



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL.
Fondo De Servicios Educativos

Corregimiento de Felidia, marzo 17 de 2021.

TRD: 4143.079.13.34

ASUNTO: Informe de gestión primer semestre año lectivo 2020 IEO Felidia

Atento saludo.

Comendidamente se adjunta el acta y presentación correspondiente al informe del primer semestre año lectivo 2020 IEO Felidia.

Atentamente,

LUZ MERY ABELLA GÓMEZ
Rectora. I. E Felidia.

Elaboró: Lucely Salinas Campo– Auxiliar Administrativa
Revisó: Luz Mery Abella Gómez – Rectora.

INSTITUCION EDUCATIVA FELIDIA

Preescolar, Básica Primaria, Secundaria y Media Técnica
Resolución de Aprobación N°4557 de agosto 03 de 2006 - DANE 2760010128-31- NIT:805028851-3
Corregimiento Felidia, Celular: 3216426294- Email: ie.felidia@cali.edu.co - Página web: iefelidiacali.edu.co



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FELIDIA

Reconocimiento Oficial según Resolución N° 4211.2.21.4557 de Agosto 03 de 2006
En los niveles de Preescolar, Básica y Media Técnica y Resolución N° 4143.2.21.9555 de Noviembre 11 de 2009
para la prestación del Servicio Educativo Formal de adultos
Especialidad Agroturismo
Sedes José Holguín Garcés-República de Cuba-Cristóbal Colón
Corregimiento Felidia

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2020

Primer semestre

De conformidad con el numeral 4 del artículo 19 del decreto 4791 de 2008, se suscribe la presente acta con el fin de presentar el informe de gestión correspondiente al primer semestre del año lectivo 2020, el cual se llevará a cabo de manera virtual y con soporte físico el día 31 de Agosto de 2020, en el corregimiento de Felidia, en horario de 8:00 a.m. a 10 :00 a.m. , previa convocatoria a los padres de familia de la institución.

Datos generales

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE.: Luz Mery Abella Gómez

CARGO: Rectora

INSTITUCION EDUCATIVA FELIDIA

CIUDAD Y FECHA : Felidia, Cali, 31 de agosto de 2020

PERIODO: primer semestre del año lectivo 2020

1. Informe ejecutivo de la gestión

.1. ACCIONES ADELANTADAS POR ÁREA DE GESTIÓN

<i>Gestión Directiva</i>	<ul style="list-style-type: none">• Elección de Gobierno escolar y estudiantil: Personero y Contralor escolar• Conformación de otros organismos de apoyo a la gestión: CAE,CECO,Comité lider• Convenio: SENA- para estudiantes de Media Técnica• Mejoramiento de ambientes escolares• Continuación Proceso de Actualización del PIER “ Dejando Huellas para el futuro, articulado con las necesidades del corregimiento• Taller uso de los resultados de las pruebas Saber y de los resultados internos para elaborar ruta de mejoramiento• Elaboración estrategia metodológica para iniciar trabajo en casa, debido a la pandemia por Covid 19• Alianzas con organismos comunitarios y externos para promoción de Lectura y escritura, uso del tiempo libre, educación ambiental, promoción de hábitos de vida saludables
<i>Gestión Administrativa y Financiera</i>	<ul style="list-style-type: none">• Dotación de mobiliario escolar por parte del MEN• Adecuación de espacios institucionales para PPP Sendero del Saber• Apoyo permanente a directivos y docentes por parte del personal administrativo, desde el teletrabajo y en algunas ocasiones en presencialidad en la IE.• Apoyo técnico para la modificación de la plataforma de evaluación cuantitativa a cualitativa• Mantenimiento adecuado de la planta física con el apoyo de la Sra Rosa Amalia Labrada, contratista para el arreglo de zonas verdes y del personal de custodia de los bienes del municipio, quienes aportan su trabajo para el mejoramiento y buen uso de los espacios de la institución, a pesar de no contar con personal de aseo por parte de la SEM, desde el mes de abril.• Dificultad para ejecutar el presupuesto por recursos de gratuidad y de Covid, debido a desinformación generada por diferentes circulares desde el MEN y la SED, por lo cual en este periodo, la ejecución fue mínima. .• Dificultad para la atención de niños con dificultades de aprendizaje por falta del nombramiento a tiempo, de la profesional de apoyo.• Durante los meses de enero y febrero y parte de marzo, se prestaron regularmente los servicios de Transporte escolar y PAE . No se inició el horario de Jornada Unica, debido a que sólo se brindó refrigerio a los estudiantes y no hubo almuerzo.

Gestión Comunitaria	<ul style="list-style-type: none"> • Participación de estamento docentes, padres de familia y estudiantes en Gobierno escolar y gobierno estudiantil • Uso de espacios institucionales por agentes comunitarios • Atención individualizada a estudiantes con dificultades para el trabajo en casa, por parte de los docentes y personal directivo, los cuales hacen seguimiento personalizado a cada situación, procurando que el estudiante no abandone el sistema escolar. • Actualización del proyecto de Servicio Social estudiantil • Actualización de matriz de riesgos • Apoyo de líderes comunitarios y externos en actividades lúdicas y recreativas y en el voluntariado “Dilo Cocodrilo” del proyecto de la Biblioteca escolar • Seguimiento continuo a estudiantes que presentan riesgos psicosociales, por parte de la Coordinación.
Gestión Académica:	<ul style="list-style-type: none"> • Proceso de redefinición del currículo articulado al macro proyecto “Sendero del Saber” y a las necesidades planteadas por la comunidad en el plan de desarrollo del corregimiento. • Elaboración e implementación de propuesta pedagógica para el proceso de aprendizaje en casa. • Propuesta de seguimiento y apoyo a las familias y a los docentes para el trabajo en casa. • Actualización del sistema Institucional de evaluación de los estudiantes, pasando de la evaluación cuantitativa a la cualitativa. • Acompañamiento a docentes por parte del PTA, FEN para mejoramiento de aprendizajes en el aula • Profesional de apoyo para atención a niños y niñas con dificultades de aprendizaje • Análisis de resultados académicos internos y externos, con el fin de plantear estrategias de mejoramiento. •

2. Informe de recursos.

2.1. Financieros

INGRESOS

Recursos	Valor
Recursos del balance	20.801.671
Gratuidad	33.517.355
Gratuidad Covid 19	9.187.582
Tienda escolar	90.000
Certificados	96.900
Rendimientos financieros	20.875
Tota	63.714.383

Egresos

RUBROS	VALOR
Mantenimiento Locativo	2.300.000
Total gastos a Junio 30 de 2020	2.300.000

BALANCE A JUNIO 30 DE 2020

RECURSOS	VALOR
INGRESOS	63.714.383
GASTOS	2.300.000
TOTAL DISPONIBLE A JUNIO 30 DE 2020	61.414.383

2.2. Físicos

Adecuación de espacios físicos: Instalación puerta plegable para división de espacios en aula múltiple

2.3 Talento humano: Descripción general del desempeño del personal (mención de premios, condecoraciones y otros méritos reconocidos en el personal).

Tipo	Planta de cargos	Cobertura	gestión
Docentes y Directivos docentes	En la parte directiva se cuenta con una rectora y un coordinador La planta de docentes se encuentra conformada por: 7 docentes para preescolar y básica primaria 9 docentes en secundaria y media	98%	El docente Fabian Aranzazu, fuè trasladado por la SEM, desde febrero de 2019 en calidad de amenazado. A la fecha, no ha sido nombrado su reemplazo. La docente Esperanza Delgado, de la sede Cristóbal Colón, no se volvió a presentar a la Institución desde el 16 de marzo de 2020, hasta la fecha. Se envió informe de esta novedad a la SED y a Control interno disciplinario Todo el personal docente que se encuentra laborando en la Institución, se viene destacando

			por el gran compromiso con los estudiantes y sus familias en el proceso de trabajo en casa, realizando un seguimiento personalizado a los estudiantes y procurando evitar de este modo su ausentismo o deserción.
Personal de apoyo a estudiantes	Se cuenta con una profesional de apoyo desde el mes de junio y una línea de apoyo psicosocial desde el mes de mayo de 2020	100%	La SEM designó a través de contrato a una profesional de apoyo en el mes de junio y a una psicóloga en el mes de mayo, para atender los casos de convivencia escolar desde la SED, a través de una línea telefónica de apoyo. .
Administrativos	<p>La institución cuenta con el siguiente personal administrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una auxiliar administrativo con nombramiento en periodo de prueba con funciones de secretaria . • Un técnico administrativo con funciones de pagador con nombramiento en propiedad <ul style="list-style-type: none"> • La SED contrata al Sr. Gabriel Muñoz para apoyo en labores administrativas 	100%	<p>La srta Lucely Salinas Campo, auxiliar administrativo, se destaca por su gran compromiso institucional y su muy buena disposición para el trabajo.</p> <p>El señor Jose Arles Meza, se destaca por su compromiso institucional y muy buena disposición para colaborar en los eventos institucionales</p> <p>El señor Gabriel Muñoz, contratista de la SEM , se destaca por su muy buena disposición para el trabajo y su apoyo permanente y constante al área administrativa</p>
Apoyo logístico	<p>La Secretaría de Educación, a través de Operador, contrata 3 aseadoras desde el inicio del año, hasta el mes de marzo. Durante el tiempo restante hasta la fecha de este informe, no se contó con personal de aseo contratado por la SED.</p> <p>Personal de apoyo al PAE: 2 manipuladoras, contratadas por el operador de PAE, seleccionado por la SED</p>	70%	Las sras Teresa Anacona y Maria Imelda Chavez destacan por su buena disposición para el trabajo y su permanente apoyo a las labores institucionales. Entra a reforzar las labores de aseo la Sra. Rosa Amalia Labrada, con una excelente disposición para el trabajo y gran compromiso institucional.
Celadores	la Institución cuenta, por parte de la Alcaldía con el servicio en este campo de los Sres: Mario Gentil Hoyos , Juan Carlos Aguirre, Camilo Andrade en la		Los celadores prestan una gran ayuda en la institución, no solo en lo que corresponde a la seguridad, sino en el apoyo que

	sede principal de la Institución y con la señora Cristina Girón y el señor Wilgem Posso en la sede República de Cuba; con los señores, Fabricio Ortiz, Pedro Nel Escobar y la Sra Nancy Quiñonez en la sede Cristóbal Colon		prestan a las diferentes actividades y al mantenimiento de la Institución. En general se destacan por su gran espíritu de colaboración y servicio.
Personal de apoyo en el Transporte escolar	A cargo de la empresa transportadora, se encuentran las señoras Graciela Muñoz como coordinadora del transporte en la Institución y tres auxiliares que acompañan las rutas escolares. El servicio se prestó hasta el 13 de marzo de 2020. Fue suspendido por la SED debido a la pandemia.		Se destaca en ellas su gran sentido de responsabilidad y su permanente comunicación con la Institución, ayudando de esta manera a solucionar prontamente cualquier situación que se presente en este sector.

3. *Estudios Proyectos ejecutados o en realización:* corta descripción de los proyectos ejecutados o en curso, distintos de los de áreas que integran la planeación financiera).

Programa de integración con el SENA para la media técnica. Participación en el Programa todos a aprender: Programa del MEN para fortalecimiento de las áreas de Lenguaje y Matemática en básica primaria

Jornada Única: Programa del MEN, que busca disminuir las brechas y mejorar desempeños académicos en los estudiantes de las Instituciones educativas, fortaleciendo las áreas de Matemática, Lenguaje, Inglés y Ciencias Naturales

Programa Transición Integral: "Transición es una nota", que orienta acciones de apoyo y acompañamiento en lo pedagógico, nutricional y sicosocial, a la docente, estudiantes y padres de familia del grado Transición, con el fin de mejorar los ambientes de socialización de los niños y niñas, para su mejor desempeño, mediante el desarrollo de sus potencialidades y la incorporación a la escuela primaria.

4. *Obras públicas, construcción e infraestructura.* Detalle de las labores anuales de mantenimiento institucional.

Se realizaron jornadas de mantenimiento en las 3 sedes de la institución, con apoyo de los celadores de la institución

Mantenimiento de zonas verdes.

Mantenimiento de baterías sanitarias

El apoyo de los celadores ha sido fundamental en el mantenimiento de baterías sanitarias, lavamanos, reparación y pintura de paredes, puertas, enlucimiento de las sedes y otras labores de reparación o adecuación. Contándose siempre con muy buena disposición de su parte.

3. Relación de la contratación Pública ejecutada y en ejecución según detalle:

Objeto del contrato	Valor	Cédula	Nombre	Fecha Fijación	Plazo ejec. Unidad	N.º de unidades	Fecha Terminación
Concesión tienda escolar	\$ 900.000	29.123.853	Vilania Plamba P.	Febrero 03 de 2020.	10 meses	10	Suspensión. Mayo 26 de 2020.
Honorarios asesoría contable	\$ 6.240.000	16.377.877	Alexander Saiguero Muñoz	Marzo 13 de 2020.	293 días	293	Diciembre 30 de 2020.
Mantenimiento de zonas verdes	\$ 5.300.000	29.108.563	Rosa Amalia Labrada Palomino	Marzo 13 de 2020.	293 meses	293	Diciembre 30 de 2020

4. Observaciones finales: Durante la vigencia 2020, la SEM asumió el programa de alimentación escolar a través de un operador, para el total de la población escolar, suministrando un complemento nutricional. No se inició la entrega de almuerzos escolares para la Jornada Unica. Suministro de almuerzos para los estudiantes de Jornada Unica.



Luz Mery abella Gómez

Rectora

RENDICIÓN DE CUENTAS 1er SEMESTRE AÑO 2020



TABLA DE CONTENIDO

1. INGRESOS

2. EGRESOS

3. SALDO



INGRESOS DEL 2020

Junio 30

RECURSOS	VALOR
RECURSOS DE BALANCE	20.801.671
GRATUIDAD	33.517.355
GRATUIDAD COVID 19	9.187.582
TIENDA ESCOLAR	90.000
CERTIFICADOS	96.900
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	20.875
TOTAL	63.714.383

GASTOS DEL 2020 Junio 30

RUBROS	VALOR
Mantenimiento Locativo	2.300.000
Total Gastos A Junio 30 de 2020	2.300.000

BALANCE JUNIO 30 DEL 2020

RECURSOS	VALOR
INGRESOS	63.714.383
GASTOS	2.300.000
TOTAL DISPONIBLE	61.414.383

SE TIENE COMO SALDO A JUNIO 30 \$ 61.414.383

