedad de sus predios y en el mejoramiento de sus viviendas, y los segundos requeridos por entidades encargadas de acciones de mejoramiento del hábitat en Asentamientos Humanos de Desarrollo Incompleto - AHDI.

6.4 Dimensión 4. Cali, Gobierno Incluyente

6.4.1 Línea Estratégica 4.1: Transición hacia Distrito Especial

6.4.1.1 Programa 4.1.1: Implementación de Cali Distrito

- Indicador 54010010004: Instrumentos de planificación complementaria del plan de ordenamiento territorial, formulados y divulgados

INFORME DE PROYECTO BP-26003417: Asistencia técnica a los instrumentos de planificación complementarios de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: Durante el periodo de 2021-2023 se elabora la formulación de 6 y la divulgación de 4 de los instrumentos de planificación complementaria del Plan Ordenamiento Territorial.

Meta a cumplir 2021: 3 Instrumentos de planificación complementaria del plan de ordenamiento territorial, formulados y divulgados.

Avance

- A la fecha se ha dado respuesta a 185 solicitudes por parte de organismos de la administración pública y comunidad en general en relación con la adecuada implementación de la normativa establecida en el Plan de Ordenamiento Territorial en cuanto a la aplicación de instrumentos de planificación y gestión del suelo, consultas relacionadas con usos de suelo, normas volumétricas, aprovechamientos y restricciones en el suelo urbano y rural, todo lo anterior a través de conceptos de norma.
- Análisis territorial, normativo y urbanístico con respecto a casos particulares de consulta, en específico de posibles imprecisiones cartográficas o casos con ausencia de norma urbanística los cuales. Previo análisis de la información solicitada a los peticionarios y la información requerida ante la Unidad Administrativa Especial de Bienes y Servicios y la Subdirección de Catastro Municipal, así como el análisis realizado en la plataforma de

Infraestructura de Datos Espaciales de Santiago de Cali - IDESC, la revisión dentro de la cartografía adoptada en el Acuerdo 0373 de 2014 son resueltos mediante la expedición de actos administrativos de resolución por imprecisión cartográfica. Durante la presente administración se han expedido las siguientes imprecisiones cartográficas:

- Resolución 4132.010.21.0.24 de mayo 19 de 2020 “Por la cual se corrige una imprecisión cartográfica en los mapas 33, 34, 42, 43, 45 y 46 adoptados en el Acuerdo Municipal 0373 de 2014”
- Resolución 4132.010.21.0.055 de octubre 30 de 2020 “Por la cual se corrige una imprecisión cartográfica en los mapas 33, 34, 42, 43, 45 y 46 adoptados en el Acuerdo Municipal 0373 de 2014”
- Resolución 4132.010.21.0.45 de junio 17 de 2021 “Por la cual se realiza una precisión cartográfica en el mapa 36 adoptado en el Acuerdo Municipal 0373 de 2014”
- Se reactivaron los comités de norma urbanística establecidos mediante Resolución 4132.010.21.0.055 de abril 24 de 2018 conformado por un equipo interdisciplinario de carácter permanente del cual hacen parte el subdirector de Planificación del Territorio, y el subdirector de Espacio Público y Ordenamiento Urbanístico y los integrantes de los equipos técnicos que se requieran los cuales están encargados de realizar los respectivos estudios, análisis y recomendaciones en materia urbanística solicitadas por el Director del Departamento Administrativo Planeación de Santiago de Cali en relación con la implementación de las normas urbanísticas del Acuerdo 0373. Debido a la situación de emergencia sanitaria Covid 19 estuvieron suspendidos durante el año 2020 y se reanudaron en el año 2021. A la fecha, durante el año 2021 se han ejecutado 3 comités normativos.
- Con el propósito de alcanzar el modelo de ordenamiento territorial propuesto, se brindó apoyo técnico en la formulación de reglamentaciones e instrumentos de planificación establecidos en el Plan de Ordenamiento Territorial que actualmente se encuentran en desarrollo. Dentro de dichas formulaciones se encuentran:
 - Aprovechamiento de Espacio Público
 - Comité de espacio público
 - Fondo de espacio público
 - Plan Maestro de Espacio Público
 - Plan Maestro de Equipamientos
 - Manual de Construcción sostenible
 - Reglamentación de incentivos de conservación ambiental (DAGMA)
 - Optimización del trámite de aportes por mayor edificabilidad
 - Optimización del trámite de compensación por estacionamientos
 - Modificación al procedimiento para la Formulación y adopción de los Planes de Ordenamiento Zonal – POZ
 - Formulación Unidades de Planificación rural (UPR 4 cauca y UPR 5 Pance)

En el desarrollo e implementación del instrumento de planificación de Aportes Urbanísticos por Edificabilidad, el cual es una contraprestación que recibe el Municipio a razón de los metros cuadrados licenciados que se hayan solicitado adicionales al índice de construcción

base con base en el Valor Metro Cuadrado de la respectiva Zona Homogénea Geoeconómica (ZHG) el cual será establecido anualmente por el Departamento Administrativo de Hacienda Municipal, de conformidad con lo dispuesto por la Ley 14 de 1983, el Decreto Nacional 3496 de 1983, la Resolución 70 de 2011 del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y el artículo 190 de la Ley 1607 de 2012, como producto del proceso de actualización de la formación catastral del censo inmobiliario, se atendió la totalidad de solicitudes allegadas a la fecha en relación con dicho instrumento de planificación.

- Indicador 54010010005: Documentos de revisión y ajuste del POT elaborados

INFORME DE PROYECTO BP-26002493: Actualización del plan de ordenamiento territorial de Santiago de Cali

DESCRIPCIÓN DE LA META: Durante el periodo de 2020-2021 se elaboran 5 documentos para la revisión y ajuste del Plan de Ordenamiento Territorial.

Meta a cumplir 2021:4 Documentos de revisión y ajuste del POT elaborados

Avance

Se han elaborado 3 documentos de planeación para un avance en los documentos revisión POT del 66,3%. Se ha dado respuesta a 101 solicitudes por parte de organismos de la administración pública y comunidad en general en relación con la adecuada implementación de la normativa establecida en el Plan de Ordenamiento Territorial a través de conceptos de norma, - Se reactivaron los comités de norma urbanística en los cuales se evalúan y aclaran dudas en relación con la implementación de las normas urbanísticas del Acuerdo 0373, - Se brindó apoyo técnico en la formulación de reglamentaciones e instrumentos de planificación establecidos en el Plan de Ordenamiento Territorial que actualmente se encuentran en desarrollo.

- Indicador 54010010006: Unidades de planificación urbana y rural formuladas y adoptadas

INFORME DE PROYECTO BP-26003418: Formulación de las unidades de planificación urbana y rural de Santiago de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: Durante el periodo de 2020-2021 se formulan (2) y adoptan (11) las unidades de planificación urbana y rural

El Plan de Ordenamiento Territorial - POT (Acuerdo 0373 de 2014) definió 20 unidades de planificación intermedia, 15 en la zona urbana y 5 en la zona rural, con el objetivo de proponer programas y proyectos de escala zonal y/o local, con un periodo de ejecución en el corto, mediano y largo plazo.

La metodología para la formulación de las unidades de planificación, involucra el trabajo de un equipo técnico interdisciplinario ligado directamente a las funciones del Departamento

Administrativo de Planeación, un trabajo de participación ciudadana, donde se identifican las carencias que tiene el territorio, y un trabajo de mesas técnicas con los diferentes organismos de la Alcaldía para definir la pertinencia técnica, financiera y jurídica de los programas y proyectos.

El proceso de formulación de las Unidades de Planificación Urbana - UPU se inició en el año 2015 dando como resultado en el año 2017 la adopción de nueve (9) unidades por medio de los Acuerdos Municipales 0423 y 0433 de 2017. Las UPU adoptadas son: UPU 3 - río Cauca, 4 - Aguablanca, 7 - Versalles, 8 - Cerros, 9 - Manzana del Saber, 10 - Estadio, 11 - Santa Elena, 12 - Valle del Lili y 13 - Meléndez.

A partir del año 2017, se inició la formulación de las UPU restantes las cuales corresponden a las UPU 1 - Menga, 2 - Industrial, 5 - Villanueva, 6 - Centro, 14 - Pance y 15 - Expansión, las cuales terminaron el proceso de formulación a finales del año 2019.

Durante el año 2020 y 2021, el equipo técnico de la Subdirección, se ha encargado de ajustar la propuesta de las UPU que faltan por adoptar, al Plan de Desarrollo 2020-2023 retomando la metodología definida para su formulación. En la actualidad, se tienen todos los documentos requeridos para la presentación de la propuesta de formulación de las UPU ante el Concejo Distrital de Cali.

Los documentos son:

- Proyecto de Acuerdo *“POR EL CUAL SE ADOPTAN LOS PLANES DE ORDENAMIENTO ZONAL MEDIANTE LOS CUALES SE DESARROLLAN LAS UNIDADES DE PLANIFICACIÓN URBANA 1 – MENGUA (UPU 1), 2 – INDUSTRIAL (UPU 2), 5 – VILLANUEVA (UPU 5), 6 – CENTRO (UPU 6), 14 – PANCE (UPU 14) Y 15 – EXPANSIÓN (UPU 15) DE SANTIAGO DE CALI”*
- Exposición de motivos del Proyecto de Acuerdo.
- Anexos Fichas Reglamentarias por cada una de las UPU, donde se describe cada una de las intervenciones y programas
- Documento Técnico de Soporte de las propuestas por cada una de las UPU.
- Oficio de solicitud de viabilidad financiera al Departamento Administrativo de hacienda
- Oficio de solicitud de viabilidad jurídica al Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública

En cuanto a las Unidades de Planificación Rural - UPR, la formulación de las UPR 4 - cuenca río Pance y 5 - cuenca río Cauca, se inició en el año 2018 dando como resultado el avance en la propuesta de formulación de los programas y proyectos para estas dos cuencas. Durante el año 2021, se inició el acercamiento con la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC, para dar inicio al proceso de concertación de los elementos ambientales del instrumento de planificación, esto, debido a que el Decreto 1077 de 2015 en el *Artículo 2.2.2.2.1.7 “Adopción de las unidades de planificación rural”*, así lo exige.

Las UPR restantes, UPR 1 - cuenca río Aguacatal, 2 - cuenca río Cali y 3 - cuenca río Lili-Meléndez-Cañaveralejo se encuentran en etapa de elaboración del diagnóstico territorial y con el proceso de participación ciudadana adelantado, lo cual es el insumo principal para general la propuesta de programas y proyectos.

Teniendo en cuenta el indicador del Plan de Desarrollo, *Unidades de planificación urbana y rural formuladas y adoptadas*, el avance de este proceso solo se puede reportar a medida que se cumpla con la totalidad de la formulación o con la adopción del instrumento de planificación en el Concejo de Cali, para el año 2021 no se puede reportar avance en el indicador, sin embargo, se ha trabajado en tener los documentos de la propuesta ajustados para su presentación ante la CVC, en el caso de las UPR, y ante el Concejo de Cali en el caso de las UPU.

Para reportar avance de este indicador, es fundamental que para el primer semestre de 2022 se tenga la concertación ambiental de las UPR 4 y 5 y así presentar al Concejo un solo paquete con las 8 unidades de planificación que se tienen formuladas para su adopción.

- Indicador 54010010007: Estudios complementarios del Plan de Ordenamiento Territorial elaborados

INFORME DE PROYECTO BP-26003457: Estudios técnicos complementarios de corto y mediano plazo del POT de Santiago de cali

DESCRIPCIÓN DE LA META: Durante el periodo 2020 a 2023 se elaboran 4 estudios complementarios del Plan de Ordenamiento Territorial

Meta a cumplir 2021: Se elaborará 1 Estudio complementario del Plan de Ordenamiento Territorial elaborado

Avance

Los Estudios complementarios del Plan de Ordenamiento Territorial elaborados tienen un avance del 30%, Se está ejecutando revisión de los productos entregados El documento de Estatuto de Servicios públicos se ejecutó la fase socialización con los organismos que hacen parte de la mesa técnica de seguimiento a los servicios públicos domiciliarios y TIC de la alcaldía de Santiago de Cali constituida mediante el decreto municipal 0510 del 1018 y con los operadores de cada servicio como son EMCALI, cada una de las gerencia acueducto alcantarillado, energía y TELCO, Gases de Occidente y lo operadores registrados dentro del Distrito para telecomunicaciones, así como con la comunidad mediante el enlace:

<https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/165080/proyecto-de-decreto--estatuto-de-servicios-publicos-domiciliarios-y-las-tic/>; así mismo se inició el proceso ante el Departamento Administrativo de Jurídica.

- Consultoría Beltrán Pardo asesoría jurídica especializada al Departamento Administrativo de Planeación de Santiago de Cali en el proceso de reglamentación del Plan de Ordenamiento Territorial (POT) adoptado mediante el Acuerdo 0373 de 2014 – instrumentos de planificación priorizados.

Como resultado de dicha consultoría se priorizaron tres instrumentos de planificación y gestión del suelo establecidos en el Plan de Ordenamiento Territorial a desarrollar y ajustar bajo la premisa de facilitar la materialización del Modelo de Ordenamiento territorial y superar los

diferentes obstáculos que afronta el proceso. Se identifica que el propio plan determinó como necesaria la implementación de una serie de instrumentos complementarios que debían permitir complementar y definir en detalle los lineamientos de planeación; gestionar el suelo necesario para la protección y manejo de las áreas protegidas de valor ambiental, la construcción de infraestructuras públicas y el fortalecimiento de la oferta de vivienda de interés social; y facilitar el acceso a recursos financieros que ayudarán a costear los programas y proyectos de iniciativa pública establecidos en el plan.

En ese sentido, la administración busca fortalecer su estructura técnica y jurídica, de manera que se puedan tomar las acciones necesarias para impulsar la materialización del Modelo de Ordenamiento Territorial vigente, realizando los ajustes necesarios a la normativa reglamentaria existente y explorando las alternativas establecidas, no solo en el propio Plan de Ordenamiento Territorial, sino también en el marco normativo vigente en el país.

La consultoría determina la reglamentación de los instrumentos de planeación, gestión y financiación priorizados, consistente en la propuesta definitiva de reglamentación de los instrumentos de planeación, gestión y financiación priorizados: el proyecto de acuerdo de adopción del Manual de Construcción Sostenible del Distrito Especial de Santiago de Cali, el proyecto de decreto para el ajuste de la reglamentación del procedimiento de formulación y adopción de los Planes de Ordenamiento Zonal para el aprovechamiento del suelo rural suburbano y el proyecto de decreto para la reglamentación de un mecanismo de gestión y financiación de cargas generales.

- Consultoría para el fortalecimiento de las capacidades de seguimiento y evaluación del expediente distrital de Santiago de Cali, a partir del monitoreo de las acciones y las actuaciones urbanísticas que han tenido lugar en la zona del proyecto estratégico corredor verde.

Como resultado de dicha consultoría se elaboró el análisis multitemporal de la dinámica de Uso y Edificación en la zona del Proyecto Corredor Verde de Contrato de Consultoría para el Estudio para el Reforzamiento de la Capacidad de Seguimiento y Evaluación del Expediente Municipal de la Alcaldía de Santiago de Cali en el Proyecto Estratégico Corredor Verde, para lo cual deberá desarrollar las siguientes acciones: (i) procesamiento, análisis y especialización de las licencias de urbanismo y construcción que hayan estado sujetas a control posterior por parte de la oficina de Inspección, Vigilancia y Control de la Alcaldía de Santiago de Cali y que se hayan expedido en los últimos cinco (5) años en la zona del Corredor Verde de Cali, clasificándolas por uso y, de ser posible, por vivienda VIS y NO VIS, para el caso del uso residencial; (ii) procesamiento, análisis y especialización de información que permita conocer los cambios producidos en los usos de suelo presentes en la zona del Proyecto Corredor Verde durante los últimos cinco (5) años. Para ello, se puede utilizar información como: conceptos de uso del suelo expedidos por la Alcaldía de Santiago de Cali para la zona del Corredor Verde de Cali, bases de datos del catastro, conteos, censos de Cámara de Comercio y demás información que se considere relevante para conocer los cambios de uso mencionados; (iii) procesamiento, análisis y especialización de otra información relevante sobre la dinámica de uso, edificadora e inmobiliaria que se presenta desde hace cinco (5) años en la zona del Corredor Verde, a la que se tenga acceso, como por ejemplo: planes parciales adoptados en la zona del Corredor Verde, información sobre cálculo del efecto

plusvalía, bases de datos de la dinámica edificadora construidas por Camacol Valle, u otras instituciones; (iv) evaluar la información procesada en el desarrollo del presente Entregable y determinar los impactos (positivos y negativos) que se vienen presentando en materia de dinámica de uso y edificación en la zona del Proyecto Corredor Verde y, de ser posible, evaluar los cambios en el precio del suelo, establecer las transformaciones que se están suscitando en el área analizada y su armonización o no con los objetivos y propósitos que se plantearon para esta pieza de ciudad, a partir de lo establecido en el POT 2014 y en el mismo Proyecto Estratégico Corredor Verde; v) analizar los proyectos detonantes identificados y definidos por el POT de Cali en la zona del Corredor Verde adelantados en los últimos cinco (5) años en relación con la actividad edificadora, los usos del suelo, los precios de la tierra y la dinámica inmobiliaria.

- Consultoría SCA - Proyecto revisión de corto plazo plan de ordenamiento territorial - POT de Santiago de Cali – acuerdo 0373 de 2014, de conformidad con el marco jurídico vigente.

Resultado del seguimiento y evaluación realizado al componente de corto plazo del Acuerdo 0373 de 2014, se identifican los siguientes insumos para realizar su proceso de revisión:

1. Estudio de articulación con los instrumentos distritales, regionales y nacionales posteriores al año 2014: Dicho estudio debe contener una revisión de las decisiones de ordenamiento territorial de los diferentes instrumentos identificados en el Capítulo 7 del Producto 2 de la presenta consultoría. Se propone que se haga una revisión de los contenidos de cada uno de los instrumentos identificados para establecer los efectos que tienen en los componentes de corto, mediano y largo plazo del Acuerdo 0373 y, de tal forma, establecer la inclusión de estos según el alcance de la revisión planteada.

2. Ajuste de las proyecciones poblacionales y de hogares para el año 2021: sobre la base de los resultados del Censo del año 2018, es necesario que el Distrito ajuste los datos de demanda poblacional de los elementos de la estructura funcional contenidos en los componentes urbano y rural del Acuerdo 0373 de 2014. Así mismo, sobre la base de la proyección del crecimiento de los hogares, se establezcan las necesidades de vivienda que presenta el distrito en la actualidad. Los temas esenciales que se deben actualizar son:

- Proyección de personas para el año 2021 y series subsiguientes.
- Caracterización de la estructura de sexo y edad para establecer las demandas de bienes y servicios por grupos etarios.
- Caracterización de la distribución y densidad poblacional en el suelo urbano, rural y de expansión.
- Proyección de hogares para el 2021 y series subsiguientes.
- Déficit habitacional presente en el año 2018, dividido en cuantitativo y cualitativo, según criterios de incidencia y los cambios del déficit en el periodo 2018 -2021.

3. Estimación de la dinámica, distribución e incidencia de la llegada de población migrante en el periodo 2015 -2021: sobre la base de los resultados del Censo del año 2018 y los resultados anuales de la Encuesta de Hogares del DANE, es necesario que se estudie la dinámica y distribución de la población migrante al Distrito, de manera tal que se puedan estimar las

necesidades que deben ser atendidas en el marco de programas y proyectos que desde el Ordenamiento Territorial se puedan ejecutar en el corto plazo.

4. Ajuste del expediente municipal: con base a los resultados de los puntos 2 y 3, es necesario que se haga un ajuste al Expediente Municipal del Distrito, especialmente en aquellos indicadores que tienen como línea de base a la población. De tal forma, es necesario que se actualicen los indicadores de cobertura de espacio público, cobertura de equipamientos, cobertura de servicios públicos, déficit habitacional, entre otros. Esto con el objetivo, que se constituyan en la nueva línea de base para hacer el seguimiento a la ejecución de los programas y proyectos del corto y mediano plazo del POT.

5. Ajuste a los programas y proyectos del corto plazo en el componente urbano: a partir de la revisión de la concreción real de los proyectos estructurales y dotacionales del corto plazo y con los adelantos de los correspondientes planes maestros, es necesario que se haga un estudio para ajustar la pertinencia de incluir los proyectos contenidos en el plan de desarrollo vigente que son de alcance territorial, pero que no se encuentran debidamente contenidos en el Plan de Ordenamiento Territorial. Esto con el objetivo, que estos proyectos de corto plazo se vinculen a las políticas, objetivos y estrategias planteadas por el POT y aporten a la consolidación del modelo en el componente urbano.

6. Ajuste a los programas y proyectos del corto plazo en el componente rural: a partir de la revisión de la concreción real de los proyectos estructurales y dotacionales del corto plazo y con los adelantos de los correspondientes planes maestros, es necesario que se haga un estudio para ajustar la pertinencia de incluir los proyectos contenidos en el plan de desarrollo vigente que son de alcance territorial, pero que no se encuentran debidamente contenidos en el Plan de Ordenamiento Territorial. Esto con el objetivo de que estos proyectos de corto plazo se vinculen a las políticas, objetivos y estrategias planteadas por el POT y aporten a la consolidación del modelo en el componente rural.

7. Ajuste a la estructura del seguimiento y evaluación del Plan de Ordenamiento Territorial y del Plan de Desarrollo: es necesario que se adelante un estudio de articulación interinstitucional para vincular el mecanismo de seguimiento y evaluación del POT al mecanismo de seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo, de manera tal que se cuente con mayor suficiencia a la hora de hacer seguimiento a la inversión para la concreción de los programas y proyectos plantados en el Plan de Ejecución. Esto implica, hacer un ajuste en la formulación del Plan de Ejecución, su estructura de metas e indicadores y de entidades competentes. Especialmente, implica la generación de insumos que permitan la territorialización de la inversión para hacer seguimiento a la concreción del modelo planteado.

8. Estudio para establecer las normas urbanísticas complementarias a revisar: es necesario que se adelante una revisión de cada una de las normas urbanísticas complementarias para establecer sus aspectos procedimentales y misionales, los efectos que ha generado en el territorio para la concreción del modelo de ordenamiento territorial y, sobre ello, la necesidad de ajustarlas ya sea para hacerlas más eficientes en términos administrativos o para redireccionar sus consecuencias territoriales.

4.2 Línea Estratégica 4.2 Gobierno Inteligente

4.2.1 Programa 4.2.2: Gestión de Información Estadística y Geográfica para la Evaluación de Resultados

- Indicador 54020020001: Planes de Desarrollo divulgados

INFORME DE PROYECTO BP-26003421: Asistencia a los grupos de valor para la comprensión de los instrumentos de planificación de Santiago de Cali

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el período 2020 - 2021, se difunden los 37 Planes de Desarrollo Territoriales y el Plan de Desarrollo Distrital.

Capacitaciones a grupos de valor

Buscando fortalecer competencias de los actores inherentes al proceso de planeación económica y social de Santiago de Cali, en lo relativo al Plan de Desarrollo e instrumentos operativos con el fin de facilitar su comprensión, generar apropiación y mejorar los resultados esperados en cada vigencia; se solicitó a los organismos de la Administración, a través de la circular 4132.040.22.2.1020.000886, convocar a capacitación dictada por el equipo de Plan, sobre el Plan de Desarrollo y los instrumentos operativos, a sus actores institucionales y comunitarios.

Previamente el equipo de Plan de Desarrollo sostuvo varias reuniones virtuales para construir los contenidos y las presentaciones que se iban a realizar a los diferentes grupos de valor. De este trabajo de análisis y reflexión, se determinó abordar los siguientes temas: Estructura del Estado, gobernabilidad, gobernanza y descentralización; la planificación en Santiago de Cali; el modelo de operación por procesos y proceso de planeación económica; estructura del Plan de Desarrollo; articulación de instrumentos de planificación; y ejemplos de alineación PP, PDCC, PM.

De tal forma, se programaron 16 reuniones durante los meses de agosto y septiembre, como lo indica el cronograma. Sin embargo, solo se lograron llevar a cabo diez (10): Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría del Deporte y Recreación, Secretaría de Bienestar Social, Secretaría de Cultura, Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, Secretaria de Educación, Secretaria de Salud, Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, Secretaría de Gestión del Riesgo y DAGMA. Se contó con la participación de 204 ciudadanos.

Se constituye en una apuesta estratégica y permanente la cualificación de los grupos de valor (institucionales y comunitarios) teniendo en cuenta que la implementación tanto del Plan de Desarrollo Distrital como de los Planes de Desarrollo de Comunas y Corregimientos obedecen a

una programación que se ha definido previamente en el Plan Indicativo, aspecto que determina que los proyectos de inversión de cada vigencia se alineen a las metas establecidas, aspecto clave para lograr la eficacia del Plan de Desarrollo anualmente, constituyéndose en el termómetro que permite la medición de la gestión pública de Santiago de Cali a nivel nacional y fortalece la credibilidad de los ciudadanos en la Administración.

Plan de Desarrollo

Desde el trabajo realizado por el equipo de Plan de Desarrollo se coordinó y apoyó a toda la Administración en la formulación del Plan Distrital de Desarrollo, en tal sentido, vale la pena resaltar que el Plan de Desarrollo 2020 – 2023 “Cali, Unida por la Vida”, es finalista en las dos modalidades de la sexta versión del concurso que reconoce a los mejores Planes de Desarrollo Territorial (PDT) para el período 2020 – 2023 del Departamento Nacional de Planeación – DNP, en las modalidades de: Mejores Planes de Desarrollo Territorial con 184 ET postuladas y Protagonistas de Sostenibilidad Ambiental con 66 ET postuladas.

Indicador 54020020002: Planes de Desarrollo de nivel territorial y distrital con seguimiento y evaluación.

INFORME DE PROYECTO BP-26003422: Fortalecimiento al seguimiento de los Planes de Desarrollo Distrital y Territoriales de Santiago de Cali

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el período 2020 - 2023, se realiza el seguimiento y evaluación a los 37 Planes de Desarrollo Territoriales y al Plan de Desarrollo Distrital
Apoyo administrativo al Consejo Municipal de Planeación – CMP:

Es el organismo encargado de brindar el apoyo logístico y administrativo a dicho Consejo, para la vigencia 2021, este Departamento Administrativo apoyó en las siguientes actividades al Consejo Municipal de Planeación:

Apoyo logístico para reuniones: Con la finalidad de brindar espacios acordes a las necesidades de los integrantes del Consejo Municipal de Planeación para sus reuniones, se gestionó: salón audio visual de la Secretaría de Cultura, para el desarrollo de sesión ordinaria y la Casa de las Memorias del Conflicto y la Reconciliación, como espacio para el desarrollo de encuentro regional de consejeros.

Apoyo logístico para desplazamientos a eventos convocados por el Sistema Nacional de Planeación: Desde el Departamento Administrativo de Planeación, se apoyó el desplazamiento del presidente del CMP al Primer Encuentro Nacional de Planeación Participativa desarrollado en la Ciudad de Neiva del 14 al 16 de Julio. Así como, al encuentro Nacional de Planeación Participativa celebrado en la Ciudad de Bogotá entre los días 17 y 18 de noviembre de 2021.

Apoyo logístico para el fortalecimiento de la instancia: Con la finalidad de fortalecer a la instancia de participación en el ejercicio de sus funciones, se realizó entrega de dotación la cual constó de seis (6) equipos portátiles a través de la Resolución No. 4132.010.21.0.73 de 2021. De igual

forma, se generaron espacios para que sus integrantes asistieran a capacitación sobre manejo de herramientas informáticas.

Apoyo administrativo: En relación con el apoyo administrativo, se diseñaron los lineamientos para dar alcance al apoyo logístico de manera formal, se proyectaron oficios de respuesta a solicitudes propias del Consejo Municipal de Planeación y de instancias relacionadas como el Sistema Nacional de Planeación y el Consejo Nacional de Planeación. De igual forma, se realizó apoyo para articulación con organismos de la administración, de manera específica, con el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública.

Es importante evidenciar que mediante Radicado No.: 202141320100111401, se ofició al Consejo Municipal de Planeación, solicitando fotos de sus integrantes para el diseño de carnets y definición del logo de la instancia para el diseño de chalecos. De lo anterior, este Departamento Administrativo dio cumplimiento con el diseño de tres (3) logos y posterior escogencia de uno por parte del CMP.

Informes de seguimiento trimestral al plan de desarrollo distrital y de comunas y corregimientos

Se estructuraron informes de seguimiento al Plan de Desarrollo a partir de la información proveniente del seguimiento al Plan de Acción, dado que es el instrumento sobre el cual los organismos de la Administración evidencian la articulación de los proyectos de inversión aprobados para ser ejecutados en cada vigencia, con los cuales se espera que contribuyan al logro de las metas de producto asociadas a cada uno de los programas del Plan de Desarrollo.

Es importante indicar que los informes de seguimiento se constituyen en instrumentos que posibilitan identificar el avance de la ejecución de los proyectos de inversión que se articulan a las metas del Plan de Desarrollo, tanto a nivel presupuestal como físico de las obras, bienes o servicios que se han proyectado alcanzar en cada vigencia.

En este sentido, esta información es relevante para la toma de decisiones, en pro de realizar las acciones de mejora que se consideren pertinentes por parte de los secretarios de despacho, como ordenadores del gasto, así como por el mandatario local.

Estos informes pueden ser consultados en los siguientes links:

- <https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/158744/cumplimiento-plan-de-desarrollo-2020---2023/genPagdoc4532=2>
- <https://www.cali.gov.co/planeacion/publicaciones/159338/informe-de-seguimiento-2020---2023/>

Conceptos de control posterior de viabilidad

En el marco del Plan de Desarrollo 2020-2023 al equipo de trabajo de Plan, le corresponde dar concepto de Control Posterior de Viabilidad a los proyectos de inversión que se formulan en cada vigencia, para el año 2021, se revisaron un total de 557 proyectos así:

Proyectos 2020, revisados en 2021 por adición de recursos 236:Organismo	Revisión BP 2021 x adición Pptal
DAGMA	5
Planeación	1
Dllo e Innovación Inst.	7
Bienestar Social	12
Cultura	38
Participación	3
Educación	23
Gestión del Riesgo	2
Infraestructura	15
Paz y Cultura Ciudadana	2
Salud	13
Seguridad y Justicia	29
Turismo	3
Vivienda	1
Deporte	41
UAESP	3
UA de Gestión de Bienes y Servicios	3
Hacienda	2
Dllo. Económico	15
Movilidad (traslados Pptal)	15
UAESP - EMCALI	3
Total	236

Cuadro 6.7 Control posterior de viabilidad

Proyectos para la conformación del Plan Operativo Anual de Inversiones vigencia 2022, se revisaron un total de 321 proyectos, así:

Organismo	Revisión BPs POAI 2022
DAGMA	36
Planeación	2
DATIC	1
Bienestar Social	7
Cultura	23
Participación	7
Educación	36

Organismo	Revisión BPs POAI 2022
Infraestructura	47
Paz y Cultura Ciudadana	3
Salud	5
Seguridad y Justicia	21
Turismo	12
Vivienda	1
Deporte	52
UAESP	11
UA de Gestión de Bienes y Servicios	1
Dllo. Económico	53
Movilidad	3
Total	321

Cuadro 6.8. Proyectos para la conformación del Plan Operativo Anual de Inversiones vigencia 2022

Informe sobre alcance de proyectos y cumplimiento de metas 2020 – 2021 como insumo para la estructuración del POAI 2022.

En el marco de la formulación del POAI 2022, el equipo Plan de Desarrollo apoyó al equipo de banco de proyectos con una estrategia que le permitió emitir lineamientos en procura de la planeación estratégica, para ello se preparó como insumo la identificación de metas totales por organismo y la cantidad de metas programadas por dimensión, seguidamente se le presenta como será el aporte al Plan de Desarrollo de estas metas programadas, finalmente se relacionan los indicadores de producto de su responsabilidad articulándolos con los proyectos radicados para el POAI 2022, permitiendo así identificar que indicadores programados cuentan con presupuesto, adicionalmente, se les resaltan aquellos indicadores programados que le permitirían obtener una eficacia sobresaliente si logran su cumplimiento.

De esta manera, se espera que los organismos logren una mejor eficacia frente a la planeación y programación realizada en la vigencia 2022.

Reuniones con el nivel directivo - Cumplimiento Plan de Desarrollo, evaluación 2020.

Como producto de las reuniones celebradas con el nivel directivo y acompañado por la Secretaría de Gobierno, a continuación, se presentan las dificultades encontradas para el seguimiento al Plan de Desarrollo:

Dificultades:

- Debilidad en el flujo de información entre el equipo de Planeación del organismo con los responsables de los proyectos de inversión, previo al reporte que se debe enviar al Departamento Administrativo de Planeación, como líder del Proceso de Planeación Económica y Social.

- Los tiempos de respuesta dentro de los organismos para dar el reporte a las áreas de Planeación y a las Unidades de Apoyo, sobrepasan los plazos fijados.
- Falta de compromiso tanto de los servidores públicos como de los prestadores de servicios frente a una nueva tarea.
- El personal designado en cada organismo para la entrega del reporte de la información no comprende el ciclo de gestión de los proyectos, lo que dificulta el diligenciamiento de los formatos.
- Los organismos no comprenden el Proceso de Planeación Económica y Social, es decir, la alineación que debe existir entre el Plan de Desarrollo, Plan Indicativo, POAI, Plan de Acción, evidenciándose en el diligenciamiento de los formatos de seguimiento.
- Alta rotación del personal que desarrollo actividades dentro del Proceso de Planeación Económica y Social, que impide conservar la memoria histórica, generando reportes de baja calidad de la información, afectando el cumplimiento de los tiempos de entrega e incidiendo desfavorablemente en la curva de aprendizaje.
- Debilidad en la cultura del seguimiento al interior del organismo, al Plan de Acción y al cumplimiento de metas, aspecto que no permite contar con información oportuna y de calidad para toma de decisiones y la definición de acciones de mejora.
- No se ha institucionalizado un comité directivo al interior de cada organismo, como mecanismo para el análisis mensual de la ejecución de los proyectos que apalancan las metas de su competencia en el Plan de Desarrollo, así como la toma de decisiones y la definición de acciones correctivas y preventivas a que haya lugar.
- Falta de alineación entre lo definido en el proyecto de inversión, el Plan de Acción y el Plan Anual de Adquisiciones.
- Se evidencia, en algunos casos, falta de compromiso de los responsables de los proyectos frente al diligenciamiento de la información relativa al avance físico de los proyectos.
- Se evidencia en los organismos la falta de un cronograma de actividades en el desarrollo de cada proyecto, al igual que un plan de trabajo para reportar los avances físicos.
- El cierre presupuestal de responsabilidad del Departamento Administrativo de Hacienda que es insumo para la elaboración de informes trimestrales de seguimiento al Plan de Acción, presenta retrasos, lo cual dificulta la consolidación por parte del Departamento Administrativo de Planeación.
- Debilidad en el proceso de formulación de los proyectos de inversión, situación que incide desfavorablemente en el cumplimiento de las metas.
- El nuevo catálogo de productos del Departamento Nacional de Planeación, no refleja la realidad local, dificultando la coherencia entre los productos de los proyectos de inversión con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Distrital.
- No todos los organismos formularon proyectos de inversión nuevos acorde con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo 2020 – 2023, armonizando proyectos que venían del Plan de Desarrollo 2016 – 2019, situación que no permite tener una alineación entre los productos esperados para movilizar las metas programadas. Tal hecho, genera alerta por cuanto se ejecuta un presupuesto que no contribuye al cumplimiento de lo establecido para la vigencia.
- Se evidencia, en algunos casos, débil conocimiento del nivel directivo frente al Plan de Desarrollo y su articulación con los instrumentos operativos; de la información reportada del

seguimiento durante el 2020 y del procedimiento que se lleva a cabo al interior del organismo para la consolidación de la información.

- Durante el 2020 se identifica por parte de los organismos la baja ejecución presupuestal por la no disponibilidad del Plan Anualizado Caja.
- Adición de recursos por parte del COMFIS en el último trimestre, sin tener en cuenta la programación de ejecución de los proyectos de inversión y el aspecto contractual para la consecución de los bienes y servicios esperados.
- Los organismos responsables de proyectos de inversión con presupuesto origen territorio, manifestaron tener bloqueados la mayor parte de la vigencia dichos recursos, lo que imposibilitó la ejecución de los mismos, repercutiendo de manera negativa en la evaluación de la Entidad.
- Se evidenció que las modificaciones presupuestales se surten por orden del nivel directivo, sin hacer un análisis estratégico de las metas programadas en la vigencia, en el marco del cumplimiento del Plan de Desarrollo.
- La normatividad impartida por el Departamento Nacional de Planeación, en especial lo relacionado con el Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas – SUIFP, limita el accionar del Ente territorial en sus dinámicas propias.

A continuación, se presentan acciones de mejora, algunas de las cuales se identificaron a partir de aportes realizados por los organismos y otras propuestas por parte del Departamento Administrativo de Planeación como líder del Proceso de Planeación Económica y Social

Acciones de mejora:

- Generar de manera periódica, estrategias informativas, comunicativas y educativas para el desarrollo de competencias para los servidores públicos y prestadores de servicios, para la comprensión del proceso de planeación económica y social.
- Fortalecer competencias en la formulación de proyectos de inversión.
- Institucionalizar los Comités Directivos como un mecanismo permanente para el seguimiento y la toma de decisiones.
- Continuar con la estrategia de seguimiento periódico del Plan de Acción en el marco de los Consejos de Gobierno.
- Institucionalizar un Comité entre el Departamento Administrativo de Planeación con las Unidades de Apoyo a la Gestión (o quién haga sus veces) y el área de planeación de los organismos, para analizar los resultados trimestrales, retroalimentación, reconocimiento y multiplicación de buenas prácticas.
- Los secretarios de despacho deben utilizar como tablero de control el Plan de Acción.
- Determinar por cada organismo el seguimiento mensual al Plan de Acción, articulando los supervisores e interventores de los proyectos de inversión.
- Se debe trabajar conjuntamente entre los Departamentos de Contratación Pública y Planeación, con el fin de alinear el Plan de Acción y el Plan Anual de Adquisiciones.
- Cada organismo debe crear un cronograma de actividades en el desarrollo de cada proyecto, al igual que un plan de trabajo para empezar a reportar los avances físicos, que facilite el seguimiento mensual.

- El seguimiento a los proyectos y al cumplimiento de las metas debería realizarse mensualmente por parte de los organismos, lo que posibilita contar con información oportuna y de calidad para el reporte trimestral.
- El personal de planta y prestadores de servicio que se vincule o asuma tareas propias de formulación de proyectos, así como de seguimiento y evaluación, deberá contar con competencias, perfil y experiencia en esta materia.
- Acortar los tiempos del reporte presupuestal emitido por el Departamento Administrativo de Hacienda.
- El COMFIS deberá tomar las decisiones relacionadas con las modificaciones presupuestales con base a lo programado en la vigencia y el nivel de ejecución presupuestal.

Reuniones con servidores públicos y contratistas - Cumplimiento Plan de Desarrollo, al 30 de junio de 2021

El cronograma establecido se llevó a cabo entre los meses de agosto a septiembre y contó con una participación de 1.685 servidores públicos y contratistas de los diferentes organismos de la Administración

Reuniones organismos sobre ejecución presupuestal 30 de septiembre presupuesto participativo.

Para el desarrollo de la reunión se siguió el siguiente orden del día:

1. Presentación del informe de Seguimiento a la Ejecución Presupuestal con corte al 30 de Septiembre – Planeación Distrital.
2. Exposición de 5 minutos por parte de los organismos, presentado los argumentos por los cuales se registra el porcentaje de ejecución.
3. Presentación de Lineamiento
4. Preguntas por parte de los Jefes de Oficina CALI

En dicha reunión, cada uno de los organismos tuvo la posibilidad de explicar el nivel de avance que registran en la ejecución de los proyectos de origen territorio. Así mismo, los Jefes de Oficina CALI, presentaron diversas inquietudes con respecto al tema mencionado

Conceptos de Proyectos de Acuerdo en coherencia con el Plan de Desarrollo

Acorde con el procedimiento establecido para el trámite de los Proyectos de Acuerdo, el Departamento Administrativo de Planeación – Subdirección de Desarrollo Integral, emitió 81 conceptos, en respuesta a las solicitudes presentadas por los Honorables Concejales, así como por organismos de la Administración Distrital. Es fundamental tener en cuenta que en diversas ocasiones una misma iniciativa fue radicada en diferentes momentos, razón por la cual el número indicado no corresponde al número de Proyectos de Acuerdo

De las propuestas del Concejo se emitió concepto de coherencia del Proyecto de Acuerdo con el Plan de Desarrollo 2020-2023, las siguientes iniciativas:

	Nombre de la iniciativa	Proponente
1	Por el cual se crea la Comisión de Rutas Seguras por la Vida	Diana Rojas
2	beneficios tributarios temporales	Diana Rojas
3	Junta Asesora de Educación Superior	Juan Martín Bravo
4	Día del peatón	Juan Martín Bravo
5	semana de prevención del suicidio	Tania Fernández
6	mercados agroecológicos y campesinos	Alexandra Hernández
7	educación para el trabajo, desarrollo humano y para la integración social – NNAJ con discapacidad	Alexandra Hernández
8	Educación inclusiva	Harvey Mosquera
9	Marca de Ciudad	Diana Rojas
10	Junta Asesora de Educación Superior	Juan Martín Bravo
11	mercados agroecológicos y campesinos	Alexandra Hernández
12	educación para el trabajo, desarrollo humano y para la integración social – NNAJ con discapacidad	Alexandra Hernández
13	semana de prevención del suicidio en coherencia Plan de Desarrollo	Tania Fernández
14	nombre sede Fiscalía Seccional Cali (Alcibiades Libreros)	Fabio Alonso Arroyave
15	Red de Mujeres Emprendedoras y Empresarias	Alexandra Hernández
16	Alimentación saludable	Tania Fernández
17	día de la salsa y el coleccionismo	Alexandra Hernández Juan Martín Bravo
18	Comité Operativo Interinstitucional de desaparecidos	Tania Fernández
19	Esterilización obligatoria para perros y gatos	Terry Hurtado
20	Red de Mujeres Emprendedoras y Empresarias	Alexandra Hernández
22	la violencia física y psicológica asociada a prácticas taurinas	Terry Hurtado
22	Red de Mujeres Emprendedoras y Empresarias	Alexandra Cedeño
23	Red de Mujeres Emprendedoras y Empresarias	Alexandra Hernández

	Nombre de la iniciativa	Proponente
24	Red de Mujeres Emprendedoras y Empresarias	Alexandra Hernández
25	Fondo Cuenta Especial recaudo sanciones maltrato animal	Terry Hurtado
26	Red de Mujeres Emprendedoras y Empresarias	Alexandra Hernández
27	"por medio del cual se modifica el Acuerdo 0477 de 2018 "por medio del cual se crea el comité municipal de libertad religiosa y se dictan otras disposiciones"	Concejal Henry Peláez
28	"Por el cual se adopta e institucionaliza la semana por las víctimas en el Municipio de Santiago de Cali Distrito Especial y se dictan otras disposiciones"	Ana Leidy Erazo
29	"Por el cual se adopta e institucionaliza la semana por las víctimas en el Municipio de Santiago de Cali Distrito Especial y se dictan otras disposiciones"	Ana Leidy Erazo
30	"Por el cual se adopta e institucionaliza la semana por las víctimas en el Municipio de Santiago de Cali Distrito Especial y se dictan otras disposiciones"	Ana Leidy Erazo
31	Por el cual se crea el programa de formación con enfoques de derechos, diferencial y de género para el empoderamiento socioeconómico de las mujeres rurales del Municipio de Santiago de Cali Distrito Especial y se dictan otras disposiciones"	Ana Leidy Erazo
32	Por el cual se crea el programa de formación con enfoques de derechos, diferencial y de género para el empoderamiento socioeconómico de las mujeres rurales del Municipio de Santiago de Cali Distrito Especial y se dictan otras disposiciones"	Ana Leidy Erazo
33	"Por el cual se adopta e institucionaliza la semana por las víctimas en el Municipio de Santiago de Cali Distrito Especial y se dictan otras disposiciones"	Ana Leidy Erazo
35	"Por el cual se institucionaliza el programa de mercados agroecológicos y campesinos y la producción sostenible en el distrito especial, deportivo, cultural, turístico, empresarial y de servicios de Santiago de Cali"	Alexandra Hernández
36	"Por el cual se institucionaliza el día de la salsa y del coleccionismo y se dictan otras disposiciones en el Distrito de Santiago de Cali"	Alexandra Hernández Juan Martín Bravo
37	"Por medio del cual se promueve y fomenta el primera empleo y el emprendimiento en jóvenes de la ciudad de Cali y se dictan otras disposiciones"	Flower Rojas
38	"por medio del cual se crea el comité municipal de libertad religiosa y se dictan otras disposiciones"	Henry Palaez
39	"Por el cual se adopta e institucionaliza la semana por las víctimas en el Municipio de Santiago de Cali Distrito Especial y se dictan otras disposiciones"	Ana Leidy Erazo
40	por el cual se crea un fondo cuenta especial para recaudar los rubros generados por concepto de maltrato animal en el Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali y se establecen otras disposiciones	Terry Hurtado

Cuadro 6.9 Concepto de coherencia del Proyecto de Acuerdo con el Plan de Desarrollo 2020-2023

Con relación a los Proyectos de Acuerdo de iniciativa de la Administración, a continuación, se relacionan, aquellos que surtieron trámite ante la Subdirección de Desarrollo Integral del Departamento Administrativo de Planeación:

Nombre de la iniciativa	Proponente
medidas tributarias temporales en el marco de la pandemia	Hacienda
Banca solidaria y de oportunidades	Desarrollo Económico

Nombre de la iniciativa	Proponente
Tasa pro deporte y la recreación	Secretaría de Gobierno
adiciones Estatuto Orgánico de Presupuesto que permiten financiación funciones régimen subsidiado Secretaría de Salud Pública	Salud Pública
Proyecto de Acuerdo Fondo Solidario y de Oportunidades	Desarrollo Económico
Cali Inteligente	Gobierno
creación Unidad Administrativa Especial de Protección Animal	Gobierno
Cambio denominación EMRU y ampliación objeto	Gobierno
Cambio denominación EMRU y ampliación objeto	EMRU
Facultades protempore modificar presupuesto	Hacienda
ampliación objeto social y cambio de nombre de la EMRU EIC	EMRU
Acuerdo educación para el trabajo, desarrollo humano y para la integración social – NNAJ con discapacidad	Gobierno
sobre Proyecto de Acuerdo Red de Mujeres Emprendedoras y Empresarias	Gobierno
sobre Proyecto de Acuerdo EMRU	Gobierno
sobre concepto emitido sobre Proyecto de Acuerdo día de la salsa y del coleccionismo	Gobierno
Facultades protempore modificar presupuesto	Gobierno
Proyecto de Acuerdo titulación de Predios de propiedad del Distrito ocupados con VIS en la zona rural	Secretaria de Vivienda
Manual de construcción sostenible	Gobierno
reglamenta la compensación por estacionamientos	Gobierno
“por el cual se otorga una autorización al Alcalde de Santiago de Cali para utilizar los saldos de cupos de créditos contratados con entidades financieras y se dictan otras disposiciones”	Hacienda
por medio del cual se establece el número de miembros de las Juntas Administradoras Locales (JAL) y se autoriza al Alcalde para el reconocimiento y pago de los honorarios en el Distrito de Santiago de Cali”	Secretaría de Gobierno
“por el cual se establece el pago de honorarios para los ediles de las Juntas Administradoras Locales en el Distrito Especial de Santiago de Cali”, cuyo objetivo es fijar los honorarios que devengarán los ediles de las Juntas Administradoras Locales, de conformidad con lo expuesto en el artículo 2º de la Ley 2086 de 2021	Secretaría de Gobierno
Por el cual se establece el porcentaje legal del impuesto predial unificado con destino a la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca vigencia fiscal 2022”	Secretaría de Gobierno
para autorizar la creación de una sociedad de economía mixta denominada Calinteligente S.A.S	Secretaría de Gobierno
“Por medio del cual se expide el Presupuesto General de rentas, recursos de capital y apropiaciones para gasto del Distrito del Santiago de Cali, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año 2022”	Departamento Administrativo de Hacienda
“por medio del cual se concede una exoneración tributaria en virtud de la realización de los I Juegos Panamericanos Junior Cali”	Secretaría de Deporte y la Recreación
“por el cual se crea la Tasa Pro Deporte y Recreación de conformidad con la facultad prevista en la ley 2023 de 2020 y se dictan otras disposiciones”	Secretaria de Deporte y la Recreación
“por el cual se establece el subsidio distrital de vivienda, se deroga el Acuerdo Municipal No.0404 del 2016, y se dictan otras disposiciones”	Secretaría de Gobierno
“Por el cual se deroga el Acuerdo 0238 de 2008”	Hacienda
“por el cual se modifica el Acuerdo 0313 de 2011”	Secretaría de Gobierno
“por el cual se modifica el Acuerdo 0313 de 2011”	IPC
“por el cual se modifica el Acuerdo 0313 de 2011”	IPC

Nombre de la iniciativa	Proponente
"Por el cual se autoriza al señor Alcalde de Santiago de Cali para remover, designar, fijar honorarios y reglamentar las funciones de los agentes especiales, administrador y liquidador de las Personas y/o Urbanizaciones Intervenidas y se dictan otras disposiciones"	Secretaría de Gobierno
"autorizar la creación de una sociedad de economía mixta denominada Calinteligente S.A.S"	Marcela Patiño
"por medio del cual se adopta la actualización del Plan Decenal de Cultura de Santiago de Cali 2021"	Secretaría de Cultura
"por el cual se adoptan medidas transitorias previstas en el parágrafo tercero del artículo 5 del decreto legislativo 560 de 2020, el Decreto Reglamentario 0939 de 2021 y se dictan otras disposiciones"	Hacienda
"autorizar la creación de una sociedad de economía mixta denominada Calinteligente S.A.S",	DATIC
"autorizar la creación de una sociedad de economía mixta denominada Calinteligente S.A.S"	Secretaria de Gobierno
por el cual se crea la Unidad Administrativa Especial Estadio Pascual Guerrero y se dictan otras disposiciones"	Secretaría de Deporte y la Recreación
"por el cual se modifican normas del Estatuto y procedimiento tributario del Distrito de Santiago de Cali y se dictan otras disposiciones"	Hacienda
"autorizar la creación de una sociedad de economía mixta denominada Calinteligente S.A.S",	DATIC

Cuadro 6.10. Proyectos de Acuerdo de iniciativa de la Administración

Acompañamiento metodológico y ejercicio de presupuesto participativo:

Desde el equipo de Plan de Desarrollo se acompañó la metodología temporal para el POAI participativo 2022 desde su formulación, en la ejecución y finalmente en la evaluación. Una vez formulada una primera versión de la metodología, y socializada, sufrió algunos cambios gracias a los aportes de los ciudadanos. De tal forma, durante el proceso de socialización se acompañaron diecisiete (17) jornadas y se contó con una participación de 247 personas en comunas (16 jornadas), mientras que en corregimientos (1 jornada) asistieron 179 personas, para un total de 426 participantes, en las cuales se les presentó el objetivo, pasos, cronogramas, actores y roles que se deberían tener en cuenta para los ejercicios de presupuesto participativo en el marco del Plan Operativo Anual de Inversiones 2022.

En el caso de los corregimientos solo se desarrolló una jornada virtual de socialización con el fin de explicar a los líderes de los quince (15) corregimientos todo lo relativo a la Metodología Temporal con el fin de optimizar el tiempo para dar cumplimiento a la misma.

Así mismo, durante el desarrollo del tercer paso, las audiencias públicas se brindó acompañamiento a las cuarenta (40) jornadas desarrolladas en el marco de la Metodología Temporal, de las cuales veinticinco (25) corresponden a comunas con una participación ciudadana de 918 personas y quince (15) audiencias a corregimientos con una participación de 332 personas para un total de 1.225 participantes.

De igual forma, se acompañó el proceso de conformación de los Consejos Consultivos obteniendo los siguientes resultados:

CONFORMACIÓN CONSEJO CONSULTIVO					
Comuna - Corregimiento	Número de Integrantes				Total
	JAC	Org. Soc	Orga nism os	Composición del Consejo Consultivo	
1	4	0	0	4 JAC (Portada al mar, Bajo Palermo)	4
2	2	3	3	2 JAC (JAC Chipichape, JAC Bataclan) y 3 Organizaciones (Grupo Yo Amo Brisas De Los Álamos, Asociación Deportiva, Social y cultural Altos De Menga, Sector Discapacidad)	7
3	2	19	0	1 JAC (J.A.C Barrio el hoyo) y 8 Organizaciones (Sector Deporte - AMURE, Sector Ambiental, Sector Mujeres - FURVIN, Asociación Artesanos, Jóvenes 1° línea, Asociación de Indígenas de la comuna 3, Asociación de Emprendedores de la Comuna 3, Comunidad LGTBI)	21
4	18	16	0	9 JAC (JAC Ignacio Rengifo, JAC barrio Santander, JAC barrio Berlín, JAC barrio José Antonio galán, JAC barrio Porvenir, JAC Bolivariano, JAC Manzanares, JAC Salomia, JAC Marco Fidel Suárez) y 8 Organizaciones (Cultura, ambiente, población vulnerable tios, mesa territorial de mujeres, deportes, emprendimiento, discapacidad, grupo lgtb)	34
5	18	6	0	9 JAC – (JAC Sena, JAC Urbanización Brisas de los Andes, JAC Villas de Veracruz, JAC Portales de Comfandi, JAC Palmeras del norte, JAC Chiminangos I, JAC chiminangos II, JAC Ciudadela Santa Barbara) y 3 Organiza Sociales (Sector Mujeres, adulto mayor, unidad de resistencia cali-primera línea).	24
6	11	8	0	6 JAC (JAC Paso del Comercio, JAC San Luis, Guaduales, JAC Alcázares II, JAC Jorge Eliecer Gaitán, JAC Solares de Comfandi), 4 Organizaciones Sociales (Comité deporte, discapacidad, cultural, sector social juventudes)	19

CONFORMACIÓN CONSEJO CONSULTIVO					
Comuna - Corregimiento	Número de Integrantes				Total
	JAC	Org. Soc	Orga nism os	Composición del Consejo Consultivo	
7	7	16	0	9 JAC (López III, López I, asociación de deporte, asociación – desplazados, liga de consumidores, discapacidad, mesa de mujeres, comerciantes, Puerto Mallarino) y 3 Organizaciones Sociales (Unidos Somos Mas, colectivo de trabajo, lgtbi)	23
8	5	1	2	3 JAC (Golondrinas, Villacolombia, Atanasio Giradot) y 4 Organizaciones Sociales (Cultura, Deporte, Emprendimiento, Mujeres, Discapacidad).	8
9	14	9	0	8 JAC (Alameda, Aranjuez, Breña, Junín, Manuel María Buenaventura, Santa Mónica Belalcázar, Obrero), 5 Organizaciones sociales (cultura, discapacidad, asociación deportiva, mesa de mujeres, colectivos ciudadanos asociados barrio Guayaquil)	23
10	12	23	0	3 J.A.C (Panamericano, Santo Domingo, El Dorado) y 6 Organizaciones Sociales (Deportes, Medio Ambiente, Cultura, Red de mujeres Comunes, Asociación de comerciantes, Grupo de melómanos)	35
11	2	8	0	1 JAC (San Benito) y 4 Organizaciones sociales (Mujeres, adulto mayor, sector religioso y la unidad de resistencia Cali Puerto Rellena).	10
12	3	3	0	3 JAC (Barberena, Sindical y 12 de octubre) y 3 Organizaciones Sociales (Adulto mayor, colectivo de mujeres y el comité de entorno para la vida).	6
13	4	4	0	3 JAC (Ricardo Balcázar y Marroquín III), y 2 Organizaciones Sociales (Sector cultura y sector de mujeres)	8
14	22	16	0	13 JAC (Marroquín 2, naranjos 2, Marroquín 1 sector los Mangos, Alfonso Bonilla Aragón, sector Gabriela Mistral ,naranjos 1, Manuela Beltrán 1, puertas del sol 4, Pilar	38

CONFORMACIÓN CONSEJO CONSULTIVO					
Comuna - Corregimiento	Número de Integrantes				Total
	JAC	Org. Soc	Orga nism os	Composición del Consejo Consultivo	
				Tayrona, Alfonso Bonilla Aragón sector la Libertad, Las Orquídeas, Puertas del Sol 6, ciudadela INVI Cali) y 10 Organizaciones Sociales, (Sector Afro, Funcomenzaj, sector interreligioso, primera línea ,comité ambiental, AsodelCali, fundación Valle Viva, fundación Valeja mujer, Unión de instituciones educativas y mesa territorial de mujeres)	
15	3	3	0	3 JAC (Comuneros I, Morichal II, Laureano Gómez) y 3 Organizaciones sociales (Deportes, Primera Línea Nuevo Resistir, Cultura	6
16	1	12	3	1 JAC (República de Israel) y 14 Organizaciones Sociales (Mujeres, Adulto Mayor, Discapacidad, Afro, Deporte, Herreros, Víctimas, Salud, LGTBI, Cultura, Medio ambiente. Derechos humanos, Entornos saludables, Primera línea carrera 39 calle 36, Primera línea carrera 46, calle 46 puerto resistencia)	16
17	10	6	1	5 JAC (Ciudadela Comfandi, 1° de Mayo, Caney, El Ingenio, La Playa) y 3 Organizaciones Sociales (Juventudes, LGTBY, Funvivir).	17
18	1	6	0	1 JAC Jordán y 6 Organizaciones Sociales (Asociación por el progreso y el desarrollo de la comuna 18 de Cali, Comité ambiental, Líder social Juez de paz, Fundación artística y cultural Soñadores del Ritmo, Fundación Artística Rumbale, Asociación Deportiva, Recreativa y Cultural)	7
19	7	1	0	7 JAC (Champagñat, Joaquín Borrero, Niza Seguros, Santa Isabel, San Fernando Nuevo, 3 de Julio y Nueva Tequendama) y 1 Organización Social (Asocultura)	8
20	3	9	0	3 JAC (Lleras Camargo, Cañaveralejo y Tierra Blanca) y 9 Organizaciones Sociales (Grupo Adulto Mayor Experiencia de la Estrella, Grupo Adulto Mayor Brisas de Sol, MCH	12

CONFORMACIÓN CONSEJO CONSULTIVO					
Comuna - Corregimiento	Número de Integrantes				Total
	JAC	Org. Soc	Orga nism os	Composición del Consejo Consultivo	
				comuna 20, comité cívico, Asociación Monitores Deportivos, Fundación Social y Ambiental SOAM, Fundación Paz en la Tormenta, Unión de Resistencia Siloé, fundación Enciende una Luz)	
COUNA 21	2	11	0	4 JAC (Decepaz, Tercer Milenio, el Remanso, Talanga) y 12 Organizaciones Sociales (Plataforma de Juventudes, mesa de mujeres, Víctimas, Sector afro, grupo organizado Diálogo Religioso, Sectores discapacidad, cultura salud, deporte y educación, Huellas Fundación Educativa, Mesa Permanente de Educación, Grupo Animalista, adulto mayor y primera línea nuevo latir)	13
22	12	6	0	6 JAC (Ciudad Jardín, Ciudad Campestre, Valle del Lily, Alférez Real, Hacienda Cañasgordas, JAC La María) y 3 Organizaciones Sociales (Frentes de seguridad, Comité ambiental, ASMEV)	18
51 NAVARRO	2	22	0	1 JAC (Cabecera) y 11 Organizaciones Sociales (Organización Red Nosotros, Adulto Mayor, Cooperativa Cootransnavarro, Consejo De Cultura, Mujeres Emprendedoras, Porcicultores, Fundainco, Ganaderos, Fundación Progresar Pacifico, Mesa Territorial de Mujeres, Adulto Mayor Retorno a la vida)	24
52 HORMIGUERO	4	6	0	3 JAC (Flamenco, Cauca Viejo) y 2 Organizaciones Sociales (Asamblea Permanente Hormiguero y Consejo Palenque Hormiguero)	10
53 PANCE	1	2	0	1 Jac (La Viga) y 2 organizaciones sociales (Asociación Pambasa y Mesa Ambiental y de Cultura ciudadana)	3
54 BUITRERA	7	5	0	3 JAC (Alto del Rosario, Las Fincas, La Choclona, Paraje La Luisa) y 7 Organizaciones Sociales (Corporación Áreas Protegidas, Río Meléndez, Plan Cabecera, El Otoño, Entornos Para La Vida, I.E. La Buitrera, Colectivo T2MA)	12

CONFORMACIÓN CONSEJO CONSULTIVO					
Comuna - Corregimiento	Número de Integrantes				Total
	JAC	Org. Soc	Orga nism os	Composición del Consejo Consultivo	
55 VILLACARMELO	10	1	0	10 JAC (2 de Dos Quebradas, 2 de Bosques del Río, 2 de La Fonda, 2 del Carmen y 2 de Cabecera) y 1 organización social	11
56 LOS ANDES	0	0	0	No se conformó consejo consultivo es este corregimiento	0
57 PICHINDE	3	2	0	3 JAC (cabecera, cajita y peñas blancas) y 2 de Organizaciones sociales (mujeres y adulto mayor)	5
58 LEONERA	3	5	0	3 JAC (leonera, el pajui, provenir) y 5 Organizaciones Sociales (Funda leonera, juventud, hogar juvenil, alianza campesina, cafeteros)	8
59 FELIDIA	4	6	0	4 JAC (La Esperanza, El Diamante, Cabecera, La Ascensión) y 6 Organizaciones Sociales (Asuasa, Asociación Horus, Semillas de Transformación, Grupo Trabajo, Asusalud, Asocraf)	10
60 SALADITO	2	8	0	2 JAC (Montañuelas, Cabecera) y 8 Organizaciones Sociales (I.E. Francisco José Lloreda, Corvecinos, Salsaladitos, Agro Asocabras, Agua Ecocrystal, Adulto Mayor, Los Colores Del Sonido, Comité Ambiental)	10
61 LA ELVIRA	4	7	0	4 JAC (Cabecera, Laureles, Alto Aguacatal, Km 18) y 5 Organizaciones Sociales (organizaciones de Deporte y Recreación, Corporación Río Aguacatal, Junta de Aguas, Emprendimientos, Cultura)	11
62 LA CASTILLA	8	10	0	4 JAC (Las Galeras, El Futuro, El Filo y Limones) y 5 Organizaciones Sociales (Asoviampro, Acueducto Limones, Reserva La Laguna, Fundación Promoción Radial y Fundación Social Loma Gorda)	18
63 LA PAZ	1	3	0	1 Jac (la paz) y 3 Organizaciones Sociales (ONG)	4

CONFORMACIÓN CONSEJO CONSULTIVO					
Comuna - Corregimiento	Número de Integrantes				Total
	JAC	Org. Soc	Orga nism os	Composición del Consejo Consultivo	
				Adeiccoro, sector cultural, institución educativa)	
64 MONTEBELLO	6	8	0	3 JAC (Montecitos, Campo Alegre y Cabecera) y 7 Organizaciones Sociales (Colectivo Cultural Portada, Semillas de Arte, Escuela Deportiva, Fundaevi, Junvetudes de Montebello y Asodecali, y Resistencia Libertad)	14
65 GOLONDRINAS	7	5	0	4 JAC (Macondo, Las Minas, Cabecera, La Ermita) y 3 organizaciones sociales (asociación de vecinos, agoanac, fundasoy)	12
TOTAL	225	276	8		509

Cuadro 6.11. Consejo Consultivos

Finalmente se puede concluir del proceso de un total de 480 metas correspondientes a la vigencia 2022, solo se programaron el 75% (363), de las cuales al 75% (274) se les asignó presupuesto.

Es decir, el 25% (89) de las metas quedaron desfinanciadas. En total, se firmaron 37 Acuerdos Locales y fueron programados 278 proyectos para dar cumplimiento a las 274 metas presupuestadas, con una asignación presupuestal de \$49.585.999.230.

Desde el equipo de plan de desarrollo se elaboró un informe final de la metodología que consolida todo el desarrollo del proceso apoyado desde el organismo. Este informe sirvió para dar respuestas a diferentes auditorías, entes de control y derechos de petición.

Capítulo Independiente de Regalías

El capítulo independiente con cargo al Sistema General de Regalías – SGR, se fundamenta en el párrafo transitorio del artículo 30 de la Ley 2056 de 2020, que al tenor indica: *“PARÁGRAFO TRANSITORIO. Los alcaldes y gobernadores deberán dentro de los seis (6) meses siguientes a la entrada en vigencia de la presente Ley y por una única vez, mediante decreto, adoptar las modificaciones o adiciones al respectivo plan de desarrollo vigente, a fin de incorporarle el capítulo independiente de inversiones con cargo al SGR, el cual se elaborará a partir de las mesas*

públicas de participación ciudadana, según lo establecido en el presente artículo y teniendo en cuenta las metas de desarrollo establecidas en el respectivo plan de desarrollo territorial”.

En concordancia con la citada norma, el Departamento Administrativo de Planeación diseñó una metodología con el fin de estructurar el capítulo independiente en el marco del Plan de Desarrollo del Distrito de Santiago de Cali 2020 – 2023 “Cali Unida por la Vida”, adoptado mediante el Acuerdo 0477 de 2020.

Este capítulo permitió identificar inicialmente de las 712 metas de producto establecidas en el Plan de Desarrollo Distrital 2020 – 2023, aquellas que se contemplaron en el Plan Plurianual de Inversiones a ser financiadas con recursos del SGR.

Complementariamente, se incorporaron a este capítulo, aquellos indicadores de producto susceptibles de ser ejecutados a través del SGR, en asignaciones directas, para la inversión local, regional, así como, los aplicables a los fondos concursables destinados a Ciencia y Tecnología y Medio Ambiente.

Uno de los criterios en la selección de las metas de producto que se priorizaron para este ejercicio, fueron aquellas a las cuales se les debía adelantar gestión de fuentes de financiación, según lo dispuesto en el Plan Plurianual de Inversiones, es así como este capítulo se constituye en una oportunidad para apalancar recursos para el cumplimiento del Plan de Desarrollo 2020-2023.

Para este propósito el Departamento Administrativo de Planeación, desde su competencia trazó lineamientos generales ajustados a un cronograma que permitió cumplir con el tiempo perentorio establecido en la Ley 2056 de 2020, para este fin, es decir, el 30 de junio de 2021.

Dentro de este contexto, tuvo un papel relevante el Alcalde, el Consejo de Gobierno, los Departamentos Administrativos de Hacienda y Planeación y los organismos responsables de los indicadores de producto seleccionados con sus correspondientes grupos de valor, toda vez que fue condición fundamental adelantar un ejercicio participativo, para la identificación y priorización de iniciativas o proyectos, en coherencia con las metas definidas. Del mismo modo, la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, acorde con su competencia, diseñó la metodología aplicada en los diferentes espacios que se llevaron a cabo, para cumplir con esta finalidad, los cuales registraron una participación de 616 personas de los diferentes grupos de valor.

Este capítulo independiente fue adoptado mediante el Decreto 4112.010.20.0418 del 28 de junio de 2021.

Asistencia técnica a los organismos para el seguimiento a políticas públicas

El Departamento Administrativo de Planeación, brindó asistencia técnica a los organismos a través de los equipos de Política Pública y Plan de Desarrollo, para lo cual convocó mediante circular No. 202141320400017204 del 4 de noviembre de 2021, a reuniones virtuales a los coordinadores de políticas públicas para que presentaran las metodologías e instrumentos utilizados para el ejercicio de seguimiento y evaluación a políticas públicas, lo cual posibilitará alinearlos con las herramientas empleadas para monitorear los resultados del cumplimiento al Plan de Desarrollo.

Es importante recordar que las políticas públicas y planes sectoriales son articulados para su cumplimiento a los Planes de Desarrollo, formulados al inicio de cada periodo de gobierno. Por ello, uno de los insumos fundamentales a tener en cuenta son los seguimientos trimestrales que se adelantan al Plan de Desarrollo en el marco del Plan de Acción, que permiten monitorear la ejecución de la inversión pública realizada por cada uno de los organismos responsables de las metas de producto.

En este sentido, y con el fin de lograr el objetivo mencionado, cada organismo expuso los siguientes puntos:

- La forma como adelanta el seguimiento periódico, los instrumentos utilizados y su frecuencia.
- Cómo realiza la divulgación de los resultados
- Dificultades encontradas para llevar a cabo el ejercicio
- Acciones de mejora que consideran pertinentes para adelantar más eficiente este proceso.
- Talento humano del organismo que desarrolla las actividades de seguimiento, evaluación e interlocución con los actores institucionales y comunitarios inherentes a la implementación de la política pública
- Espacios institucionales (mesas, comités, entre otros) que coadyuvan al propósito de la política y realicen la veeduría correspondiente a su cumplimiento.

Tras el desarrollo de las jornadas de presentaciones de metodologías de seguimiento y evaluación a políticas públicas por parte de organismos coordinadores donde se conectaron 116 personas, este Departamento Administrativo viene consolidando el estado del arte sobre cómo se viene desarrollando este procedimiento, con la finalidad de proponer las acciones de mejora que implica este tipo de ejercicios alineados al Plan de Desarrollo.

Teniendo en cuenta las debilidades encontradas, se consideró pertinente, reprogramar la agenda prevista para la primera y segunda semana de diciembre, con el fin de preparar una propuesta que represente un valor agregado para el seguimiento y evaluación a las políticas públicas, así como también en aras de disponer de información organizada para la formulación del siguiente Plan de Desarrollo y en el marco de la implementación del modelo de Cali como Distrito Especial. A partir de este contexto, las siguientes jornadas de trabajo se programarán para el inicio de la vigencia 2022, para lo cual solicitó a los organismos, a través de la circular No. 202141320400018804 del 1 de diciembre, la siguiente información:

- Identificar los indicadores de producto del Plan de Desarrollo que fueron articulados a la política pública, alineándolos a lo establecido en el Plan de Acción, en lo referido a este periodo de gobierno.
- Identificar los indicadores de producto del Plan de Desarrollo 2020 – 2023 que posibilitan registrar avances en el Plan de Acción de la política pública y que durante el proceso de formulación no fueron articulados.

Actualización del proyecto BP-26003422 “Fortalecimiento al seguimiento de los planes de desarrollo distrital y territoriales de Santiago de Cali”

Este proyecto permite atender actividades tales como las de brindar apoyo logístico y administrativo al Consejo Municipal de Planeación – CMP, así como también todo lo relacionado

con el seguimiento al cumplimiento tanto del Plan de Desarrollo Distrital como de los 37 Planes de Comunas y Corregimientos.

Es importante indicar que, a partir de este proyecto, se brinda asistencia técnica a para fortalecer la cultura organizacional y comunitaria en lo relativo al seguimiento tanto al Plan de Desarrollo Distrital como de Comuna y Corregimientos, para lo cual es vital la calidad y oportunidad de la información que se reporta para la generación de informes periódicos, que posibilita la rendición de cuentas y atemperarse a la estrategia de gobierno abierto.

De acuerdo con los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación -DNP- el Plan de Desarrollo de los entes territoriales debe ser cargado en la plataforma diseñada para este fin. Desde el equipo Plan de Desarrollo se apoyó el diligenciamiento de la información de los indicadores de producto articulados a los sectores DNP del 24 al 35.

El ejercicio consistió en cargar en la plataforma la siguiente información:

- Primero, la parte estratégica, para lo cual se realizó una homologación de la estructura y los indicadores del Plan de Desarrollo de Cali con los indicadores establecidos por el DNP en esta herramienta
 - Segundo, se realizó el cargue del Plan Indicativo -PI-, una vez cargado la parte estratégica del Plan de Desarrollo se habilitó el cargue del PI, lo que implicó incluir la programación de cada indicador de producto del Plan de Desarrollo, así como el presupuesto proyectado para su cumplimiento por fuentes de financiación
 - Tercero, se apoyó el cargue de la información de seguimiento resultante del cumplimiento de los indicadores de producto del Plan de Desarrollo en la vigencia 2020, así como, el presupuesto ejecutado por fuente de financiación.
- Indicador 54020020003: Políticas públicas, evaluadas

INFORME DE PROYECTO BP-26003458: Asistencia para el seguimiento y evaluación de los procesos de políticas públicas de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el período 2021 - 2023, se evalúan 3 políticas públicas

Para diciembre de la actual vigencia, se cuenta con el resultado del ejercicio de evaluación de la política pública de atención a la discapacidad, Acuerdo 0382 de 2014; en el marco del cual se identificó el mapa de actores, el tipo de insumos, los referentes conceptuales y normativos, el marco metodológico acorde, con base en el objeto de análisis y los insumos recolectados.

Este ejercicio de evaluación, partiendo de una revisión con base en la información concerniente al análisis documental, del periodo 2016 - 2019, destaca un aparte introductorio, y otros concernientes a los antecedentes contextuales y situacionales, los referenciales normativos,

conceptuales y metodológicos, como el mapa de actores y sus responsabilidades con base en la herramienta de gestión pública, así mismo, las descripciones sobre la articulación con el plan de desarrollo 2016 - 2019 y los presupuestos que ha abarcado la temática en las diferentes vigencias.

Proyecto	Presupuesto definitivo	Beneficiarios	% de cumplimiento	Justificación
Asistencia para el seguimiento y evaluación de los procesos de políticas públicas de Cali. BP26003458	196.948.000	Organismos responsables de las políticas públicas Población beneficiaria de las políticas públicas	100	El desarrollo del ejercicio de evaluación con el cual se cumple el desarrollo del indicador del plan de desarrollo, con base en el cronograma del ejercicio se pondera en un 100%, escenario en el cual se cuenta un primer borrador, sin conclusiones, pero con avances en el análisis de la gestión. Asimismo, el desarrollo de los insumos del proyecto se acerca a las metas propuestas para los mismos.

Cuadro 6.12. Síntesis proyecto. Fuente: Elaboración Propia.

Aporte al cumplimiento de la meta al Plan de Desarrollo:

El desarrollo del documento planteado responde al ejercicio de evaluación interna, con base a la cadena de valor y la articulación del plan de desarrollo, de la política pública de atención a la discapacidad, con lo cual se aporta al desarrollo de la meta.

Logros - Resultados:

- Documento de ejercicio de evaluación de política pública: se presenta el ejercicio de evaluación de la política pública de atención a la discapacidad, con su correspondiente desarrollo metodológico y de análisis de la vigencia revisada.
- Revisión técnica sobre los instrumentos para la formulación de las Políticas Públicas de los Organismos: Se realiza la revisión técnica de planes de acción e instrumentos utilizados en los procesos de formulación de 15 políticas públicas.
- Orientar a los comités de concertación en los requerimientos técnicos para la formulación de Políticas Públicas: se brinda asistencia en los comités e instancias concernientes a las 14 políticas públicas en proceso de implementación.
- Asistir técnicamente la actualización de los diagnósticos de política pública: Se ha asistido a los organismos en la actualización de los diagnósticos de las políticas públicas en proceso de formulación (14), como de las políticas en implementación (5): Envejecimiento y vejez, Cali Afro, Cali Diversidad, Desarrollo Económico, Mujer y Equidad de Género.
- Asistir técnicamente los procesos de participación para la formulación de política pública: se ha brindado a las 14 políticas en formulación asistencia sobre los procesos de participación ciudadana, así como se ha acompañado los procesos que se encuentran en desarrollo.

- Elaborar documento de recomendaciones frente a los documentos presentados tras el proceso de formulación de políticas públicas: se han elaborado documentos de recomendaciones para los documentos presentados sobre las políticas en proceso de formulación.

Antecedentes: Asistencia técnica a los procesos de Políticas Públicas

Santiago de Cali cuenta con trece (13) políticas públicas adoptadas por acuerdo, ocho (8) de estas adoptadas antes de implementar la Guía Metodológica para la formulación, implementación, seguimiento y evaluación:

Año	Política Pública
2010	Mujeres en Santiago de Cali
2014	Atención a la Discapacidad en Santiago de Cali
2015	Primera Infancia, Infancia y Adolescencia 2014 – 2024
2017	Envejecimiento y Vejez para las Personas Mayores en Santiago de Cali 2017 – 2027
	Educación Ambiental de Santiago de Cali 2017 – 2036
	Regulación y Organización de las Ventas Informales en el Espacio Público del Municipio de Santiago de Cali
	Mejoramiento Integral del Hábitat de los Asentamientos Humanos Precarios – Mi Hábitat
2018	Plan Decenal de Cultura

Cuadro 6.13 políticas públicas adoptadas

Cinco (5) Políticas públicas adoptadas en el año 2019 y una (1) en 2021, tras la implementación de la Guía metodológica para la formulación, implementación, seguimiento y evaluación:

Año	Política Pública
2019	Afrocolombiana, Negra, Palenquera y Raizal de Santiago de Cali - CaliAfro
	"CaliDiversidad" para la garantía del ejercicio efectivo de los derechos de las personas de los sectores sociales LGBTI, y de personas con orientaciones sexuales e identidades de género diversas en Santiago de Cali
	Juventudes de Santiago de Cali
	Desarrollo Económico de Santiago de Cali
	Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional del Distrito Especial de Santiago de Cali

Cuadro 6.14 Políticas por acuerdo, 2019.
Fuente: Elaboración Propia.

Año	Política Pública
2021	Salud Mental, Convivencia Social y Consumo de SPA

Cuadro 6.15. Políticas por acuerdo, 2021.
Fuente: Elaboración Propia.

Asistencia técnica a los procesos de Políticas Públicas: Formulación 2021

En la presente vigencia, se ha brindado asistencia técnica en el proceso de formulación, con base en la “Guía Metodológica para la Formulación, Implementación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas”, a los organismos encargados de las políticas públicas de turismo, bilingüismo, derechos humanos, Economía Social y Solidaria, Cultura ciudadana, Lectura, escritura y oralidad, Ciencia, tecnología e innovación, Habitante de y en condición de calle, Paz y reconciliación, Barrismo social, Salud mental y consumo de SPA, Ética interespecie y protección animal, Libertad religiosa y cultos, Deporte y recreación, y Seguridad y convivencia ciudadana.

En cuanto a la política de derechos humanos se encuentra en revisión, dado que los documentos presentados requieren de ajustes; asimismo, la política de cultura ciudadana se ha tenido acercamiento con el equipo del organismo y con la asesora de despacho para la temática, y actualmente se encuentra estructurando los documentos, logrando avanzar en la realización de instrumentos de recolección de información.

Con relación a la política de bilingüismo, desde la Secretaria de Educación se enviaron los documentos para revisión, los cuales solo requieren de ajustes de forma para ser enviados a la Secretaria de Gobierno para solicitud de viabilidades.

En cuanto a las políticas de Lectura, escritura y oralidad, Ciencia, tecnología e innovación, Habitante de y en condición de calle, se encuentran en proceso de formulación, las cuales han tenido avances en sus documentos más no están en su totalidad listos para pasar a revisión para viabilidad.

En el caso de la política de paz y reconciliación, se ha brindado a la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana la asistencia sobre los documentos que se requieren para la formulación. Asimismo, para la política pública de Barrismo Social, se han realizado asistencias técnicas con los actores encargados de la formulación para su desarrollo.

De igual manera, se ha revisado la política pública de turismo, y está en proceso de ajuste tras las consideraciones enviadas por el Departamento Administrativo de Planeación. Por su parte, la política pública de salud mental fue aprobada en la corporación Concejo de Santiago de Cali.

En el marco de los ejercicios de formulación también se ha brindado asistencia a la política de libertad religiosa y cultos, reunión en la cual se presentó a su equipo los elementos que debía contener metodológicamente cada uno de los documentos para su presentación ante el Concejo, este mismo ejercicio se desarrolló con los equipos de la política pública de deporte y recreación, de la política de ética inter especie y protección animal, de economía social y solidaria, como se ha venido presentando y revisando con el equipo de la política de seguridad y convivencia ciudadana.

Sobre los procesos de ajuste y/o actualización, se brindó asistencia a la política pública de mujer y equidad de género, que se encuentra en etapa de viabilidades, y revisión por parte del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica, toda vez que tanto el Departamento Administrativo de Planeación como de Hacienda Pública emitieron sus correspondientes conceptos de coherencia.

A la vez, el equipo de política pública del SDI, brindó asistencia en el acompañamiento a las instancias correspondientes a las temáticas poblacionales, sectoriales y referentes a las políticas públicas, las cuales han sido: la Mesa Interinstitucional de Juventudes, el Comité de Víctimas, El Comité de Adulto mayor, y el Comité Interinstitucional de Erradicación del Trabajo Infantil y

Protección al Joven Trabajador – CIETI. De igual manera, se ha brindado asistencia técnica sobre los procesos de implementación e inquietudes sobre posibles ajustes a las políticas a los equipos de las Secretarías de Bienestar Social (Observatorio de Política Social), Vivienda y Hábitat, y Cultura, del DAGMA, y de la Unidad Especial de Servicios Públicos – UAESPM.

En cuanto al acompañamiento al Concejo de Santiago de Cali, se ha brindado aportes para la emisión de las viabilidades de los proyectos de acuerdo que versan sobre lineamientos para la formulación de la política pública de ética interespecie y protección animal, y lineamientos para la formulación de la política pública integral de derechos humanos; y se han realizado y apoyado la construcción de respuestas a proposiciones sobre políticas públicas de los diferentes organismos, como sobre el desarrollo de otras herramientas de gestión pública a cargo del Departamento Administrativo de Planeación.

Política Pública	Organismo
Turismo	Secretaría de Turismo
Derechos Humanos	Paz y Cultura Ciudadana
Cultura Ciudadana	
Barrismo Social	
Paz y Reconciliación	
Libertad Religiosa y Cultos	Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana
Participación Ciudadana	
Economía Social y Solidaria	Secretaría de Desarrollo Económico
Ética interespecie y protección Animal	DAGMA
Lectura, Escritura y Oralidad	Secretaría de Cultura
Deporte y Recreación	Secretaría de Deporte y Recreación
Ciencia, Tecnología e Innovación	DATIC
Habitante de y en condición de Calle	Secretaría de Bienestar Social
Seguridad y Convivencia Ciudadana	Secretaría de Seguridad y Justicia

Cuadro 6.16. Políticas con asistencia 2021. Fuente: Elaboración Propia.

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	Incidencia en plan de desarrollo
Elaborar mapas de actores y cadenas de entrega para el desarrollo de la política pública.	Se elabora mapa de actores y cadena de entrega para el desarrollo de la política a evaluar.
Elaborar documento de recomendaciones frente a los documentos presentados tras el proceso de formulación de políticas públicas.	Se elabora documento de recomendación sobre los documentos presentados tras el proceso de formulación de la política pública evaluada.

Cuadro 6.17 Incidencia del proyecto - 2021. Fuente: Elaboración Propia.

La política pública elegida para el desarrollo del ejercicio de evaluación que permite el cumplimiento del indicador es la Política de Atención a la Discapacidad, cuyo desarrollo metodológico del proceso comprende las siguientes actividades y cronograma:

Mes	#	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
Actividad	%										
Cronograma	1										
Solicitud de recolección de información a los organismos	1										
Mapa de actores	1										
Articulación institucional	1										
Recolección de información	2										
Revisión del diagnóstico	3										
Definición de marcos referenciales	4										
Diseño del ejercicio metodológico	5										
Revisión de las cadenas de entrega y valor	5										
Interpretación de la información recolectada	6										
Ejercicio de evaluación – documental (Primer borrador)	7										
Ajustes al ejercicio de evaluación	8										
Ejercicio de evaluación – documental (Segundo borrador)	9										
Ejercicio de evaluación – documento final	10										
Socialización de resultados	10										

Cuadro 6.18. Cronograma del proyecto - 2021. Fuente: Elaboración Propia.

Para el mes de diciembre se presenta el ejercicio de evaluación, bajo la metodología de evaluación interna, de resultados, en temporalidad ex post. Ahora, en el marco del desarrollo de la contratación, el equipo de políticas públicas ha tenido las siguientes actividades por contrato:

Actividades por persona:

Miembro 3	Miembro 2	Miembro 4	Líder del equipo
1. Compilar y mantener actualizada la información relacionada con las políticas públicas de Santiago de Cali.	1. Compilar y mantener actualizada la información relacionada con las políticas públicas de Santiago de Cali.	1. Compilar y mantener actualizada la información relacionada con las políticas públicas de Santiago de Cali.	1. Compilar y mantener actualizada la información relacionada con las políticas públicas de Santiago de Cali.
2. Brindar asistencia técnica a los organismos que lo requieran en el proceso de formulación de políticas públicas.	2. Brindar asistencia técnica a los organismos que lo requieran en el proceso de formulación de políticas públicas.	2. Brindar asistencia técnica a los organismos que lo requieran en el proceso de formulación de políticas públicas.	2. Brindar asistencia técnica a los organismos que lo requieran en el proceso de formulación de políticas públicas.
3. Apoyar la socialización de los lineamientos de formulación de la política pública a los organismos de la administración.	3. Brindar asistencia técnica a los implementadores de políticas públicas susceptibles de ser evaluadas.	3. Apoyar en la revisión jurídica de los proyectos de Acuerdo relacionados con las políticas pública.	3. Brindar asistencia técnica a los implementadores de políticas públicas susceptibles de ser evaluadas.

4. Brindar asistencia técnica a los organismos en los ejercicios de participación de política pública.	4. Brindar asistencia técnica a los organismos en los instrumentos de sistematización para seguimiento de políticas públicas.	4. Brindar asistencia técnica a los organismos en los ejercicios de participación de política pública.	4. Brindar asistencia técnica a los organismos en los instrumentos de sistematización para seguimiento de políticas públicas.
5. Elaborar las actas e informes que se requieran con relación a las reuniones que se impartan con motivo a la formulación y seguimiento de políticas públicas priorizadas por el municipio.	5. Elaborar las actas e informes que se requieran con relación a las reuniones que se impartan con motivo a la formulación y seguimiento de políticas públicas priorizadas por el municipio.	5. Elaborar las actas e informes que se requieran con relación a las reuniones que se impartan con motivo a la formulación y seguimiento de políticas públicas priorizadas por el municipio.	5. Elaborar las actas e informes que se requieran con relación a las reuniones que se impartan con motivo a la formulación y seguimiento de políticas públicas priorizadas por el municipio.
6. Realizar informes analíticos sobre el estado de las Políticas Públicas de la Administración.	6. Apoyar la elaboración de un documento técnico de evaluación de política pública	6. Apoyar la elaboración de un documento técnico de evaluación de política pública	6. Realizar informes analíticos sobre el estado de las Políticas Públicas de la Administración.
7. Apoyar la elaboración de recomendaciones sobre los documentos presentados en el proceso de formulación de política pública.	7. Apoyar la revisión de los proyectos de acuerdo relacionados con políticas públicas.	7. Apoyar la elaboración de recomendaciones sobre los documentos presentados en el proceso de formulación de política pública.	7. Realizar conceptos técnicos y de coherencia con plan de desarrollo para los proyectos de acuerdo y/o decretos presentados por la administración.
			8. Apoyar la elaboración de un documento técnico de evaluación de política pública.
			9. Apoyar a la supervisión de los contratos que le sean asignados.

Cuadro 6.19. Equipo de trabajo - 2021. Fuente: Elaboración Propia.

- Indicador 54020020004: Solicitudes de encuesta Sisbén, atendidas

INFORME DE PROYECTO BP-26002520: Apoyo al sistema de identificación de potenciales beneficiarios de programas sociales - Sisbén en Santiago de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el periodo 2020 -2023 se atiende al menos el 95 por ciento de las solicitudes de encuestas recibidas

Ejecución del Proyecto

OBJETO DEL CONVENIO: “Aunar esfuerzos y recursos para realizar la administración, actualización y mantenimiento de la base de datos del SISBÉN a fin de atender la operación e implementar la Metodología IV del Sisbén, en su fase de demanda en el Distrito Santiago de Cali, en procura de mejorar la calidad de vida de la población vulnerable de conformidad con los procedimientos y lineamientos establecidos para tal propósito por el Departamento Nacional de Planeación – DNP, en desarrollo del Proyecto B.P. 26002520 Apoyo al sistema de identificación de potenciales beneficiarios de programas sociales - SISBÉN en Santiago de Cali”.

VALOR: Cuatro Mil Cuatrocientos Sesenta y Dos Millones Ciento Setenta y Dos Mil Cuarenta y Nueve Pesos Mcte. (\$ 4.462.172.049).

PLAZO DE EJECUCIÓN: Del 27 de abril al 30 de Septiembre de 2021.

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN: 97.3%

OBJETIVOS:

1. Actualizar de manera continua y permanente la Base de Datos municipal del SISBÉN.
2. Fortalecer los mecanismos de apoyo a los procesos de operación y Administración del SISBÉN.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Atender Solicitudes en Puntos de Atención
2. Ejecutar y Reportar Encuestas del Sisbén al DNP
3. Apoyar Jurídicamente la Operación del SISBÉN
4. Divulgar el Uso y los Beneficios del SISBÉN
5. Coordinar la Operación del SISBÉN
6. Apoyar Logísticamente la Operación del SISBÉN

A continuación, se presentan las cifras del Proyecto durante el período del 27 de abril al 17 de octubre de 2021:

La atención de usuarios, para recibir las solicitudes de trámites del SISBÉN, se ha prestado a través de dos modalidades: presencial y Virtual.

Para la atención presencial se han establecido las siguientes zonas geográficas:

- Zona de Ladera: Sede principal (San Fernando- Comuna 19) y C.A.L.I's 18, 20 y 1.
- Zona Oriente: C.A.L.I's 21, 15, 13 y 16, Casa de Justicia de la Comuna 14 y Puesto de salud Manuela Beltrán (comuna 14) como punto itinerante.
- Zona Norte: C.A.L.I's 6 y 7

Actualmente se tienen habilitados 12 puntos de atención presencial, incluido un punto itinerante que se mueve dependiendo de las necesidades identificadas en cada período y de acuerdo a la demanda. También se presta atención presencial en los eventos que se programan periódicamente en la ciudad, tanto en la zona urbana como en la rural.

Se han atendido, hasta el 15 de octubre de 2021, 122.784 usuarios en las diferentes modalidades de atención y en todos los puntos habilitados en el período.

Puntos de Atención 2021	Abril 27	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre 15	Total	%
Atención virtual	5048	13018	4703	5196	7423	7907	3398	46693	38.03%
Oficina Principal	498	7063	4979	6867	5020	6610	2393	33430	27.23%
CALI 21	0	377	1831	1606	1340	1885	967	8006	6.52%
CALI 15	0	351	1149	971	745	1081	557	4854	3.95%
Casa de Justicia	0	176	607	1134	552	286	0	2755	2.24%
Puntos Itinerantes	0	0	0	0	360	1549	0	1909	1.55%

67 de 105

Puntos de Atención 2021	Abril 27	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre 15	Total	%
Evento	0	88	288	1298	859	1425	252	4210	3.43%
CALI 13	0	0	538	923	859	1062	736	4118	3.35%
CALI 18	0	0	423	1027	874	1077	515	3916	3.19%
CALI 16	0	0	545	835	718	967	0	3065	2.50%
CALI 6	0	0	356	855	747	1205	0	3163	2.58%
CALI 7	0	0	121	790	652	679	0	2242	1.83%
CALI 1	0	0	316	502	594	610	0	2022	1.65%
CALI 20	0	0	0	568	912	921	0	2401	1.96%
Total	5.546	21.073	15.856	22.572	21.655	27.264	8.818	122.784	100%

Cuadro 6.20. Estadística de Atención en Puntos habilitados

Como se observa en la tabla anterior, durante el periodo se han atendido 122.784 personas de los cuales 46.693 mediante atención virtual, lo cual representa el 38.03% de la atención total; lo cual se explica por las situaciones presentadas de emergencia sanitaria y estallido social; y a través de la atención presencial registrada en puntos fijos, itinerantes y eventos, encontramos que fueron atendidos 76.091 usuarios, lo que representa el 61,97% del total de atendidos. Para el periodo en mención, el pico más alto de atendidos se registra en el mes de septiembre (27.264), seguido por el mes de julio con (22.572).

En la tabla que se presenta a continuación se observa la cantidad de atendidos según clasificación que agrupa los sitios de atención durante el periodo del 27 de abril al 15 de octubre de 2021: el 38,03% (46.693 usuarios) corresponde a la atención que se presta de manera virtual; posteriormente se encuentra el punto de atención ubicado en la sede principal con un 27,23% (33.430 usuarios) del total de atendidos ; los puntos externos que se encuentran en las diferentes comunas representan el 31,31% del total de atendidos en el periodo (38.451 usuarios) y los eventos que constituyen el 3,43% (4.210) del total de atendidos.

Atención	Total	%
Atención virtual	46.693	38,03%
Puntos Externos	38.451	31,31%
Oficina Principal	33.430	27,23%
Eventos	4.210	3,43%
Total	122.784	100%

Cuadro 6.21. Cantidad de personas atendidas

De la tabla anterior, se resalta que las estrategias empleadas para llegar a los usuarios que requieren el servicio de Sisbén han sido exitosas, en la medida en que se observa que la

descentralización de la atención y la búsqueda permanente de canales no presenciales, son estrategias importantes para atender a las comunidades.

Eventos:

Como parte del proceso de descentralización y de llevar los servicios de Sisbén a los territorios, la iniciativa de desarrollar eventos en articulación con las comunidades e instituciones ha permitido no solo beneficiar a los usuarios para la actualización, sino también articular, visibilizar y posicionar el proyecto Sisbén y a la alcaldía en diferentes espacios de la Ciudad.

Durante el periodo del 27 de abril al 15 de octubre se han realizado 63 eventos, atendiendo a 4.210 personas y se han generado 3.258 solicitudes, teniendo una efectividad del 77,39%.

Socializaciones:

Para el periodo comprendido entre el 27 de abril y el 15 de octubre de 2021 se realizaron 173 socializaciones (102 de carácter formativo y 71 de carácter informativo); en las que se contó con la participación total de 8.647 personas. Siendo julio y agosto los meses en los que se desarrolló la mayor cantidad de socializaciones.

Mes	Total de socializaciones	Socializaciones formativas	Socializaciones informativas	Total de personas socializadas
Abril	3	3	0	51
Mayo	6	5	1	258
Junio	31	29	2	1.107
Julio	52	35	17	3.344
Agosto	42	17	25	2.403
Septiembre	31	11	20	1.269
Octubre 15	8	2	6	244
Total periodo	173	102	71	8.647

Cuadro 6.22 Meses con mayor socialización.

SOLICITUDES RECIBIDAS:

En el período comprendido entre abril y octubre de 2021 se generaron en total, en el SISBÉN Cali, 61.241 solicitudes, equivalente a un promedio mensual de 8.749 solicitudes.

A continuación, se presentan las cifras sobre solicitudes generadas en el SISBÉN, discriminadas por tipo de solicitud.

Tipo de Solicitud	Abril 2021	Mayo 2021	Junio 2021	Julio 2021	Agos 2021	Sep 2021	Oct 2021	TOTAL	%
Encuesta Nueva	375	2.167	7.743	11.490	10.155	10.155	6.502	48.587	79,34%

Tipo de Solicitud	Abril 2021	Mayo 2021	Junio 2021	Julio 2021	Agos 2021	Sep 2021	Oct 2021	TOTAL	%
Inclusión Personas	320	322	1.360	1.501	1.108	1.709	1.061	7.381	12,05%
Modificar Ficha	378	64	378	437	288	448	240	2.233	3,65%
Retiro de Hogar	22	5	26	41	159	180	72	505	0,82%
Retiro de Ficha	21	25	71	164	67	101	74	523	0,85%
Retiro de Personas	34	33	176	435	345	628	361	2.012	3,29%
TOTAL	1.150	2.616	9.754	14.068	12.122	13.221	8.310	61.241	100%
%	2%	4%	16%	23%	20%	22%	14%	100%	

Cuadro 6.23. Solicitudes generadas

Se aprecia en el gráfico anterior que la solicitud de “Encuesta Nueva” es el tipo de solicitud con mayor demanda por parte de la comunidad durante el período, con una representación del 79,34% del total de las solicitudes generadas, mientras que aparece en segundo lugar la solicitud de “Inclusión de Persona” con un 12,05% del total de solicitudes del período. En orden descendente continúan “Modificación de Ficha” y “Retiro de Persona”, con representaciones del 3,65% y del 3,29%, respectivamente.

SOLICITUDES ATENDIDAS:

Actualmente las solicitudes de encuesta nueva (FEN) se están atendiendo en la metodología IV en fase de demanda; durante el mes de octubre se presenta un descenso en el indicador debido a que corresponde a un periodo que se adicionó en tiempo más no en recursos, como se indicó anteriormente, y no se contó con el personal de planta para la realización de encuestas.

Periodicidad de la medición	Solicitudes Radicadas	Total por atender (V2)	Solicitudes Atendidas	% Atención	Solicitudes pendientes por atender
Período anterior		4.113			4.113
Abril 2021	375	4.488	853	19,0%	3.635
Mayo 2021	2.167	5.802	4.305	74,2%	1.497
Junio 2021	7.743	9.240	6.267	67,8%	2.973
Julio 2021	11.490	14.346	9.977	69,5%	4.369
Agosto 2021	10.155	14.524	13.100	90,2%	1.424
Septiembre 2021	10.155	11.579	10.496	90,6%	1.083
Octubre 2021	6.502	7.585	1.309	17,3%	6.276

Cuadro 6.24 Solicitudes Atendidas

ATENCIÓN ÁREA JURÍDICA:

Se atendieron en el Área Jurídica, durante el período de operación del convenio, un total de 1.716 trámites, que fueron respondidos de los términos legales establecidos. Los cuales se tramitaron en el Área Jurídica de la oficina del Sisbén de Cali un total de mil setecientos dieciséis casos jurídicos, distribuidos entre Correos electrónicos, Derechos de petición, Oficios de Tutela y Procesos de Tutela, los cuales se desagregan de la siguiente manera:

Período	Correo Electrónico	Derechos de Petición	Oficios de Tutela	Procesos de Tutela	Total
Abril 2021	96	30	34	53	213
Mayo 2021	112	61	47	42	262
Junio 2021	93	56	39	43	231
Julio 2021	119	34	52	41	246
Agosto 2021	198	51	56	45	350
Septiembre 2021	132	46	48	41	267
Octubre 1-15 2021	69	33	24	21	147
Total	819	311	300	286	1.716
Porcentaje	48%	18%	17%	17%	100%

Cuadro 6.25 Atención Área Jurídica

Como se observa en el gráfico anterior, la mayor cantidad de casos tramitados en el período corresponde a correos electrónicos y derechos de petición, con representaciones del 48% y el 18% del total de casos, respectivamente.

Posteriormente se encuentran los oficios de tutela con el 17% y en el último lugar se registran los procesos de tutela los cuales representan el 17% del total de casos tramitados.

Se tramitaron en el Área Jurídica del Sisbén un total de 311 derechos de petición, para un promedio mensual de 44 trámites, los cuales fueron reasignados por la Subdirección de Desarrollo Integral a través del sistema de Gestión Documental MIRAVÉ y aplicativo ORFEO.

Cada proceso se contestó de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación DNP y la normatividad existente.

Estos Derechos de Petición presentan la siguiente causalidad:

	Causalidad Derechos de Petición	Abr 2021	May 2021	Jun 2021	Jul 2021	Ago 2021	Sept 2021	Oct 2021	Total	% por causal
1	Encuesta por Inconformidad	16	30	36	11	7	7	7	114	37%
2	Encuesta por Primera vez	8	18	12	13	23	17	18	109	35%
3	Solicitud de Información	2	7	4	6	11	3	0	33	11%

	Causalidad Derechos de Petición	Abr 2021	May 2021	Jun 2021	Jul 2021	Ago 2021	Sept 2021	Oct 2021	Total	% por causal
4	Solicitud Datos Personales	2	2	1	2	4	9	4	24	8%
5	Solicitud Cumplimiento de sentencia	0	0	0	0	5	7	3	15	5%
6	Solicitud Base de Datos	1	1	1	1	1	3	1	9	3%
7	Encuesta Cambio Domicilio	1	3	2	1	0	0	0	7	2%
Total Procesal		30	61	56	34	51	46	33	311	100%
Porcentaje por Mes		10%	20%	18%	11%	16%	15%	11%	100%	

Cuadro 6.26. Causalidad derechos de petición.

Los procesos de tutela están relacionados, mayoritariamente con la protección del derecho fundamental a la salud, ya que de los 286 autos procesados por el Área Jurídica, 218 se refieren a la afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud a través de las EPS del régimen subsidiado, esta causalidad corresponde al 76% del total de las tutelas tramitadas.

A su vez, 54 procesos de tutela se relacionan con prestación de servicios de salud, es decir procesos en los cuales la pretensión principal del accionante es que le sean suministrados los medicamentos y el tratamiento que requieren; esta causalidad corresponde al 19% de los procesos de tutela tramitados en el Área

	Causalidad Procesos de Tutela	Abr 2021	May 2021	Jun 2021	Jul 2021	Ago 2021	Sept 2021	Oct 1-15 2021	Total	% por causal
1	Afiliación EPS-S	39	33	34	31	31	32	18	218	76%
2	Servicios Médicos	12	8	9	9	9	6	1	54	19%
3	Programa Social	2	1	0	1	5	3	2	14	5%
Total Procesal		53	42	43	41	45	41	21	286	100%
Porcentaje por Mes		19%	15%	15%	14%	16%	14%	7%	100%	

Cuadro 6.27. procesos de tutela tramitados en el Área

LECCIONES APRENDIDAS:

POSITIVAS:

- Se ha afianzado la articulación entre las diferentes entidades municipales y nacionales con el objetivo de poder hacer el proceso de transición de la metodología III a la IV en su proceso de selección de beneficiarios. Proceso importante para orientar a la comunidad de los nuevos criterios de selección.

NEGATIVAS:

- La población está solicitando permanentemente revisión de puntaje y consultando sobre los programas sociales del Estado a los cuales puede acceder con el puntaje actual. Existen en este sentido muchas dudas alrededor de conocer cuáles son los puntos de corte que utilizarán las entidades para definir los beneficios de los diferentes programas.
- La comunidad se siente inconforme con la nueva metodología, aducen que la nueva clasificación los deja por fuera de los diferentes beneficios que ofrece el gobierno Nacional.

LOGROS OBTENIDOS:

- Se cumple de forma satisfactoria la meta propuesta del proyecto, en la que se alcanza por medio de la nueva metodología IV realizar un total de 46.374 encuestas aplicadas en los hogares de la ciudad de Santiago de Cali.
 - Cobertura de los puntos de atención en los sectores de mayor demanda del Sisbén, atendiendo de forma efectiva las necesidades y solicitudes realizadas por la comunidad.
 - Actualización de manera continua y permanente de la base de datos municipal del SISBÉN.
- Indicador 54020020005: Archivo Municipal de Datos, actualizado

INFORME DE PROYECTO BP-26003425: Implementación del Plan Estadístico Territorial de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el período 2020 - 2023, se aumenta en 32 las OO.EE en el archivo municipal de datos AMDA

Avance físico porcentual final (Vigencia 2021) del 41,66% al corte de Diciembre 30.

Problema: Se encuentran debilidades a causa de insuficiente talento humano en el equipo del PET que dificulta la gestión de información estadística óptima para la generación del conocimiento de la realidad económica, social y ambiental del distrito de Santiago de Cali que posibilite la mejora en la toma de decisiones y facilite el seguimiento y evaluación a la ejecución de la inversión pública frente al valor público generado.

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Coordinar la actualización de los lineamientos municipales adaptados y adoptados para la generación de información estadística	2,8161%	Se crearon 8 documentos técnicos que sirven como estándares estadísticos con lineamientos municipales para la generación de información estadística.	La socialización de los documentos con lineamientos municipales (estándares estadísticos) para la generación de información estadística ya actualizados por el equipo PET. Socialización de los procedimientos del PET	No se contó con el personal calificado para la labor que permita continuar actualizando y socializando documentos cuyo objetivo es describir y explicar métodos, herramientas analíticas o procesos que determinan un camino o forma de realizar un análisis estadístico que permita finalmente la producción de la información estadística con calidad contratado	1. Probabilidad que no se logre producir y difundir información estadística con la calidad requerida. 2. Probabilidad que no se logre publicar en el AMDA los documentos metodológicos ni los metadatos requeridos.	1 Contratación del personal requerido y calificado con formación en Ingeniería industrial, estadística y/o menos relacionada que pueda ser instruido para la actualización de lineamientos. 2. Logística requerida para las socializaciones presenciales
Realizar la actualización del inventario de información estadística producido por cada organismo de la entidad.	3,0652%	Existe un inventario de 87 operaciones estadísticas. Se tiene actualizado los contactos como temáticos y responsables en los organismos. Se realizó la actualización del inventario de información estadística producida por los organismos	Se requiere realizar 32 nuevas operaciones estadísticas adicionalmente a las 55 existentes.	No se contó con el personal calificado para la labor que permita realizar la actualización del inventario de información estadística producida por cada organismo de la entidad	1. Probabilidad que no se tenga la información estratégica oficial actualizada y por tanto no se pueda tener el conocimiento de la realidad económica, social y ambiental del distrito de Santiago de Cali para mejorar la toma de decisiones. 2. Probabilidad que no se cuente con la disponibilidad y voluntad de los responsables y temáticos de los diferentes organismos que producen documentos e información estadística	Contratación del personal requerido y calificado con formación estadística, social y/o relacionada que pueda ser instruido para la actualización del inventario de información estadística producido por cada organismo de la entidad

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Socializar al personal de la Administración Central, los lineamientos y normatividad vigente nacional relacionados con la producción de información estadística.	0,7663%	<p>Se realizó Reunión con el Comité Técnico de Gestión de la Información Estadística en la cual se socializó: 1. Democratización de los Datos; 2. Aspectos generales del SEN; 3. Generalidades y conceptos básicos de NTC PE 1000:2020. 4. Entorno institucional. y el 5. Proceso Estadístico.</p> <p>Se socializó con el equipo PET la ISO NTCPE 1000:2020 y se comparó con la ISO 9001:2015</p>	La socialización del Código Nacional de Buenas Prácticas de las Estadísticas Oficiales del DANE y otros documentos con lineamientos y normatividad vigente nacional relacionados con la producción de información estadística	<p>No se contó con el personal para socializar el Código Nacional de Buenas Prácticas de las Estadísticas Oficiales del DANE y otros documentos con lineamientos y normatividad vigente nacional</p>	<p>1. Probabilidad de reprocesos y duplicidad de esfuerzos en la producción de información en los organismos que no cumpla con principios ni los estándares de calidad.</p> <p>2. La no implementación de los lineamientos en los Procesos Estadísticos en las operaciones estadísticas con la consecuente producción de información estadística sin calidad requerida.</p>	<p>1. Contratación del personal requerido para realizar las socializaciones de lineamientos y normatividad vigente nacional relacionados con la producción de información estadística</p> <p>2. Logística requerida para las socializaciones presenciales</p>
Definir una batería de indicadores clave para medir el desarrollo municipal y el impacto en la calidad de vida de la población de las estrategias de		Se identificaron los indicadores del Plan de Desarrollo que tienen referencia con la gestión de la información estadística para medir el desarrollo municipal y el impacto en la calidad de vida de la población de las estrategias de planificación territorial.		No se contó con el personal para continuar con la definición de la batería de indicadores clave para medir el desarrollo municipal y el impacto en la calidad de vida de la población	Probabilidad que la información estadística gestionada no refleje la realidad de los fenómenos que impactan la calidad de vida de la población del Distrito con todas las consecuencias en la planeación, seguimiento y control de las políticas	

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
planificación territorial.	0,9109%	Se construyó la batería de indicadores clave para medir el desarrollo municipal y el impacto en la calidad de vida de la población de las estrategias de planificación territorial.	Falta revisar, si es del caso ajustar y aprobar la batería de indicadores, vincularla al MOP y socializarla.			Contratación del personal requerido y calificado con formación en estadística, social, economía y/o ingeniería industrial
Elaborar y hacer seguimiento el plan de trabajo del comité técnico de gestión de la información estadística anual	2,0115%	Se socializó al CTGIE el Plan de Trabajo teniendo en cuenta las líneas estratégicas del PET y se insistió en las funciones y responsabilidades contenidas en el Decreto 0565.	Continuar con el seguimiento del plan de trabajo del comité técnico de gestión de la información estadística	<p>No se contó con el talento humano adecuado y por tanto existió la dificultad de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Actualizar la información de los responsables y temáticos del CTGIE. 2. Convocatoria a reuniones. 3. Gestión logística. 4. Desarrollo de encuentros. 5. Documentación. 6. Seguimiento y evaluación de compromisos en los organismos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Probabilidad de incumplimiento del plan de trabajo del comité técnico de gestión de la información estadística anual y por tanto baja ejecución del proyecto PET y de la producción y difusión de la información estadística con calidad. 2. Probabilidad que no se cuente con la disponibilidad y voluntad de los responsables y temáticos de los diferentes organismos que producen documentos e información estadística 	Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería industrial, estadística y/o relacionada
Diseñar lineamientos técnicos para la entrega de productos o servicios relacionados con la producción de información		Se proyectó un diseño sobre lineamientos técnicos para la entrega de productos o servicios relacionados con la producción de información estadística ejecutados por la misma	Una vez revisado, ajustado y aprobado el diseño de los lineamientos técnicos para la entrega de productos o	No se contó con el talento humano adecuado y por tanto existió la dificultad de diseñar y socializar los lineamientos técnicos para la entrega de productos o servicios	Probabilidad de debilidades técnicas y conceptuales al momento de producir productos o servicios relacionados con la producción de información estadística ejecutados por la misma entidad o por terceros	Contratación del personal requerido y calificado con formación en estadística y/o ingeniería industrial

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
estadística ejecutados por la misma entidad o por terceros	2,2410%	entidad o por terceros (el cual se encuentra en proceso de revisión en espera de recomendaciones).	servicios relacionados con la producción de información estadística deberá ser socializado e implementado.	relacionados con la producción de información		
Generar los lineamientos para incorporar el enfoque diferencial en los proyectos estadísticos	0,0000%	Sin avance	<p>1. Elaboración del documento de diagnóstico de las operaciones estadísticas que deban incluir el enfoque diferencial.</p> <p>2. Elaboración de la Guía de enfoque diferencial y su socialización.</p> <p>3. Socialización e implementación de los lineamientos de enfoque diferencial en los proyectos estadísticos</p>	No se contó con el talento humano adecuado y por tanto existió la dificultad para incluir el enfoque diferencial en las operaciones estadísticas	Probabilidad e impacto negativo si no se tiene en cuenta el enfoque diferencial con resultado de una inadecuada vinculación, medición y seguimiento de los fenómenos y brechas sociales que afectan la calidad de vida de grupos minoritarios y vulnerables que requieren mayor atención por parte de las políticas públicas	Contratación del personal requerido con conocimiento en temas sociales y capacidad de investigación
Establecer una herramienta para la evaluación de la Calidad de los Registros Administrativos de la entidad		Se elaboró un documento en excel con una estructura que contiene todas las preguntas de la herramienta para la evaluación de la	1. Elaboración y socialización de un instrumento para la evaluación de la Calidad de los Registros Administrativos de la entidad.	No se contó con el talento humano adecuado y por tanto existió la dificultad para garantizar la calidad de los Registros Administrativos de la entidad	Probabilidad de utilizar los registros administrativos de la entidad de manera inadecuada y que no cumplan con los criterios de calidad requeridos con el resultado de procesamiento de información estadística con falta de precisión y por tanto interpretación, análisis y posible disposición de recursos inadecuados	Contratación del personal requerido y calificado con formación en estadística y/o ingeniería industrial

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
	1,1174%	Calidad de los Registros Administrativos de la entidad.	2. Aplicación del instrumento para la evaluación de la Calidad de los Registros Administrativos de la entidad priorizados			
Establecer una herramienta para la evaluación de la Calidad de indicadores de la entidad	0,0000%	Sin avance	1. Diseño y socialización de un instrumento para la evaluación de la Calidad de indicadores de la entidad. 2. Aplicación del instrumento para la evaluación de la Calidad a indicadores priorizados	No se contó con el talento humano adecuado y por tanto existió la dificultad para garantizar la calidad de los indicadores de la entidad	Probabilidad de utilizar los indicadores de la entidad de manera inadecuada y que no cumplan con los criterios de calidad requeridos con el resultado de interpretación y análisis erróneo de los fenómenos en cuestión con falta de precisión y por tanto interpretación, análisis y posible disposición de recursos inadecuados	Contratación del personal requerido y calificado con formación en estadística y/o ingeniería industrial
Adaptar los criterios de la Evaluación de la calidad del proceso estadístico a la entidad.	0,0000%	Sin avance	1. Adopción de la metodología para la evaluación de la calidad de la información estadística en la entidad. 2. Prueba piloto para evaluar la calidad estadística 3. Socialización e implementación de la	No se contó con el talento humano adecuado y por tanto existió la dificultad para garantizar la calidad del proceso estadístico a la entidad.	Probabilidad de desconocimiento del grado de calidad real de información estadística en la entidad con el consecuente análisis erróneo de los fenómenos en cuestión con falta de precisión y por tanto interpretación, análisis y posible disposición de recursos inadecuados	Contratación del personal requerido y calificado con formación en estadística

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
			Evaluación de la calidad del proceso estadístico a la entidad.			
Fortalecer en el personal de la entidad, el conocimiento técnico, tecnológico y estadístico para la producción de información estadística	28,7356%	Se realizaron entre Julio y Diciembre los talleres: 1. Taller de estadística básica (10 sesiones con asistencia de 199 personas), 2. Taller de procesamiento de datos (4 sesiones con asistencia de 110 personas). y 3. Taller de diseño y construcción de cuestionarios (9 sesiones con asistencia de 150 personas) y 4. Un taller sobre herramientas estadísticas (asistencia de 15 personas).	Ante la gran respuesta a la convocatoria realizada por el PET a los talleres, se deberán repetir las sesiones para otros servidores públicos y así cubrir la demanda durante el 2022.	No hubo dificultades. Aunque hubiere sido mejor si la contratación se hubiere lograda desde meses antes de junio de 2021.	Debilidades técnicas, conceptuales y metodológicas al momento de producir información estadística por parte de servidores públicos que traten datos e información estadística en sus organismos con el consecuente riesgo de producir y difundir estadística errónea y sin calidad con todas las posibles consecuencias	Continuar contando para la vigencia 2022 con el personal con formación estadística para que continúen realizando los diferentes talleres.
Promover el conocimiento y uso de la información generada por las OOEE entre distintos grupos de la población como académicos, estudiantes, servidores públicos, organizaciones de la sociedad civil y				Insuficientes capacidades en el equipo PET del SDI -DAPM para la promoción de una cultura estadística territorial, 1. al interior de la administración y 2. a los distintos grupos de la población, por falta de contratación de talento humano adecuado.	1. Probabilidad y alto impacto negativo ante la imposibilidad de tomar decisiones acertadas de planificación territorial, así como realizar análisis y conocer el impacto de las acciones y seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos 2. Probabilidad y alto impacto negativo ante el desconocimiento de la información estadística generada por las OOEE entre distintos grupos de la población desaprovechando su utilidad	1. Contratación del personal requerido y calificado con formación en estadística, ingeniería industrial, social, economía ó relacionada que pueda ser instruido para la promoción de una cultura estadística y que sirva de apoyo para la gestión y ejecución de diferentes actividades. 2. Apoyo logístico y recursos para la realización de actividades de promoción

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
asociaciones empresariales	0,0000%	Sin avance	Promover una cultura estadística mediante la realización de actividades de publicación, encuentros de difusión y procedimientos para dar a conocer la información generada por las OOEI entre distintos grupos de la población, así como la promoción de del AMDA como herramienta y fuente oficial de estadísticas territoriales.		con el resultado de información aislada y no fiable que no permite que sea comparable. 3. Probabilidad que no se cuente con la disponibilidad y voluntad de los responsables y temáticos de los diferentes organismos que producen operaciones estadísticas (OOEI)	de la cultura estadística y uso de la información generada por las OOEI y AMDA. 3. Apoyo de comunicaciones del Distrito
Generar un análisis de los indicadores disponibles para el seguimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el municipio de Santiago de Cali.	0,0000%	Se planteó una estructura base para iniciar el documento de seguimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el municipio de Santiago de Cali, el cual se encuentra basado en el informe emitido por el gobierno nacional acerca del informe de las ODS para el 2020 y el tercer reporte nacional voluntario de las ODS del 2021. Pero no se avanzó	Elaboración del documento de seguimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el municipio de Santiago de Cali	Dificultad para realizar el seguimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el municipio de Santiago de Cali por que no existió el personal calificado para el cumplimiento de la actividad.	1. Probabilidad de incumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en el municipio de Santiago de Cali y recursos invertidos de manera ineficiente o insuficiente 2. Baja gobernanza con impacto negativo por ineficacia en la producción y difusión de información estadística pertinente a los Objetivos de Desarrollo Sostenible	Contratación del personal requerido y calificado con formación aplicada en estadística, economía, social, ingeniería industrial y/o relacionada

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Generar estrategias para suplir vacíos de información estratégica en la entidad	0,0000%	No se avanzó pero existe una Matriz en estado de borrador donde se evalúa cada indicador sociodemográfico, económico, ambiental de la planificación territorial respecto a su fuente productora y se partió de los indicadores que no tenían información ó estaba incompleta. Lo anterior basado en el Diagnóstico de la producción de Información en la alcaldía de Santiago de Cali, vigencia 2019	Identificación de las fuentes que suplan al menos el 50% de los vacíos de información estadística estratégica para la planificación territorial Diseño e implementación de la estrategia para integrar y/o producir la información necesaria para suplir los vacíos de información estadística estratégica para la planificación territorial	No se contó con el talento humano adecuado contratado en el PET para el cumplimiento de la actividad.	1. Alto impacto negativo por falta de información estadística estratégica que sirva para la planificación territorial no permitiendo o dificultando la toma de decisiones, seguimiento y evaluación a la ejecución de la inversión pública frente al valor público generado 2. Probabilidad que no se cuente con el interés y disponibilidad de los directivos, responsables y temáticos de los diferentes organismos para generar nueva información estratégica en el Distrito.	Contratación del personal requerido y calificado con formación estadística, social y/o relacionada
Identificar y orientar técnicamente los procesos estadísticos bajo los estándares de calidad	0,0000%	Sin avance	Asistencia técnica a los organismos que soliciten apoyo en el mejoramiento de los procesos estadísticos bajo los estándares de calidad	No se contó con el talento humano calificado contratado en el PET necesario con capacidad de prestar asistencia técnica a los organismos con plan de trabajo, monitoreo y control	1. Probabilidad que no se cuente con el interés y disponibilidad de los directivos, responsables y temáticos de los diferentes organismos que tengan a cargo procesos estadísticos. 2. Probabilidad de reprocesos de documentación con baja calidad de información estadística.	Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería industrial, estadística y/o relacionada

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Diseñar un programa de fortalecimiento de Registros Administrativos para la entidad	0,0000%	Sin avance	Realizar el diseño y diagnóstico del aprovechamiento estadístico de registros administrativos Elaborar un programa de aprovechamiento estadístico de Registros Administrativos	No se contó con el talento humano calificado contratado en el PET necesario para el cumplimiento de la actividad.	Incumplimiento por parte del Distrito de la responsabilidad de reportar, actualizar y monitorear la producción y difusión de información estadística y registros administrativos de orden distrital, teniendo como hoja de ruta el Plan Estadístico Territorial- Ésto como entidad territorial que hace parte del SEN, según la Ley 1955 de 2019	Contratación del personal requerido y calificado con formación aplicada o al menos relacionada que pueda ser instruido para el diseño del programa de fortalecimiento de Registros Administrativos para la entidad
Aprovechar estadísticamente los registros administrativos relevantes para la medición del desarrollo social de Cali	0,0000%	Sin avance	Implementación del programa de fortalecimiento de registros administrativos en el 40% de los registros que integran el inventario	No se contó con el talento humano calificado contratado en el PET necesario para el cumplimiento de la actividad.	Probabilidad de pérdida de oportunidades para generar información estadística que contribuya a la medición del desarrollo social de Cali y toma de decisiones	Contratación del personal requerido y calificado con formación estadística, economía, social y/o relacionada
Coordinar la elaboración y actualización de la documentación metodológica de las operaciones estadísticas en la entidad		Aunque no se presenta un avance porque al momento de realizarse el cambio de 15 plantillas de los documentos metodológicos que estaban como documentos metodológicos de estadística derivada a la plantilla de documentos	1. Implementación del PROCEDIMIENTO: DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UNA OPERACIÓN ESTADÍSTICA Versión 1 - CÓDIGO: MEDE01.07.01.18.P09.	No se contó con el talento humano calificado contratado en el PET para el cumplimiento de la actividad.	Probabilidad de información y metadatos que no cumplan con la calidad requerida, con la consecuente inadecuada interpretación de la información estadística	Contratación del personal requerido y calificado con formación aplicada o al menos relacionada que pueda ser instruido para elaboración y actualización de la documentación

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
	0,0000%	metodológicos de registros administrativos, no había personal contratado y por tanto no se computa como avance físico.. Se diagnosticó con un porcentaje de al rededor del 70% de avance de cada uno.	<p>2. Queda pendiente el contacto con los diferentes equipos de trabajo los organismos para completar el 30% restante de 15 OOE.</p> <p>3. Generar otras (32) OOE pendientes</p>			metodológica de las operaciones estadísticas en la entidad
Mantener actualizado el Archivo Municipal de Datos			<p>1. Implementación del PROCEDIMIENTO: ARCHIVO MUNICIPAL DE DATOS- AMDA. Versión 3 - MEDE01.07.01.18.P03.</p> <p>1.1. Utilizar los diferentes estándares estadísticos.</p> <p>1.2. Exportar la información recopilada en el Nesstar Publisher al tipo de archivo DDI y DUBLIN CORE.</p> <p>1.3. Subir a la plataforma, Archivo Municipal de Datos - AMDA, los documentos exportados para su posterior publicación. El enlace de</p>	Las operaciones estadísticas con sus metadatos no están al alcance de la población debido a que no existió durante el 2021 la capacidad en el equipo PET para realizarlo	<p>1. Incumplimiento de la responsabilidad del DAPM – SDI consignada en el Decreto Extraordinario 516 de 2026 "Por el cual se determina la estructura de la Administración Central y las funciones de sus dependencias", Artículo 82 las funciones de la Subdirección de Desarrollo Integral que se relacionan con el gobierno del dato – Numerales del 25 al 27.</p> <p>2. Probabilidad que no se cuente con la disponibilidad y voluntad de los equipos de trabajo, responsables y temáticos de los diferentes organismos</p>	Contratación de un Ingeniero de Sistemas que pueda mantener actualizado el AMDA para lo cual deberá estar en la capacidad de manejar los aplicativos Nestar Publisher y los estándares DDI, Dublin Core y servir de soporte a de otros procesos propios de sistemas.

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
	0,0000%	Sin avance	<p>consulta del Archivo Municipal de Datos https://planeacion.cali.gov.co/amda</p> <p>2. Actualización de 15 operaciones estadísticas como registros administrativos y generar otras (32) OOOE pendientes.</p>			
Mantener actualizado el sistema de consulta de variables estandarizadas para uso común en la entidad	0,0000%	Sin avance	<p>Determinación del sistema de consulta de variables estandarizadas para uso común en la entidad.</p> <p>Socialización y actualización del sistema de consulta</p>	Las variables estandarizadas para uso común en la entidad no están al alcance de la población debido a que no existió durante el 2021 la capacidad en el equipo PET para realizarlo por falta de contratación.	Información estadística desactualizada con todas las posibles consecuencias	Contratación de un Ingeniero de Sistemas que pueda mantener actualizado el sistema de consulta de variables estandarizadas para uso común en la entidad

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Aprovechar la información disponible en las áreas temáticas sociodemográfica, económica y ambiental que contribuyan a la medición de resultados e impactos de las Políticas Públicas, Planes, Programas y Proyectos del PDM	0,0000%	Sin avance	1. Elaboración de estudios en las áreas temáticas sociodemográfica, económica y ambiental que contribuyan a la medición de resultados e impactos de las Políticas Públicas, Planes, Programas y Proyectos del PDM 2. Socialización de los resultados de los estudios anteriores.	Información estadística desaprovechada con la consecuente imprecisión en la medición de resultados e impactos de las Políticas Públicas, Planes, Programas y Proyectos del PDM por que al momento no existió el personal calificado y contratado en el PET para el cumplimiento de la actividad.	1. Probabilidad de no contar con la colaboración y voluntad de los responsables y temáticos de los diferentes organismos 2. Información estadística aislada, sin procesamiento ni análisis que no se puede comparar y que finalmente es desaprovechada. 3. Alto impacto negativo en la medición de resultados, seguimiento, evaluación y controles de los impactos de las Políticas Públicas, Planes, Programas y Proyectos del PDM	Contratación del personal requerido y calificado con formación en temas de políticas y planeación

Cuadro 6.29. Seguimiento y evaluación a la ejecución de la inversión pública frente al valor público generado

- Indicador 54020020006: Sistema de Indicadores Sociales actualizado.

INFORME DE PROYECTO BP-26003423: Actualización del Sistema de Indicadores de Santiago de Cali.

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el período 2020 - 2023, se mantiene actualizado en 100% el Sistema de Indicadores Sociales

Avance físico final (vigencia 2021) porcentual del 10,6% al corte de Diciembre 30.

Problema: Sistema de Indicadores desactualizado como herramienta de gestión en la toma de decisiones en la planificación poblacional y territorial en las áreas social, económica y ambiental por falta de contratación de talento humano requerido y calificado.

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Formular los lineamientos para la producción de indicadores bajo estándares de calidad	0,3 %	Se dio inicio al ejercicio de actualización de los indicadores de proceso del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional	<p>1. Revisión del actual de cada componente del Sistema de Indicadores Sociales, elaboración de documento diagnóstico y determinación de actividades y acciones de mejora</p> <p>2. Elaboración de plan de trabajo, definición de perfiles las personas colaboradoras, conformación del equipo de trabajo, designación de responsabilidades, elaboración del cronograma semanal de actividades de acuerdo con el plan de trabajo y ejecución del plan de trabajo (PREVIAMENTE)</p> <p>3. Formulación de los lineamientos para la producción de indicadores bajo estándares de calidad mediante la elaboración de guías que describen la metodología para realizar el intercambio de información entre los organismos</p> <p>4. Implementación del Procedimiento: Sistema de Indicadores Sociales Versión 4. MEDE01.07.01.18.P05</p> <p>Actividades 1 y 2</p>	Si no se tienen a disposición guías ni otros estándares estadísticos se puede generar indicadores sociales con información errónea. Faltó contratación de personal.	<p>1. Probabilidad de producción y difusión de indicadores sociales de baja calidad e información errónea que afecta las decisiones de los clientes del portal</p> <p>2. Impacto negativo en la Gobernabilidad en el Distrito de Cali</p>	Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería industrial y/o relacionada

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Divulgar en los organismos, los requerimientos indicados para la producción de indicadores	0,0000%	Sin avance	<p>1. Gestión del Sistema de Indicadores Sociales de acuerdo a la Guía de la Gestión del Sistema y al plan de trabajo establecido y validación de los criterios que permiten realizar la gestión del Sistema de Indicadores Sociales. (PREVIAMENTE)</p> <p>2. Divulgación en los organismos, los requerimientos indicados para la producción de indicadores, socializando a los funcionarios los requerimientos y buenas prácticas estadísticas para generar indicadores.</p> <p>3. Implementación del Procedimiento: Sistema de Indicadores Sociales Versión 4. MEDE01.07.01.18.P05</p> <p>Actividad 3</p>	<p>Si no se tienen a disposición los requerimientos y buenas prácticas estadísticas para generar indicadores se puede generar indicadores sociales con información errónea.</p> <p>Faltó contratación de personal.</p>	<p>1. Probabilidad de producción y difusión de indicadores sociales de baja calidad e información errónea que afecta las decisiones de los clientes del portal por desconocimiento de requerimientos y las buenas prácticas estadísticas requeridas.</p> <p>2. Impacto negativo en la Gobernabilidad en el Distrito de Cali</p>	Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería industrial y/o relacionada.

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Promover en los organismos la identificación de problemáticas propias de su competencia, basadas en datos y en evidencia	0,0000%	Sin avance	<p>1. Promoción en los organismos de la identificación de problemáticas propias de su competencia, basadas en datos y en evidencia mediante la realización de sesiones de trabajo</p> <p>2. Implementación de nuevas funcionalidades en la plataforma del Sistema de Indicadores Sociales, fortaleciendo la visualización de la información publicada. Validación de la viabilidad de los indicadores para ser incluidos en el Sistema de Indicadores Sociales</p> <p>3. Actualización de los cambios en el servidor de la página web del Sistema de Indicadores Sociales</p> <p>4. Implementación del Procedimiento: Sistema de Indicadores Sociales Versión 4. MEDE01.07.01.18.P05. Actividades 4 y 6</p>	<p>Faltó contratación de talento humano en el equipo SIS para que a partir de un plan de trabajo se pudieran identificar las problemáticas del sector en su correspondiente dimensión temáticas e identificación y construcción pertinente de los indicadores, por</p>	<p>1. Probabilidad de baja efectividad del SIS y vacíos de información requerida por parte de los clientes del portal del SIS.</p> <p>2. Probabilidad que no se cuente con el interés y disponibilidad de los directivos, responsables y temáticos de los diferentes organismos que tengan a cargo la producción y difusión de los indicadores sociales</p>	<p>Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería industrial, social y/o relacionada</p>

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Fortalecer en el personal de la entidad, el conocimiento técnico necesario para la producción de información estadística agregada	0,0000%	Sin avance	Realización de talleres en formulación de indicadores para el fortalecimiento en el personal de los organismos del conocimiento técnico necesario para la producción de información estadística agregada.	No hubo contratación de personal profesional con formación en estadística para que pudiera dictar los talleres	Escasa cultura de difusión de información estadística agregada Debilidades técnicas, conceptuales y metodológicas al momento de producir y difundir estadística agregada errónea y sin calidad con todas las posibles consecuencias	Contratación del personal requerido y calificado con formación estadística, social y/o relacionada.
Establecer espacios de difusión del conocimiento y de retroalimentación entre los organismos para promover el intercambio de experiencias	0,0000%	Sin avance	Establecimiento de espacios de difusión del conocimiento y de retroalimentación entre los organismos para promover el conocimiento de experiencias mediante la realización de un evento abierto a todos los funcionarios de la entidad, para intercambio de experiencias en el uso de información estadística agregada y aprovechamiento de indicadores	No hubo personal profesional con formación en estadística contratado para que pudiera coordinar y desarrollar los espacios de difusión del conocimiento.	1. Pérdida de oportunidades de mejora por falta de intercambio de experiencias exitosas entre los organismos con las consecuentes debilidades técnicas, conceptuales y metodológicas al momento de producir y difundir estadística agregada errónea y sin calidad con todas las posibles consecuencias 2. Poco acceso de funcionarios y ciudadanos a información estadística estratégica y desconocimiento de la magnitud de los problemas sociales de las comunas y corregimientos y sus debidas prioridades.	Contratación del personal requerido y calificado con formación estadística, social y/o relacionada. Logística requerida para desarrollar los espacios de difusión

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Realizar en el Sistema, las modificaciones requeridas en los aspectos gráficos, de interacción y de presentación de los indicadores	1,3%	Se recolectó información disponible en la sección de proyecciones y retroproyecciones de población de la página web del DANE. Se construyó la matriz de indicadores a actualizar en el sistema de indicadores.	Realización en el Sistema de las modificaciones requeridas en los aspectos gráficos, de interacción y de presentación de los indicadores mediante los cambios en la estructura de la información y comunicación de la visualización del Sistema de Indicadores	No hubo personal profesional con formación en sistemas de información contratado que pudiera realizar las modificaciones en el sistema	Probabilidad de baja atención e indebida visualización e interpretación por parte de los clientes del portal SIS con el posible desaprovechamiento de la información contenida en los indicadores sociales.	Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería de sistemas y/o relacionada.
Actualizar la plataforma del SIS para presentar de forma gráfica e interactiva los datos entregados por los organismos	8,0000%	Se actualizaron en la plataforma del SIS indicadores de la batería de indicadores de Desarrollo Social para lo cual se construyó una carpeta Excel con un sistema de un cuadro de control que contiene la información para el seguimiento, evaluación y actualización de todos los anteriores. De igual manera se actualizaron los indicadores de la Batería de indicadores globales de ciudad en la misma plataforma.	Continuar con la actualización de algunos indicadores de las diferentes baterías de la plataforma del SIS a partir de recolección de datos de las diferentes fuentes responsables para presentar de forma gráfica e interactiva los datos entregados, entre otros, por los organismos. Comparación de los indicadores entre las diferentes baterías Continuar con el diligenciamiento de los formatos para la actualización y carga de la información en la plataforma del Sistema de Indicadores Sociales	Si bien se ha logrado actualizar la mayoría de indicadores de la plataforma del SIS (Baterías 1. Desarrollo Social, 2. IGC), la contratación no fue la adecuada pues fue tardía.	Altísima probabilidad de desactualización de las series históricas de los indicadores de las 6 baterías que constituyen la plataforma de SIS Cali. Falta de datos estadísticos que dificulta la formulación de políticas públicas, planes, programas y proyectos pertinentes, el seguimiento al logro frente a lo planeado.	Contratación de profesionales que realicen el análisis de la información consignada en la plataforma del SIS, realicen investigación, búsqueda de fuentes de información de fuentes competentes, análisis de datos, recálculos, correcciones, y de un Ingeniero de Sistemas que pueda mantener actualizado la plataforma del SIS.
Diseñar e implementar herramientas de visualización que permitan el seguimiento simultáneo a			Diseño e implementación de herramientas de visualización que permitan el seguimiento simultáneo a	No se contó con el talento humano adecuado con formación en sistemas de información y por tanto existió la dificultad para	Probabilidad de baja atención e indebida visualización e interpretación por parte de los clientes del portal SIS con el posible desaprovechamiento en	Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería de sistemas y/o relacionada que permita el seguimiento

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
indicadores de diferentes áreas temáticas	0,0000%	Sin avance	indicadores de diferentes áreas temáticas, identificando los requerimientos técnicos necesarios para aplicarlos en la visualización simultánea de indicadores	diseñar e implementar herramientas de visualización	el seguimiento de la información contenida en los indicadores sociales	simultáneo a indicadores de diferentes áreas temáticas
Mantener actualizada la documentación tecnológica del Sistema de Indicadores	1,0%	Se construyó el plan de trabajo para la creación de la guía para el diseño y construcción de indicadores	Actualización de la documentación tecnológica del Sistema de Indicadores, cada vez que se realicen modificaciones a su estructura o visualización	Durante el 2021 no se realizó ninguna modificación a la estructura o visualización del SIS.	Probabilidad de desactualización en el SIS por modificaciones a su estructura o visualización	En el momento que se requiera se requerirá la contratación de un profesional con formación en Ingeniería de Sistemas y/o relacionada
Rediseñar la base de datos para la inclusión de nuevos indicadores	0,0000%	Sin avance	Rediseño de la base de datos para la inclusión de nuevos indicadores mediante la creación de diferentes tipos de usuarios, modificación de opciones de consulta y tipos de gráficos para indicadores, inclusión de nuevos campos y determinación de las relaciones entre tablas y mejoramiento de las relaciones entre dichas tablas	Durante la vigencia 2021 no se detectó la necesidad de rediseñar ninguna base de datos para la inclusión de nuevos indicadores	Probabilidad de desactualización de las bases de datos y la no disponibilidad de información que pueda ser pertinente para los clientes del portal del SIS	Cuando sea requerido: Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería de sistemas y/o relacionada que permita rediseñar la base de datos para la inclusión de nuevos indicadores

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Recolectar en los diferentes organismos, los indicadores que serán incluidos en el Sistema	0,0000%	Sin avance	Recolección y caracterización en los diferentes organismos de los nuevos indicadores generados en los organismos que serán incluidos en el Sistema	Durante la vigencia 2021 no se detectó la necesidad de recolectar y caracterizar nuevos indicadores para ser incluidos en el SIS.	1. Probabilidad de desaprovechamiento por parte de los clientes del portal SIS de información relevante generada por los organismos y que se encuentra producida en el uso indicadores que pueden estar contenidas en alguna temática del Sistema 2. Falta de información agregada que dé cuenta de la calidad de vida de la población en sus dimensiones social, económica y ambiental con todas sus consecuencias negativas en la planificación, el monitoreo y la evaluación de planes, programas y proyectos para la toma de decisiones.	Quando sea requerido: Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería de sistemas y/o relacionada
Registrar nuevos indicadores en el Sistema	0,0000%	Sin avance	Inclusión de nuevos indicadores en la base de datos del Sistema para ser visualizados en la web	Durante la vigencia 2021 no se detectó la necesidad de registrar nuevos indicadores en el SIS.	Probabilidad de desaprovechamiento por parte de los clientes del portal SIS de información relevante que se encuentra producida en el uso indicadores que pueden estar contenidas en alguna temática del Sistema	Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería de sistemas y/o relacionada

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	% AVANCE FÍSICO	LOGROS	PENDIENTE	DIFICULTADES	RIESGOS INHERENTES	REQUERIMIENTOS
Realizar armonización de indicadores al estándar SDMX	0,0000%	Sin avance	Armonización de indicadores al estándar SDMX , adaptando a los formatos del estándar SDMX los indicadores seleccionados	Durante la vigencia 2021 no se detectó la necesidad de realizar armonización de indicadores al estándar SDMX	Probabilidad de que no se agrupen algunos indicadores sociales en el estándar SDMX	Contratación del personal requerido y calificado con formación en ingeniería de sistemas y/o relacionada
Elaborar informe descriptivo de la evolución y comportamiento de los indicadores publicados en el Sistema de Indicadores	0,0000%	Sin avance	Elaboración del informe descriptivo de la evolución y comportamiento de los indicadores publicados en el Sistema de Indicadores	No se contó con el talento humano adecuado con formación profesional en estadísticas, social, economía, ingeniería industrial y/o relacionada que elabore informes actualizados y descriptivos de la evolución y comportamiento de los indicadores publicados	Probabilidad de producción de informes que describen indicadores de manera separada lo cual disminuye la capacidad de medir la magnitud y comportamiento de los fenómenos sociales y monitoreo y toma de decisiones. Se produce información de manera aislada que no es conocida en toda la entidad para el cumplimiento de su misión Escasa cultura de difusión de información estadística agregada	Contratación del personal requerido y calificado con formación en estadística, social, economía, ingeniería industrial y/o afines

Cuadro 6.30. Avance Sistema de Indicadores Sociales actualizado

- Indicador 54020020008: Base de datos de Estratificación urbana y rural actualizada

INFORME DE PROYECTO BP-26003429: Actualización de la estratificación socioeconómica en Santiago de Cali

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el período 2020 - 2023, se mantiene actualizada en 100% la Base de datos de estratificación

Meta a cumplir 2021: 100% Base de datos de Estratificación urbana y rural actualizada.

A continuación se presentan los gráficos relacionados con la distribución de estratos en la zona urbana (Metodología tipo I) y la zona rural (Metodología II, III y especial) con corte al 30 de septiembre de 2021:

Vale resaltar que para mantener el 100% de las bases de datos de estratificación actualizadas, el DAP ha llevado a cabo mesas técnicas de trabajo con la Subdirección de Catastro Distrital, el DANE y las empresas de servicios públicos:

ESTRATO	LADO DE MANZANA	PORCENTAJE
1	10.370	9,70
2	25.850	24,17
3	36.699	34,32
4	14.000	13,09
5	13.850	12,95
6	6.162	5,76
TOTAL	106.931	100%



Grafico 2. Porcentaje (%) de lados de manzana por estrato

Es importante informar que a 30 de septiembre de 2021, se han atendido 422 solicitudes de certificación, revisión y apelaciones de estrato, dentro de los términos establecidos en la Ley 142 de 1994 y la Ley 732 de 2002, los cuales se muestran a continuación:

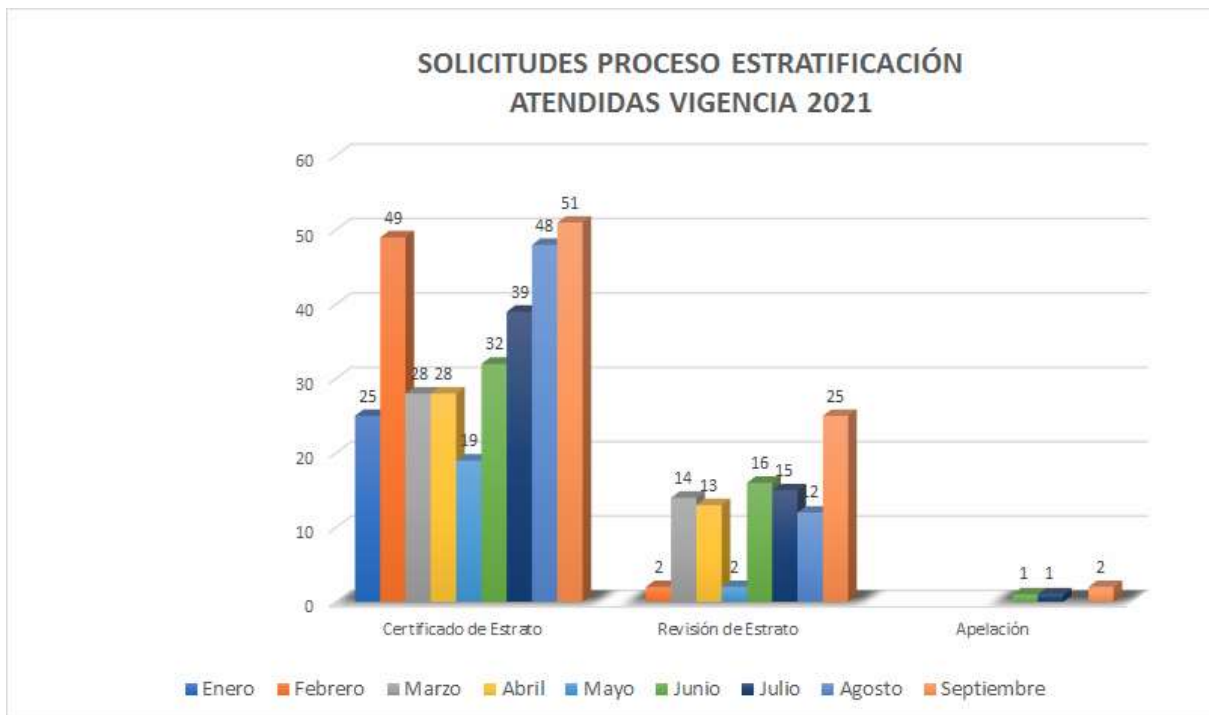


Gráfico 3. Solicitudes de proceso de estratificación

- Indicador 54020020009: *Registros de la base de datos de Nomenclatura de Cali actualizados*

INFORME DE PROYECTO BP-26003431: Actualización de los registros de la base de datos de nomenclatura Cali

DESCRIPCIÓN DE LA META: En el periodo 2020-2023 se mantiene actualizada en 100% la Nomenclatura de Santiago de Cali.

Meta a cumplir 2021: 90,10% Registros de la base de datos de Nomenclatura de Cali actualizados

➤ TRÁMITES NOMENCLATURA

- Trámite Asignación de Nomenclatura
Se tramita para los predios nuevos, reformas, adiciones y obras nuevas. La expedición de la asignación de nomenclatura se realiza en 15 días hábiles. Este trámite que no tiene costo y se puede realizar tanto de forma presencial como en línea.
- Trámite Certificación de Nomenclatura
Este se tramita para generar un documento que manifiesta que una dirección es oficial, ya que hace parte de la Base de Datos Oficial de Nomenclatura del Municipio de Santiago de Cali. La expedición del certificado de nomenclatura se realiza en 15 días hábiles. La certificación de nomenclatura sólo tiene el costo de las estampillas (Estampilla Pro-

Desarrollo Urbano, Estampilla Pro-Univalle y Estampilla Pro-Cultura). Este trámite tiene un costo reducido y se puede realizar en forma presencial como en línea.

RADICACIÓN DE SOLICITUDES PARA EL TRÁMITE DE ASIGNACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE NOMENCLATURA EN LÍNEA

En atención a las estrategias Anti-Trámites y de Gobierno en Línea establecida por el Orden Nacional, la Administración implementó el aplicativo SAUL (Sistema Automatizado en Línea).

SAUL es una plataforma que permite realizar solicitudes de los trámites de Asignación y Certificación de Nomenclatura a través de radicaciones tanto presenciales como virtuales, mediante el link: <https://planeacion.cali.gov.co/saul/>.

CERTIFICADOS DE NOMENCLATURA RECIBIDAS/ATENDIDAS DURANTE EL AÑO 2021

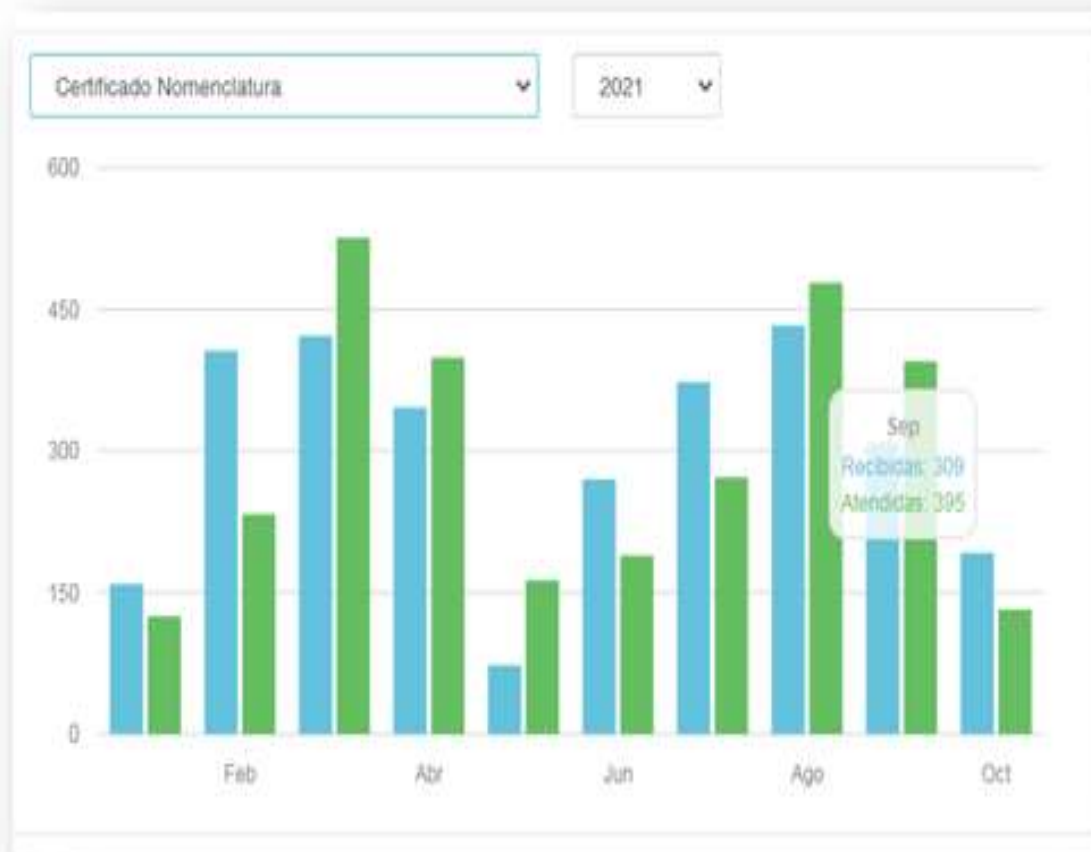


Gráfico 4. Certificados de nomenclatura recibidas atendidas durante el 2021

ASIGNACIONES DE NOMENCLATURA - RECIBIDAS/ATENDIDAS DURANTE EL AÑO 2021

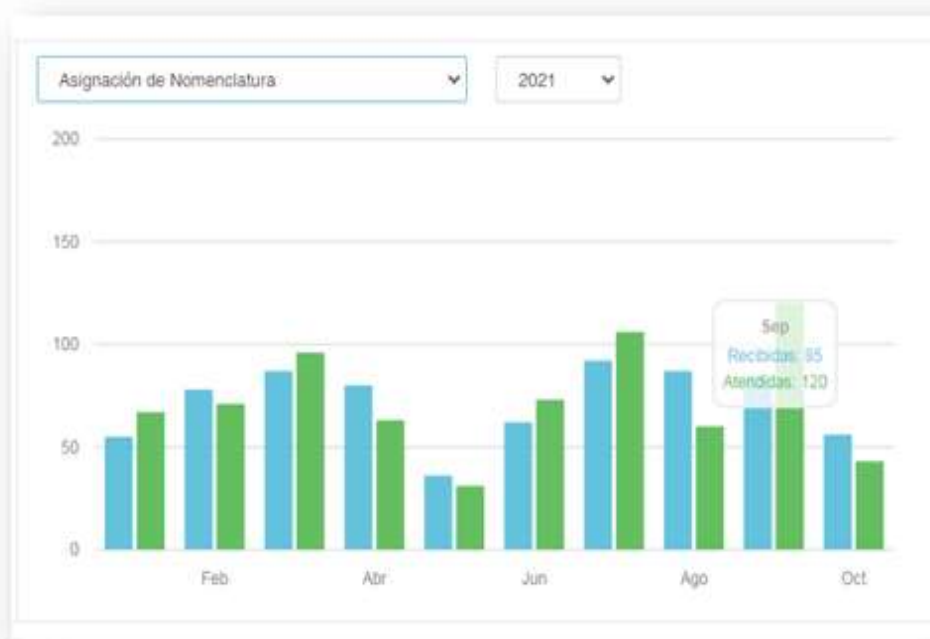


Grafico 5. Asignaciones de nomenclatura - recibidas/atendidas
 Durante el año 2021

SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLACAS DE NOMENCLATURA DOMICILIARIA Y VIAL

NOMBRE DE PROYECTO: Actualización de los Registros de la Base de Datos de Nomenclatura Cali.

PROCESO No. 4132.010.32.1.797 – 2021 Publicado en el Secop II

MODALIDAD: SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA

En desarrollo, y de acuerdo con el cronograma del proceso, se inició el 30 de agosto de 2021 con la publicación en el Secop II, así:

- Publicación del aviso de convocatoria pública.
- Publicación de estudios previos.
- Publicación del proyecto de pliego de condiciones.

Siguiendo con las etapas planteadas en el cronograma del proceso publicado en el Secop II:

Presentaron interés las siguientes entidades:

- TINSA INGENIERÍA SAS.
- MULTIPROYECTOS DEL VALLE.
- GEOCAT INGENIERIA SAS.
- INGSE S.A.S
- SEÑALES LTDA.
- PINTUVIAL S.A.S.
- IMATIC

De las anteriores entidades, presentaron oferta dentro del término estipulado en el cronograma:

LISTA DE OFERTAS		
ENTIDAD	PRESENTADA	OFERTA
Imatic	20/09/2021 15:01	372.001.000
Multiproyectos del Valle	20/09/2021 12:26	399.964.575

Cuadro 6.31 Lista de Ofertas

Desarrollada la etapa de revisión y evaluación de las propuestas presentadas, se adjudicó el 29 de septiembre de 2021 el contrato No. 4132.010.26.1.836-2021 al contratista “*Multiproyectos del Valle*”.

OBJETO DEL CONTRATO

Suministrar, Actualizar, ajustar y mejorar la nomenclatura de Santiago de Cali mediante la entrega, la instalación y/o anulación de placas viales y domiciliarias en los sectores priorizados por el Departamento Administrativo de Planeación en desarrollo del proyecto denominado Actualización de los registros de la Base de datos de Nomenclatura Cali, BP-26003431.

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El Distrito de Santiago de Cali – Departamento Administrativo de Planeación ha estimado como presupuesto oficial es de TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$399.964.575).

ALCANCE DEL OBJETO

Distrito de Santiago de Cali – El Departamento Administrativo de Planeación Distrital requiere, mejorar, actualizar, modificar y ajustar la nomenclatura vial y domiciliaria que es un elemento fundamental de orden y planeación de la ciudad, para la correcta localización de los predios y vías urbanas, con el fin de facilitar a los ciudadanos y visitantes una correcta ubicación, acorde a una secuencia lógica compuesta por números y letras, debido a que la nomenclatura está diseñada para:

- Orientación espacial por parte de sus habitantes.
- Registro de predios por parte de las autoridades públicas.
- Optimizar el desplazamiento.
- Mejorar la movilidad.

La nomenclatura vial y domiciliaria se debe caracterizar por la universalidad, unicidad y no repetición, ser flexible, expandible y clara.

Los sectores y/o barrios priorizados por el DAP para intervenir y desarrollar las actividades establecidas en este estudio previo son: Alfonso Bonilla Aragón, Olímpico, Petecuy III, Urbanización La Nueva Base, Comuneros I, Ulpiano Lloreda, Lleras Restrepo, Ciudadela Comfandi y Mojica.

Cantidad promedio de placas de Nomenclatura a suministrar e instalar:

- Placas de Nomenclatura domiciliaria: 6500 unidades.
- Placas de Nomenclatura vial: 700 unidades.

PLAZO DEL CONTRATO

El término de ejecución del contrato será desde la suscripción del acta de inicio, hasta el 10 de diciembre de 2021, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización.

Es importante resaltar que en el ciudad de Cali se desarrollarán los I JUEGOS PANAMERICANOS JUNIOR CALI-VALLE 2021.

Los Juegos Panamericanos son el evento multideportivo más importante de América, se realizan cada cuatro años desde 1957 y Cali fue sede de la VI versión de los mismos en 1971.

El objetivo es impulsar a las nuevas generaciones de deportistas, así como visibilizar nuevos talentos, evitar la deserción y apoyar el desarrollo del deporte en las categorías junior a través de su participación en eventos de alto alcance. Los medallistas oro de estas justas, tendrán clasificación directa a los Juegos Panamericanos Santiago 2023. Con la realización de estos Juegos, se busca hacer que el deporte sea transicional; crear un vínculo de acción social entre el deporte, la cultura y la educación ciudadana, demostrando de qué es capaz la juventud cuando se fija un objetivo.

Los I Juegos Panamericanos Junior serán el renacer de Cali, el Valle del Cauca y Colombia en términos deportivos, sociales y económicos, son el evento deportivo para jóvenes más importante del mundo en los próximos años.

Exactamente 50 años después de los Juegos Panamericanos de 1971, vuelve un gran evento internacional a Cali, el cual contará con delegaciones de 41 países de todo el continente americano y más de 3.500 atletas jóvenes que vendrán a la sucursal del cielo a dejarlo todo por sus países y posicionarse como las nuevas estrellas del deporte mundial.

❖ PLACA DOMICILIARIA:





Imagen 2 Modelo de Placa

❖ PLACA VIAL:



Imagen 3 Modelo de Placa

4.2.2 PROGRAMA 4.2.3: Sistema de la Información y la Infraestructura Tecnológica

- Indicador 54020030019: *Sistema de información de control urbanístico implementado y mantenido.*

INFORME DE PROYECTO BP-26003470: Implementación del Sistema de información geográfico de control de licencias urbanísticas de Cali

DESCRIPCIÓN DE LA META: A diciembre de 2023 se implantará un sistema de información de control urbanístico.

PROYECTO DE LICENCIAS URBANÍSTICAS A DICIEMBRE DE 2021

El presente informe del proyecto de licencias urbanísticas muestra el estado de avance en las actividades, en cuanto su componente técnico. La distribución e inversión de los recursos, no se encuentran incluidos en este informe, por cuanto no dependen del grupo de Licencias Urbanísticas.

A continuación, se detallan los siguientes aspectos técnicos:

- Las actividades que se están trabajando a la fecha, son las siguientes:
 1. Generar un diagnóstico de la información existente.
 2. Realizar Levantamiento de requerimientos.
 3. Recopilar información para el desarrollo del sistema de información
 4. Analizar, diseñar y desarrollar el Sistema de Información Geográfico SIG-CLU. Realizar el mantenimiento de la plataforma al SIG-CLU.
 5. Realizar levantamiento de requerimientos de los organismos que manejan información sobre el cumplimiento de obligaciones urbanísticas.
 6. Diseñar, desarrollar e implementar modulo adicional donde las entidades ingresen y almacenen documentos.

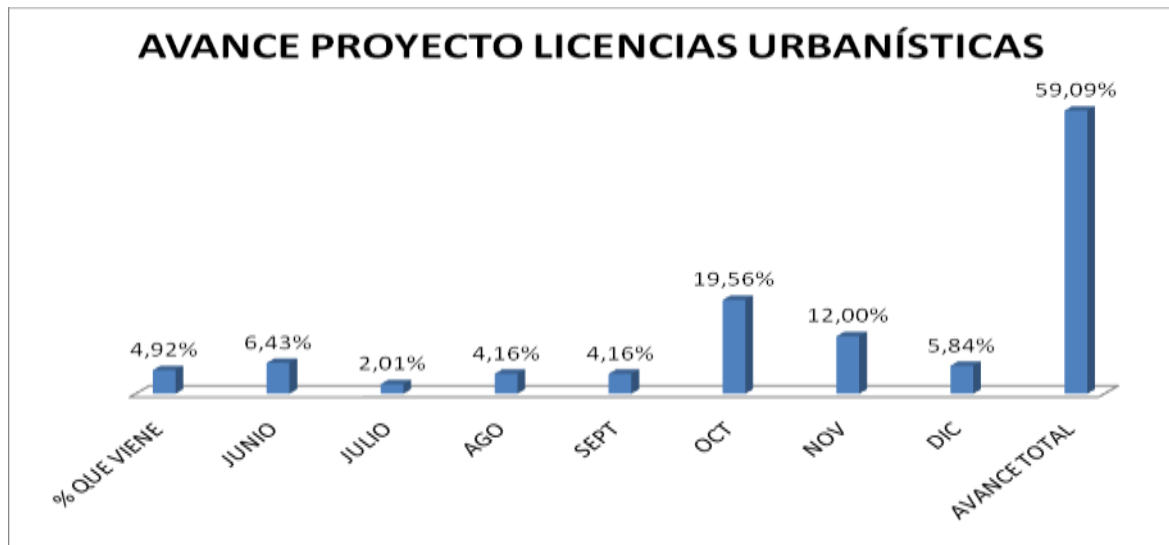
Los demás ítems todavía no les han asignado recursos por lo tanto no se cuentan.

- En el mes de diciembre, se avanzó en el sistema de información geográfico, trabajado por el ingeniero Andrés Astudillo y demás miembros del equipo; revisión de licencias, su posterior análisis y subida de la información al visor. Se trabajó en ajustes para la alimentación del sistema y estamos ejecutando capacitaciones periódicas al grupo en los cambios desarrollados.
- Se trabajó en el levantamiento de requerimientos de los demás organismos que deben participar de acuerdo con su competencia alimentando el sistema.
- Trabajamos en la construcción del módulo adicional que deben usar los organismos y entidades que tienen injerencia en el sistema.
- Reiteramos la importancia de un ingeniero de sistemas con experiencia en desarrollo de software, para articular lo realizado en el SIG y lo avanzado con las curadurías urbanas en cuanto al suministro de la información de las licencias a través de la plataforma SAUL. Es muy importante que en este estado del proyecto se contrate la participación de este profesional, de otra forma el avance de las actividades arriba enumeradas se va a ver afectado.
- También requerimos los funcionarios asistenciales para ejecutar las actividades de escaneo de expedientes y su posterior subida al sistema. Como lo explicado en el punto anterior, existen actividades que, sin la participación de los asistenciales, se van a ver afectadas en su avance.
- Trabajamos semanalmente con las curadurías urbanas y con DATIC en la estandarización de los datos para la presentación de la información de las licencias urbanísticas, que deben entregar a Planeación Distrital. Este trabajo es muy importante por cuanto las curadurías en el futuro, deberán suministrar la información a través de SAUL y es a través de esta plataforma que la información de las licencias urbanísticas sea leída de manera directa por nuestro aplicativo, evitando el proceso actual que se hace a través del escaneo de los expedientes para subirlos posteriormente al sistema.
- Reitero las anteriores solicitudes, las cuales vengo realizando desde principios del año.
- Según lo anterior, a la fecha el proyecto presenta un avance del 59,09%.

- Se requiere para año próximo la compra de tecnología y software, especificada en las actividades que se encuentran pendientes de ejecución.
- A la fecha, las actividades 1 y 2 se encuentran terminadas.

RIESGOS DEL PROYECTO

- Se reitera la importancia de contar con personal asistencial que se encargue del escaneo y organización de los expedientes de proyectos de licencias urbanísticas que se encuentran en el archivo de licencias, el cual se encuentra a cargo de la Unidad de Apoyo a la Gestión de este Departamento Administrativo. Ni el año 2020 ni lo que va corrido del 2021, se ha trabajado en estas actividades. El no contar con este personal, incide de manera directa en el avance del proyecto.
- Se requiere de la participación de un ingeniero de sistemas que tenga conocimiento en desarrollo de software para articular las plataformas en las cuales nos encontramos trabajando a la fecha. Ni el año 2020 ni lo que va corrido del 2021 se ha contado con este profesional para estas actividades. Este profesional deberá articular los visores y plataforma (Observatorio de obligaciones urbanísticas) y el enlace con las curadurías urbanas a través de la plataforma SAUL. La falta de este profesional está incidiendo de manera directa en el avance del proyecto.
- A esta fecha se debe pensar en la adquisición de tecnología y software cuyas actividades corresponden al 30% del proyecto.



Gráfica 6. Avance del proyecto mes a mes
Fuente: Elaboración propia