

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

ACTA No. 4143.066.1.5. 003	FECHA:	28-02-2023
	HORA INICIAL:	7:16 am
	HORA FINAL:	11:04 am
OBJETIVO: Presentación informe de gestión segundo semestre año 2022 ante el consejo directivo y otros temas de interés general	Oficina de rectoría	

ASISTENTES: Se anexa registro de asistencia

AUSENTES: N/A: Héctor Aguado Márquez- Rep. Docentes de básica y media- cita medica
 Deisy Zúñiga Gutiérrez- Rep. Docentes preescolar y primaria (no pudo asistir por la cantidad de estudiantes que tiene para atender y

INVITADO: Claudia Rosas Sevillano contratista asesoría contable, Candidatos contraloría y personería estudiantil

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo de bienvenida
2. Registro de asistencia y Verificación quórum
3. Presentación informe de gestión segundo semestre año 2022
4. Otros y Varios
 1. Ratificación de actuación comité directivo-modificación proyección de cupos y distribución asignación académica
 2. Presentación y aprobación propuesta de apoyo en el proceso de publicación de los procesos contractuales que exige SECOP II y SIA OBSERVA
 3. Cofinanciación proyecto Mincultura
 4. Contratos de obra
 - a. Restauración reja metálica parqueadero sede Benjamín Herrera
 - b. Reparación cubierta y canal de desagüe sede Benjamín Herrera
 - c. Vactor- destape de alcantarillado sede Principal
5. Cierre de reunión

DESARROLLO:

1. Saludo de bienvenida:
 El señor rector saluda y da la bienvenida a todos los integrantes del consejo directivo, informa que los candidatos de contraloría, personería y presidente estudiantil presentes en esta sesión una vez se realice dichas elecciones, el presidente como el personero,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

tendrán la oportunidad de participar en el comité de convivencia escolar para el año escolar 2023, dentro de sus funciones deberán asistir y participar a las diferentes sesiones y capacitaciones que programe la institución como también las que programe los otros entes correspondientes.

A continuación, solicita que cada uno de los siguientes asistentes realicen su respectiva presentación:

- Ingrid Arango- Rep. Padres año 2022
- Yordan Paz Lucumi Rep. De los estudiantes año 2023
- Andrea Torres Gómez- candidata personería estudiantil
- Luis Eduardo Inga Hernández - candidato personería estudiantil
- Yirsi Gabriela Blanco- candidata personería estudiantil
- Brandon Alexis Díaz -candidato personería estudiantil
- Raiza Sofía Prado- candidata contraloría estudiantil
- Joel Quiñones- candidato contraloría estudiantil
- Amparo Carmona – Rep. Padres año 2023
- Claudia Rocío Forero-Rep. Padres 2023

Una vez realizada la presentación de cada uno de los asistentes presentes del consejo directivo anterior y actual, el señor rector agradece nuevamente su asistencia a esta sesión.

2. Registro de asistencia y verificación quorum:

Los integrantes presentes proceden a realizar el diligenciamiento del respectivo registro de asistencia y de acuerdo al registro de asistentes se concluye la conformación del quórum para deliberar y tomar decisiones.

El señor rector y aprovecha esta oportunidad para instalar y conformar el consejo directivo 2023 de la siguiente manera:

- Honorato Gamboa Ruiz- presidente
- Deisy Dorani Zúñiga Gutiérrez- Rep. Docentes preescolar y primaria
- Héctor Aguado Márquez- Rep. Docentes básica y media
- Yordan Paz Lucumi Rep. de los estudiantes año 2023
- Amparo Carmona – Rep. Padres año 2023
- Claudia Rocío Forero-Rep. Padres 2023
- Martha Alvear- Rep. Personal Administrativo (con voz, pero sin voto)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Una vez instalado y conformado el consejo directivo, el señor rector solicita que los aquí presentes asuman con responsabilidad y compromiso los roles que tiene cada uno dentro del consejo directivo, también informa que cuando se realicen dichas sesiones los integrantes pueden invitar a sus compañeros Ej, el representante de los estudiantes podrá invitar al contralor y personero, los cuales podrán participar con voz, pero sin voto.

- 3. Presentación informe de gestión segundo semestre año 2022**

El señor Honorato Gamboa Ruiz rector de la institución educativa José Manuel Saavedra Galindo de acuerdo a las normatividades vigentes en relación con el manejo de los Fondos de Servicios Educativos de los establecimientos educativos estatales y las responsabilidades que tiene como servidor publico, presenta el informe de gestión del II semestre de año 2022, inicia informando que la ejecucion del presupuesto se estructura teniendo como entrada una evaluación insitucional, un plan de mejoramiento y un plan de accion, que el presupuesto de la institución educativa Jose Manuel Saavedra Galindo esta compuesto por ingresos propios de la institución dinero que recibe la institución por Alquiler y certificados y por transferencias realizadas por el Ministerio de Educación Nacional por concepto de gratuidad educativa se recibe por la cantidad de estudiantes matriculados, informa que estos dineros son destinados para gastos de funcionamiento de la institución tales como: mantenimiento, monitoreo de alarmas, compras de insumos para el desarrollo de actividades academicas y mantenimiento general, pago de servicios publicos, entre otros necesarios para el desarrollo de las actividades educativas autorizados por la Secretaría de Educación Distrital de Cali y contemplados en el decreto 1075 del 2015.

Adicionalmente, informa que para el año 2023 se habia proyacetado 1100 estudiantes y actualmente la institución no llega a 900 estudiantes, esto quiere decir que el dinero que recibirá la insittuición por gratuidad educativa para el 2023 será menos del valor proyectado.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Continua la presentación del informe socializando la misión, visión, objetivos y política insitucional, presenta las gestiones realizadas en cada una de las areas de gestión de los respectivo procesos misional que corresponde la gesion Directiva y comunidad y el proceso de apoyo que corresponde la gestion Academica, Administrativa y Financiera.

En la gestión administrativa y financiera, informa que en el año 2022 la ie tuvo un castigo por superavit ya que los dineros que se giran se deben ejecutar en un 100%, informa que la ie debe de enviar una proyeccion de presupuesto a la SED para que ellos lo autoricen y asi la ie pueda proceder a realizar la respectiva ejecucion del mismo.

Informa tambien que para el año 2022, se realizo la solicitud ante la direccion de tesoreria del Distrrito de Cali, para el reintegro de \$7.609.471 asignados a la institución mediante Res. 4143.0.21.8760 y 4143.0.21.9854, para el fortalecimiento de los modelos de gestion, los cuales no fueron ejecutados en su totalidad.

Informa tambien que la SED paga a la institución el software contable y academico, a fin de coayuvad con los gastos que genera la institución.

El señor rector solicita a la Señora Claudia Rosas del grupo de asesoria contable contratado por la institución para que presente el informe contractual y financiero del segundo semestre del año 2022, en dicho informe se presenta:

- Descripción de los ingresos (ingresos operacionales, trasferencias recibidas, recursos de capital y donaciones)
- Detalle de pagos realizados y disponibilidad presupuestal del segundo semestre De la vigencia 2022

Despues de presentado el inorme de gestion del II semestre del año 2022 ante el consejo directivo, el señor rector hará la presentación del mismo ante la comundiad educativa el día 24 de marzo del año 2023 en la sede sede central a las 7:00 am. Solicita que lo acompañenten para ese día.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

El señor rector, informa que todo el tema de contratación es auditado periódicamente por los entes de control en especial por la contraloría, informa que las personas interesadas pueden realizar la consulta de los contratos que deseen consultar a través de una cita previa con la señora Beatriz- tesorera de la ie.

5. Otros y Varios

- Ratificación de actuación comité directivo-modificación proyección de cupos y distribución asignación académica: Es presentada y aprobada sin ninguna observación
- Presentación y aprobación propuesta de apoyo en el proceso de publicación de los procesos contractuales que exige SECOP II y SIA
OBSERVA:

Es aprobada por el consejo directivo la Señora Paola Andrea Alvarado Pardo, para prestar apoyo en el proceso de publicación de los procesos contractuales que exige SECOP II y SIA OBSERVA por valor mensual de \$1.100.000 a partir del 1 de marzo del 2023

➤ Cofinanciación proyecto Mincultura

El señor rector informa que se recibirá de Mincultura \$29.000.000 a \$30.000.000, para el apoyo de las actividades artísticas y culturales, que Mincultura en la primera partida enviará el 80% y el %20 la ie lo facilitará en calidad de préstamo hasta que Mincultura lo gire.

Se aprueba que se cofinancie el 20% en calidad de préstamo hasta que Mincultura gire el valor correspondiente.

➤ Contratos de obra

- d. Restauración reja metálica parqueadero sede Benjamín Herrera
- e. Reparación cubierta y canal de desagüe sede Benjamín Herrera
- f. Vactor- destape de alcantarillado sede Principal

Se aprueba los contratos de obra anteriormente mencionados, para el buen funcionamiento de la i.e

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04 03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

Otras intervenciones presentadas por el consejo directivo en esta sesión:

- La señora Amparo Cardona, solicita al señor rector que se respete el uso de la palabra.
- El señor rector, solicita a los representantes generar conciencia a los demás estudiantes sobre el uso y cuidado de estos espacios escolares, en esa dialectica de deberes y derechos hay que insistir.
- El rector solicita a los estudiantes cumplir deberes antes de solicitar sus derechos
- Claudia Rocio, informa que en la sede Fatima hay un solo baño para las niñas
- Yordan Paz Lucmumi- rep estudiantes, hace la siguiente intervencion respecto a las prioridades cree que la puerta del baño no es tan funcional considera que como prioridades se realice adecuación y/o mantenimiento de graderias
- Propone que es mejor cuidar los baños buenos y no enfatizar sobre los que estan en mal estado
- Luis Hernandez- candidato personería, tambien informa que las puertas del restaurante tambien se encuentra en mal estado
- La Sra. Amparo Cardona, presunta si por parte de la ie, los docentes tienen un espacio para proponer metodologias para el mejoramiento del aprendizaje de sus estudiantes.
- Se proponen que los gastos sean equitativos para las tres sedes a fin de evitar estas problematicas respecto a la necesidad que estan presentando los niños de la sede Benajim que no tienen mobiliarios suficientes en el restaurante escolar
- Se propone para a tender la necesidad que presenta la seda Benjamin respecto a los mobiliarios que los mobiliarios que hay en la sede central, se envíe a la sede Benjamin Herrera, mientras se le de solución.

4. Cierre de reunión:

Agotados los puntos expuestos se da por terminada la reunión a las 11:04 am

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA
INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL
INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)

ACTA DE REUNIÓN

MAGT04.03.14.12.P03.F06

VERSIÓN

1

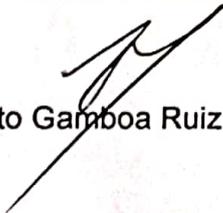
FECHA DE
ENTRADA EN
VIGENCIA

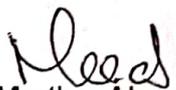
29/sep/2020

- Dar cumplimiento a todo lo propuesto en esa reunión
- Socializar a la comunidad educativa el informe de gestión segundo semestre 2022 (para el día 24 de marzo del 2023 a las 7:00 am), sede central

Honorato Gamboa

28-02-2022


Honorato Gamboa Ruiz
Rector


Martha Alvear
Secretaria

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Nombre – Martha Alvear- Secretaria
Revisó: Nombre – Honorato Gamboa- Rector



ALCALDIA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

MAGT04.03.P003.F007

LISTADO DE ASISTENCIA

VERSIÓN

002

ACTA DE REUNIÓN N° 4143.066.

FECHA: 28/02/2023

HORA INICIAL:

HORA FINAL:

LUGAR:

OBJETIVO: presentar informe gestión II semestre 2022 y otros temas de interés general.

ASISTENTES					
N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
	Yirsy Blanco		3137114487	yirsyb@gmail.com	<i>Yirsy</i>
	Luis Eduardo INGA Hernandez	Jose Manuel Saavedra	317690550	luisingac924@gmail.com	LUISE.
	brandon alexis diaz rojas		3158216162	brandonarajas6612@gmail.com	brandon diaz
	Andrea Torres Gomez		3156622214	andreatorresgomez59@gmail.com	Andrea T.
	Yasben David Paz L.		3112539947		<i>Yasben</i>
	Martha Alvarez		302773650		<i>Martha</i>
	Impparo PARMON	Severo Bolindo	3217640223		Impparo
	Ingrid Arango B		3164029455	ingridarango@live.com	<i>Ingrid</i>
	Claudia Torres Foren	J.F.J. S Calindo	3151392146	claudiaforen2@gmail.com	<i>Claudia</i>
	Claudia Kosas	CPA Consultoria SAS	3178031319	claudia@cpaconsultoria.com.co	<i>Claudia Kosas</i>
	Jhoel Quinones Montano	Jose Manuel Saavedra	3234674244	jhoelquinonesmontano@gmail.com	<i>Jhoel</i>
	Raiza Sofia Prado M.	Jose Manuel Saavedra	3106061990	sofia.prado.31@gmail.com	<i>Sofia Prado</i>
	Honorato Gumbou R.	" " "	3154418225	wonorato.ruit@cec.edu.co	<i>Honorato</i>