



# Rendición de cuentas

Pedro Antonio Molina

1 Semestre **2023**

Pedro Antonio Molina

Genaro Flórez Gutiérrez  
11 de Agosto 2023

# Agenda



- Informe gestión Directiva
- Informe gestión Administrativa
- Informe gestión académica
- Informe gestión Comunitaria
- Preguntas y respuestas a la comunidad educativa
- Diligenciamiento encuesta

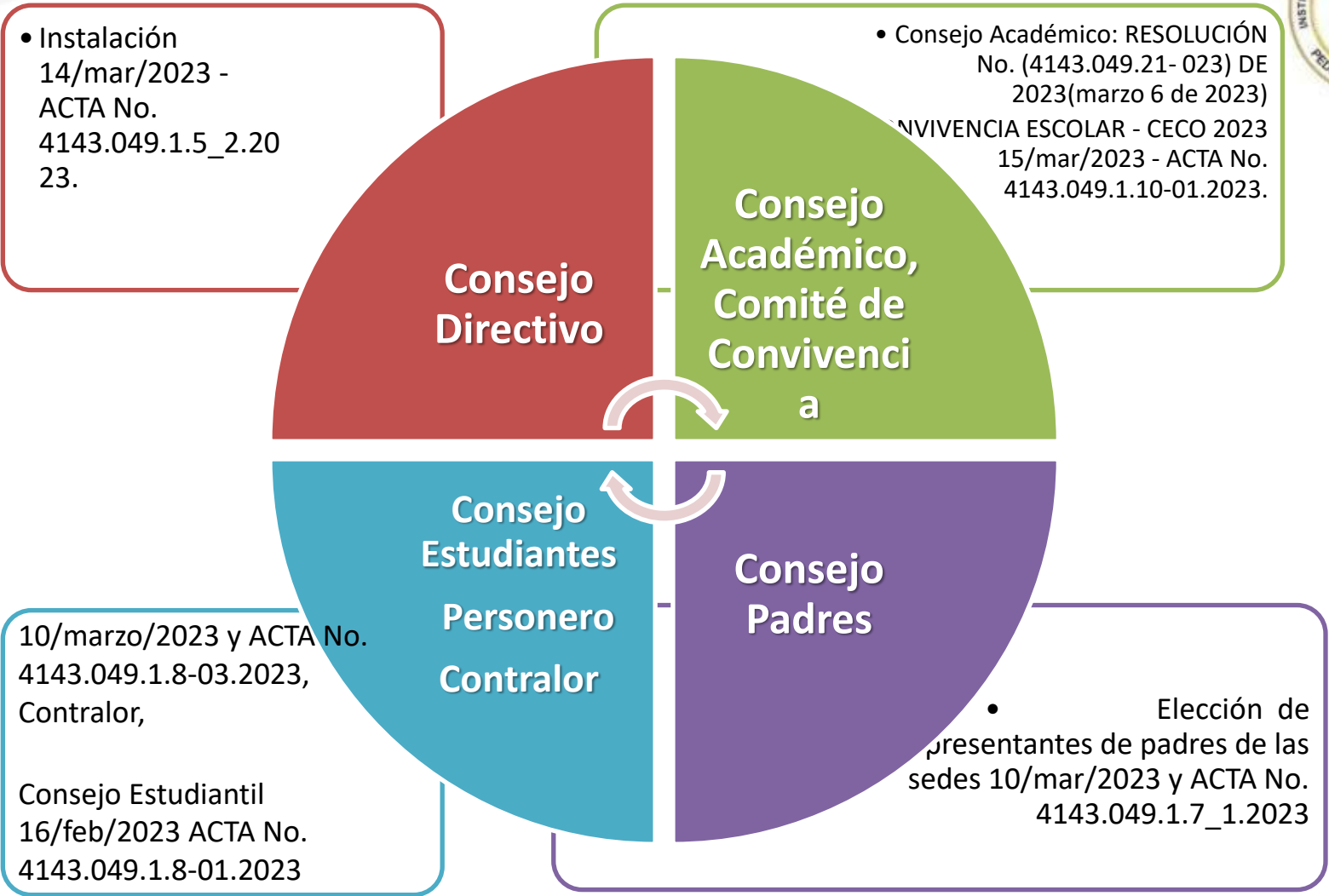


**Informe TRD**  
**4143.049.2.14.01-2023**

# **Gestión Directiva**

Pedro Antonio Molina

# Gobierno Escolar



Durante el primer trimestre del año escolar se realizó la elección de los diferentes órganos del Gobierno Escolar

# Plan de mejoramiento

- Realizar jornadas de re inducción en sistemas de gestión que incluya los principios básicos de gestión de calidad
  - Avance: 20%** Se esta realizando la revisión del sistema de Gestión, con el fin de redefinir el proceso de inducción
- Conseguir vínculos de la institución con el sector productivo y académico que genere valor en la prestación del servicio
  - Avance: 100%** Se sigue trabajando con entidades en convenio con Unicamacho, Univalle, Icesi, San Buenaventura, El Camacho; Unicatolina y SENA en articulación.



- Gestionar la adquisición de recursos en especie con el ente territorial, entidades externas y con la comunidad educativa que coadyuven a suplir la demanda de recursos de la institución
  - Avance: 100%** Se han enviado oficios a la SED con solicitudes de recursos, de lo cual se enlistan las respuestas, según SAC4143.040.13.0.016448 del 18 de mayo 2023



La educación  
es de todos

Mineducación



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Pedro Antonio Molina

## GESTION DIRECTIVA

# Gestión Administrativa

**Informe TRD  
4143.049.2.17.01-2023**

Pedro Antonio Molina

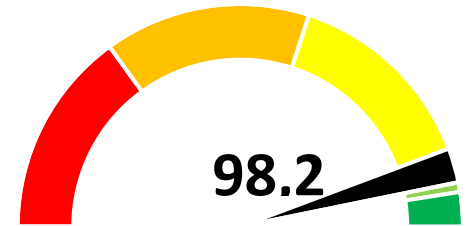


# Administración de la planta física y de los recursos

Se diseñó el plan de mantenimiento para 2023 ejecutando a junio un 98,2%  
Hasta la fecha se ha realizado mantenimiento de:

- Elevadores de las sedes Central, San Jorge, Vencedores.
- Cubiertas, techos y canales de las 8 sedes.
- Reparaciones hidráulicas en las sedes.
- Cambio de bombillas, tomas, plafones
- Aires acondicionados
- Tanque agua sede vencedores
- Cámaras de seguridad
- Zonas verdes
- Arreglos de carpintería metálica
- Recarga de extintores

Se ha gestionado con la SED el inicio de construcción de la cubierta a la cancha de la sede Central, el arreglo del muro externo en La Sede San Jorge y un muro que colinda con la cancha de la sede San Luis

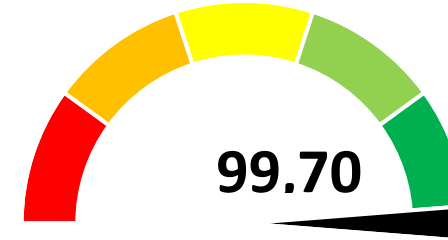




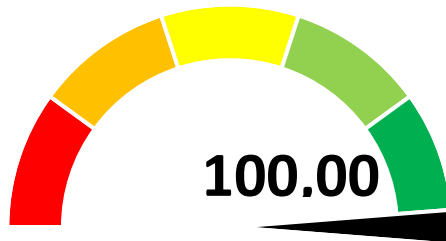
# Apoyo a la gestión académica



**Zeti**  
Portal de Servicios Educativos



Están pendientes 15 estudiantes que no han sido liberados por otras instituciones y permitir el traslado



El 100% de los estudiantes están registrados en ZETI

**% Actualización de registros de estudiantes en SIMAT**

Ministerio de Educación Nacional  
República de Colombia



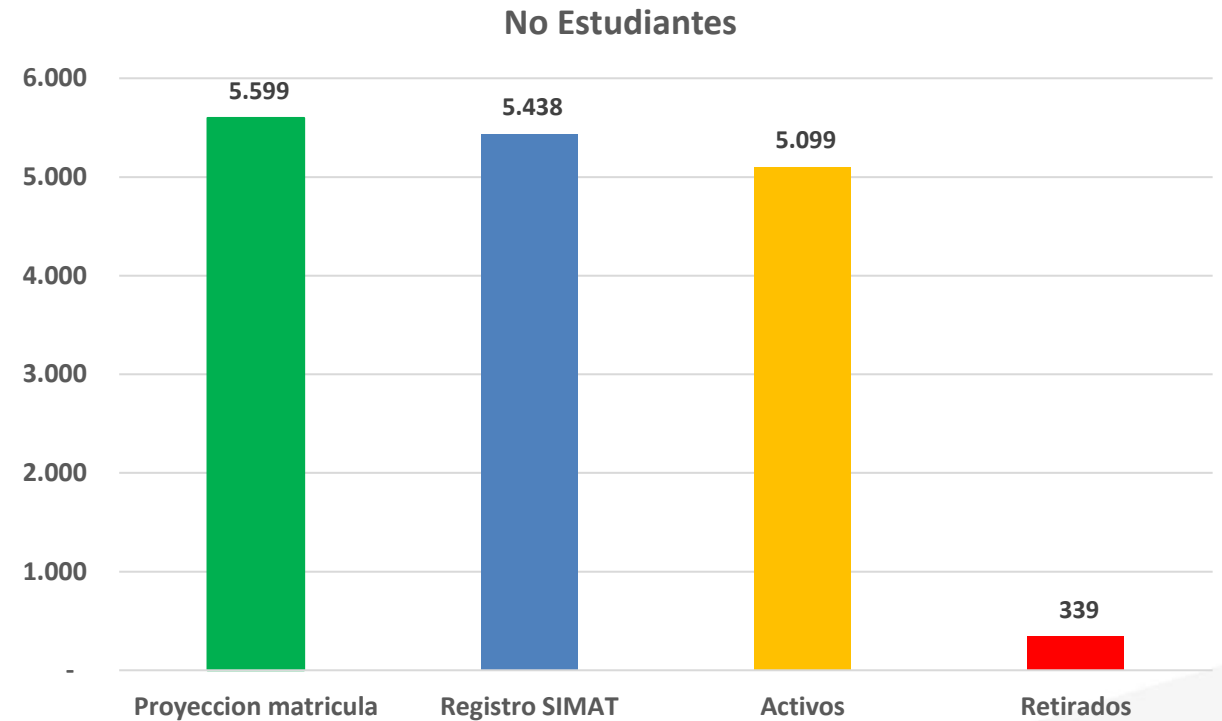
Pedro Antonio Molina

## GESTION ADMINISTRATIVA



# Apoyo a la gestión académica.

## Matrícula 2023



Pedro Antonio Molina

# GESTION ADMINISTRATIVA

# BASES DE LA PROYECCION MATRICULA 2024



- Las sedes de San Luis, Inmaculada ofrecerán el servicio solo para preescolar y primaria.
- Gaitán solo prestara el servicio de Bachillerato.
- Se garantiza la continuidad de los estudiantes antiguos en la IE que realicen su proceso de renovación a tiempo.

# Administración de los servicios complementarios



- Se conformó CAE
- Se han realizado 2 comités del CAE
- Se sirvieron **485,268** entre raciones y almuerzos con corte a mayo 2023,

**Operador:** UNION TEMPORAL  
PROYECTANDO FUTURO 2023

Complemento  
**453,850**

Ración Ind.  
**19,502**

Almuerzos  
**11,916**

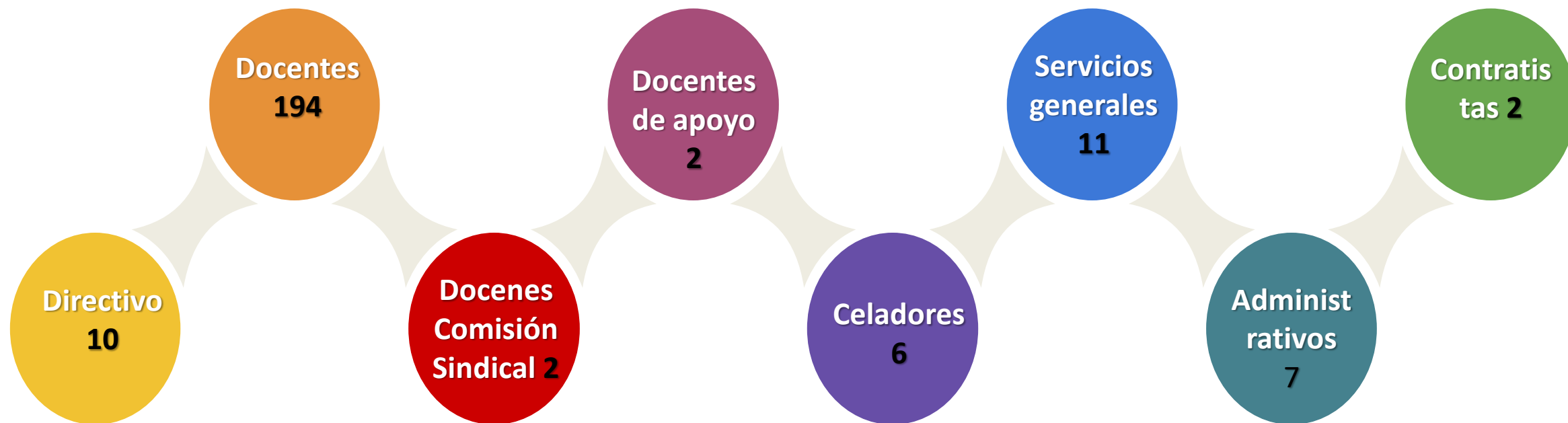
Pedro Antonio Molina

## GESTION ADMINISTRATIVA

# Talento humano



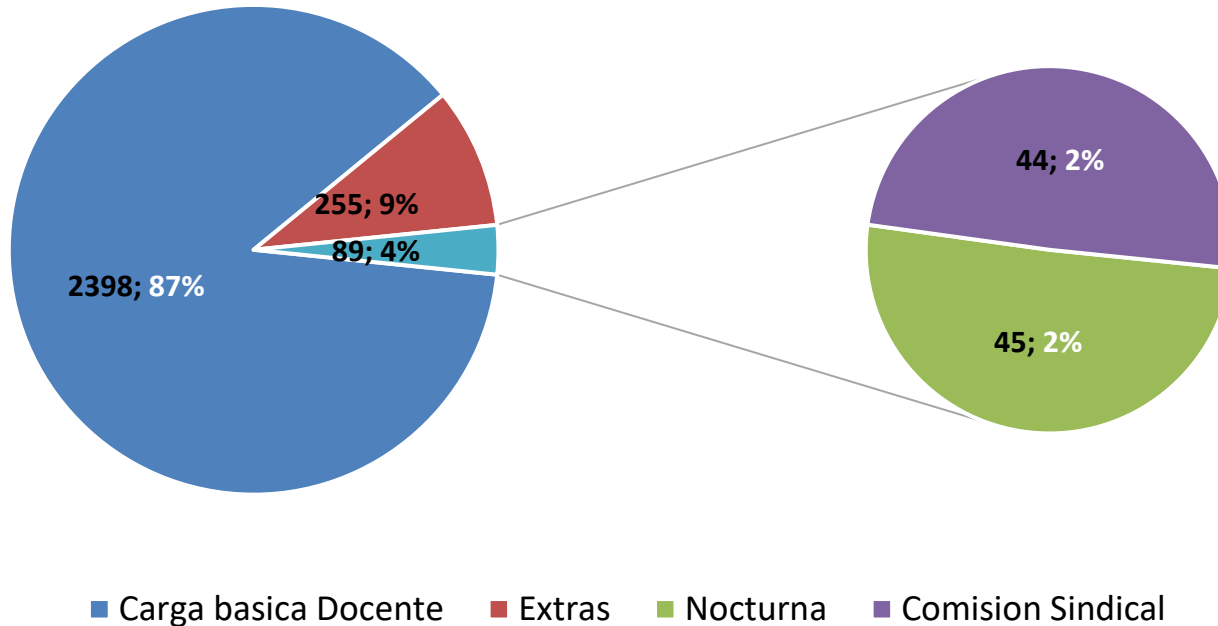
**220** Personas



# Talento humano



Dificultades incapacidades  
Capacitaciones



La cantidad total de horas de carga académica es de **4,742** horas para 2023, de las cuales el **13%** se cubren con horas extras

# Apoyo financiero y contable

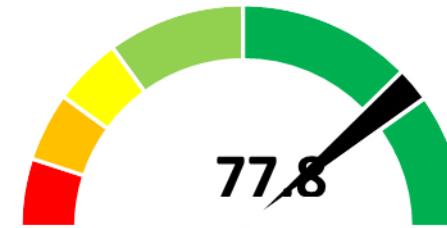


**\$485 MM**

Presupuesto  
Anual  
Ingresos

**\$377,4 MM**

Recaudo

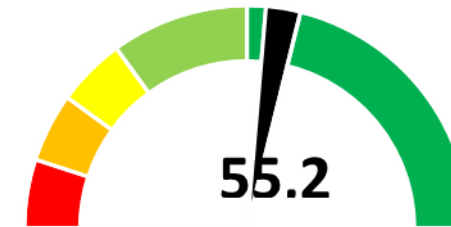


**\$485 MM**

Presupuesto  
Anual gastos

**\$268 MM**

Comprometido  
y pagos



Pedro Antonio Molina

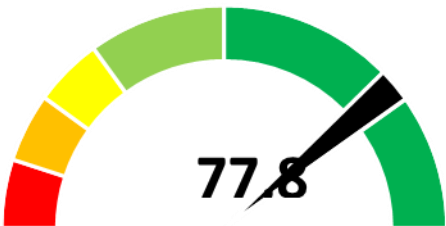
**GESTION ADMINISTRATIVA**



# Ingresos



| Descripcion                          | Aprobado              | Recaudo               | Porcentaje |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------|
|                                      | Definitivo            | Total                 | ejecutado  |
| <b>INGRESOS</b>                      | <b>\$ 485.175.081</b> | <b>\$ 377.449.914</b> | <b>78%</b> |
| Arrendamiento de espacios            | \$ 13.740.000         | \$ 6.835.500          | 50%        |
| Certificados y constancias           | \$ 1.000.000          | \$ 321.626            | 32%        |
| Sistema General de Participaciones   | \$ 412.880.000        | \$ 312.731.344        | 76%        |
| Transferencia fortalecimiento de FSE | \$ 34.358.273         | \$ 34.358.273         | 100%       |
| Rendimientos financieros             | \$ 2.564              | \$ 8.927              | 348%       |
| Recursos de Balance Gratuidad        | \$ 11.218.547         | \$ 11.218.547         | 100%       |
| Recursos de Balance Recursos Propios | \$ 1.526.397          | \$ 1.526.397          | 100%       |
| Otros recursos de balance            | \$ 10.449.300         | \$ 10.449.300         | 100%       |



# EJECUCIÓN DE INGRESOS



A 30 de junio de 2023, se evidencia un presupuesto de ingresos recaudado por valor de \$377.449.914, correspondiente al 78% de ejecución.

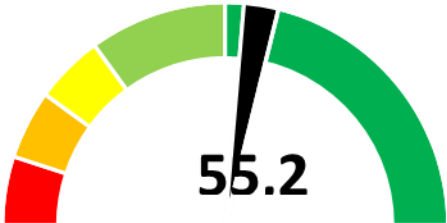
Las fuentes de ingresos más relevantes son:

- Transferencia por concepto de gratuidad educativa por valor de \$312.731.344 equivalente al 80% de los recursos asignados por el MEN para la vigencia de 2023.
- Transferencia fortalecimiento del Fondo de Servicios Educativos: corresponde a recursos girados desde la SED para destinación específica -contratación de programas de notas y software contable
- Arrendamiento de espacios para tiendas escolares y fotocopadoras

# Egresos



| Descripcion   | Definitivo         | Compromisos        | Pagos              | Total afectación   | % Ejecución   |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|
| <b>GASTOS</b>   | <b>485.175.081</b> | <b>165.311.298</b> | <b>102.689.610</b> | <b>268.000.908</b> | <b>55,24%</b> |
|   |                    |                    |                    |                    |               |
| Materiales y suministros institucionales              | 111.024.157        | 43.051.898         | 18.848.102         | 61.900.000         | 55,75%        |
| Materiales y suministros institucionales metálicos    | 1.800.000          | -                  | 1.800.000          | 1.800.000          | 100,00%       |
| Comunicaciones y transporte                           | 2.000.000          | 2.000.000          | -                  | 2.000.000          | 100,00%       |
| Servicio gas  | 1.172.000          | -                  | 101.082            | 101.082            | 8,62%         |
| Gastos bancarios                                      | 4.445.061          | -                  | 1.273.415          | 1.273.415          | 28,65%        |
| Honorarios profesionales                              | 52.600.000         | 25.083.334         | 20.616.666         | 45.700.000         | 86,88%        |
| Remuneracion por servicios tecnicos                   | 3.870.000          | -                  | -                  | -                  | 0,00%         |
| Impresos y publicaciones                              | 18.000.000         | 2.944.300          | 4.055.700          | 7.000.000          | 38,89%        |
| Servicio de mantenimiento                             | 135.852.343        | 76.468.496         | 33.807.184         | 110.275.680        | 81,17%        |
| Servicios de Telefonía fija                           | 2.602.775          | -                  | 1.420.526          | 1.420.526          | 54,58%        |
| Servicios de Telefonía celular                        | 10.420.275         | -                  | 4.812.481          | 4.812.481          | 46,18%        |
| Servicios basicos de Internet                         | 4.366.197          | -                  | 2.323.454          | 2.323.454          | 53,21%        |
| Servicio de soporte y actualizacion software contable | 2.750.000          | -                  | -                  | -                  | 0,00%         |
| Servicio uso portal academico                         | 39.122.273         | -                  | 7.514.000          | 7.514.000          | 19,21%        |
| Material y medios pedagogicos                         | 25.000.000         | -                  | -                  | -                  | 0,00%         |
| Actividades pedagógicas (Proyectos pedagógicos)       | 70.150.000         | 15.763.270         | 6.117.000          | 21.880.270         | 31,19%        |



# EJECUCIÓN DE GASTOS

A 30 de junio de 2023 se observa una afectación de gastos igual a \$268.000.908 correspondiente al 55,24%. Se observa que los valores de afectación de gastos, en su orden, son para servicios de mantenimiento, materiales y suministros institucionales, honorarios y proyectos pedagógicos.



Entre lo más relevante, se ha contratado para para todas las sedes servicios de:

- Mantenimiento preventivo y correctivo de canales, techos y cielos falsos
- Mantenimiento y arreglos hidrosanitarios.
- Mantenimiento de zonas verdes y control de caracoles
- Mantenimiento eléctrico
- Mantenimiento de elevadores sede Central, San Jorge y los Vencedores.
- Mantenimiento de planta eléctrica, de agua potable y contra-incendios en la sede Los Vencedores.
- Suministro de materiales de ferretería
- Suministro de elementos eléctricos
- Suministro de toners para impresoras
- Recarga de extintores
- Servicio de Instructores para los proyectos lúdicos de teatro, danza y música.
- Ordenes de prestación de servicios profesionales para contadora, jurídica y asesoría a procesos de gestión de calidad.

# Plan de mejoramiento

- Realizar el levantamiento de la necesidad tecnológica de los docentes, verificar el funcionamiento de la conectividad en la Institución e identificar las necesidades para la dotación de recursos didácticos y tecnológicos
  - **Avance:100%, Aunque la actualización tecnológica depende de la SED, fue entregado un laboratorio Steam por el Men en marzo. Se modificó presupuesto para compra de periféricos y mejorar las condiciones de tecnología de las salas de estudiantes. Se amplió ancho de banda para los talleres de la sede central. El levantamiento de necesidades fue entregado al MEN y a SED.**



- Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SGSST)
  - **Avance: 90%** Se conformaron las brigadas escolares en todas las sedes y se han realizado capacitaciones con la Secretaria de Gestión del Riesgo



# Plan de mejoramiento



## SGIRS

- Implementar el plan de mantenimiento institucional según las necesidades de las sedes
  - **Avance:** Se elaboró presupuesto según necesidades, se elaboró plan de mantenimiento. Se realizó la contratación anual

- Implementar el SGIRS según la nueva normativa
  - **Avance: 70%** Se conformó el comité de SGIRS, el cual fue modificado mediante resolución 4143,049,021-0082 de 2023, se ha desarrollado el plan de trabajo según cronograma, realizado capacitaciones e iniciado el proceso de recolección de información y generación de informes





# Plan de mejoramiento

- Implementar las ofertas de formación al talento humano de la institución originadas desde la SEM y el MEN y demás entidades aliadas y que beneficien las competencias acordes a sus cargos
- **Avance: 50%**
  - contratación con Univalle Jornada Única, Competencias Básicas, fortalecimiento de practicas pedagógicas, Proyecto educar para soñar con docentes de transición y grado primero y programa Juntos lideramos la escuela, para directivos( Fundación Carvajal). Oferta permanente de Evaluar para avanzar. Capacitación de laboratorio Steam para estudiantes y docentes focalizados(100% ejecución)



# Plan de mejoramiento



- Revisar e implementar el procedimiento de matrícula
- **Avance: 60%.** Se está implementando proceso de inscripción temprana, se socializó la CIRCULAR No 4143.050.22.2.1020.000667 de la SED sobre proyección de cupos y se está realizando proceso de caracterización de la población estudiantil
- Definir y desarrollar un plan de formación al talento humano según las ofertas y propuestas realizadas por entidades externas o personal de la institución
  - **Avance: 60%** Se ejecuta los programas ofrecidos por la SED Y MEN con entidades contradas
- Organizar la gestión documental física y digital
- **Avance: 50%** Se sigue trabajando en archivo académico, la confrontación de archivos digitales y físicos, fuid, es una actividad permanente
- Continuar con el desarrollo del programa de estímulos para docentes y estudiantes
  - **Avance: 50%.** Se entregaron Kits como reconocimiento al desempeño de los estudiantes por la participación en las actividades de los proyectos desarrollados



Pedro Antonio Molina

## GESTION ADMINISTRATIVA



**Informe TRD  
4143.049.2.16.01-2023**

# **Gestión Académica**

Pedro Antonio Molina

# Orientación pedagógica



Una apuesta de formación con el enfoque técnico-humanista se centra en la formación integral de los estudiantes, combinando el desarrollo de habilidades técnicas con el fomento de competencias socioemocionales, éticas y ciudadanas. A continuación, te presentaré algunas prácticas educativas comunes en el bachillerato basado en este enfoque:

**Aprendizaje basado en problemas:** Se plantean situaciones problemáticas o desafiantes que requieren la aplicación de conocimientos y habilidades técnicas para encontrar soluciones. Los estudiantes trabajan en equipo, investigan, analizan información y proponen soluciones creativas. Esto estimula el pensamiento crítico, la resolución de problemas y la capacidad de adaptarse a diferentes contextos.

**Proyectos integradores:** Se promueve la realización de proyectos interdisciplinarios que integren diferentes áreas del conocimiento. Estos proyectos permiten a los estudiantes aplicar sus habilidades técnicas en la resolución de problemas reales, fomentando el pensamiento crítico, la creatividad y el trabajo en equipo

**Educación en valores:** Se promueve la reflexión y el debate sobre valores éticos y ciudadanos, como la solidaridad, el respeto, la responsabilidad social y el compromiso con el bien común. Se fomenta la participación en actividades de servicio comunitario y la conciencia de la importancia de contribuir al desarrollo de la sociedad.

**Uso de tecnología:** Se integra la tecnología de manera consciente y crítica en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Los estudiantes utilizan herramientas tecnológicas para investigar, recopilar información, crear proyectos y comunicarse de manera efectiva. Se promueve el uso responsable y ético de la tecnología.

# Propuesta Curricular



## Contextualización de la comunidad educativa

Desde el subcomité del PEI, se está realizando una encuesta a nivel institucional que renueve la caracterización de los estudiantes y sus familias. Con base en el resultado, se espera promover los ajustes necesarios en la resignificación del PEI, de tal forma que, este responda a las necesidades actuales de la comunidad educativa y la oferta educativa sirva para contribuir en la consolidación del Proyecto de Vida de todos el estudiantado.

En un primer momento, se propone aplicar la encuesta a una muestra de estudiantes y familias, escogidas al azar y posteriormente (en el inicio del próximo año escolar) aplicar a toda la comunidad educativa en el momento de la matrícula.



# PEI

Proyecto Educativo Institucional



# Encuentro pedagógico

## Gestión del cambio

Propuestas de estructuras curriculares



## Plan de área

Se están modificando los formatos, con el fin que respondan con los elementos mínimos y necesarios orientados por los referentes de calidad, las pruebas estandarizadas y el desarrollo de competencias en los diferentes niveles, teniendo en cuenta también la evaluación formativa como eje central del proceso de enseñanza y aprendizaje

## Ejecución del área

ÁREA: EDUCACIÓN RELIGIOSA Grado: PRIMERO. Periodo: PRIMERO

| Estándares | Competencias | Componentes / Eje temático | Evidencias de aprendizaje (DBA, Desempeño) |
|------------|--------------|----------------------------|--|
|            |              |                            | SUPERIOR:                                  |
|            |              |                            | ALTO:                                      |
|            |              |                            | BÁSICO:                                    |
|            |              |                            | BAJO:                                      |

## Jornadas de implementación del cambio por Áreas

1. CONSTRUCCION DE ENFOQUE METODOLOGICO Y APROPIACION DE LAS MODIFICACIONES DE LA PLANTILLA PLAN DE AREA
2. REVISION DE INSUMO DEL PLAN DE AREA Y FORMULACION DE PROPUESTA – ACCION DE LA EJECUCION DEL AREA



# Sistema de Evaluación



## Pruebas Diagnosticas

- Helmer Pardo.  
Grado 9 y 11
- Gigdata 6 a 11  
Vencedores



**Se realizaron las pruebas  
Evaluar para avanzar de 3  
a 11**

# Plan de mejoramiento



- Realizar en el diseño curricular la priorización de aprendizajes y competencias desde las distintas áreas
- **Avance:100%** Se priorizo y se actualiza los documentos de las áreas, según los resultados del 2022
- Implementar experiencias destacadas sobre los proyectos pedagógicos con integración de áreas
- **Avance:50%** Se siguen implementando las experiencias destacadas y se integran en las diferentes áreas
- Implementar en el aula las estrategias metodológicas, de evaluación, didácticas y de recursos entre otros que permita fortalecer los aprendizajes de los estudiantes
- **Avance: 50%.** Se continua en el día a día por parte del personal docente con la Implementación en el aula de las estrategias metodológicas
- Implementar el procedimiento del seguimiento y acompañamiento curricular en el aula a los docentes
- **Avance:0%** Esta sujeto a revisión, debido a ajustes del sistema de Gestión de calidad

# Plan de mejoramiento

- Implementar en las comisiones de evaluación, estrategias pedagógicas que aporten al mejoramiento de los aprendizajes de los(as) estudiantes con dificultades académicas
- **Avance: 50%.**
  - Se ha dado cumplimiento a las estrategias definidas en las comisiones de evaluación
- Orientar y capacitar a los estudiantes en la presentación de la prueba SABER cómo parte de su proyecto de vida
- **Avance:100%** Se ha implementado plan de acompañamiento para el mejoramiento de resultados pruebas saber, fundamentado en el proyecto de vida, con personal externo como " Tres Editores" y "Helmer Pardo" , y con el personal docente.

Pedro Antonio Molina



- Implementar en los estudiantes de grado 11 simulacros de la prueba Saber y utilizarlos por los docentes para realizar análisis y planes de mejoramiento en las áreas
- **Avance: 100%** Se han realizado 4 simulacros, en Feb, Mar, mayo y Junio
- Dotar a los docentes nuevo material didáctico para la implementación de ambientes de aprendizaje de acuerdo con lo convenido en el pacto por la calidad
- **Avance:0%** No se ha entregado dotación de material por parte de la SED

## GESTION ACADEMICA

# Gestión Comunitaria

**Informe TRD**  
**4143.049.2.16.01-2023**

Pedro Antonio Molina





# Avances en la Sana Convivencia.



**30%**

Organización y  
empoderamiento Consejo  
de Estudiantes

**Estudiantes**



Vinculación en teatro, Danza,  
grupos de desarrollo cultural



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**60%**

Generación de espacios y  
Prácticas disruptivas en el  
marco clima escolar

**Docentes**

**30%**

Organización de padres  
para el apoyo a la  
convivencia

**Padres**



Se ha realizado acercamiento,  
pero falta consolidar el  
Consejo de padres

**Consolidación de tejido  
Social**

Participación del comité  
sectorial. Apoyo comisaria,  
Personería. Fiscalía. Salud  
Pública. Policía. ICBF. JAC. JAL



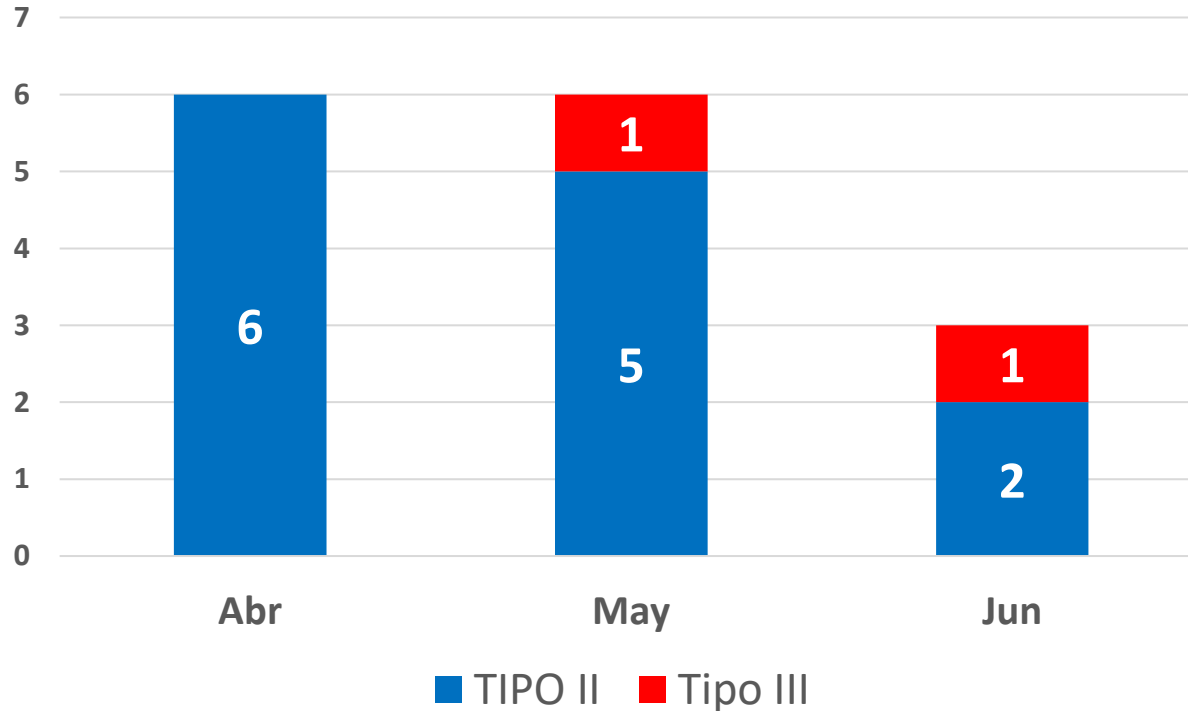
**50%**

**Institucional**

Pedro Antonio Molina

**GESTION COMUNITARIA**

# Ruta de Atención integral para la Convivencia Escolar



**15**

**Casos activos reportados**





# Participación de los estudiantes.



**Talleres de sensibilización Clima escolar y socio-emocionalidad**

**Charlas Riesgos del consumo, abuso sexual, socio-emocionalidad**



**Fundación Tejiendo Sueños**

**Apoyo a la construcción de proyecto de vida**



**Prevención y consumo de sustancias**



**Preci**



**Fundación YMCA y Huellas**



**Pedro Antonio Molina**

## **GESTION COMUNITARIA**

# Participación de los estudiantes.



**Integración cultural Deportiva.  
Interdepartamentales**



**Semana deportiva y  
cultural letipam**



**Talleres Clima  
escolar**



**Taller sobre riesgos  
de abuso sexual y  
consumo SPA**

Dari

**Celebración día  
del estudiante  
jornada  
Nocturna**





# Espacios de participación de familias-acudientes y comunidad



**Día de la familia**

**Intervención SSPM Salud  
Mental**



**Sede San Jorge  
y Tres de Julio**



**Taller pautas  
de crianza**

Pedro Antonio Molina

## GESTION COMUNITARIA

# Espacios de participación de familias-acudientes y comunidad



Grupo gotas de agua



Sensibilización en temas ambientales en las Sedes San Jorge, Inmaculada y central

Desarrollo escuela de padres



Sede Vencedores, San Jorge, San Luis; tres de Julio, Inmaculada



# Espacios de participación docentes



**Taller socio  
emocionalidad**

Participación  
Eduardo Canizales



**Taller rompiendo  
esquemas**



**Taller de  
mediación  
escolar**

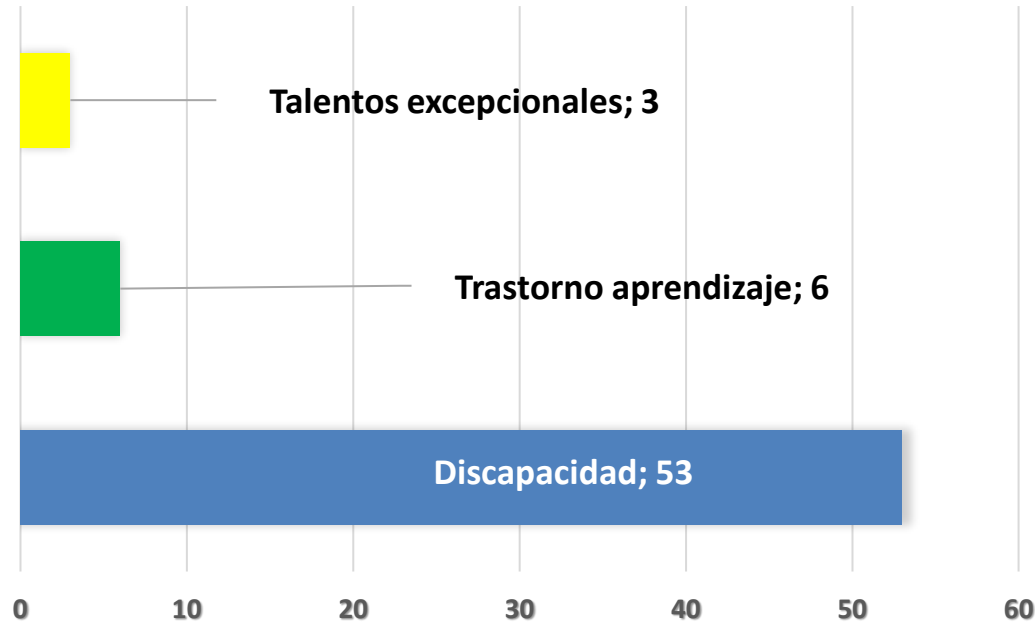


**Taller  
convivencia  
Ley 1620**

Pedro Antonio Molina

**GESTION COMUNITARIA**

# Educación Inclusiva



**394**

Citas de atención,  
acompañamiento y  
seguimiento

**26**

PIAR Actualizados



# Plan de mejoramiento

- Capacitar y sensibilizar a los padres de familia en los valores institucionales pilares esenciales para el proyecto de vida de sus hijos
  - **Avance:50%** Sensibilización kermes día de la familia tres de julio, san Jorge. Se esta implementado escuela de padres de todas las sedes
- Implementar actividades formativas desde el componente de promoción y prevención de la ruta de atención de convivencia que promueva la cultura de la sana convivencia
- **Avance:87,5%** Acompañamiento permanente en todas las sede para activación de protocolos. Se ha sensibilizado a maestros en promoción y prevención en 7 de las 8 sedes



- Sensibilizar a la comunidad educativa en el manual de convivencia
- **Avance:50%** Se adopto un nuevo manual de convivencia según RESOLUCIÓN No. (4143.049.21.-043.2023) DE 2023
- ( MAYO 8 DE 2023 )"ACTA No. 4143.049.1.5\_3.2023 Consejo Directivo 2023 -y esta en la implementación de la difusión



# Gracias

Pedro Antonio Molina