

	I.E. SAN JUAN BAUTISTA DE LA SALLE	CODIGO		 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
	TESORERIA	FECHA 06 /05/2014		
	GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	VERSION	1	

TRD: 4143.29.2.04_2022

Santiago de Cali, marzo 23 de 2022

Señores
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL CALI
Subsecretaria de Planeación Sectorial
Equipo Plan Educativo
Ciudad

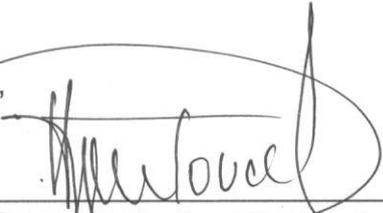
Ref: Informe Rendición de Cuentas II semestre 2021

La Institución Educativa San Juan Bautista de la Sallé, atendiendo requerimiento según Resolución No, 41443.0.21.7383 de septiembre 01 de 2014 y Ley 489 de 1998, artículo 33, Ley 1712 de 2014 se llevó a cabo Audiencia Pública de Rendición de Cuentas II semestre vigencia fiscal 2021, el día 28 de febrero del año en curso.

Anexos

- Informe de Rendición de Cuentas II semestre vigencia fiscal 2021
- Listado de Asistentes
- folleto

Atte,



Líc. ~~HECTORA A. VELEZ AGUDELO~~
Rector

	I.E. SAN JUAN BAUTISTA DE LA SALLE	CODIGO	GA-F-017	 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
	PROCESO DE GESTION ACADEMICA	FECHA	9/12/10	
	REUNIÓN CONSEJO DE PADRES 2022 Y RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE VIGENCIA FISCAL 2021	VERSION	01	

AÑO LECTIVO: 2022 Fecha: 08 de marzo de 2022 LUGAR: Biblioteca sede Manuel María Mallarino HORA: 08.00 am
 OBJETIVO: Conformar el Consejo de padres 2022. ASISTENCIA TOTAL: _____

N°	PADRE y/o ACUDIENTE REPRESENTANTE	No. DOCUMENTO	ACUDIENTE DEL ESTUDIANTE	Teléfonos Fijo-Celular	DIRECCIÓN	FIRMA
	Ana Riquelme	36575145	Dairkevis Redondo	3126152135	Andre Sanin	<i>[Signature]</i>
	Sara Nuyumfio	38470322	Jhan Freddy Valencia	3177402505	Brina Villa Mercedes	<i>[Signature]</i>
	Yolani Maldonado	13565445	Stephanie Lopez W	3219241298	Andres Sanin	<i>[Signature]</i>
	Paola Araujo	1118291423	Mathias Becerra	3233496376	Cra 9a # 79-50	Paola Araujo
	Leidy Johanna Colorado	1130656139	Karol Colorado	3174164618	Calle 82B # 20-43	Leidy Colorado
	Andrea Ramirez Herrera	1143948509	Dylan Lopez Ramirez	3168716141	Andres Sanin	<i>[Signature]</i>
	Anq. Ynech Gutierrez	1144174686	Samuel Anrique Gutierrez	314886716	Andres Sanin	<i>[Signature]</i>
	Omar Adolfo Menzi	16939765	Roony David Menzi	3157452308	Ciudadela del Rio	<i>[Signature]</i>
	Paola Andrea Mora Posa	38682115	melany Ramirez	3162651370	Cra 8a # 79-03	<i>[Signature]</i>
	Maria Magdalena Albuja	31952837	Coby Brayan Lozano	3107151687	Cra 20 # 71A-03	<i>[Signature]</i>
	Freddy A. Bastidas	16645864	Cesar Freddy B.	3132958636	Cra 17 # 74-05	<i>[Signature]</i>
	Yair Estrella Montenegro	408398293	Nicol dayana	3188302640	cra 8-A-81-02	Yair
	Paola Andrea Luna Espinosa	1130673907	Esmeralda Gonzalez	3184182502	Cra 87B1090	paolaandrea.l.e.
	Osmari Mora	22285098	osmarimora@gmail.com	3147568358	calle 77 # 265-73	<i>[Signature]</i>
	Diana Andrea Ardila	52477782	Juan Camilo Larios	3185194633	Calle 77b 9A04	<i>[Signature]</i>
	Luzned Alina C.	1113513301	Dayra C. Valverde	3117257816	cl/76 # 9A-09	Luzned Alina
	Morela Nathali Gonzalez	24063758	Yohandri Bonillo	3183275275	cra 32 calle 58A	Morela Gonzalez



I.E. SAN JUAN BAUTISTA DE LA SALLE
 PROCESO DE GESTION ACADEMICA
 REUNIÓN CONSEJO DE PADRES 2022 Y
 RENDICIÓN DE CUENTAS II SEMESTRE
 VIGENCIA FISCAL 2021

CODIGO GA-F-017
 FECHA 9/12/10
 VERSION 01
 Página 2 de 4



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

Estudiante	Acudiente	N° Cedula	Teléfono Fijo-Celular	Dirección	FIRMA
Cecilia rivera					
ana sofia rivera	Cecilia rivera	66879751	3007251693		
Diego A López	Jenny velosquez	66911306	3184323925	Cra 25 # 10-62	Jenny velosquez
Karol Yuliana Colorado	Leidy Colorado	1130656139	3174164618	Clla 82 ^B # 20-43	Leidy Colorado
Roony David Mena	Omar A. Mena	16939765	3157452508	Cra. 26 D # 121-33	Omar Mena
Samuel Angaita	Anqi Gutierrez	1.144.174.686	3043888706	calle 75 # 17-31	Anqi G
Dylan Lopez Ramirez	Andrea Ramirez Herrera	1143948509	3168716147		ARH
Sara Henr Freddy Valencia	Sara N. Urrutia	38470322	3177402808	Villa Mercedes Manzana 13 casa 14	
Stephane Lopez Malhebe	Yakari Maldonado	13565445	3209941298	Archer Somu	
Mathias Beatriz	Paola Araujo	1118291423	3233496376	Cra 9a # 79-50	Paola Araujo
paola andrea Mera	melany Ramirez	38682115	66227770	Cra 8a # 79-03	paola mera
Coby Brayan Lozano	María Magdalena Albaja	31952837	3107151687	Cra 20 # 71 ^A -03	Magdalena Albaja
Cesar Freddy Bastidas	Freddy H Bastidas	16645864	3137958636	K 27-74-05	
nicol danyana espinosa	Yair Espinosa	70.81.398.243	318.830.2640	Cra. 8 A # 02	Yair
Esmeralda Gonzalez	Paola andrea C. E	1130673907	3184182502	Cra 82 ^B # 13-90	Paola andrea l.E.
Ambar					
Angel Biceño	Oshari Mota	22285098	3149568358	Calle 77 # 265-73	
Juan Camilo Ramos	Diana Ardila	52477787	3185194633	Calle 72 b 97-04	
Dayra C. Valverde	Jicesnel Anna	1113513301	3117257816	c/ 76 # 9A-09	Jicesnel Anna
Darkeylis Redondo P	Ana Cuarta	36575145	3126152135	Andreganin	Ana Cuarta
Durley Londono Justo	Nicolas catuche	31984751	3122483438	Calle 115 # 11-11	



**FORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
FORME DE GESTIÓN VIGENCIA FISCAL
SEGUNDO SEMESTRE 2021
RECTORÍA**

**Artículo 2.3.1.6.3.19 numeral 4 del Decreto
1075 de 2015
28 de febrero de 2022**

OBJETIVOS

Un proceso de Rendición de Cuentas y participación ciudadana, en donde los interesados se relacionen con la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle y se promuevan espacios de participación ciudadana, haciendo la Rendición de Cuentas como un proceso permanente y participativo en la Institución Educativa.

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN

La Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle, entrega a la comunidad en general la información referente al desarrollo de gestión realizada en el 2° Semestre vigencia fiscal 2021 en el presente informe de Rendición de Cuentas, se enmarca en la estrategia previamente establecida y bajo requerimientos legales aplicables a la institución.

La gestión se realiza con el objetivo de informar, transmitir y difundir a la comunidad educativa de la Institución Educativa San Juan Bautista de la Salle, los avances y resultados obtenidos, bajo el liderazgo del Licenciado Augusto Vélez Agudelo, Rector de la Institución Educativa, propiciando espacios de participación que permitan una comunicación fluida y constructiva con los miembros de la comunidad educativa, gremios, grupos y sobre los aspectos a mantener, mejorar o mejorar de la gestión institucional. Es por lo que en el presente informe se presenta un diagnóstico del desarrollo de gestión administrativa, financiera y comunitaria durante el 2° semestre de la vigencia fiscal 2021.

3. RECURSOS INSTITUCIONALES

3.1 MISION

Desarrollar prácticas pedagógicas integradoras en los niveles de educación Pre-escolar, Básica y Media Técnica, desde un enfoque crítico social que fortalezcan en nuestra comunidad educativa la responsabilidad, autonomía y conciencia ciudadana, el reconocimiento de la diversidad étnica, de inclusión y del cuidado del medio ambiente, que posibiliten la colaborativamente ser sujetos garantes de acciones transformadoras de su entorno.

3.2 VISION

La institución educativa San Juan Bautista de la Salle, de carácter oficial en el 2025 es reconocida en la ciudad de Cali por ser un territorio donde sus integrantes evidencian una sana convivencia, un respeto a las diferencias étnicas, culturales y de pensamientos que mejoran sus desempeños personales y colectivos.

4. GESTION DIRECTIVA

La matrícula al término del segundo semestre según SIMAT fue de quinientos noventa y ocho (598).

Se dio continuidad al Consejo directivo con sus nuevos dignatarios como el máximo estamento del Gobierno Escolar en representación de la comunidad educativa, el cual se reunió durante varias sesiones, como se evidencia en las actas.

Distribución y socialización para la implementación de elementos de bioseguridad adquiridos con recursos propios y de la SED por parte de la Secretaría de Educación y el Ministerio de Educación para atender las necesidades de la Emergencia Sanitaria - COVID-19, en presencialidad alternada.

Gestión ante la Secretaría Distrital de Cali (SED) para la continuidad de profesionales de apoyo e inclusión y psico orientador.

Apropiación permanente del horizonte institucional (visión, misión y los valores institucionales).

Continuación de pisos en las zonas comunes de la sede de Secundaria que requerían intervención como medida preventiva y evitar accidentes escolares.

Se realizó mantenimiento y mejoramiento en el espacio físico de la sala de sistemas en paredes de la sede Manuel María Mallarino.

Adquisición dos equipos de aire acondicionado para cada una de las salas de sistema de la institución y una impresora para las oficinas administrativas.

Instalación de dos ventiladores en el restaurante escolar de la Básica Primaria.

Arreglo de pisos en salones de la Básica Primaria.

Se continúa en la gestión para la construcción de la cubierta del patio de la sede de Bachillerato.

Mantenimiento de equipos y arreglos permanentes de baterías sanitarias y daños generales en ambas sedes.

Fortalecimiento del convenio con el programa Nube 9 que en alianza con United Way Colombia y Accenture obtuvimos la donación de treinta (30) tablets de última generación en obsequio a treinta estudiantes de preescolar y Básica Primaria que se distinguieron en los procesos académicos que ellos direccionan.

5. GESTION ACADEMICA

Fortalecimiento de estrategias pedagógicas y didácticas, a través del uso de plataformas con el propósito de mejorar las prácticas educativas durante la presencialidad alternada.

Continuidad del Programa Todos Aprender (PTA) del Ministerio de Educación Nacional en Básica Primaria, como objetivo central, mejorar las prácticas de aula de los maestros y maestras, para desarrollar las competencias de los estudiantes en las áreas de Matemáticas y Lenguaje.

Continuidad en la estrategia NUBE 9, con el propósito de fortalecer las competencias lectora y escritora y entrega de material en formato virtual.

Continuación del programa de Educación para los estudiantes de la media técnica en convenio con el SENA.

Continuación del Programa de Educación en metodología flexible, Aceleración del Aprendizaje. Implementación del Programa Evaluar Para Avanzar 3° a 11° (EPA) 2021 con análisis de resultados y Prácticas de Mejoramiento. Ejecución de Simulacros para las pruebas Saber por focalización de la SED con la empresa Elmer Pardo.

6. GESTION COMUNITARIA

Acompañamiento y desarrollo de actividades con el Programa Cultura Ciudadana por parte de la Fundación FANALCA de la mano con Sociedad de Mejoras Públicas.

Acompañamiento y desarrollo de actividades con el Programa Educa Paz.

Consolidación del consejo de padres y de sus representantes ante el consejo directivo.

Continuidad de La estrategia del PAE y seguimiento a la entrega de las remesas durante el semestre.

Consolidación de las Escuelas de Familia a través de un comité de docentes.

Mantenimiento en las relaciones de apoyo con programas externos de FANALCA a los NNA y Escuelas de Familia intermediados por sus profesionales.

Continuidad del programa de primera infancia en la virtualidad.

El equipo directivo en cabeza de la coordinadora Teresita del Niño Jesús Caicedo Angulo y apoyo de los maestros de Preescolar y Básica Primaria logró una gran alianza (proceso iniciado desde el 2019) con la Fundación PRICE SMART quienes apoyan la educación pública en Latinoamérica. A partir de este semestre nos donaron materiales educativos, útiles escolares para cada uno de los estudiantes, para los maestros y artículos de aseo e higiene para la institución.

7. GESTION ADMINISTRATIVA

La evaluación en la administración refiere a valorar el funcionamiento de actividades, el uso de los recursos y el impacto de un servicio, programa con el fin de identificar áreas de riesgos, desarrollar lecciones aprendidas, proveer las recomendaciones para mejorar la creación de valor público.

La Gestión administrativa y financiera al trabajo institucional. Tiene a su vez procesos de apoyo a la gestión administrativa de la planta física, los servicios, manejo del talento humano y apoyo financiero y contable.

La I.E. San Juan Bautista de la Salle en el Informe administrativo, presupuesto financiero elaborado por el equipo directivo docentes, funcionario y funciones presupuestales y financieras durante segundo semestre vigencia 2021.

7.1 EJECUCION PRESUPUEST INGRESOS

7.2 EJECUCION PRESUPUEST INGRESOS SEGUNDO SEM VIGENCIA FISCAL 2021

RECURSOS FINANCIEROS

- Informe de ejecución de recursos financieros (ingresos, gastos y saldo)
- Adiciones y reducciones presupuestales vigentes y presupuestales que afectan el presupuesto
- Utilización de los recursos para garantizar el cumplimiento de los derechos a la educación de los estudiantes.
- Estados financieros

INGRESOS

- TRANSFERENCIAS
- OPERACIONALES
- RECURSOS DE CAPITAL

ON EDUCATIVA SAN JUAN
 BATISTA DE LA SALLE
 RESUPUESTAL DE INGRESOS
 DEL SEGUNDO SEMESTRE VIGENCIA
 FISCAL_2021

presupuesto por valor de \$ 97.993.822, de los cuales se ejecutó el 76%, a continuación detallan los rubros.

Tabla 2. Ejecución presupuestal del gasto segundo semestre vigencia fiscal 2021

**INSTITUCION EDUCATIVA SAN JUAN
 BATISTA DE LA SALLE**

SUBCATEGORIA	EJECUCION	VALOR POR EJECUTAR	PORCENTAJE EJECUTADO
31.600,00	47.731.604,00	-	100%
0,00	5.680,00	-	100%
27,00	34.627.000,00	-	100%
000,00	382.550,00	117.450,00	77%
000,00	500,00	-	100%
5,21	8.935,218,00	-	100%
00,00	12.529,00	7.471,00	63%
93,800	97.868.901,00	124,921,00	100%

ION PRESUPUESTAL Y

**ION PRESUPUESTAL DE
 INGRESOS DEL SEGUNDO SEMESTRE VIGENCIA**

**ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO
 Y DE INVERSION**

Las erogaciones que realiza la institución educativa a través de una planeación, la vigencia fiscal 2021 corresponde un

Actividad	Presupuesto	Ejecución	Porcentaje
Actividades Pedagógicas	3.247.672,00	736.000,00	22,66%
SUMAS	97.993.822,00	74.050.190,00	76%

FUNCIONAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN

- ✓ CONSEJO DIRECTIVO.
- ✓ CONSEJO ACADEMICO.
- ✓ CONSEJO ESTUDIANTIL.
- ✓ COMITÉ DE CONVIVENCIA INSTITUCIONAL.
- ✓ CONSEJO DE PADRES.
- ✓ PERSONERO
- ✓ CONTRALOR y VEEDOR
- ✓ COMITÉ AMBIENTAL ESCOLAR
- ✓ COMITÉ DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES

CONCLUSIONES

La gestión durante segundo semestre vigencia fiscal 2021, se ejecuta cumpliendo la normativa vigente, los objetivos propuestos en los proyectos aprobados para la vigencia de los diferentes programas, procesos, áreas y estamentos de la institución en el marco de la virtualidad y actualmente la estrategia de alternancia escolar.

La institución educativa sigue dependiendo fundamentalmente de las transferencias que realiza el Ministerio de Educación Nacional y Distrito Especial de Cali vía Secretaría de Educación, la generación de recursos propios es muy baja.

Se mantiene tendencia en los rubros durante los últimos años, se presentaron rubros más altos como son: el mantenimiento de las instalaciones físicas de la institución educativa causado por la antigüedad del inmueble, el rubro, remuneración de servicios profesionales contadora servicio de

obligatorio cumplimiento para avalar una óptima utilización de los recursos públicos.

Ante difíciles circunstancias ocasionadas por emergencia sanitaria covid-19, se desarrollaron los programas planeados de igual forma los programas curriculares y pedagógicos

Se organizó, estableció y desarrollo estamentos del gobierno escolar en la institución educativa de acuerdo a normativa vigente.

Se da transparencia a las diversas acciones adelantadas desde la parte directiva a través de Consejo Directivo

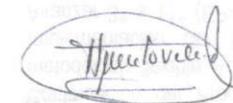
Se da cumplimiento e implementación a normas establecidas en las diferentes resoluciones referentes a regreso a la presencialidad académica segura, progresiva

Con el fin de fortalecer y contribuir al desarrollo de los principios de transparencia, responsabilidad, eficiencia, eficacia e imparcialidad en la gestión pública la IE San Juan Bautista de la Salle, realiza audiencia de Rendición de cuentas segundo semestre vigencia fiscal 2021, el 28 de febrero de 2022 e manera presencial con las medidas de bioseguridad.

Durante la audiencia pública, dando cumplimiento al orden del día, se abordaron los siguientes temas: informe de los cuatro ámbitos de gestión: académico, administrativo, comunitario y financiero, y en general informando el resultado de nuestra labor.

Los espacios de retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas son importantes para adoptar medidas que permitan una mejora continua en la gestión de la institución.

La Institución Educativa, en cabeza del señor Rector Héctor Augusto Vélez Agudelo, espera sus inquietudes, observaciones, recomendaciones y su presencia activa para que este proceso cada día sea más dinámico, responsable y eficiente.



LIC. HECTOR AUGUSTO VELEZ AGUDELO
 Rector