

CIRCULAR 4143.010.22.2.1020.001034

Para: Funcionarios adscritos al Subproceso de Inspección y Vigilancia.

Asunto: Lineamientos para el inicio y uso del Aplicativo de Consecutivo de Actas de Reunión producidas desde el Subproceso de Inspección y Vigilancia.

En el marco del cumplimiento de la Ley 594 de 2000 expedida por el Archivo General de la Nación y en concordancia con el Acuerdo 060 de 2001, se informa a todos los funcionarios de Subproceso de Inspección y Vigilancia que con el propósito de estructurar de una manera más eficiente el proceso de asignación de consecutivos de Actas de Reunión, se implementará a partir del próximo jueves 07 de diciembre de 2023, a las 06:00 am., la herramienta tecnológica desarrollada desde Google Apps Script.

Para ello, a continuación, se describe la ruta de acceso a este aplicativo:

1. Inicialmente se debe ingresar al enlace que corresponda teniendo en cuenta el cuadro seguidamente relacionado, según el Subproceso, Procedimiento y/o Programa. Esto permitirá aplicar de una manera correcta la codificación de la Tabla de Retención Documental (TRD) a las actas de reunión que se produzcan:

No.	Codificación :	Subprocesos, Procedimientos y/o Programas:	Enlace:
1	4143.010.3. 28.	1. Inspección y Vigilancia	https://forms.gle/shjxNog8JmuXhqwY8

2. Diligenciar los datos establecidos en el formulario, el cual se habilitará una vez ingrese al link, generando el número consecutivo solicitado para el acta de la reunión.
3. Es importante tener en cuenta que la solicitud de consecutivo para actas se tramita desde el link de ingreso al aplicativo y se debe realizar 10 minutos antes o 10 minutos después de haber iniciado la reunión.

De acuerdo a lo anterior, se aclara que el aplicativo generará automáticamente la fecha



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: **202341430100010344**

Fecha: **05-12-2023**

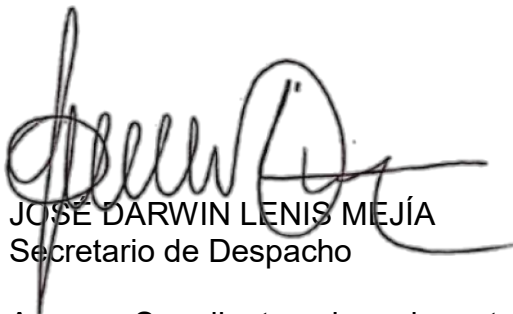
TRD: **4143.010.22.2.1020.001034**

Rad. Padre: **202341430100010344**

de reunión, por tal razón, no se pueden reservar consecutivos para reuniones futuras, ni solicitar consecutivo para reuniones que se hayan llevado a cabo en días anteriores.


Por otra parte, también es conveniente poner en su conocimiento que, al acceder al link del formulario de solicitud de asignación de consecutivos para actas de reunión, como oportunidad de mejora, se cuenta con los formatos institucionales de Acta de Reunión, Listado de Asistencia vigentes y documento de apoyo de Anulación de consecutivos (si aplica).

Atentamente,



JOSE DARWIN LENIS MEJÍA
Secretario de Despacho

Anexos: Se adjunta enlace de material de apoyo (manual del usuario y vídeo explicativo de la herramienta AppS script).

Revisó: Diana Carolina Pardo Zapata- Profesional Universitario 

Proyectó: Luis Daniel Quintana Vélez - Contratista 