




ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022. 
(22 abril 2022)

"POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

El Secretario de Educación del Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali, en uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por las Leyes 115 de 1994 y 715 del 2001, el Artículo 142 y subsiguientes en lo referente al sector educación del Decreto Extraordinario Municipal 411.0.200516 del 28 de septiembre del 2016, el Decreto 1075 de mayo de 2015- Decreto Único Reglamentario del Sector Educación y

CONSIDERANDO:

Que la Constitución Política de Colombia, en su Artículo 67 establece que "La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social, con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura".

Que Ley 115 de 1994, en su Artículo 4 determina que corresponde al Estado, a la sociedad y a la familia velar por la calidad de la educación y promover el acceso al servicio público educativo, asimismo en su Artículo 95 y 96, establecen el procedimiento general de matrícula y las condiciones de permanencia en el establecimiento educativo.

Que el Decreto 2247 de 1997 establece normas relativas a la prestación del servicio educativo del nivel preescolar.

Que de conformidad con la Ley 715 del 2001, por la cual se dictan normas orgánicas en materia de recursos y competencias para organizar la prestación del servicio público de educación, entre otros aspectos, establece en el Artículo 7 las competencias de los distritos y los municipios certificados, entre las que se encuentran: dirigir, planificar y prestar el servicio educativo, en condiciones de equidad, eficiencia y calidad; y propender por la ampliación de la cobertura. Igualmente en su Artículo 27 cuando se demuestre la insuficiencia en las instituciones educativas del Estado, contratar la prestación del servicio con entidades oficiales o no oficiales, que presten servicios educativos, de reconocida trayectoria e idoneidad, previa acreditación, con recursos del Sistema General de Participaciones, teniendo como referencia el Decreto 1851 de 2015.

Que el Ministerio de Educación Nacional mediante Resolución N° 2749 de diciembre 3 de 2002, certificó al Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali para asumir la administración autónoma de la Educación.

Que la Ley 1098 de 2006, Código de la Infancia y la Adolescencia, precisa que la familia, la sociedad y el Estado son corresponsables de la realización de los derechos de las niñas, los niños y los adolescentes. Igualmente, en su Artículo 29, establece el derecho al desarrollo integral de los niños y niñas hasta los 6 años, constituyendo la educación inicial como un derecho impostergable de la primera infancia.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

Que el Artículo 13 de la Ley 1388 de 2010 “Por el Derecho a la Vida de los Niños con Cáncer en Colombia” establece la reglamentación del Apoyo Académico Especial por parte del Ministerio de Educación Nacional,

Que el Decreto 1470 de 2013 Por el cual se reglamenta el Apoyo Académico Especial regulado en la Ley 1384 de 2010 y Ley 1388 de 2010 para la población menor de 18 años.

Que la Ley 1448 de 2011, “por la cual se dictan medidas de atención, asistencia, reparación integral a las víctimas del conflicto armado interno y se dictan otras disposiciones”, incluye la educación como aspecto para generar una reparación integral a las víctimas.

Que el Título 6 de la Parte 3 del Libro 2 del Decreto 1075 de 2015 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación”, asigna a las Entidades Territoriales Certificadas en educación el deber de administrar y responder por el funcionamiento, oportunidad y calidad de la información educativa departamental, distrital o municipal, así como de suministrar dicha información a la Nación en las condiciones que establezca el Ministerio de Educación Nacional.

Que mediante la Resolución 07797 de 29 de mayo de 2015, el Ministerio de Educación Nacional establece el proceso de gestión de cobertura educativa en las Entidades Territoriales Certificadas, así como las condiciones y organización del proceso de matrícula oficial de la educación preescolar, básica y media en las entidades territoriales certificadas, así como del reporte de información para la implementación del sistema de información del sector educativo y en su Artículo 13 se establece como responsabilidad de las Entidades Territoriales Certificadas expedir anualmente el acto administrativo donde defina las directrices, criterios, procedimientos y cronograma, para la organización y gestión de cobertura del servicio educativo estatal, de conformidad con el cronograma establecido en el Artículo 32 de la misma Resolución, y mediante oficio con radicado número 2021-EE-059273 fechado del 7 de abril de 2021, expresa que se debe establecer la obligatoriedad del reporte de matrícula por parte de los establecimientos educativos de carácter privado en el SIMAT, atendiendo las fechas establecidas para su reporte, en los calendarios A y B.

Que, en concordancia con diferentes pronunciamientos jurisprudenciales, la Circular 0020 de 2016 del Ministerio de Educación Nacional y la guía para el tránsito de los niños y niñas desde los programas de atención a la primera infancia del ICBF al sistema educativo formal, expedida por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar en 2019, establecen como recomendación la edad límite para el ingreso al grado de transición de cinco (5) años cumplidos al 1 de abril del año académico. En el evento de recibir niños que no tengan los cinco (5) años cumplidos al inicio del calendario escolar, para este efecto, se deben tomar las estrategias establecidas en la circular ya mencionada anteriormente.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

Que el Decreto 1421 de 2017 y el Artículo 11 de la Ley 1618 de 2013 establecen el marco para la atención del servicio educativo a la población con discapacidad.

Que la actual crisis que afronta la República Bolivariana de Venezuela ha generado un creciente flujo migratorio hacia nuestro país, en consecuencia el Decreto 1288 del 25 de julio de 2018 de Presidencia de la República “por el cual se adoptan medidas para garantizar el acceso de las personas inscritas en el Registro Administrativo de Migrantes Venezolanos a la oferta institucional y se dictan otras medidas sobre el retorno de colombianos”, el Decreto 216 del 1 de marzo de 2021 del Ministerio de Relaciones exteriores “por medio del cual se adopta el Estatuto temporal de Protección para Migrantes venezolanos Bajo Régimen de Protección Temporal y se dictan otras disposiciones en materia migratoria”, la Resolución 0971 del 28 de abril de 2021 de la Unidad Administrativa Especial de Migración Colombia “Por la cual se implementa el estatuto de protección para Migrantes venezolanos adoptado por medio del Decreto 216 de 2021”.

Que en el Distrito Especial de Santiago de Cali se creó un comité de Cobertura Educativa, como instancia con representación de diferentes estamentos, el cual apoya el proceso de gestión de Cobertura Educativa en la Entidad Territorial.

Que en concordancia con la Directiva número 8 del 29 de diciembre de 2021 se establecieron las orientaciones para la prestación del servicio de manera presencial y sin restricciones de aforo en la totalidad de establecimientos educativos oficiales y no oficiales del país, desde educación inicial hasta educación media.

Que, con el propósito de establecer estrategias para garantizar el acceso y la permanencia en el Sistema Educativo Oficial de los niños, niñas y jóvenes de Santiago de Cali, se hace necesario organizar el proceso de gestión de la cobertura 2022-2023 a dicho contexto fáctico y normativo.

En virtud de lo anteriormente expuesto, la Secretaría de Educación del Distrito Especial Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali,

RESUELVE

Definir directrices, criterios, procedimientos y cronograma para la organización y gestión de cobertura del servicio educativo estatal para el año lectivo 2023, en las siguientes disposiciones:

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES PRELIMINARES



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

Artículo Primero: GESTIÓN DE LA COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO. El conjunto de actividades técnicas, pedagógicas y administrativas que se adelantarán en el distrito especial de Santiago de Cali, para hacer eficiente, eficaz y efectivo el acceso y la permanencia de los estudiantes en el sistema educativo oficial, para el año lectivo 2023, se realizarán en el marco de lo establecido por el Ministerio de Educación Nacional en la Resolución 07797 de 29 de mayo de 2015.

CAPÍTULO II

DIRECTRICES PARA LA ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE LA GESTIÓN DE COBERTURA EDUCATIVA

Artículo Segundo: Además de las establecidas en el Artículo 9 de la Resolución 07797 de 29 de mayo de 2015, en el Distrito especial de Santiago de Cali se aplicarán las siguientes directrices en la organización del proceso de gestión de la cobertura educativa:

1. En los procesos de optimización de recursos adelantados por la Secretaría de Educación Distrital, incluido planta de cargos, se debe considerar la provisión de recursos en sedes educativas oficiales, indicadas en un plan de mitigación contenido en el respectivo estudio de insuficiencia, que cuenten con infraestructura disponible para atención del servicio educativo, en las cuales durante el año lectivo anterior no se haya ofertado servicio, bien por ser nuevas sedes, bien por venirse atendiendo el servicio en la modalidad de administración por parte de un operador privado, o por cualquier otra razón.
2. En la estrategia de Transporte Escolar financiada por el Distrito, debe considerarse la población estudiantil que lo requiera en aquellas instituciones educativas donde se hayan realizado reubicaciones de sedes, igualmente a las sedes rurales con población estudiantil dispersa y que vive lejos de la respectiva sede, así como a la población a la cual deba dársele continuidad en este servicio.
3. La oferta educativa para la prestación del servicio, en las Instituciones Educativa, debe ser diversa e incorporar alternativas para la educación regular y los modelos educativos flexibles, garantizando el acceso y la permanencia a toda la población en edad escolar. En este sentido, además de la oferta regular la Secretaría de Educación establecerá una oferta de modelos educativos flexibles que permita garantizar el derecho fundamental de la educación a la población en extraedad que, debido a diferentes causas, se encuentra por fuera del sistema educativo.
4. La Secretaría de Educación Distrital debe establecer los criterios y procedimientos para la contratación, de manera residual, de la prestación del servicio educativo de acuerdo con el Decreto 1075 – Decreto Único Reglamentario del Sector Educación,



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

el cual se reglamentó la contratación del servicio público educativo por parte de las entidades territoriales certificadas y subrogó el Capítulo 3, del Título 1, de la Parte 3 del Libro 2 del Decreto 1075 de 2015 estableciendo, además, en el Artículo 2.3.1.3.2.6. el Estudio de insuficiencia y limitaciones como requisito para realizar la contratación del servicio con entidades sin ánimo de lucro, estatales o entidades educativas particulares, que, además, acrediten una reconocida trayectoria e idoneidad.

5. Para el desarrollo de cada una de las etapas del procedimiento de matrícula, contempladas en la Resolución 07797 de 29 de mayo de 2015, se hace obligatorio el reporte de la información oportuna por parte de cada Rector a la Secretaría de Educación y por medio de la plataforma Sistema Integrado de Matrículas (SIMAT), sistema que debe mantenerse depurado y actualizado; y por medio del Sistema de Información para el Monitoreo, la Prevención y Análisis de la Deserción Escolar (SIMPADE), sistema en el que debe registrarse la información del estudiante y acudiente requerida al momento de realizar la matrícula.
6. La atención a primera infancia que se brindará en los grados jardín y transición del nivel preescolar, en las Instituciones Educativas Oficiales, se desarrollará de conformidad con lo reglamentado en la Ley 1804 de 2016, que establece la Política de Estado para el desarrollo integral de la Primera Infancia de Cero a Siempre y estará sujeta a la articulación entre el Distrito Especial de Santiago de Cali a través de las respectivas dependencias responsables de esta población, Secretaría de Educación – Subsecretaría de Calidad Educativa, Secretaría de Bienestar Social-Subsecretaría de Primera Infancia, en concurso con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, el Departamento para la Prosperidad Social y el Ministerio de Educación Nacional.
7. De conformidad con lo establecido en el Decreto 2247 de 1997, no podrá establecerse como requisito para el ingreso al grado de Transición, en las Instituciones Educativas, la obligatoriedad de haber cursado el grado Jardín, ni para el ingreso al grado primero la obligatoriedad de haber cursado el grado de Transición.
8. Con fundamento en la Ley 1098 de 2006 en su Artículo 42 y el Decreto 1075 de 2015, se establecen como requisitos para la matrícula de estudiantes, en las Instituciones Educativas:
 - ☐ Documento de identidad del alumno.
 - ☐ Certificados de estudio de grados anteriores (en primaria es suficiente presentar el último certificado del grado aprobado).
 - ☐ Carné de vacunas para estudiantes del nivel preescolar (Jardín y Transición) (Decreto 2247 de 1997).
 - ☐ Documento de afiliación al sistema general de seguridad social en salud (EPS, SISBEN) o seguro de protección escolar, de no estar afiliado a ningún sistema



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

(para la población víctima del conflicto armado y otros casos muy especiales de todas maneras se debe garantizar el derecho a la educación a pesar de no cumplir con todos los requisitos) se les brinda el servicio y simultáneamente se buscan soluciones rápidas para obtener los requisitos faltantes.

Respecto a los requisitos de identidad del estudiante, específicamente sobre el registro civil de nacimiento, se debe acatar la Ley 962 de 2005 correspondiente a la racionalización de trámites, la cual reconoce como válidas las copias del registro civil y la no pérdida de vigencia en el tiempo.

Debe tenerse en cuenta la excepción del Decreto 2562 de 2001, Artículo 2 parágrafo 1, en cuanto a que las instituciones educativas efectuarán la matrícula de la población desplazada sin exigir los documentos que se requieran y que no esté en capacidad de presentarlos.

9. El acceso al sistema educativo oficial de la población migrante de la República Bolivariana de Venezuela se garantizará conforme a las disposiciones que en materia de educación se establecen en el Decreto 1288 del 25 de julio de 2018 de Presidencia de la República “por el cual se adoptan medidas para garantizar el acceso de las personas inscritas en el Registro Administrativo de Migrantes Venezolanos a la oferta institucional y se dictan otras medidas sobre el retorno de colombianos”, el Decreto 216 del 1 de marzo de 2021 del Ministerio de Relaciones exteriores “por medio del cual se adopta el Estatuto temporal de Protección para Migrantes venezolanos Bajo Régimen de Protección Temporal y se dictan otras disposiciones en materia migratoria”, la Resolución 0971 del 28 de abril de 2021 de la Unidad Administrativa Especial de Migración Colombia “Por la cual se implementa el estatuto de protección para Migrantes venezolanos adoptado por medio del Decreto 216 de 2021”.
10. En el marco de la ruta de seguimiento a la deserción establecida en la Resolución No 4143.010.21.0.05816 del 2020 “Por medio del cual se establece el protocolo para realizar seguimiento y reporte del ausentismo y deserción escolar”, las instituciones y establecimientos educativos una vez identificados los casos de ausentismo y deserción, en virtud de lo dispuesto en el Art. 44 de la C.P, los Artículos 20°, 7°, 8° y 11° de la Ley 1098 de 2006 y demás normas concordantes, deben reportar y activar ante la autoridad competente, la intervención oportuna para que la autoridad administrativa del lugar de residencia del niño, niña o adolescente (Defensor de Familia o Comisario de Familia que según el caso corresponda), adelante la intervención respectiva para verificar o descartar amenaza o vulneración de su derecho a la educación, en pro de la garantía y restablecimiento de este derecho.
11. En el marco de las responsabilidades establecidas en la Resolución 07797 de 29 de mayo de 2015, el personal administrativo de las Instituciones Educativas Oficiales apoyará a los Rectores en el registro y seguimiento de información en los



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

aplicativos que permitan garantizar la implementación de las estrategias de acceso y permanencia, para cada uno de los estudiantes beneficiarios y la totalidad de datos requeridos por estos sistemas de información.

12. Los establecimientos educativos privados deberán formalizar los estudiantes matriculados en el Sistema Integrado de Matrículas SIMAT, como requisito obligatorio para tener una fuente de información confiable para la toma de decisiones, generar estadísticas y construir indicadores que apoyen a la formulación de políticas públicas del Distrito Especial de Santiago de Cali.

CAPÍTULO III

CRITERIOS PARA LA ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE LA GESTIÓN DE COBERTURA EDUCATIVA

Artículo Tercero: En el Distrito Especial de Santiago de Cali se tendrán en cuenta los siguientes criterios en la organización del proceso de gestión de la cobertura educativa:

1. De conformidad con el Artículo 2.3.1.6.4.1 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, en concordancia con lo establecido en el Artículo 67 de la Constitución Política de Colombia y en el marco de la Circular No 00020 de 2016 expedida por el Ministerio de Educación Nacional; debe ser garantizada la atención educativa de la población en edad escolar que comprenderá como mínimo, un año de preescolar (Jardín y transición) y nueve de educación básica; razón por la cual los estudiantes que ingresan al grado de transición, en las Instituciones Educativas, deberán haber cumplido la edad de cinco (5) años máximo al día 31 de marzo de 2023 con el fin de velar por la calidad educativa, permitiendo flexibilidad en cuanto al calendario escolar que rige a las Instituciones Educativas Oficiales de Santiago de Cali.

Quienes por algún motivo se encuentren por fuera de los rangos de edad establecidos, podrán utilizar la validación o las formas de nivelación que debe brindar el establecimiento educativo, con el fin de incorporarse al grado que corresponda según el plan de estudios conforme a lo establecido en el Decreto 1075 de 2015.

2. La oferta del servicio educativo se realiza de manera prioritaria en las Instituciones Educativas Oficiales, procurando la debida optimización de su capacidad instalada.
3. La contratación por parte del Distrito, del servicio educativo para ampliar cobertura, es subsidiaria y se debe adelantar de conformidad con lo determinado en el Artículo 27 de la Ley 715 de 2001, artículo 30 de la Ley 1176 de 2007, el Decreto 1851 de 2015, y demás normas que le sean concordantes o que le sustituyan; cuando se demuestre la insuficiencia en las instituciones educativas del Estado.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

"POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

4. La atención del nivel preescolar, en el grado Jardín, en las Instituciones Educativas, financiada con recursos del Sistema General de Participaciones, solo podrá realizarse en Instituciones Educativas Oficiales y previa autorización de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.
5. Se considera deserción cuando se evidencie que un estudiante falte a clases de manera ininterrumpida y sin justa causa durante veinticinco (25) días en el periodo escolar. Lo anterior previo haber agotado por parte del Rector de la Institución Educativa las acciones necesarias para contactar al estudiante o acudiente, una vez determinada la condición de deserción del estudiante, la Institución Educativa procederá a caracterizar la causa en el formulario 2 del aplicativo Sistema de Información para el Monitoreo la Prevención y el Análisis de la Deserción Escolar SIMPADE. y posteriormente retirará al estudiante con motivo "No continuó en el establecimiento educativo" en el aplicativo Sistema Integrado de Matrículas SIMAT.
6. Se consideran estudiantes antiguos en el Sistema Educativo Oficial de Santiago de Cali quienes culminan el año lectivo 2021 y que están registrados en el Sistema Educativo Oficial (Sistema de Información SIMAT), conformado por Instituciones Educativas Oficiales y los establecimientos educativos privados contratados por el Distrito Especial de Santiago de Cali.
7. Se consideran estudiantes nuevos en el Sistema Educativo Oficial de Santiago de Cali quienes ingresan a los grados de jardín y transición del Sistema Educativo Oficial, procedentes del ICBF: Centros de Desarrollo Infantil Y Hogares de Madres Comunitarias; los niños, niñas y jóvenes que ingresan y quienes no se encuentran registrados en el Sistema Integrado de Matrícula SIMAT con matrícula vigente en el Distrito Especial de Santiago de Cali, o aquellos que se encuentran fuera del sistema educativo durante dos o más años.
8. La asignación de cupos a niños y niñas procedentes de Instituto Colombiano de Bienestar Familiar se hace, por parte de la Secretaría de Educación Distrital, con prioridad en las Instituciones Educativas Oficiales, solamente en caso de no haber cupos suficientes y una vez surtido todo el proceso de matrícula, se evaluará la posibilidad de realizar la asignación de cupos nuevos a través de la estrategia de contratación de la prestación del servicio educativo con establecimientos privados, en cuyo caso la única instancia autorizada para remitir estudiantes al grado de transición a dichos establecimientos educativos privados, es el área de Acceso de la Subsecretaría de Cobertura Educativa de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali. Por lo anterior el niño o niña que haya sido asignado a una Institución Educativa oficial no podrá ser validado, en ningún momento, dentro de los contratos suscritos para la ampliación de cobertura.

Parágrafo 1°. Con referencia al numeral 8 de este Artículo, las ausencias de los estudiantes que se deriven de la realización de exámenes diagnósticos y procedimientos especializados por sospecha de cáncer, o del tratamiento y



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

consecuencias de la enfermedad, no podrán ser tenidas en cuenta para efectos de determinar el porcentaje de asistencia mínimo que el establecimiento educativo tenga contemplado en su SIEE para la respectiva aprobación del año escolar de acuerdo con el Artículo 20 del Decreto 1470 de 2013. Los estudiantes beneficiados con la estrategia de Apoyo Académico Especial deben ser registrados en el Sistema Integrado de Matriculas -SIMAT- en el módulo correspondiente a esta estrategia y son acompañados desde las instituciones educativas con la asesoría de la Secretaría de Educación.

CAPÍTULO IV

PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE LA GESTIÓN DE COBERTURA EDUCATIVA

Artículo Cuarto. En el Distrito Especial de Santiago de Cali se adelantarán los siguientes procedimientos en la organización del proceso de gestión de la cobertura educativa:

1. **RENOVACIÓN DE MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES ANTIGUOS:** En cada Institución Educativa debe adelantarse un proceso de ratificación del cupo a los estudiantes antiguos del sistema educativo oficial para el año escolar 2022, el cual debe ser confirmado por la madre, padre o acudiente del niño, niña o adolescente, para tramitar la solicitud del cupo de estudiantes activos para el año lectivo 2022, en las fechas establecidas por el cronograma contenido en la presente Resolución para la renovación de matrícula para alumnos activos. Lo anterior entendiendo que con la no formalización de matrícula por parte de la madre, padre o acudiente del niño, niña o adolescente se entenderá que no está interesado en el cupo y en consecuencia se liberará éste, para ser asignado a otro niño, niña o adolescente.

El niño, niña o adolescente que haya sido asignado a una Institución Educativa oficial no podrá ser validado, en ningún momento, por la Secretaría de Educación en los contratos suscritos para la ampliación de cobertura educativa.

2. **TRASLADO DE ESTUDIANTES:** Cuando un estudiante requiera ser trasladado entre Instituciones Educativas Oficiales, deberá cumplirse el siguiente procedimiento:

☐ El padre de familia o acudiente deberá solicitar el cupo en la Institución Educativa Oficial de su preferencia, mediante escrito.

☐ De la misma manera, de ser necesario, deberá presentar solicitud de traslado ante la Institución Educativa Oficial en la que se encuentre matriculado el estudiante, para que una vez confirmado el cupo escolar en la Institución Educativa a la cual será trasladado, se realice la transacción en el Sistema de Matriculas Integrado SIMAT.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0. 02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

- ☐ La institución educativa validará y asignará el cupo, según disponibilidad en la jornada o sede solicitada
 - ☐ La institución educativa en la que se encuentre matriculado el estudiante informará a las familias los traslados de sede o jornada que hayan sido aprobados, de acuerdo con la disponibilidad de cupos, asimismo, se registrará en el SIMAT el traslado (Institución Educativa de origen) y la matrícula de los estudiantes (Institución Educativa de destino).
 - ☐ La Institución Educativa Oficial de destino sólo procederá a matricular al estudiante una vez el padre de familia diligencie la solicitud correspondiente en el establecimiento educativo de origen.
3. INSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA DE ESTUDIANTES NUEVOS: La inscripción de nuevos estudiantes deberá ser adelantada por el padre, madre o acudiente directamente en la Institución Educativa Oficial o por medio de los formularios virtuales que se hayan dispuesto por las Instituciones Educativas Oficiales o la Secretaría de Educación para tal fin y la matrícula de estos estudiantes será adelantada en la respectiva Institución Educativa Oficial, registrándose debida y oportunamente en el SIMAT.
4. DEFINICIÓN DE LISTADOS DE ESTUDIANTES A SER ATENDIDOS EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS CONTRATADOS: En el caso de que se requiera contratar la prestación del servicio educativo conforme a la normatividad vigente, la Secretaría de Educación Distrital entregará a los establecimientos educativos, el listado de los estudiantes que serán atendidos por cada establecimiento contratado, durante el año lectivo 2023.
5. ASIGNACIÓN DE CUPOS A LOS NIÑOS Y NIÑAS PROVENIENTES DEL ICBF: Se le garantizará el ingreso al servicio educativo en las instituciones educativas oficiales a los niños y niñas provenientes del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar de acuerdo a la disponibilidad de cupos, para tal fin se procederá así:
- ☐ La Secretaría de Educación solicitará al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), remitir el listado de los niños y niñas beneficiarios de sus programas, con la edad requerida para el ingreso al grado transición (0) en las Instituciones Educativas Oficiales, cumplir la edad de cinco (5) años al 31 de marzo del 2022 conforme al criterio establecido en los numerales 1 y 2 del Artículo 3 de la presente Resolución.
 - ☐ La Secretaría de Educación realizará la asignación de cupos que será publicada en la página web de la Secretaría de Educación Distrital y se remitirá copia de los listados con los datos de contacto de la familia a las Instituciones Educativas Oficiales. Será el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, el



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

encargado de informar a los padres de familia o acudientes la institución educativa oficial que le fue asignada al niño o niña, para realizar el proceso de matrícula.

- ☐ Una vez asignado el cupo por parte de la Secretaría de Educación, los padres de familia o acudientes están obligados a realizar la formalización de la matrícula en la institución educativa asignada en las fechas señaladas en la presente Resolución, de lo contrario se entenderá que no están interesados en el cupo y en consecuencia se liberará éste, asignándolo a otro niño o niña.
- ☐ El niño o niña que haya sido asignado a una Institución Educativa oficial no podrá ser validado, en ningún momento, por la Secretaría de Educación en los contratos suscritos para la ampliación de cobertura educativa.

6. MATRÍCULA DE POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y/O TALENTOS EXCEPCIONALES. En conformidad con el Decreto Nacional 1421 de 2017, “por el cual se reglamenta en el marco de la educación inclusiva la atención educativa a la población con discapacidad”, que subroga el artículo 1(...) la sección 2 del Capítulo 5, Título 3, Parte 3, Libro 2 del Decreto Nacional 1075 de 2015, modifica las condiciones para el acceso al servicio educativo para personas con discapacidad y talentos excepcionales, estableciendo, de conformidad con el Artículo 11 de la Ley 1618 de 2013, que las entidades territoriales certificadas garantizarán su ingreso oportuno a una educación con calidad y con las condiciones básicas y ajustes razonables que se requieran.

6.1 Ofertas educativas para la población con discapacidad:

- ☐ Oferta General: esta corresponde a la ofrecida para todos los estudiantes de Santiago de Cali, que incluye los estudiantes con discapacidad, quienes de igual manera que la población en general, deberán ser remitidos al establecimiento educativo oficial o contratado más cercano a su lugar de residencia, y al grado acorde a su edad cronológica. Los establecimientos e instituciones deberán implementar el comité de acogida para hacer la nivelación correspondiente a través del PIAR, en los casos que se requiera.
- ☐ Oferta bilingüe bicultural para población con discapacidad auditiva: la Modalidad Bilingüe - Bicultural es aquella cuyo proceso de enseñanza - aprendizaje será en la Lengua de Señas Colombiana - Español como segunda lengua y consiste en la destinación de establecimientos educativos regulares, en los que se contarán con aulas paralelas y docentes bilingües que impartan la formación en lengua de señas, y otros apoyos tecnológicos, didácticos y lingüísticos requeridos, entre los que están los intérpretes de Lengua de Señas Colombiana y modelos lingüísticos, en el caso de Santiago de Cali, las Instituciones educativas oficiales con reconocimiento de oferta bilingüe Bicultural son: IEO José María Carbonell



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.0430 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

para los grados 9, 10 y 11 de básica secundaria y la IEO Santa Librada, en todos los niveles de secundaria y educación para adultos.

- ☐ Oferta formación de adultos. Las personas con discapacidad con edades de quince (15) años o más, que no han ingresado a ningún grado del ciclo de educación básica primaria o hayan cursado como máximo los dos primeros grados; o aquellos que con edades de quince (15) años o más hayan finalizado el ciclo de educación primaria y demuestren que han estado dos (2) años o más por fuera del servicio público educativo formal, serán destinatarios de la educación básica formal de adultos, debiendo contar con PIAR para educación de adultos e incorporación de los ajustes razonables que se requieran.

Con base en lo establecido en la Resolución 7797 de 2015 del MEN, se realizará la asignación de cupos en el orden de prioridad para estudiantes nuevos, dando prioridad a estudiantes con discapacidad, y/o alteraciones del desarrollo, capacidades o talentos excepcionales y trastornos específicos del aprendizaje o del comportamiento.

En el caso que se requiera contratar la prestación del servicio educativo para la atención de la población con discapacidad, la Secretaría de Educación Distrital entregará a los establecimientos educativos el listado de los estudiantes que serán atendidos por cada establecimiento contratado, una vez validado los requisitos para la asignación de cupos a la población con discapacidad por el equipo de atención a poblaciones del área de permanencia.

7. ATENCIÓN A POBLACIÓN EN EXTRAEDAD O VULNERABLE: El Distrito de Cali cuenta con oferta educativa para la población menor de 18 años que se encuentra en situación de desplazamiento, extraedad, por fuera del sistema, o simplemente vulnerable ante los efectos de los fenómenos sociales, económicos, ambientales o de salud, que impiden o limitan el acceso y la permanencia a la educación básica como derecho fundamental de los colombianos. Para la atención de esta población se tendrá en cuenta lo siguiente:

- ☐ Los estudiantes en extraedad entre 9 y 15 años que no saben leer ni escribir y tienen poco manejo de las operaciones matemáticas básicas de suma y resta serán atendidos en el programa de competencias para el Aprendizaje.
- ☐ Los estudiantes entre 10 y 16 años que no pudieron concluir oportunamente sus estudios de básica primaria, y por su edad son mayores para estar en aula regular serán atendidos en Aceleración del Aprendizaje.
- ☐ Los estudiantes en extraedad, entre 13 y 17 años que requieren ingresar a grado 6° o 7° serán atendidos en Caminar en Secundaria.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

- ☐ La población menor de 18 años que por razones de enfermedad deben ausentarse del establecimiento educativo por tiempos prolongados será acompañado en las Instituciones educativas a través de la estrategia de Apoyo Académico Especial conforme a lo establecido en el Decreto 1470 de 2013.

En caso de que la extraedad esté asociada a discapacidad cognitiva se debe seguir las orientaciones del punto 6.

8. ATENCIÓN EN EDUCACIÓN FORMAL PARA JÓVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES, la educación para adultos se desarrollará de acuerdo al Decreto 3011 a partir de Ciclos Lectivos Especiales Integrados (CLEI).

Los adultos sin certificados de estudios o sin alfabetización, interesados en culminar sus estudios, se deben dirigir a la Institución Educativa Oficial más cercana o la de su interés que ofrezca la Educación Formal para Jóvenes y Adultos, solicita en la Institución Educativa Oficial el reconocimiento de saberes, presentar la evaluación de reconocimiento de saberes y de acuerdo al nivel educativo definido conforme a su desempeño en la prueba será ubicado en un Ciclo Lectivo Especial Integrado para iniciar su proceso educativo.

Los adultos que cuenten con certificados de estudios pueden solicitar la matrícula en la Institución Educativa Oficial que ofrezca la Educación formal para jóvenes y adultos conforme siguiente grado a cursar de la siguiente manera:

- Alfabetización y básica primaria grados 1°, 2°, 3°: Ciclo 1.
- Básica Primaria 4° y 5°: Ciclo 2.
- Básica secundaria 6° y 7°: Ciclo 3.
- Básica Secundaria 8° y 9°: Ciclo 4

Estos ciclos tienen duración 40 semanas las cuales se desarrollan a lo largo de año escolar.

En cuanto a la educación media para adultos, esta se ofrece en dos (2) ciclos lectivos especiales integrados, a las personas que hayan obtenido el certificado de estudios del bachillerato básico de que trata el artículo anterior o a las personas de dieciocho (18) años o más que acrediten haber culminado el noveno grado de la educación básica.

- Media 10°: Ciclo 5
- Media 11°: Ciclo 6

El ciclo lectivo especial integrado de la educación media académica corresponde a un grado de la educación media formal regular y tendrá una duración mínima de veintidós (22) semanas lectivas.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

Parágrafo 1º: El ciclo 1 será desarrollado a partir de propuestas de alfabetización en alianza con escuelas normales o universidades, se organizarán alrededor de una metodología que permita el desarrollo de los referentes establecidos por el Ministerio de Educación Nacional, para los tres primeros grados del ciclo de educación básica primaria y se financiará según la disponibilidad de recursos propios. Los demás ciclos se desarrollarán con docentes de la Secretaría de Educación bajo el reconocimiento de horas extras en la atención de los Ciclos de acuerdo a la intensidad horaria decretada.

Parágrafo 2º: En el marco de los lineamientos establecidos en el Artículo Artículo 2.3.3.5.2.3.2. del Decreto 1421 de 2017, las personas con discapacidad con edades de quince (15) años o más, que no han ingresado a ningún grado del ciclo de educación básica primaria o hayan cursado como máximo los dos primeros grados; o aquellos que con edades de quince (15) años o más, que hayan finalizado el ciclo de educación primaria y demuestren que han estado dos (2) años o más por fuera del servicio público educativo formal, serán destinatarios de la educación por ciclos, garantizando los ajustes razonables que permitan su proceso de inclusión de acuerdo con los lineamientos del mismo Decreto.

9. ATENCIÓN EDUCATIVA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN CONDICIÓN DE ENFERMEDAD.

- ☐ Los estudiantes que se encuentren en Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud o aulas hospitalarias públicas o privadas en condición de enfermedad.
- ☐ Los Establecimientos Educativos no podrán tener en cuenta las ausencias de los estudiantes en condición de enfermedad para el rendimiento académico.
- ☐ Los Establecimientos Educativos deberán dar continuidad a los procesos de enseñanza y aprendizaje de la población menor de 18 años que durante el tiempo en que deban realizarse exámenes diagnósticos y procedimientos especializados por sospecha de cáncer, o tratamiento y consecuencias de la enfermedad dejan de asistir regularmente al establecimiento educativo en el que están matriculados.
- ☐ Los Establecimientos Educativos deberán nivelar a los estudiantes en condición de enfermedad y poner a disposición los materiales educativos y las estrategias didácticas que les permitan reintegrarse con normalidad a sus estudios y deberán guardar la debida reserva respecto al estado de salud y tratamiento preservando el principio rector de intimidad.
- ☐ Los Establecimientos Educativos deben tener en cuenta el grado escolar en el que se encuentra el estudiante, el informe de desempeño, las dificultades que presenta y las evaluaciones diagnósticas que se realicen para identificar los



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

niveles de aprendizaje.

- ☐ Los Establecimientos Educativos deben acatar las recomendaciones médicas en cuanto a tiempos, lugares, condiciones ambientales e higiénicas, y cualquier otro tipo de medidas que garanticen su bienestar.
- 10. ATENCIÓN EDUCATIVA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES PROCEDENTES DE VENEZUELA. Para la asignación de cupos a estudiantes de nacionalidad venezolana, la Secretaría de Educación Distrital tendrá en cuenta las directrices establecidas por el Ministerio de Educación Nacional y la Unidad Administrativa Especial de Migración Colombia, en las cuales se establece que el derecho a la educación en sus niveles de preescolar (Jardín y transición), básica y media, se deben garantizar a todos los niños, niñas y adolescentes que se encuentren dentro del territorio colombiano, independientemente de su nacionalidad o condición migratoria. Las familias o acudientes de los estudiantes nuevos y/o antiguos (cuando realizan traslado) deben formalizar la matrícula, ante la Institución Educativa, mediante la entrega de los siguientes documentos:
 - ☐ Copia del documento de identidad: Visa, Cédula de Extranjería (CE), Permiso Especial de Permanencia (PEP) en cualquiera de sus modalidades, Permiso por Protección Temporal (PPT). Si el estudiante no cuenta con un documento de identificación válido en Colombia, deberá ser registrado con Número de Identificación establecido por la Secretaría de Educación (NES) asignado automáticamente por la plataforma SIMAT.
 - ☐ Copia del documento de identidad de los padres y/o acudientes.
 - ☐ Copia del certificado de escolaridad o copia del boletín de notas del grado anterior al solicitado, debidamente legalizado y apostillado. En caso de no tenerlo, la Institución Educativa Oficial realizará gratuitamente la valoración de competencias, la cual permitirá evaluar conocimientos previos para la ubicación en el grado escolar que corresponda para los grados del nivel primaria. Siguiendo la orientación del Decreto 1288 del 25 de julio de 2018.

Parágrafo 2°Transitorio: Para los grados de los niveles de secundaria y media se deberá realizar el proceso de validación de saberes en las Instituciones Educativas y Establecimientos Educativos donde fueron ubicados los estudiantes. (el término que usa el decreto 1288 de 2018 Artículo 5 parágrafo segundo transitorio es “donde fueron ubicados los estudiantes”)

Conforme a lo anterior, una vez sea matriculado un niño, niña o adolescente procedente de Venezuela, el establecimiento educativo tiene la obligación de realizar el reporte ante la autoridad migratoria, a través de la plataforma virtual SIRE (Sistema para el Reporte de Extranjeros) de Migración Colombia, dentro de



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

los treinta (30) días calendario siguientes a la matrícula. Este reporte no implica, de ninguna manera, la regularización del extranjero en el país o que se entienda su situación migratoria como superada.

Durante el proceso de matrícula es necesario tener en cuenta que, si bien la educación se concibe como un derecho, el mismo también involucra un deber a cargo de la familia, por lo que ésta debe adelantar las gestiones necesarias tendientes a normalizar el estatus migratorio de sus hijos. Una vez el estudiante cuente con el documento de identidad válido en Colombia, deberá ser presentando ante la institución educativa para actualizar su información en el SIMAT.

En el caso que el padre de familia y/o acudiente no cuente con documentos y/o certificados que den cuenta de la terminación y aprobación de la educación preescolar (Jardín y transición), básica y media debe seguir los lineamientos establecidos en la Resolución 4143.0.21.0.01564 de 2022 por medio de la cual; “se fijan criterios para el proceso de validación de grados escolares en Santiago de Cali”,

ASIGNACIÓN ESTRATEGIA TRANSPORTE ESCOLAR

10.1 SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL

La Secretaría de Educación garantizará el servicio de transporte especial escolar, con la finalidad de contribuir a la permanencia de los estudiantes en el Sistema Educativo Oficial, facilitando el desplazamiento de los educandos que residen en la zona rural y de ladera, para quienes deban realizar largos desplazamientos desde su lugar de residencia hacia la Institución Educativa Oficial. También atiende a estudiantes de la zona urbana que fueron reubicados. Para acceder a este beneficio se establece el siguiente procedimiento:

- ☐ La Secretaría de Educación Distrital solicitará mediante circular la caracterización de los estudiantes que requieren el servicio de transporte especial, rutas requeridas y solicitud formal de cupos.
- ☐ Los Rectores de las Instituciones Educativas Oficiales que cuenten con beneficiarios del servicio de transporte escolar especial remitirán la información solicitada.
- ☐ El equipo de transporte escolar consolidará la información reportada por las IEO para elaborar estudio técnico para la contratación del servicio de transporte escolar especial.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0. 02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

- ☐ Una vez iniciada la prestación del servicio de transporte escolar especial, mensualmente, los Rectores o Coordinadores de las IEO expedirán certificación del servicio recibido.
- ☐ Una vez consolidada la matrícula de la vigencia 2022, la IEO requiere ampliación de cupos para transporte escolar especial, deberá reportar dicha necesidad mediante los formatos establecidos, para ser estudiada por la SED que teniendo en cuenta la disponibilidad presupuestal asignará los cupos solicitados. Para llevar a cabo la asignación de los nuevos cupos solicitados y aprobados, se deberá realizar el ajuste o modificación del contrato de transporte escolar especial de la vigencia 2022, por lo que los cupos estarán disponibles una vez se surta dicho trámite.

El estudio técnico para la contratación del servicio de transporte escolar especial tendrá en cuenta la normatividad vigente, por medio de la cual se reglamente el servicio público del transporte terrestre automotor especial.

10.2 ASIGNACIÓN DE ESTRATEGIA TRANSPORTE ESCOLAR-TARJETA MIO.

La Secretaría de Educación garantizará la prestación del servicio de transporte a través tarjetas MIO a los estudiantes de instituciones educativas oficiales que cumplan los siguientes criterios: Estar matriculado en una Institución Educativa Oficial, estar cursando entre grado sexto a undécimo, su edad debe estar sobre los 12 años cumplidos, el estudiante debe provenir de una comuna caracterizada como deficitaria en cupos escolares (6,13,14,15 y 21), asimismo su domicilio deberá estar ubicado en un barrio de estrato 1 o 2 y deberá realizar largos desplazamientos desde su lugar de residencia hasta la Institución Educativa Oficial en la que se encuentra matriculado.

Para realizar la entrega de las tarjetas para el transporte Masivo Integrado de Occidente -MIO- a los estudiantes de las Instituciones educativas oficiales, la Secretaría de Educación Distrital de Cali desde la Subsecretaría de Cobertura Educativa establece el siguiente procedimiento:

En el mes de octubre de 2021 la Secretaria de Educación a través de circular entregará las instrucciones para que las instituciones educativas oficiales realicen el reporte y caracterización de los estudiantes que requieren la estrategia de transporte escolar a través de tarjeta MIO, con lo cual se establecerá el cronograma de entrega para el calendario 2022.

Una vez la Secretaría de Educación Distrital emita el cronograma de entrega de tarjetas por comunas. La institución educativa oficial comunicará a los padres de familia beneficiados, las fechas establecidas para el trámite de recepción de la



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

tarjeta MIO por parte de la Secretaría de Educación, para lo cual deberá acercarse de acuerdo con el cronograma los días jueves en horario de oficina al Edificio Boulevard de la Sexta, ubicado en la Avenida 6 N #13N – 50.

Para la entrega de la tarjeta del masivo-MIO, deberán presentar la siguiente documentación:

- ☐ Acta de entrega de la tarjeta MIO con el sello de uso impuesta por los funcionarios de Metro Cali en cualquier terminal del MIO (para el caso de solicitar una recarga).
- ☐ Deberá estar con matrícula vigente (no es necesario llevar constancia de estudios, los funcionarios de la Secretaria de Educación realizarán la revisión en el aplicativo SIMAT).
- ☐ Fotocopia del documento de identidad del estudiante.
- ☐ Fotocopia del documento de identidad del padre o madre de familia.
- ☐ Fotocopia del último recibo de servicios públicos.
- ☐ En caso de que el acudiente no sea padre o madre de familia debe presentar un documento oficial que acredite la custodia del estudiante.
- ☐ La asignación del transporte escolar mediante la entrega de tarjeta MIO estará sujeta a la capacidad del contrato suscrito por la SED.

11. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA MATRÍCULA OFICIAL. Tiene como objetivo realizar el seguimiento a la información de matrícula oficial, reportada en el Sistema Integrado de Matrículas SIMAT y verificar el cumplimiento del proceso de Gestión de la Cobertura, debiéndose realizar, por parte de la Secretaría de Educación, el proceso de verificación, depuración, validación y actualización de la información reportada en el Sistema Integrado de Matriculas (SIMAT) por las Instituciones Educativas Oficiales, con el fin de garantizar la oportunidad, veracidad y calidad de la información registrada en el sistema de información, además de evaluar el conocimiento y apropiación del proceso de Gestión de la Cobertura educativa en el Distrito Especial de Santiago de Cali y de las estrategias de acceso y permanencia del sistema educativo oficial, propiciando buenas prácticas en las Instituciones Educativas Oficiales que redunden en el mejoramiento de la calidad de la información registrada en el Sistema Integrado de Matriculas (SIMAT) y dando cumplimiento a la normatividad vigente establecida para el proceso de verificación y seguimiento a la información reportada al Ministerio de Educación Nacional. En este procedimiento corresponde a la Secretaría de Educación Distrital:

- ☐ Planear y ejecutar el seguimiento al proceso de gestión de la cobertura



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

educativa, en las Instituciones Educativas Oficiales, definiendo el alcance, cronograma y recursos necesarios.

- ☐ Realizar los informes de seguimiento y evaluación e identificar las inconsistencias presentadas en el proceso de gestión de la cobertura educativa.
- ☐ Solicitar a la Institución Educativa Oficial la presentación de los planes de mejoramiento para el proceso de gestión de la cobertura educativa.
- ☐ Corresponde a los Rectores de las Instituciones Educativas Oficiales:
- ☐ Proveer toda la información requerida por la Secretaría de Educación para la ejecución del proceso de seguimiento y evaluación de la matrícula.
- ☐ Establecer y entregar el plan de mejoramiento que sea necesario para subsanar las novedades encontradas en la etapa de ejecución.
- ☐ Actualizar y depurar la información en el SIMAT, cuando sea necesario.
- ☐ Ejecutar el plan de mejoramiento propuesto por la Secretaría de Educación, como resultado del seguimiento y evaluación.

12. NOVEDADES DE MATRÍCULA. La Secretaría de Educación y los Rectores de las instituciones educativas oficiales registrarán en el SIMAT, de forma permanente, las novedades de matrícula como: retiros, deserciones, matriculas extemporáneas, las cuales procederán cuando:

- ☐ Exista una solicitud escrita de retiro por parte de uno de los padres y/o acudientes, la cual deberá registrarse en el SIMAT y en el libro de matrícula oficial del establecimiento.
- ☐ Exista el requerimiento de retiro por parte de otra Secretaría de Educación en donde el estudiante esté cursando sus estudios, siempre y cuando exista una certificación de dicha Secretaría de Educación y/o de la Institución Educativa Oficial, que acredite que el niño, niña o adolescente se encuentra matriculada en esta otra jurisdicción.
- ☐ Los informes de auditoría y el seguimiento de matrícula que adelante la Secretaría de Educación o el Ministerio de Educación Nacional que evidencien estudiantes que no cursan sus estudios en esa institución educativa o que el estudiante desertó.
- ☐ En caso de presentarse la novedad de retiro de estudiantes, las instituciones educativas oficiales y los establecimientos educativos privados se encuentran obligados a tramitar el retiro del estudiante en la plataforma SIMAT. La Institución Educativa Oficial receptora del alumno, le otorgará el cupo y lo registrará en el

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0. 02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

SIMAT, sin exigir constancia o certificación alguna de retiro.

13. SEGUIMIENTO A ESTUDIANTES DURANTE EL AÑO LECTIVO. Los Rectores, Docentes, Coordinadores y Administrativos de las Instituciones Educativas Oficiales y los establecimientos educativos contratados, realizarán seguimientos permanentes a los estudiantes, con el fin de garantizar la retención escolar y mantener actualizados los sistemas de información. Igualmente deberán entregar a la Subsecretaría de Cobertura Educativa los reportes de deserción escolar en el formato que esta disponga con cortes: 14 de abril, 7 de Julio, 15 de octubre y 30 de noviembre de 2022, la entrega de esta información será responsabilidad del Rector de la Institución Educativa, para lo cual deberá:
- ☐Realizar un consolidado mensual de la asistencia de los estudiantes en el aula, a partir de los reportes de asistencias.

☐Comunicarse con los estudiantes desertores y/o sus acudientes para establecerlas posibles causas de deserción.

☐Enviar evidencias a la Secretaría de Educación Distrital, de que se ha realizado el seguimiento a los estudiantes desertores.

CAPÍTULO V

CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE LA GESTIÓN DE COBERTURA EDUCATIVA

Artículo Quinto: CRONOGRAMA. Los responsables del proceso de Gestión de la Cobertura Educativa, según su competencia, deberán cumplir para el año lectivo 2022 con el siguiente cronograma de actividades:

ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN
Análisis de los requerimientos e instrumentos de recolección de la información y las metodologías necesarias para desarrollar el proceso de Gestión de la Cobertura Educativa	04 de abril de 2022	29 de abril de 2022
Expedición del acto administrativo del proceso de Gestión de la Cobertura Educativa	04 de abril de 2022	29 de abril de 2022
Reporte del acto administrativo del proceso de Gestión de la Cobertura Educativa	Hasta el 17 de junio de 2022	
Capacidad institucional y proyección de cupos	09 de mayo de 2022	12 de agosto de 2022



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN
Estrategias de ampliación de cobertura. (Búsqueda activa)	10 de mayo de 2022	27 de agosto de 2022
Reporte de proyección de cupos	Hasta el 27 de agosto de 2022	
Solicitudes de cupos y traslados de estudiantes activos	5 de septiembre de 2022	30 de septiembre de 2022
Inscripción de alumnos nuevos	5 de septiembre de 2022	30 de septiembre de 2022
Reporte de inscripción de alumnos nuevos	30 de septiembre de 2022	
Reporte de solicitud de cupos	30 de septiembre de 2022	
Promoción de estudiantes	15 de noviembre de 2022	25 de noviembre de 2022
Reprobación de estudiantes	15 de noviembre de 2022	25 de noviembre de 2022
Caracterización de la población en riesgo de deserción.	24 de enero de 2022	25 de noviembre de 2022
Asignación de estrategias de permanencia.	24 de enero de 2022	25 de noviembre de 2022
Asignación de cupos para alumnos nuevos	25 de noviembre de 2022	9 de diciembre de 2022
Renovación de matrícula para alumnos activos	15 de noviembre de 2022	27 de enero de 2023
Matrícula de alumnos nuevos	15 de noviembre de 2022	27 de enero de 2023
Novedades de retiro de estudiantes	Permanente	
Reporte de información de matrícula en el SIMAT	6 de diciembre de 2022	24 de febrero de 2023
Seguimiento y Evaluación de la Matrícula oficial.	01 de marzo de 2022	28 de octubre de 2022

Parágrafo 1º: Las fechas establecidas en el presente artículo son de obligatorio cumplimiento por ser las mismas fechas de corte definidas en el proceso de matrícula del aplicativo del Sistema Integrado de Matrículas SIMAT y de su cumplimiento



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0.02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

dependerá el reporte oportuno de la información de la Secretaría de Educación Distrital al Ministerio de Educación Nacional.

CAPITULO VI
OTRAS DISPOSICIONES

Artículo Sexto: REGISTRO DE LA MATRÍCULA NO OFICIAL. Los establecimientos educativos de carácter privado tendrán la obligación de reportar la matrícula al Ministerio de Educación Nacional en el Sistema Integrado de Matrículas SIMAT y serán los responsables de la información que ella contenga, dicho reporte se realizará como se indica a continuación:

1. Para el calendario "A". Entre la primera semana de diciembre de 2022 hasta la cuarta semana del mes de febrero de 2023.
2. Para el calendario "B". La cuarta semana de junio de 2022 hasta la cuarta semana septiembre 2023.

Parágrafo 1°. Los establecimientos educativos contratados por la Secretaría de Educación Distrital para la prestación del servicio educativo, para el año lectivo 2023, tendrán como responsabilidad realizar el registro de la información requerida en el Sistema Integrado de Matrículas SIMAT, a completitud, con veracidad y sin errores según lo establecido en el respectivo contrato de Prestación de servicios educativos suscrito.

Para la caracterización de estudiantes beneficiarios de los contratos de ampliación de cobertura, será necesaria la validación del Formato Único de Contratación (FUC) por parte del Ministerio de Educación, lo cual ocurre con posterioridad a la celebración de dichos contratos. Esta situación no exime a los establecimientos privados con los cuales suscriba tales contratos de la obligatoriedad del registro de matrícula, inicialmente en condición de matrícula privada, acatando los tiempos que establece la presente resolución.

Artículo Séptimo: COMITÉ DE COBERTURA. En virtud de las especificaciones técnicas del proceso nacional de cobertura y los lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación para tal fin, se dará continuidad al Comité de Cobertura de la Secretaría de Educación con jurisdicción y sede en el Distrito Especial de Santiago de Cali, el cual estará conformado por:

1. El Secretario de Educación Distrital.
2. El Subsecretario de Planeación Sectorial.
3. El Subsecretario de Calidad Educativa.
4. El Subsecretario de Cobertura Educativa.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0. 02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

5. El Subsecretario Administrativo y Financiero.
6. El Profesional Especializado de Gestión de la Cobertura Educativa.
7. Dos representantes de los Rectores (Un miembro por la Zona urbana y un miembro de la zona rural).
8. Un representante de los directores de núcleo y supervisores de educación, designado por el Secretario de Educación.
9. Tres representantes de los asociaciones y/o sindicatos de educadores.
10. Dos representantes de Directivos Docentes.
11. Tres representantes de los administrativos.

Parágrafo 1°. En la primera reunión del comité después de la entrada en vigencia del presente acto administrativo, los respectivos estamentos deberán notificar, ante la Subsecretaría de Cobertura Educativa, la designación, ratificación o cambio de sus representantes (numerales 9, 10 y 11), y el secretario de educación ratificará o informará cambio del representante por Directores de Núcleo y Supervisores (numeral 7 y 8).

Artículo Octavo: FUNCIONES DEL COMITÉ: Las funciones del Comité de Cobertura serán:

1. Propender por el ejercicio del derecho a la educación de los niños, niñas y jóvenes en edad escolar, residentes en el Distrito Especial Santiago de Cali, dando prioridad a aquellos de estratos uno (1) y dos (2) y en particular, a los niños, niñas y jóvenes con puntaje del SISBEN inferior a 54.86 o su equivalente según la nueva metodología.
2. Velar por la optimización de la capacidad instalada contando con los medios disponibles con el fin de ofrecer mayor cobertura en las instituciones educativas oficiales.
3. Posibilitar las condiciones favorables para la permanencia y continuidad de los estudiantes en el Sistema Educativo.
4. Coordinar los procesos de seguimiento en las Instituciones Educativas a fin de dar cumplimiento de manera eficaz, a los procesos del sistema de información de matrícula.
5. Verificar el cumplimiento del cronograma de matrícula y establecer los correctivos que sean necesarios para su cabal ejecución.
6. Definir la política para el procedimiento de inscripciones en el Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali.
7. Definir las políticas para la asignación de cupos en las Instituciones Educativas Oficiales.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0. 02130 DE 2022.
(22 abril 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

8. Determinar las políticas para la asignación de cupos en las Instituciones Educativas No Oficiales mediante la contratación del servicio público educativo.
9. Aprobar las alternativas de Ampliación de Cobertura con base en el estudio técnico de insuficiencia y limitaciones.
10. Aprobar la estrategia de comunicaciones que se utilizará para dar a conocer el proceso de inscripciones y matrícula en el Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali.
11. Las que sean inherentes a su competencia en favor de la gestión de cobertura del servicio educativo con calidad.

Artículo Noveno: FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE COBERTURA.

SECRETARIO DE EDUCACIÓN: Ejercer la presidencia del Comité de Cobertura, la convocatoria a sesiones ordinarias y extraordinarias, y su vocería.

SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN SECTORIAL: Definir las insuficiencias y limitaciones en la infraestructura de las Instituciones Educativas para la prestación del servicio educativo y desarrollar el plan de inversión en infraestructura educativa, adicionalmente, las que le sean asignadas por el Comité.

SUBSECRETARÍA DE COBERTURA EDUCATIVA: Ejercer la Secretaría Técnica del Comité, elaborar las actas de las reuniones, realizar las convocatorias, organizar la información sobre la caracterización de las instituciones educativas, liderar las etapas del cronograma de actividades para la gestión de la cobertura educativa, formular e implementar estrategias para el acceso y la permanencia de los estudiantes en el Sistema Educativo, además de las que le sean asignadas por el Comité.

SUBSECRETARÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA: Aplicar las directrices, los criterios y orientaciones en lo que a su competencia corresponda, tanto del presente acto administrativo, como los dados por el Comité de Cobertura para realizar la reubicación del personal docente, directivo docente y administrativo, la provisión y asignación de recursos a través del respectivo plan financiero de los recursos necesarios para la implementación y puesta en marcha de programas, planes y proyectos requeridos para el cabal cumplimiento de las estrategias de gestión de cobertura educativa, y las demás que le sean asignadas por el Comité.

SUBSECRETARÍA DE CALIDAD EDUCATIVA: Aportar al Comité los elementos, acciones y estrategias de mejoramiento de la calidad educativa, que contribuyan a la ampliación de la cobertura, aportar los insumos del componente de calidad educativo necesarios para la consolidación de la implementación de las estrategias de acceso y permanencia y las demás que le sean asignadas por el Comité.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21.0. 02130 DE 2022.
(22 abr 2022)

“POR LA CUAL SE DEFINEN DIRECTRICES, CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS Y CRONOGRAMA PARA LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBERTURA DEL SERVICIO EDUCATIVO ESTATAL EN EL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS DE SANTIAGO DE CALI PARA EL AÑO LECTIVO 2023; Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

Artículo Décimo: SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS: Las sesiones ordinarias serán convocadas una por semestre y las sesiones extraordinarias podrán ser convocadas por el presidente del Comité en cualquier momento que se considere necesario.

Artículo Décimo Primero: el Quórum reglamentario del Comité se establece con la mitad más uno de sus miembros, en ningún caso puede estar ausente el presidente.

Artículo Décimo Segundo : PUBLICACIÓN. Ordenar a las Subsecretarías de Cobertura Educativa y Planeación sectorial, realizar la publicación del presente acto administrativo, así como las comunicaciones respectivas a los establecimientos educativos estatales del Distrito Especial, Deportivo, Cultural, Turístico, Empresarial y de Servicios de Santiago de Cali y divulgar ampliamente su contenido en la Página Web de la Secretaría de Educación y su remisión al Ministerio de Educación Nacional.

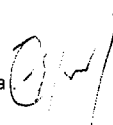
Artículo Décimo Tercero: VIGENCIA. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su publicación.


Dada en Santiago Cali, a los (22) días de abril de 2022.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.


JOSE DARWIN LENIS MEJIA.
Secretario de Despacho .

Proyectó: Arvey Alejandro López Lasso- Contratista. 

Revisó: Mario Hernán Colorado Fernández- Subsecretario de Cobertura Educativa 

Carolina Correa Bedoya - Profesional Universitario. 

John Alexander Castaño Pérez - Profesional Universitario. 

Lettvia Cristina Hermann Montaño- Contratista. 