 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON	CÓDIGO: GDI – FOR - 01
	“SEMBRANDO FUTURO”	FECHA: 13/01/11
	INFORME DE GESTION DIRECTIVA	VERSIÓN:1.0
	TDR: 4143.035.2.14.44	

Santiago de Cali, mayo 4 de 2021

JANETH VALENCIA

Subsecretaria Administrativa y Financiera

Secretaría de Educación Distrital

L.C.

ASUNTO: INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS 2020-2

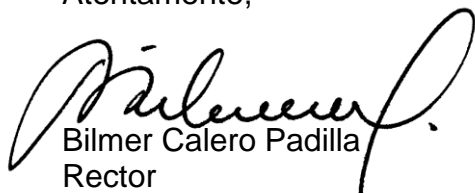
Cordial Saludo,

Adjunto consolidado de la RENDICIÓN DE CUENTAS 2020-2 llevada a cabo el día 11 de marzo de 2021, con una asistencia de 100 personas, como se relaciona a continuación:


DOCUMENTO	EVIDENCIA
1.Oficio de informe	
2.Convocatorias (primer y segundo llamado)	Comunicado a padres
3.Asistencia	Pantallazo de formulario (se registraron con firma 86)
4.Reporte de Gestión Directiva	Informe
5.Reporte de Gestión Administrativa y Financiera	Informe
6.Reporte de Gestión Académica	Informe
7.Reporte de Gestión Comunidad	Informe
8.Reporte de Conectividad sede Fray José Ignacio	Informe
9. Reporte de Conectividad sede Central	Informe

NOTA: La limitación que este año tiene la plataforma Google meet para atender sólo hasta 100 personas por reunión, limitó el acceso de más personas a la Rendición de Cuentas 2020-2.

Atentamente,

  
 Bilmer Calero Padilla  
 Rector  
 Copia archivo

Proyectó: Bilmer Calero Padilla - Rector

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON
	“SEMBRANDO FUTURO”
	GESTION DIRECTIVA
	CIRCULAR INFORMATIVA N° 4143.035.22.2.07

Santiago de Cali, 2 de marzo de 2021

De: Bilmer Calero Padilla - Rector

Para: Comunidad Educativa Hernaviana y Comunidad en General

**ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS 2020-2 - VIERNES 5 de marzo**

Cordial saludo.

De acuerdo con los principios y derechos constitucionales, el poder puede ser controlado por los ciudadanos, entre otros a través del derecho a: la participación (artículos 2, 3 y 103), a la información (artículos 20, 23 y 74), a la participación en el control del poder político (artículo 40), así como del derecho a vigilar la gestión pública (artículo 270). (Constitución Política del Estado Colombiano, 1991)

La Constitución Política adoptó la democracia participativa contemplando la oportunidad de controlar el ejercicio del poder por los ciudadanos. Por ello, los servidores públicos tenemos el deber constitucional de presentar el informe de gestión, llamado en este caso, Rendición de Cuentas.

Con el propósito de presentar el INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2020-2 me permito citar al encuentro comunitario Hernaviano con la siguiente agenda:

1. Saludo
2. Presentación de informes por gestión (Directiva, Académica, Comunidad y Administrativa-financiera)
3. Preguntas

FECHA: VIERNES 5 de marzo

HORA: 7:00 am – 8:30 am

VIA: Enlaces GOOGLE MEET

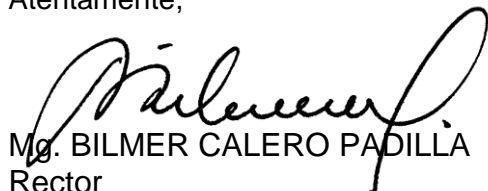
SEDE FRAY: <https://meet.google.com/qyj-cvsd-ozp>

SEDE CENTRAL: <https://meet.google.com/qxr-vtgc-ysp>

NOTA: Tenemos un límite máximo de 100 personas por cada enlace.


Dios les bendiga.

Atentamente,



Mg. BILMER CALERO PADILLA  
Rector

Proyecto y elaboró: Bilmer Calero Padilla - Rector.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON</b>
	<b>“SEMBRANDO FUTURO”</b>
	<b>GESTIÓN DIRECTIVA</b>
	<b>CIRCULAR INFORMATIVA N° 4143.035.22.2.09</b>

Santiago de Cali, 8 de marzo de 2021

De: Bilmer Calero Padilla - Rector

Para: Comunidad Educativa Hernaviana y Comunidad en General

**ASUNTO: RENDICIÓN DE CUENTAS 2020-2 - JUEVES 11 de marzo de 2021 - 6:00 pm a 7:30 pm**

Cordial saludo.

De acuerdo con los principios y derechos constitucionales, el poder puede ser controlado por los ciudadanos, entre otros a través del derecho a: la participación (artículos 2, 3 y 103), a la información (artículos 20, 23 y 74), a la participación en el control del poder político (artículo 40), así como del derecho a vigilar la gestión pública (artículo 270). (Constitución Política del Estado Colombiano, 1991)

La Constitución Política adoptó la democracia participativa contemplando la oportunidad de controlar el ejercicio del poder por los ciudadanos. Por ello, los servidores públicos tenemos el deber constitucional de presentar el informe de gestión, llamado en este caso, Rendición de Cuentas.

Con el propósito de presentar el INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2020-2 me permito citar al encuentro comunitario Hernaviano con la siguiente agenda:

1. Saludo
2. Presentación de informes por gestión (Directiva, Académica, Comunidad y Administrativa-financiera)
3. Preguntas

FECHA: JUEVES 11 de marzo

HORA: 6:00 pm – 7:30 pm

VIA: Enlaces GOOGLE MEET

SEDE FRAY: <https://meet.google.com/qyj-cvsd-ozp>

SEDE CENTRAL: <https://meet.google.com/qxr-vtgc-ysp>

NOTA: Tenemos un límite máximo de 100 personas por cada enlace.

Dios les bendiga.

Atentamente,



**Mg. BILMER CALERO PADILLA**  
Rector

Proyecto y elaboró: Bilmer Calero Padilla - Rector.



Preguntas

Respuestas

86



## LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - Rendición de Cuentas 2020-2 (segundo llamado)


OBJETIVOS: Rendir el Segundo Informe de Rendición de Cuentas 2020-2

FECHA: 11/03/2021

HORA INICIAL: 6:00 pm

HORA FINAL:

LUGAR: Reunión virtual por Google meet ENLACE <https://meet.google.com/qxr-vtgc-ysp>

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON
	“SEMBRANDO FUTURO”
	<b>GESTION DIRECTIVA</b>
	<b>INFORME DE GESTION RENDICION DE CUENTAS</b>

Santiago de Cali, marzo 5 de 2021


## **GESTION DIRECTIVA**

En el segundo semestre de 2020 se llevaron a cabo las actividades y proyectos según el cronograma institucional y el PMI 2020, logrando desarrollar un 90% de lo programado. Algunas actividades y proyectos pendientes se retomarán con el gobierno escolar del año lectivo 2020.

Las siguientes son las acciones que se llevaron a cabo durante el periodo 2020-2:

### **CONTEXTUALIZACIÓN POR ESTADO DE EMERGENCIA POR PANDEMIA:**

1. El año lectivo 2020 inicio con una presencialidad plena, pero después de siete semanas lectivas inició la cuarentena por la pandemia, a partir del 16 de marzo del 2020. De allí en adelante nos vimos enfrentados al desafío de afrontar la ausencia de los estudiantes de las aulas de clase y pensar en las estrategias necesarias para atenderlos desde la distancia.
2. Al contar con una plataforma de procesamiento de valoraciones académicas y de convivencia (Zeti), se gestionó el uso de la plataforma Zeti 2.0 que permitía una interacción asincrónica con los estudiantes. A través de enlaces los docentes subían materiales: lecturas, guías, talleres, entre otros, que los estudiantes podían desarrollar y luego devolver a través de la misma plataforma.
3. Este trabajo se realizó durante los meses de marzo, abril y mayo, pensando durante este tiempo, como lograr encuentros sincrónicos significativos con los estudiantes.
4. Dadas las condiciones, discusiones y análisis realizados en el Consejo Académico, se decidió dejar sólo dos periodos académicos para el año lectivo 2020: el primero que iría desde enero del 2020 hasta el 31 de julio del 2020 y el segundo, desde el mes de agosto hasta el mes de diciembre del 2020.
5. Para el segundo periodo académico se gestionó la capacitación a todo el cuerpo de docentes de la institución educativa, en el manejo de la Plataforma Google Meet, para programar encuentros sincrónicos con los estudiantes en todas las áreas y niveles y evaluar los avances en los aprendizajes, también a través de la plataforma Google Meet. Dado que la capacitación ofrecida por la SED resultó muy insuficiente y de bajo impacto, se gestionó una alianza estratégica con la YMCA, la Fundación Único y la Unicatólica, quienes como aliados voluntarios nos ofrecieron talleres de capacitación a los docentes y estudiantes de la institución educativa, pero también un acompañamiento en el uso de herramientas y recursos TIC.
6. Muchos docentes desconocían las posibilidades que ofrecían estas herramientas y recursos TIC, dado que el enfoque de enseñanza siempre estuvo centrado en la presencialidad.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON
	“SEMBRANDO FUTURO”
	GESTION DIRECTIVA
	<b>INFORME DE GESTION RENDICION DE CUENTAS</b>

7. A partir de la capacitación y el empoderamiento de los docentes en el uso de esas herramientas, se programaron los encuentros sincrónicos con los estudiantes, promoviendo una nueva motivación por el aprendizaje y mejorando la enseñanza a través del Google Meet, como también la interacción entre pares.
8. Este desarrollo permitió avanzar en el fortalecimiento de la enseñanza y los aprendizajes y abonar terreno para mejorar los procesos y evaluar constantemente los avances de los estudiantes.
9. Una gran dificultad fueron las condiciones precarias de los estudiantes en cuanto a los dispositivos tecnológicos necesarios para acceder al internet, como también los serios problemas de conectividad de muchas de las familias hernavianas.


#### REVISIÓN CURRICULAR Y ADECUACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS:

1. Desde el inicio de la situación de emergencia declarada por el gobierno nacional, la institución educativa se vio abocada a enfrentar una resignificación de la enseñanza y del aprendizaje.
2. Desde el Consejo Académico se replantearon los periodos académicos y se establecieron lineamientos para replantear también los propósitos de aprendizaje planeados en cada área del conocimiento.
3. Se identificaron las dificultades que se estaban presentando en el momento y el impacto que podrían causar en los aprendizajes y dinámicas escolares.
4. Los planes de área y de aula fueron flexibilizados y se enmarcaron en las necesidades particulares de los estudiantes de la IETC Hernando Navia Varón.


#### OTRAS CONSIDERACIONES DE GESTIÓN DIRECTIVA:

1. Fortalecimiento de las competencias comunicativas y competencias matemáticas, con el programa PTA (Programa Todos a Aprender) en la Básica Primaria, sede Fray José Ignacio Ortíz. Se finalizó el cronograma 2020 con las Comunidades de Aprendizaje y el acompañamiento in situ por parte de las tutoras PTA.
2. Fortalecimiento del Programa de Transiciones Integrales y seguimiento a planes y programas.
3. Con el propósito de fortalecer el Desarrollo Integral de nuestros estudiantes se continuó el Colectivo de Teatro, conformando el Semillero Artístico Hernaviano donde se desarrollaron actividades artísticas y culturales, entre ellas una obra de teatro relacionada con LA PANDEMIA Y LA EDUCACIÓN VIRTUAL.



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON
	“SEMBRANDO FUTURO”
	GESTION DIRECTIVA
	<b>INFORME DE GESTION RENDICION DE CUENTAS</b>

4. El 11 de diciembre se llevó a cabo la graduación de 234 estudiantes de las jornadas diurna y nocturna. En dicha ceremonia se exaltaron los mejores resultados de desempeño académico por cada grupo. La ceremonia se llevó a cabo en la modalidad de alternancia, graduando grupo por grupo con un solo acompañante por estudiante, siguiendo los lineamientos del gobierno nacional y local. Aforo permitido y distanciamiento social, siguiendo las medidas de bioseguridad. La ceremonia de graduación inició a las 8 am y terminó a las 8 pm.
5. En este SEGUNDO SEMESTRE se llevaron a cabo TRES Semanas de Desarrollo Institucional en los meses de agosto, octubre y diciembre, trabajando fundamentalmente las COMPETENCIAS DE ENSEÑANZA A TRAVÉS DE LAS TIC y las COMPETENCIAS SOCIOEMOCIONALES. Para ello contamos con el apoyo de la YMCA (Asociación Cristiana de Jóvenes), la UNIMINUTO y la Fundación UNICO. Los voluntarios de estas organizaciones lideraron talleres para el fortalecimiento de las competencias señaladas y al evaluar el impacto se observó una excelente percepción por parte de los docentes. Con las mismas entidades también se llevaron a cabo talleres con estudiantes y padres de familia.
6. En la semana de desarrollo institucional de diciembre se llevó a cabo la Autoevaluación Institucional 2020. Se establecieron acciones de mejora en la gestión académica y de comunidad para el año lectivo 2021. También se trabajó en cada área haciendo el análisis de desarrollo de los planes de área y aula, revisando los ajustes realizados debido al estado de emergencia por pandemia y la estrategia de APRENDIZAJE EN CASA propuesto por el gobierno distrital.
7. El Consejo Directivo estuvo atento a las convocatorias por parte de la rectoría, asistiendo a las reuniones ordinarias teniendo en cuenta el cronograma establecido y reuniones extraordinarias cuando era requerido, tratando las temáticas pertinentes al mismo, desde la revisión del presupuesto, análisis de necesidades, como su ejecución y evaluación de los resultados, haciendo especial énfasis en los aspectos que implicaban la atención especial al proceso educativo por el ESTADO DE EMERGENCIA decretado por el gobierno desde el mes de marzo de 2020.
8. El giro del MEN llegó en el mes de marzo, justo antes del decreto de emergencia decretado a raíz de la pandemia y no logró ejecutarse el porcentaje proyectado durante este primer semestre. Se analizaron las directivas 5 y 11 del MEN para priorizar la inversión en materiales didácticos y guías que se proyectó entregar durante el segundo periodo académico 2020. Efectivamente se ejecutó el presupuesto para el Estado de Emergencia, comprando material didáctico para los

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON
	“SEMBRANDO FUTURO”
	GESTION DIRECTIVA
	<b>INFORME DE GESTION RENDICION DE CUENTAS</b>

estudiantes de Transición y Primero. Se compraron dos fotocopadoras para la impresión de las guías académicas de los estudiantes que no contaban con dispositivos electrónicos ni conectividad y se imprimieron Guías Socioemocionales para todos los estudiantes de la Sede Fray José Ignacio Ortiz y de la Sede Central. Se compraron además juegos de ajedrez en el mes de diciembre que están por entregarse a los estudiantes de los grados 5° y 6°.

9. En el Informe Administrativo financiero se detallan los contratos llevados a cabo y la priorización de inversión para este segundo semestre. Se adelantaron los contratos de mantenimiento, contador, asesor en contratación, fotocopadoras, puertas y ventanas, corte de zonas verdes, papelería y ferretería. También se continuó con el Colectivo de Teatro, con asistencia presencial desde el mes de septiembre del 2020, siguiendo las directrices del gobierno nacional y local. Los contratos y sus respectivos procesos reposan en la oficina administrativa financiera.
10. El Consejo Académico tuvo un trabajo arduo por la situación de pandemia y sus implicaciones en los procesos de enseñanza y de aprendizaje. Se analizaron las mejores estrategias académicas y las posibilidades de acceso de los estudiantes a las plataformas institucionales, como también a la flexibilidad curricular. En ese sentido la evaluación final y promoción fue modificada para que fueran promocionados la mayor cantidad de estudiantes, teniendo en cuenta las grandes carencias económicas y de conectividad de un buen porcentaje de familias, aproximadamente el 40% de los estudiantes no contaban con las posibilidades óptimas de acceso al internet.
11. Se destaca nuevamente la articulación con el SENA, con un excelente perfil de formación de estudiantes orientado por un grupo de docentes del área de comerciales. La idea es impactar positivamente el Proyecto de Vida de Jóvenes que sueñan con un futuro mejor para ellos y sus familias.

**BILMER CALERO PADILLA**  
 Rector

Proyectó y elaboró ( Rectoría-Coordinaciones)



## **¿QUÉ ES RENDICIÓN DE CUENTAS?**

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007).

La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las Instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

En este sentido, la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.

El Numeral 4 Art. 19 del Decreto 4791 de 2008 dice que se debe hacer rendición de cuentas a la Comunidad educativa antes del último día del mes de febrero de la vigencia fiscal inmediatamente anterior.

Referentes para la rendición de cuentas:

Principios constitucionales: Transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados

Documentos de Política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.

Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 4807 de 2013, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

### **FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS**

Son cuentas contables creadas por la ley como un mecanismo de gestión presupuestal y de ejecución de los recursos de los establecimientos educativos estatales para la adecuada administración de sus ingresos y para atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal.

### **RECURSOS FINANCIEROS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON.**

Después de la entrada en vigencia de la Gratuidad Educativa para todas las Instituciones Educativas en Colombia a partir de Enero de 2012, el Ministerio de Educación Nacional reconoce un valor por cada estudiante para sufragar los gastos de funcionamiento de la Institución, éste concepto los seguiremos llamando “GRATUIDAD”.

La Institución educativa percibe tres fuentes principales de ingresos:

---

- **Gratuidad:** Valor reconocido por el MEN por cada estudiante.
- **Recursos Propios:** Cobros Internos por conceptos de Concesión de Tiendas Escolares, Certificados para estudiantes no activos.
- **Recursos del Balance:** Saldo en Bancos a Dic-31-2020 que no se encuentra comprometido y después de cuentas por pagar.

Estos ingresos son los que constituyen el FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS.

Para la administración y transparencia de los recursos se tiene en la actualidad tres cuentas bancarias.

La utilización de los recursos del Fondo de Servicios Educativos están reguladas por los Decretos 4791 de 2008 y 4807 de 2013 compilados en el Decreto 1075 de 2015, donde dicen estrictamente en qué pueden ser usados estos dineros.

El Consejo Directivo como máximo organismo de la Institución aprueba el presupuesto de cada vigencia, y el ordenador del gasto que en éste caso es el rector cumple la función de ejecutar a cabalidad el plan de compras siguiendo todos los lineamientos establecidos en la contratación estatal consagrados en el Decreto 1082 de 2015.

El presupuesto es Anual, por lo tanto los recursos se planean solo para éste periodo.

Equilibrio Presupuestal: Todos los recursos que se planean recibir durante el año igualmente deben ser invertidos y gastados.

**Entes de Control:** Las entidades principales que ejercen control sobre el manejo de los fondos de servicios educativos son La Contraloría General de Santiago de Cali, Secretaría de Educación de Santiago de Cali y Ministerio de Educación Nacional, a quienes se debe entregar informes de la ejecución de los recursos en las fechas establecidas por ellos, para ésta vigencia fue Anual y trimestral respectivamente, **lo anterior garantiza transparencia para toda la comunidad educativa.**

A continuación se presentan los siguientes informes sobre la utilización de los recursos para el segundo semestre de la vigencia fiscal 2020:

---

## ESTADO DE LA SITUACION FINANCIERA A DICIEMBRE 31 DE 2020

I.E. TECNICO CCIAL HERNANDO NAVIA VARON NIT. 800.099.769-2  
 ESTADO DE SITUACION FINANCIERA  
 DICIEMBRE 31/20

Ref. COP529A PAGINA: 1

Protegido: 2021/01 Exportado: 2021/01(#060)

## A C T I V O S

- - - - -

## ACTIVOS CORRIENTES

11	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO			24,971,500.00
1110	DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS		24,971,500.00	
111005	Cuenta corriente	24,917,030.00		
11100501	Banco Popular 569-01053-1 Maestra -	12,349,787.00		
11100502	Banco de Bogota 484-19837-9 Recursos	12,567,243.00		
111006	Cuenta de ahorro	54,470.00		
11100602	Banco Popular 569-17598-7 Pagadora	54,470.00		

## TOTAL ACTIVOS CORRIENTES

24,971,500.00

## ACTIVOS NO CORRIENTES

16	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO			9,773,871.00
1625	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO EN TRANSIT		9,773,871.00	
162512	Componentes de propiedades, planta y e	9,773,871.00		
19	OTROS ACTIVOS			
1970	ACTIVOS INTANGIBLES		3,477,750.00	
197007	Licencias	3,477,750.00		
1975	AMORTIZACION ACUMULADA DE ACTIVOS INTAN		3,477,750.00-	
197507	Licencias	3,477,750.00-		

## TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES

9,773,871.00

## TOTAL ACTIVOS

34,745,371.00

# PASIVOS

## PASIVOS CORRIENTES

24	CUENTAS POR PAGAR			2,405,642.00
2401	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS NACIO		29,642.00	
240101	Bienes y servicios	29,642.00		
2407	RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS		1,039,000.00	
240722	Estampillas	1,039,000.00		
24072201	Estampillas Pro-Desarrollo	204,000.00		
24072202	Estampillas Pro-Univalle	408,000.00		
24072203	Estampillas Pro-Hospitales	205,000.00		
24072204	Estampillas Pro-Universidad del Paci	102,000.00		
24072205	Bienestar del adulto mayor	120,000.00		
2436	RETENCION EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TI		1,337,000.00	
243605	Servicios	439,000.00		
243608	Compras	277,000.00		
243625	Impuesto a las ventas retenido	354,000.00		
243627	Retencion de impuesto de industria y c	267,000.00		

TOTAL PASIVOS CORRIENTES			2,405,642.00
--------------------------	--	--	--------------

TOTAL PASIVOS			2,405,642.00
---------------	--	--	--------------

## PATRIMONIO

31	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO			32,339,729.00
3105	CAPITAL FISCAL		37,804,494.00	
310506	Capital Fiscal	37,804,494.00		
3109	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES		9,322,564.00-	
310901	Utilidades o excedentes acumulados	11,049,472.00		
310902	Perdidas o deficits acumulados	20,372,036.00-		
3110	RESULTADO DEL EJERCICIO		3,857,799.00	
311001	Utilidad o excedente del ejercicio	3,857,799.00		

TOTAL PATRIMONIO			32,339,729.00
------------------	--	--	---------------

TOTAL PASIVOS + PATRIMONIO			34,745,371.00
----------------------------	--	--	---------------

## INFORME DE LIQUIDEZ A DICIEMBRE-31-2020

---

### **RESUMEN RECURSOS DEL BALANCE INICIAL**

Recursos Propios	\$12.739.035
Gratuidad	\$ 5.969.024
<b>TOTAL RECURSOS DEL BALANCE</b>	<b>\$18.708.059</b>

### **RECURSOS DE TRANSFERENCIAS NACION**

(+) GRATUIDAD 2020	\$143.109.884
(+) GRATUIDAD COVID-19 2020	\$ 44.030.443
(+) MUNICIPIO CALI	\$ 13.412.600

### **RECURSOS PROPIOS A DIC-31-2020**

Concesion de Espacios	\$0.000
Certificaciones	\$7.500.000
<b>TOTAL RECURSOS PROPIOS</b>	<b>\$7.500.000</b>

<b>TOTAL DISPONIBLE 2020 INICIAL</b>	<b>\$226.760.986</b>
<b>(-) PAGOS A DIC-31-2020</b>	<b>\$201.622.115</b>



<b>(-) CONTRATOS Y/O COMPROMISOS A DIC-31-2020</b>	<b>\$2.543.370</b>
--	--------------------

<b>SALDO DISPONIBLE PARA CONTRATAR</b>	<b>\$22.595.501</b>
--	---------------------

---

Al 31 de diciembre se realizaron compras soportadas en 27 contratos más los gastos de servicios públicos: se realizó inversión de los recursos en mantenimiento locativo, poda zonas verdes, materiales de ferretería, programa contable, programa de notas y boletines de estudiantes, honorarios contador, honorarios asesor contratación estatal, servicios del proyecto teatro hernaviano, materiales para docentes inicio de año, servicio de monitoreo remoto de vigilancia, mantenimiento y reparación de aires acondicionados y sistema eléctrico, compra de impresoras de alto rendimiento para atender estudiantes en casa, materiales de papelería para impresión de guías para estudiantes en casa, materiales didácticos para estudiantes en casa, materiales de papelería para área administrativa, , insumos y repuestos equipos de impresión, Muebles para archivo documental.

---

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN  “SEMBRANDO FUTURO”	GDI-For-03  Versión 02	
	INFORME DE GESTIÓN ACADÉMICA	Fecha aprobación 17-08-2016	

## ***INFORME DE GESTIÓN ACADÉMICA COORDINADORES semestre 2020-2***

Nelson Arboleda  
Mónica Dávila  
Álvaro Gómez

### **Sede Fray José Ignacio Ortíz**

Rector, reciba usted un cordial saludo, a continuación envío a usted el informe de lo realizado por la sede Fray José Ignacio Ortiz en este periodo de Emergencia por la Pandemia Covid 19.

Los miembros del grupo docente y el coordinador se reunieron repetidamente durante las semanas que correspondieron al periodo de desarrollo institucional (16 – 27 de Marzo) para crear y desarrollar estrategias que nos permitieran implementar la política de “Escuela en casa”, propuesta por el gobierno nacional. Después de escuchar diversos aportes se decidió adoptar la creación de grupos de apoyo de WhatsApp por cada salón, debido a que se tuvo en cuenta que es una red social de amplia difusión entre las familias de nuestros estudiantes y generalmente es una app gratuita en los planes de datos.



Los profesores de la sede Fray procedieron a crear los grupos y a producir material didáctico que se pudiera trabajar por esta app. Muchos docentes alcanzaron a enviar trabajo a sus estudiantes antes de que se decretara el adelanto del periodo de vacaciones (del 30 de Marzo al 20 de Abril), lo que muestra el nivel de profesionalismo y el sentido de pertenencia de los docentes de la sede Fray. Es de anotar que las instrucciones durante este periodo fueron bastante confusas, llegándose a presentar el caso de la resolución 1878 del 30 de Marzo emitida por la SEM en la que se modificaba el calendario escolar propuesto por el MEN y que fue revocada 48 horas después por la resolución 1931 del 1 de Abril emitido por la misma SEM.

Los miembros del grupo docente y el coordinador se reunieron repetidamente durante las semanas que corresponden a los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, coordinando y adelantando las diversas actividades pedagógicas y de acompañamiento en el marco de los procesos de La escuela en casa. **Se han utilizado para ello tres canales de comunicación: La plataforma ZETI 2.0, los grupos de WhatsApp de cada grado y los encuentros sincrónicos.**



En plataforma ZETI 2.0 a hoy, 5 de Octubre, han subido por lo menos un trabajo por grado el siguiente número de estudiantes:

Grado	Docente	# De Estudiantes que por lo menos	# de Estudiantes matriculados en	Porcentaje de estudiantes
-------	---------	-----------------------------------	----------------------------------	---------------------------





 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN</b>  <b>“SEMBRANDO FUTURO”</b>	<b>GDI-For-03</b>  <b>Versión 02</b>	
	<b>INFORME DE GESTIÓN ACADÉMICA</b>	<b>Fecha aprobación 17-08-2016</b>	

		han Subido una Actividad a la Plataforma Zeti.	Zeti	activos
T1	<b>Piedad</b> Manzano Jaramillo	23	29	79%
T2	<b>Mariela</b> Libreros Lopez	10	26	38%
T3	<b>Magnolia Piedad</b> Murcia Ceballos	14	27	52%
T4	Horas extras.	7	16	44%
1 – 1	<b>Gloria Isabel</b> Barrera Lopez	23	26	88%
1 – 2	<b>Linda Karim</b> Campo Muñoz	7	23	30%
1 – 3	<b>Marisol</b> Loaiza Baena	16	30	53%
1 – 4	<b>Brigitte</b> Lerma	19	30	63%
2 – 1	<b>Yimmi Freddy</b> Salazar Cardona	12	33	36%
2 – 2	<b>Paola Andrea</b> Celorio Usma	26	28	93%
2 – 3	<b>Yuliana</b> Moreno Asprilla	27	28	96%
2 – 4	<b>Myriam Leonor</b> Cuesta Alfaro	12	33	36%
3 – 1	<b>Clara Ines</b> Zapata Agudelo	3 – 1: 31	40	77%
		4 – 1: 29	31	93%
		4 – 2: 25	30	83%
		5 - 1: 37	39	95%
		5 – 2: 33	36	92%
3 – 2	<b>Ana Mariela</b> Kreisberger Lasso	27	39	69%
3 – 3	<b>Carmen Rosa</b> Arias Zapata	14	28	50%
3 – 4	<b>Jenny Astrid</b> Rengifo Diaz	3 – 4: 21	35	60%
		4 – 3: 21	36	58%
		4 – 4: 17	30	57%
		5 - 3: 20	35	57%
		5 – 4: 32	38	84%
4 – 1	<b>Yamile</b> Gálvez Cardona	3 – 1: 28	40	70%
		4 – 1: 27	31	87%
		4 – 2: 20	30	66%
		5 - 1: 33	39	85%
		5 – 2: 26	36	72%
4 – 2	<b>Lidia Cristobalina</b> Sevillano Fajardo	3 – 1: 29	40	72%
		4 – 1: 27	31	87%
		4 – 2: 25	30	83%
		5 - 1: 33	39	84%
		5 – 2: 30	36	83%
4 – 3	<b>Alexander</b> Mosquera Rojas	3 – 4: 24	35	69%
		4 – 3: 25	36	69%

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN</b>  <b>“SEMBRANDO FUTURO”</b>	<b>GDI-For-03</b>  <b>Versión 02</b>	
	<b>INFORME DE GESTIÓN ACADÉMICA</b>	<b>Fecha aprobación 17-08-2016</b>	

		4 – 4: 18	30	60%
		5 - 3: 20	35	57%
		5 – 4: 30	38	79%
4 – 4	<b>Abelardo</b> Díaz Tigreros	3 – 4: 22	35	63%
		4 – 3: 17	36	47%
		4 – 4: 17	30	57%
		5 - 3: 16	35	21%
		5 – 4: 33	38	71%
5 – 1	<b>Lorna Maria</b> Olarte Mathews	3 – 1: 28	40	70%
		4 – 1: 27	31	87%
		4 – 2: 23	30	77%
		5 - 1: 34	39	87%
		5 – 2: 29	36	80%
5 – 2	<b>Lucrecia</b> Escobar Cuesta	3 – 1: 29	40	72%
		4 – 1: 28	31	90%
		4 – 2: 23	30	77%
		5 - 1: 36	39	92%
		5 – 2: 32	36	89%
5 – 3	<b>Elvira</b> Cifuentes Poveda	3 – 4: 23	35	66%
		4 – 3: 25	36	69%
		4 – 4: 19	30	63%
		5 - 3: 22	35	63%
		5 – 4: 32	38	84%
5 - 4	<b>Genny Ofir</b> Segura German	3 – 4: 25	35	71%
		4 – 3: 23	36	64%
		4 – 4: 19	30	63%
		5 - 3: 19	35	54%
		5 – 4: 31	38	82%
<b>TOTAL</b>				<b>69%</b>



Una de las estrategias implementadas por la sede es la de crear grupos de apoyo de WhatsApp, contando con colaboración de los padres de familia. Actualmente esta es la participación de los acudientes en los grupos mencionados:

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN</b>  <b>“SEMBRANDO FUTURO”</b>	<b>GDI-For-03</b>  <b>Versión 02</b>	
	<b>INFORME DE GESTIÓN ACADÉMICA</b>	<b>Fecha aprobación 17-08-2016</b>	

Grupos de apoyo WhatsApp jornada Mañana	Columna1	Columna
Grupo	Cantidad de participantes	
T 1	29	
T 2	17	
1 . 1	33	
1 . 2	31	
2 . 1	47	
2 . 2	27	
3 . 1	42	
3 , 2	38	
4 , 1	36	
4 , 2	40	
5 , 1	38	
5 . 2	24	
TOTAL	402	

Grupos de apoyo WhatsApp jornada Tarde		
Grupo	Cantidad de participantes	
T 3	29	
T 4	13	
1 . 3	29	
1 . 4	34	
2 . 3	28	
2 . 4	25	
3 . 3	27	
3 , 4	31	
4 , 3	30	
4 , 4	29	
5 , 3	32	
5 . 4	40	
TOTAL	347	

Es de resaltar que el hecho de tener conectados a los padres por grupos de WhatsApp implica que los horarios de atención se han ampliado en exceso, dándose situaciones en que los padres piden orientaciones a altas horas de la noche y en fines de semana. Como ejemplo algunos de los innumerables casos:

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN</b>  <b>“SEMBRANDO FUTURO”</b>	<b>GDI-For-03</b>  <b>Versión 02</b>	
	<b>INFORME DE GESTIÓN ACADÉMICA</b>	<b>Fecha aprobación 17-08-2016</b>	

## Informe gestión académica periodo julio-diciembre 2020 SEDE CENTRAL

En el Hernando Navia Varón para el segundo periodo académico preparo a los docentes, se hizo toda la logística para los encuentros sincrónicos.



Teniendo en existencia cierto número de tabletas se dieron en calidad de préstamo a 280 alumnos en la jornada de la mañana. Se enseñó por medio de videos el uso de la plataforma Zeti, donde encontraron toda la información referente a lo académico mensajes, talleres y boletines.

Una minoría no tuvieron acceso al estudio virtual por tanto la institución adquirió dos fotocopadoras las cuales fueron utilizadas por el consejo de padres para facilitar el envío de talleres y guías enviados por los docentes, los alumnos recibieron en físico estos talleres y guías. Estos talleres se recibieron de vuelta para ser evaluados por los docentes.

### Informe de resultados académicos SEDE CENTRAL:

En la siguiente tabla se resume los alumnos por grado que aprobaron el año electivo.

Grados	Gr.	Mat. Inicial			Sin Grupo			Retirados			Desertores			Cancelación			Trasladados			Prom. Ant.			Mat. Final			Reprobados			Aprobados		
		H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T
Grado 6	5	102	64	166							1	1											102	63	165	29	9	38	73	54	127
Sexto 1		24	12	36																			24	12	36	4		4	20	12	32
Sexto 2		14	18	32							1	1											14	17	31	2	3	5	12	14	26
Sexto 3		20	13	33																			20	13	33	3		3	17	13	30
Sexto 4		25	8	33																			25	8	33	8	2	10	17	6	23
Sexto 5		19	13	32																			19	13	32	12	4	16	7	9	16
Grado 7	4	78	64	142		1	1	1		1		1	1				1		1				76	62	138	7	4	11	67	56	123
Séptimo 1		20	14	34																			20	14	34				20	14	34
Séptimo 2		20	15	35				1		1													19	15	34	3	1	4	16	14	30
Séptimo 3		21	12	33																			21	12	33	3		3	18	12	30
Séptimo 4		17	22	39							1	1					1		1				16	21	37	1	3	4	13	16	29
Grado 8	5	105	67	172																			105	67	172	13	9	22	92	57	149
Octavo 1		22	12	34																			22	12	34	3	1	4	19	11	30
Octavo 2		17	18	35																			17	18	35	2	3	5	15	15	30
Octavo 3		21	13	34																			21	13	34	2	4	6	19	8	27
Octavo 4		22	12	34																			22	12	34	2		2	20	12	32
Octavo 5		23	12	35																			23	12	35	4	1	5	19	11	30
Grado 9	5	100	90	190													2		2				98	90	188	7	1	8	85	86	171
Noveno 1		16	22	38													1		1				15	22	37				15	21	36
Noveno 2		19	17	36																			19	17	36	3		3	16	15	31
Noveno 3		17	21	38																			17	21	38	2	1	3	14	20	34
Noveno 4		20	18	38													1		1				19	18	37				15	18	33
Noveno 5		28	12	40																			28	12	40	2		2	25	12	37
Grado 10	5	78	81	159							1	1	2				1		1				76	80	156	9	10	19	66	68	134
Décimo 1		16	18	34																			16	18	34	1		1	15	17	32



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN</b>  <b>“SEMBRANDO FUTURO”</b>	<b>GDI-For-03</b>  <b>Versión 02</b>	
	<b>INFORME DE GESTIÓN ACADÉMICA</b>	<b>Fecha aprobación 17-08-2016</b>	

Grados	Gr.	Mat. Inicial			Sin Grupo			Retirados			Desertores			Cancelación			Trasladados			Prom. Ant.			Mat. Final			Reprobados			Aprobados		
		H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T			
Décimo 2		11	17	28																		11	17	28				11	17	28	
Décimo 3		13	17	30							1		1									12	17	29	1	3	4	10	13	23	
Décimo 4		21	11	32																		21	11	32	2	1	3	19	10	29	
Décimo 5		17	18	35								1	1				1		1			16	17	33	5	6	11	11	11	22	
Grado 11	4	56	75	131																		56	75	131		2	2	54	69	123	
Once 1		15	22	37																		15	22	37				15	21	36	
Once 2		17	12	29																		17	12	29				17	11	28	
Once 3		12	21	33																		12	21	33				12	20	32	
Once 4		12	20	32																		12	20	32		2	2	10	17	27	
Totales:		519	441	960		1	1	1		1	1	3	4				4		4			513	437	950	65	35	100	437	390	827	

### GESTION ACADEMICA JORNADA TARDE SEDE CENTRAL:



1. Se trabajó en el ajuste de los horarios para el segundo semestre del año lectivo 2020.
2. Se inició con el Consejo Académico y un grupo de Apoyo a la Gestión Académica la creación de unas Guías para ser trabajadas con los estudiantes a partir del segundo semestre.
3. Seguimiento y apoyo a las diferentes actividades que los Docentes envían a los estudiantes a través de las diferentes plataformas como Zeti, Whatsapp.
4. Procesamiento de la información relacionada con la Promoción de estudiantes al finalizar el año lectivo 2020
5. Revisión de la plataforma Zeti.2 para ver cómo avanzan los procesos académicos y las actividades entregadas por los docentes a sus estudiantes, según el Cronograma institucional.
6. Revisión estadística de los estudiantes que no han reportado trabajos a los docentes en la plataforma zeti.2

### CUADRO ESTADÍSTICO DE LA PROMOCIÓN 2020

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN</b>  <b>“SEMBRANDO FUTURO”</b>	<b>GDI-For-03</b>  <b>Versión 02</b>	
	<b>INFORME DE GESTIÓN ACADÉMICA</b>	<b>Fecha aprobación 17-08-2016</b>	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON SEDE CENTRAL TARDE																					
CUADRO DE EFICIENCIA INTERNA 2020- DISCRIMINADO POR GRUPOS																					
GRADO FECHA	TOTAL INICIAL			DESERTORES (No promovidos)			TOTAL FINAL			PROMOVIDOS NITIDOS			PROMOVIDOS CON UNA Y DOS AREAS			TOTAL PROMOVIDOS			NO PROMOVIDOS		
	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T
6-6			34	6	2	8			26			19	2	1	3	2	1	22	2	2	4
7-5			39	1	4	5			34			24	2	5	7	2	5	31	1	2	3
8-6			27	0	4	4			23			22	1	0	1	1	0	23	0	0	0
8-7			25	1	2	3			22			16	1	1	2	1	1	18	2	2	4
9-6			42	3	3	6			36			31	1	2	3	1	2	34	1	1	2
10-5			32	1	0	1			31			18	2	3	5	2	3	23	3	5	8
11-5			27	1	1	2			25			25	0	0	0	0	0	25	0	0	0
TOTALES	0	0	226	13	16	29	0	0	197	0	0	155	9	12	21	9	12	176	9	12	21



 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN</b>  <b>“SEMBRANDO FUTURO”</b>	<b>GDI-For-03</b>  <b>Versión 02</b>	
	<b>INFORME DE GESTIÓN DE COMUNIDAD</b>	<b>Fecha aprobación 17-08-2016</b>	

## ENTREGA PAE SEDE FRAY JOSÉ IGNACIO ORTÍZ y SEDE CENTRAL

En la sede se han presentado hasta el momento cinco jornadas de entrega de ayudas alimentarias con el apoyo del PAE. Se han presentado de la siguiente manera:



<b>ENTREGAS PAE 2020</b>	
<b>FECHA</b>	<b>CANTIDAD ENTREGADA</b>
24 de Abril de 2020	715 Raciones Industrializadas
20 de Mayo de 2020	720 Raciones para preparar
9 de Junio de 2020	622 Raciones para preparar
21 de Julio de 2020	694 Raciones para preparar
2 de Septiembre de 2020	694 Raciones para preparar

Con directriz del consejo directivo se procedió a la revisión de las tabletas electrónicas que estaban las UCAS, encontrando 91 de ellas que servían. Se programó entrega a la comunidad, escogiendo los docentes a los acudientes más necesitados para entregarlas. Se entregaron efectivamente 61 tabletas, de las cuales ya han devuelto 10 por fallas de las mismas.

Llegaron por parte de la SEM el apoyo de 89 módems para cubrir las necesidades de 700 estudiantes. Se hizo entrega de los mismos el día jueves 17 de Septiembre, a estudiantes que fueron seleccionados por sus maestros. Evidentemente quedaron estudiantes que necesitaban Modém pero no alcanzaron..

Actualmente se está trabajando con el Sub intendente de la policía Ramiro Acosta en el programa de prevención de uso de sustancias Psicoactivas y autocuidado. El subintendente ha enviado videos y actividades que están siendo compartidas por los grupos de WhatsApp y la retroalimentación de las mismas las recoge el subintendente en su WhatsApp.

Se comenzó en el mes de julio con el PTA, reiniciando actividades con la tutora Paola Andrea Banoy, que ya ha tenido diversas reuniones con los docentes de la sede y ha realizado hasta el momento dos STS. La tutora también ha participado en dos reuniones del consejo académico, brindando importantes aportes.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN  “SEMBRANDO FUTURO”	GDI-For-03  Versión 02	
	<b>INFORME DE GESTIÓN DE COMUNIDAD</b>	<b>Fecha aprobación 17-08-2016</b>	

## ACTIVIDADES DE COORDINACION DE CONVIVENCIA 2 PERIODO 2020



A continuación se presenta un resumen de las actividades realizadas de Coordinación de Convivencia 2 Periodo 2020



1. Planeación de PAUTAS de convivencia para estudiantes, padres de familia y familias HERNAVIANAS en tiempo de pandemia por el COVID 19
2. Asistencias a reuniones virtuales programadas por RECTORIA, en comité técnico, consejo académico.
3. Asistencia y orientación a reuniones virtuales de áreas, dirección de grupos y niveles académicos.
4. Asistencia a reuniones del SEM recomendadas por Rectoría de la institución.
5. Planeación, diseño y ejecución de pautas de convivencia para estudiantes padres de familia y familias Hernavianas
6. Planeación, diseño y ejecución de protocolos en reuniones con estudiantes HERNAVA.
7. Coordinación de actividades de convivencia con agentes externos, patrullera policía nacional Lina Caicedo de infancia y adolescencia, abuso sexual, violencia intrafamiliar, etc.
8. Coordinación de actividades de apoyo Pedagógico con la Lic. Ana Dionis Álvarez.
9. Atención virtual, a estudiantes y padres de familia y docentes.
10. Consolidación de informe estadístico misional (académico y de convivencia) Hernava JM 2020.

### Participación y Convivencia:

- 1- Diálogo con los acudientes de estudiantes que a pesar de tener conectividad y equipos no estaban cumpliendo con la entrega de trabajos, especialmente con algunos Docentes.
- 2- Se desarrollaron talleres y conferencias virtuales sobre prevención al Consumo de sustancias Psicoactivas. Estos talleres fueron orientados por el ZOE.



Att. Coordinadores Sede Fray José Ignacio Ortiz y Sede Central

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</p>	<p><b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARÓN</b></p> <p><b>“SEMBRANDO FUTURO”</b></p>	<p><b>GDI-For-03</b></p> <p><b>Versión 02</b></p>	
	<p><b>INFORME DE GESTIÓN DE COMUNIDAD</b></p>	<p><b>Fecha aprobación 17-08-2016</b></p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON "SEMBRANDO FUTURO"	 I.E. HERNANDO NAVIA VARON
	GESTIÓN ACADÉMICA Y DE CONVIVENCIA	
	INFORME DE DIRECTORES SOBRE CONECTIVIDAD Y ACCESO A ZETI DE ESTUDIANTES SEDE FRAY JOSE IGNACIO ORTIZ PERIODO 2	



## INFORME DE DIRECTORES DE GRUPO SOBRE CONECTIVIDAD DE ESTUDIANTES SEDE FRAY JOSÉ IGNACIO ORTIZ AL TERMINAR EL AÑO LECTIVO 2020

Grado	Docente	# De Estudiantes que por lo menos han Subido una Actividad a la Plataforma Zeti.	# de Estudiantes matriculados en Zeti	Porcentaje de estudiantes activos
T1	<b>Piedad</b> Manzano Jaramillo	25	29	83%
T2	<b>Mariela</b> Libreros Lopez	15	26	70%
T3	<b>Magnolia Piedad</b> Murcia Ceballos	18	27	72%
T4	Horas extras.	7	16	44%
1 – 1	<b>Gloria Isabel</b> Barrera Lopez	24	26	92%
1 – 2	<b>Linda Karim</b> Campo Muñoz	18	23	80%
1 – 3	<b>Marisol</b> Loaiza Baena	23	30	73%
1 – 4	<b>Brigitte</b> Lerma	22	30	71%
2 – 1	<b>Yimmi Freddy</b> Salazar Cardona	20	33	76%
2 – 2	<b>Paola Andrea</b> Celorio Usma	26	28	93%
2 – 3	<b>Yuliana</b> Moreno Asprilla	27	28	96%
2 – 4	<b>Myriam Leonor</b> Cuesta Alfaro	23	33	86%
3 – 1	<b>Clara Ines</b> Zapata Agudelo	3 – 1: 31	40	77%
		4 – 1: 29	31	93%
		4 – 2: 25	30	83%
		5 - 1: 37	39	95%
		5 – 2: 33	36	92%
3 – 2	<b>Ana Mariela</b> Kreisberger Lasso	27	39	69%
3 – 3	<b>Carmen Rosa</b> Arias Zapata	14	28	50%
3 – 4	<b>Jenny Astrid</b> Rengifo Diaz	3 – 4: 21	35	60%
		4 – 3: 21	36	58%
		4 – 4: 17	30	57%
		5 - 3: 20	35	57%
		5 – 4: 32	38	84%
4 – 1	<b>Yamile</b> Gálvez Cardona	3 – 1: 28	40	70%
		4 – 1: 27	31	87%
		4 – 2: 20	30	66%
		5 - 1: 33	39	85%
		5 – 2: 26	36	72%
4 – 2	<b>Lidia</b> Cristobalina Sevillano Fajardo	3 – 1: 29	40	72%
		4 – 1: 27	31	87%
		4 – 2: 25	30	83%
		5 - 1: 33	39	84%
		5 – 2: 30	36	83%

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON "SEMBRANDO FUTURO"	 I.E. HERNANDO NAVIA VARON
	GESTIÓN ACADÉMICA Y DE CONVIVENCIA	
	INFORME DE DIRECTORES SOBRE CONECTIVIDAD Y ACCESO A ZETI DE ESTUDIANTES SEDE FRAY JOSE IGNACIO ORTIZ PERIODO 2	

**INFORME DE DIRECTORES DE GRUPO SOBRE CONECTIVIDAD DE ESTUDIANTES SEDE FRAY JOSÉ IGNACIO ORTIZ AL TERMINAR EL AÑO LECTIVO 2020**



4 – 3	<b>Alexander Mosquera Rojas</b>	3 – 4: 24	35	69%
		4 – 3: 25	36	69%
		4 – 4: 18	30	60%
		5 - 3: 20	35	57%
		5 – 4: 30	38	79%
4 – 4	<b>Abelardo Díaz Tigreros</b>	3 – 4: 22	35	63%
		4 – 3: 17	36	47%
		4 – 4: 17	30	57%
		5 - 3: 16	35	21%
		5 – 4: 33	38	71%
5 – 1	<b>Lorna Maria Olarte Mathews</b>	3 – 1: 28	40	70%
		4 – 1: 27	31	87%
		4 – 2: 23	30	77%
		5 - 1: 34	39	87%
		5 – 2: 29	36	80%
5 – 2	<b>Lucrecia Escobar Cuesta</b>	3 – 1: 29	40	72%
		4 – 1: 28	31	90%
		4 – 2: 23	30	77%
		5 - 1: 36	39	92%
		5 – 2: 32	36	89%
5 – 3	<b>Elvira Cifuentes Poveda</b>	3 – 4: 23	35	66%
		4 – 3: 25	36	69%
		4 – 4: 19	30	63%
		5 - 3: 22	35	63%
		5 – 4: 32	38	84%
5 - 4	<b>Genny Ofir Segura German</b>	3 – 4: 25	35	71%
		4 – 3: 23	36	64%
		4 – 4: 19	30	63%
		5 - 3: 19	35	54%
		5 – 4: 31	38	82%
<b>TOTAL</b>				<b>75%</b>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON "SEMBRANDO FUTURO"		 I.E. HERNANDO NAVIA VARON
	GESTION ACADÉMICA Y DE CONVIVENCIA		
	INFORME MISIONAL FINAL HERNAVA JM 2020		

### INFORME GESTIÓN COMUNIDAD CONECTIVIDAD SEDE CENTRAL 2020



NUMERO	DOCENTE DIRECTOR DE GRUPO	GRADO	NUMERO DE ESTUDIAN- TES.	SIN EQUIPO.  %	CON EQUIPO.  %	SIN CON- ECTI- VIDA D.  %	CON CON- ECTI- VIDA D.  %	CON PAU- TAS DE CON- VIV. %	SIN PAU- TAS DE CON- VIV. %	CON ACO- MPA ÑAM- IENT O. %	SIN ACO- MPA ÑAMIE- NTO. %	NO PRESE- NTAN ACTIV. ACADE- MICAS %	NO ESTAN EN LISTA.  %
1	LAIDA BALTAN 6.1	6.1	36	27.7	72.3	2.77	97.3	0.0	0.0	69.3	27.7	16.6	0.0
2	FERNAND O BRAVO 6.2	6.2	32	78.2	21.8	78.2	21.8	100	0.0	21.8	78.2	18.7	0.0
3	GLORIA QUINTERO 6.3	6.3	33	49.	51.	51.5	48.5	87.9	12.1	82.4	17.6	15.6	0.0
4	SIGIFREDO CHAWEN. 6.4	6.4	32	37.5	62.5	37.5	62.5	78.2	21.8	62.5	37.5	37.5	0.0
5	CARLOS E.GIRALDO 6.5	6.5	32	62	38	53	47	62	38	38	62	9.3	0.0
6	ANA OLIVA GUZMAN 7.1	7.1	34	12	88	12	88	100	0.0	100	0.0	12	0.0
7	EVERARD O GIL 7.2	7.2	35	31.4	68.6	57.1	42.9	71.4	28.6	71.4	28.6	28.6	0.0
8	PAOLA PERDOMO	7.3	33	39.4	60.6	39.4	60.6	60.6	39.4	39.4	60.6	39.4	0.0



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON "SEMBRANDO FUTURO"		 I E HERNANDO NAVIA VARON
	GESTION ACADÉMICA Y DE CONVIVENCIA		
	INFORME MISIONAL FINAL HERNAVA JM 2020		



### INFORME GESTIÓN COMUNIDAD CONECTIVIDAD SEDE CENTRAL 2020

	7.3												
9	ZORAIDA LIBREROS 7.4	7.4	39	10.2	89.8	12.8	87.2	51.3	48.7	66.6	33.4	33.3	7.6
10	RUBIELA PRECIADO 8.1	8.1	34	15	85	27	73	100	0.0	73	27	14	0.0
11	RICHART ORDÓÑEZ 8.2	8.2	34	18	82	30	70	70	30	40	60	30	0
12	ABEL RAMIREZ 8.3	8.3	33	23	77	12	21	50	50	60	40	30	0.0
13	SOCORRO MARTINEZ 8.4	8.4	34	50	50	20.5	79.5	100	0.0	29.5	70.5	17.6	0.0
14	RAFAEL VENGOCH. 8.5	8.5	32	62	38	53	47	62	38	38	62	93	00
15	DABEIBA MOLINA 9.1	9.1	35	6.0	94	6.0	94	100	0.0	100	0.0	0.0	0.0
16	OSCAR LOPEZ 9.2	9.2	36	17	83	17	83	0.0	100	75	25	25	0.0
17	CARLOS PACHECO 9.3	9.3	34	0.0	100	0.0	100	88	12	88	12	6	0
18	ELIZABETH VELEZ	9.4	34	2.0	98	14.7	85.3	100	0.0	25.7	74.3	14.7	0.0

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON "SEMBRANDO FUTURO"		 I E HERNANDO NAVIA VARON
	GESTION ACADÉMICA Y DE CONVIVENCIA		
	INFORME MISIONAL FINAL HERNAVA JM 2020		

### INFORME GESTIÓN COMUNIDAD CONECTIVIDAD SEDE CENTRAL 2020

	9.4												
19	GELSON GARCES 9.5	9.5	40	2.5	97.5	2.5	97.	95	5	90	10	7.5	0
20	AIRO MOSQUER 10.1	10.1	33	12	87	12	87	100	0.0	100	0.0	12	0.0
21	LIMBERTH ZAMBRAN 10.2	10.2	28	10.7	89.3	10.7	89.3	85.7	14.3	92.9	7.1	0.0	0.0
22	ANGELA MUÑOZ 10.3	10.3	30	6.7	93.3	6.7	93.3	100	0.0	93.3	6.7	13.3	0.0
23	DEISY MUÑOZ 10.4	10.4	32	12	88	12	88	90	10	0.0	100	12.5	0.0
24	DEICY HIBARRA 10.5	10.5	35	5.7	80	5.7	80	0.0	100	0.0	100	20.0	0.0
25	PABLO CORAL 11.1	11.1	37	10.8	89.2	13.5	86.5	100	0.0	86.5	13.5	10.8	0.0
26	CINDY MORENO 11.2	11.2	29	6.8	93.2	10.3	89.7	0.0	100	100	0.0	10.3	0.0
27	ELIANA RORIGUEZ 11.3	11.3	33	6.0	94	3	97	97	3	97	3	3	0.0
28	HECTOR GAONA	11.4	32	23	77	27	73	100	0.0	60	40	30	0.0

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO COMERCIAL HERNANDO NAVIA VARON "SEMBRANDO FUTURO"	 I.E. HERNANDO NAVIA VARON
	GESTION ACADÉMICA Y DE CONVIVENCIA	
	INFORME MISIONAL FINAL HERNAVA JM 2020	

### INFORME GESTIÓN COMUNIDAD CONECTIVIDAD SEDE CENTRAL 2020

	11.4												
	<b>TOTAL PROM.</b>	941	33.7 /G	21.5	78.5	21.7	77.8	74.8	22.5	65.4	34.4	16.8	0.29

INFORMAN.

GUIDO BONILLA

COORDINADOR HERNAVA JM.