

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO INTEGRAL DEL TERRITORIO DESARROLLO FÍSICO</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MMDI02.02.06.P024.F001</p>	
	<p>SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN URBANÍSTICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>007</p>

A. Datos del Peticionario:

1. Nombre completo: _____ 2. Cédula/NIT: _____
 3. Dirección de correspondencia: _____ 4. Teléfono: _____

En los términos del artículo 56 de la Ley 1437 de 2011, manifiesto expresamente mi autorización y acepto ser notificado por medios electrónicos de la decisión tomada por la Autoridad Administrativa en el presente trámite.

Sí NO 5. Correo electrónico _____

B. Datos del urbanizador

6. Nombre completo	7. Tipo(U-PR-PO)	8. Identificación	9. Dirección	10. Teléfonos	11. email

C. Datos de Vecinos Colindantes:

12. Nombre completo	13. Tipo(U-PR-PO)	14. Identificación	15. Dirección	16. Teléfonos	17. email

Firma del solicitante

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO INTEGRAL DEL TERRITORIO DESARROLLO FÍSICO</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN URBANÍSTICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS</p>	MMDI02.02.06.P024.F001	
		VERSIÓN	007

INSTRUCTIVO

Estas instrucciones son una orientación general para el diligenciamiento del formato y no eximen de la obligación de aplicar, en cada caso particular, las normas legales que regulan la Legalización Urbanística de Asentamientos Humanos.

- A. Datos del Peticionario:
- Nombre completo: Escriba el(los) nombre (s) como figura en el documento de identificación.
 - Cédula / NIT: Escriba el número de identificación como aparece en el documento de identidad en el caso de ser cédula. Si el dato a registrar es Nit por favor Escriba el Número de Identificación Tributaria asignado al contribuyente por la DIAN, con el dígito de verificación.
 - Teléfono: Diligencie el número telefónico donde se puede contactar. Si es fuera de Cali por favor colocar el prefijo indicativo del lugar al que pertenece el número telefónico.
 - Dirección de correspondencia: Escriba la dirección donde usted recibe correspondencia.
 - Correo Electrónico Solicitante: Diligencie el correo electrónico del solicitante.
- B. Datos del urbanizador (U), el propietario (PR) y poseedores (PO) de los predios que conforman el asentamiento humano (si se conocen).
- Nombre completo: Escriba el(los) nombre (s) como figura en el documento de identificación.
 - Tipo (U-PR-PO): Escriba en la casilla la letra según el caso: urbanizador, (U), propietario (PR) y poseedores (PO) de los predios que conforman el asentamiento humano.
 - Identificación: Escriba el número de identificación como aparece en el documento de identidad en el caso de ser cédula. Si el dato a registrar es Nit por favor Escriba el Número de Identificación Tributaria asignado al contribuyente por la DIAN, con el dígito de verificación.
 - Dirección: Escriba la dirección donde usted recibe correspondencia.
 - Teléfono: Diligencie el número telefónico donde se puede contactar. Si es fuera de Cali por favor colocar el prefijo indicativo del lugar al que pertenece el número telefónico.
 - Email: si usted está de acuerdo ser notificado por medios electrónicos, diligencie su correo electrónico.
- C. Datos de Vecinos Colindantes:
- Se entiende por vecinos las personas titulares de derechos reales, poseedoras o tenedoras de los inmuebles colindantes con el asentamiento a legalizar.
- Nombre completo: Escriba el(los) nombre (s) como figura en el documento de identificación.
 - Tipo (U-PR-PO): Escriba en la casilla la letra según el caso: urbanizador, (U), propietario (PR) y poseedores (PO) de los predios que conforman el asentamiento humano.
 - Identificación: Escriba el número de identificación como aparece en el documento de identidad en el caso de ser cédula. Si el dato a registrar es Nit por favor Escriba el Número de Identificación Tributaria asignado al contribuyente por la DIAN, con el dígito de verificación.
 - Dirección: Escriba la dirección donde usted recibe correspondencia.
 - Teléfono: Diligencie el número telefónico donde se puede contactar. Si es fuera de Cali por favor colocar el prefijo indicativo del lugar al que pertenece el número telefónico.
 - Email: si usted está de acuerdo ser notificado por medios electrónicos, diligencie su correo electrónico.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO INTEGRAL DEL TERRITORIO DESARROLLO FÍSICO</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN URBANÍSTICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS</p>	MMDI02.02.06.P024.F001	
		VERSIÓN	007

REQUISITOS

1. Formato de Solicitud de Legalización Urbanística de Asentamientos Humanos MMDI02.02.06.P024.F001 (Original y copia).
Anotaciones adicionales: La cual debe incluir, nombre completo, identificación y dirección, si se conoce, del urbanizador, el propietario y poseedores de los predios que conforman el asentamiento humano, nombre completo e identificación del peticionario y dirección donde recibirá notificaciones y fecha de formación del asentamiento humano, sustentada siquiera con prueba sumaria.
2. Cédula de extranjería. (Fotocopia).
3. Plano de loteo. (Original)
Anotaciones adicionales: El cual debe incluir la identificación del predio o predios incluyendo sus linderos, de ser posible, matrícula inmobiliaria del predio o predios que conforman el asentamiento humano objeto de legalización, junto con las carteras de campo y hojas de cálculo, en la escala que determine la oficina de planeación Municipal o Distrital, en caso de no existir la conservación catastral del asentamiento humano. Estos planos deberán incluir la delimitación del espacio público que se constituirá a favor del respectivo municipio o distrito y la regularización urbanística propuesta, que establezca las obligaciones y compromisos de las partes. Estos deben estar debidamente rotulados y contener la firma, nombre, identificación y matrícula profesional vigente del arquitecto o ingeniero responsable y del promotor, urbanizador o propietario o el responsable del trámite.
4. Escritura pública. (Fotocopia)
Anotaciones adicionales: Que hacen parte del proceso de legalización.
5. Pruebas para establecer la fecha de la ocupación del asentamiento. (Original)
Anotaciones adicionales: Las cuales podrán ser, entre otras, aerofotografías certificadas del Instituto Geográfico Agustín Codazzi o de la entidad que cumpla sus funciones, escrituras públicas y promesas de compraventa o cualquier otro medio de prueba válido.
6. Acta de conocimiento y aceptación del plano de loteo y del proceso de legalización. (Original)
Anotaciones adicionales: Firmada por el cincuenta y uno por ciento (51%) de los propietarios o poseedores de los inmuebles incluidos en la legalización.
7. Plano de levantamiento del asentamiento. (Original)
Anotaciones Adicionales: El levantamiento topográfico debe iniciar y cerrar amarrado a las placas de control de coordenadas geográficas del municipio y demás condiciones descritas en el numeral 3.2 de la Guía Metodológica 2 - Procedimiento de Legalización de Asentamientos Humanos - del 2005. Deberá contar con las características técnicas definidas por el Departamento Administrativo de Planeación en el Protocolo para la Elaboración y presentación de Planos de Levantamientos Topográficos - MEDE01.04.03.P012.PT001

ESTE FORMATO SE PUEDE OBTENER POR INTERNET DE LA SIGUIENTE MANERA:

Ruta: En el navegador web <https://sig.cali.gov.co/app.php/staff/document/viewPublic?index=2449> y en el nombre del formulario dar clic y descargar.