 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 06/may/2015

ACTA No. 4143.009.1.015/2021	FECHA:	26/03/2021
	HORA INICIAL:	7:30 am
	HORA FINAL:	9:30 am
OBJETIVO: Rendición de cuentas primer y segundo semestre año 2020 I.E. Rodrigo Lloreda Caicedo.	LUGAR: Rectoría. Sede Central I.E. RODRIGO LLOREDA CAICEDO	

ASISTENTES:


Se anexa listado de asistentes.

ORDEN DEL DÍA:

- Palabras de bienvenida por parte de la Rectora Licenciada María Elena Castrillón Aroca.
- Presentación Rendición de cuentas primer y segundo semestre año 2020 I.E. Rodrigo Lloreda Caicedo.
 - Gestión Directiva a cargo de la licenciada María Elena Escobar Aroca.
 - Gestión de la Comunidad a cargo de la licenciada Elia Posso Moreno.
 - Gestión Financiera a cargo de la Sra. Evelyn Rodríguez Saldarriaga pagadora de la I.E. Rodrigo Lloreda Caicedo.
 - Gestión Académica a cargo de la licenciada Ana Cristina franco.
 - Gestión de Calidad a cargo del licenciado Robinson Montes Córdoba.
- Preguntas auditorio.

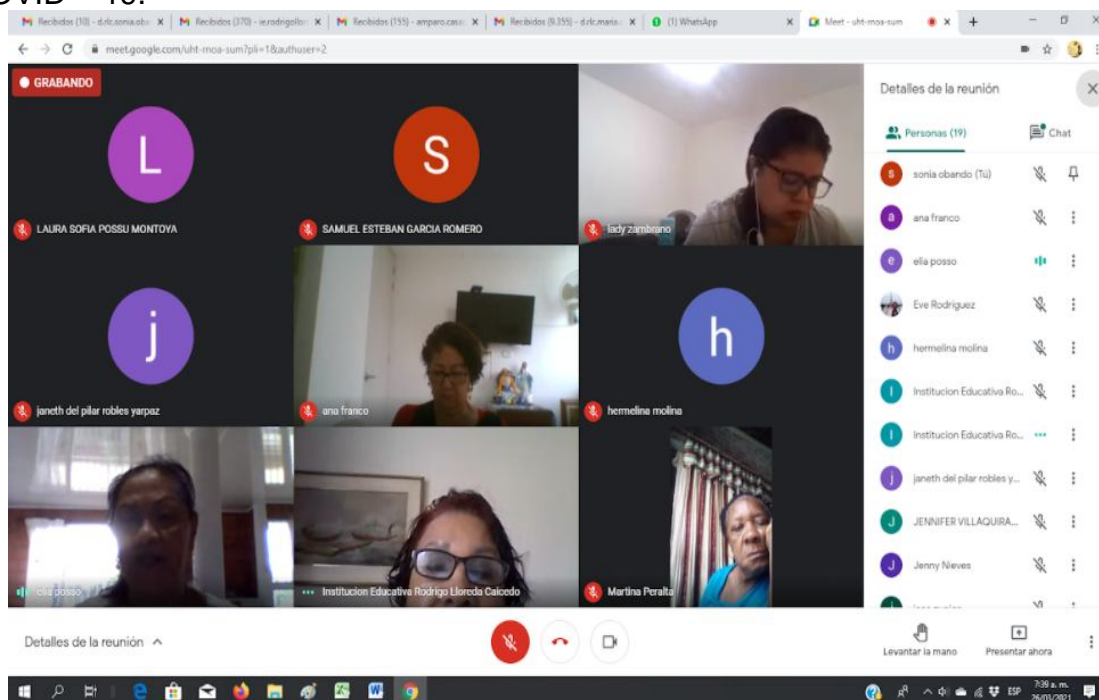
DESARROLLO:

Siendo las 7:30 pm del día 26 de marzo de 2021, se da inicio a la reunión de rendición de cuentas correspondiente al año 2020, la cual fue convocada previamente a través de medios magnéticos (emails, WhatsApp, carteleros y de forma personal) al personal docente, consejo de padres, personero, representante de los estudiantes, contralora y estudiantes de grado 11, consejo directivo, padres, madres y cuidadores de familia,


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04
	ACTA DE REUNIÓN		VERSIÓN 2
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 06/may/2015

personal administrativo y comunidad en general. Seguidamente se da inicio a los actos protocolarios y se desarrolla el orden del día:

1. **Palabras de bienvenida por parte de la Rectora Licenciada María Elena Castrillón Aroca:** la Sra. Rectora saluda a las personas asistentes y agradece el esfuerzo que han realizado para estar presentes teniendo en cuenta el día y hora programada para la misma; por la confianza depositada por parte de los padres de familia en la educación de sus hijos y por el trabajo sin cansancio del personal docente y administrativo pese a las dificultades ocasionadas por la pandemia del COVID – 19.

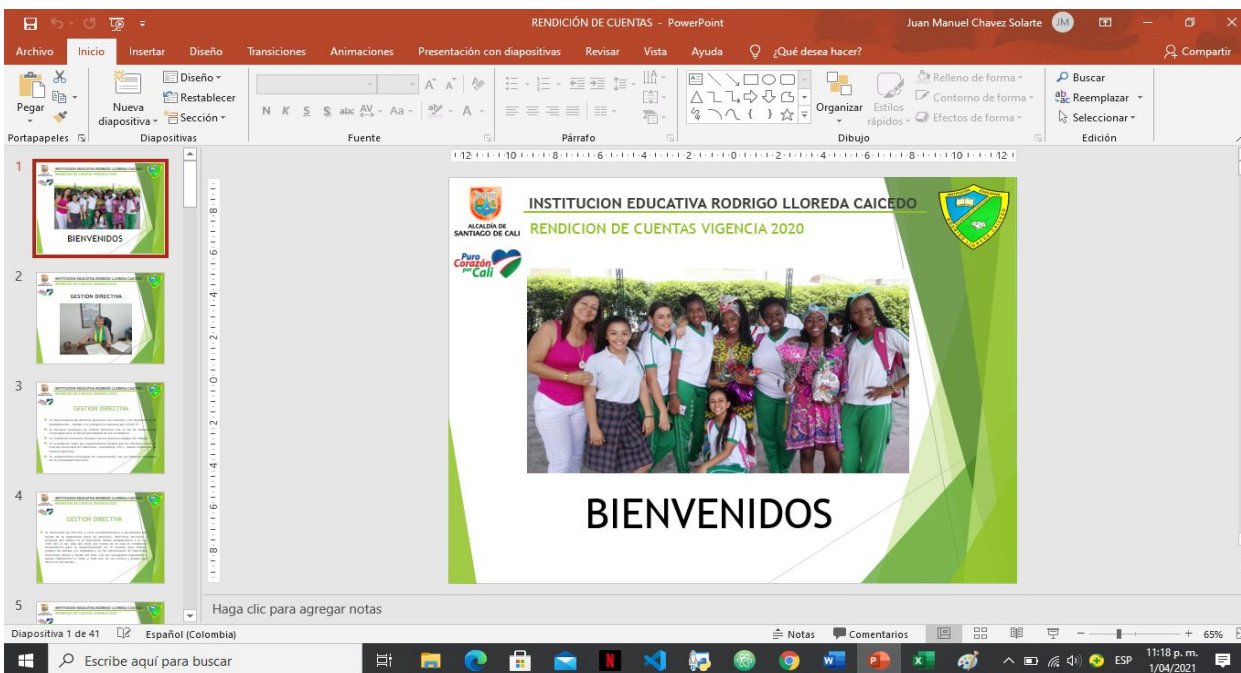


2. **Presentación Rendición de cuentas primer y segundo semestre año 2020 I.E. Rodrigo Lloreda Caicedo:** se proyecta una presentación de power point para ilustrar de una forma más clara y didáctica a los asistentes sobre las diferentes gestiones realizadas por parte de las directivas de la Institución Educativa el año inmediatamente anterior.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	VERSIÓN	2
	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	06/may/2015

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL
INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)

ACTA DE REUNIÓN




- a) **Gestión Directiva:** La Licenciada María Elena Castrillón Aroca expone las actividades realizadas por la anterior rectora AMPARO DE JESUS CASADIEGO, destacando las decisiones, gestiones e implementación de acciones que tuvieron lugar en el año lectivo 2020 con ocasión de la contingencia presentada por la pandemia del COVID 19 y cómo fue posible la culminación del mismo sin contratiempo beneficiando a la comunidad educativa en general.

Igualmente se expuso el efectivo y total acompañamiento a las familias por medio de la disposición tanto de docentes, directivos docentes y personal que labora en la institución dando cumplimiento a la Ley 2025 del 23 de Julio del 2020, por medio de la cual se establecen lineamientos para la implementación de la escuela para Padres, madres de familia y/o cuidadores, en las instituciones de Educación Preescolar, Básica y Media del País

- b) **Gestión de la Comunidad:** La licenciada Elia Posso Moreno expone que se realizó un trabajo de gestión buscando que nuestros niños, niñas, adolescentes, jóvenes y nuestros estudiantes por ciclos, en unión con sus familias continuaran en la construcción de sus proyectos de vida y educación integral de la mejor manera posible. Se destaca la implementación de la escuela para padres y el

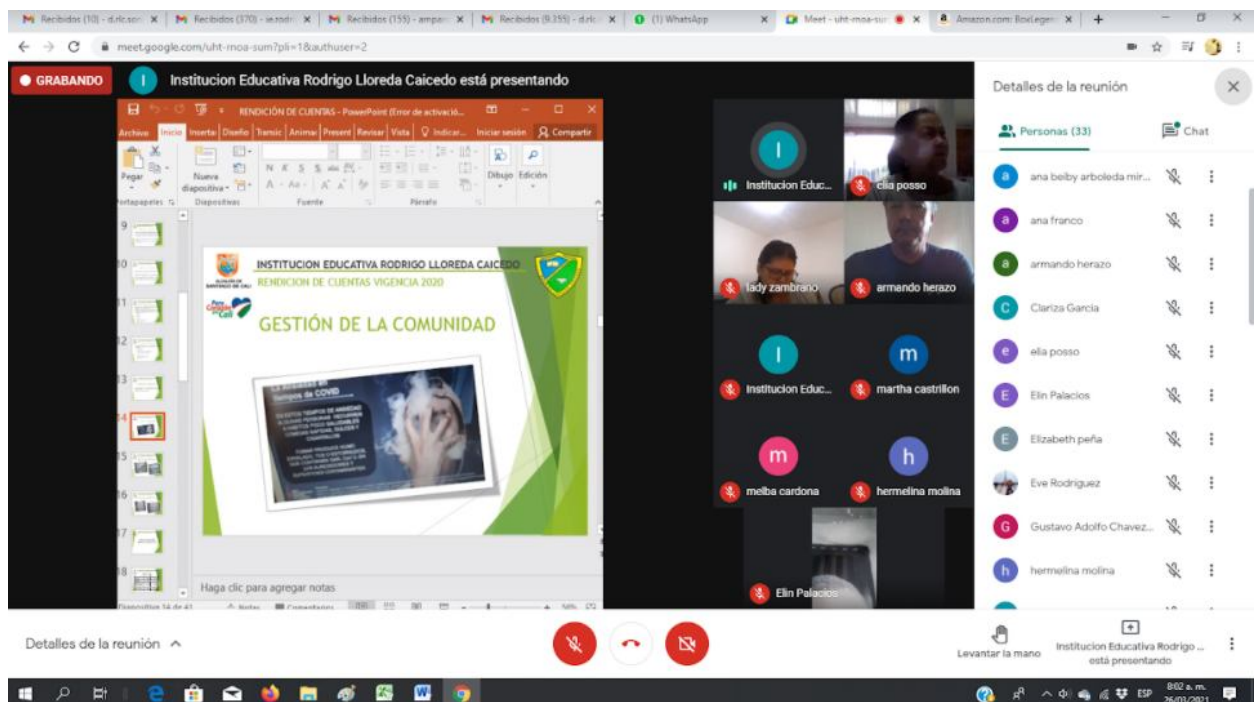
Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	VERSION	2
	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	06/may/2015


SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL
INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)

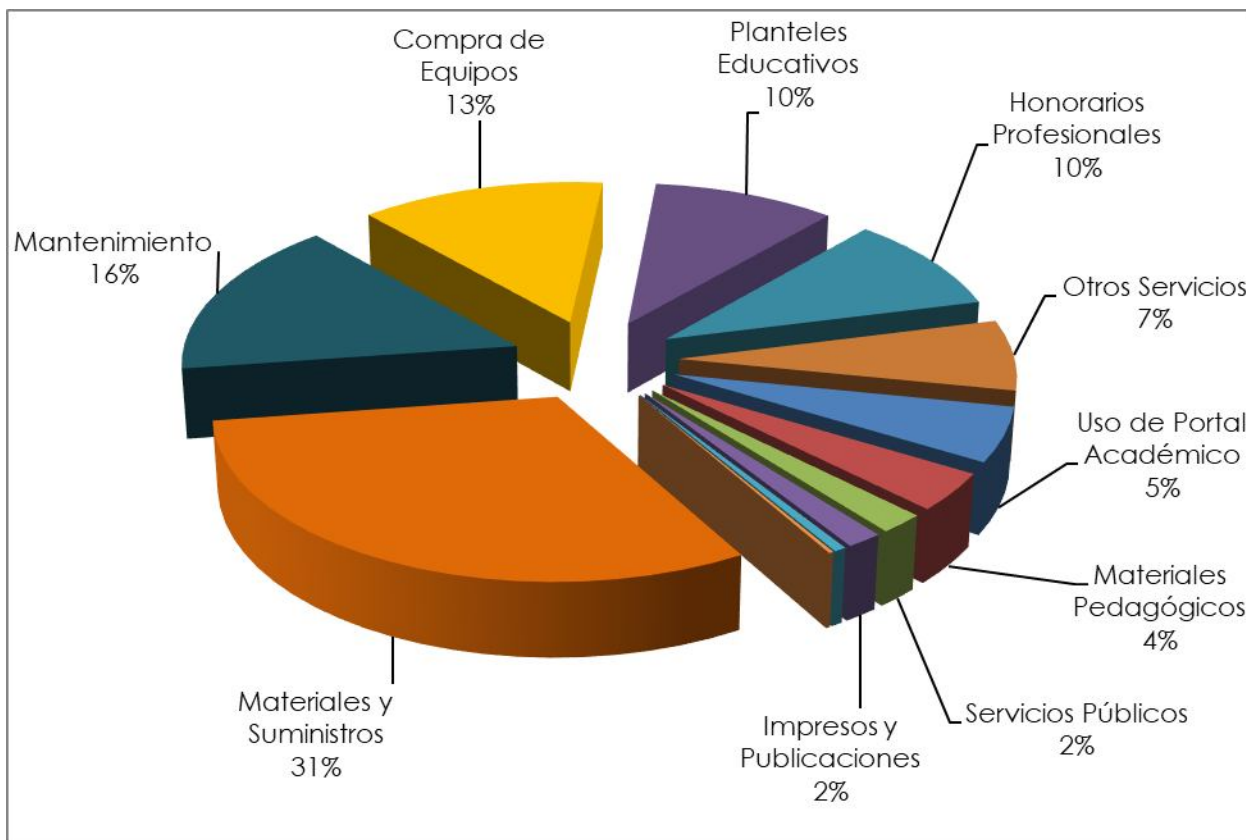
ACTA DE REUNIÓN

apoyo de la secretaria del deporte y la recreación en Clases de Educación Física y recreación con prácticas de deportes urbanos en Calistenia y BMX.




- c) **Gestión Financiera** enero – diciembre 2020: La pagadora de la I.E. Sra. Evelyn Rodríguez Saldarriaga expone a continuación que los ingresos ascendieron al valor de \$ 232.958.051, los cuales corresponde a: recursos de capital 11%, ingresos operacionales 1% y SGP y transferencias 88%; respecto a los gastos informa que fueron por valor de \$ 183.452.502, discriminados de la siguiente manera:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			VERSIÓN 2
	ACTA DE REUNIÓN		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 06/may/2015



Por último, presenta los recursos recibidos en el marco de la emergencia sanitaria COVID-19 y su destinación.

INGRESOS	
RESOLUCIÓN	VALOR RECIBIDO
Nº6740 del 06 de Mayo de 2020	\$42.949.145,00


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			VERSIÓN 2
	ACTA DE REUNIÓN		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 06/may/2015

DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL DEL GASTO			
RUBRO PRESUPUESTAL	PRESUPUESTADO	EJECUTADO	DESCRIPCIÓN
Materiales y Suministros	\$17.497.893,00	\$17.497.893,00	Elementos de bioseguridad
Otras Adquisiciones de Servicios	\$12.900.000,00	\$12.900.000,00	Servicio de fotocopiado para material de estudios en casa
Compra de Equipos	\$5.531.252,00	\$5.531.252,00	Equipos de cómputo
Material Pedagógico	\$7.020.000,00	\$7.020.000,00	Kits escolares para trabajo en casa
TOTAL	\$42.949.145,00	\$42.949.145,00	

- d) **Gestión Académica:** Acto seguido la Licenciada Ana Cristina Franco expone que el plan de estudios se ajustó de acuerdo a la necesidad de la modalidad virtual en cuanto a los aprendizajes básicos y la priorización alrededor de la inteligencia emocional de los estudiantes, dados las circunstancias realizado por comunidades de aprendizaje y los diferentes departamentos de área. Se gestionó la aprobación por parte de la Secretaría de Educación Municipal de la nueva especialidad: ASISTENCIA DEPORTIVA Y RECREATIVA que tendrá con el SENA ejecución en programas deportivos.

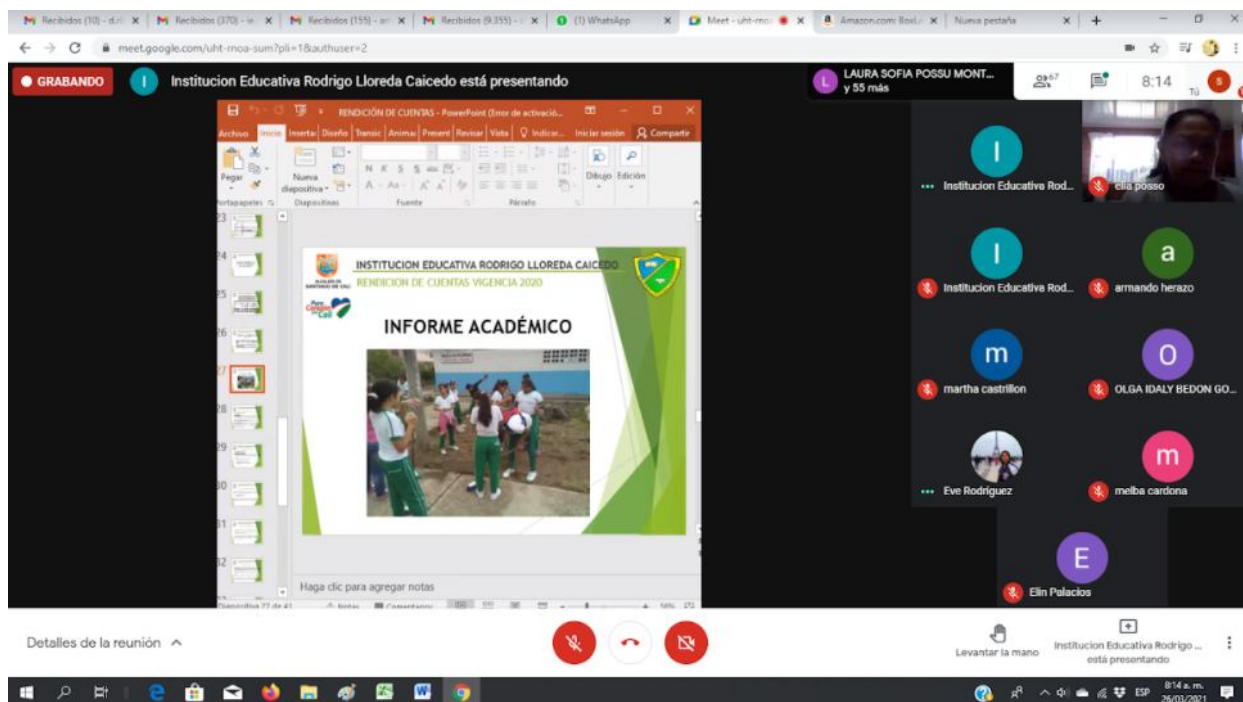
Se destaca las acciones encaminadas para el desarrollo de las clases virtuales a través de los diferentes medios tales como los correos personales de docentes y familias, luego se establecieron grupos de WhatsApp, tablets, se trabajó por medio de la plataforma oficial de la SEM a través de los correos de los estudiantes asignados por la secretaría.

Por último, se realizó una revisión de los diferentes programas desarrollados en el periodo escolar entre los que se destaca y como pese a las dificultades presentadas por muchos estudiantes, el colegio obtuvo buenos resultados en las pruebas saber 11.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	VERSIÓN	2
	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	06/may/2015

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL
INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)


ACTA DE REUNIÓN



e) **Gestión de Calidad:** Toma la palabra el licenciado Robinson Montes Córdoba y explica que se trató de garantizar la calidad de la educación, no solo la de los estudiantes en sí sino de los procesos por el cual se obtienen estos resultados. Esta fue la gestión ejecutada para tal fin:

- ✓ Se procura la atención de los alumnos en la crisis de pandemia utilizando la plataforma institucional.
- ✓ Se verifica que cada alumno tenga su correo institucional.
- ✓ Se aplica la atención de los niños, jóvenes y adultos mediante la plataforma classroom.
- ✓ Se ayuda en la solución de matrícula mediante formularios de aplicación.
- ✓ Se desarrollan los procesos de finalización del año escolar.
- ✓ Se logra mejorar la comunicación entre las diferentes gestiones.
- ✓ Se promueve el mejoramiento académico con la oferta de una nueva técnica.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
	VERSIÓN	2
	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	06/may/2015

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL
INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)

ACTA DE REUNIÓN

- ✓ Se motiva a los docentes en capacitaciones que mejoran su comunicación con los estudiantes y padres de familia.
- ✓ Se apoya a la rectoría en la gestión administrativa.
- ✓ Se gestiona ante la SED para que cada joven y niño de nuestra institución sepa el manejo de la plataforma logro del 90%.
- ✓ Se orienta acerca del uso de la plataforma classroom tanto a docentes como a niños y jóvenes.
- ✓ Oportunamente se entregan formularios para continuidad de la educación mediante formularios.
- ✓ Se apoya a la gestión académica en la obtención de la nueva modalidad.
- ✓ Se gestiona ante la SED para que cada joven y niño de nuestra institución sepa el manejo de la plataforma logro del 90%.
- ✓ Se orienta acerca del uso de la plataforma classroom tanto a docentes como a niños y jóvenes.
- ✓ Oportunamente se entregan formularios para continuidad de la educación mediante formularios.
- ✓ Se apoya a la gestión académica en la obtención de la nueva modalidad.

3. **Preguntas auditorio.** No hubo pregunta de los asistentes, pero si intervenciones para destacar la labor de los directivos, docentes y personal administrativo.

Siendo las 9:30 de la mañana se da por terminada la reunión de rendición de cuentas de la Institución Educativa Rodrigo Lloreda Caicedo y es firmada por la Rectora Licenciada María Elena Castrillón Aroca.


 Lic. MARIA ELENA CASTRILLON AROCA
 Rectora

Proyecto: María Elena Castrillón Aroca – Rectora.
 Elaboró: Gustavo Adolfo Chavez Castro – Auxiliar Administrativo Grado 6.
 Revisó: María Elena Castrillón Aroca – Rectora