ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4151.010.14.12. 102	FECHA:	03/nov/2022
	HORA INICIAL:	10: 00 am
	HORA FINAL:	11:30 am
OBJETIVO: Analizar informe III trimestre 2022 correspondiente a la aplicación de Temas Recurrentes (ejes temáticos) en la Secretaría de Infraestructura.	LUGAR: Despacho Subsecretaría de Apoyo Técnico Piso 12.	

ASISTENTES: FRANCY EDITH MILLAN – Contratista, LILIANA MALDONADO – Contratista.

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/S

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Análisis del informe correspondiente a la aplicación e ejes temáticos, remitido por la subdirección de Tramites, Servicios y Gestión Documental
3. Tareas a convenir.

.

DESARROLLO:

1. LILIANA MALDONADO, manifiesta el objetivo de la reunión a iniciar el cual fue, analizar la aplicación de los ejes temáticos como temas recurrentes y que permiten identificar los conceptos que originan las peticiones que los usuarios presentan ante la Alcaldía Distrital de Cali que ingresan a la Secretaría de Infraestructura.

2. FRANCY EDITH MILLAN M y LILIANA MALDONADO hacen revisión y análisis del informe recibido por parte de la subdirección de Tramites, Servicios y Gestión Documental en el cual evidencia 820 registros de ejes temáticos realizados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO durante los meses de julio, agosto y septiembre del 2022, dentro de los cuales se presentan asociados a quejas y reclamos evidenciando 8 registros por concepto de Mantenimiento de vía.

3. Se evidencia como recurrente y más registros "Mantenimiento vía" con 367, siendo por trimestre consecutivo el tema recurrente con mayor marcación, seguido de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Permiso para la rotura de vías de espacio público. De acuerdo a que el total de comunicaciones atendidas en este periodo según el informe generado la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental, responsable de realizar seguimiento, control y medición de la atención oportuna de las comunicaciones presentadas por los usuarios en tiempo y el total de las respuesta generadas durante el periodo del III trimestre 2022 fueron 1376; la aplicación de los ejes temáticos reportadas según este mismo fueron de 820, LILIANA MALDONADO manifiesta que según el aleatorio y la directriz dada a las auxiliares de bandejas es, *no despachar radicados sin dicha marcación,* por tal motivo se manifiesta no estar de acuerdo con el informe generado por el organismo líder, quien manifiesto no ser los generadores de la estadística.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar acta	Liliana Maldonado	04/nov/2022
Realizar revisión de los radicados asociados a quejas y reclamos y realizar la reclasificación según el caso.	Liliana Maldonado – Francy Edith Millán	30/nov/2022
Realizar Revisión e muestra aleatoria de los radicados tipo respuesta, para la verificación de la marcación del eje temático.	Liliana Maldonado – Francy Edith Millán	30/nov/2022

Firmas (responsables)

LILIANA MALDONADO
Contratista

FRANCY EDITH MILLAN M
Contratista

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Elaboró: Liliana Maldonado – Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.