

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

ACTA No. 4143.026.1.20.002/2023	FECHA:	24/02/2023
	HORA INICIAL:	7:00 am
	HORA FINAL:	8:20 am
OBJETIVO: Rendición de Cuentas Segundo Semestre Vigencia 2022.	LUGAR: Sede Presbítero Angel Piedrahita.	

ASISTENTES: Carlos Arturo Collazos Parra- Rector, Ildorfo Carmen Rico- Auxiliar Administrativo grado 6, Milvia Leny Moreno Carmona- Contadora, Rocio Romero Álvarez- Abogada, Diego Arias Villaruel- Coordinador, Carmenza Caicedo Playonero- Auxiliar Administrativo grado 4.

AUSENTES: N/A

INVITADOS: Junta de Acción Comunal.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Rendición de Cuentas -Informe de Gestión /Rector Carlos Collazos Parra.
3. Procesos Contractuales- Rocio Romero Álvarez/ Abogada.
4. Presupuesto y Ejecución - Leny Moreno Carmona/ Contadora.

## DESARROLLO

Se inició la reunión siendo las 7:25 am, el rector de la Institución educativa inicia el orden dando a conocer a los padres de familia y demás presentes lo que tiene que ver con la rendición de cuentas, y explicó la estructura y razón de ser de la Institución, mencionando la Visión y la Misión, realizó una breve presentación de los Integrantes del Comité Financiero en la IE, indicando que es un deber Institucional contar con los profesionales idóneos para desarrollar un buen proceso financiero normado por el Ministerio de Educación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Acto Seguido la Dra Rocio Romero, habló del proceso Contractual, mencionó que dicho proceso consta de unas Etapas y fases, explicó cada una de ellas, las cuales fueron:

✓ **Etapla precontractual**

Esta etapa o fase contempla tres momentos: la planeación, la invitación a contratar y la selección del contratista.

✓ **Fase de planeación**

Primera etapa del proceso en la que la entidad debe hacer el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo.

✓ **Fase de invitación a contratar**

Una de las principales actividades aquí es la publicación del pliego de condiciones. Este se puede entender como “el conjunto de reglas que elabora exclusivamente la administración para disciplinar el procedimiento de selección objetiva del contratista y delimitar el alcance del contrato.

✓ **Fase de selección del contratista**

La otra gran actividad de la etapa precontractual es la selección del contratista, la cual se hace luego de surtido el respectivo procedimiento de selección.

Y ya para finalizar la Abogada Rocio Romero Álvarez, dijo que después de la etapa Precontractual, ya se daría la Etapa de Contratación, y posteriormente la ejecución, y el seguimiento a dichos contratos. Explicando que desde las Instituciones los procesos son normados y vigilados por las entidades pertinentes con el objetivo de que los recursos sean bien utilizados en lo que demanda la ley, además mencionó que se daría un proceso de auditoria en la Institución el día 28 de febrero por el equipo de fondos de la Secretaría de Educación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

Posteriormente la Contadora Leny Moreno habló del manejo de los recursos en la vigencia del año 2022 segundo periodo, indicando los Ingresos, Gastos y Saldos.

#### INGRESOS A DICIEMBRE 31 DE 2022

DESCRIPCION DE LA CUENTA	DETALLE	VALOR	% EJECCION
Disponibilidad Inicial Venta de Bienes y Servicios Instituciones Educativas	Saldo Anterior	1,840,950.00	3.56%
	Certificados y Constancias	2,482,627.00	4.80%
	Gratuidad Calidad Educativa SGP	37,906,043.00	73.35%
Transferencias	Transferencias Municipales	7,034,656.00	13.61%
	Transferencias Municipales Fome	2,413,000.00	4.67%
Rendimientos por Operaciones Financieras	Intereses	4,533.00	0.01%
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO A DICIEMBRE 31 DE 2022</b>		<b>51,681,809.00</b>	<b>100.00%</b>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

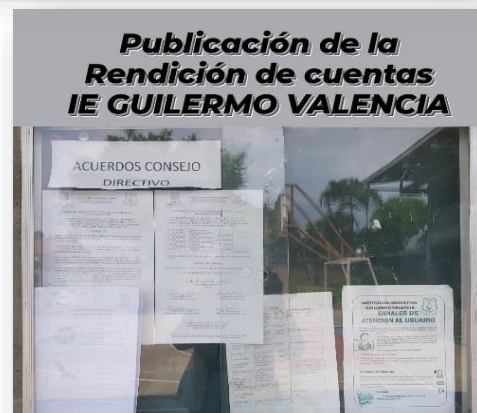
**GASTOS A DICIEMBRE 31 DE 2022**

<b>DESCRIPCION DE LACUENTA</b>	<b>DETALLE</b>	<b>VALOR</b>	<b>% EJECUCION</b>
<i>Compra de asientos</i>	Mobiliario para restaurante escolar sede Presbítero Ángel Piedrahita	12,894,840. 00	<b>27.17%</b>
<i>Materiales y Suministros</i>	Papelería, insumos de aseo y para impresiones.	4,300,422. 00	<b>9.06%</b>
<b>Servicios Profesionales y Honorarios</b>	<b>Asesoría contable y Financiera como Contador publico</b>	<b>11,750,000. 00</b>	<b>24.75%</b>
<b>Mantenimiento</b>	<b>Correctivo y preventivo engeneral</b>	<b>5,343,860.00</b>	<b>11.26%</b>
<i>Servicios Públicos</i>	Servicios Públicos de telefonía e internet y servicio de gas	1,660,128.00	<b>3.50%</b>
<i>Servicio de Soporte y actualización de software</i>	Programa contable ASCII, Servicio uso portal académico	7,584,714.00	<b>15.98%</b>
<i>Gastos bancarios</i>	Servicios financieros	732,198.00	<b>1.54%</b>
<i>Inversión Maquinaria y equipo</i>		3,200,000.00	<b>6.74%</b>
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO A DICIEMBRE 31 DE 2022</b>		<b>47,466,162.0 0</b>	<b>100.00%</b>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

#### RECURSOS DE BALANCE

REC BCE PROPIOS	3	\$
	1	835,896.
	1	00
REC BCE GRATUIDAD	3	\$
	1	1,322,671.
	2	00
<b>TOTAL RECURSOS DE BALANCE QUE PASA A LA VIGENCIA 2023</b>		<b>\$ 2,158,567.00</b>



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	002

**OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):**

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO

**NOTA:** Se anexa listado de asistencia compuesto por (3) folio.  
Informe de Gestión- Rendición de CuentasV2022 segundo semestre compuesto por (12) folio.

Elaboró: Carmenza Caicedo - Auxiliar Administrativo.  
Revisó: Carlos Arturo Collazos Parra- Rector.