 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTION TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACION GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC – MECI - SISTEDA FORMATO DE ACTA	MAGT04.03.18.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	10/mar/2.009

ACTA No.. 4132.1.1. 193-Marzo de 2012	FECHA:	08 de marzo de 2012.
	HORA INICIAL:	8:30 A.M.
	HORA FINAL:	10:30 A.M
OBJETIVO: Atender Recursos de Apelación por medio del Comité Permanente de Estratificación Municipio de Santiago de Cali,		LUGAR: LUGAR: SALA DE JUNTAS DEL D.A.P.M.

ASISTENTES:

Dr. Ricardo Chamorro - EMAS CALI
Sr Jorge Aurelio Zuleta Comuna 5
Sr. José de Jesús Grimaldo- Comuna 7
Sr. Oscar Alfonso Zúñiga – Comuna 8
Sra. María Patricia Palacios– Comuna 18
Dra. Juliana Núñez-ENERTOTAL
Dra. Catalina Copete - Gases de Occidente.
Ing. Miguel Fernando Libreros- EMCALI
Dr. Armando Molano González- DICEL S.A E.S.P.

AUSENTES:

Dra. María del Pilar Gañan- Acueducto el Retiro
Sra. Alba Eliana Correa-comuna 14-(con excusa)
Sr. Luis Alfonso Álvarez- Delegado Zona Rural (con excusa)

POR DAPM:

Maritza Lozano y Jorge Castaño.

El Orden del día a tratar es el siguiente:

1. Llamada a lista y verificación de quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta No. 192 de diciembre de 2011.
4. Presentación y respuesta a los Recursos de Apelación.
5. Informes: DAPM y otros
6. Propositiones y varios
7. Cierre.

1. LLAMADA A LISTA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.


Verificado el Quórum, se da inicio a la reunión a las 8:30 AM. y se procede a dar continuidad a la reunión.

2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.

Se aprueba por unanimidad de los asistentes, el orden del día propuesto y acto seguido se continúa con los puntos a tratar.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA NO. 192 DE DICIEMBRE DE 2011.

Se da lectura al acta No. 192 de diciembre de 2011, la cual fue enviada a cada uno de los miembros vía correo electrónico para su revisión y comentarios. Una vez leída el acta No. 192 en la reunión, se aprueba unánimemente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTION TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACION GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC – MECI - SISTEDA FORMATO DE ACTA	MAGT04.03.18.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	10/mar/2.009

4. PRESENTACIÓN Y RESPUESTA A LOS RECURSOS DE APELACIÓN.

Se dio lectura a las solicitudes de apelación presentadas. Para cada caso se presentan la forma como las variables externas definidas en la metodología de estratificación fueron calificadas en terreno, de acuerdo a lo observado y, que al primar su condición, caracterizan el lado de manzana en donde se encuentran las viviendas objeto del recurso de apelación.

Igualmente, con el registro fotográfico obtenido en terreno, se confrontó cada variable calificada con el registro fotográfico tanto del lado de manzana como del predio, con el fin de validar su asignación. Se somete a consideración y votación los casos presentados y, los resultados se detallan en la tabla siguiente:

TABLA DE INFORME DE RECLAMACIONES PRESENTADAS Y RESUELTAS EN EL COMITÉ:

No	DIRECCION	CODIGO	BARRIO	ESTRATO	RESULTADOS ADOPTADOS	
					ESTRATO CONFIRMADO	OBSERVACION
1	K 83B1 45 - 52	1774589C	Caney	CINCO (5)	CINCO (5)	Se ratifican las Variables y por ende el estrato
2	K 83B1 45 - 17	1774103C	Caney	CINCO (5)	CINCO (5)	Se ratifican las Variables y por ende el estrato


5.1. INFORMES VARIOS:

INFORMES MES MARZO DE 2012

1. INFORME DE REVISIONES ATENDIDAS EN LOS MESES DE ENEROY FEBRERO DE 2012
Por parte de la Secretaria Técnica del D.A.P.M., se presenta informe de las reclamaciones atendidas en primera Instancia, asignación de estrato a nuevos desarrollos y actualizaciones durante el periodo de enero y febrero de 2012.

2. ELECCIÓN DE REPRESENTANTE POR LA COMUNIDAD PARA SUPLIR VACANTE.
Se recibió carta de renuncia irrevocable por parte del representante de la comunidad señor Melquisedec Rueda Castellanos mediante comunicación fechada el día 19 de diciembre del año 2011, con radicado 2011-4132-003419-2. En este sentido, el DAPM procedió enviar comunicación a la Personería Municipal con radicado 41342.10.20219 del 21 de diciembre para que se agote el procedimiento pertinente al remplazo de la vacante,
Con base en lo anterior, la Personería remitió oficio anexando el acta donde se señala que teniendo de presente los criterios de elección y votación de los suplentes, le correspondía asumir como nuevo representante por la comunidad al señor JORGE AURELIO ZULETA.

3. ELECCIÓN DE REPRESENTANTE DE VOCALES DE CONTROL PARA SUPLIR VACANTE.
Ante renuncia irrevocable de los representantes de Vocales de Control ante el Comité de Estratificación por parte del señor Gustavo Corrales, la Personería Municipal adelantó el procedimiento requerido para suplir su vacante. Con base en lo anterior, se nombra al señor Jorge Alberto Benavides.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTION TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACION GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC – MECI - SISTEDA FORMATO DE ACTA	MAGT04.03.18.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	10/mar/2.009

4. DESIGNACIÓN DELEGADO EMCALI:

Frente a la designación como nuevo Delegado de EMCALI, ante el Comité Permanente de Estratificación, se ha informado que esta responsabilidad la asume el Dr. Jairo Millán Grajales. Estamos a la espera mediante comunicación de la delegación oficial por parte del Gerente.

5. CONCURSO ECONOMICO DE LAS EMPRESAS – DECRETO 0007 DE 2010:

Teniendo de presente la información suministrada por las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios con corte al 31 de diciembre de 2011, en lo referente al número de usuarios residenciales y valor facturado, el DAPM adelanta la liquidación respectiva, para que las EPSPD, realicen el primer pago acorde a la formula definida en el Decreto en mención.

6. FINCAS Y VIVIENDAS DISPERSAS

Se continúa a la espera por parte de Catastro Municipal información requerida por el DANE, para continuar con el proceso de adelantar las actividades tendientes a obtener el estrato a los predios definidos como “Fincas y Viviendas Dispersas”.

6. PROPOSICIONES Y VARIOS:

Se adelanta programación de salida a terreno, con el objeto de adelantar el acompañamiento y veeduría a las visitas que han de dar respuesta a peticiones de revisión y, apelación por el estrato asignado en el mes de Marzo. Se procede a establecer el siguiente cronograma:

Martes 13 de Marzo: Jorge Zuleta	Viernes 23 de marzo: Patricia Palacios
Viernes 13 de Marzo: Miguel Fernando Libreros	Martes 27 de Marzo: Ricardo Chamorro
Marte 20 de Marzo: Juliana Núñez	Viernes 30 de Marzo: José de Jesús Grimaldo

Además de esta programación los delegados: José de Jesús Grimaldo y Jorge Aurelio Zuleta se proponen para hacer el acompañamiento al funcionario de Planeación, cuando por algún inconveniente el delegado ante el comité, no se pueda presentar en la fecha que le correspondió

Solicita el Sr. José de Jesús Grimaldo, enviar comunicación por parte del comité a los delegados que no asisten a las sesiones ordinarias, en razón a que esto afecta decisiones a tomar al interior del Comité y además es recordar que como tales se ejerce funciones públicas, acorde a lo estipulado en el Reglamento interno del Comité.

El asistente a la reunión por parte de EMCALI, manifiesta que queda pendiente que se oficialice el nombre del titular que ha de representar a la Empresa EMCALI, en razón a que a la fecha no ha tenido notificación personal al respecto.

7. CIERRE.:

No habiendo más puntos por tratar se concluye la reunión a las 10:00 AM.

RICARDO CHAMORRO TRIVIÑO
Presidente-EMAS CALI ESP S.A

MARITZA LOZANO URIBE
Secretaria