 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA Proceso: Gestión Directiva
Procedimiento: PLANEACIÓN Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO	INFORME DE GESTIÓN 2022

ACTA No. 01

FECHA: 25 de marzo de 2023

LUGAR: Institución Etnoeducativa Santa Rosa – Sede Principal.

HORA INICIO: 9:00 AM

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN 2022

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo de Bienvenida
2. Informe de Gestión 2022
3. Preguntas de la comunidad


DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo de Bienvenida
2. Informe de Gestión 2022

El Rector Hugo Fernely Chavarro Rojas saluda a los y las asistentes entre los cuales se encuentran representantes de las familias, estudiantes, administrativos, docentes y directivos docentes.

Procede a explicar lo relativo a la estructura del informe de gestión y la obligatoriedad de rendirlo a la comunidad. Aclara que, aunque el informe contendrá las áreas de gestión Académica, Administrativa y Financiera, Comunitaria, Directiva y Relacionamiento, se focalizará sobre el aspecto financiero puesto que las otras gestiones han sido trabajadas en detalle con la comunidad durante las semanas de desarrollo institucional.

Durante la presentación de la gestión financiera se hace énfasis en la necesidad del trabajo pedagógico con los y las estudiantes dirigido al buen cuidado de los recursos y bienes de la Institución. Buena parte del recurso se gasta en reparación de daños por mal uso y la consecuente compra de los

	<p>INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA Proceso: Gestión Directiva</p> <hr/> <p>Procedimiento: PLANEACIÓN Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO</p> <hr/> <p>INFORME DE GESTIÓN 2022</p>
---	---

insumos para el mantenimiento. El Rector hace un ejercicio donde se muestra el acceso a la página de SIA OBSERVA, accede a algunos contratos (Ferretería, papelería, mantenimiento) y enlaza con el acceso a través de SECOOP. Se muestra como cualquier miembro de la comunidad puede acceder en este portal a la publicación de los contratos celebrados desde la Institución. Se muestra el listado de todos los contratos celebrados durante la vigencia 2022 y se ilustra y explica a través de la presentación de diapositivas.

Una vez terminado el informe financiero, el rector procede a formular algunas preguntas a los coordinadores sobre algunos aspectos claves de la gestión escolar 2022.

Coordinador Deyner Hinestroza Moreno.



Pregunta: ¿Qué estrategias se adoptaron durante el 2022 para mejorar los bajos desempeños de los estudiantes en las evaluaciones internas y elevar los resultados en las evaluaciones externas?

Respuesta: Teniendo en cuenta los resultados de nuestras pruebas se propuso la implementación de pruebas tipo ICFES que permita en los estudiantes una reflexión constante. Seguimiento constante de los procesos en los estudiantes. Logramos vincular a nuestros estudiantes a la red de apoyo comunitario liderado por Fundautonoma que incluye trabajo con los estudiantes en el desarrollo de liderazgo, proyecto de vida, exploración vocacional, simulacros de pruebas de Estado, refuerzo de aprendizajes. Tres de nuestros estudiantes fueron becados en la Universidad Autónoma, uno de ellos en Medicina.

Articular los procesos académicos a las necesidades d los estudiantes teniendo como punto de partida el resultado de pruebas externas para así lograr el aprovechamiento de los recursos institucional.

Pregunta: Avances en la educación formal para adultos y jóvenes por Ciclos Lectivos Integrados.

Respuesta: Logramos ampliar los cupos disponibles para la comunidad con el fin de satisfacer las necesidades de nuestra población. Se realizaron convenios con el SENA, enfocados en la metodología tejiendo saberes con enfoques tales como:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA Proceso: Gestión Directiva
	Procedimiento: PLANEACIÓN Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
INFORME DE GESTIÓN 2022	

- Comunidades de aprendizaje con roles definidos.
- Aprendizaje integral acelerado que brinde herramientas de desarrollo.
- Método de casos teniendo en cuenta el entorno.
- Aprendizaje por auto concepto desde la experiencia.
- Dos programas de formación SENA dirigidos a los estudiantes de ciclo VI.

Pregunta: Actividades realizadas dirigidas al fortalecimiento curricular.

Respuesta: Las actividades destinadas para el fortalecimiento curricular en las diferentes áreas se enfocan en actividades tales como:

- Lluvia de ideas.
- Debates.
- Lectura de textos asignados
- Estudio de casos constante



Adicional a lo anterior, está el trabajo con comunidades de aprendizaje con el acompañamiento del tutor PTA, uso de resultados con la prueba Evaluar para Avanzar.

Coordinadora Jennifer Hurtado Cubillos

Pregunta: Avances a nivel institucional en el abordaje, bajo el enfoque restaurativo, del tratamiento de situaciones que afectan la convivencia.

Respuesta: Los avances han sido lentos pero notorios. Los Docentes atienden un mayor porcentaje de situaciones de convivencia desde la mirada restaurativa. Algo importante es que si ellos no se sienten con las herramientas de abordarlo restaurativamente buscan apoyo en coordinación para hacerlo. Por lo anterior considero que tenemos un avance significativo al respecto sobre todo considerando que no se han proporcionado desde la entidad territorial capacitaciones dirigidas en general a los Docentes sobre prácticas restaurativas más allá de las proporcionadas a un grupo muy reducido de ellos y de algunos directivos. Las capacitaciones se han dado en su inmensa mayoría desde la misma institución.

Pregunta: Avances en nuestro papel como garantes de derechos de los niños, niñas y adolescentes y en la promoción y prevención de los derechos humanos, sexuales y reproductivos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA Proceso: Gestión Directiva
	Procedimiento: PLANEACIÓN Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
INFORME DE GESTIÓN 2022	

Respuesta: En la Institución se activan rutas de atención integral en frecuencias que van desde 1 a 7 activaciones diarias contadas las dos jornadas de ambas sedes siempre en la búsqueda de garantizar la restitución de derechos. Igualmente, a través de los proyectos pedagógicos transversales se ejerce la promoción y prevención de los derechos humanos, sexuales y reproductivos. Desde hace tres años estos proyectos tienen como eje articulador la convivencia pacífica articulados mediante unos ejes problémicos. Desde allí se busca garantizar que las violencias escolares se minimicen con respecto a los años anteriores.

Pregunta: En gestión comunitaria que aliados tuvimos durante el 2022 y cuáles son los logros más significativos fruto de esa alianza.

Respuesta: Dentro de nuestros aliados tenemos a Fundautónoma que tiene varios programas dirigidos a la comunidad entre los cuales se destacan la formación en liderazgo, desarrollos integrales donde los jóvenes desarrollan habilidades relacionales y emocionales a través de las artes como la danza, la música, la pintura. Refuerzo para estudiantes de bajo desempeño en áreas fundamentales como matemáticas y lenguaje. Otro aliado destacado es RedPapaz que acompaña a Docentes y padres o madres de familia líderes para apoyar los procesos de patrones de crianza. Tenemos el apoyo de la Secretaría de Salud Pública con el programa Joven, Niño y Adulto que equivale al programa que anteriormente se llamaba Escuelas Saludables. Este programa ayuda a visibilizar el estudiante de manera integral en lo referente a aspectos de salud como atención de odontología, tamizajes de fonoaudiología, talla, peso, psicología y psicosocial lo cual ha llevado a identificar situaciones de vulneración de derechos en algunos de nuestros estudiantes seguido de las consecuentes activaciones de rutas. Se realizó formación de docentes a través de plataformas virtuales centrados en cuatro ejes que son el manejo de vectores, alimentación saludable, salud e higiene oral y la salud emocional. Lo último con el apoyo de la ESE Oriente y la ESE Norte.


El rector agrega que con la Secretaría de Salud Pública se tuvo en el 2022 el programa tejiendo sueños desde el cual se realizaron actividades formativas dirigidas a fortalecer la salud mental de estudiantes, docentes, directivos docentes y familias.

Sede 1: Calle 72X # 28B-35 Barrio El Poblado II Teléfono 437 66 59

Sede 2: Calle 72M1 #28B1-22 Barrio Comuneros II Teléfono 437 46 31

E-mail: ie.santarosa@cali.edu.co

Santiago de Cali - Colombia

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA Proceso: Gestión Directiva
Procedimiento: PLANEACIÓN Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO	INFORME DE GESTIÓN 2022

3. Preguntas de la Comunidad.

Interviene el señor Manuel, presidente del Consejo de Padres quien pregunta sobre la actuación de la institución frente al daño de bienes, la falta de compromiso de algunos padres y las situaciones que afectan la convivencia. La Coordinadora Jennifer explica sobre el tratamiento restaurativo y cómo se fomenta la responsabilidad desde la reflexión, creación de conciencia y compromiso con la repetición por parte de los involucrados.



El padre de familia de nombre Jesús, representante ante el Comité de Convivencia invita a los asistentes a vincularse con su proyecto comunitario de huertas escolares y pregunta sobre la motivación de los estudiantes para obtener mejores desempeños en las pruebas de Estado. El profesor Juan Carlos Vidales interviene y afirma que los estudiantes buscan en primer lugar resolver su situación económica y social actual que en muchos casos requiere atención inmediata por lo que algo como el ingreso a la Educación Superior se ve como lejano y como una posibilidad futura pero que no entra a aportar a sus problemas urgentes.

Respecto al informe financiero no se presentaron preguntas por parte de la Comunidad.

Se da por finalizada la reunión a las 11:15 AM.

Anexos:

1. Fotografías
2. Diapositivas
3. Informe de Autoevaluación
4. Relación de contratos
5. Contratos mostrados en el ejercicio de rendición
6. Registro de Asistencia
7. Circular de Convocatoria

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> 	<p>INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA Proceso: Gestión Directiva</p>
<p>Procedimiento: PLANEACIÓN Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO</p>	<p>INFORME DE GESTIÓN 2022</p>

Anexo 1. Fotografías





INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA

Proceso: Gestión Directiva

Procedimiento:
PLANEACIÓN Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

INFORME DE GESTIÓN 2022



Sede 1: Calle 72X # 28B-35 Barrio El Poblado II Teléfono 437 66 59
Sede 2: Calle 72M1 #28B1-22 Barrio Comuneros II Teléfono 437 46 31
E-mail: ie.santarosa@cali.edu.co
Santiago de Cali - Colombia



INFORME FINANCIERO

AÑO 2022



CPA
CONSULTORÍA

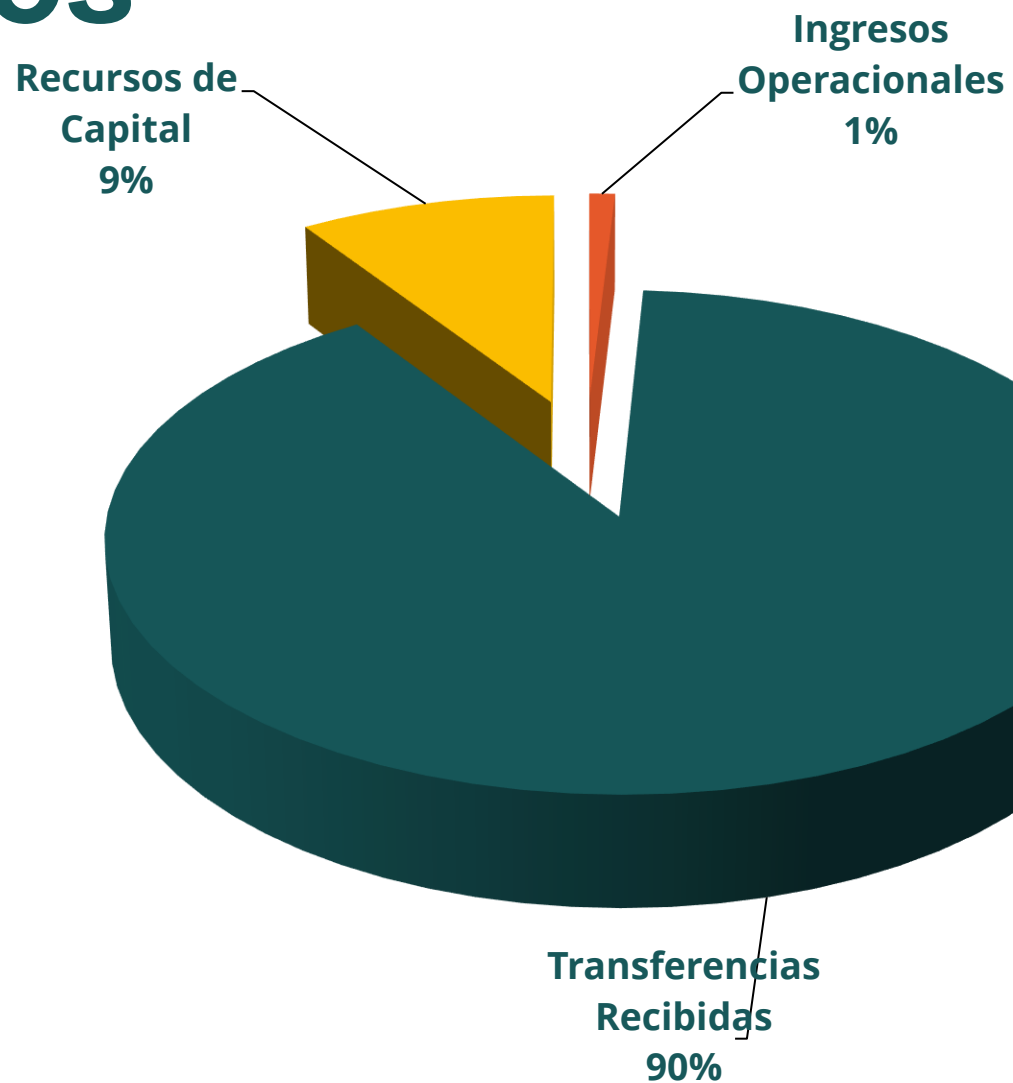
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
SANTA ROSA**

Ingresos

INFORME DE GESTIÓN

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDO
INGRESOS OPERACIONALES		
ARRENDAMIENTOS	500,000.00	0.00
CERTIFICADOS	1,000,000.00	1,457,951.00
TRANSFERENCIAS RECIBIDAS		
GRATUIDAD S.G.P.	121,260,712.00	121,260,712.00
OTRAS TRANSFERENCIAS DEL MUNICIPIO	19,564,172.00	19,564,172.00
RECURSOS DE CAPITAL		
RECURSOS DEL BALANCE	14,536,810.00	14,536,810.00
TOTAL	156,861,694.00	156,819,645.00

Ingresos



INFORME DE GESTIÓN

GASTOS VIGENCIA 2022

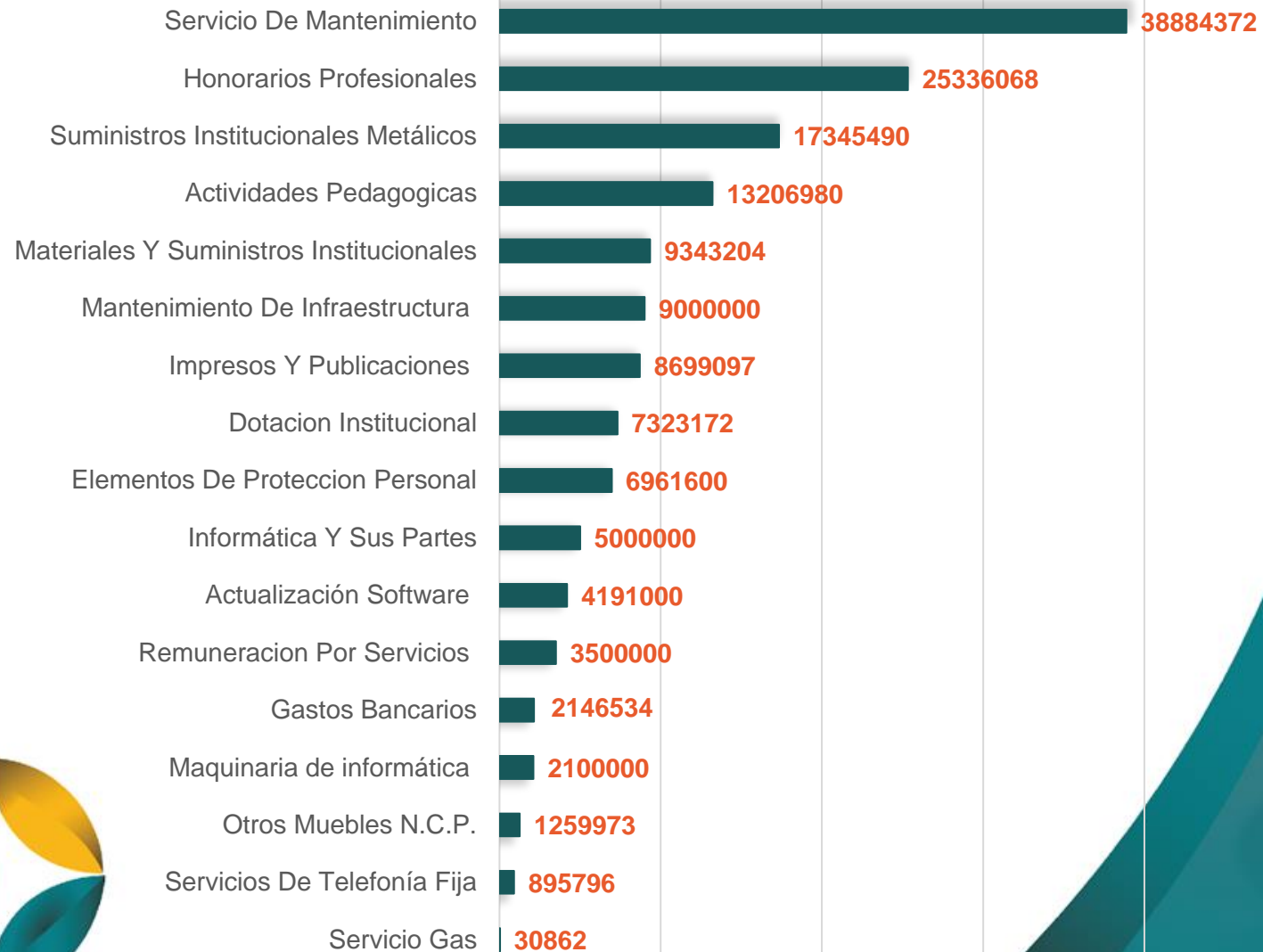
DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PAGOS
MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS	2,100,000.00	2,100,000.00
MATERIALES Y SUMINISTROS INSTITUCIONALES	9,343,204.00	9,343,204.00
MATERIALES Y SUMINISTROS INSTITUCIONALES METÁLICOS	17,345,770.00	17,345,490.00
SERVICIO GAS	720,000.00	30,862.00
GASTOS BANCARIOS	2,300,000.00	2,146,534.00
HONORARIOS PROFESIONALES	25,336,068.00	25,336,068.00
REMUNERACION POR SERVICIOS TÉCNICOS.	3,500,000.00	3,500,000.00
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	8,700,000.00	8,699,097.00
SERVICIO DE MANTENIMIENTO	38,884,372.00	38,884,372.00



INFORME DE GESTIÓN | GASTOS VIGENCIA 2022



DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PAGOS
SERVICIOS DE TELEFONÍA FIJA; ACCESO Y UTILIZACIÓN	895,796.00	895,796.00
SERVICIO DE SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN SOFTWARE	4,191,000.00	4,191,000.00
MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS	5,000,000.00	5,000,000.00
OTROS MUEBLES N.C.P.	1,260,712.00	1,259,973.00
DOTACION INSTITUCIONAL	7,323,172.00	7,323,172.00
ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL	6,961,600.00	6,961,600.00
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	9,000,000.00	9,000,000.00
ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	14,000,000.00	13,206,980.00
TOTALES	156,861,694.00	155,224,148.00



PAGOS
VIGENCIA 2022

INFORME
DE GESTIÓN



DETALLES DE PAGO

MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS

Suministro de Repuestos e insumos para equipos de fotocopidora

MATERIALES Y SUMINISTROS INSTITUCIONALES

Suministro De Papelería Y Aseo

MATERIALES Y SUMINISTROS INSTITUCIONALES METÁLICOS

Suministro De Materiales De Ferretería

SERVICIO GAS

Servicio De Gas Natural

GASTOS BANCARIOS

Gastos Bancarios

HONORARIOS PROFESIONALES

Asesoría Contable Y Financiera

REMUNERACION POR SERVICIOS TÉCNICOS.

Servicio De Levantamiento De Inventario

IMPRESOS Y PUBLICACIONES

Suministro De Impresos Y Diplomas

SERVICIO DE MANTENIMIENTO

Servicio De Soporte De Redes Y Mantenimiento. Servicio De Adecuación Y Reparación. Servicio De Mantenimiento Aires. Mantenimiento Y Soporte De Redes Y Pc. Fabricación e instalación de estructura metálica para Sede José Cardona Hoyos

DETALLES DE PAGO

SERVICIOS DE TELEFONÍA FIJA; ACCESO Y UTILIZACIÓN	Servicio De Telefonía. Servicios Públicos
SERVICIO DE SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN SOFTWARE	Soporte Y Actualización De Software contable ASCII
MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS	Suministro De Partes Tecnológicas para la adecuación de sala de sistemas en la Sede JHC
OTROS MUEBLES N.C.P.	Suministro de 27 sillas sin brazos
DOTACION INSTITUCIONAL	Adquisición De Mobiliario Docentes Y Ventiladores para el acondicionamiento de aulas
ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL	Suministro De Insumos De Bioseguridad. Suministro De Papelería Y Aseo
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	Mantenimiento Locativo general de la Institución Educativa con sus sedes
ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	Servicio De Recarga De Extintores. Servicio De Alquiler De Tarima para evento de Proyectos. Compra De Aire Acondicionado. Servicio De Elaboración De Techo





Disponible a Diciembre 31 de 2022

DESCRIPCIÓN	VALOR
RECAUDOS	156,819,645.00
COMPROMISOS Y PAGOS	155,224,148.00
GASTOS POR EJECUTAR	1,595,497.00
PRESUPUESTO EJECUTADO	98.98%
PRESUPUESTO POR EJECUTAR	1.02%



¡Gracias!

“Mantenemos nuestros clientes, conectados, informados e inspirados”.

Autoevaluación 2022



[Instructivo \(click aquí\)](#)



Créditos

zoho Forms

Autoevaluación 2022

Fecha autoevaluación *

30-ene-2023

dd-mm-aaaa

Institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Confirme institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Validar institución educativa.

Por favor verifique que los dos campos de institución sean iguales. *



Esta seguro de Institución correcta

Seleccione la gestión *



GESTION ACADEMICA



GESTION DIRECTIVA



GESTION COMUNITARIA



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



GESTION RELACIONAMIENTO

Nombre de quien diligencia

Hugo

NOMBRE (S)

Chavarro

APELLIDO

Email *

hugo.chavarro@cali.edu.co

Autoevaluación 2022

Gestión académica

Evidencias por considerar al reflexionar sobre el área de gestión: PEI, PMI con sus respectivos seguimientos, modelo pedagógico, diseño curricular, SIEE, reportes de evaluación interna y reportes de evaluación externa.

Proceso 1 : Modelo pedagógico institucional para el desarrollo del PEI/PEC/PIERC

Definición:

Se constituye en la guía para organizar, aplicar, valorar y reflexionar el encuentro pedagógico* en coherencia con el horizonte institucional

Descriptor:

En la IEO, es dinámico y retador para el desarrollo de competencias. Por tal motivo, debe ser resultado de la reflexión de "a quiénes se educa; con qué propósito formativo; con qué recursos; y en qué realidad contextual"; con lo cual se aporta a sus proyecciones vitales de forma incluyente.

Modelo u orientación pedagógica institucional para el desarrollo del PEI/PEC/PER.

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 -Iniciando

El modelo pedagógico se encuentra en una fase inicial de construcción, en la cual se están haciendo reflexiones de pertenencia pedagógica, didáctica y de evaluación formativa y por competencias; desde el reconocimiento del contexto global, rastreo de orientaciones epistemológicas para fundamentar la acción pedagógica, didáctica y evaluativa, en respuesta a las necesidades educativas del territorio en todas las jornadas escolares y modalidades educativas que atiende desde un enfoque incluyente y bajo la estrategia de Jornada Única.

2- En desarrollo

El modelo pedagógico se conecta con el horizonte institucional, expresada en el PEI/PEC/PIERC, desde una mirada global incluyente. Orienta la organización, aplicación, valoración y reflexión de todos los encuentros pedagógicos*, considerando la multimodalidad de recursos del entorno, teniendo en cuenta todas las jornadas escolares desde un enfoque incluyente y bajo la estrategia de Jornada Única. Es dinámico y retador en desarrollo por competencias, atendiendo la realidad contextual. Aporta a las proyecciones vitales de los estudiantes para potenciar su desarrollo y progreso en su comunidad o territorio.

3- Desarrollo satisfactorio

Autoevaluación 2022

El modelo pedagógico, es apropiado por directivos docentes, docentes, estudiantes y familias, acudientes y cuidadores. Orienta las reflexiones pedagógicas entre los actores del proceso educativo al considerar la organización, aplicación y valoración del encuentro pedagógico*. Tiene en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas desde un enfoque incluyente y bajo la estrategia de Jornada Única. Este espacio del encuentro vital es dinámico y retador para el desarrollo de competencias. Este documento es dinámico en el tiempo, en correspondencia con las movilizaciones que surgen en la convivencia e interrelaciones del contexto global o territorio.

4- Avance constante

El modelo pedagógico se conecta con el horizonte institucional del PEI/PEC/PIERC, como respuesta a la necesidad educativa del territorio, dado que aporta a su desarrollo y progreso brindando una mirada de glocalidad. Orienta el desarrollo de todos los encuentros pedagógicos*, teniendo en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas desde un enfoque incluyente y bajo la estrategia de Jornada Única; son vitales, dinámicos y retadores para el desarrollo de competencias. Es un documento incluyente que se encuentra en reflexión periódica por lo menos una vez cada año lectivo.

Proceso 2: Diseño o Propuesta Curricular para el desarrollo del PEI/PEC/PIERC desde el desarrollo de competencias para pensar, comunicarse, sentir y vivir en comunidad.

Definición:

Es una alternativa educativa autorreflexiva inspirada en el modelo pedagógico y horizonte institucional del PEI/PEC/PIERC.

Organiza el qué se enseña, cómo se enseña, qué se evalúa y cómo se evalúa desde secuencias progresivas de los objetivos de aprendizaje con coherencia vertical, horizontal y transversal a través de un enfoque diferencial, incluyendo los proyectos pedagógicos transversales y el desarrollo de competencias para pensar, comunicarse, sentir y vivir en comunidad.

Descriptor:

En la construcción del currículo, la IEO tiene en cuenta las jornadas escolares y modalidades educativas que atiende desde un enfoque incluyente y bajo la estrategia de Jornada Única; respondiendo al cuándo (desde la lógica progresiva del aprendizaje por competencias, niveles, ciclos o grados) y al con qué elementos didácticos y/o procesos de la gestión de aula y tecnología, para la aplicación en el encuentro pedagógico y cuándo se valora el aprendizaje.

Diseño o propuesta curricular para el desarrollo del PEI/PEC/PER.

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☒ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 -Iniciando

Autoevaluación 2022

El diseño o propuesta curricular, se encuentra en una fase inicial; en la cual se están haciendo reflexiones de pertenencia curricular y epistémica, atendiendo las normas técnicas curriculares colombianas, con lo cual se busca organizar: qué competencias enseñar, cuándo, con qué elementos didácticos de la gestión de aula y tecnología para su aplicación en el encuentro pedagógico*, teniendo en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas desde un enfoque incluyente y bajo la estrategia de Jornada Única; se valora el aprehendizaje considerando la diversidad de herramientas u opciones de evaluación formativa y por competencias.

2- En desarrollo

El diseño o propuesta curricular, se fundamenta en una estructura pertinente de plan de área, aula, clase u otras opciones en coherencia con el modelo pedagógico institucional, el horizonte institucional y las normas técnicas curriculares colombianas. Orienta a los docentes y directivos docentes hacia el avance progresivo del aprehendizaje por competencias, atendiendo la coherencia vertical, horizontal y transversal y tiene en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas, desde un enfoque incluyente. Orienta la gestión de aula y tecnología para el desarrollo de competencias en el encuentro pedagógico y cuando se valora el aprehendizaje.

3- Desarrollo satisfactorio

El diseño o propuesta curricular, es apropiado por directivos docentes y docentes, con orientaciones de mejoramiento continuo desde el consejo académico y directivo, atendiendo las normas técnicas curriculares colombianas y su fundamentación epistémica pedagógica, didáctica y de evaluación formativa y por competencias. Orienta la organización secuencial y progresiva de los objetivos de aprehendizaje con coherencia vertical, horizontal y transversal teniendo en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas, desde un enfoque incluyente, que atiende los proyectos pedagógicos transversales y hace uso constante de los recursos tecnológicos con los cuales se cuenta.

4- Avance constante

El Diseño o propuesta curricular, orienta la organización secuencial y progresiva de los objetivos de aprehendizaje con coherencia vertical, horizontal y transversal con enfoque diferencial, siendo una alternativa educativa inspirada en el modelo pedagógico y horizonte institucional; con una lógica progresiva del aprehendizaje por competencias, ciclos o grados, teniendo en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas y los proyectos pedagógicos transversales. Presenta con claridad, el proceso que lo evalúa con el propósito de mejora continua de cara a la realidad dinámica del contexto y el propósito formativo institucional: Sus reflexiones se divulgan en la comunidad a manera de material de investigación académica o lecciones aprendidas; con uso constante de los recursos tecnológicos con los cuales cuenta la IEO.

Proceso 3: Encuentro pedagógico* o espacio de reflexión para el desarrollo del PEI/PE/PIERC desde un enfoque por competencias para pensar, comunicarse, sentir y vivir en comunidad.

Autoevaluación 2022

Definición:

En él aplica lo planeado según el currículo, el horizonte institucional PEI/PEC/PIERC, el modelo pedagógico con sus orientaciones didácticas y su reflexión contextual de pertinencia, con desempeños flexibles, eficaces y con sentido, con una política de gestión de aula institucional con un enfoque incluyente.

Descriptor:

En la IEO en este espacio se desarrollan los ambientes de aprehendizaje en los cuales se presentan los objetivos por competencias; el uso del tiempo escolar con momentos o estrategias de rutinas claras y conocidas por la comunidad escolar; los dispositivos básicos de aprehendizaje; las tareas en su fase inicial, intermedia y de encapsulamiento; la organización y distribución del aula para mediar el aprehendizaje; lo psicomotor; lo socioafectivo y las formas de relacionarse entre pares y otros actores docentes y familias y acudientes; sus intereses y motivaciones para el desarrollo de competencias para pensar, comunicarse, sentir y vivir en comunidad.

Encuentro pedagógico para el desarrollo del PEI/PEC/PER.

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☒ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1- Iniciando

El encuentro pedagógico* es un espacio que se encuentra en una fase inicial. En la actualidad el establecimiento educativo está realizando reflexiones para dar orientaciones técnicas, pedagógicas, didácticas y curriculares desde un enfoque incluyente para el desarrollo de éste, atendiendo las realidades y retos contextuales, teniendo en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas que atiende bajo la estrategia de Jornada Única.

2- En desarrollo

El encuentro pedagógico* se fundamenta en políticas institucionales que orientan desde lo técnico, pedagógico, didáctico y curricular para el desarrollo de éste; atendiendo las características particulares de sus estudiantes y las realidades contextuales con sus retos, teniendo en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas desde un enfoque incluyente y bajo la estrategia de Jornada Única. Es el espacio donde se despliegan desempeños flexibles, eficaces y con sentido por competencias; el uso del tiempo escolar con momentos o estrategias de rutinas; los dispositivos básicos al servicio del aprehendizaje; la proyección de tareas en su fase inicial intermedia y de encapsulamiento; la organización y distribución del aula; lo psicomotor, lo socioafectivo, las formas de relacionarse entre pares y otros actores; sus intereses y motivaciones.

3- Desarrollo satisfactorio

El encuentro pedagógico* es un espacio reconocido por todos en la comunidad educativa desde sus características y moviidades. Sus políticas institucionales orientan las conversaciones entre directivos docentes, docentes, estudiantes y padres de familia; en los momentos donde hay diferencias o conflictos entre los estudiantes y las realidades contextuales, teniendo en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas desde un enfoque incluyente y bajo la estrategia de Jornada Única. Este espacio del encuentro pedagógico es dinámico y retador de desarrollo de competencias con desempeños flexibles, eficaces y con sentido vital-glocal; desde interpretaciones del contexto y sus realidades cotidianas.

4- Avance constante

Autoevaluación 2022

El encuentro pedagógico* es un espacio multimodal en el que se conecta con la teleología institucional del PEI/PEC/PIERC. Se ejecuta según lo planeado y se evalúa por competencias, con su reflexión contextual de pertinencia; teniendo en cuenta todas las jornadas escolares y modalidades educativas desde un enfoque incluyente y bajo la estrategia de Jornada Única. Es un espacio en el que se reflexiona en comunidad y en búsqueda del mejoramiento continuo.

Proceso 4: Sistema de evaluación formativa y por competencias de estudiantes para el desarrollo del PEI/PEC/PIERC desde la adquisición de competencias para pensar, comunicarse, sentir y vivir en comunidad.

Definición:

Es un documento que orienta el proceso de evaluación formativa y por competencias, para evidenciar la adquisición de conocimientos declarativos y procedimentales de los estudiantes, promoviendo el desarrollo de competencias para pensar, comunicarse, sentir y vivir en comunidad; incluida la flexibilización curricular desde los aprendizajes diferenciados por PIAR.

Descriptor:

En la IEO el SIEE orienta el proceso de promoción escolar con enfoque diferencial, desde los criterios de evaluación formativa y por competencias, con sus correspondientes niveles de desempeño por área, asignatura y cada grado. Con lo anterior, el sistema referencia acciones de fortalecimiento y de seguimiento.

Sistema de evaluación formativa y por competencias de estudiantes para el desarrollo del PEI/PEC/PER.

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☒ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

El documento SIEE se encuentra en una fase de ajuste sobre pertinencia normativa, pedagógica y didáctica, para promover el desarrollo de aprendizajes orientados desde el diseño curricular institucional. Busca orientar el proceso para evidenciar la adquisición de conocimientos declarativos y procedimentales de todos los estudiantes, incluidos aquellos con aprendizajes diferenciados por PIAR, para direccionar con claridad el proceso de promoción con sus correspondientes niveles de desempeño por área, asignatura y grado.

2 - En desarrollo

Autoevaluación 2022

El documento SIEE se fundamenta en el decreto 1290, Documento No 11 del MEN, modelo pedagógico institucional, teleología, diseño curricular y gestión de aula; en coherencia con la fundamentación epistémica, conceptual y teórica que ha acogido el establecimiento educativo, desde el desarrollo de competencias para pensar, comunicarse, sentir y vivir en comunidad. Orienta el proceso para evidenciar la adquisición de conocimientos declarativos y procedimentales de todos los estudiantes, incluidos aquellos con aprehendizaje diferenciados por PIAR para el proceso de promoción escolar.

3 - Desarrollo satisfactorio

El documento SIEE es apropiado por directivos docentes, docentes, estudiantes, familias, acudientes y cuidadores. Orienta las reflexiones entre los actores del proceso educativo al considerar la organización, aplicación y valoración de los procesos y herramientas de evaluación formativa y por competencias, que impulsan el pensar, la comunicación, el sentir y el vivir en comunidad; dado que, tiene la claridad del proceso de promoción escolar, desde los criterios de evaluación con sus correspondientes niveles de desempeño por área, asignatura y cada grado.

4 - Avance constante

El documento SIEE orienta el proceso para evidenciar la adquisición de conocimientos declarativos y procedimentales de los estudiantes y con ello promueve el desarrollo de competencias para pensar, comunicarse, sentir y vivir en comunidad; incluidos aquellos con aprehendizaje diferenciados por PIAR desde los criterios de evaluación formativa y por competencias con sus correspondientes niveles de desempeño por área, asignatura y grado. Referencia acciones de fortalecimiento y de seguimiento del aprehendizaje. Orienta los encuentros periódicos con las familias, acudientes y cuidadores, para informar oportunamente el avance en el proceso de formación de los estudiantes. El SIEE presenta el proceso para valorar su pertinencia y posibles ajustes.

Observaciones gestión académica

Crear un formulario de google para que sea aplicado por la comunidad educativa, identificando los problemas prioritarios que impacten los aprendizajes. Realizar un foro educativo comunitario con expertos y líderes de la comunidad para conversar sobre dichas problemáticas educativas. Crear el comité académico. Observaciones Proceso 1: Nuestra IE aun no cuenta con jornada única. 2. Esperamos a diciembre del 2023, avanzar al siguiente nivel que es: avance constante. En el cronograma organizar un espacio para socializar con las familias de manera formal el Modelo Pedagógico. Observaciones Proceso 2: La estrategia metodológica institucional no ha impactado significativamente el aprendizaje académico de los estudiantes. Se requieren espacios de reflexión para analizar entre pares el diseño de la propuesta curricular, debemos involucrar a la comunidad en el cómo se enseña y qué se enseña. Observaciones Proceso 3: No existen espacios para el intercambio de saberes y prácticas pedagógicas significativas entre pares que conduzcan al mejoramiento de la calidad educativa institucional. No existen espacios de reflexión sobre la estrategia metodológica con la comunidad educativa. Observaciones Proceso 4: El SIEE es apropiado únicamente por los directivos docentes y docentes pero no por parte de los estudiantes, acudientes, cuidadores o familias. No tenemos cronograma claro de aplicación, seguimiento y evaluación de las pruebas estatales (Evaluar para avanzar).

Evidencias gestión académica

Brevemente describir o nombrar las evidencias que se tienen y la ubicación.

Plan de Estudio, planes de área, planes de aula, planes de clase, SIEE, resultados de las evaluaciones interna y eterna.

Autoevaluación 2022

Por favor dar click en "Siguiete"

Por favor dar clic en "Siguiete".

Por favor dar clicken "Siguiete".



Autoevaluación 2022



[Instructivo \(click aquí\)](#)



Créditos

zoho Forms

Autoevaluación 2022

Fecha autoevaluación *

30-ene-2023

dd-mm-aaaa

Institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Confirme institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Validar institución educativa.

Por favor verifique que los dos campos de institución sean iguales. *



Esta seguro de Institución correcta

Seleccione la gestión *



GESTION ACADEMICA



GESTION DIRECTIVA



GESTION COMUNITARIA



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



GESTION RELACIONAMIENTO

Nombre de quien diligencia

Hugo

NOMBRE (S)

Chavarro

APELLIDO

Email *

rectoria@iesantarosa.edu.co

Autoevaluación 2022

Por favor dar click en "Siguiete"

Por favor dar click en "Siguiete"

Por favor dar clic en "Siguiete".

Gestión administrativa y financiera

Evidencias por considerar al reflexionar sobre el área de gestión: PEI, resolución de matrícula, políticas de archivo. Plan de mantenimiento y uso de recursos e infraestructura. Plan de jornada única, PMI con sus respectivos seguimientos, manual o pacto de convivencia, horizonte institucional, planes estratégicos, convenios interinstitucionales. Plan escolar para la gestión del riesgo, rutas escolares con sus tiempos e indicadores de gestión, reportes de PAE, reportes de bienestar social y laboral, ruta de inducción de estudiantes, administrativos y docentes, presupuesto, estados financieros.

Proceso 1: Apoyo a la gestión académica

Definición:

Son las acciones institucionales que facilitan la aplicación de la ley General de archivo - Ley 594 de 2000 y las normas de gestión documental actuales, para lograr un buen funcionamiento de la IEO.

Descriptor:

En la IEO son todas las acciones que dan apoyo necesario a los procesos académicos para realizar la gestión documental correspondiente al archivo institucional de cada estudiante, el proceso de matrícula, retiros, boletines y carpetas con documentos de estudiantes, administrativos, docentes, directivos docentes.

Apoyo a la gestión académica

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

Autoevaluación 2022

1 - Iniciando

El proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones se desarrolla en una fase inicial, sin políticas institucionales para su aplicación.

2 - En desarrollo

El proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones se desarrolla sobre políticas institucionales en coherencia con el contexto social y educativo.

3 - Desarrollo satisfactorio

El proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones, son procesos que propician el diálogo entre los actores institucionales para acompañar el proceso educativo de los estudiantes.

4 - Avance constante

El proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones, son procesos que propician el diálogo entre los actores institucionales para acompañar el proceso educativo de los estudiantes, con reflexiones que se sistematizan para el mejoramiento continuo.

Proceso 2: Administración de la planta física y de los recursos

Definición:

Garantiza las adecuadas condiciones de infraestructura física de muebles e inmuebles, tecnológica, y dotación para la prestación de los servicios educativos y la prevención del riesgo correspondiente.

Descriptor:

En la IEO cuenta con un programa de mantenimiento preventivo y correctivo de la planta física y de equipos y recursos para el aprendizaje, así como de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de la misma, además tiene un plan escolar para la prevención del riesgo con el cual se busca mejorar el aprovechamiento de los recursos institucionales, en favor del desarrollo de aprendizajes en los estudiantes.

Administración de la planta física y de los recursos

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones:

★

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

Autoevaluación 2022

La administración del mantenimiento, adecuaciones y embellecimiento de la planta física y plan escolar para la prevención del riesgo se realiza para fortalecer el ambiente escolar; sin embargo, no hay criterios unificados con el horizonte institucional. En el caso de Jornada Única: La infraestructura no es suficiente y/o adecuada para su aplicación.

2 - En desarrollo

La administración de la planta física contempla el seguimiento al uso de los espacios, la adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje; se organizan los bienes teniendo en cuenta el PEI/PEC/PIERC y plan escolar para la prevención del riesgo; prioriza el uso de suministros, dotación y mantenimiento de equipos. En el caso de Jornada Única: La infraestructura es suficiente y adecuada para su aplicación.

3 - Desarrollo satisfactorio

La administración de la planta física y el seguimiento al uso de los espacios, la adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, los suministros, la dotación y el mantenimiento de equipos; la seguridad y protección se realizan teniendo en cuenta el PEI/PEC/PIERC; plan escolar para la prevención del riesgo cuenta con el apoyo de un equipo de miembros de la comunidad educativa. En el caso de Jornada Única: La infraestructura es usada de forma estratégica pedagógicamente para su aplicación.

4 - Avance constante

Existe una política que orienta la administración de la planta física y el seguimiento al uso de los espacios. La adquisición, el mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, los suministros, dotaciones y mantenimiento de equipos, seguridad y protección se realizan teniendo en cuenta el PEI/PEC/PIERC y el plan escolar de prevención del riesgo. En el caso de Jornada Única: El uso de la infraestructura es utilizado de manera estratégica y efectiva.

Proceso 3: Gestión administrativa para el uso pedagógico de la planta física y de los recursos

Definición:

Son las acciones institucionales que facilitan el uso pedagógico de los recursos institucionales en muebles, inmuebles, tecnología, libros, material didáctico y demás.

Descriptor:

En la IEO se cuenta con el plan de uso pedagógico de los recursos para el desarrollo del aprendizaje en los estudiantes; dentro de estos recursos se consideran, edificaciones (aulas, auditorios, otros), libros, material didáctico, insumos tecnológicos de software y hardware y demás elementos que faciliten el aprendizaje de los estudiantes.

Gestión administrativa para el uso de la planta física y de los recursos

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

Autoevaluación 2022

1 - Iniciando

La IEO hace uso pedagógico a los recursos para el desarrollo de aprendizajes en los estudiantes; sin embargo, no hay un plan documentado que detalle todos los recursos institucionales, como edificaciones (aulas, auditorios, otros), libros, material didáctico, insumos tecnológicos de software y hardware y demás elementos que faciliten el aprendizaje de los estudiantes.

En el caso de Jornada Única: El uso de los recursos pedagógicos se hace sin documentación.

2 - En desarrollo

La IEO hace uso pedagógico de los recursos para el desarrollo de aprendizajes en los estudiantes con un plan estratégico; en él se detallan algunos de los recursos institucionales, como edificaciones (aulas, auditorios, otros), libros, material didáctico, insumos tecnológicos de software y hardware y demás elementos que faciliten el aprendizaje de los estudiantes.

En el caso de Jornada Única: El uso de los recursos pedagógicos se documenta parcialmente.

3 - Desarrollo satisfactorio

El plan de uso pedagógico de los recursos institucionales detalla las edificaciones con que cuenta la IEO (aulas, auditorios, otros), libros, material didáctico, insumos tecnológicos de software y hardware y demás elementos que faciliten el aprendizaje de los estudiantes en coherencia con el PEI/PEC/PIERC.

En el caso de Jornada Única: El uso de los recursos pedagógicos se hace estratégicamente

4 - Avance constante

El plan de uso pedagógico de los recursos institucionales se revisa periódicamente al menos una vez por periodo académico para reflexionar y o ajustar la pertinencia de uso de éstos en coherencia con el desarrollo del PEI/PEC/PIERC. En el caso de Jornada Única: El plan de usos pedagógico aporta al desarrollo de la estrategia pedagógica para fortalecer el desarrollo de competencias en los estudiantes.

Proceso 4: Administración de los servicios complementarios

Definición:

Son las acciones institucionales que facilitan la prestación de los servicios complementarios disponibles en la institución educativa para facilitar la asistencia de los estudiantes, mejorar sus procesos de aprendizaje y desarrollar sus competencias.

Descriptor:

En la IEO se realizan acciones que apoyan la prestación de los servicios complementarios disponibles en la institución educativa, tales como: Transporte escolar, Plan de Alimentación Complementaria PAE, Enfermería, entre otros, que facilitan la asistencia y permanencia de los estudiantes. Facilita el mejoramiento de los procesos de aprendizaje y el desarrollo de sus competencias.

Autoevaluación 2022

Administración de los servicios complementarios

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

El establecimiento educativo facilita la prestación de servicios complementarios a los estudiantes, tales como: Transporte, restaurante, cafetería y salud. En el caso de Jornada Única: Se requiere precisar la aplicación del PAE.

2 - En desarrollo

El establecimiento educativo facilita la prestación de uno o varios servicios complementarios como: transporte, restaurante, cafetería y salud; teniendo en cuenta las características particulares de la población estudiantil, lo que aporta al mejoramiento de los procesos de aprendizaje, el desarrollo de competencias y el alcance del horizonte institucional. En el caso de Jornada Única: también se precisa la aplicación del PAE.

3 - Desarrollo satisfactorio

El establecimiento educativo facilita la prestación de uno o varios de los servicios complementarios, tales como: transporte, restaurante, cafetería y salud; tiene en cuenta orientaciones generales acordadas para favorecer la aplicación de estos, lo que aporta al mejoramiento de los procesos de aprendizaje, el desarrollo de competencias y el alcance del horizonte institucional. En el caso de Jornada Única: La comunidad educativa participa de la veeduría de la aplicación del PAE.

4 - Avance constante

El establecimiento educativo reflexiona periódicamente en equipo con la comunidad, el cómo facilitar la prestación de uno o varios de los servicios complementarios; teniendo en cuenta, orientaciones generales acordadas para favorecer la aplicación de estos. Lo que aporta al mejoramiento de los procesos de aprendizaje, desarrollo de competencias y el alcance del horizonte institucional. En el caso de Jornada Única: La comunidad educativa participa de la veeduría y propone acciones de mejora continua para la aplicación del PAE.

Proceso 5: Talento humano

Definición:

Son las personas que están vinculadas con las acciones institucionales necesarias para la prestación del servicio educativo de calidad.

Descriptor:

En la IEO se orienta la prestación del servicio educativo de calidad desde la participación del talento humano administrativo, docentes y directivos docentes, buscando el desarrollo armónico de la labor con su respectivo proceso de evaluación de desempeño, acciones de seguimiento y atendiendo los acuerdos de contribuciones individuales.

Autoevaluación 2022

Talento humano

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☒ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACATORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

El establecimiento educativo cuenta con la documentación de uno o varios de los siguientes procesos o asuntos institucionales armonizados al PEI/PEC/PIER: Perfiles de los actores institucionales, proceso inducción institucional, formación y capacitación, asignación académica; fortalecimiento del sentido de pertenencia a la institución, proceso de evaluación del desempeño, estímulos para los actores institucionales, apoyo a las acciones de investigación educativa, proceso de convivencia y manejo de conflictos y/o bienestar del talento humano.

En el caso de Jornada Única: Se requiere de talento humano para su aplicación.

2 - En desarrollo

El establecimiento educativo tiene documentado el proceso de talento humano de forma pertinente para facilitar la prestación del servicio educativo de calidad; sin embargo, es importante que tales documentos se ajusten desde el PEI/PEC/PIER.

El proceso de evaluación de desempeño se realiza atendiendo la guía 31, con su respectivo proceso de seguimiento y control. En el caso de Jornada Única: Se cuenta con el talento humano para la aplicación.

3 - Desarrollo satisfactorio

Los perfiles, la inducción, la formación y capacitación, la asignación académica son pertinente con la realidad escolar; facilitando, el desarrollo del sentido de pertenencia. Por ello, la evaluación del desempeño, los estímulos, el apoyo a la investigación, se orientan para fortalecer la convivencia y manejo de conflictos, atendiendo el propósito de formación institucional y el PEI/PEC/PIER, con sus respectivas acciones de seguimiento y control. En el caso de Jornada Única: El talento humano está formado para la aplicación.

4 - Avance constante

Los perfiles, la inducción, la formación y capacitación, la asignación académica, el sentido de pertenencia a la institución, la evaluación del desempeño, los estímulos, el apoyo a la investigación, la convivencia y manejo de conflictos y en general el bienestar del talento humano se administra según el PEI/PEC/PIER, en un proceso reflexivo del contexto educativo para su mejora continua; atendiendo el propósito de formación institucional con sus respectivas acciones de seguimiento y control en todas sus jornadas.

Proceso 6: Apoyo financiero y contable

Definición:

Son todas las acciones que dan soporte financiero y contable para el adecuado desarrollo de las actividades del establecimiento educativo de auditoría y control.

Autoevaluación 2022

Descriptor:

En la IEO se realizan acciones de tipo financiero, contable, de auditoría y control a los fondos de servicio educativo.

Apoyo financiero y contable

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

El establecimiento educativo cuenta con un presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal; sin embargo, requiere armonizar uno o varios de los anteriores con la realidad contextual y las necesidades que demanda el PEI/PEC/PIER.

2 - En desarrollo

El establecimiento educativo elabora un presupuesto y organiza la contabilidad teniendo en cuenta las necesidades los ingresos y gastos, que demanda el PEI/PEC/PIER, también presenta informes financieros apropiados oportunos.

3 - Desarrollo satisfactorio

El establecimiento educativo elabora un presupuesto y organiza la contabilidad teniendo en cuenta las necesidades, los ingresos y gastos, que demanda el PEI/PEC/PIER, también presenta informes financieros apropiados oportunos y son reconocidos por la comunidad educativa.

4 - Avance constante

El establecimiento educativo elabora un presupuesto y organiza la contabilidad teniendo en cuenta las necesidades, los ingresos y gastos, que demanda el PEI/PEC/PIER, también presenta informes financieros apropiados oportunos, además realiza procesos reflexivos periódicos con la comunidad educativa para su mejora continua en la proyección y aplicación.

Observaciones gestión administrativa y financiera

Observación proceso 1: El sistema de archivo académico debería integrar la información de matrícula en conjunto con las valoraciones de desempeño académico. Observación proceso 2: La institución carece de recursos suficientes (personal e insumos) para una gestión adecuada del uso y mantenimiento de la planta física y equipos. Observación proceso 3: La institución carece de recursos suficientes (personal e insumos) para una gestión adecuada del uso y mantenimiento de la planta física y equipos. Observación proceso 4: La IEO carece de servicios complementarios en transporte y salud (enfermería) además de insumos de primeros auxilios para asistencia en emergencias. Observación proceso 6: La institución carece de recursos suficientes (personal e insumos) para una gestión adecuada del uso y mantenimiento de la planta física y equipos.

Autoevaluación 2022



[Instructivo \(click aquí\)](#)



Créditos

zoho Forms

Autoevaluación 2022

Fecha autoevaluación *

30-ene-2023

dd-mm-aaaa

Institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Confirme institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Validar institución educativa.

Por favor verifique que los dos campos de institución sean iguales. *



Esta seguro de Institución correcta

Seleccione la gestión *



GESTION ACADEMICA



GESTION DIRECTIVA



GESTION COMUNITARIA



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



GESTION RELACIONAMIENTO

Nombre de quien diligencia

Hugo

NOMBRE (S)

Chavarro

APELLIDO

Email *

rectoria@iesantarosa.edu.co

Autoevaluación 2022

Por favor dar click en "Siguiente"

Por favor dar click en "Siguiente"

Gestión comunitaria

Evidencias por considerar al reflexionar sobre el área de gestión: PEI, reglamento interno de organismos de trabajo, comités y demás. PMI con sus respectivos seguimientos, manual o pacto de convivencia, horizonte institucional, planes estratégicos, convenios interinstitucionales. Actas de conformación y/o reportes del gobierno escolar. Reportes del comité de convivencia escolar. Proyecto de escuela de padres, uso adecuado del tiempo libre y proyecto de gestión del riesgo.

Proceso 1: Participación de los estudiantes

Definición:

Es el derecho de todos los estudiantes activos y egresados de hacer parte en la toma de decisiones que conducen al desarrollo del PEI/PEC/PIERC.

Descriptor:

En la IEO se cuenta con espacios que armonizan las dinámicas escolares a partir del desarrollo de actividades curriculares y extracurriculares que dan lugar a la formación de un ciudadano protagonista en un territorio democrático, este derecho está a la luz del horizonte institucional y de los procesos de seguimiento a estudiantes activos y egresados. Este criterio es visible en la gestión escolar que está orientada al desarrollo del PEI/PEC/PIERC.

Participación de los estudiantes

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☒ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

Autoevaluación 2022

El establecimiento educativo cuenta con mecanismos y estrategias para la participación de los estudiantes activos y egresados; sin embargo, es importante fortalecer la articulación del propósito de formación institucional y la participación en la toma de decisiones para contribuir al desarrollo de un territorio democrático.

2 - En desarrollo

Los mecanismos y programas de participación de estudiantes activos y egresados en la toma de decisiones están diseñados en concordancia con el PEI/PEC/PIERC desde su horizonte institucional y sus respectivos procesos internos de seguimiento. Estos mecanismos y programas fortalecen la comunicación, orientan la creación y operatividad de los mismos en diversos escenarios escolares, logrando así, que los estudiantes activos y egresados se vinculen con acciones críticas y propositivas de cara al proceso de formación de un ciudadano protagonista dentro de un territorio democrático.

3 - Desarrollo satisfactorio

Los mecanismos y escenarios de participación de estudiantes activos y egresados en la toma de decisiones de la IEO son utilizados por los estudiantes de forma continua desde sus respectivos procesos internos de seguimiento para fortalecer la comunicación. Estos mecanismos y escenarios cumplen con las normas legales vigentes y motivan la participación de los estudiantes activos y egresados en las actividades cotidianas escolares para fortalecer el proceso de formación de ciudadanos protagonistas de un territorio democrático.

4 - Avance constante

La IEO tiene estrategias para evaluar las formas y demandas de participación de los estudiantes activos y egresados en la toma de decisiones desde sus respectivos procesos internos de seguimiento para fortalecer la comunicación; permitiendo así, mejorar de forma continua los procesos encaminados hacia el alcance del horizonte institucional del PEI/PEC/PIERC desde la cotidianidad escolar en un proceso de formación de un ciudadano protagonista en un territorio democrático.

Proceso 2: Espacios de participación de familias-acudientes y comunidad

Definición:

Es el espacio donde encuentran lugar para participar de la cotidianidad escolar y la toma de decisiones encaminadas al cumplimiento y desarrollo del PEI/PEC/PIERC.

Descriptor:

Para el normal desarrollo escolar en la IEO, es necesario fomentar las estrategias para la participación de las familias y acudientes, fortaleciendo lazos de cooperación, colaboración y comunicación, favoreciendo el desarrollo del aprendizaje de los estudiantes y la toma de decisiones encaminadas al cumplimiento y desarrollo del PEI/PEC/PIERC.

Autoevaluación 2022

Espacios de participación de familias-acudientes y comunidad

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☒ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

La IEO promueve pocas o ninguna estrategia direccionada a involucrar a las familias y acudientes en las actividades institucionales, tales como: conferencias, talleres u otras acciones establecidas para el desarrollo del PEI/PEC/PIERC. Teniendo en cuenta que el trabajo de las familias y la institución debe ir de la mano en todos los procesos educativos, la poca promoción de las actividades para involucrar a los padres y acudientes genera falta de interés frente al llamado de la Institución educativa.

2 - En desarrollo

La IEO promueve algunas estrategias de participación dirigidas a los padres de familia y acudientes, como la entrega de notas, actividades extracurriculares, culturales o deportivos de forma activa; sumado a lo anterior, hacen parte activa a la toma de decisiones institucionales desde los diferentes estamentos y organismos de participación.

3 - Desarrollo satisfactorio

Las estrategias que promueven la IEO para la participación de los padres de familia y acudientes en todos los procesos pedagógicos, sociales y emocionales de sus hijos se han realizado de manera satisfactoria, puesto que han atendido al llamado de las actividades escolares y extracurriculares de índole académico, cultural o deportivo, por lo anterior, en este nivel se presentan algunas propuestas para retroalimentar las labores pedagógicas institucionales sugeridas por los padres de familia y encaminadas al cumplimiento del PEI/PEC/PIERC mediante su participación en la toma de decisiones con toda la comunidad educativa desde los diferentes estamentos existentes.

4 - Avance constante

Las estrategias propuestas por las IEO para la participación de las familias y/o acudientes desde los diferentes estamentos y organismos participativos y organizacionales han sido muy significativas, puesto que la asistencia es recurrente y constante en todas las actividades de esta manera han contribuido a la toma de decisiones y han motivado a los estudiantes a participar en las actividades curriculares y extracurriculares de índole académico, cultural o deportivo, demostrando así su interés en el desarrollo del PEI/PEC/PIERC, a través de retroalimentación constante y de la construcción de propuestas que se involucran en la valoración de impacto y sistematización de las actividades orientadas a la aprobación del mismo.

Proceso 3: Convivencia escolar

Definición:

Se fundamenta en la práctica de los derechos humanos, la tramitación de conflictos mediante el diálogo y la búsqueda de la conciliación y justicia restaurativa hacia el desarrollo del PEI/PEC/PIERC.

Autoevaluación 2022

Descriptor:

La IE construye procesos que fortalecen el desarrollo de las competencias ciudadanas; lo que favorece la convivencia pacífica, la cual beneficia la permanencia y participación de los actores escolares de la comunidad educativa; en el establecimiento educativo se brindan espacios para reflexionar sobre las problemáticas presentes en la cotidianidad escolar y se da lugar al diálogo sobre situaciones que limitan el desarrollo integral y ejercicio pleno de los derechos. Esto se evidencia en el buen trato, la formación integral y el desarrollo de los aprendizajes.

convivencia escolar

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☒ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

La IEO identifica las problemáticas de convivencia, pero no cuenta con un documento oficial de la planeación de estrategias para abordarlas efectiva y eficazmente. Es necesario realizar actividades que promuevan la convivencia escolar de manera armónica y la prevención de situaciones que impiden generar un clima y/o ambiente escolar adecuado con el apoyo del comité de convivencia escolar.

2 - En desarrollo

La IEO ha creado estrategias para intervenir y mediar frente a algunos conflictos ya identificados en la comunidad escolar desde las competencias ciudadanas; para tal fin, se realizan análisis periódicos al menos 1 vez por período escolar y se hace seguimiento de procesos para realizar acompañamientos exitosos, a la luz del manual o pacto de convivencia, la reglamentación del comité de convivencia y la ruta de Atención Integral para la promoción de la convivencia escolar y la prevención de situaciones que la afectan. El comité de convivencia se reúne y analiza desde la práctica de los derechos humanos, la tramitación de conflictos mediante el diálogo y la búsqueda de la conciliación y justicia restaurativa los casos que le son remitidos.

3 - Desarrollo satisfactorio

La IEO ha creado estrategias de mediación pedagógica para el desarrollo de competencias ciudadanas desde la práctica de los derechos humanos, la tramitación de conflictos mediante el diálogo y la búsqueda de la conciliación y justicia restaurativa, permitiendo la resolución de los conflictos ya identificados. Lo anterior, se ve reflejado en el desarrollo del PEI/PEC/PIERC y se aplica en todas las sedes a la luz del manual o pacto de convivencia, la reglamentación del comité de convivencia y la ruta de Atención Integral para la promoción de la convivencia escolar y la prevención de situaciones que la afectan. El comité de convivencia se reúne y analiza los casos que le son remitidos.

4 - Avance constante

La IEO realiza seguimiento de las estrategias establecidas para el desarrollo de las competencias ciudadanas desde la práctica de los derechos humanos, la tramitación de conflictos mediante el diálogo y la búsqueda de la conciliación y justicia restaurativa, valorando su impacto. Realiza los ajustes pertinentes que demanda la necesidad institucional, favoreciendo así la resolución de conflictos y el mejoramiento de la convivencia escolar. De igual manera, se ha incluido en el PEI/PEC/PIERC todas las estrategias que benefician a estudiantes de todas las sedes, considerando el manual o pacto de convivencia, la reglamentación del comité de convivencia y la ruta de Atención Integral para la promoción de la convivencia escolar y la prevención de situaciones que la afectan. El comité de convivencia se reúne y analiza los casos que le son remitidos.

Autoevaluación 2022

Observaciones gestión comunitaria

Se hace necesario fomentar espacios de participación de los egresados y las familias en todos los procesos institucionales. Proceso 1: Nos encontramos en 1 , (iniciado) actualmente porque contamos con la participación de los estudiantes activos (personero, contralor y representantes de los grupos) no obstante, se requiere generar los espacios pertinentes para que los egresados se integren al proceso. Proceso 2: Nos encontramos en 2 (en desarrollo) ya que falta mayor compromiso por parte de las familias en las diferentes actividades que se llevan a cabo en el colegio, tales como asambleas de padres, eventos culturales, escuela de padres, citaciones y demás llamados institucionales. Proceso 3: Nos encontramos en 2 (en desarrollo) la institución debe generar espacios de capacitación sobre las prácticas restaurativas en la comunidad educativa, ya que se realizan actividades sueltas, sin embargo, un gran número de docentes no las aplican a la hora de resolver un conflicto entre los estudiantes porque hay desconocimiento acerca del abordaje y tratamiento de situaciones siguiendo este modelo.

Evidencias gestión comunitaria

Brevemente describir o nombrar las evidencias que se tienen y la ubicación.

1. Actas del gobierno escolar, software elección gobierno escolar.
2. Actas asambleas de padres, firma del observador.
3. Actas reuniones CECO

Por favor dar click en "Siguiente".

Autoevaluación 2022



[Instructivo \(click aquí\)](#)



Créditos

zoho Forms

Autoevaluación 2022

Fecha autoevaluación *

30-ene-2023

dd-mm-aaaa

Institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Confirme institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Validar institución educativa.

Por favor verifique que los dos campos de institución sean iguales. *



Esta seguro de Institución correcta

Seleccione la gestión *



GESTION ACADEMICA



GESTION DIRECTIVA



GESTION COMUNITARIA



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



GESTION RELACIONAMIENTO

Nombre de quien diligencia

Hugo

NOMBRE (S)

Chavarro

APELLIDO

Email *

rectoria@iesantarosa.edu.co

Autoevaluación 2022

Por favor dar click en "Siguiete"

Gestión directiva

Evidencias por considerar al reflexionar sobre el área de gestión: PEI, reglamento interno de organismos de trabajo, comités y demás, PMI con sus respectivos seguimientos, autoevaluación institucional, horizonte institucional, planes estratégicos, convenios interinstitucionales y Plan escolar para la gestión del riesgo.

Proceso 1: Horizonte Institucional

Definición:

Es uno de los componentes del PEI/PEC/PIERC que recoge el sentido vital de la IEO en un propósito de formación para la vida.

Descriptor:

En la IEO el horizonte institucional da identidad y sentido a la misión, la visión, la filosofía, las metas institucionales, los valores y las políticas institucionales. La IEO con la comunidad se traza metas a corto, mediano y largo plazo.

Horizonte institucional

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☒ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

El Horizonte institucional da sentido al PEI/PEC/PIERC de la IEO se encuentra en construcción, ajuste y/o resignificación; en él, se hacen reflexiones de pertinencia para identificar o comprender su propósito formativo, la misión, la visión, la filosofía, las metas institucionales, los valores y las políticas institucionales; al igual que otros elementos teleológicos institucionales y de educación inclusiva.

2 - En desarrollo

El horizonte institucional recoge el sentido vital de la IEO en un propósito de formación para la vida, como respuesta a la necesidad educativa del territorio e identificada en el PEI/PEC/PIERC. Este contiene el propósito formativo incluyente, la misión, la visión, la filosofía, las metas institucionales, los valores y las políticas institucionales; al igual que otros elementos encaminados hacia la construcción de metas claras y retadoras.

Autoevaluación 2022

3 - Desarrollo satisfactorio

En el PEI/PEC/PIERC, el horizonte institucional recoge el sentido vital de la IEO en un propósito de formación para la vida, como respuesta a la necesidad educativa del territorio. Esta teleología incluyente es apropiada por directivos docentes, docentes, estudiantes, familias-acudientes y/o cuidadores; y se evidencia en los procesos de convivencia e interacción entre los distintos participantes de la comunidad educativa dentro y fuera del establecimiento educativo.

4 - Avance constante

En el PEI/PEC/PIERC el horizonte institucional da sentido al proceso de formación, la convivencia e interacción social en la comunidad educativa incluyente. El establecimiento educativo con participación de la comunidad hace seguimiento al logro de las metas trazadas a corto y largo plazo; por lo cual, la teleología incluyente se encuentra en reflexión constante por periodos claramente determinados para su mejora continua (Al menos una vez por año lectivo).

Proceso 2: Gobierno Escolar

Definición:

De acuerdo con la sección 5 correspondiente al Decreto 1075 de 2015, el gobierno escolar está constituido por el Consejo Directivo, el Consejo Académico y el Rector, cuenta con el apoyo a la gestión escolar de otros organismos para el desarrollo efectivo en el cumplimiento y alcance del propósito de formación desde su horizonte institucional.

Descriptor:

En la IEO el Gobierno Escolar está conformado por: el Rector, el Consejo Directivo y el Consejo Académico, tiene el apoyo en la gestión escolar del Comité de Convivencia Escolar, el Consejo Estudiantil, el Personero estudiantil y el Consejo de Padres de Familia, está encaminado a direccionar el desarrollo del propósito institucional y misional.

Gobierno escolar

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☒ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

El gobierno escolar se encuentra en construcción; uno o varios de sus organismos se han consolidado. Se han elaborado las convocatorias con cada órgano correspondiente para su integración, la definición de reglamentos y políticas de operatividad y el funcionamiento para el apoyo adecuado en el direccionamiento del propósito institucional y misional.

2 - En desarrollo

Autoevaluación 2022

El gobierno escolar orienta y apoya la gestión en la alta dirección para el desarrollo del propósito de formación desde su horizonte institucional incluyente. Está integrado por: el Rector, el Consejo Directivo y el Consejo Académico, tiene el apoyo en la gestión escolar del Comité de Convivencia Escolar, el Consejo Estudiantil, el Personero estudiantil y el Consejo de Padres de Familia. Cada uno de los organismos que integra y acompaña el gobierno escolar está conformado formalmente de acuerdo con la normatividad vigente y cuenta con sus respectivos reglamentos de funcionamiento, políticas de operatividad y cronograma de trabajo.

3 - Desarrollo satisfactorio

En el gobierno escolar se orienta y apoya la alta dirección para el desarrollo efectivo del PEI/PEC/PIERC desde el cumplimiento y alcance del propósito de formación; con un cronograma de trabajo organizado que integra objetivos a lograr, teniendo en cuenta la teleología institucional incluyente. Está en proceso de fortalecimiento de uno o varios de los organismos en su articulación con el propósito misional.

4 - Avance constante

Los organismos del gobierno escolar apoyan la alta dirección para el desarrollo efectivo en el cumplimiento y alcance del propósito de formación desde su teleología incluyente con los organismos que le conforman: el Rector, el Consejo Directivo y el Consejo Académico; además de aquellos que le brindan apoyo en la gestión escolar como: El Comité de Convivencia Escolar, el Consejo Estudiantil, el Personero estudiantil y el Consejo de Padres de Familia. El gobierno escolar en su cronograma atiende asuntos que responden a la naturaleza de sus funciones y favorece espacios de análisis y reflexión para generar los procesos de mejora continua como organismos particulares interdependientes desde lo concerniente a la creación, operatividad y de gestión para el apoyo adecuado en el direccionamiento estratégico institucional.

Proceso 3: Direccionamiento estratégico y liderazgo en la gestión directiva para el fortalecimiento de la cultura, clima, metas institucionales, factores claves de éxito y gestión escolar.

Definición:

Se constituye en toda acción de la gestión escolar para el acompañamiento del trabajo colectivo en la IEO mediante procesos de comunicación efectiva y diálogo permanente para el desarrollo del propósito de formación institucional desde el liderazgo directivo.

Descriptor:

En la IEO este trabajo da lugar al desarrollo del horizonte con sentido vital, en la convivencia, clima y cultura escolar. Los componentes o procesos que se integran en este proceso son: Políticas de calidad, Autoevaluación Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional, Alianzas Estratégicas, Factores Claves de Éxito y proyección a la comunidad.

Autoevaluación 2022

Direccionamiento estratégico y liderazgo directivo en el fortalecimiento de la cultura, clima y gestión escolar. De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones:

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

La Gestión Directiva, se encuentra en la fase de análisis y reflexión para identificar los factores clave de éxito en el desarrollo de una gestión orientada por el liderazgo directivo, para alinear el trabajo en equipo desde horizontes de sentido que conduzcan al alcance del propósito formativo del PEI/PEC/PIERC, permitiendo impulsar Políticas de Calidad, Autoevaluación Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional, Alianzas, Factores Claves de Éxito y proyección a la comunidad.

2 - En desarrollo

La Gestión Directiva acompaña el trabajo en equipo del establecimiento educativo para el desarrollo del propósito de formación institucional, permitiendo evidenciar en la convivencia escolar la experiencia de la teleología incluyente, con horizontes de sentido, respondiendo a las realidades del territorio escolar y enmarcado en la normatividad vigente. Los componentes o procesos que se integran en este proceso son: Políticas de Calidad, Autoevaluación Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional, Alianzas, Factores Claves de Éxito y proyección a la comunidad.

3 - Desarrollo satisfactorio

Desde la Gestión Directiva se generan espacios de reflexión sobre la convivencia, evaluación, inclusión y la cultura desde la gestión escolar, fortaleciendo la participación de la comunidad educativa en los procesos de construcción colectiva desde las Políticas de Calidad, la Autoevaluación, la construcción del PMI, la generación de alianzas estratégicas y acciones de proyección comunitaria, enfocadas al logro del PEI/PEC/PIERC mediante el propósito de formación institucional y su teleología incluyente y desde el cumplimiento de orientaciones legales, técnicas, pedagógicas, didácticas, administrativas y comunitarias.

4 - Avance constante

El liderazgo directivo que parte de las reflexiones sobre la convivencia, evaluación, inclusión y cultura desde la gestión escolar, empodera a la comunidad educativa para participar activamente en los procesos de construcción colectiva, propiciando espacios para la reflexión de la autoevaluación, la construcción del PMI, la generación de alianzas estratégicas y las acciones de proyección comunitaria, enfocadas al logro del PEI/PEC/PIERC mediante el propósito de formación institucional y su teleología incluyente y desde el cumplimiento a las orientaciones legales, técnicas, pedagógicas, didácticas, administrativas y comunitarias. Promoviendo una cultura de evaluación para el mejoramiento continuo en todas las áreas de gestión escolar, con pertinencia, eficacia, flexibilidad y efectividad; lo cual se informa en la rendición de cuentas anual de la alta dirección.

Autoevaluación 2022

Observaciones gestión directiva

Proceso 1: La última revisión respecto del horizonte institucional se hizo en el año 2019 con una proyección al 2025. Cada año se revisan elementos nuevos que se articulan con este horizonte para hacer ajustes y/o modificaciones a la luz de la AEI anual. Proceso 2: Capacitación y acompañamiento a la gestión del personero estudiantil. Cada uno de los comités tanto académicos, como directivos informen y socialice los temas tratantes en las reuniones. Proceso 3: Ajustar las acciones de las comunidades de proyecto para lograr el 60% de la participación y liderazgo de la comunidad etnoeducativa Santa Rosa que permita las reflexiones para una construcción colectiva del PMI, que garantice alianzas estratégicas con proyección comunitaria, enfocadas al logro del PEI/PEC/PIERC.

Evidencia de la gestión directiva

Brevemente describir o nombrar las evidencias que se tienen y la ubicación.

Proyectos transversales, material fotográfico de los encuentros pedagógicos, artísticos, culturales, gestión de riesgos; apoyo interdisciplinar de personal de apoyo (psicóloga, fundación, salud oral, zona de orientación de salud, red oriente, PTA, laboratorio vivo, red artística, Cali juega, proyecto PERLAS). Actas de CASEP.

Por favor dar clic en "Siguiente".

Por favor dar click en "Siguiente".

Autoevaluación 2022



[Instructivo \(click aquí\)](#)



Créditos

zoho Forms

Autoevaluación 2022

Fecha autoevaluación *

30-ene-2023

dd-mm-aaaa

Institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Confirme institución educativa *

SANTA ROSA 176001025946

Validar institución educativa.

Por favor verifique que los dos campos de institución sean iguales. *



Esta seguro de Institución correcta

Seleccione la gestión *



GESTION ACADEMICA



GESTION DIRECTIVA



GESTION COMUNITARIA



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



GESTION RELACIONAMIENTO

Nombre de quien diligencia

Hugo

NOMBRE (S)

Chavarro

APELLIDO

Email *

rectoria@iesantarosa.edu.co

Autoevaluación 2022

Por favor dar click en "Siguiete"

Por favor dar click en "Siguiete"

Por favor dar clic en "Siguiete".

Por favor dar click en "Siguiete".

Gestión relacionamiento

El relacionamiento busca establecer la manera en que la Institución Educativa y el nivel central de la Secretaría de Educación de Santiago de Cali, generan o armonizan las acciones y estrategias para garantizar el funcionamiento de las IEO y los procesos educativos.

PROCESO 1: Punto A. Área administrativa

Definición:

Administra los procesos de la planta docente para su ingreso, seguimiento, control, evaluación y retiro según lo orientado por la disposición legal en la prestación del servicio educativo; atiende los procesos de presupuesto y los asuntos en relación con los recursos del Sistema General de Participaciones.

Descriptor:

La IEO se relaciona con los procesos de administración de planta docente para la prestación del servicio educativo conforme a lo establecido por la ley; igualmente, en lo referente a la aplicación de la evaluación de desempeño de los docentes y directivos docentes, en período de prueba y la ejecución de los recursos del Sistema General de Participaciones.

Autoevaluación 2022

Área administrativa

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

Area Administrativa

1 - Iniciando

Se encuentra en la fase inicial en la que la SED envía información documental y cita para respectivas notificaciones de nombramientos.

2 - En desarrollo

La SED y el IEO tienen algunos espacios de comunicación que funcionan adecuadamente; sin embargo, se requiere fortalecer otros canales de comunicación y apoyo.

3 - Desarrollo satisfactorio

La SED y el IEO tienen procesos comunicativos con un adecuado en todo lo relacionado con presupuesto, archivo, nómina, prestaciones sociales, jurídica y talento humano.

4 - Avance constante

La SED y el IEO tienen procesos comunicativos con un adecuado en los procesos compartidos y se realizan acciones reflexivas conjuntas para su mejoramiento en la prestación del servicio educativo en todo lo relacionado con talento humano.

Proceso 2: Punto B. Área cobertura

Definición:

Administra el sistema de matrícula desde el aplicativo SIMAT y se encarga de los procesos con relación a la ampliación de cobertura con estrategias o programas formativos regulares y flexibles.

Descriptor

La IEO se relaciona desde las acciones con las cuales se identifica y ejecuta las estrategias necesarias para asegurar la prestación del servicio educativo, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el MEN. La ejecución del proceso de matrículas en el aplicativo SIMAT. Las proyecciones, propuestas y ejecuciones con disposición de los lineamientos, para motivar el acceso al sistema educativo de la comunidad en general, la permanencia de los estudiantes y la disminución de la deserción escolar, desde estrategias y programas educativos que fortalezcan la cobertura del sistema educativo del Distrito.

Autoevaluación 2022

Área cobertura

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

La Subsecretaría de Cobertura y la IEO se comparten información documental básica correspondiente a los programas y proyectos para ampliar y mantener la cobertura estudiantil.

2 - En desarrollo

La Subsecretaría de Cobertura y la IEO tienen algunos espacios de comunicación que permiten el funcionamiento de programas o estrategias de acceso y permanencia para la ampliación o sostenimiento de la cobertura. Sin embargo, se requieren fortalecer canales de comunicación y apoyo que favorezcan la ampliación o el sostenimiento de la cobertura estudiantil.

3 - Desarrollo satisfactorio

La Subsecretaría de Cobertura y la IEO tienen una comunicación adecuada para realizar oportunamente la gestión, retroalimentación y el seguimiento en relación con las estrategias de acceso y permanencia para la ampliación y sostenimiento de la cobertura. Los sistemas de información se alimentan conforme a los plazos establecidos y la IEO realiza los procedimientos de identificación de necesidades de apoyo para favorecer el ingreso y la permanencia de los estudiantes.

4 - Avance constante

La Subsecretaría de Cobertura y la IEO mantienen procesos comunicativos que se retroalimentan de manera continua en los procesos compartidos. Los sistemas de información se alimentan conforme a los plazos establecidos y la IEO realiza los procedimientos de identificación, priorización y atención de necesidades de apoyo para fortalecer el ingreso y la permanencia de los estudiantes. Se realizan acciones reflexivas conjuntas para el mejoramiento en la prestación del servicio educativo fortaleciendo la ampliación y el sostenimiento de la cobertura estudiantil.

Proceso 3: Punto C. Área calidad educativa

Definición:

Direcciona la política de mejoramiento permanente de la calidad educativa, con pertinencia en el Municipio de Santiago de Cali. Articulada a los PEI, los resultados de evaluación interna y externa, intereses de las comunidades y las políticas educativas municipales y nacionales. Desde lo cual proyecta el Plan de Apoyo al Mejoramiento, caracterización y perfil educativo del sector educativo; con apoyo de los Planes de Mejoramiento Institucionales y los procesos de fortalecimiento de la formación docente.

Autoevaluación 2022

Descriptor

La IEO se relaciona desde la articulación y gestión del Proyecto Educativo Institucional - PEI, el fomento de la investigación y la innovación pedagógica, el desarrollo de proyectos transversales pertinentes de acuerdo con las necesidades, intereses de las comunidades y las políticas educativas Distritales y nacionales. Al igual que desde los procesos de mejoramiento continuo, planteados en los PMI desde lo reflexionado y concluido en los procesos de Autoevaluación Institucional para el fortalecimiento del diseño y evaluación de estrategias pedagógicas que contribuyan a enriquecer los ambientes de aprendizaje, estimulando la creatividad y el desarrollo de habilidades, capacidades y competencias. Igualmente, en la ejecución de la política de educación inicial.

Área calidad educativa

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☒ EN DESARROLLO
- ☐ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

La Subsecretaría de Calidad y la IEO comparten información documental básica de programas y proyectos para la evaluación, el fortalecimiento de la calidad educativa y la gestión de la educación inicial.

2 - En desarrollo

La Subsecretaría de Calidad y la IEO tienen algunos espacios de comunicación que permiten el desarrollo de planes, proyectos o acciones para evaluar y fortalecer la calidad educativa, así como gestionar la educación inicial. Sin embargo, se requieren fortalecer canales de comunicación y apoyo que favorezcan la atención conjunta a las necesidades de mejoramiento de la calidad.

3 - Desarrollo satisfactorio

La Subsecretaría de Calidad y la IEO tienen procesos comunicativos adecuados para realizar oportunamente la gestión, retroalimentación y el seguimiento de planes, proyectos y acciones relacionados con el mejoramiento de la calidad educativa. La IEO identifica y comunica a la SED sobre sus necesidades de apoyo para el mejoramiento de la calidad educativa.

4 - Avance constante

La Subsecretaría de Calidad y la IEO mantienen procesos comunicativos intencionados, que se retroalimentan de manera continua en los procesos compartidos. La IEO ha construido una ruta de mejoramiento de la calidad educativa que es apoyado por el área de Calidad. Se realizan acciones reflexivas conjuntas sobre las acciones que sean pertinentes para fortalecer la calidad y gestionar la educación inicial. Estas acciones se formulan a partir del análisis de los insumos evaluativos (institucional, estudiantil, docente, entre otros) y se les hace monitoreo constante para facilitar su desarrollo.

Proceso 4: Punto D. Planeación sectorial

Autoevaluación 2022

Definición

Dependencia que ejecuta los lineamientos relacionados con la gestión de recursos técnicos o financieros, internacionales o nacionales, de la Oficina de Relaciones y Cooperación de la Secretaría de Gobierno y los Departamentos Administrativos de Hacienda y Planeación Distrital.

Descriptor

La IEO se relaciona desde el diseño de indicadores educativos y de gestión, para la medición y monitoreo de los logros, planes, programas y proyectos. A través de instrumentos o estrategias que diseñan, ejecutan y controlan acciones que conduzcan al mejoramiento de la calidad educativa, atendiendo los lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación Nacional, desde la articulación de las Subsecretarías de Calidad y Cobertura Educativa. Al igual, desde el diseño y ejecución de proyectos para la construcción, adecuación y/o mejoramiento de la infraestructura educativa, para el cumplimiento del plan de desarrollo Distrital en materia educativa.

Área planeación

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

La Subsecretaría de Planeación Sectorial y la IEO se envían información básica sobre desarrolladas las acciones de planeación sectorial.

2 - En desarrollo

La Subsecretaría de planeación sectorial y la IEO tienen algunos espacios de comunicación que permiten adelantar las acciones de planeación, gestión tecnológica e infraestructura educativa. Sin embargo, se requiere fortalecer otros canales de comunicación y apoyo.

3 - Desarrollo satisfactorio

La Subsecretaría de planeación sectorial y la IEO tienen procesos comunicativos adecuados en todo lo relacionado para realizar oportunamente la gestión, retroalimentación y el seguimiento de las acciones de planeación, gestión tecnológica e infraestructura educativa. La IEO identifica y comunica las necesidades de apoyo frente al mejoramiento de los ambientes escolares (construcción, ampliación, adecuación, reparación, mantenimiento).

4 - Avance constante

La SED y la IEO mantienen procesos comunicativos intencionados y adecuados en los procesos compartidos. Se realizan acciones reflexivas conjuntas para su mejoramiento en la prestación del servicio educativo, en todo lo relacionado con el fortalecimiento de las acciones de planeación sectorial. El monitoreo constante de estas acciones ha permitido mejorar las condiciones en las que la IEO presta el servicio educativo y ha contribuido al cumplimiento del plan de desarrollo distrital en materia educativa.

Autoevaluación 2022

Proceso 5: Punto E. Entorno comunitario y redes sociales de apoyo

Definición

Son todas aquellas personas que interactúan o conviven en un mismo espacio físico; mediante el cual se manifiesta la cultura y maneras de aproximación al mundo de la vida.

Descriptor

La IEO se relaciona desde el servicio educativo que se presta a la comunidad y su impacto en el desarrollo y mejora continua de la calidad de vida de sus habitantes.

Entorno comunitario y redes sociales de apoyo

De acuerdo a las descripciones planteadas en la parte de abajo seleccione una de las siguientes opciones: *

- ☐ INICIANDO
- ☐ EN DESARROLLO
- ☒ DESARROLLO SATISFACTORIO
- ☐ AVANCE CONSTANTE

1 - Iniciando

Se encuentra en la fase inicial en la que la IEO y la JAC, JAL, redes sociales de apoyo y otros actores comunitarios se reconocen; sin embargo, los procesos de comunicación requieren de tener mayor frecuencia y articulación.

2 - En desarrollo

La IEO y la JAC, redes sociales de apoyo, JAL y otros actores comunitarios, están en diálogos articuladores para el desarrollo de propósitos comunitarios comunes.

3 - Desarrollo satisfactorio

La IEO y la JAC, redes sociales de apoyo, JAL y otros actores comunitarios, realizan acciones comunitarias en conjunto para el desarrollo de los propósitos comunes.

4 - Avance constante

La IEO y la JAC, redes sociales de apoyo JAL y otros actores comunitarios, realizan procesos reflexivos periódicos (al menos una vez al año) sobre las acciones que ejecutan y tienen impacto en el servicio educativo que se presta.

Autoevaluación 2022

Observaciones entorno comunitario y redes sociales de apoyo

ES IMPORTANTE RESALTAR QUE EN NUESTRA IEO SE EVIDENCIA LA NECESIDAD DE UNA MAYOR CONTINUIDAD DE LOS PROFESIONALES DE APOYO, PUES ESTOS ESTAN INTERVIENEN DE MANERA PERIÓDICA, INTERRUMPIENDO PROCESOS QUE SE INICIAN Y POR DIVERSAS CIRCUNSTANCIAS AJENAS A LA INSTITUCIÓN NO CONTINUÁN. Sobre punto A: ESTAMOS EN DESARROLLO SATISFATORIO YA QUE EXISTEN PROCESOS COMUNICATIVOS DONDE REFERIMOS LA NECESIDAD A LA SECRETARIA PERO LA RESPUESTA POR PARTE DE ESTA ES POCO EFICIENTE; PUESTO QUE, EXISTEN DIFICULTADES EN LA COMUNICACIÓN CON LA SED EN LO REFERENTE A NECESIDADES BÁSICAS DE LA IEO. Sobre Punto B: EN NUESTRA IEO CONTAMOS CON PROGRAMAS QUE AYUDAN A LA DISMINUCIÓN DE LA DESERCIÓN ESCOLAR COMO: MODELOS DE EDUCACIÓN FLEXIBLE Y CICLOS. LA PROYECCIÓN DE CUPOS ANUALMENTE SE CUMPLE Y PERIÓDICAMENTE SE HACE RETROALIMENTACIÓN DE LOS INDICES DE DESERCIÓN ESCOLAR. ADICIONALMENTE, CONSIDERAMOS QUE EN NUESTRAS INSTALACIONES SE HACE NECESARIO URGENTE UN APOYO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARIA, PUES CONTAMOS CON UNA SOLA PARA DOS SEDES; LA SEDE PRINCIPAL CON JORNADA MAÑANA, TARDE Y NOCTURNA; Y LA SEDE JOSÉ CARDONA HOYOS CON JORNADA MAÑANA Y TARDE Y SABATINO. Sobre punto C: POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SE COMUNICAN LAS NECESIDADES DE APOYO FRENTE A LOS AMBIENTES ESCORALES PERO HAY POCO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SED EN LO QUE RESPECTA A LA EJECUCIÓN DE ESTAS NECESIDADES, PUES SE PRESENTAN DIFERENTES SITUACIONES QUE IMPIDEN EL MEJORAMIEÑO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA. ACTUALMENTE NUESTRA IEO CUENTA CON NECESIDADES URGENTES DE INFRAESTRUCTURA QUE NO HAN SIDO RESPONDIDAS POR PARTE DE LA SED. Sobre punto D: POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SE COMUNICAN LAS NECESIDADES DE APOYO FRENTE A LOS AMBIENTES ESCORALES PERO HAY POCO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SED EN LO QUE RESPECTA A LA EJECUCIÓN DE ESTAS NECESIDADES, PUES SE PRESENTAN DIFERENTES SITUACIONES QUE IMPIDEN EL MEJORAMIEÑO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA. ACTUALMENTE NUESTRA IEO CUENTA CON NECESIDADES URGENTES DE INFRAESTRUCTURA QUE NO HAN SIDO RESPONDIDAS POR PARTE DE LA SED. Sobre punto C: EN LA SEDE PRINCIPAL, SANTA ROSA, EXISTE UNA COMUNICACIÓN CONSTANTE CON ACTORES EXTERNOS, JAC Y JAL PERO LA SEDE JOSÉ CARDONA HOYOS PRESENTA FALLAS EN ESTA COMUNICACIÓN CON ESTOS LÍDERES , DE MANERA UNIDIRECCIONAL, DONDE ESTOS ÚLTIMOS NO HAN TENIDO DISPOSICIÓN Y/O ESPACIOS DE REUNIÓN PARA COMPARTIR PROCESOS REFLEXIVOS SOBRE NECESIDADES DE LA COMUNIDAD. NUESTRA INSTITUCIÓN CUENTA CON EL APOYO DE DIFERENTES PROGRAMAS QUE HAN SIDO DIRECCIONADOS Y GESTIONADOS POR LÍDERES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE LA SEDE SANTA ROSA.


Evidencias gestión relacionamiento

Brevemente describir o nombrar las evidencias que se tienen y la ubicación

LOS LÍDERES DE LA COMUNIDAD HAN GESTIONADO DIFERENTES ACTIVIDADES DE INFRAESTRUCTURA DE LA ESCUELA , APOYO EN JORNADAS DE SALUD, PSICOSOCIAL, HIGIENE.

RELACIÓN DE CONTRATOS VIGENCIA 2022



CÓDIGO	CONTRATO	VALOR INICIAL	FECHA	TIEMPO EJECUCIÓN	TIPO	NIT	NOMBRE
4143.062.26.005-2022		18.844.272,00 \$	2022/04/26	188	Contrato de Prestación de Servicios	900488008	CPA CONSULTORIA
4143.062.26.007-2022		1.954.372,00 \$	2022/05/09	8	Suministro	900838321	CERO GRADO SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S
4143.062.26.009-2022		11.000.828,00 \$	2022/09/15	16	Suministro	901270091	PRODUSERV COLOMBIA SAS
4143.062.26.012-2022		6.240.000,00 \$	2022/09/15	106	Contrato de Prestación de Servicios	1130641578	ISRAEL RODRIGUEZ USURIAGA
4143.062.26.013-2022		9.000.000,00 \$	2022/10/25	61	Contrato de Prestación de Servicios	76337132	LIOBER CARABALI LEON
4143.062.26.014-2022		8.311.520,00 \$	2022/11/08	6	Suministro	1130641578	ISRAEL RODRIGUEZ USURIAGA
4143.062.26.015-2022		2.345.490,00 \$	2022/11/15	5	Suministro	16709424	JESUS ANTONIO ORDOÑEZ SANDOVAL
4143.062.26.002-2022		6.902.000,00 \$	2022/01/27	8	Suministro	16709424	JESUS ANTONIO ORDOÑEZ SANDOVAL
4143.062.26.001-2022		4.336.068,00 \$	2022/01/26	33	Contrato de Prestación de Servicios	900488008	CPA CONSULTORIA
4143.062.26.003-2022		9.360.000,00 \$	2022/04/06	90	Contrato de Prestación de Servicios	1130641578	ISRAEL RODRIGUEZ USURIAGA
4143.062.26.004-2022		9.480.000,00 \$	2022/04/06	90	Contrato de Prestación de Servicios	76337132	LIOBER CARABALI LEON
4143.062.26.006-2022		15.087.772,00 \$	2022/04/28	7	Suministro	16709424	JESUS ANTONIO ORDOÑEZ SANDOVAL
4143.062.26.008-2022		644.000,00 \$	2022/06/29	4	Suministro	51713641	MYRIAM ROJAS LARA
4143.062.26.010-2022		5.323.172,00 \$	2022/09/15	19	Suministro	900007133	COMERDIC LTDA
4143.062.26.011-2022		3.500.000,00 \$	2022/09/15	11	Contrato de Prestación de Servicios	31530324	MARIA FERNANDA CARDENAS GARCIA
4143.062.26.016-2022		3.194.000,00 \$	2022/11/25	13	Contrato de Prestación de Servicios	1144048142	MONCADA MEJIA MARIBEL
4143.062.26.020-2022		2.100.000,00 \$	2022/12/07	4	Suministro	901243402	COPYMARKET SAS
4143.062.26.019-2022		8.700.000,00 \$	2022/11/28	12	Suministro	29831313	BEATRIZ ELENA ZAPATA TABARES
4143.062.26.017-2022		4.191.000,00 \$	2022/11/28	8	Contrato de Prestación de Servicios	805000985	ASESORIAS Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS S.A.S.
4143.062.26.018-2022		1.800.000,00 \$	2022/12/06	3	Contrato de Prestación de Servicios	900838321	CERO GRADO SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S
4143.062.26.021-2022		4.607.500,00 \$	2022/12/06	3	Suministro	900838321	CERO GRADO SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S
4143.062.26-022-2022		1.574.177,00 \$	2022/12/09	3	Suministro	901270091	PRODUSERV COLOMBIA SAS
4143.062.26.023-2022		11.500.000,00 \$	2022/12/09	15	Contrato de Prestación de Servicios	167754014	RODRIGO ALEXIS RIVERA
		149.996.171,00 \$					

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA "Orientamos en la Ciencia la Virtud y la Esperanza" NIT: 805009344-1 CODIGO DANE: 176001025946	FO-GD013
		VERSION 01
	ESTABLECIMIENTO OFICIAL DE ENSEÑANZA PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA, ESPECIALIDAD INFORMÁTICA, RECONOCIMIENTO OFICIAL SEGÚN RESOLUCIÓN DE FUSIÓN 1726 SEPTIEMBRE 03 DE 2003 - RESOLUCIÓN 1149 JUNIO 28 DE 19 RESOLUCIÓN 0839 EL 12 JUNIO 2001 Y RESOLUCIÓN 1331 JUNIO 23 DE 2004.	FECHA: Abril 09 de 2011
		APROBADO

ORDEN DE COMPRA No. 4143.062.26.006-2022.


LUGAR Y FECHA:	Santiago De Cali, 28 de Abril del 2022
CONTRATANTE:	Institución Educativa SANTA ROSA
RECTOR:	HUGO FERNELY CHAVARRO
CONTRATISTA:	FERRETERIA SERVIMAX
NIT:	16709424-2
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Hasta el 05 de mayo del 2022.
VALOR DEL CONTRATO:	QUINCE MILLONES OCHENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (15.087.772.00) INCLUIDO EL IVA.

Entre los suscritos, HUGO FERNELY CHAVARRO, mayor de edad, vecino, residente y domicilio en Santiago de Cali, hábil para contratar y contraer obligaciones, identificado con la cédula de ciudadanía No. 93.375.465 de Ibagué (T) quien obra en calidad de Directivo Docente (Rector) de la INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA, quien para efectos de la presente orden se denominará el CONTRATANTE y por la otra parte el (la) señor (a) JESUS ANTONIO ORDOÑEZ SANDOVAL, identificada con cédula de ciudadanía No. 16.709.424 de Piendamó (C), domiciliado en Santiago de Cali (V), hábil para contratar y contraer obligaciones, representante legal de la empresa FERRETERIA SERVIMAX, con NIT 16709424-2, y quien para efectos de la presente orden se denominará el CONTRATISTA, se celebra la presente ORDEN DE COMPRA, dentro de las siguientes cláusulas por ser menor de los veinte (20) salarios se rigen por las normas del manual de contratación siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad, y responsabilidad, de conformidad con los postulados de la función administrativa. (Decreto 1510 de 2013, Decreto 1075 de 2015 que compila el Decreto 4791 de 2008) que se rige por las normas del manual de contratación de la institución Educativa SANTA ROSA. **Artículo Primero:** OBJETO DE LA ORDEN, el suministro de elementos de ferretería y materiales para la realización de arreglos y reparaciones locativas para las dos sedes de la I.E Santa Rosa. **Artículo Segundo:** VALOR Y FORMA DE PAGO, para todos los efectos legales y fiscales, el valor de la orden de compra será de QUINCE MILLONES OCHENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. INCLUIDO EL IVA. (\$15.087.772°), los cuales serán pagados por la Institución Educativa de la siguiente forma: con la emisión por parte del contratista de la factura o documento equivalente, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez acreditado de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. **PARÁGRAFO I:** El contratista sólo tiene derecho a los emolumentos expresamente pactados en esta cláusula, por tanto, no podrá reclamar el pago de prestaciones sociales por este concepto. **PARÁGRAFO II:** Para la realización de los pagos, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda, conforme al artículo 23

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI		INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA "Orientamos en la Ciencia la Virtud y la Esperanza" NIT: 805009344-1 CODIGO DANE: 176001025946	FO-GD013 VERSION 01
		ESTABLECIMIENTO OFICIAL DE ENSEÑANZA PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA, ESPECIALIDAD INFORMÁTICA, RECONOCIMIENTO OFICIAL SEGÚN RESOLUCIÓN DE FUSIÓN 1726 SEPTIEMBRE 03 DE 2003 - RESOLUCIÓN 1149 JUNIO 28 DE 19 RESOLUCIÓN 0839 EL 12 JUNIO 2001 Y RESOLUCIÓN 1331 JUNIO 23 DE 2004.	FECHA: Abril 09 de 2011
			APROBADO

de la Ley 1150 de 2007. **Artículo Tercero:** OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA, se obliga a entregar los suministros de conformidad con la cantidad, especificaciones y valor propuesto:

200	LADRILLO COMUN	500	100.000
4	BUGAOS DE ARENA MEDIANA	19.500	78.000
2	BULTO CEMENTO GRIS	30.000	60.000
4	ANGULO DE HIERRO 1/8X3/16	45.000	180.000
7	KILO SOLDADURA 6011 de 1/8	18.000	126.000
10	DISCO CORTE METAL DE 4"	5.500	55.000
1	ALQUILER DE 4 CUERPOS ANDAMIOS	340.000	340.000
2	DISCO PULIR DE 4" ¼	6.500	13.000
40	UNION CANAL AMAZONAS	24.900	996.000
6	TAPA PARA CANAL AMAZONA	16.000	96.000
10	TEE PARA CANAL AMAZONA	37.000	370.000
1	CARETA SOLDAR INTELIGENTE	140.000	140.000
1	PINZA PORTA ELECTRODO 300AMP	22.000	22.000
1	PINZA MASA 300AMP	14.000	14.000
1	TALADRO DE ½ PERCUTOR	230.000	230.000
1	PULIDORA TRUPER DE 4.1/2	165.000	165.000
40	CHAZO PLASTICO DE 3/8 CON TORNILLO	300	12.000
1	BULTO ESTUCO	22.000	22.000
1	TOMA MAS SUICHE	5.000	5.000
2	TOMA DOBLE	6.500	13.000
1	SUICHE SENCILLO	3.500	3.500
90	TUBOS LEED DE 1.20	10.500	945.000
300	METROS DE CABLE DUPLEX #12	4.850	1.455.000
20	INTERRUPTOR SENCILLO INCRUSTAR	5.500	110.000
10	TOMA + INTERRUPTOR DE INCRUSTAR	5.800	58.000
6	ROLLO CINTA AISLANTE 3M GRANDE	9.800	58.800
30	CANALETAS PLAST. CON ADESIVO DE 12X20	8.800	264.000
30	TOMA DOBLE LEVINTON	6.900	207.000
100	TORNILLO DRIWAL DE 1.1/4	100	10.000
100	CHAZO PLASTICO DE ¼	100	10.000
20	CAJA PARA CANALETA DE 2X4	5.300	106.000
15	PASADOR DE 4"	5.900	88.500
35	LAMPARA COMPLETA TIPO LED	55.000	1.925.000
6	REFLECTOR SOLAR DE 200WTS	409.000	2.454.000
30	METROS DE MALLA BLANCA X 1 METRO	14.800	444.000
1	PAQUETE AMARRA PLASTICA BLANCA LARGA	8.000	8.000
1	PAQUETE AMARRRA PLASTICA BLANCA CORTA	6.000	6.000
500	TORNILLO CABEZA LENTEJA	200	100.000
1	LAMINA ACRILICA CRISTAL	190.000	190.000
2	EXTRACTOR DE AIRE DE 18	590.000	1.180.000
2	BROCA DE 1/8 HSS	6.500	13.000
30	TORNILLO LAMINA DE 1/8 X3/4	200	6.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA "Orientamos en la Ciencia la Virtud y la Esperanza" NIT: 805009344-1 CODIGO DANE: 176001025946	FO-GD013 VERSION 01
	ESTABLECIMIENTO OFICIAL DE ENSEÑANZA PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA, ESPECIALIDAD INFORMÁTICA, RECONOCIMIENTO OFICIAL SEGÚN RESOLUCIÓN DE FUSIÓN 1726 SEPTIEMBRE 03 DE 2003 - RESOLUCIÓN 1149 JUNIO 28 DE 19 RESOLUCIÓN 0839 EL 12 JUNIO 2001 Y RESOLUCIÓN 1331 JUNIO 23 DE 2004.	FECHA: Abril 09 de 2011
	APROBADO	

		SUBTOTAL	12.678.800
		MAS IVA	2.408.972
		TOTAL \$	15.087.772

Artículo Cuarto: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE, la Institución Educativa SANTA ROSA, en su calidad de CONTRATANTE para efectos de la presente orden de compra; se obliga para con EL CONTRATISTA: 1) Pagar el valor de la compra del elemento contratado y recibido de conformidad. 2) Ejercer control y seguimiento de la calidad, especificaciones, cantidad y precios ofrecidos por EL CONTRATISTA. 3) Designar el funcionario encargado de la Supervisión de la orden de compra, quien emitirá el concepto de conformidad previo al pago. **Artículo Quinto:** CDP, Certificado de Disponibilidad Presupuestal Número 000014 del 25 de abril del 2022. **Artículo Sexto:** DURACIÓN Y PLAZO, el plazo de ejecución de la presente orden será hasta el 05 de mayo del 2022, a partir de su perfeccionamiento. **Artículo Séptimo:** SUPERVISIÓN, para todos los efectos legales, la Supervisión en la ejecución del objeto de la presente ORDEN DE COMPRA, estará a cargo de MARGGI XIMENA CAICEDO MICOLTA, o quien haga sus veces; vigilando el desarrollo y cumplimiento de cada una de las obligaciones contraídas por EL CONTRATISTA. Además, la Supervisión comprende las siguientes funciones: a) Realizar vigilancia, control y seguimiento al cumplimiento del objeto la ORDEN DE COMPRA. 2) Revisar y avalar la entrega. 3) Revisar y aprobar la factura que presente. 4) Verificar que EL CONTRATISTA cumpla con la obligación de afiliación y pago INTEGRAL al sistema de SEGURIDAD SOCIAL. 5) las demás acciones que correspondan al ejercicio propio de las funciones de supervisión.

La presente orden de compra, se perfecciona con la firma de las partes y la disponibilidad presupuestal. Para el inicio se requiere de la existencia del registro presupuestal, el cual para el presente contrato es el 000010 del 28 de abril del 2022.



Se firma en Santiago de Cali, a los 28 días del mes de abril del año 2022.

CONTRATANTE


LIC. HUGO FERNELY CHAVARRO
C.C. No. 93.375.465 de Ibagué (T)

CONTRATISTA




JESUS ANTONIO ORDOÑEZ SANDOVAL
C.C No. 16.709.424 Piendamó (C)

<div> ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</div> <div></div>	<div>INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA "Orientamos en la Ciencia la Virtud y la Esperanza" NIT: 805009344-1 CODIGO DANE: 176001025946</div>		FO-GD013
	<div>ESTABLECIMIENTO OFICIAL DE ENSEÑANZA PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA, ESPECIALIDAD INFORMÁTICA, RECONOCIMIENTO OFICIAL SEGÚN RESOLUCIÓN DE FUSIÓN 1726 SEPTIEMBRE 03 DE 2003 - RESOLUCIÓN 1149 JUNIO 28 DE 19 RESOLUCIÓN 0839 EL 12 JUNIO 2001 Y RESOLUCIÓN 1331 JUNIO 23 DE 2004.</div>		VERSION 01
			FECHA: Abril 09 de 2011
		APROBADO	

ORDEN DE COMPRA No. 4143.062.26.009-2022.


LUGAR Y FECHA:	Santiago De Cali, 15 de Septiembre del 2022
CONTRATANTE:	Institución Educativa SANTA ROSA
RECTOR:	HUGO FERNELY CHAVARRO
CONTRATISTA:	PRODUSERV COLOMBIA SAS
NIT:	901270091-6
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Hasta el 07 de Octubre del 2022.
VALOR DEL CONTRATO:	Once millones ochocientos veintiocho mil pesos M/CTE (\$11.000.828.00) incluido el IVA.

Entre los suscritos, HUGO FERNELY CHAVARRO, mayor de edad, vecino, residente y domicilio en Santiago de Cali, hábil para contratar y contraer obligaciones, identificado con la cédula de ciudadanía No. 93.375.465 de Ibagué (T) quien obra en calidad de Directivo Docente (Rector) de la INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA, quien para efectos de la presente orden se denominará el CONTRATANTE y por la otra parte el (la) señor (a) JAIRO GIOVANNI BARRERA ADAME, identificado con cédula de ciudadanía No. 9.530.169 de Sogamoso (B), domiciliado en Santiago de Cali (V), hábil para contratar y contraer obligaciones, representante legal de la empresa PRODUSERV COLOMBIA SAS, con NIT 901270091-6 y quien para efectos de la presente orden se denominará el CONTRATISTA, se celebra la presente ORDEN DE COMPRA, dentro de las siguientes cláusulas por ser menor de los veinte (20) salarios se rigen por las normas del manual de contratación siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad, y responsabilidad, de conformidad con los postulados de la función administrativa. (Decreto 1510 de 2013, Decreto 1075 de 2015 que compila el Decreto 4791 de 2008) que se rige por las normas del manual de contratación de la institución Educativa SANTA ROSA. **Artículo Primero:** OBJETO DE LA ORDEN, suministro de materiales e insumos de aseo y papelería para las actividades tanto administrativas como de limpieza e higiene de las instalaciones físicas de la Institución Educativa Santa Rosa. **Artículo Segundo:** VALOR Y FORMA DE PAGO, para todos los efectos legales y fiscales, el valor de la orden de compra será de ONCE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.000.828⁰⁰) INCLUIDO EL IVA, los cuales serán pagados por la Institución Educativa de la siguiente forma: Con la emisión por parte del contratista de la factura o documento equivalente, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez acreditado de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. **PARÁGRAFO I:** El contratista sólo tiene derecho a los emolumentos expresamente pactados en esta cláusula, por tanto, no podrá reclamar el pago de prestaciones sociales por este concepto. **PARÁGRAFO II:** Para la realización de los pagos, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. **Artículo Tercero:**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI		INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA "Orientamos en la Ciencia la Virtud y la Esperanza" NIT: 805009344-1 CODIGO DANE: 176001025946	FO-GD013 VERSION 01
		ESTABLECIMIENTO OFICIAL DE ENSEÑANZA PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA, ESPECIALIDAD INFORMÁTICA, RECONOCIMIENTO OFICIAL SEGÚN RESOLUCIÓN DE FUSIÓN 1726 SEPTIEMBRE 03 DE 2003 - RESOLUCIÓN 1149 JUNIO 28 DE 19 RESOLUCIÓN 0839 EL 12 JUNIO 2001 Y RESOLUCIÓN 1331 JUNIO 23 DE 2004.	FECHA: Abril 09 de 2011
			APROBADO



OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA, se obliga a entregar los suministros de conformidad con la cantidad, especificaciones y valor propuesto:

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	IVA 19%	TOTAL
1	ESCOBAS POR DOCENA	DOCENA	3	53.000	159.000	30.210	189.210
2	TRAPEROS POR DOCENA	DOCENA	3	85.000	255.000	48.450	303.450
3	RECOGEDOR POR DOCENA CON BANDA Y PALO	DOCENA	1	34.996	34.996	6.649	41.645
4	BOLSA PARA BASURA GRANDE INDUSTRIAL PQ X 10	PAQUETE	20	9.500	190.000	36.100	226.100
5	PAPEL HIGIENICO MEGARROLLO	ROLLO	576	1.600	921.600	175.104	1.096.704
6	JABON BULTO x 20 k	BULTO	6	85.000	510.000	96.900	606.900
7	AMBIENTADOR PARA PISO 3.750 ML	UNID	24	13.500	324.000	61.560	385.560
8	ESCOBILLON PARA TASA DE SANITARIO CON BASE	UNID	6	4.500	27.000	5.130	32.130
10	TOHALLA TIPO LIMPION PARA SACUDIR POR DOCENA	DOCENA	4	18.000	72.000	13.680	85.680
11	AMBIENTADOR EN AEROSOL OLORES SURTIDOS	UNID	12	9.800	117.600	22.344	139.944
12	RAIT MATA ZANCUDOS Y CUCARACHAS EN AEROSOL	UNID	12	12.500	150.000	28.500	178.500
13	JABON LAVAPLATOS EN CREMA GRANDE X 850GMS	UNID	12	10.800	129.600	24.624	154.224
14	ESPONJA SABRA PARA LAVAPLATOS	UNID	25	649	16.225	3.083	19.308
15	RESMA TAMAÑO CARTA CAJA X 10 UNIDADES REPROGRAF	CAJA	27	162.000	4.374.000	831.060	5.205.060
16	CARTULINA LEGAJADORA PAQUETE X 50 JUEGOS	PQT	7	12.908	90.353	17.167	107.520
17	COLBON MADERA GALON X 1 KILO	UND	24	14.736	353.667	67.197	420.864
18	GRAPADORA MANUAL NEGRA	UND	12	18.000	216.000	41.040	257.040
19	CINTA TRANSPARENTE ANCHA 48X40MTS	UND	36	3.066	110.360	20.968	131.328

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA "Orientamos en la Ciencia la Virtud y la Esperanza" NIT: 805009344-1 CODIGO DANE: 176001025946						FO-GD013 VERSION 01
	ESTABLECIMIENTO OFICIAL DE ENSEÑANZA PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA, ESPECIALIDAD INFORMÁTICA, RECONOCIMIENTO OFICIAL SEGÚN RESOLUCIÓN DE FUSIÓN 1726 SEPTIEMBRE 03 DE 2003 - RESOLUCIÓN 1149 JUNIO 28 DE 19 RESOLUCIÓN 0839 EL 12 JUNIO 2001 Y RESOLUCIÓN 1331 JUNIO 23 DE 2004.						FECHA: Abril 09 de 2011
							APROBADO

20	CINTA DE ENMASCARAR ANCHA 24X40MTS	UND	12	3.550	42.595	8.093	50.688
21	FOAMY POR PLIEGO COLORES SURTIDOS 70X100	PLIEGO	150	3.334	500.168	95.032	595.200
22	PAPEL SILUETA POR PLIEGO COLORES SURTIDOS	PLIEGO	150	344	51.630	9.810	61.440
23	PEGANTE EN BARRA GRANDE	UND	24	7.314	175.543	33.353	208.896
24	MARCADOR BORRABLE COLORES.: ROJO VERDE y AZUL.	UND	36	1.667	60.020	11.404	71.424
25	ALMOHADILLA PARA BORRAR TABLERO	UND	14	1.613	22.588	4.292	26.880
26	CAJA DE LAPICERO NEGRO TIPO GEL POR 12 UNIDADES	CAJA	10	6.300	63.000	11.970	74.970
27	LLAVERO GRANDE PLASTICO PARA COLGAR	UND	36	5.950	214.200	40.698	254.898
28	PORTAMINAS 0.7	UND	12	2.904	34.850	6.622	41.472
29	MINAS PARA PORTAMINAS 0.7	UND	24	1.183	28.397	5.395	33.792

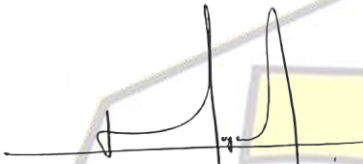
Artículo Cuarto: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE, la Institución Educativa SANTA ROSA, en su calidad de CONTRATANTE para efectos de la presente orden de compra; se obliga para con EL CONTRATISTA: 1) Pagar el valor de la compra del elemento contratado y recibido de conformidad. 2) Ejercer control y seguimiento de la calidad, especificaciones, cantidad y precios ofrecidos por EL CONTRATISTA. 3) Designar el funcionario encargado de la Supervisión de la orden de compra, quien emitirá el concepto de conformidad previo al pago. **Artículo Quinto:** CDP, Certificado de Disponibilidad Presupuestal Número 000026 del 12 de Septiembre del 2022. **Artículo Sexto:** DURACIÓN Y PLAZO, el plazo de ejecución de la presente orden será hasta el 07 de octubre del 2022, a partir de su perfeccionamiento. **Artículo Séptimo:** SUPERVISIÓN, para todos los efectos legales, la Supervisión en la ejecución del objeto de la presente ORDEN DE COMPRA, estará a cargo de MARGGI XIMENA CAICEDO MICOLTA, o quien haga sus veces; vigilando el desarrollo y cumplimiento de cada una de las obligaciones contraídas por EL CONTRATISTA. Además, la Supervisión comprende las siguientes funciones: a) Realizar vigilancia, control y seguimiento al cumplimiento del objeto la ORDEN DE COMPRA. 2) Revisar y avalar la entrega. 3) Revisar y aprobar la factura que presente. 4) Verificar que EL CONTRATISTA cumpla con la obligación de afiliación y pago INTEGRAL al sistema de SEGURIDAD SOCIAL. 5) las demás acciones que correspondan al ejercicio propio de las funciones de supervisión.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	INSTITUCION EDUCATIVA SANTA ROSA "Orientamos en la Ciencia la Virtud y la Esperanza" NIT: 805009344-1 CODIGO DANE: 176001025946	FO-GD013
		VERSION 01
	ESTABLECIMIENTO OFICIAL DE ENSEÑANZA PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA, ESPECIALIDAD INFORMÁTICA, RECONOCIMIENTO OFICIAL SEGÚN RESOLUCIÓN DE FUSIÓN 1726 SEPTIEMBRE 03 DE 2003 - RESOLUCIÓN 1149 JUNIO 28 DE 19 RESOLUCIÓN 0839 EL 12 JUNIO 2001 Y RESOLUCIÓN 1331 JUNIO 23 DE 2004.	FECHA: Abril 09 de 2011
		APROBADO

La presente orden de compra, se perfecciona con la firma de las partes y la disponibilidad presupuestal. Para el inicio se requiere de la existencia del registro presupuestal, el cual para el presente contrato es el 000021 del 15 de Septiembre del 2022.

Se firma en Santiago de Cali, a los 15 días del mes de septiembre del año 2022.

CONTRATANTE



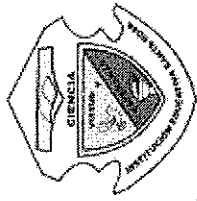
LIC. HUGO FERNELY CHAVARRO
C.C. No. 93.375.465 de Ibagué (T)

CONTRATISTA



PRODUSERV COLOMBIA SAS
NIT 901270091-6
Rep. Legal JAIRO GIOVANNI BARRERA ADAME.
CC 9.530.169





INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA

REGISTRO DE ASISTENCIA

EVENTO: Rendimiento de Cuentas 2022

LUGAR: Institución Etnoeducativa Santa Rosa

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Presentar informe de gestión a la comunidad.

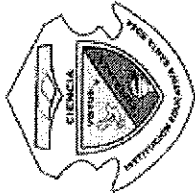
Versión de Formato: 01-2015

Fecha : Agosto 2015

Fecha: Marzo 23 / 2023

Hora: 9:00 AM.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO/ROL	TELÉFONO	Email	FIRMA
	Manuel A. Alegria	Presidente	3175482180	alegriamano231@gmail.com	<i>[Signature]</i>
	Hugo Cruz D	Docente	3154920336	huc0220@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
	Vivian Licath	Estudiante	3206889737		<i>[Signature]</i>
	Andrés Perco	Estudiante	3234499850	Felipe1805Perco@gmail.com	<i>[Signature]</i>
	Diana Johanna Prieto	Docente	3173936863	johanaprieto4@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
	Héctor Cruz D	Docente	3017292332	hecrus37@gmail.com	<i>[Signature]</i>
	Dannelly Ospina Campo	Docente	3183113543	danny-1226@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
	Madamey Mosquera	Docente	3053222029	Mamomscq@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
	Diana Madeline	Estudiante	3136307101		<i>[Signature]</i>
	Crístian Camilo Ortega	Estudiante			<i>[Signature]</i>
	Brandon Mosquera Valencia	Estudiante	3166276544		<i>[Signature]</i>
	Ingrid Tatiana Chavez R.	Estudiante	3185295020	Chavez Ingridtata9@gmail.com	<i>[Signature]</i>
	Olga Lucila Rodalle	Estilista	3127743821		<i>[Signature]</i>
	Marlon Tahares Mirella	Estudiante	3152765854		<i>[Signature]</i>
	María Fernanda Guillero	Estudiante	32055010295		<i>[Signature]</i>
	Albin Ronaldo Hicalta Torres		3215402111		<i>[Signature]</i>
	Alexandra Fajardo	Docente	31729161148	afajardo1984@gmail.com	<i>[Signature]</i>
	Florencia Paraguz B	Docente	3157865219	jparguz@redcateresa.edu.co	<i>[Signature]</i>



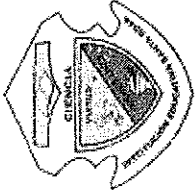
INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA
REGISTRO DE ASISTENCIA

EVENTO: Rendición de Cuentas 2022
LUGAR: Institución Etnoeducativa Santa Rosa
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Presentar informe de gestión a la Comunidad.

Versión de Formato: 01-2015
Fecha : Agosto 2015

Fecha: Marzo 25 / 2023
Hora: 9:00 AM

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO/ROL	TÉLEFONO	Email	FIRMA
	<u>Alejandro T. Frías</u>	<u>Docente</u>	<u>3147770936</u>	<u>afernandeziesantrosa.edu.co</u>	<u>[Firma]</u>
	<u>Mannela Piam Garcia</u>	<u>Serv general</u>	<u>3136980743</u>	<u>manuela0330@gmail.com</u>	<u>Mannela Piam G.</u>
	<u>Jesús Waldo Fernandez</u>	<u>Director padre</u>	<u>3026468779</u>	<u>Jesús Waldo Fernandez@gmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
	<u>Luis Riascos Paredes</u>	<u>Estudiante</u>	<u>3175696294</u>		<u>Luis Riascos</u>
	<u>MARCELO PINCOA</u>	<u>Docente</u>	<u>3154591891</u>	<u>maurick_66@hotmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
	<u>Johan Fabian C. estudiante</u>	<u>estudiante</u>	<u>3164084101</u>		<u>[Firma]</u>
	<u>Bryan Camilo Sanchez</u>	<u>estudiante</u>	<u>3215809969</u>	<u>carlos.sanchezcampo@gmail.com</u>	<u>Bryan Sanchez</u>
	<u>García Luisa T.</u>	<u>estudiante</u>	<u>3164932808</u>		<u>Luisa Fernandez</u>
	<u>Luis Eduardo Arias Romero</u>	<u>Estudiante</u>	<u>3224016364</u>	<u>eduardo.arias@gmail.com</u>	<u>Luis Eduardo</u>
	<u>Angélica Masquera Aguilar</u>	<u>Docente</u>	<u>3234033702</u>	<u>amosqueragalesantrosa.edu.co</u>	<u>Angela</u>
	<u>Olego Frías</u>	<u>Docente</u>	<u>3167559643</u>	<u>olegario115@hotmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
	<u>Alicia Sanmiguel</u>	<u>Docente</u>	<u>3175659403</u>	<u>sanmiguel.07@hotmail.com</u>	<u>[Firma]</u>
	<u>Alejandro Sandoval</u>		<u>3183033666</u>	<u>Alejandro Sandoval@gmail.com</u>	<u>Alejandro</u>
	<u>Carlos Esteban Zapata</u>				<u>Carlos</u>
	<u>Kevin Andres Castaño</u>	<u>Estudiante</u>	<u>3103601700</u>	<u>castanoviafara@gmail.com</u>	<u>Kevin</u>
	<u>Ara Dilibdy Tenorio</u>	<u>Estudiante</u>	<u>3207348496</u>	<u>ara05238@gmail.com</u>	<u>Ara Dilibdy</u>
	<u>Guillermo Fernando Vazquez</u>	<u>Estudiante</u>	<u>3136296263</u>		<u>[Firma]</u>
	<u>Melvin Saceda Mosquera</u>	<u>Docente</u>	<u>3146537588</u>	<u>melpinmarino@gmail.com</u>	<u>Melvin Saceda</u>



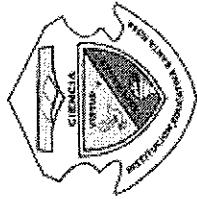
INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA
REGISTRO DE ASISTENCIA

Versión de Formato: 01-2015
 Fecha : Agosto 2015

EVENTO: Rendición de Cuentas 2022
LUGAR: Institución Etnoeducativa Santa Rosa
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Presentar informe de gestión a la comunidad.

Fecha: Marzo 25/2023
Hora: 9:00 AM.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO/ROL	TELÉFONO	Email	FIRMA
	JUAN DEBASTIAN C.		3206891003	chambaconvil3@gmail.com	JUAN DEBASTIAN
	MANUEL A. MORALES A.	Presidente de J	3175487180	alegria.muniz3@gmail.com	Alegría Muniz
	Carmen Zapata	Docente	3105472728	cezapataeli@hotmail.com	Carmen E.A.
	MICHAEL ANDREA REYES		34114056938		Andrea Reyes
	Nora Elisa Garzón B	Docente	3195265805	ngarzon@iesantarosae.edu.co	Nora Elisa
	Yubla Constanza R	Docente	3163617793	ncordero@iesantarosae.edu.co	Yubla
	Yolga M. Bonilla A.	Docente	3178174372	obonilla@iesantarosae.edu.co	Yolga Bonilla
	ANALIS GARNICA	Estudiante	31745253		ANALIS GARNICA
	MANUEL RODRIGUEZ	Estudiante	3113104546		MANUEL RODRIGUEZ
	CAROLINA TORRES	Administrativa	3017399722	ctorres@iesantarosae.edu.co	CAROLINA TORRES
	KARINE GUARÍN	Docente	3175142705	gvarin@iesantarosae.edu.co	KARINE GUARÍN
	Fernando A. Quiroga B.	Docente	3162535147	fquiroga@iesantarosae.edu.co	Fernando A. Quiroga
	MABEL TORRES ROSERO	Docente	32178416007	dtorres@iesantarosae.edu.co	MABEL TORRES ROSERO
	JOSÉ LUCIANO MORENO B	Docente	3160503629	luciano.moreno@gmail.com	JOSÉ LUCIANO MORENO
	Nery Helena Beca	Docente	3159267450	nbeca@iesantarosae.edu.co	Nery Helena Beca
	LUIS-GALEANO A.	Docente	3117413873	lgaleano@iesantarosae.edu.co	LUIS-GALEANO A.
	MARINA C. ALOS	Docente	3215415086		MARINA C. ALOS
	Elizabeth Londoño	Docente	3163606424	elnd@iesantarosae.edu.co	Elizabeth Londoño



INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA
REGISTRO DE ASISTENCIA

EVENTO: Rendición de Cuentas 2022
LUGAR: Institución Etnoeducativa Santa Rosa
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Presentar informe de gestión a la comunidad

Versión de Formato: 01-2015
Fecha : Agosto 2015

Fecha: Marzo 25/2023
Hora: 9:00 A.M.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO/ROL	TÉLEFONO	Email	FIRMA
	<u>Dña. J. F. F. F.</u>	<u>Docente</u>	<u>312 226 3352</u>	<u>dlmmp@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Thon Fredis Moguera</u>	<u>Docente</u>	<u>318 448511</u>	<u>imoguera@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Juan Carlos Vidales Oliva</u>	<u>Docente</u>	<u>312 891 1538</u>	<u>jvidales@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Jose Luis Fiken Gil</u>	<u>Docente</u>	<u>3152013181</u>	<u>jfiken@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Nancy J. Moreno</u>	<u>Docente</u>	<u>3163758591</u>	<u>nmoreno@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Orfelina Morillo Morillo</u>	<u>Docente</u>	<u>3173575312</u>	<u>omurillo@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Flora M. Helen de la Cruz</u>	<u>Docente</u>	<u>3113611612</u>	<u>mmunoz@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Paola S. Becerra</u>	<u>Docente</u>	<u>3152615809</u>	<u>pbecerra@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Shonatan Morolanda</u>	<u>Docente</u>	<u>3104587143</u>	<u>smorolanda@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Orlando Restrepo R.</u>	<u>Docente</u>	<u>3146342336</u>	<u>orestrepo@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Yomelis Rueda Sandoval</u>	<u>Docente</u>	<u>3003377302</u>	<u>yrueda@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Martha Leticia Cordero</u>	<u>Docente</u>	<u>3122631590</u>	<u>alcandoro@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Hugo F. Chavarro</u>	<u>Rector</u>	<u>3218376542</u>	<u>hugo.chavarro@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Deynee Hincapié</u>	<u>Coordinador</u>	<u>3104094245</u>	<u>dhincapie@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>
	<u>Haroldo Lozano</u>	<u>Docente</u>	<u>3152986534</u>	<u>mloradoc@iesantrosa.edu.co</u>	<u>[Signature]</u>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI		INSTITUCION ETNOEDUCATIVA SANTA ROSA "Orientamos en la Ciencia la Virtud y la Esperanza" NIT: 805009344-1 CODIGO DANE: 176001025946	FO-GD013 VERSION 01
		ESTABLECIMIENTO OFICIAL DE ENSEÑANZA PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA TÉCNICA, ESPECIALIDAD INFORMÁTICA, RECONOCIMIENTO OFICIAL SEGÚN RESOLUCIÓN DE FUSIÓN 1726 SEPTIEMBRE 03 DE 2003 -RESOLUCIÓN 1149 JUNIO 28 DE 1999- RESOLUCIÓN 0839 EL 12 JUNIO 2001 Y RESOLUCIÓN 1331 JUNIO 23 DE 2004.	FECHA: Abril 09 de 2011
			APROBADO

CIRCULAR No. 4143.062.22.2.005-2023

FECHA: MARZO 17 DE 2023

DIRIGIDO A: DOCENTES, DIRECTIVOS DOCENTES, ADMINISTRATIVOS, FAMILIAS, CONSEJO ESTUDIANTIL

ASUNTO: Invitación Rendición de Cuentas

Atento saludo.

Tengo el gusto de invitarlos(as) a una jornada donde se llevará a cabo el informe de gestión en el marco de la rendición de cuentas, vigencia fiscal 2022. Su participación, sugerencias y comentarios son de gran importancia para nosotros.

Fecha: Marzo 25 de 2023

Lugar: Institución Etnoeducativa Santa Rosa – Sede Principal

Hora: 9:00 AM

Duración estimada: 2 horas.

Atentamente,



HUGO FERNELY CHAVARRO ROJAS
Rector

Sede 1: Calle 72X # 28B-35 Barrio El Poblado II Teléfono/WhatsApp 602437 66 59

Sede 2: Calle 72M1 #28B1-22 Barrio Comuneros II Teléfono 602437 46 31

E-mail: ie.santarosa@cali.edu.co

Santiago de Cali - Colombia