

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO			 <i>República de Colombia</i> <i>Santiago de Cali</i>
	RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021			
	CODIGO 4143.040.2.14	VERSION 01	PAGINA 1 DE 1	

Santiago de Cali, febrero 2022

INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA Y DE MEDIA TÉCNICA ALFONSO LOPEZ PUMAREJO

RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021

RENDICIÓN DE CUENTAS PERÍODO FISCAL 2021

Rendición de cuentas, un derecho de la ciudadanía

Teniendo en cuenta que la rendición de cuentas es un proceso que busca la transparencia de la gestión de la Administración Pública, y la adopción de los principios de Buen Gobierno, eficiencia, eficacia y transparencia en todas las actuaciones del servidor público, Función Pública presenta a continuación las respuestas a las preguntas más frecuentes sobre esta estrategia, sus componentes, su estructuración y su evaluación.

¿Qué es la rendición de cuentas?

La rendición de cuentas es la obligación de las entidades y servidores públicos de informar y explicar los avances y los resultados de su gestión, así como el avance en la garantía de derechos a los ciudadanos y sus organizaciones sociales, a través de espacios de diálogo público. (Ver Conpes 3654 de 2010 y Ley 1757 de 2015).

A la vez, la rendición de cuentas implica la capacidad y el derecho de la ciudadanía a pedir información, explicaciones y retroalimentar al gobierno, con evaluaciones y propuestas de mejora, o con incentivos para corregir la gestión, premiar o sancionar los resultados.

¿Qué beneficios obtienen las entidades al realizar sus procesos de rendición de cuentas?

Las entidades que ejercen la labor de rendir cuentas a la ciudadanía pueden ser percibidas como más transparentes y, con ello, aumentar sus niveles de credibilidad y confianza ciudadana, haciendo que se establezcan óptimos en la gestión y direccionamiento de las entidades tanto del orden nacional como las del orden territorial. De igual forma, se logra el mejoramiento continuo de la gestión pública con base en las propuestas y evaluaciones de los usuarios y grupos de interés directos.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Se presentó ante la comunidad el presupuesto proyectado y ejecutado para el año fiscal 2021, con sus respectivos soportes y explicando cada ítem de ingresos y gastos.

INGRESOS AÑO 2021

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO			<i>República de Colombia</i>  <i>Santiago de Cali</i>
	RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021			
	CODIGO 4143.040.2.14	VERSION 01	PAGINA 1 DE 1	

CODIGO PRESUPUESTAL	CONCEPTOS	INGRESOS PROYECTADOS
1 INGRESOS		
1.1	INGRESOS CORRIENTES	
1.1.02	NO TRIBUTARIOS	
1.1.02.02.01.01	TRANSFERENCIAS PARA FUNCIONAMIENTO DE NIVEL NACIONAL GRATUIDAD FUENTE 211	200.000.000,00
1.1.02.01.01.37.03	Venta de Bienes y Servicios Instituciones Educativas RECURSOS PROPIOS FUENTE 11	17.285.000,00
1.1.02.01.01.37.03.01	Certificados, Constancias, Duplicados actas y diplomas	1.200.000,00
1.1.02.01.01.37.04	Ciclos nocturnos , sabatinos y cursos de extensión a la comunidad	16.085.000,00
1.1.02.98	OTROS INGRESOS NO TRIBUTARIOS	0,00
1.1.02.98.98.01.01	Tienda escolar	
1.2.02.01.07	SUPERÁVIT FISCAL	0,00
1.1.02.01.07.01	Recursos del Balance GRATUIDAD FUENTE 312 (Disponibilidad Inicial)	
1.1.02.01.07.02	Recursos del Balance RECURSOS PROPIOS FUENTE 311 (Disponibilidad (Inicial)	
1.2.02.03	RENDIMIENTO POR OPERACIONES FINANCIERAS	200.000,00
1.2.02.06.01.03	Donaciones empresas Privadas no financieras RECURSOS PROPIOS FUENTE 321	200.000,00
TOTAL INGRESOS 2021		217.485.000,00

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO			<i>República de Colombia</i>  <i>Santiago de Cali</i>
	RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021			
	CODIGO 4143.040.2.14	VERSION 01	PAGINA 1 DE 1	

PRESUPUESTO INGRESOS 2021

Relación gastos enero a diciembre 2021.

CONCEPTO	RECURSO	VALOR
Comisiones, Honorarios y Servicios	Gratuidad	31.976.300
Materiales y Suministros Administrativos	Gratuidad	28.492.345
Mantenimientos locativos y equipos	Gratuidad	56.765.020
mantenimientos Y suministros Transferencia FOME COVID-19	SED	30.610.000
Servicios Públicos	Recursos Propios	4.518.700
Soporte actualización ASCII programa contable y facturación	SED	7.174.000
Materiales y suministros para educación	Gratuidad	32.616.290
Implementos Deportivos	Gratuidad	4.689.500
Impresos Académicos	SED	13.000.000
TOTAL GASTOS		209.842.155

1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

❖ **Proceso: Direccionamiento estratégico y horizonte institucional:**

- ✓ Trabajo de P.M.I con la Comunidad Educativa y su socialización y avances.
- ✓ Manejo de Políticas de Inclusión por parte de Docentes y Grupo de Convivencia Escolar conformado por Docentes, madres y padres de familia y Grupo de Educandos previamente cualificados.
- ✓ Se le ha hecho seguimiento a la obra de la construcción de la sede RAFAEL POMBO
- ✓ Se invirtió en mejoramiento de baterías sanitaria y mantenimientos de planta física.

❖ **Proceso: Gestión Estratégica:**

- ✓ Articulación de forma transversal de los diferentes Proyectos Institucionales, armonizados con el protocolo de bioseguridad.
- ✓ Desarrollo de dinámicas pedagógicas tales como Exhibiciones deportivas de destreza, trabajo Empresarial y Muestras artísticas y culturales.
- ✓ Se participó en concursos nacionales y municipales desde los diferentes proyectos pedagógicos.
- ✓ Se diseñó y se puso en funcionamiento el pesebre móvil realizado por los estudiantes de grado 10 y 11.
- ✓ Proceso de matrícula inicial 2438. Matrícula final 2366. Retirados y desertores 72
- ✓ Gestión de matrícula.se sistematizo el proceso de matrícula haciéndola más ágil y organizada.
- ✓ Se entregaron informes académicos de los y las estudiantes en forma virtual uso de la plataforma EDUSIAGE.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO			<i>República de Colombia</i>  <i>Santiago de Cali</i>
	RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021			
	CODIGO 4143.040.2.14	VERSION 01	PAGINA 1 DE 1	

❖ **Proceso: Gobierno Escolar**

- ✓ Funcionamiento efectivo de los Consejos Directivos, Académico, Estudiantil, y de Convivencia Escolar, con horarios previamente establecidos y desarrollo de actas de reunión y acuerdos.

❖ **Proceso: Cultura Institucional**

- ✓ Los mecanismos de comunicación al interior de la sede se han sistematizado dándose a conocer circulares y demás informes de forma escrita con firma de recibido. Se implementó el medio rápido de comunicación relacionado en la tecnología y la informática.
- ✓ Las reuniones de Área y grupos de Disciplina trabajan de acuerdo a su cronograma y programación establecido.
- ✓ Entrega de menciones y exaltaciones a estudiantes, docentes y directivos docentes por el buen desempeño en la finalización de año lectivo.
- ✓ Se realizó ceremonia de certificación por la terminación de la básica secundaria en grado noveno y grados Quintos.
- ✓ Se ha establecido canales de comunicación virtual y electrónico para procesos de matrícula, registro de valoraciones y comunicación en general con la comunidad educativa.

❖ **Proceso: Relaciones con el entorno**

- ✓ Reuniones de Padres de Familia efectivas con un buen porcentaje de asistencia y respuesta aceptable al llamado de los mismos ante alguna situación particular en el esquema de bioseguridad.
- ✓ Trabajo conjunto con la policía comunitaria.
- ✓ Se hicieron charlas de crecimiento personal con una organización médica y religiosa grados 6° a 9°.

2. GESTIÓN ACADÉMICA

❖ **Proceso: Diseño pedagógico (Curricular)**

- ✓ Los Planes de Estudio se ajustan periódicamente con las reuniones de área de los Docentes con asesoría de una profesional orientada por rectoría presentando.
- ✓ La jornada escolar se lleva a cabo bajo los horarios establecidos con horarios reglamentarios para que las dos jornadas no se vean afectadas en su ingreso y salida de la sede.
- ✓ El porcentaje de año escolar aprobado fue 86% reprobados 14%, siendo los niveles con el mayor número de reprobación los grados NOVENOS Y OCTAVOS.
- ✓ se participa en la formación completaría los PROGRAMA TIT@, PTA.
- ✓ Se hizo seguimiento a las prácticas de aula.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO			<i>República de Colombia</i>  <i>Santiago de Cali</i>
	RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021			
	CODIGO 4143.040.2.14	VERSION 01	PAGINA 1 DE 1	

- ✓ El desarrollo del proyecto transversal “Así somos los afrocolombianos” y demás proyectos transversales (democracia, escuela saludable, PRAE, economía, manejo del tiempo libre entre otros).
- ✓ En cuanto a la evaluación se llevó a cabo el sistema del SIEE el cual se socializó y se hizo entrega a los padres de familia.
- ✓ Se realizaron reuniones de mitad de periodo para dar informe al padre de familia sobre el estado académico del estudiante.

❖ **Proceso: Prácticas pedagógicas:**

- ✓ Estrategias de cumplimiento con los deberes escolares tales como el trabajo en el aula, compromisos para desarrollar en casa con apoyo de adultos, jornadas lúdicas de integración, etc.
- ✓ Uso de recursos tecnológicos para consulta y dominio de los mismos.
- ✓ Uso de tiempos libres en dinámicas deportivas y culturales como danzas contemporáneas con consentimiento y acompañamiento de Acudientes y Docentes en jornada contraria, cursos de pintura.
- ✓ Uso de computadores videos proyectores celulares, redes sociales en las prácticas de aula.
- ✓ Se desarrollaron las habilidades computacionales tanto estudiantes, docentes y padres de familia.
- ✓ Se adquirió normas en los espacios virtuales o remotos en los estudiantes.
- ✓ Se cumplió la jornada por burbujas, igual el protocolo de bio seguridad.
- ✓ En la media técnica se realizó la articulación Sena en las especialidades de Asistencia Administrativa, Electricidad, Ebanistería, Electrónica Robótica.

❖ **Proceso: Gestión de aula**

- ✓ Planeación de clase desde los programas y ajustes a Planes de Área desde los procesos de reunión del Consejo Académico y reuniones de Área por Departamentos. Y adecuado a la nueva estrategia de asistencia presencial por burbujas.
- ✓ Evaluaciones de final de Período con diseño de preguntas de opciones múltiples con única respuesta basada en pruebas Saber, estas producciones son previamente analizadas por Coordinación para dar visto bueno a la evaluación escrita.
- ✓ Enseñanza con unidades básicas de aprendizajes por medio de proyectos integrados respondiendo a la flexibilidad de la educación en tiempos de pandemia.

3. GESTIÓN A LA COMUNIDAD

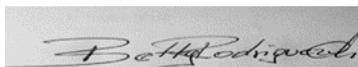
❖ **Proceso: Accesibilidad**

- ✓ Como Institución Etnoeducadora afrocolombiana, se brinda espacio a grupos étnicos y culturales desde la perspectiva pedagógica y diversa.
- ✓ La visión empresarial se trabaja en la asignatura de media técnica y Tecnologías con muestras de emprendimiento productivas que hacen parte de un proyecto de

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO			<i>República de Colombia</i>  <i>Santiago de Cali</i>
	RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021			
	CODIGO 4143.040.2.14	VERSION 01	PAGINA 1 DE 1	

vida como una posible solución generadora de ingresos desarrollada mediante el proyecto FERIA EMPRESARIAL.

- ✓ Se oferta la formación de educación para adultos en jornada sabatina, con horario de 7 am a 5.30 pm, en la sede principal.
- ✓ Se sigue aplicando la parte misional del CENTRO DE CAPACITACION DE JOVENES Y ADULTOS en formación en ARTES Y OFICIO más conocidos como cursos para la comunidad en COCINA, MODISTERIA, MAQUINAS PLANAS, PANADERIA, REPOSTERIA, BELLEZA, INFORMATICA, ELECTRONICA, REFRIGERACION BASICA, DISEÑO DE MUEBLES.
- ✓ Prestación del servicio educativo de bachillerato por CICLOS.



BETTY RODRIGUEZ CHAVEZ
RECTORA

Anexo fotos:



SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO		
RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021		
CODIGO 4143.040.2.14	VERSION 01	PAGINA 1 DE 1





SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y SISTEMA DE CONTOL INTERNO		
RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTION AÑO 2021		
CODIGO 4143.040.2.14	VERSION 01	PAGINA 1 DE 1





SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y SISTEMA DE CONTOL INTERNO		
RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTION AÑO 2021		
CODIGO 4143.040.2.14	VERSION 01	PAGINA 1 DE 1

