

RENDICION DE CUENTAS SEGUNDO SEMESTRE 2021

FEBRERO 1 DE 2022

INSTITUCION EDUCATIVA MANUEL MARIA MALLARINO



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

GESTIONES



Directiva
Calidad
Académica
Comunidad
Financiera
Matricula
Talento Humano

Indicadores
Descripción
Meta 2021
Logro
Aspectos a mejorar
Meta 2022

Gestión directiva





| GESTION | INDICADOR | DESCRIPCION | META 2021 | POR MEJORAR | LOGRO |
|-----------|-----------------------|--|--------------------------------|---|--|
| Directiva | Autoevaluación | Procedimientos en nivel de mejora | 64% | Direccionamiento estratégico y liderazgo directivo en el fortalecimiento de la cultura, clima y gestión escolar | 88.7% |
| Directiva | Alianzas estratégicas | Impacto de las alianzas estratégicas y convenios sobre las prácticas de los docentes y los desempeños de los estudiantes | Docentes:60 % Estudiante75% | Seguimiento a la proyección de las capacitaciones a los docentes en el diseño curricular , las practicas pedagógicas y la gestión de aula Mayor divulgación y apropiación de los proyectos pedagógicos transversales entre los estudiantes | 70% Impacto de las capacitaciones en las practicas docentes Alumnos beneficiados con las alianzas y convenios 68 % |

Gestión de calidad





| GESTION | INDICADOR | DESCRIPCION | META 2021 | POR MEJORAR | LOGROS |
|---------|--------------------------|--|---|-------------------------------|--|
| Calidad | Estado de acciones | Planes de acción implementados y con seguimiento | 99% planes de acción, Implementados con verificación y seguimientos | Seguimiento a los planes | Acciones abiertas (Acciones: 1 PGD, 1 PGA, 1 PGC) |
| | Quejas y reclamos | . Quejas , reclamos y sugerencias, atendidas oportunamente | 98 % de quejas atendidas y con planes de acción | Oportunidad en las respuestas | 100% atendidas |
| | Encuesta de satisfacción | planes de accion implementados y con seguimiento | 88% de usuarios se encuentran satisfechos con la atención educativa en la Institución | Aseo, horarios, mantenimiento | Resultado '82% de usuarios satisfechos y altamente satisfechos |

| GESTIÓN | INDICADOR | DESCRIPCIÓN | META | LOGRO | POR MEJORAR | AVANCES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|--|---|---|--|--|-----------------|-------------|-------------|-----------------|------------------------|--------|------|---|-----|----|----|----|----|----|------|---|-----|----|----|----|----|----|------|---|-----|----|----|----|----|----|---|
| | | | | | | <div><div></div><div><div>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</div></div></div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACADÉMICA | Avanzando en la formación integral. Pruebas internas | Resultados en pruebas internas | Índice de reprobación menor o igual al 20% de los resultados de las áreas cada periodo. | Guías integradas con el hilo conductor generado por los proyectos pedagógicos transversales. Productos de los estudiantes socializados y evaluados por los docentes de las áreas integradas. | En el mapa de riesgo se determino que el programa Zeti, es un riesgo para la gestión, para tener la estadística precisa se requiere las informaciones y ajustes a tiempo. En el momento no se cuenta con las estadísticas del proceso en cada área. Se realiza el informe con cálculos realizados de manera manual . | Reprobación del 13,3%, se alcanza la meta. (80 estudiantes en reprobación y 66 en ausentismo 146) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Pruebas externas | Pruebas externas: Resultados en las pruebas aplicadas por el MEN | Disminuir el promedio de estudiantes en insuficiente en cada área evaluada. | Según RESOLUCIÓN No. 000280 de 21 de mayo de 2021 las pruebas se realizaron en el mes de septiembre y los resultados obtenidos fueron: <table><tr><th>AÑO</th><th>CLASIFICACIÓN</th><th>PROMEDIO GLOBAL</th><th>MATEMÁTICAS</th><th>C NATURALES</th><th>LECTURA CRÍTICA</th><th>SOCIALES Y CIUDADANIAS</th><th>INGLÉS</th></tr><tr><td>2019</td><td>B</td><td>251</td><td>52</td><td>48</td><td>54</td><td>47</td><td>48</td></tr><tr><td>2020</td><td>B</td><td>247</td><td>49</td><td>47</td><td>53</td><td>49</td><td>47</td></tr><tr><td>2021</td><td>C</td><td>245</td><td>48</td><td>46</td><td>54</td><td>47</td><td>52</td></tr></table> | AÑO | CLASIFICACIÓN | PROMEDIO GLOBAL | MATEMÁTICAS | C NATURALES | LECTURA CRÍTICA | SOCIALES Y CIUDADANIAS | INGLÉS | 2019 | B | 251 | 52 | 48 | 54 | 47 | 48 | 2020 | B | 247 | 49 | 47 | 53 | 49 | 47 | 2021 | C | 245 | 48 | 46 | 54 | 47 | 52 | . desarrollando acciones que permitan potenciar los buenos resultados en las diferentes áreas y de este modo favorecer el posicionamiento de la institución en el nivel alto de las pruebas saber 11 y en los resultados de las pruebas que el estado asigne a primaria |
| AÑO | CLASIFICACIÓN | PROMEDIO GLOBAL | MATEMÁTICAS | C NATURALES | LECTURA CRÍTICA | SOCIALES Y CIUDADANIAS | INGLÉS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2019 | B | 251 | 52 | 48 | 54 | 47 | 48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2020 | B | 247 | 49 | 47 | 53 | 49 | 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2021 | C | 245 | 48 | 46 | 54 | 47 | 52 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

www.cali.gov.co

Gestión Comunidad

| GESTION | | INDICADOR | DESCRIPCION | META 2021 | POR MEJORAR |   |
|-------------|------------------|---|--|---|----------------------------------|---|
| Comunidades | Escuela familiar | Asamblea y consejo de padres Participación de las familias | 75% de asistencia de los padres de familia a las convocatorias | Generando relaciones de mutua colaboración, apoyo, y participación de los padres, madres y cuidadores y el personal de la I. E. en actividades y esfuerzos que se dan en el hogar o en la Institución | 75% de las familias participaron | |
| | | | | | | . |

GESTION COMUNIDAD



| Gestion | Indicador | descripcion | Meta 2021 | Por mejorar | Logro |
|-----------|---|-------------|-----------|---|------------------|
| Comunidad | Participación de los alumnos en los proyectos | | 87% | Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos Prevención de riesgos físicos Programas de seguridad | 87% participaron |

Gestión Financiera



| GESTION | INDICADOR | DESCRIPCION | META 2021 | POR MEJORAR | AVANCES |
|-----------------------------|---|--|--|--|---------|
| Administrativa y financiera | POAI | Ejecución del Plan operativo anual de inversión según presupuesto aprobado | 100% | Gestión de recursos | 99% |
| | Modernización de la planta física y tecnológica | Presupuesto invertido en mantenimiento y adecuación de la planta física | 21% del presupuesto en mantenimiento y adecuación de la planta física | Ejecución de la Reposición de la planta física sede Central. Mejoramiento de la | 21% |
| | | Presupuesto en mantenimiento y adquisición de los recursos tecnológicos | 5% del presupuesto en mantenimiento y adquisición de los recursos tecnológicos | infraestructura física Mejoramiento de la infraestructura tecnológica | 5% |

Gestión Matricula



| Alumnos con permanencia | INDICADOR | DESCRIPCION | META 2020 | POR MEJORAR | LOGRO |
|-------------------------|-------------------------|--|--|---|--|
| 895 | Permanencia y Cobertura | 98% de permanencia Estudiantes que finalizaron el 2020 y que se matricularon para el 2021 | Incrementar en un 2% la cobertura con respecto al año lectivo anterior | Uso de herramientas tecnológicas y plataformas para el registro | Transcurrido el segundo semestre del año escolar se garantiza una permanencia o continuidad del 99.8% de la población. todo apunta al cumplimiento de la meta en este periodo frente al del año 2021. |

- LOGRO

| Alumnos con permanencia | Alumnos nuevos | Alumnos retirados | Total- 2021 |
|-------------------------|----------------|-------------------|-------------|
| 915 | 260 | -32 | 1.143 |

Gestión Talento humano



| GESTION | INDICADOR | DESCRIPCION | META 2021 | POR MEJORAR | LOGRO |
|----------------|--------------------------|--|-----------|-------------|--|
| Talento Humano | Capacitación | Personal que labora en la institución se encuentra en cursos de capacitación | 96% | Inversión | El 96 % del personal que labora en la Institución participo en los cursos de capacitación: |
| | Evaluación del desempeño | % docentes en nivel satisfactorio | 94% | | 100% DOCENTES EN NIVEL SATISFACTORIO 100% DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO EN NIVEL SATISFACTORIO AL EVALUAR EL PRIMER SEMESTRE 2021 |
| | Clima laboral | Nivel de satisfacción de talento humano | 74% | | Para el año 2021 se alcanzo la meta propuesta . Para el 2022 aun no se ha aplicado ña encuesta |

GESTIONES SEGÚN LA GUIA 34 DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL



Gestión directiva

Gestión académica

Gestión administrativa y financiera

Gestión comunitaria

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

En la primera reunión de padres de familia se divulgaron la misión y la visión. La política y objetivos de calidad

GESTION ESTRATEGICA

Se establecieron indicadores y metas las cuales se midieron al finalizar el segundo periodo, presentando logro en la mayoría, quedando pendientes planes de mejoramiento para aquellas que no alcanzaron la meta propuesta mejoramiento para las que no alcanzaron

- La integración de planes , proyectos y acciones se logra a través de la implementación de la estrategia EICC (Estrategia de integración de los componentes curriculares, PTA, transiciones integrales, articulación con el SENA, Alianza con MinTic, UNIVALLE, UNICAMACHO, INTENALCO, Universidad tecnológica de Pereira y el apoyo de la Escuela Militar de Aviación

INFORMACION DE CARÁCTER EXTERNO USO DE RESULTADOS

Se tienen en cuenta los últimos resultados de las pruebas externas , como también desempeño de las trayectorias educativas completas con información del seguimiento a egresados: se requiere confrontar la información proporcionada del seguimiento con el plan de estudios de la Institución. Lamentablemente se ha dificultado la participación en las pruebas Evaluar para avanzar.

GOBIERNO ESCOLAR

Proceso democrático para la conformación del gobierno escolar

Consejo directivo y consejo académico

Comité de calidad, comité de convivencia, comité de alimentación escolar, Consejo padres estudiantil, Personero, Contralora

Consejo directivo: 12 reuniones : febrero 3,25; marzo 18; abril 15; 1° y 30 de julio; 30 de agosto, 5 y 29 de octubre,12 y 18 de noviembre, y 2 de diciembre

Consejo académico: 9 reuniones: enero 18, febrero 24, marzo 29; 28 y 29 de junio ,julio 28 agosto 6, 23 septiembre, 4 de octubre

Comité de convivencia :4reuniones 11 de febrero, 12 de marzo, 27 de agosto y 4 de diciembre

Reuniones con docentes, consejo de padres

Consejo directivo

El consejo directivo se ocupó de:

El consejo directivo se ha ocupado de:

Aprobar promociones anticipadas, regreso a la presencialidad, pacto por la calidad, ajustes al SIEE, hacer adiciones y ajustes presupuestales en la vigencia , elaborar el presupuesto 2022, resolver peticiones

El consejo académico se ocupó de :

- Elaborar las agendas de las semanas de desarrollo institucional
- Proponer las promociones anticipadas ante el consejo directivo
- Definir la pregunta integradora para cada guía
- Evaluar el desarrollo de cada guía
- Evaluar el desempeño académico y de convivencia
- Proponer los ajustes al SIEE
- Ajustar el currículo
- Elaborar cronogramas

El Comité de convivencia se ocupó de:

Elaboración, implementación y seguimiento al plan de acción.

Activación de las rutas de atención

Análisis de casos especiales de convivencia

El comité de convivencia escucho el informe de la matriz SIUCE presentado por la Coordinadora Enix Ortiz, y algunas situaciones de convivencia en la virtualidad

Comité de calidad



Durante los meses de abril y junio se realizó la auditoria interna .

Informe de gestión y análisis de indicadores
Atención a quejas reclamos y sugerencias.

reuniones:

7 reuniones 19, 26 de enero, 24 de febrero ,
marzo 25, junio 30, 23 y 24 de agosto de 2021,
apertura y cierre de la auditoria de seguimiento

- Socializar el informe de revisión por la dirección, definir metas y socializar la propuesta de PMI 2021
- Aprobación Presentación de los resultados del último periodo 2020. Se atendió la auditoria externa, seguimiento 1 a la tercera recertificacion 2021. Reuniones de apertura y de cierre.
- Definir metas para el 2021
- Socializar la propuesta de PMI 2021y socializar el PMI 2021

Personero

La Personera hizo parte de los
Comités de convivencia y del
Programa de alimentación escolar.

CONSEJO DE PADRES

Las consultas a padres de familia se han realizado a la generalidad; los representantes a los órganos de representación como consejo directivo y de participación como el comité de alimentación y de convivencia se han convocado a las respectivas reuniones.

GESTION DIRECTIVA- CULTURA INSTITUCIOAL

COMUNICACION

Mecanismos de comunicación dada la emergencia y la situación de aislamiento a través del correo electrónico, las plataformas, las aplicaciones, el informe de gestión institucional, donde se registraron los acontecimientos más destacados durante el periodo y se socializaron capacitaciones .; la fan page, creada por docentes, las bitácoras de registro: Durante el regreso a la presencialidad directivas y docentes vuelven a implementarlas carteleras

GESTIÓN DIRECTIVA-CULTURA INSTITUCIONAL

TRABAJO EN EQUIPO

La situación de emergencia sanitaria, el aislamiento y los ajustes curriculares, en la búsqueda de aprendizajes significativos, y el trabajo integrado fortalecieron el trabajo colaborativo no solo entre los docentes sino entre estos y las familias. Se continua en el regreso a la presencialidad en la modalidad alternada

GESTION DIRECTIVA CLIMA ESCOLAR

RECONOCIMIENTO DE LOGROS

En el manual de convivencia se han establecido estímulos y reconocimientos para las experiencias exitosas. En el informe de gestión institucional se destacan los logros del personal.

Sentido de pertenencia

Se evidencia en la actitud frente a la pandemia, la manera de asumir el nuevo contexto, sus retos, dar prioridad a los aprendizajes significativos y desarrollar la capacidad de entendimiento y comprensión de las limitaciones que atraviesan los alumnos y sus familias. En la preparación y el regreso a la presencialidad, en especial de parte de los auxiliares de servicios y , en general, del personal administrativo se exalta el sentido de pertenencia

GESTION DIRECTIVA-CLIMA ESCOLAR



AMBIENTE FISICO

Acciones de mantenimiento de techos
Mantenimiento de zonas verdes
Gestión para la tala y poda de los arboles.
Acompañamiento a operadores
Adquisición de aspiradora y sopladora para la limpieza de parques, aplicación de matamalezas y desinfectantes
Reparación de baterías sanitarias en todas las sedes con recursos propios y los entregados por el FOME Fondo de mitigación de emergencias
Avances en la gestión de reposición de la planta física

Distribución de elementos de bioseguridad
Instalación de los elementos de bioseguridad
Demarcación del distanciamiento
Reacomodación de mobiliario por cambios en el aforo
Solicitud de bajas de equipos tecnológicos
Inducción a personal sobre la estrategia de aseo y desinfección

Inducción a estudiantes y personal nuevo

GESTION DIRECTIVA-RELACIONES CON EL ENTORNO



- ▶ MEN-MINTIC-ALCALDIA: Fortalecimiento del ambiente de aprendizaje para la Técnica en Programación web al regreso a la presencialidad
- ▶ SENA: Articulación en 4 especialidades
- ▶ Gestión con el SENA para la articulación de la Técnica en Ejecución de Programas deportivos. Autorización para el funcionamiento
- ▶ ESCUELA MILITAR DE AVIACION MARCO FIDEL SUAREZ.
- ▶ Reparaciones y pintura de la sede Los Pinos
- ▶ Brigada para entrega de desayunos y kits de útiles escolares y de bioseguridad a 150 estudiantes de primaria.
- ▶ Ceremonia de entrega de las obras y materiales

GESTIÓN ACADÉMICA

PROCEDIMIENTO DE DISEÑO CURRICULAR



La experiencia de años anteriores, fortalece el camino que seguimos recorriendo para construir entre todas conexiones significativas de acuerdo al contexto de la institución, la ciudad, el país y el mundo es por eso que al inicio del año se definió integrar teniendo presente 3 preguntas que nos dieron los hilos conductores para cada guía :

1. ¿CÓMO ME IDENTIFICO DENTRO DE MI COMUNIDAD? Hilo conductor Construyo mi identidad dentro de mi comunidad . Este hilo conductor fue orientado por el proyecto de democracia e interculturalidad, cuyo producto final fue la conformación del gobierno escolar. Siguiendo este hilo conductor y ante la necesidad de llevar a los estudiantes a seguir en la comprensión del momento histórico que estamos viviendo , la guía 2 continuó con el gobierno escolar centrado en los comités de cada salón para pasar el diagnóstico del mal que “aqueja” al grupo y determinar la vacuna que cada aspecto requiere para mejorar. Esta guía permitió abarcar aspectos de la pregunta ¿COMO CONTRIBUYE A LA CONSTRUCCIÓN DE MI COMUNIDAD-PAÍS?

Revisada esta experiencia nos arroja una propuesta de mejora : los hilos conductores deben ser orientados por los Proyectos Pedagógicos transversales y no por una área, ya que permite abarcar el Convivir, el Hacer y el Aprender.

2. La guía 3 y 4 busca terminar de contestar la segunda pregunta (¿COMO CONTRIBUYE A LA CONSTRUCCIÓN DE MI COMUNIDAD-PAÍS?) y abordar el hilo conductor Mi mundo, mi comunidad, mi País orientada por los PPT de PILEO y PRAES.

Fortaleza : el diseño curricular con guías integradas avanza significativamente en busca de un aprendizaje contextualizado y globalizado.

Riesgo: espacios de planeación.

GESTION ACADEMICA DISEÑO CURRICULAR



- Avanzando en la formación integral. En el último trimestre tuvimos el acompañamiento de la Corporación Universitaria Antonio Jose Camacho y de UNIVALLE, quienes reconociendo el trabajo que estamos realizando para la
- formación integral de los estudiantes con miras a transformarse así mismos y a la sociedad, para construir relaciones democráticas, solidarias y de responsabilidad; nos acompañaron en el inicio de la redacción de una estructura actualizada de los PPT y en la construcción del formato de Macroproyecto, a partir de las preguntas que hemos venido trabajando
- 1. ¿CÓMO ME IDENTIFICO DENTRO DE MI COMUNIDAD? ¿COMO CONTRIBUYE A LA CONSTRUCCIÓN DE MI COMUNIDAD-PAÍS?
- ¿COMO CONTRIBUYE A LA CONSTRUCCIÓN DE MI COMUNIDAD-PAÍS?
- Fortaleza : Planes de área ajustados y priorizados, la transversalidad ya que conecta y articula el conocimiento con la vida cotidiana, con el contexto y con lleva a un dialogo de saberes entre docentes, entre docentes y estudiantes y estudiantes con estudiantes en el proceso de formación.

Gestion académica diseño curricular



- Seguimiento alas guias,proyectos de aula y bitácoras.
- Los docentes han desplazado, en cierta medida, el afan por terminar una planeación de manera segmentada y han puesto en el centro de su planeación las problematicas actuales y las necesidades del contexto en busca de un aprendizaje contextualizado y globalizado.
- En cuanto a la inclusión: reconocimiento de estudiantes que requieren estrategias diferenciadas para el aprendizaje,acompañamiento permanente d ela profesional de apoyo,seguimiento de proceos.
- Riesgos: espacios de planeación, espacios para reuniones conjuntas en busca de generar estrategias para mejorar el desarrollo de competencias en los estudiantes.
- Recursos insuficientes para el desarrollo de actividades,capacitaciones al final del año. Estudiantes que se invisibilizan y no detecta a tiempo la necesidad de un diagnostico Neuropsicologico.

GESTIÓN ACADÉMICA

PROCEDIMIENTO DE PARÁCTICAS PEDAGÓGICAS



Los docentes después de recibir la orientación del proyecto transversales encargado, se reúnen por conjuntos de grado para mirar los contenidos y competencias a integrar, de ahí pasan a reuniones por áreas integradas y diseñan las diferentes actividades y momentos de clase para un desarrollo significativo y efectivo.

En primaria continua la orientación de la guía por Meet y WhatsApp principalmente, ante las diferentes dificultades de los padres, la guía también se entrega impresa por parte de los docentes y algunos al finalizar el periodo de desarrollo reciben los productos de manera física, otros por fotos y videos.

Los docentes de secundaria priorizan Meet y classroom, hay estudiantes que reciben la guía de manera impresa, los productos se reciben en classroom, correo y /o WhatsApp, brindando así diferentes canales de comunicación y recepción.

En la semana de inducción los docentes crearon y presentaron, tanto a los estudiantes como a los padres videos institucionales explicativos sobre el acceso a cada plataforma.

Fortaleza: apropiación de plataformas educativas, adopción de estrategias metodológicas complementarias por parte de docentes: vídeos, audios, juegos, programas de TV, cuentos en radio. La semana de inducción para estudiantes y familias permitió un mayor acercamiento y brindó la oportunidad de comprender un mejor la estrategia a implementar.

Dificultades: falta de equipos tecnológicos y de conectividad en nuestras familias y en la institución para préstamo.

- Se organizaron las actividades al interior de cada área y proyecto para construir las macro en busca de brindar espacios donde los estudiantes aprendan, desarrollen competencias y socialicen.
- Fortalezas: Manejo de herramienta digitales, adopción de estrategias metodológicas complementarias por parte de docentes: vídeos, audios, juegos.
- La Presencialidad alternanda permitió reconocer el verdadero nivel de desempeño de los estudiantes en los diferentes grados y áreas, llevando a implementar diversas estrategias de nivelación y superación.
- avanzar.

- Promoción de la participación activa de los estudiantes y padres de familia en busca de un aprendizaje significativo.
- Inclusión.
- Evaluación periodica de la coherencia y articulación de la estrategia para abordar oportunidades de mejora.
- Dificultades: apropiación de la estrategia por parte de algunos docentes que les cuesta y prefieren la fragmentación, falta de equipos tecnologicos y de conectividad en la institución para la presentación d elas pruebas evaluar para

GESTIÓN ACADÉMICA

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

La evaluación y seguimiento tanto a los procesos como al resultado de la estrategia y desarrollo de competencias de los estudiantes fue constante . Los resultados obtenidos durante el procesos permitieron revisar el currículo realizar los ajustes pertinentes lo que incide directamente en las prácticas de aula y conllevan al mejoramiento continuo. El seguimiento a los documentos diligenciados por los docentes brinda elementos que apoyan la toma de decisiones de acuerdo con las necesidades institucionales para optimizar los procesos de enseñanza - aprendizaje y conllevan a implementar acciones generales y particulares que impulsen el logro de los estudiantes: Durante este primer periodo se realizó seguimiento sobre todo a los contenidos abordados , indicadores de desempeño y bitácoras.

Riesgo: Carencia de equipos tecnológicos y conectividad

GESTION ACADÉMICA- EVALUACION Y SEGUIMIENTO



- La evaluación y seguimiento tanto a los procesos como al resultado de la estrategia y desarrollo de competencias de los estudiantes fue constante . Los resultados obtenidos durante el procesos permitieron revisar el curriculoy ralizar los ajustes pertinentes lo que incide directamente en las prácticas de aula y conllevan al mejoramiento continuo.
- El seguimiento a los documentos diligenciados por los docentes brinda elementos que apoyan la toma de decisiones de acuerdo con las necesidades institucionales para optimizar los procesos de enseñanza - aprendizaje y conllevan a implementar acciones generales y particulares que impulsen el logro de los estudiantes.

GESTION ACADEMICA-EVALUACION Y SEGUIMIENTO



- El SIEE se aplica permanentemente y se ajusta según las circunstancias con el fin de favorecer los avances en los estudiantes.
- Fortaleza: evaluación casi personalizada bajo el modelo de presencialidad alternada, ya que al tener la mitad del grupo facilita la evaluación y reconocimiento de dificultades.
- Dificultad : Inasistencia de estudiantes aunque el ausentismo final fue del 6% logrando así una cobertura favorable en medio de la emergencia sanitaria y presencialidad alternada.
- Plataforma de información de valoraciones.
- Retroalimentación a tiempo de las competencias con nivel bajo por parte de todos los docentes

GESTIÓN ACADÉMICA



Acciones de mejora ejecutadas y avances

- Es de resaltar : el acompañamiento del PTA en todos los grados de primaria brindando recursos y estrategias a implementar con los estudiantes.
- Avances en el trabajo colaborativo por áreas, grados, proyectos.
- Productos de algunos estudiantes en la guía 2
- Implementación de recursos tecnológicos.
- Acercamiento de la familia a la escuela a través de las actividades de “ Escuela de familia” y de las actividades propias de las guías.
- Salas de atención a estudiantes y padres, Retroalimentación con el cliente (padres de familia) se les brinda orientaciones.
- Trabajo colaborativo entre docentes y estudiantes.
- Reunión con padres de familia para establecer compromisos de mejor rendimiento, de la media técnica especialidad Mecánica.

Acciones de mejora ejecutadas y avances



- Diseño de PIAR para estudiantes con NEE.
- Avance en la apropiación de la evaluación de los estudiantes con NEE por parte de los docentes.
- Diseño de guías centradas en los ajustes razonables en primaria para estudiantes con NEE
- Brindar los espacios requeridos para estudiantes con talentos excepcionales, estableciendo compromisos.
- Atención presencial y virtual a padres de familia que requieren algún apoyo especial en el proceso de su hijo.
- Atención con la profesional de apoyo a las familias cuyo estudiante requiere PIAR.
- Registro de los docentes y estudiantes, por parte del secretario de la institución, en la plataforma de evaluar para avanzar.
- Finalización del registro en la plataforma por parte de los docentes, según orientaciones dadas.
- Propuesta Técnica Deportiva, documento general de inclusión
- Propuesta Técnica en Ejecución de Programas Deportivos
- Encuesta a padres de familia.

GESTION ACADEMICA OTROS LOGROS



- Es de resaltar : el acompañamiento del PTA, UNIVALLE y CAMACHO en el último trimestre.
- Avances en el trabajo colaborativo por áreas, grados, proyectos.
- Productos que demuestran el alcance de las competencias por parte de los estudiantes, presentados durante la semana de la caleñidad.
- Implementación de recursos tecnológicos.

GESTION ACADEMICA- ACCIONES DE MEJORA



- Planeación de actividades de refuerzo y recuperación.
- Acciones de mejora para el 2022 de acuerdo con los resultados de prueba internas y externas.

GESTIÓN COMUNIDAD



ALI

ACOMPañAMIENTO A LOS ESTUDIANTES

Contacto con más del 87% de los estudiantes.

Participación de los estudiantes en diferentes espacios de capacitación que fortalece, enriquecen y complementan sus aprendizajes, como por ejemplo Misión TIC 2022, Desarrollo del pensamiento computacional, uso responsable del internet, prevención y mitigación de la violencia contra NNA

- Manejo adecuado de la sexualidad para estudiantes de secundaria por la fundación si mujer. Sexóloga Mary Yadi Londoño.
- Taller aprendiendo sobre las emociones dirigido a estudiantes de secundaria.
- Disposición de los docentes por acompañar, por producir, por compartir y continuar haciendo frente a este proceso con estudiantes.
- Atención a estudiantes con situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación. Para esto se diseñan guías especiales de acuerdo a la discapacidad presentada, se revisa la atención en salud y la prevención de cualquier tipo de abuso.

www.cali.gov.co

www.cali.gov.co

GESTIÓN COMUNIDAD



Utilización de diferentes recursos y variadas de las actividades. Aquí se destaca las propuestas desde el programa PTA y en los diferentes diplomados propuestos por la SEM y desarrollados por aliados estratégicos

- Atención oportuna a las situaciones académicas y de convivencia. (en salud y protección)
- Vinculación de programa Red de Monitores Culturales para clases de danza, música y teatro
- Programa PAE.
- Inscripción o registro d de estudiantes de 3° a 10° en la prueba evaluar para avanzar.
- Compromiso, responsabilidad para garantizar el retorno de los estudiantes a la presencialidad con los protocolos de bioseguridad.



GESTIÓN COMUNIDAD



ACOMPAÑAMIENTO A LOS ESTUDIANTES

- Taller aprendiendo sobre las emociones dirigido a estudiantes de secundaria.
- Disposición de los docentes por acompañar, por producir, por compartir y continuar haciendo frente a este proceso con estudiantes.
- Atención a estudiantes con situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación. Para esto se diseñan guías especiales de acuerdo a la discapacidad presentada, se revisa la atención en salud y la prevención de cualquier tipo de abuso.
- Utilización de diferentes recursos y variadas de las actividades. Aquí se destaca las www.cali.gov.co algunos a elegir entre estudiar o trabajar

GESTIÓN COMUNIDAD



ACOMPañAMIENTO A LOS ESTUDIANTES

propuestas desde el programa PTA y en los diferentes diplomados propuestos por la SEM y desarrollados por aliados estratégicos

- Atención oportuna a las situaciones académicas y de convivencia. (en salud y protección)
- Vinculación de programa Red de Monitores Culturales para clases de danza, música y teatro
- Programa PAE.
- Inscripción o registro d de estudiantes de 3° a 10° en la prueba evaluar para avanzar.
- Compromiso, responsabilidad para garantizar el retorno de los estudiantes a la presencialidad con los protocolos de bioseguridad.

Dificultades: Según lo han manifiestan docentes y estudiantes, la virtualidad requiere

GESTIÓN COMUNIDAD

Participación de los estudiantes



Fortalezas

Fortalezas:

- Estrategias de recompensas para motivar participación y desempeño de estudiantes.
- A los estudiantes les gusta ser recompensados. Por lo tanto, la I.E. recompensa el éxito, esfuerzo y compromiso de los estudiantes. Los docentes hacen elogios que ayudan a desarrollar la autoestima y la confianza en sí mismos, lo que, a su vez, ayuda a motivar a los estudiantes a participar y continuar con la siguiente tarea.

GESTIÓN COMUNIDAD

Participación de los estudiantes



Fortalezas

- - Izada de bandera donde se resalto a 2 estudiantes por salón.
- - Promoción anticipada
- - Entrega de kits escolares a estudiantes sobresalientes
- - Desayuno especial entregado por la base aérea estudiantes de grados 1°, 2° y 3°
- - Gobierno escolar – Proyecto democracia
- - Entrega de tabletas por parte de la SEM a 56 estudiantes de los grado 8°, 9°, 10° y 11°
- - Clase de inducción en Programación con la Microbit a estudiantes de grado 4° y 7°
- - Acto de posesión de ellos contralores escolares por parte de la SEM

GESTIÓN COMUNIDAD

Participación de los estudiantes



Fortalezas

- Se realizaron las adecuaciones para atender los protocolos de bioseguridad para atender la presencialidad en alternancia de más del 88% de los estudiantes, la comunicación con los estudiantes y las familias por medios convencionales como whatsapp y correo institucional de nuestros niños, niñas adolescentes y jóvenes fortalecen sus aprendizajes y protegen su vida. Podemos destacar como.

Participación de los estudiantes



Fortalezas

- Contacto con más del 88% de los estudiantes.
- Participación de los estudiantes en diferentes espacios de capacitación que fortalece, enriquecen y complementan sus aprendizajes.
- - Desarrollo del pensamiento computacional, uso responsable del internet, prevención y mitigación de la violencia contra NNA
- - Participación en la feria del libro.
- - Taller aprendiendo sobre las emociones dirigido a estudiantes de secundaria.
- - Disposición de los docentes por acompañar, por producir, por compartir y continuar haciendo frente a este proceso con estudiantes.

GESTIÓN COMUNIDAD

Participación de los estudiantes



Fortalezas

- Atención a estudiantes con situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación. Para esto se diseñan guías especiales de acuerdo a la discapacidad presentada, se revisa la atención en salud y la prevención de cualquier tipo de abuso.
- - Participación en el encuentro nacional de redes EDUCAPAZ
- - Utilización de diferentes recursos y variadas de las actividades. Aquí se destaca las propuestas desde el programa PTA y en los diferentes diplomados propuestos por la SEM y desarrollados por aliados estratégicos
- - Atención oportuna a las situaciones académicas y de convivencia. (en salud y protección)
- - Vinculación de programa Red de Monitores Culturales para clases de danza, música y teatro

GESTIÓN COMUNIDAD

Participacion de los estudiantes



- - Fortalezas
- Compromiso, responsabilidad para garantizar el retorno de los estudiantes a la presencialidad con los protocolos de bioseguridad.
- - Salida pedagógica al zoológico
- - Participación en la semana de la caleñidad
- - participación el torneo Golombiao Panamericano
- - Clausura y grado para el nivel transición, quinto y once.
- - Estímulos para estudiantes que se destacaron por su rendimiento académico.

GESTIÓN COMUNIDAD

Participación de los estudiantes



DIFICULTADES

Dificultades: Según lo han manifiestan docentes y estudiantes, la presencialidad en alternancia requiere más trabajo de lo acostumbrado. Puede existir una baja calidad de los recursos utilizados para dicha educación.

- - falta de compromiso, iniciativa y sentido de pertenencia en algunos estudiantes.
- - Falta de socialización y en consecuencia el aislamiento de los estudiantes.
- - Temor al contagio de algunos padres de familia para enviar a los estudiantes en alternancia.
- - Falta de autodisciplina y constancia. Una de las principales desventajas es que algunos estudiantes no tienen más que a sí mismos como únicos responsables de su educación, de la entrega de trabajos y la realización de exámenes.
- - Los estudiantes están enfrentándose a retos nuevos y evidencia poco manejo de las habilidades socioemocionales.

GESTIÓN COMUNIDAD

Participación de los estudiantes



DIFICULTADES

- Limitaciones de conectividad y falta de equipos.
- - Dificultad en el manejo de algunas herramientas tecnológicas.
- - Dificultades económicas
- - Espacios físicos insuficientes e inadecuados para atender a los estudiantes y realizar actividades.
- - Dificultades en el servicio del transporte escolar, ya que las rutas asignadas no son suficientes para atender a la demanda, dado que muchos han cambiado de domicilio.

GESTIÓN COMUNIDAD

Participación de los estudiantes



POR MEJORAR

- 2. Propuestas de mejora:
- Realizar seguimiento a la convivencia mediante un indicador de esta gestión.

GESTIÓN COMUNIDAD



ACOMPañAMIENTO A LAS FAMILIAS.

Indicador 2: Participación y proyección de las familias

Meta: 75% de participación de las familias en las diferentes actividades de la vida institucional.



GESTIÓN COMUNIDAD



Fortalezas: Este nuevo reto de la virtualidad, alternancia y retorno a presencialidad, nos invita a fortalecer nuestra alianza Familia – Colegio. Generando relaciones de mutua colaboración, apoyo, y participación de los padres, madres y cuidadores y el personal de la I. E. en actividades y esfuerzos que se dan en el hogar o en la Institución ,y que afectan directa y positivamente el progreso educativo de los niños. Producto de esta Alianza es el involucramiento parental, reflejado en el alto porcentaje de los padres, madres y cuidadores que han entendido que involucrarse activamente en el desarrollo y aprendizaje de sus hijos, no solo estamos promoviendo su crecimiento intelectual, físico y emocional, sino que se están construyendo relaciones familiares más positivas. Involucrarse no sólo significa hacer tareas con ellos y asistir a las reuniones del colegio. También significa tomar un rol activo y acompañar su proceso de crecimiento en todos los aspectos de su vida.

GESTIÓN COMUNIDAD



**"TODOS TENEMOS A ALGUIEN
QUE QUEREMOS
CONSENTIR"**

¡Es hora de consentir!

¿Qué es?

Es la actividad del proyecto ESCUELA de FAMILIA que busca RECONOCER y premiar a ese ser ESPECIAL para ti.

¿Cómo participar?

Realiza un video de 1 minuto, carta, presentación o foto indicando por qué quieres consentir a esa persona.

Postúlate hasta el
13 de agosto



Por otro lado, como equipo institucional del Proyecto de Escuela de Familia, se han diseñado actividades que buscan promover el manejo de mociones y el consentir a un miembro de la familia. Además se proponen en articulación con el programa red de monitores Culturales de la Gobernación del Valle, clases de danza para adultos en la sede comunal de barrio San Marino.

GESTIÓN COMUNIDAD



Desde el COMCE se organizaron una serie de charlas denominadas encuentros vida, los cuales desarrollaban diferentes temas encaminados a la promoción y prevención de la sana convivencia. - Canales de comunicación claros que permiten la atención oportuna de quejas, peticiones y sugerencias. (circulars, encuestas, grupos de whatsapp, correos, llamadas)

- Reuniones de padres.
- Participación en diferentes espacios de la vida institucional, como el comité de convivencia, consejo directivo, comité de alimentación escolar.
- Talleres propuestos desde la secretaria de salud: prevención de la violencia autoinfligida
- Charlas y talleres dirigidos a prevenir de riesgos psicosociales desde la FISCALIA, REDPAPAZ, SECRETARIA DE SALUD)

GESTION COMUNIDAD. PARTICIPACION DE LAS FAMILIAS - FORTALEZAS



- Fortalezas: Este nuevo reto del retorno a presencialidad en alternancia, nos invita a fortalecer nuestra alianza Familia – Colegio. Generando relaciones de mutua colaboración, apoyo, y participación de los padres, madres y cuidadores y el personal de la I. E. en actividades y esfuerzos que se dan en el hogar o en la Institución , y que afectan directa y positivamente el progreso educativo de los niños. Producto de esta alianza es el involucramiento parental, reflejado en el alto porcentaje de los padres, madres y cuidadores que han entendido que involucrarse activamente en el desarrollo y aprendizaje de sus hijos, no solo estamos promoviendo su crecimiento intelectual, físico y emocional, sino que se están construyendo relaciones familiares más positivas. Involucrarse no sólo significa hacer tareas con ellos y asistir a las reuniones del colegio. También significa tomar un rol activo y acompañar su proceso de crecimiento en todos los aspectos de su vida

Gestion comunidad



- Por otro lado, como equipo institucional del Proyecto de Escuela de Familia, se han diseñado actividades que buscan promover el manejo de mociones y el consentir a un miembro de la familia, motivar la participación en las actividades curriculares y extracurriculares de los estudiantes.
- Además se proponen en articulación con el programa red de monitores Culturales de la Gobernación del Valle, clases de danza para adultos y clases de fotografía y video en el Laboratorio digital.

GESTION COMUNIDAD. PARTICIPACION DE LAS FAMILIAS - DIFICULTADES



- Dificultades:
- -Situación económica de algunas familias, que las limita a la hora de proporcionar a sus hijos
- -Los padres de familia también han tenido que aprender a estar involucrados en la educación formal de sus hijos, ellos piden más tiempo y flexibilidad para trabajar.
- -Afectación de la situación laboral de muchas familias, que influye la parte económica y socio emocional de todos los miembros de la familia.
- -La participación en los talleres y actividades de familia se la visto afectada por la falta de conectividad.
- .

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MANUEL MARÍA MALLARINO EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS A DICIEMBRE DE 2021

| CONCEPTO | PRESUPUESTO APROBADO DEFINITIVO | RECAUDOS | IND. EJECUCIÓN |
|---|---------------------------------|--------------------|----------------|
| Certificados, Constancias, duplicados diplomas | 1.300.000 | 1.936.712 | 149% |
| Transferencia de Nivel Nacional | 104.643.067 | 104.643.067 | 100% |
| Transferencia de Nivel Nacional - FOME (Fondo de Mitigación de Emergencias) | 12.010.000 | 12.010.000 | 100% |
| Transferencias - Municipio | 11.827.000 | 11.827.000 | 100% |
| Recursos de Balance | 891.776 | 891.776 | 100% |
| Rendimientos financieros | 475.779 | 502.353 | 100% |
| TOTAL INGRESOS | 131.147.622 | 131.810.908 | 101% |

Preparó: Claudia A. Santa - Asesora Contable

INSTITUCIÓN EDUCATIVA MANUEL MARÍA MALLARINO

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS A DICIEMBRE DE 2021

| CONCEPTO | PRESUPUES TO APROBADO DEFINITIVO | PAGOS | IND. EJECUCI ÓN |
|------------------------------|---|------------|-----------------------|
| Honorarios profesionales | 27.300.000 | 27.261.000 | 99,86% |
| Materiales y suministros | 14.918.091 | 14.527.998 | 97,39% |
| Comunicaciones y Transportes | 600.000 | 600.000 | 100,00% |
| Servicios públicos | 2.152.452 | 2.136.252 | 99,25% |
| Impresos y publicaciones | 3.000.000 | 2.980.550 | 99,35% |
| Mantenimiento | 23.662.324 | 23.507.172 | 99,34% |
| Gastos bancarios | 800.000 | 681.050 | 85,13% |

GESTION FINANCIERA – EJECUCION PRESUPUESTAL A DICIEMBRE DE 2021



| | | | |
|--|--------------------|--------------------|---------------|
| Monitoreo y alarmas | 5.700.000 | 5.676.680 | 99,59% |
| Soporte y actualización de software | 3.482.000 | 3.482.000 | 100,00% |
| Uso portal académico | 5.800.000 | 5.800.000 | 100,00% |
| TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 87.414.867 | 86.652.702 | 99,13% |
| | | | |
| Mantenimiento de Infraestructura Educativa | 25.932.755 | 25.881.990 | 99,80% |
| Compra de equipos | 9.500.000 | 9.490.000 | 99,89% |
| Materiales y medios pedagógicos | 8.300.000 | 8.298.800 | 99,99% |
| TOTAL GASTOS DE INVERSION | 43.732.755 | 43.670.790 | 99,86% |
| | | | |
| TOTAL GENERAL GASTOS | 131.147.622 | 130.323.492 | 99,37% |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Preparó: Claudia A. Santa - Asesora Contable | | | |

GESTIÓN MATRICULA

Brindar apoyo a los procesos académicos, matricula en (ZETI y SIMAT), diligenciamiento de la plataforma SIRE, diligenciamiento de las plataformas GABO, DANE, elaboración de boletines y archivo estudiantil para lograr un buen funcionamiento institucional.

Inicia en la inscripción de alumnos nuevos hasta el ingreso en la base de datos del ZETI Y SIMAT, incluyendo la recepción de documentos para la elaboración del archivo estudiantil.

GESTIÓN MATRICULA

Mantener actualizada la plataforma de jóvenes en acción
Verificar los listados de alumnos en la plataforma de
Supérate, Jornada única, Programa de alimentación
escolar, transporte, SIMPADE y hacer los ajustes requeridos
Acompañamiento a los estudiantes del grado 11° para la
inscripción en las pruebas ICFES
Apoyo al sistema de transporte escolar
Acompañar a los directivos en la gestión de la oferta
educativa

GESTION MATRICULA



- Las actividades propias del proceso se desarrollaron de la siguiente manera:
- 1. Se Inscribieron 226 estudiante de los cuales han formalizado matrícula 260 para el año lectivo 2021.
- 2. Permanencia de 906 estudiantes antiguos en el primer semestre del año lectivo 2021.
- 3. Se retiraron 31 estudiantes presentando una deserción de 0.2 % por cancelación de matrícula.

- 1. Realizando el comparativo 2021 Vs 2020 se obtiene como resultado que se aumentó la cobertura en 208 estudiante para el segundo semestre año lectivo 2021 que equivale al 1,47% de menos cobertura con respecto al año 2020.

| Alumnos con permanencia | Alumnos nuevos | Alumnos retirados | Total- 2020 |
|-------------------------|----------------|-------------------|-------------|
| 901 | 208 | 30 | 1103 |

2021 VS 202

- Segundo semestre de 2021



GESTION MATRICULA



| | | | |
|--------------------------|----------------|-------------------|-------------|
| Segundo periodo del 2021 | | | |
| Alumnos con permanencia | Alumnos nuevos | Alumnos retirados | Total- 2021 |
| 915 | 260 | -32 | 1.143 |



GESTION MATRICULA



- Se finalizó el segundo semestre, con 1143 estudiantes los cuales están registrados en el Simat se retiraron para el segundo semestre 32 del año lectivo 2021.
- Convirtiéndose este en el principal referente del proceso de matrícula. las principales actividades que se han venido desarrollando en el proceso de matrícula son:
- 1. Oferta Educativa: se entregó la proyección de cupos para el período lectivo 2021 a la secretaria de Educación el día 11 de agosto de 2021.
- 2. INSCRIPCION DE ALUMNOS NUEVO Y REINTEGROS
- Se inscribieron 268 estudiantes nuevos y formalizaron matrícula 260.
- 3. Archivo y registro académico, culminando el Segundo semestre académico se realizó sin contratiempo la digitación de informes valorativos de las diferentes áreas y docentes, con sus respectivos registros (se generaron en los informes de fin de año en PDF y se imprimieron para la entrega en la reunión de padres familia.
- Informes estadísticos por área, docentes y curso).

GESTION MATRICULA



- Se cumple satisfactoriamente las expectativas con la plataforma de ZETI.
- 1-Seguimiento al Proceso de Inscripciones, Asignación de Cupos y actualización de cupos disponibles para el año lectivo 2021.
- De acuerdo con directriz del Secretaria de Educación se creó un link para la actualización de los cupos disponibles los días martes y jueves de cada semana en el link: <http://sdrv.ms/1dDN9JO>
- Que el Proceso de Gestión Matrícula durante segundo semestre del año lectivo 2021 se ha garantizado la oferta y la permeancia a pesar de la pandemia Covi 19 y la alternancia.
- la sumatoria de los dos. capacidad para el efecto deseado.
- TOTAL: en el segundo semestre 32 Estudiantes retirados.

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Su propósito fundamental es realizar el proceso de educación y de certificación de competencias laborales buscando el grado de excelencia por medio de las capacitaciones permanentemente para satisfacer las necesidades y requerimientos que a su vez ayudan a obtener buenos resultados en la evaluación de desempeño de los servidores públicos en carrera .otro de los indicadores que fortalece la gestión es el de clima organizacional el cual se programa con el plan de bienestar y estímulos.

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

CAPACITACIONES



Ruta de desvinculación convocado por la secretaria administrativa: rutas de desvinculación de docentes y administrativos.

Espacio de capacitación narrativas Digitales transmedias docente Oscar Castañeda, Institución de Educación Superior Antonio José Camacho.

Evaluar para avanzar

Recobro de incapacidad

SIMPADE

Póliza de todo riesgo

Capacitación sistema Braille

Capacitación en bioseguridad para docentes y administrativos de las instituciones escolares.

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO CAPACITACIONES

Socialización educaton para los beneficiados con la estrategia cliqueando y donando.

Secretaria de Educación Municipal intervención en promoción de la salud y prevención de enfermedad para los escenarios educativos.

Educaton Colombia

Información SSPD de Cali bioseguridad, reporte de casos y contactos estrechos COVID 19.

Guia para la interpretación de los resultados de las pruebas externas.

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

CAPACITACIONES



Reunión con la Fundación Si Mujer

- Creando aula

- Escuela saludable

- Gestión documental

Manejo básico de herramientas informativas

Programación para niños y niñas

Ejecución recursos FOME e implementación de la plataforma SIFCE

ASPECTOS A MEJORAR

Cuidado de los espacios físicos , aulas, zonas comunes, mobiliario

Apropiación del modelo y estrategia pedagógica

Uso de la información de seguimiento a egresados

Gracias por su atención



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI