 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTION TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACION GESTION DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA		MAGT04.03.18.P01.F04	
	FORMATO DE ACTA		VERSIÓN	1
			FECHA APROBACIÓN	10/mar/2.009

ACTA No. 4132.1.1. 208	FECHA:	29 noviembre de 2013.
	HORA INICIAL:	8:30 A.M.
	HORA FINAL:	12:30 A.M.
OBJETIVO: Atender Recursos de Apelación por medio del Comité Permanente de Estratificación Municipio de Santiago de Cali,		LUGAR: SALON SIMON BOLIVAR -ALCALDIA DE CALI.

ASISTENTES:

DRA. ELSY ESQUIVEL CEBALLOS-EMAS CALI
DRA. JULIANA MUÑOZ VARGAS - ENERTOTAL
DRA. ANA MILENA GONZALEZ- EMPRESA DE ENERGIA - VATIA ESP.
ING. MIGUEL FERNANDO LIBREROS-EMCALI EICE ESP
JOSE ORLANDO PORTELA- ADMINISTRADOR
JUAN DAVID GUTIERREZ RUEDA- REPRESENTANTE COMUNIDAD
ROBERTO ANDRES LOZANO SAMORANO -REPRESENTANTE COMUNIDAD
JUAN ANTONIO FERNANDEZ - REPRESENTANTE COMUNIDAD
ARNOLDO BERNAL JARAMILLO- REPRESENTANTE COMUNIDAD RURAL
OSCAR ALFONSO ZUÑIGA- REPRESENTANTE VOCALES DE CONTROL -MUNICIPIO DE CALI
REINELIO BERMUDEZ - DELEGADO PERSONERIA MUNICIPAL

POR DAPM:

YOLANDA BOLAÑOS ESCOBAR, MILENA BARRETO ORTIZ, JORGE CASTAÑO LÓPEZ.

AUSENTES:

ING.CATALINA COPETE- GASES DE OCCIDENTE.
NELLY MARIN CATANO -REPRESENTANTE COMUNIDAD

El Orden del día a tratar es el siguiente:

- 1. Llamada a lista y verificación del quórum.**
- 2. Aprobación del Orden del día.**
- 3. Elección de Presidente y Veedor del Comité de Estratificación para el periodo 2013-2014 y aspectos inherentes a este proceso.**
- 4. Lectura y aprobación del Acta 207 de OCTUBRE de 2013.**
- 5. Presentación y respuesta a los recursos de apelación.**
- 6. Informes: (DAPM: Presentación Presupuesto estimado de Estratificación año 2014.**
Otros Informes DAPM-Integrantes de Comité.
- 7. Proposiciones y varios.**
- 8. Cierre.**

1. Llamada A Lista Y Verificación De Quórum.

Se verifica el Quórum y, se da inicio a la reunión a las 8:30 AM.


2. Aprobación Orden Del Día.

Se aprueba por unanimidad de los asistentes, el orden del día propuesto y acto seguido se procede a llevar a cabo la elección del Presidente y Veedor del Comité de Estratificación para el periodo noviembre 2013-Noviembre 2014.

3. Elección De Presidente Y Veedor Del Comité De Estratificación Para El Periodo 2013-2014 Y Aspectos Inherentes A Este Proceso

Por parte del Presidente saliente, Señor Juan David Gutiérrez se resalta el apoyo recibido e invita a seguir trabajando en forma coordinada, responsable y como un solo equipo. Igualmente por parte de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde del Municipio de Santiago de Cali.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTION TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACION GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC – MECI - SISTEDA		MAGT04.03.18.P01.F04	
	FORMATO DE ACTA		VERSIÓN	1
			FECHA APROBACIÓN	10/mar/2.009

la Secretaria Técnica del DAPM y demás miembros del Comité, se dan los agradecimientos al Representante por el papel desempeñado al interior del Comité como Presidente del mismo.

Acto seguido, el equipo de la Secretaria Técnica del Comité, recuerda la importancia de las funciones del Presidente como del Veedor ante el Comité y su concordancia con lo estipulado en el Reglamento Interno: "Artículo 13: Organización Interna, debe periódicamente darse la alternabilidad de los cargos de Presidencia y Veeduría."

Por lo anterior, en tanto, la Presidencia se venía ejerciendo por parte de un representante de la comunidad y, la Veeduría por un delegado de las Empresas Prestadoras de Servicios Públicos, corresponde para el nuevo periodo, elegir a un representante de la comunidad para la Veeduría y, a un Delegado de las Empresas para ejercer la Presidencia. Previo a la elección, se procede a leer las funciones definidas en el Reglamento para cada cargo.

Se hace hincapié en la responsabilidad, compromisos, inhabilidades de los integrantes del Comité frente al Reglamento y se reitera el cumplimiento y la aplicación de la metodología de estratificación, acorde a los criterios establecidos por Planeación Nacional.

• Elección Del Presidente:

Efectuada las observaciones pertinentes, se plantea la posibilidad de adelantar para el proceso de elección por medio de consenso y, de no ser así que se efectuó mediante votación. Al respecto, el Vocal de Control señor Oscar Alfonso Zúñiga propone que se realice por consenso y señala que es importante contar con la presencia femenina dada la responsabilidad y compromiso que esto caracteriza. En este sentido pone en consideración el nombre de la Doctora Elsy Esquivel, Delegada de la Empresa de Aseo EMAS.

Frente a lo anterior, por unanimidad los integrantes del Comité aprueban su postulación y, por su parte la Doctora Elsy Esquivel agradece la confianza y manifiesta su interés en asumir su responsabilidad como Presidenta del Comité de Estratificación para el periodo de noviembre de 2013 a noviembre de 2014.

Como Suplente de la Presidencia, igualmente se elige por unanimidad a la Señora Ana Milena González, en representación de la Empresa de Energía VATIA. Igualmente, agradece a los miembros su aprobación como Presidenta Suplente.


• Elección del Veedor:

Se propone y se aprueba, igualmente adelantar la elección del Veedor por consenso, para lo cual se presentan los nombres de los representantes de la comunidad así: Roberto Andrés Lozano y Arnoldo Bernal Jaramillo.

De acuerdo a lo anterior, para el periodo noviembre de 2013 a noviembre de 2014, corresponde ejercer la Veeduría por parte de los representantes de la comunidad, en la forma siguiente: Veedor Principal, el representante por el área rural Señor Arnoldo Bernal Jaramillo y, como Veedor Suplente el señor Roberto Andrés Lozano Zamorano.

De acuerdo al Reglamento Interno, por parte de la Secretaria Técnica se resalta la importancia de la participación de la Veeduría en las visitas de campo, la cual debe hacerse en forma rotativa con acompañamiento de los representantes de la comunidad y delegados de las Empresas Prestadoras de servicios Públicos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde del Municipio de Santiago de Cali.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTION TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACION GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC – MECI - SISTEDA		MAGT04.03.18.P01.F04	
	FORMATO DE ACTA		VERSIÓN	1
			FECHA APROBACIÓN	10/mar/2.009

4. Lectura Y Aprobación Del Acta 207 De Octubre De 2013.

Leída el acta No.207 de octubre de 2013, la cual fue enviada con anterioridad a cada uno de los integrantes del Comité Permanente de Estratificación vía correo electrónico para su revisión y ajuste, se aprueba unánimemente.

5. Presentación Y Respuesta A Los Recursos De Apelación.

Para atender las apelaciones presentadas se adelantaron las siguientes actividades.


1. Se realizó lectura de cada una de las solicitudes de apelación presentadas por los reclamantes en Segunda Instancia.
2. Para cada solicitud, teniendo como soporte la observación y confrontación en terreno de las variables físicas y externas definidas en la metodología y bajo el criterio de lo que prima en el lado de manzana en donde se ubican las viviendas objeto del recurso de apelación, se adelantó la calificación y acto seguido se sometieron a votación cada una de las variables calificadas.
3. Con el registro fotográfico tomado en terreno para las viviendas objeto de los recursos de apelación y, lados de manzanas donde se ubican las mismas, se presentaron al Comité con el objeto de confrontar cada variable calificada acorde a los criterios metodológicos definidos por el orden nacional y, permitir así la validación por parte de los integrantes del mismo.
4. Se sometió a consideración y votación las variables leídas para cada uno de los casos de apelación presentados y, los resultados se detallan en la tabla siguiente:

INFORME DE RECLAMACIONES PRESENTADAS Y RESUELTAS EN EL COMITÉ:

No	DIRECCION	CODIGO	ESTRATO	BARRIO	RESULTADOS ADOPTADOS	
					ESTRATO CONFIRMADO	OBSERVACION
1	A. 4-10-130 - APT. 904	0206007D	CUATRO (4)	CENTENARIO	CUATRO (4)	Se ratifican las variables levantadas y leídas y, por ende el estrato cuatro (4) arrojado en el software.
2	C 2 O 3-12	0302012C	CINCO (5)	EL PEÑON	CINCO (5)	Se ratifican las variables levantadas y leídas y, por ende el estrato cinco (5) arrojado en el software.
3	K 7P 74-53	0703008A	TRES (3)	ALFONSO LOPEZ III	TRES (3)	Se ratifican las variables levantadas y leídas y, por ende el estrato tres (3) arrojado en el software.
4	D 28P14 93-39	1406255A	DOS (2)	JOSE MANUEL MARROQUIN	Atípica (-) estrato 1	Se aprueba aplicar atipicidad (-) dado los materiales, estado de conservación y materiales que presenta la vivienda.
5	C 8 O 18-08	0315001C	TRES (3)	Nacional	TRES (3)	Se aprueba practicar nueva visita.
6	K 48 52-41	1506167A	TRES (3)	CIUDAD CORDOBA	TRES (3)	Se ratifican las variables levantadas y leídas y, por ende el estrato tres (3) arrojado en el software.

Frente a las apelaciones presentadas se efectuaron algunas observaciones, las cuales se relacionan a continuación:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde del Municipio de Santiago de Cali.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTION TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACION GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC – MECI - SISTEDA FORMATO DE ACTA	MAGT04.03.18.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	10/mar/2.009

****A. 4 10-130 -APT. 904-0206007D:** Por parte del equipo técnico se hace una intervención tendiente a proporcionar suficientes elementos de juicio que le permitan al Comité de Estratificación dar respuesta al recurso de apelación interpuesto.

Al respecto, se analizaron aspectos como la incidencia la calificación del Acto Administrativo (De Carácter General- Particular); del estrato cuando se trata de una propiedad horizontal; Incidencia del estrato como una de las variables para definir el momento del avalúo catastral; Diferenciación entre avalúo Catastral y avalúo Comercial; lectura del concepto técnico emitido por la Subdirección de Catastro frente a incidencia del valor comercial de un predio.

Igualmente se deja en claro con respecto a la solicitud del apelante para que el Comité revoque el Acto emitido en Primera instancia, queda claro que no es este Organismo el competente para ello.

Con base en todo lo anterior y, una vez expuestas todas las variables levantadas en terreno conforme a la metodología, se concluyó que toda la actuación se realizó conforme a derecho y, frente a la inquietud de la apelante respecto a la incidencia del estrato en el valor comercial del predio, por no ser materia objeto de concepto técnico del Comité, la solicitante debe presentar consulta a la Subdirección de Catastro como dependencia competente para ello y, en materia de estrato se ratificó por unanimidad lo arrojado por el software en cuatro (4).

*Para los casos 2, 3 y 6 de la tabla, se ratifica por unanimidad el estrato acorde a las variables calificadas.

* **D 26P14 93- 39-1406255 A:** Se propone aplicar la Atipicidad (-) en razón a el estado de conservación y materiales. Se vota esta propuesta y se acoge unánimemente aplicar la atipicidad negativa.

****C 8 O 18-08-0315001C:** Barrio El Nacional. Una vez presentada las variables calificadas y con base en el registro fotográfico, después de analizar la información presentada se propone y aprueba practicar una nueva visita, con el fin de recoger mayor evidencia y más registro fotográfico, para lo cual los señores Oscar Alfonso Zúñiga y Miguel Fernando Libreros, manifiestan el interés de hacer el acompañamiento al DAPM.

6. INFORMES: DAPM Y OTROS INTEGRANTES DE COMITÉ.


6.1. INFORME DE REVISIONES ATENDIDAS EN LOS MESES DE SEPTIEMBRE DE 2013.

Por parte de la Secretaría Técnica del D.A.P.M., se presentó informe de las reclamaciones atendidas en primera instancia, asignación de estrato a nuevos desarrollos y actualizaciones durante el periodo de octubre y noviembre de 2013: DAPM 194-2013- DAPM 238- DE 2013.

Dichas visitas se han efectuado con el acompañamiento de los Delegados del Comité de Estratificación.

6.2. TRABAJO INTERDEPENDENCIA PLANEACION- CATASTRO MUNICIPAL.

Con el objeto de armonizar las Bases de Datos en lo referente a la unificación de manzanas y su correspondiente asignación de los estratos, por parte del equipo de estratificación conformado por personal de planta y contratistas del DAPM (ingenieros y técnicos) se viene adelantando en forma conjunta con funcionarios de la Subdirección de Catastro la revisión de la información Catastral Vs. Base de Datos de Estratificación.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTION TECNOLOGICA Y DE LA INFORMACION GESTION DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTION SGC - MECI - SISTEDA FORMATO DE ACTA	MAGT04.03.18.P01.F04	
		VERSION	1
		FECHA APROBACION	10/mar/2.009

7. PROPOSICIONES Y VARIOS

Coordinar nuevamente el acompañamiento al DAPM en las visitas a terreno, como una de las responsabilidades de los integrantes del Comité establecidas en el Reglamento Interno.

Se debe realizar un mayor registro fotográfico y tomas desde los diferentes ángulos a los lados de manzana e igualmente precisar las medidas de los antejardines, con el objeto de contar con buenos criterios y elementos de juicio para la valoración de las variables a la hora de revisar cada una de las solicitudes de apelación.

8. CIERRE.:

No habiendo más puntos por tratar se concluye la reunión a las 12:30 AM.


ELSY ESQUIVEL CEBALLOS
 Presidenta Comité Estratificación


MILEVA BALLETO ORTIZ
 Secretaria Técnica Comité Estratificación