

RENDICIÓN DE CUENTAS SEGUNDO SEMESTRE 2022

INFORME

GESTIÓN DIRECTIVA

Direccionamiento estratégico y horizonte institucional

En cuanto al planteamiento estratégico; misión, visión, principios, valores institucionales y metas institucionales, se hicieron algunas revisiones, con el fin de hacer los ajustes pertinentes para proyectar a la Institución con una visión perdurable en el tiempo.

Se avanzó en los procesos de inclusión.

Gestión Estratégica

Se adoptaron las herramientas esenciales para orientar, coordinar, liderar y direccionar todos los procesos institucionales.¹

Gobierno Escolar

Se organizaron los estamentos del gobierno escolar, teniendo en cuenta la participación de los diferentes integrantes de la comunidad educativa. Se constituyeron conforme a la normatividad vigente:

El Consejo Directivo.

El Consejo Académico.

El Consejo Estudiantil.

El Consejo de Padres.

Se realizó la elección de Personero(a) Estudiantil y de Contralor(a) Escolar.²

¹ Ver al final de este informe los Anexos AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2022 y PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL 2021-2023 con el seguimiento y la evaluación de los años 2021 y 2022.

² Ver al final el Anexo REPORTE DE ELECCIÓN DE PERSONERO(A), CONTRALOR(A), CONSEJO ESTUDIANTIL, CONSEJO DE PADRES/MADRES Y OTRAS INSTANCIAS, PARA EL AÑO LECTIVO 2022.

Cultura Institucional

Todas las acciones institucionales, se adoptaron con plena legitimidad, cumpliendo los objetivos propuestos y las buenas prácticas de la comunidad educativa.

Clima Escolar

Se organizaron acciones pedagógicas institucionales, con el fin de fortalecer los ambientes de aprendizaje, en donde los estudiantes puedan desarrollar un buen proceso formativo y se realizaron talleres de revisión del Manual de Convivencia con el fin de presentar propuestas al Consejo Directivo para actualizarlo.³

Relaciones con el Entorno

La Institución se apoya siempre en las entidades del entorno, con el fin de fortalecer el direccionamiento estratégico.

Por ejemplo, acogiendo invitación mediante circular de la Secretaría de Educación Distrital, la Institución inició su participación en el programa Semillero de Becarios Universitarios 2022-2025 con un grupo de estudiantes de grado octavo (8º) de la sede Enrique Olaya Herrera, dirigido por docentes de las áreas de Matemáticas y Ciencias Sociales y contando además con el apoyo de la coordinadora y del Rector.

Los Semilleros de Becarios U son un programa nacional de la Fundación Color de Colombia, auspiciado en nuestra ciudad por el Colectivo de Rectoras y Rectores Afrodescendientes de Cali (CORRA), “diseñados para ser una apasionante aventura de tres años para «desarrollar una mentalidad de crecimiento, valores, habilidades del carácter (socioemocionales) y competencias cognitivas para un proyecto de vida universitario y de movilidad social que exige resultados muy altos en pruebas estandarizadas, comenzando por una meta de 365+ de puntaje en Saber 11»”.⁴



³ Ver Anexo PROPUESTAS DE ACTUALIZACIÓN AL MANUAL DE CONVIVENCIA.

⁴ Periódico El Espectador, Blogs Actualidad, República de Colores, 7 Ago 2022 (<https://blogs.elespectador.com-/actualidad/república-de-colores/turbo-semillero-becarios-u-llega-los-pilos-grado-octavo-18-19-agosto>).



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA CIUDAD CÓRDOBA

Bachillerato Técnico Comercial especialidad Auxiliar Contable/Sistemas – Res. 4143.0.21.4525 marzo 26/2012

Bachillerato Académico – Educación de Jóvenes y Adultos – Res. 4143.2.21.416

Convenio de Articulación **SENA** julio 22/2011

NIT: 805027096-4 DANE: 176001015975



**A la U:
soñando juntos**

**Recomendaciones
logísticas**

24sept, ICESI, 8am

- **ESTUDIANTES**
con uniforme de edu-física
llevar lapicero y termo con agua
- **COLEGIOS:**
permiso de acudiente
activar seguro
docente acompañante (con
posterior compensación día)
refrigerio
almuerzo (\$10mil en ICESI)
confirmar jueves # de almuerzos

CORRA colectivo de rectoras y
rectores afrodescendientes

Aliaños TOTITO habil mind puntaje nacional.co

Renzulli Learning

SEMILLEROS DE BECARIOS U.

16 ANOS DE COLOR DE COLOMBIA

**A la U:
soñando juntos**

CALI 2022-2025
Semillero de Becarios U

Agenda 24sept en ICESI

8am-8:30 am	Ingreso y acomodación en Auditorio Manuelita
8:30-9:00 am	Presentación de Semilleros de Becarios U Fundación Color de Colombia
9:00-9:15 am	Instalación Fredy Domínguez, secretario de CORRA José Darwin Lenis, Secretario de Educación Esteban Piedrahita, rector de ICESI
9:15-10:30 am	Conversatorio con exSemilleros "A la U: soñando juntos" (experiencias) Nueve recién egresados y graduandos de Icesi, Javeriana, UniValle y UAO.
10:30-11:00 am	Receso (refrigerio) en grupos con exSemilleros
11:00-1:15 pm	Película Black Panther: Wakanda Forever
1:15-2:30 pm	Almuerzo
2:30-4:30 pm	Práctica deportiva Exhibición de tenis de campo e iniciación Voleibol Microfútbol Baloncesto

CORRA colectivo de rectoras y
rectores afrodescendientes

Aliaños TOTITO habil mind puntaje nacional.co

Renzulli Learning

SEMILLEROS DE BECARIOS U.

16 ANOS DE COLOR DE COLOMBIA



GESTIÓN ACADÉMICA

Diseño pedagógico (curricular)

Se hizo una modificación al plan de estudio: se suprimió el área de comerciales de grado sexto (6°) a noveno (9°) y se trasladó esa hora al área de emprendimiento; quedando esta área con 2 horas semanales.

Se hicieron modificaciones a los planes de área y aula teniendo en cuenta los estándares de competencias orientados por el MEN.

Se realizó capacitaciones a los docentes sobre construcción de rúbricas y se implementaron en todas las áreas.

Se capacitó al personal docente sobre construcción y aplicación de evaluaciones tipo Pruebas Saber, para familiarizar a los estudiantes con las pruebas externas.

Se realizaron algunos avances en la construcción del PEC, con base en investigación en contexto a la comunidad.

Prácticas pedagógicas

Se capacitó al personal docente sobre la construcción de rúbricas y se implementó en todas las áreas y en los grados de primero (1°) a once (11°).

Se elaboró el procedimiento para la aplicación de la autoevaluación y la coevaluación de los estudiantes en cada periodo.

Se hizo convenio con la fundación FEDUSOCIAL y se ofreció un pre-icfes a los estudiantes de grado 10° y 11°.

Se aprobó el plan de validación para los estudiantes procedentes de Venezuela con el fin de prestar el servicio educativo a aquellos estudiantes que no cuentan con los certificados debidamente apostillados.

Gestión de aula

Se realizaron varias STS orientadas por la tutora del PTA con los docentes de primaria y reuniones por áreas con los docentes de bachillerato.

Seguimiento académico

En cada periodo se revisaron y analizaron los resultados académicos a través de las comisiones de evaluación, para determinar los planes de mejoramiento en las respectivas áreas.

En cuanto a la Eficiencia Interna⁵ del año 2022, los resultados registrados en las tablas 1 a 3 para la Institución, revelan porcentajes de deserción y de reprobación muy por encima de los presentados a nivel nacional. En efecto, mientras que en el país la deserción se acerca al 4% y la reprobación es un poco más del 8%⁶, para la Institución –en promedio– la primera es casi cinco (5) veces y la segunda casi dos (2) veces, exceptuando los grados de Transición (0°), Undécimo (11°) y CLEI VI.

Tabla 1. Eficiencia Interna de la Institución en Transición y Primaria.

Grado	N° Grupos	Matric Inicial	Disminución Matrícula Inicial					Promo Anticip	Matric Final	Reprobados	
			Retird	Deser	Trasld	Total	Porc			N°	Porc
Transición	5	136	11	3	0	14	10%	0	122	0	0%
Primero	6	269	43	18	4	65	24%	3	201	32	16%
Segundo	6	260	34	5	4	43	17%	0	217	30	14%
Tercero	6	266	31	14	2	47	18%	1	218	23	11%
Cuarto	6	258	22	11	6	39	15%	1	218	32	15%
Quinto	6	256	35	9	1	45	18%	0	211	40	19%

Tabla 2. Eficiencia Interna de la Institución en Bachillerato.

Grado	N° Grupos	Matric Inicial	Disminución Matrícula Inicial					Promo Anticip	Matric Final	Reprobados	
			Retird	Deser	Trasld	Total	Porc			N°	Porc
Sexto	6	259	37	15	4	56	22%	1	202	62	31%
Séptimo	6	259	36	15	2	53	20%	1	205	73	36%
Octavo	6	257	43	25	3	71	28%	3	183	58	32%
Noveno	5	207	18	11	1	30	15%	2	175	47	27%
Décimo	5	185	13	15	1	29	16%	4	152	43	28%
Undécimo	4	116	5	1	0	6	5%	0	110	3	3%

⁵ Capacidad demostrada por el sistema **educativo** para retener la población matriculada hasta terminar todos sus grados establecidos para el nivel respectivo, y para promover esa población de un grado a otro con la debida fluidez, evitando así la pérdida de tiempo (<https://www.mineducacion.gov.co/1621/article-82748.html>).

Tres indicadores bastante usuales son: **la Tasa de Repitencia, la Tasa de Promoción Efectiva y la Tasa de Abandono Interanual**, más conocidas estas últimas dos en los sistemas internacionales como Promoción y Deserción, respectivamente (consultado en <http://www.bnm.me.gov.ar/giga1/documentos/EL001018.pdf>).

⁶ Cálculos del **observatorio ExE gestión educativa**, consultar en <https://obsgestioneducativa.com/one-page>.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA CIUDAD CÓRDOBA

Bachillerato Técnico Comercial especialidad Auxiliar Contable/Sistemas – Res. 4143.0.21.4525 marzo 26/2012

Bachillerato Académico – Educación de Jóvenes y Adultos – Res. 4143.2.21.416

Convenio de Articulación **SENA** julio 22/2011

NIT: 805027096-4 DANE: 176001015975



Tabla 3. Eficiencia Interna de la **Institución** en **Educación de Adultos**.

Grado	N° Grupos	Matríc Inicial	Disminución Matrícula Inicial					Promo Anticip	Matríc Final	Reprobados	
			Retird	Deser	Trasld	Total	Porc			N°	Porc
CLEI I	2	38	2	0	0	2	5%	0	36	0	0%
CLEI II	2	26	1	5	0	6	23%	0	20	5	25%
CLEI III	4	84	7	21	0	28	33%	0	56	8	14%
CLEI IV	4	101	6	13	2	19	19%	0	80	12	15%
CLEI V	6	103	18	0	1	19	18%	2	82	9	11%
CLEI VI	6	95	0	6	0	6	6%	1	88	4	5%

Considerando los resultados de la Eficiencia Interna por sede (tablas 4 a 6 para la Ciudad Córdoba Principal y tablas 7 a 9 para la Enrique Olaya Herrera), es alarmante la **reprobación de la mitad de estudiantes** que terminaron el año lectivo en los **grados primero, segundo, tercero y séptimo** de la **sede Córdoba**.

Tabla 4. Eficiencia Interna de la **sede Córdoba** en **Transición y Primaria**.

Grado	N° Grupos	Matríc Inicial	Disminución Matrícula Inicial					Promo Anticip	Matríc Final	Reprobados	
			Retird	Deser	Trasld	Total	Porc			N°	Porc
Transición	3	84	8	3	0	11	13%	0	73	0	0%
Primero	3	122	17	5	2	24	20%	2	96	51	53%
Segundo	3	124	21	1	1	23	19%	0	101	50	50%
Tercero	3	125	21	4	0	25	20%	1	99	54	55%
Cuarto	3	124	16	1	2	17	14%	1	104	16	15%
Quinto	3	121	21	0	0	21	17%	0	100	23	23%

Tabla 5. Eficiencia Interna de la **sede Córdoba** en **Bachillerato**.

Grado	N° Grupos	Matríc Inicial	Disminución Matrícula Inicial					Promo Anticip	Matríc Final	Reprobados	
			Retird	Deser	Trasld	Total	Porc			N°	Porc
Sexto	3	123	21	1	2	24	20%	1	98	33	34%
Séptimo	3	122	21	4	2	27	22%	1	94	45	48%
Octavo	3	112	25	4	2	31	28%	2	79	30	38%
Noveno	3	114	11	7	1	19	17%	2	93	34	37%
Décimo	3	104	9	2	1	11	11%	3	89	25	28%
Undécimo	2	54	4	0	0	4	7%	0	50	1	2%

Tabla 6. Eficiencia Interna de la **sede Córdoba** en **Educación de Adultos**.

Grado	N° Grupos	Matríc Inicial	Disminución Matrícula Inicial					Promo Anticip	Matríc Final	Reprobados	
			Retird	Deser	Trasld	Total	Porc			N°	Porc
CLEI I	1	21	0	0	0	0	0%	0	21	0	0%
CLEI II	1	6	0	0	0	0	0%	0	6	0	0%
CLEI III	2	46	4	0	0	4	9%	0	42	7	17%
CLEI IV	2	58	4	0	2	6	10%	0	52	9	17%
CLEI V	3	57	3	0	1	4	7%	2	51	5	10%
CLEI VI	3	54	0	1	0	1	2%	1	52	4	8%



En la **sede Olaya** preocupa la **reprobación de cerca del 30% de estudiantes** que terminaron el año lectivo en los **grados sexto, octavo, y décimo** y de **más de la tercera parte del CLEI II**.

Tabla 7. Eficiencia Interna de la **sede Olaya** en **Transición y Primaria**.

Grado	N° Grupos	Matríc Inicial	Disminución Matrícula Inicial					Promo Anticip	Matríc Final	Reprobados	
			Retird	Deser	Trasld	Total	Porc			N°	Porc
Transición	2	52	4	0	0	4	8%	0	48	0	0%
Primero	3	145	26	13	2	41	28%	1	103	22	21%
Segundo	3	136	13	4	3	20	15%	0	116	20	17%
Tercero	3	140	10	12	2	24	17%	0	116	19	16%
Cuarto	3	134	5	11	4	20	15%	0	114	16	14%
Quinto	3	134	13	10	1	24	18%	0	110	17	16%

Tabla 8. Eficiencia Interna de la **sede Olaya** en **Bachillerato**.

Grado	N° Grupos	Matríc Inicial	Disminución Matrícula Inicial					Promo Anticip	Matríc Final	Reprobados	
			Retird	Deser	Trasld	Total	Porc			N°	Porc
Sexto	3	137	15	15	2	32	23%	0	105	31	30%
Séptimo	3	139	14	13	0	27	19%	0	112	27	24%
Octavo	3	146	18	20	1	39	27%	1	106	28	26%
Noveno	2	93	7	4	0	11	12%	0	82	13	16%
Décimo	2	81	4	13	0	17	21%	1	63	18	29%
Undécimo	2	62	1	10	0	11	18%	0	60	2	3%

Tabla 9. Eficiencia Interna de la **sede Olaya** en **Educación de Adultos**.

Grado	N° Grupos	Matríc Inicial	Disminución Matrícula Inicial					Promo Anticip	Matríc Final	Reprobados	
			Retird	Deser	Trasld	Total	Porc			N°	Porc
CLEI I	1	17	2	0	0	2	12%	0	15	0	0%
CLEI II	1	20	1	5	0	6	30%	0	14	5	36%
CLEI III	2	38	3	21	0	24	63%	0	14	1	7%
CLEI IV	2	43	2	13	0	15	35%	0	28	3	11%
CLEI V	3	46	15	0	0	15	33%	0	31	4	13%
CLEI VI	3	41	0	5	0	5	12%	0	36	0	0%

Además, se entregó a Inspección y Vigilancia un análisis de los resultados de las Pruebas Saber 11° de 2014 a 2021, para cumplir con un compromiso del plan de normalización, el cual –con la adición de los resultados del 2022– fue insumo para la planeación en la primera semana de desarrollo institucional del año lectivo 2023.⁷

⁷ Ver Anexo SEGUIMIENTO A RESULTADOS SABER 11° 2014 A 2022 Y ACCIONES DE MEJORA.



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Apoyo a la gestión académica

Se generaron diversas estrategias para poder fortalecer y mejorar el subproceso de archivo, manejo de documentos y trazabilidad de la información de los estudiantes, de tal manera que se pueda responder oportunamente a los requerimientos de los acudientes. Para ello, el apoyo de estudiantes de grado décimo (10º) y de grado undécimo (11º) ha sido positivo.

Se ha encontrado vacíos de información correspondiente a varios años anteriores. Para diagnosticar completamente el alcance de esta situación, es necesario la construcción e implementación de una estrategia duradera en el tiempo que incluya suficiente personal para realizar las diversas tareas que se requieren.



Administración de la planta física y de los recursos

Para asegurar agilidad en la realización de algunas tareas de embellecimiento de la planta física, se diseñaron planes para que a través del liderazgo de directivos y docentes, al igual que el de los estudiantes, se pintara la infraestructura, así como el mobiliario en las aulas de clase para brindar mayor bienestar a la comunidad educativa.





Por otra parte, se cuenta con dos (2) salas provistas de equipos de cómputo para realizar las clases del área de Tecnología e Informática y de la especialidad de Sistemas. También son utilizadas por las otras áreas como apoyo a su disciplina académica. A estas salas ingresan estudiantes de todos los niveles educativos, incluidos los participantes del programa de Educación Formal de Jóvenes y Adultos.



Administración de servicios complementarios

Restaurante Escolar. Con el restablecimiento de la prestación del servicio educativo en presencialidad total, se ejecutó sin mayores inconvenientes el Programa de Alimentación Escolar – PAE mediante la modalidad de Preparación en Sitio, usando las instalaciones del restaurante escolar en las dos (2) sedes de la Institución. En ambos espacios se requiere habilitar otra puerta, en caso de cualquier emergencia.

Tienda Escolar. Durante el año lectivo no se brindó este servicio ya que, por diversos motivos, no se realizó el proceso de contratación; se requiere reactivarlo, dado que la comunidad educativa lo solicita continuamente.

Profesionales de Apoyo y Psicosocial. Aunque la Secretaría de Educación Distrital asignó una (1) profesional de apoyo para acompañar a la Institución en la atención a la población en situación de discapacidad y una (1) profesional psicosocial para acompañar la atención a las situaciones de convivencia, el trabajo realizado por ellas solo cubrió algunos periodos cortos e intermitentes en el transcurso del año debido a las particularidades del proceso para elaborar los contratos de prestación de servicios de esta clase.

Se requiere de por lo menos dos (2) profesionales de apoyo y dos (2) psicosociales, contratado(a)s para todo el año lectivo (desde el inicio hasta su finalización), que acompañen los procesos formativos de estudiantes en situación de discapacidad y de la convivencia institucional durante las jornadas escolares en cada una de las dos sedes de la Institución.



Talento humano

Se procuró mejorar las relaciones entre docentes, generar un clima de convivencia y motivación hacia la enseñanza activa y participativa. Para ello, se realizaron reuniones, encuentros y talleres brindando espacios de aprendizaje y



atendidas y resueltas.



actualización docente.

De manera similar, se generaron espacios para identificar con el personal administrativo aquellas situaciones que requerían ser

Apoyo financiero y contable

En la primera mitad del último trimestre del año fiscal, se aprobó el presupuesto institucional para la próxima vigencia.⁸

El manejo del Fondo de Servicios Educativos, la contabilidad y los informes de ingresos y gastos, se complicó debido al traslado en el mes de julio de la auxiliar administrativa que ayudaba en estos procesos y al precario estado de salud de la Contadora que la obligó a ceder su contrato en el mes de octubre. La Secretaría de Educación Distrital, para cubrir la vacante de la auxiliar administrativa trasladada, solo hasta el final del mes de septiembre procedió a asignar como apoyo a un funcionario por horas extras, de modo que solamente pudo realizar unas pocas de las actividades en las que ella colaboraba. En consecuencia, se requiere de manera perentoria que la SED provea el cargo vacante de Auxiliar Administrativo Grado 06. Asimismo, para el área financiera se requiere asignar un Técnico Operativo Grado 03 permanente.

En buena parte debido al traumatismo derivado de las circunstancias descritas en el párrafo anterior, la ejecución presupuestal correspondiente a la vigencia del año 2022 se afectó al punto de lograr apenas el 72,35%, como se observa en la página que sigue.

⁸ Ver Anexo PRESUPUESTO PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2023, aprobado por el Consejo Directivo el 10 de noviembre de 2022.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA CIUDAD CÓRDOBA

Bachillerato Técnico Comercial especialidad Auxiliar Contable/Sistemas – Res. 4143.0.21.4525 marzo 26/2012

Bachillerato Académico – Educación de Jóvenes y Adultos – Res. 4143.2.21.416

Convenio de Articulación **SENA** julio 22/2011

NIT: 805027096-4 DANE: 176001015975



EJECUCIÓN PRESUPUESTAL VIGENCIA 2022

Descripción	Aprobado Definitivo	Recaudo Total	Porcentaje de Recaudo
<u>INGRESOS</u>	\$ 257.290.079	\$ 259.484.422	100,85%
Certificaciones	2.500.000	5.694.277	227,77%
Derechos de grado Ciclos	1.000.000	0	0,00%
Sistema General de Participaciones	168.087.907	168.087.907	100,00%
Fortalecimiento Fondos Servicios Educat	36.823.950	36.823.950	100,00%
Recursos de capital			
Rendimientos - Recursos Gratuidad	0	66	-
Recursos de Balance Gratuidad	28.911.358	28.911.358	100,00%
Recursos de Balance Recursos Propios	7.733.864	7.733.864	100,00%
Recursos de Balance Recursos FOME	12.233.000	12.233.000	100,00%

Descripción	Aprobado Definitivo	Pagos Totales	Porcentaje de Ejecución
<u>GASTOS</u>	\$ 257.290.079	\$ 186.141.452	72,35%
Funcionamiento	\$ 231.052.755	\$ 167.010.072	72,28%
Maquinaria y equipo	6.506.950	4.300.000	66,08%
Muebles	12.000.000	0	0,00%
Materiales y Suministros	64.990.898	29.016.132	44,65%
Gastos Bancarios	3.500.000	3.300.305	94,29%
Honorarios Profesionales	28.700.000	28.640.000	99,79%
Remuneración por Servicios Técnicos	11.771.689	9.631.689	81,82%
Impresos y Publicaciones	8.600.000	8.600.000	100,00%
Mantenimiento	58.000.000	53.839.711	92,83%
Servicios Públicos	15.716.218	8.415.235	53,54%
Soporte y actualización software	4.641.000	4.641.000	100,00%
Uso portal académico	16.626.000	16.626.000	100,00%
Inversión	\$ 26.237.324	\$ 19.131.380	72,92%
Dotación institucional	6.004.324	6.004.324	100,00%
Elementos de protección	6.233.000	6.166.286	98,93%
Actividades Pedagógicas	14.000.000	6.960.770	49,72%

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS POR FUENTE VIGENCIA 2022

Descripción	Aprobado Definitivo	Pagos Totales	Porcentaje Ejecución
<u>GASTOS</u>	\$ 257.290.079	\$ 186.141.452	72,35%
Fuente Recursos Gratuidad	\$ 209.232.265	\$ 161.930.925	77,39%
Funcionamiento	\$ 182.994.941	\$ 142.799.545	78,03%
Inversión	\$ 26.237.324	\$ 19.131.380	72,92%
Fuente Recursos Propios	\$ 48.057.814	\$ 24.210.527	50,38%
Funcionamiento	\$ 48.057.814	\$ 24.210.527	50,38%
Inversión	-	-	-



RELACIÓN DETALLADA DE GASTOS EJECUTADOS VIGENCIA 2022

MAQUINARIA Y EQUIPO		\$ 4.300.000
Compra de un (1) equipo de cómputo	\$ 2.400.000	
Compra de dos (2) parlantes	\$ 1.900.000	
HONORARIOS PROFESIONALES		\$ 28.640.000
Servicio de Asesoría Contable	\$ 13.200.000	
Servicio de Asesoría de Contratación Estatal	\$ 8.500.000	
Otros servicios	\$ 6.940.000	
REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TÉCNICOS		
Levantamiento de inventario de activos fijos	\$ 3.700.000	\$ 9.631.689
Impresión y actualización de libros de registro académico	\$ 2.500.000	
Otros servicios de mantenimiento de equipos	\$ 3.431.689	
SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN SOFTWARE		\$ 4.641.000
Actualización programa contable presupuestal	\$ 4.641.000	
USO DEL PORTAL ACADÉMICO		\$ 16.626.000
Licenciamiento y servicio de sistematización portal académico	\$ 16.626.000	
GASTOS BANCARIOS		\$ 3.300.305
Uso del Portal bancario, comisiones bancarias	\$ 3.300.305	
IMPRESOS Y PUBLICACIONES		\$ 8.600.000
Material litográfico: diplomas, medallaría, menciones honor y libros reglam	\$ 8.600.000	
MANTENIMIENTO		\$ 53.839.711
Limpieza techos, canchas, cubiertas y canales de aguas lluvias	\$ 4.738.000	
Mantenimiento de aires acondicionados	\$ 2.000.000	
Adecuación puestos de trabajo administrativos	\$ 1.087.719	
Soldadura y duplicados llaves	\$ 3.575.000	
Material de ferretería	\$ 10.543.287	
Adecuación y mobiliarios de recepciones anticovid ambas sedes	\$ 7.449.400	
Mantenimiento preventivo y correctivo de PCs escritorio y portátiles	\$ 10.850.000	
Fumigaciones, desinfección, recarga de extintores y desratización	\$ 1.815.910	
Insumos de mantenimiento computadores	\$ 5.855.000	
Mtto locativo, hidrosanitario, eléctric, jardinería y zonas verdes, ambas sedes	\$ 5.925.395	
MATERIALES Y SUMINISTROS		\$ 29.016.132
Materiales arreglo impresoras, duplicadoras, fotocopiadoras y mano de obra	\$ 7.145.000	
Artículos varios para el aseo de las sedes	\$ 8.000.000	
Artículos varios de papelería	\$ 7.999.958	
Tóner, tintas, master, recargas tintas fotocopiadoras, impresoras y duplicad	\$ 3.500.000	
SERVICIOS PÚBLICOS		\$ 8.415.235
Servicio telefónico, líneas corporativ e internet ambas sedes, servicio de gas	\$ 8.415.235	
DOTACIÓN INSTITUCIONAL		\$ 6.004.324
Recursos FOME (pintura alto tráfico, pintura agua, sanitario niños, 2 lavaman niños, lavaman adultos, brocas, rodillos, cinta demarcación, 7 llaves lavaman portabl, ácido muriático, 50 m manguera, tubería PVC, codos, pegant y uniones)	\$ 6.004.324	
ELEMENTOS DE PROTECCIÓN		\$ 6.166.286
Elementos de bioseguridad, tapabocas, alcohol, gel antibacterial y otros		
ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS		\$ 6.960.770
Implement deportiv proyect tiempo libre, 2 carteleras, parlantes y cableados		

RELACIÓN DE CONTRATOS EJECUTADOS VIGENCIA 2022

N° Contrato	Contratista	Objeto Contrato	Valor Contrato	Valor Pagado
4143.061.26.1	ROCÍO ROMERO ÁLVAREZ	APOYO JURÍDICO CONTRATACIÓN ESTATAL	\$ 3.200.000	\$ 3.200.000
4143.061.26.2	SILVIA MONTAÑO RIVERA	ASESORÍA CONTABLE Y FINANCIERA	\$ 5.500.000	\$ 5.500.000
4143.061.26.3	JULIÁN LONDOÑO ZAPATA	MANTENIMIENTO EQUIPOS CÓMPUTO	\$ 8.000.000	\$ 8.000.000
4143.061.26.4	JESÚS ANTONIO ORDÓÑEZ SANDOVAL	SUMINISTRO MATERIALES FERRETERÍA	\$ 7.440.898	\$ 7.440.898
4143.061.26.5	ÓSCAR ANDRÉS ORTIZ BOTINA	SUMINISTRO ELEMENTOS BIOSEGURIDAD	\$ 12.170.610	\$ 12.170.610
4143.061.26.6	DAVID ESTEBAN GRIJALBA VIVAS	MANTENIMIENTO A TODO COSTO RESTAURANTE ESCOLAR AMBAS SEDES	\$ 8.000.000	\$ 8.000.000
4143.061.26.8	MARÍA FERNANDA CÁRDENAS	NORMALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y LEVANTAMIENTO INVENTARIO FÍSICO ACTIVOS	\$ 3.700.000	\$ 3.700.000
4143.061.26.9	DERLY LUNA LAZO	SUMINISTRO ELEMENTOS PERIFÉRICOS	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000
4143.061.26.10	DERLY LUNA LAZO	COMPRA DE UN (1) EQUIPO DE CÓMPUTO	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000
4143.061.26.11	RICARDO TRÓCHEZ GARCÍA	MANTENIMIENTO DE DUPLICADORA Y FOTOCOPIADORA	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000
4143.061.26.12	RICARDO TRÓCHEZ GARCÍA	SUMINISTRO RECARGA TINTAS Y TONER	\$ 4.200.000	\$ 4.200.000
4143.061.26.13	ALQUÍMEDES ANTONIO TOVAR	MANTENIMIENTO PLANTA FÍSICA 2 SEDES	\$ 14.000.000	\$ 12.991.218
4143.061.26.14	ROCÍO ROMERO ÁLVAREZ	APOYO JURÍDICO CONTRATACIÓN ESTATAL	\$ 5.300.000	\$ 5.300.000
4143.061.26.15	SILVIA MONTAÑO RIVERA	ASESORÍA CONTABLE Y FINANCIERA	\$ 7.700.000	\$ 7.700.000
4143.061.26.16	JULIÁN LONDOÑO ZAPATA	MANTENIMIENTO EQUIPOS CÓMPUTO Y REDES DE TELECOMUNICACIONES	\$ 12.000.000	\$ 12.000.000
4143.061.26.17	GRUPO EMPRESARIAL SERVER	SUMINISTRO MATERIALES FERRETERÍA	\$ 12.131.689	\$ 11.122.907
4143.061.26.18	FUMIGACIONES Y EXTINTORES MILLENNIUM	SERVICIO FUMIGACIÓN Y CONTROL PLAGAS	\$ 2.401.550	\$ 2.401.550
4143.061.26.19	GABRIEL FERNANDO ESPEJO	MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS	\$ 3.700.000	\$ 3.700.000
4143.061.26.20	GRUPO EMPRESARIAL SERVER	SUMINISTRO DE INSUMOS DE PAPELERÍA	\$ 1.036.857	\$ 1.036.857
4143.061.26.21	DIMARQUIN SAS	SUMINISTRO DE INSUMOS DE ASEO	\$ 6.000.000	\$ 5.508.783
4143.061.26.22	GILBERTO ANDRÉS MICOLTA ARAGÓN	SERVICIO LITOGRAFÍA (MENCIONES HONOR, DIPLOMAS, MEDALLAS)	\$ 10.452.000	\$ 10.452.000
4143.061.26.23	QUISSYG CEFE VALENCIA BALTAN	APOYO GESTIÓN ADMITVA (ORGANIZACIÓN ARCHIVO ÁREA FINANCIERA Y SECRETARÍA – VIGENCIA 2020 Y 2021)	\$ 2.500.000	\$ 2.500.000
4143.061.26.24	LIVANIEL SUÁREZ ARAGONÉS	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DEPORTIVOS	\$ 3.814.000	\$ 3.814.000
4143.061.26.25	ASESORÍAS Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS S.A.S	MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO DEL SOFTWARE ASCII	\$ 4.641.000	\$ 4.641.000
4143.061.26.26	COMERDIC LIMITADA	COMPRA 2 CARTELERAS PROYECTOS PEDAG	\$ 1.099.998	\$ 1.099.998
4143.061.26.27	DERLY LUNA LAZO	COMPRA PARLANTES Y CABLEADO PROYECTO TIEMPO LIBRE; COMPRA ELEMENTOS PERIFÉRICOS Y OTROS SALA DE SISTEMAS	\$ 3.920.000	\$ 3.920.000
4143.061.26.28	COMERCIALIZADORA DE PORTALES EDUCATIVOS S.A.S	LICENCIAMIENTO USO Y MANEJO PORTAL SERVICIOS EDUCATIVOS	\$ 16.626.000	\$ 16.626.000

GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

Proyectos sociales y comunitarios

Durante la primera semana de desarrollo institucional se eligieron los delegados de docentes de ambas sedes ante los diversos proyectos y comités; y se dio espacio para que estructuraran los proyectos, elaboraran los presupuestos y programaran las acciones a realizar durante el año escolar.⁹

Accesibilidad

Para hacer realidad los componentes de la accesibilidad, la Institución atendió a toda la población escolar que lo requirió, sin aplicar valoraciones ni filtros de ingreso; es una Institución abierta a las expectativas y requerimientos de nuestra comunidad.

Proyección a la comunidad

Para hacer realidad estos componentes, la Institución implementó los proyectos de Educación Sexual, Construcción de Ciudadanía y Escuela Familiar. Además de los vínculos con la Red PaPaz y la Secretaría de Salud Municipal, y los proyectos ejecutados por la Universidad del Valle, la Universidad Antonio José Camacho, el ICBF y la Administración Municipal.¹⁰

Participación y convivencia

Para dar salida a estos componentes, el personal docente y directivo planeó y desarrolló actividades de capacitación a la comunidad para que se pueda ejercer la democracia de manera absoluta y veraz, propiciando la participación de la comunidad en los órganos colegiados donde se toman las decisiones (Consejo Directivo y Consejo de Padres/Madres) y en los diversos proyectos y comités.¹¹

⁹ Ver Anexo PROYECTOS INSTITUCIONALES AÑO LECTIVO 2022.

¹⁰ Ídem.

¹¹ Ver el Anexo REPORTE DE ELECCIÓN DE PERSONERO(A), CONTRALOR(A), CONSEJO ESTUDIANTIL, CONSEJO DE PADRES/MADRES Y OTRAS INSTANCIAS, PARA EL AÑO LECTIVO 2022.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA CIUDAD CÓRDOBA

Bachillerato Técnico Comercial especialidad Auxiliar Contable/Sistemas – Res. 4143.0.21.4525 marzo 26/2012

Bachillerato Académico – Educación de Jóvenes y Adultos – Res. 4143.2.21.416 24/2008

Convenio de Articulación **SENA** julio 22/2011

NIT: 805027096-4 DANE: 176001015975



Prevención de riesgos

Estos componentes se desarrollaron por medio del proyecto PRAES, en el cual intervienen docentes y padres de familia de las dos sedes y las seis jornadas, identificando posibles focos de inseguridad ambiental, estructural y social.¹²

RAFAEL ALBERTO OTERO GONZÁLEZ
Rector

¹² Ver Anexo PROYECTO PRAES.