

# **INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO CARVAJAL BORRERO**

## **INFORME DE GESTIÓN**

**RESOLUCION 4143.0.21.7338**

**1 DE SEPTIEMBRE DE 2014**

**SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2021**

# **INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO CARVAJAL BORRERO**

## **PRINCIPIOS INSTITUCIONALES:**

**La Institución Educativa «Alberto Carvajal Borrero» se fundamenta en los siguientes principios:**

- 1. Los consagrados en pactos y protocolos internacionales firmados por Colombia; en la Constitución Política de 1991 y en las leyes y decretos reglamentarios para el sector educativo.**

# **INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO CARVAJAL BORRERO**

- 2. El respeto por la libertad de enseñanza para toda la comunidad educativa, sin que en ningún momento pueda verse coartada por ideologías sociales, políticas o religiosas, estando precedida la labor educativa por la objetividad y el respeto mutuo.**
- 3. La inclinación permanente por las innovaciones educativas en lo técnico científico y cultural.**
- 4. La gestión democrática del desarrollo de la institución mediante la participación de todos los miembros de la comunidad educativa.**

# **INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALBERTO CARVAJAL BORRERO**

**5. El respeto, en toda circunstancia, de la dignidad de los miembros de la comunidad educativa y proporcionar a los estudiantes una formación humanista – científica y técnica orientada a la adquisición de las destrezas y competencias que demanda la sociedad del siglo XXI, que les prepare moral e intelectualmente para su participación en la vida social, laboral y cultural de su época. Son, además, principios que inspiran el desarrollo de nuestro P.E.I y el Plan de mejoramiento Institucional: Coherencia, autonomía, identidad, pertinencia, pro actividad, innovación, entusiasmo, y perseverancia.**

# I.E. ALBERTO CARVAJAL BORRERO



# GESTION DIRECTIVA

- GESTIÓN DIRECTIVA:

EL RECTOR EDINSON CASTILLO CEBALLOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA «ALBERTO CARVAJAL BORRERO» FUNDAMENTA LA GESTIÓN DIRECTIVA EN LAS ORIENTACIONES DEL EQUIPO DIRECTIVO LIDERADO POR EL, Y EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL PMI CON BASE EN LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL DONDE PARTICIPA LA COMUNIDAD EDUCATIVA. LA GESTIÓN DIRECTIVA REALIZA SEGUIMIENTO EVALUACIÓN Y CONTROL CONTINUO A LA GESTIÓN ACADÉMICA, COMUNITARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.

# GESTIÓN DIRECTIVA

EL SEÑOR RECTOR EDINSON CASTILLO CEBALLOS REALIZO LAS SIGUIENTES GESTIONES Y PARTICIPÓ EN DIFERENTES PROYECTOS DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DEL 2021 A SABER:

- GESTIONÓ CON EL ARQUITECTO DE LA SEDE CENTRAL QUE INCLUYAN UNA MALLA PROTECTORA EN LA ZONA DEPORTIVA Y QUE CONSERVE LA PUERTA DE ACCESO PEATONAL POR LA CALLE 14.
- SOLICITO AL PAE QUE HASTA FINALIZAR EL AÑO 2021 SE CONTINUARA ENTREGANDO LA MODALIDAD “PAE EN CASA”.
- GESTIONO CON LA SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVA LA REALIZACIÓN DE UNA CAMPAÑA DE PODA PARA LAS DOS SEDES DE PRIMARIA.
- SE DIO CUMPLIMIENTO CON LOS REQUERIMIENTOS HECHOS POR LOS ENTES MUNICIPALES, DEPARTAMENTALES Y NACIONALES EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS.
- CONTINUO CON LAS GESTIONES CON INFRAESTRUCTURA PARA LOGRAR LA INTERVENCIÓN DE LA SEDE ABRAHAM DOMÍNGUEZ.

# GESTIÓN DIRECTIVA

- GESTIONÓ Y CONSIGUIÓ QUE LA SECRETARÍA APROBARA LA APERTURA DE UN SEGUNDO GRADO PARA JARDIN (NIÑOS DE 4 AÑOS) EN LA SEDE ABRAHAM DOMINGUEZ.
- LOGRO QUE EMCALI TRASLADARA EL INTERNET DE LA SEDE CENTRAL A LA DE BRETAÑA.
- GESTIONO CON INFRAESTRUCTURA VIAL UNA SOLICITUD PARA QUE PAVIMENTEN LAS CALLES DE ACCESO A LAS DOS SEDES DE PRIMARIA.
- GESTIONO CON INFRAESTRUCTURA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION QUE VISITARAN LA SEDE ABRAHAM DOMINGUEZ Y EMITIERAN UN CONCEPTO DE INFRAESTRUCTURA LA CUAL ARROJO UNA ORDEN DE NO USAR EL BLOQUE DONDE FUNCIONAN VARIOS GRADOS INCLUYENDO A TRANSICIÓN, HASTA NUEVA ORDEN.
- SOLICITÓ AL DAGMA EL RETIRO DE LOS CARACOLES AFRICANOS EN LA SEDE ABRAHAM DOMINGUEZ.
- GESTIONÓ Y SOLICITÓ A LA SUBSECRETARIA DE COBERTURA EDUCATIVA EL AVAL PARA APERTURAR LOS CICLOS LECTIVOS EDUCATIVOS INTEGRALES-CLEI EN JORNADAS NOCTURNA Y SABATINA.
- PARTICIPÓ EN TODAS LAS CAPACITACIONES VIRTUALES SOBRE SIMPADE O DESERCIÓN ESCOLAR, EL COMCE Y SIUCE, PLATAFORMA ZETI, EVALUACIÓN DOCENTE Y ADMINISTRATIVA.

# GESTIÓN DIRECTIVA

- **GESTIONÓ Y OBTUVO LA RESOLUCIÓN No.05779 DEL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2021 DONDE SE AMPLIA LA ATENCIÓN AL SERVICIO EDUCATIVO EN JORNADA UNICA ASÍ:**

CODIGO DANE	UBICACIÓN DE POBLACION	CÒDIGO DANE SEDE	SEDE	NIVEL /GRADOS
176001001681	IEO. ALBERTO CARVAJAL BORRERO	176001001681	Alberto Carvajal	Educación Media Grados 10 y 11
		176001003128	Cacique de Guatavita	Educación Inicial y Preescolar: Jardín, Tº Básica Primaria 1°.2°,3°,4°,5°, y Metodologías flexibles Caminar en Secundaria 1 y 2. Media: Grados 10 y 11
		176001004191	Abraham Dominguez	Jardin, T,1°.2°,3°,4°,5°

# GESTIÓN ACADÉMICA

## PLAN DE ESTUDIOS

- SE CONTINÚA FORTALECIENDO EL PLAN DE ESTUDIOS INSTITUCIONAL QUE CUENTA CON PROYECTOS PEDAGÓGICOS Y CONTENIDOS TRANSVERSALES, EN SU ELABORACIÓN TUVIMOS EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO, LA DIVERSIDAD DE LA POBLACIÓN, EL PEI, LOS LINEAMIENTOS CURRICULARES Y LOS ESTÁNDARES BÁSICOS DE COMPETENCIAS ESTABLECIDOS POR EL MEN.

# **GESTIÓN ACADÉMICA**

## **MODELO PEDAGÓGICO**

- ▶ **SE CONTINÚA TRABAJANDO EN LA CONSTRUCCIÓN  
DEL NUEVO MODELO PEDAGÓGICO:  
CONSTRUCTIVISTA SOCIAL**

# **GESTION ACADEMICA**

## **RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE**

- **SE CONTINUÓ REALIZADO DIFERENTES ACCIONES A NIVEL INSTITUCIONAL PARA PERMITIR QUE TODOS LOS ESTUDIANTES DESARROLLARAN SU ACTIVIDAD ACADÉMICA MEDIANTE GUÍAS DE APRENDIZAJE, MÓDULOS VIRTUALES Y FÍSICOS**
- **SE INICIÓ EL TRABAJO ACADÉMICO A PARTIR DE AGOSTO EN ALTERNANCIA TENIENDO EN CUENTA LAS PARTICULARIDADES DE NUESTROS ESTUDIANTES APOYADOS CON ENCUENTROS SINCRÓNICOS Y ASINCRÓNICOS.**

# **GESTION ACADEMICA**

## **EVALUACIÓN**

- **SE FINALIZÓ EL AÑO APLICANDO LOS AJUSTES REALIZADOS AL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES.SIIE: DONDE SE PRIVILEGIA ELEMENTOS COMO LA ACTITUD, LA DISPOSICIÓN Y EL COMPROMISO QUE ASUMA EL ESTUDIANTE HACIA SU PROCESO FORMATIVO.**
- **SE CREARON UNOS CRITERIOS O DESEMPEÑOS GENERALES DONDE SE PRIVILEGIO LO ACTITUDINAL.**
- **SE CUENTA CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS PADRES DE FAMILIA EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES**

# **GESTION ACADEMICA**

## **ESTRATEGIAS PARA TAREAS ESCOLARES**

- **SE CONTINUÓ FORTALECIENDO LOS ACUERDOS BÁSICOS ENTRE LOS DOCENTES, ESTUDIANTES Y PADRES DE FAMILIA DE NUESTRA INSTITUCIÓN ACERCA DE LA INTENCIONALIDAD DE LAS TAREAS ESCOLARES PARA TODOS LOS GRADOS, NIVELES O ÁREAS.**

# **GESTION ACADEMICA**

## **OPCIONES DIDÁCTICAS**

- **FINALIZAMOS EL AÑO LECTIVO TRABAJANDO LOS ENCUENTROS VIRTUALES: PLATAFORMA CLASSROOM**
- **CANALES DE COMUNICACIÓN: LLAMADAS TELEFÓNICAS, POR VÍA WHATSAPP CON MENSAJES O POR CORREOS ELECTRÓNICOS, BLOGS(WEEBLY).**
- **GUÍAS O MÓDULOS VIRTUALES**
- **TABLERO VIRTUAL ON LINE**
- **ANIMACIONES VIDEO.**
- **LINKS DE DIFERENTES PÁGINAS INTERACTIVAS,**
- **PÁGINA DE COLOMBIA APRENDE,**
- **VIDEOS DE YOUTUBE**
- **VIDEOS PROPIOS QUE CADA DOCENTE HA REALIZADO DESDE SU HOGAR.**

# **GESTION ACADEMICA**

## **SEGUIMIENTO A RESULTADOS ACADÉMICOS: AL RESPECTO CONTINUAMOS REALIZANDO**

- **ACOMPañAMIENTO PERMANENTE DE LOS DOCENTES AL PROCESO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES.**
- **ACOMPañAMIENTO DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS ESTUDIANTE.**
- **ELABORACIÓN DE PLANES DE MEJORAMIENTO.**

# **GESTIÓN ACADÉMICA**

## **APOYO PEDAGÓGICO A ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES**

- **PARA ELLO LA INSTITUCIÓN CUENTA CON PROFESIONAL DE APOYO Y PSICÓLOGA PARA GUIAR A DOCENTES Y A AQUÉLLOS ESTUDIANTES QUE PRESENTEN DIVERSOS TIPOS DE DISCAPACIDAD.**

# **GESTIÓN ACADÉMICA**

- **SE TRABAJO EN EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS TRANSVERSALES CON ASESORÍA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN CONVENIO CON LA UNIVALLE, INST.UNIVERSITARIA ANTONIO JOSE CAMACHO.**
- **SE TRABAJO EN LOS AJUSTES AL P.E.I., CON ASESORÍA DE LA LIC. OFFIR CUERO DE LA SED PARA INCLUIR LAS METODOLOGIAS FLEXIBLES Y CON LA LIC.AIDA LUZ OCAMPO DE LA I.UNIV.ANTONIO JOSE CAMACHO SE TRABAJO TODO LO RELACIONADO A JORNADA ÚNICA.**

# **GESTIÓN FINANCIERA**

- **INFORME FINANCIERO**

**SEGUNDO SEMESTRE :**

**JULIO – DIC. DE 2021**

# INFORME DE GESTION SEGUNDO SEMESTRE 2021

## • CONTRATOS CELEBRADOS MES JULIO 2021

No.	No.Contrato	NIT	Contratista	Valor inicial	Objeto
1	4143022263005	6.549.732-2	AGUILAR MARTINEZ ANDRES	\$2.116.000	SUMINISTRO
2	4143022263007	67.019.367	MONTOYA GONZALEZ SHIRLEY	\$4.991.098	SUMINISTRO
3	41430222612009	14.931.754	VIVEROS MOSQUERA CEFERINO	\$2.070.000	MANTENIMIENTO
4	4143022263008	12.615.886-2	INDUSTRIAS RIDDERS	\$1.356.600	SUMINISTRO
5	41430222612007	901.136.336-2	ELECTRY CONTROL'S SAS	\$4.998.000	MANTENIMIENTO
6	41430222612008	16.721.638	PALACIOS JORDAN URIEL ANTONIO	\$550.000	SERVICIO TRANSPORTE

# INFORME DE GESTION SEGUNDO SEMESTRE 2021

- CONTRATOS CELEBRADOS MES AGOSTO**

No.	No. Contrato	NIT	Contratista	Valor inicial	Objeto
1	41430222612008	14931754	CEFERINO VIVEROS MOSQUERA	\$2.150.000	MANTENIMIENTO
2	4143022261003	901395662	SISTEMA DE INFORMACION G. ACA	\$3.027.500	USO PORTAL ACADEMI

# INFORME DE GESTION SEGUNDO SEMESTRE 2021

- **CONTRATOS CELEBRADOS MES DE SEPTIEMBRE**

No.	No.Contrato	NIT	Contratista	Valor inicial	Objeto
1	41430222613009	67019367-5	SHIRLEY MONTOYA GONZALEZ	\$3.869.404	SUMINISTRO

# INFORME DE GESTION SEGUNDO SEMESTRE 2021

- **CONTRATOS CELEBRADOS MES DE OCTUBRE**

No.	No.Contrato	NIT	Contratista	Valor inicial	Objeto
1	4143022263011	29568005	MORALES CHARRY CAROLINA	\$3.434.700	SUMINISTRO
2	4143022263012	901490903-5	ASISTENCIA TECNICA GARANT	\$ 3.569.000	SUMINISTRO
3	4143022263010	12615886-2	INDUSTRIAS RIDDERS	\$ 868.700	SUMINISTRO
4	4143022263013	900284578-8	HELADOS PRODUCTOS RICURA	\$ 599.200	SUMINISTRO
5	41430222612009	1130611504	PADILLA GARCIA RENAN	\$ 632.000	SERVICIO

# INFORME DE GESTION SEGUNDO SEMESTRE 2021

- CONTRATOS CELEBRADOS MES DE NOVIEMBRE**

No.Contrato	NIT	Contratista	Valor inicial	Objeto
41430222612010	14931754	VIVEROS MOSQUERA CEFERINO	\$2.200.000	MANTENIMIENTO
41430222612011	900798179-9	SOLUCIONES TECNICAS DE OCC	\$ 2.130.140	SERVICIO RECARGAS
41430222612011	800000985-1	ASESORIAS Y SISTEMAS COMPUTA	\$ 3.061.000	MANTENIMIENTO SOFTWARE

# INFORME DE GESTION SEGUNDO SEMESTRE 2021

- **CONTRATOS CELEBRADOS MES DE DICIEMBRE**

No.Contrato	NIT	Contratista	Valor inicial	Objeto
41430222613014	16709424-2	JESUS ANTONIO SANDOVAL ORDOÑEZ	\$2.275.994	SUMINISTRO
41430222612014	900669073	EVENTOS HERSA SAS	\$ 4.200.700	IMPRESOS Y PUBLICACIONES
41430222612013	31530324-8	MARIA FERNANDA CARDENAS GARCIA	\$ 1.650.000	REMUNERACION SERVIC TEC
41430222612015	43584651	CATALINA RESTREPO ROJAS	\$ 464.695	DUPLICADOS DIPLOMAS

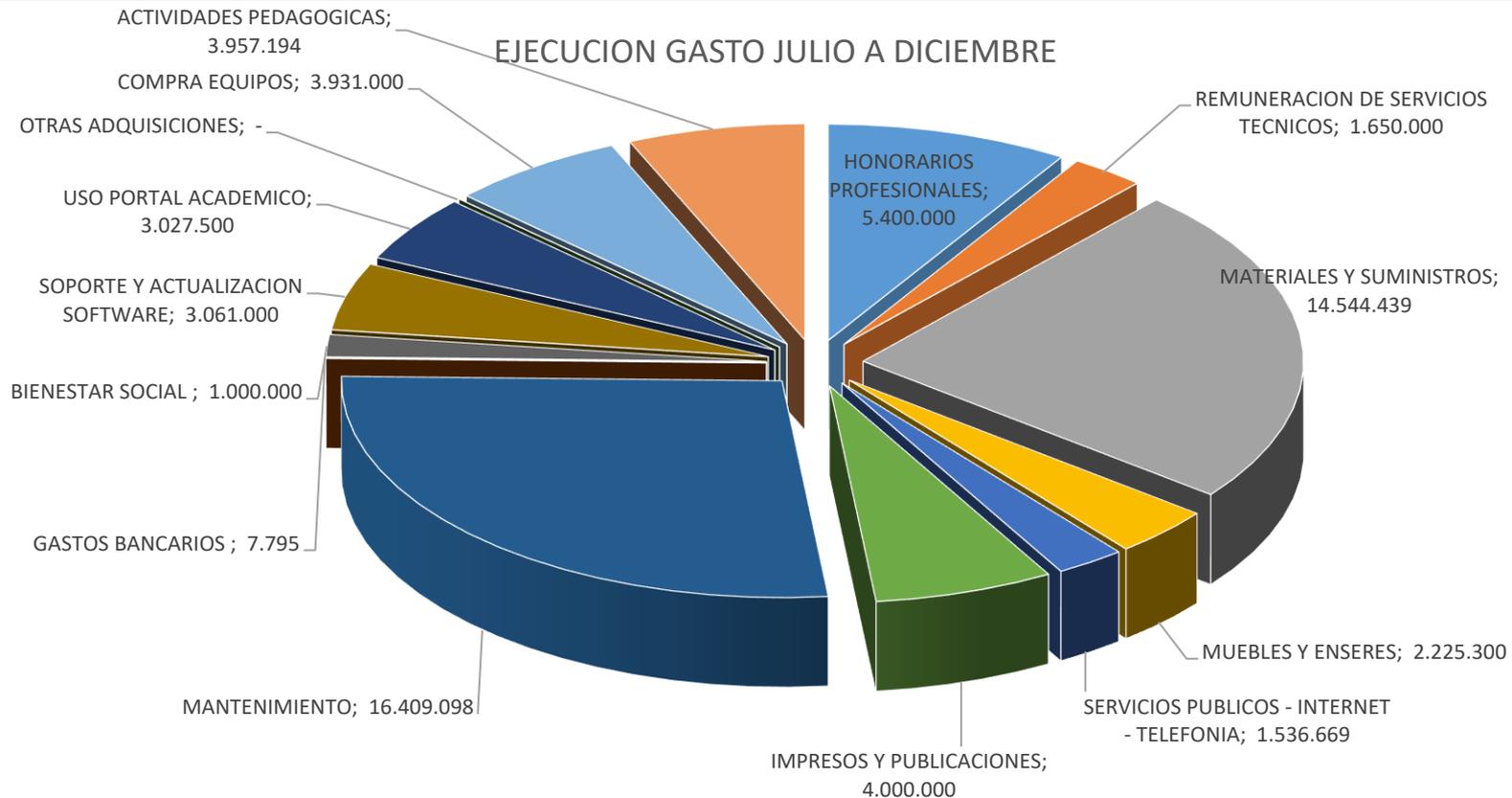
# MOVIMIENTO DE GASTOS JULIO-DICIEMBRE 2021

DETALLE	PRESUPUESTO DEFINITIVO	EJECUCION PRIMER SEMESTRE	EJECUCION SEGUNDO SEMESTRE	TOTAL EJECUCION
HONORARIOS PROFESIONALES	10.800.000	5.400.000	5.400.000	10.800.000
REMUNERACION DE SERVICIOS TECNICOS	1.650.000	-	1.650.000	1.650.000
MATERIALES Y SUMINISTROS	25.754.655	7.673.200	14.544.439	22.217.639
MUEBLES Y ENSERES	2.225.300		2.225.300	2.225.300
SERVICIOS PUBLICOS - INTERNET - TELEFONIA	10.300.000	1.582.764	1.536.669	3.119.433
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	4.000.000	-	4.000.000	4.000.000
MANTENIMIENTO	40.018.415	20.734.474	16.409.098	37.143.572
GASTOS BANCARIOS	1.600.000	-	7.795	7.795
BIENESTAR SOCIAL	1.000.000	-	1.000.000	1.000.000
SOPORTE Y ACTUALIZACION SOFTWARE	5.606.000	2.545.000	3.061.000	5.606.000
USO PORTAL ACADEMICO	3.027.500	-	3.027.500	3.027.500
OTRAS ADQUISICIONES	1.000.000	-	-	-
COMPRA EQUIPOS	6.300.000	1.750.000	3.931.000	5.681.000
ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	8.594.920	2.862.877	3.957.194	6.820.071
	<b>121.876.790,00</b>	<b>42.548.315,00</b>	<b>60.749.995,00</b>	<b>103.298.310,00</b>

# EJECUCIÓN PRESUPUESTAL TOTAL VIGENCIA 2021

EJECUCION PRESUPUESTAL VIGENCIA FISCAL 2021	
PRESUPUESTO DEFINITIVO	121.876.790,00
PRESUPUESTO EJECUTADO GASTOS	103.298.310,00
PORCENTAJE EJECUCION PRESUPUESTO	84,76

# RELACIÓN GRÁFICA DE EJECUCIÓN



# GESTION ACADEMICA

## MATRICULA FINAL AÑO 2021

Sede	Jornada	Grado	Matricula	Retirados - Desertores	Reprobados
Abraham Domínguez	Única	Transición	21	2	0
Abraham Domínguez	Única	Primero	36	9	4
Abraham Domínguez	Única	Segundo	33	2	4
Abraham Domínguez	Única	Tercero	36	3	8
Abraham Domínguez	Única	Cuarto	33	2	1
Abraham Domínguez	Única	Quinto	37	0	7
Total			196	18	24

# MATRICULA FINAL AÑO 2021

Sede	Jornada	Grado	Matricula	Retirados - Desertores	Reprobados
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	Jardín	14	0	0
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	Transición	15	0	2
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	Primero	25	0	7
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	Segundo	25	2	1
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	Tercero	36	1	12
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	Cuarto	34	1	15
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	Quinto	39	2	2
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	Brújula	12	0	5
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	Aceleración	18	0	2
CACIQUE DE GUATAVITA	Mañana	CSI (6-7)	26	1	2
CACIQUE DE GUATAVITA	Mañana	CSII (8,9-1)	17	0	9
CACIQUE DE GUATAVITA	Mañana	CSII (8,9-2)	22	0	8
<b>Total</b>			<b>283</b>	<b>7</b>	<b>64</b>

# MATRICULA FINAL AÑO 2021

Sede	Jornada	Grado	Matricula	Retirados - Desertores	Reprobados
CENTRAL	DIURNA	6-1	30	1	7
CENTRAL	DIURNA	6-2	32	2	16
CENTRAL	DIURNA	6-3	33	10	14
CENTRAL	DIURNA	7-1	30	0	12
CENTRAL	DIURNA	7-2	28	3	4
CENTRAL	DIURNA	7-3	30	5	5
CENTRAL	DIURNA	8-1	36	5	9
CENTRAL	DIURNA	8-2	37	3	13
CENTRAL	DIURNA	9-1	27	0	6
CENTRAL	DIURNA	9-2	29	0	3
CENTRAL	DIURNA	10-1	29	0	3
CENTRAL	DIURNA	10-2	35	0	10
CENTRAL	DIURNA	10-3	23	0	9
CENTRAL	DIURNA	11-1	34	0	1
CENTRAL	DIURNA	11-2	31	1	1
Total			454	30	113

# PROCESO DE MATRICULA

## INFORME DE AUSENTISMO Y NIÑOS CON DISCAPACIDAD

Sede	Jornada	No. Ausentes	No. Estudiantes con Discapacidad
ABRAHAM DOMÍNGUEZ	Única	18	8
CACIQUE DE GUATAVITA	Única	7	4
ALBERTO CARVAJAL BORRERO	Diurna	28	8
Total		53	20

# GESTION COMUNITARIA

- SE MANTIENE EL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA SECRETARIA DE CULTURA Y LA INSTITUCIÓN «ALBERTO CARVAJAL BORRERO» PARA PRESTAR EL SERVICIO DEL PUNTO VIVE DIGITAL, UBICADO EN LA SEDE CACIQUE DE GUATAVITA.
- CONTINUAMOS LA PROMOCIÓN DE LECTURA Y EL ACERCAMIENTO A LAS TIC EN LA PARTE TECNOLÓGICA EN PRIMARIA CON EL FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO PILEO.
- SE CONTINÚA CON EL PROGRAMA DE INCLUSIÓN ATENDIENDO POBLACIÓN CON NECESIDADES ESPECIALES CON EL MANEJO DEL DOCENTE DE APOYO Y PSICÓLOGA.
- CONTINUIDAD DEL DOCENTE DE APOYO PARA LOS NIÑOS DE INCLUSIÓN.

# GESTIÓN COMUNITARIA

- SE INICIÓ EL PROCESO QUE BUSCA LA APROBACIÓN DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL PARA INICIAR LA ATENCIÓN A LOS JÓVENES, ADULTOS Y MAYORES EN LAS JORNADAS NOCTURNA Y SABATINA EN LAS SEDES DE CACIQUE GUATAVITA Y ABRAHAM DOMINGUEZ MEDIANTE EL PROGRAMA DE CICLOS LECTIVOS EDUCATIVOS INTEGRALES-CLEI.
- SE REALIZARON CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CON:
  - ✓ EL HOGAR INFANTIL VILLACOLOMBIA DEL ICBF
  - ✓ EL HOGAR INFANTIL OSITOSPARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD EDUCATIVA DE LOS NIÑOS QUE PROVENGAN DE ESOS HOGARES EN NUESTRA INSTITUCIÓN.
- ✓ LA ESCUELA NACIONAL DEL DEPORTE CON LOS PASANTES QUE ESTUVIERON COLABORANDO EN LA PRÁCTICA DEPORTIVA.
- ✓ LA RED DE MONITORES CULTURALES DEL VALLE EN CONVENIO CON LA GOBERNACIÓN DEL VALLE, SECRETARIA DE CULTURA Y RECICAVALLE.

# **GESTION COMUNITARIA**

- **SE CONTINÚA FORTALECIENDO LOS PROCESOS A TRAVÉS DE REUNIONES PERMANENTES CON LOS PADRES DE FAMILIA, SEGUIMIENTO PERMANENTE A LOS ESTUDIANTES POR WHATSAPP, VIDEO LLAMADAS, LLAMADAS, USO DE PLATAFORMAS, ENTREGA DE GUÍAS Y MODULOS PARA TRABAJO EN CASA.**
- **SE CONTINUARON FORTALECIENDO LOS PROYECTOS TRANSVERSALES COMO EL DE SALUD QUE PROGRAMÓ UNA JORNADA DE VACUNACIÓN EN LA SEDE CACIQUE GUATAVITA PARA LA COMUNIDAD EN GENERAL AL IGUAL QUE PARA LAS MASCOTAS DEL SECTOR. SE FORTALECIÓ EL PROYECTO DE PILEO CON EL TEXTO REGALO Y LA COMPRA DE LOS LIBROS PARA LA MALETA VIAJERA.**

# GESTION COMUNITARIA

- AVANCES DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA SEDE CENTRAL



# GESTION COMUNITARIA

## ALIADOS ESTRATEGICOS:

- CONVENIO FFIE-MEN Y LA ENTIDAD TERRITORIAL CERTIFICADO (PROYECTO CONSTRUCCION NUEVA SEDE).
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN CON EL CONVENIO MEN-OEI PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS CUATRO COMPONENTES: PEDAGÓGICO, GESTION ESCOLAR PARA ATENCIÓN INTEGRAL, SALUD BIENESTAR Y CONVIVENCIA Y ALIANZA FAMILIA ESCUELA.
- CONVENIO CASD
- CONVENIO SENA PARA MODALIDADES TECNICAS
- ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS PARA UNA JORNADA ESCOLAR DE CALIDAD EN EL MARCO DE LA JORNADA UNICA.
- ICETEX
- GOBERNACIÓN DEL VALLE CON LAS ESCUELAS CULTURALES DE PAZ
- SECRETARIA DEL DEPORTE
- LA RED DE MONITORES CULTURALES DEL VALLE DEL CAUCA
- ESCUELA NACIONAL DEL DEPORTE

# **GESTION COMUNITARIA**

## **CONTINUACIÓN ALIADOS ESTRATEGICOS:**

- **GASES DE OCCIDENTE CON PROGRAMA PILEO**
- **COMODATARIAS DE LAS SEDES**
- **SECRETARIA DE EDUCACION CON LOS ASESORES PEDAGÓGICOS**
- **ACCION POR COLOMBIA CON EL PAE EN CASA**
- **OPERADOR DEL TRANSPORTE ESCOLAR**
- **PROGRAMA DEL MEN “TODOS A APRENDER” (MÓDULOS)**
- **DOCENTES DE APOYO AL COMPONENTE PSICOSOCIAL**
- **COMCE PARA LA CONVIVENCIA ESCOLAR**
- **ICBF PARA EL RESTABLECIMIENTO DE DERECHO**
- **FORTALECIMIENTO DEL COMPONENTE PSICOSOCIAL CON LA ATENCIÓN DE PSICÓLOGO**

**MUCHAS GRACIAS POR  
SU ATENCION**