

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA CIUDADELA DESEPAZ			
	NIT. 805009275-1 DANE: 176001030788			
	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
	ACUERDOS			
	CÓDIGO: FOR – GAF -001	VERSIÓN:01	FECHA: 10 /01/ 2017	

FECHA:	Lugar:	OBJETIVO:	HORA DE INICIO: 7:00 A.M
Octubre 04 de 2023	Aula Múltiple Sede Progresando Juntos	Rendición de Cuentas Primer Semestre 2023	HORA FINAL: 8:00 A.M

1. REGISTRO DE ASISTENCIA:

A medida que los asistentes ingresan a la reunión programada por la rectoría de la institución se va realizando la toma de asistencia en el sitio de la reunión. Se anexa registro de asistencia.



2. SALUDO DE BIENVENIDA.

El señor rector MANUEL ESTEBAN RIASCOS MONTAÑO presenta un cordial saludo a los asistentes y les agradece su asistencia.

3. INFORME DE GESTIÓN PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2023.

El rector les manifiesta a los asistentes que es de vital importancia presentar EL INFORME DE GESTIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2023; el cual es leído y explicado por el señor rector de la institución Educativa. El rector inicia su exposición con la Misión y la Visión dando a conocer cada una de ellas y lo que pretende la institución en un futuro. Continúa su exposición con el componente de LA GESTIÓN DIRECTIVA: se refiere a la manera como el establecimiento educativo es orientado. Esta área se centra en el direccionamiento estratégico y horizonte institucional, la cultura institucional, el clima y el gobierno escolar, además de las relaciones con el entorno. De esta forma se posibilita que el rector y su equipo de gestión organicen, desarrollen y evalúen el funcionamiento general de la institución; las acciones desarrolladas en la gestión directiva el rector las lee y las explica directamente desde el texto del informe escrito.

Posteriormente el rector les presenta a los asistentes la GESTIÓN ACADÉMICA: esta es la misión del trabajo de un establecimiento educativo pues señala como se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional. Esta área de la gestión se encarga de los procesos de diseño curricular, prácticas pedagógicas curriculares, gestión de clases, planes de estudio y seguimiento académico; las acciones desarrolladas en la gestión académica el rector las lee y las explica directamente desde el texto del informe escrito.

 República de Colombia Santafé de Bogotá	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA CIUDADELA DESEPAZ			
	NIT. 805009275-1		DANE: 176001030788	
	PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
	ACUERDOS			
	CÓDIGO: FOR – GAF -001	VERSIÓN:01	FECHA: 10 /01/ 2017	

El rector siguiendo con la rendición le presenta a los asistentes la **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**: esta área da soporte al trabajo institucional tiene a cargo todos los procesos de gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo financiero contable; las acciones desarrolladas en LA **GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA** son leídas y explicadas por el rector de la institución directamente desde el texto del informe escrito.

Se continúa la presentación de LA **GESTIÓN DE LA COMUNIDAD**: como su nombre lo indica, se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad; así como de la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales bajo una perspectiva de inclusión, y la prevención de riesgos; las acciones desarrolladas en LA **GESTIÓN DE LA COMUNIDAD** el rector las lee y las explica directamente desde el texto del informe escrito.

Una vez hecha la presentación de los cuatro (4) componentes de la gestión del establecimiento educativo, se les presenta que el total de ingresos recaudados para el primer semestre del 2023 fue de \$157.291.606, oo y que el gasto efectuado al 30 de junio del 2023 fue de \$72.170.983, oo; los detalles del recaudo de ingresos vs los gastos efectuados se anexan en el informe. El rector le manifiesta que en la cartelera de **GESTIÓN INSTITUCIONAL** cada trimestre se publica LA **EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**.

4. EVALUACIÓN DE LA REUNIÓN DE INFORME DE GESTIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2023.

A las preguntas escritas entregadas a los asistentes se registraron las siguientes respuestas: 1- ¿El informe rendido fue claro en todos sus aspectos? El 100% de los asistentes contestaron que sí. 2- ¿Las ayudas audiovisuales utilizadas fueron efectivas en la presentación del informe? el 82% de los asistentes contestaron que sí, el 18% que no. 3- ¿El detalle de cada gestión cumplió con la expectativa de informar? El 97% de los asistentes contestaron que sí, el 3% que no. 4- ¿Considera usted que se les ha dado un buen manejo a los recursos de la Institución durante el primer semestre del 2023? El 88% de los asistentes contestaron que sí, el 12% que no.

Siendo las 8:00 a.m. se da por terminada la reunión.
Se anexa listado de asistencia