

INFORME DE GESTIÓN
RENDICIÓN DE CUENTAS
VIGENCIA 2020

INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA
GABRIELA MISTRAL.



Creada mediante resolución 1730 septiembre 3 de 2002 por la Secretaria de Educación Municipal.

Calle 96 Cra. 27D # 96-06 Alfonso Bonilla Aragón

OTRAS SEDES:

ISAÍAS HERNÁN IBARRA

ELÍAS SALAZAR

DÁMASO ZAPATA

INTRODUCCIÓN

La Institución Educativa Gabriela Mistral, Creada Mediante Resolución 1730 de septiembre 3 de 2002, reconocida como Institución Etnoeducativa a través de la Resolución No 4143.010.21.0.08180 de octubre 21 de 2019, por la Secretaría de Educación Municipal, es una entidad, estatal, ubicada en el barrio Alfonso Bonilla Aragón del municipio Santiago de Cali, comuna 14, que brinda educación integral a niños, niñas y jóvenes, con procesos formativos y académicos desde la perspectiva de la Etnoeducación y Afrocolombianidad, todos ellos ajustados a los requerimientos sociales y tecnológicos con principios éticos y morales dentro del marco de la flexibilidad y la innovación. La institución busca el liderazgo para mejorar el entorno y la calidad de vida de los estudiantes, familias y entorno en general.

La Institución Educativa Gabriela Mistral se crea mediante resolución de fusión: 1730 de septiembre 3 de 2002, donde se integran cuatro centros docentes: Gabriela Mistral, Isaías Hernán Ibarra, Elías Salazar García y Dámaso Zapata, adoptando una nueva coa razón social: ***Institución Educativa Gabriela Mistral***, el 13 de Mayo de 2005 y se renueva y amplía el reconocimiento para la prestación del servicio formal mediante resolución de reconocimiento oficial: 0713, por la Secretaría de Educación Municipal para los niveles de preescolar, básica y media académica. La densidad de población oscila en un promedio de 3600 estudiantes, en tres jornadas: diurna, tarde y nocturna.

MISIÓN

La Institución Etnoeducativa Gabriela Mistral brinda educación integral con principios éticos y morales, fortaleciendo la identidad cultural y la convivencia social, en los niveles de pre-escolar, básica, media y ciclos integrados nocturno, con procesos formativos y académicos desde la perspectiva de la Etnoeducación, ajustados a los requerimientos sociales y tecnológicos, generando líderes para el mejoramiento de su entorno y calidad de vida.

VISIÓN

La Institución Etnoeducativa Gabriela Mistral al 2022 será reconocida a nivel local, regional y nacional por su liderazgo en la formación de seres humanos competitivos para la sociedad, con amplia preparación académica, complementada con la formación para el desempeño laboral, capaces de proyectar procesos de liderazgo en las comunidades afrocolombianas generando un futuro mejor para la sociedad.

OBJETIVOS DE CALIDAD

- Garantizar un plan de estudios institucional que cuente con proyectos pedagógicos y que involucre los campos de conocimiento y se aplique al entorno cotidiano
- Implementar una política que permita la superación de los casos de bajo rendimiento y problemas de aprendizaje.
- Establecer alianzas estratégicas que faciliten el emprendimiento y liderazgo empresarial teniendo como base el perfil institucional de la institución etnoducativa GABRIELA MISTRAL.
- La institución implementara una estrategia de servicio que propenda la buena atención al cliente.

LEMA INSTITUCIONAL

“LA CALIDAD Y EL ÉXITO ESTA EN NUESTRAS MANOS”

RENDICIÓN DE CUENTAS

La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). El Numeral 4 Art. 19 del Decreto 4791 de 2008 dice que se debe hacer rendición de cuentas a la Comunidad educativa antes del último día del mes de febrero de la vigencia fiscal inmediatamente anterior.

REFERENTES PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS

PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES: Transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados

DOCUMENTOS DE POLÍTICA: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.

MARCO LEGAL: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 4807 de 2013, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS

Son cuentas contables creadas por la ley como un mecanismo de gestión presupuestal y de ejecución de los recursos de los establecimientos educativos estatales para la adecuada administración de sus ingresos y para atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal.

RECURSOS FINANCIEROS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA GABRIELA MISTRAL

Después de la entrada en vigencia de la Gratuidad Educativa para todas las Instituciones Educativas en Colombia a partir de enero de 2012, el Ministerio de Educación Nacional reconoce un valor por cada estudiante para sufragar los gastos de funcionamiento de la Institución, éste concepto los seguiremos llamando “GRATUIDAD”.

La Institución educativa percibe dos fuentes principales de ingresos:

- Gratuidad: valor reconocido por el MEN por cada estudiante.
- Recursos Propios: cobros Internos por conceptos de concesión de tiendas escolares, certificados, entre otros.

La utilización de los recursos del Fondo de Servicios Educativos está regulada por los Decretos 4791 de 2008 y 4807 de 2013 donde dicen estrictamente en qué pueden ser usados estos dineros.

El Consejo Directivo como máximo organismo de la Institución aprueba el presupuesto de cada vigencia, y la ordenadora del gasto que en éste caso es la rectora cumple la función de ejecutar a cabalidad el plan de compras siguiendo todos los lineamientos establecidos en la contratación estatal consagrados en el Decreto 1082 de May-26-2015.

El presupuesto es Anual, por lo tanto, los recursos se planean solo para éste periodo.

Equilibrio Presupuestal: todos los recursos que se planean recibir durante el año igualmente deben ser invertidos y gastados.

Entes de Control: las entidades principales que ejercen control sobre el manejo de los fondos de servicios educativos son la Contraloría General de Santiago de Cali y la Secretaría de Educación de Santiago de Cali; a quienes se debe entregar informes de la ejecución de los recursos en las fechas establecidas por ellos, para ésta vigencia fue Anual y trimestral respectivamente, lo anterior garantiza transparencia para toda la comunidad educativa.

A continuación, se presentan los siguientes informes sobre la utilización de los recursos y gestión realizada durante la vigencia fiscal 2020:

GESTIÓN ACADÉMICA

Es la esencia del trabajo de un establecimiento educativo, orienta sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional. Dentro de varias de sus acciones se encarga del diseño curricular, practicas pedagógicas y el seguimiento académico

PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS	Fortalecimiento de la política institucional de las tareas escolares, la socialización y el seguimiento de su aceptación en la comunidad educativa.	5 - ALTO IMPACTO
DISEÑO PEDAGÓGICO (CURRICULAR)	Seguimiento a la pertinencia y funcionalidad de los procedimientos establecidos para la dotación, uso y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje	3 - MEDIANO IMPACTO
PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS	Socialización de la política de uso de los recursos para el aprendizaje, realizando seguimiento de la articulación de estos con la propuesta pedagógica	3 - MEDIANO IMPACTO

Priorización de necesidades de acuerdo a los resultados de la Autoevaluación Institucional

1. META. Al finalizar el año lectivo 2020 se cuenta con una política institucional de tareas escolares
2. META. A noviembre 30 de 2020, se realizarán (2) seguimientos para analizar la pertinencia de los procedimientos establecidos para la dotación, uso y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje.
3. META. A noviembre 30 de 2020, realizar la socialización de la política de uso de los recursos y realizar dos seguimientos de su articulación la propuesta pedagógica.

Estrategia Cali educa en casa

A partir de marzo 17, cuando se decreta la emergencia sanitaria por Covid 19, causó gran impacto , trajo desafíos y nos obliga a reorientar nuestros planes territoriales y locales; la entidad territorial, propuso una estrategia de trabajo.

DISEÑO E IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA INSTITUCIONAL

AUTONOMO. Diseño e implementación de guías taller. Análisis y selección de canales de comunicación para la implementación de la estrategia.

COMUNIDAD. Diseño y aplicación Encuesta de medios tecnológicos

EVALUACION. Decisiones de la Comunidad Educativa. Encuesta-Consejo académico. Ajustes al SIEE

FLEXIBILIZACION CURRICULAR. Priorización de aprendizajes-revisión de Referentes de calidad

HERRAMIENTAS DE APOYO A LA IMPLEMENTACION Y SOSTENIMIENTO DE LA ESTRATEGIA INSTITUCIONAL

1. Horarios de acompañamiento pedagógico
2. Registro de entrega de guías
3. Seguimiento actividades de trabajo de docentes en casa
4. Registro de comunicación con padres de familia de estudiantes que no están cumpliendo.

HORARIO “CALI EDUCA EN CASA”

Semana 1					
Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1:00 PM A 3:50 PM	Calculo Alejandro Asprilla	Ciencias Sociales Edinson Escobar y Luis E. Páez	Lengua Castellana Luz Mery Moreno y Leidy Zambrano	Filosofía Luis Enrique Páez	Economía. Política Edinson Escobar
4:00 PM A 6:00 PM	Reunión de profesores	Artística Mayda Cortes, Olga Olaya y Guillermo Tesillo	Nivelación de estudiante s que lo requieran	Religión Eliecer Collazos	Dirección de grupo

Semana 2					
Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1:00 PM A 3:50 PM	Química Delia Guevara y Lucero Rivas	Ingles Jairo Guerrero	Física Olga Olaya	Tecnología Gabriel Rojas	Educación Física Nathier Rodriguez
4:00 PM A 6:00 PM	Reunión de profesores	Estadística Alejandro Asprilla	Ética Candy Ortiz	Comprensión Lectora Luz Mery Moreno	Dirección de grupo

[illegible]

A1																						
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						
21																						
22																						
23																						
24																						
25																						
26																						
27																						
28																						
29																						
30																						
31																						
32																						
33																						
34																						
35																						
36																						
37																						
38																						
39																						
40																						



¿QUE SE LOGRÓ?

Incrementar el número de estudiantes que alcanzan el nivel académico alto, en relación al número total de estudiantes.

¿COMO SE LOGRÓ?

- Continuidad del Programa Todos Aprender PTA
- Integración en los planes de áreas, planes de aula de los Derechos Básicos de Aprendizaje (DBA).

¿COMO SE LOGRÓ?

- Continuidad del Programa Todos Aprender PTA
- Integración en los planes de áreas, planes de aula de los Derechos Básicos de Aprendizaje (DBA).

MATRÍCULA 2020	
SEDE	MATRICULADOS
GABRIELA MISTRAL	1548
ISAIAS HERNAN IBARRA	703
DAMASO ZAPATA	350
ELIAS SALAZAR	566
TOTAL	3167

¿COMO SE LOGRÓ?

- Transversalización de los proyectos institucionales.
- Comisiones de evaluación y promoción de los estudiantes.
- Actualización e implementación del SIEE (Sistema de Evaluación Escolar).
- Día E de la familia y Día E

CAPACITACIÓN A DOCENTES



TRANSVERSALIZACION DE PROYECTOS



MI COMUNIDAD ES ESCUELA ENTREGA DE TABLETS



ARTICULACIÓN SENA



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

¿COMO SE LOGRÓ?

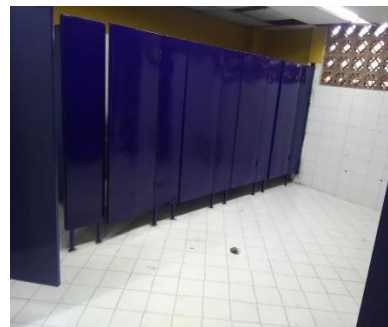
- ✓ Ejecución de los Fondos de Servicios Educativos.
- ✓ Compra de implementos de aseo para todas las sedes.
- ✓ Compra de dotación de material para docentes y administrativos.

¿COMO SE LOGRÓ?

- ✓ Compra de 2 ambientes híbridos para la sede principal.
- Compra de Kits Escolares para toda la comunidad estudiantil.



REPARACIÓN BAÑOS PRIMER PISO



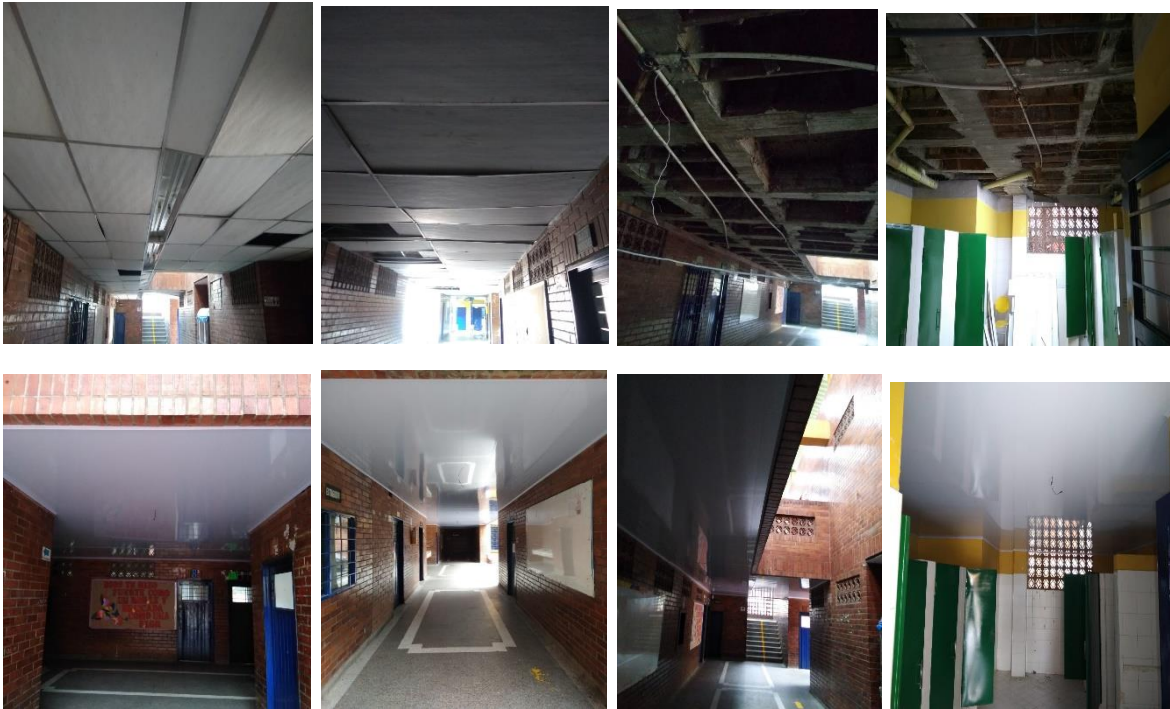
REPARACIÓN DE VIGAS DE AMARRE



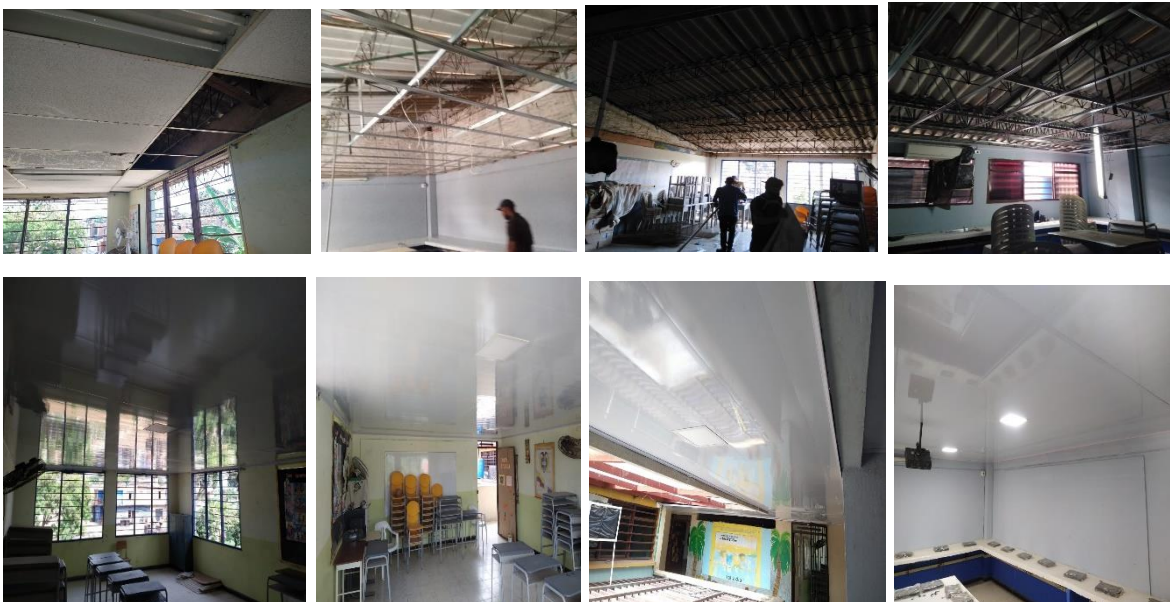
INSTALACIÓN DE 5 LAVAMANOS DE EMPOTRAR CORONA CON GRIFERÍA Y ADAPTACIÓN DE DESAGÜE



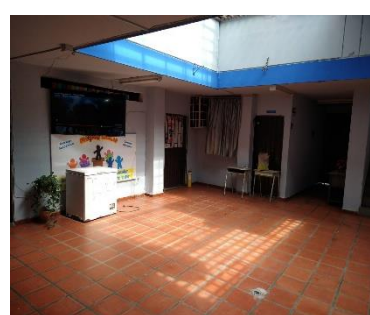
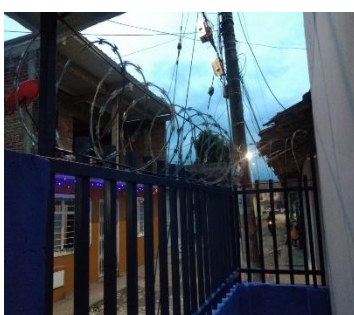
CIELO RASOS SEDE PRINCIPAL PRIMER PISO



CIELOS RASOS SEDE DAMASO ZAPATA

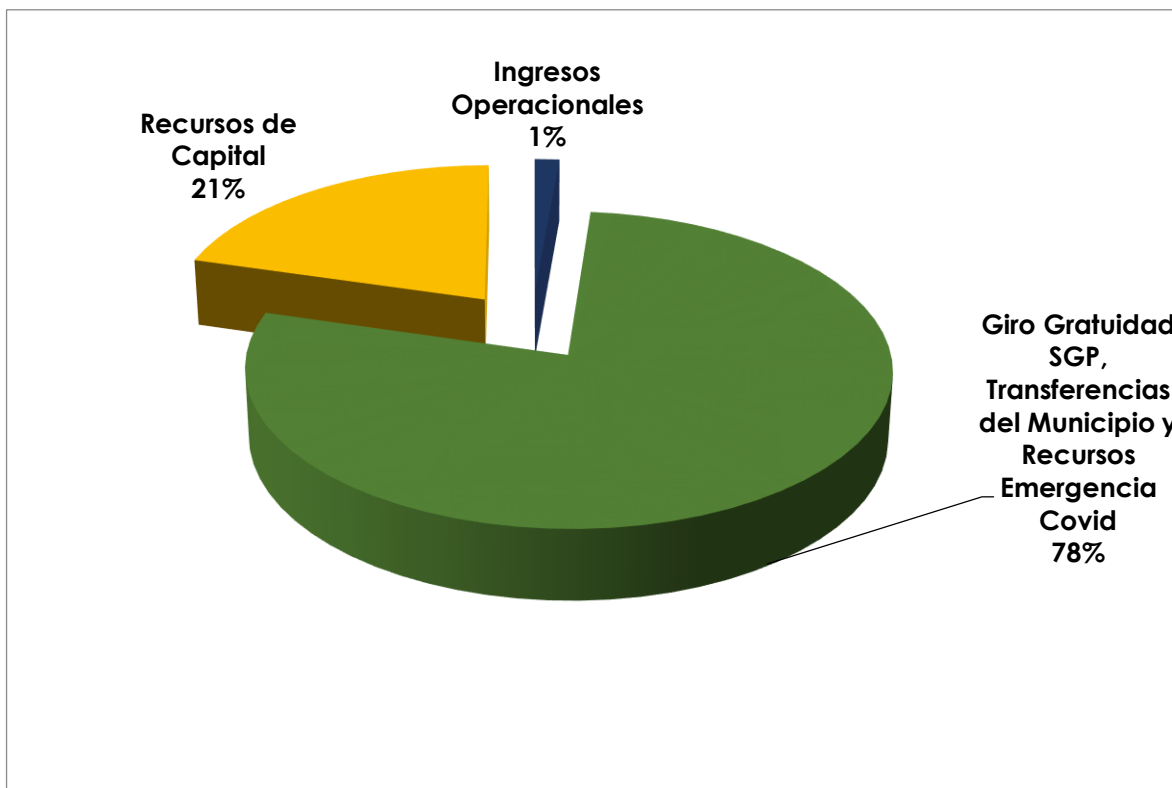


ADECUACIONES FÍSICAS SEDE DAMASO ZAPATA

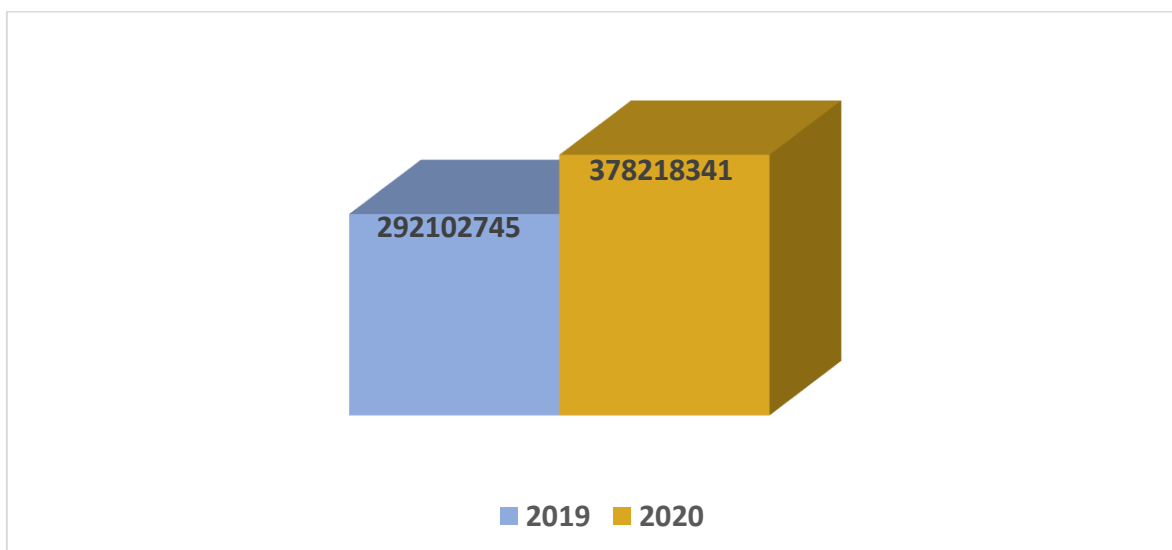


INGRESOS

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDO
INGRESOS OPERACIONALES		
CERTIFICADOS	3.300.000.00	5.297.350.00
TRANSFERENCIAS RECIBIDAS		
GRATUIDAD S.G.P.	213.448.954.00	213.448.954.00
TRANSFERENCIA MUNICIPAL	11.088.700.00	11.088.700.00
TRANSFERENCIA EMERGENCIA- COVID 19	70.626.289.00	70.626.289.00
RECURSOS DE CAPITAL		
RECURSOS DEL BALANCE	77.757.048.00	77.757.048.00
TOTAL	376.220.991.00	378.218.341.00



COMPARATIVO DE INGRESOS TOTALES RECAUDADOS AÑO 2019-2020



GASTOS

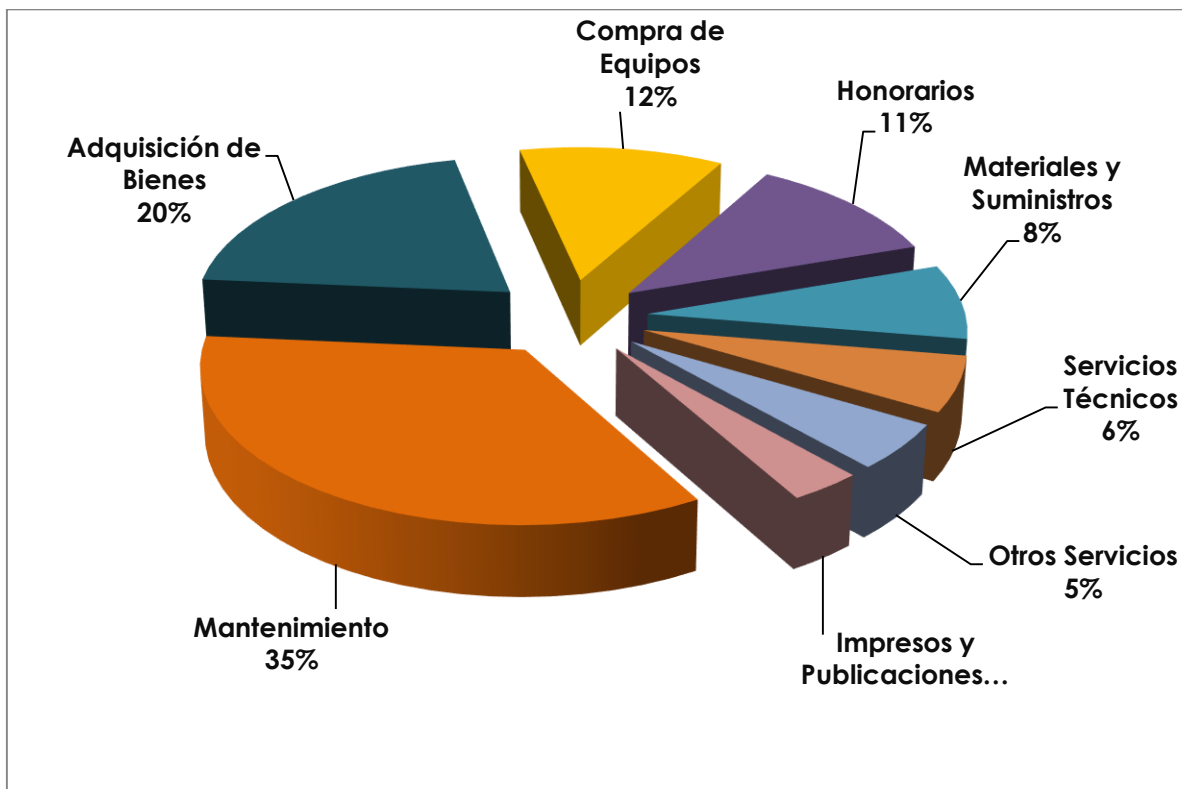
DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PAGOS
HONORARIOS	40.296.000.00	40.296.000.00
REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TÉCNICOS	29.590.600.00	20.400.000.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	30.028.000.00	27.378.832.00
OTRAS ADQUISICIONES DE BIENES	70.626.289.00	70.616.456.00
COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	1.050.000.00	1.050.000.00
SERVICIOS PÚBLICOS	5.750.000.00	299.243.00
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	11.609.400.00	11.609.400.00
MANTENIMIENTO	124.267.548.00	121.234.880.00
GASTOS BANCARIOS	900.000.00	285.161.00
SOPORTE Y ACTUALIZACION DEL SOFTWARE	3.841.554.00	3.267.100.00
USO PORTAL ACADEMICO	17.321.600.00	13.821.600.00
COMPRA DE EQUIPOS	40.940.000.00	40.501.100.00
TOTAL	376.220.991.00	350.759.772.00

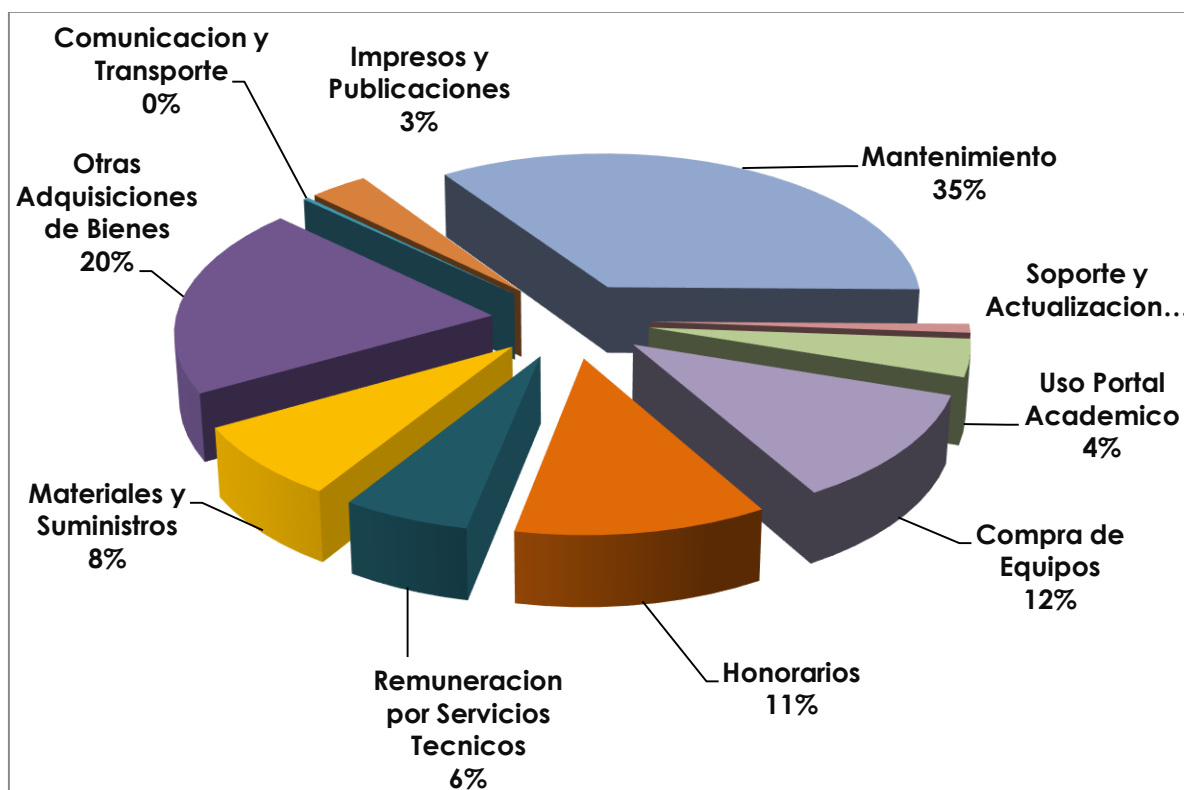
DETALLES DE PAGOS

HONORARIOS	Asesoría Contable y Financiera, Asesoría Jurídica.
REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TÉCNICOS	Servicio de Apoyo a la gestión financiera y administrativa
MATERIALES Y SUMINISTROS	Suministro de materiales de aseo. Implementos de papelería y de extintores. Tintas e insumos de computo. Pantallas de aislamiento. Instalación de luminarias LED
OTRAS ADQUISICIONES DE BIENES	Compra de implementos de bioseguridad. Compra de kits escolares. Compra e instalación de elementos para ambiente hídrico
COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	Servicio de mensajería.
SERVICIOS PÚBLICOS	Servicios públicos
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	Diplomas y menciones de honor

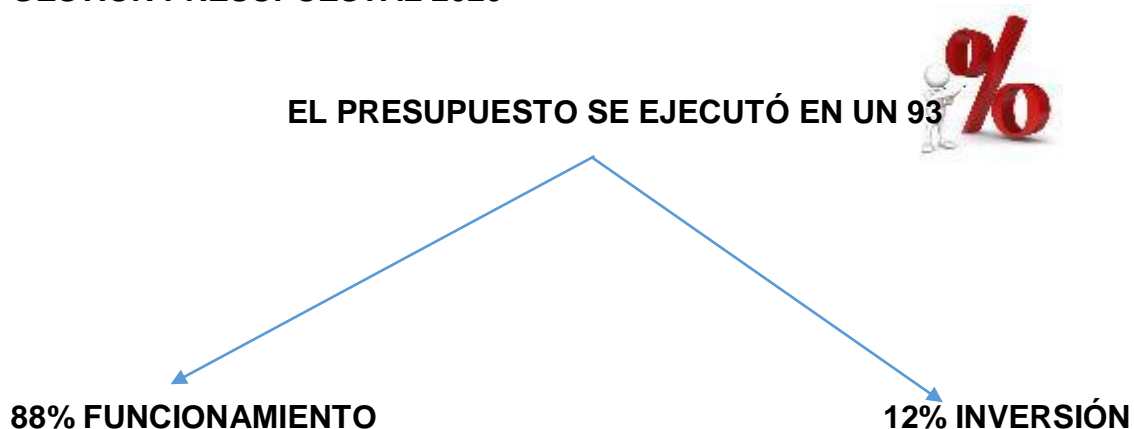
HONORARIOS	Asesoría Contable y Financiera, Asesoría Jurídica.
REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TÉCNICOS	Servicio de Apoyo a la gestión financiera y administrativa
MATERIALES Y SUMINISTROS	Suministro de materiales de aseo. Implementos de papelería y de extintores. Tintas e insumos de computo. Pantallas de aislamiento. Instalación de luminarias LED
OTRAS ADQUISICIONES DE BIENES	Compra de implementos de bioseguridad. Compra de kits escolares. Compra e instalación de elementos para ambiente hídrico
COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	Servicio de mensajería.
SERVICIOS PÚBLICOS	Servicios públicos
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	Diplomas y menciones de honor

PAGOS



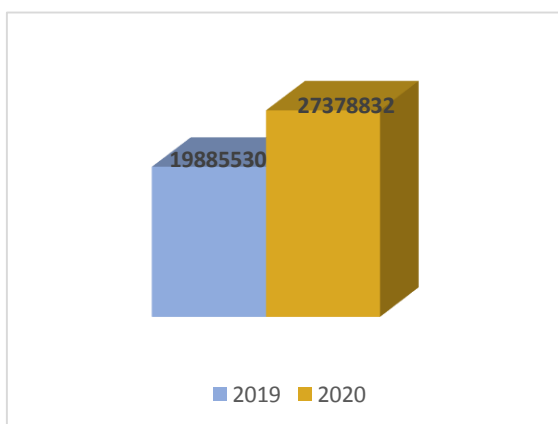


GESTION PRESUPUESTAL 2020

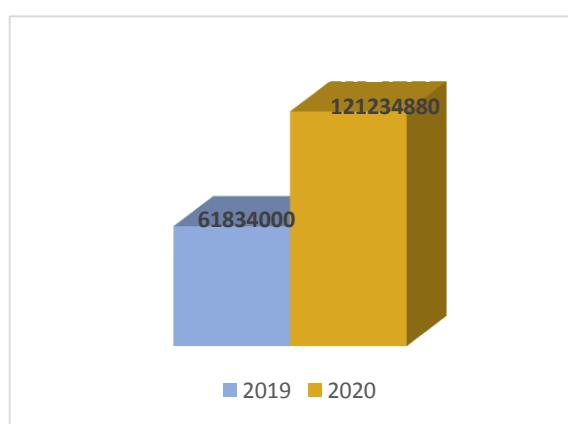


COMPARATIVO GASTOS AÑO 2019-2020

MATERIALES Y SUMINISTROS



MANTENIMIENTO



RECURSOS RECIBIDOS EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID-19

INGRESOS	
RESOLUCIÓN	VALOR RECIBIDO
N°6740 del 06 de Mayo de 2020	\$70.626.289.00

**EJECUCIÓN DEL GASTO EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA
COVID-19**

DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL DEL GASTO			
RUBRO PRESUPUESTAL	PRESUPUESTADO	EJECUTADO AL 31/12	DESCRIPCIÓN
Otras Adquisiciones de Bienes	\$42.185.403.00	\$70.616.456.00	Compra de elementos de bioseguridad. Compra de Kits escolares. Compra e instalación de elementos para ambiente hídrico
TOTAL	\$70.626.289.00	\$70.616.456.00	

DISPONIBLE A DICIEMBRE 31 DEL 2020

DESCRIPCIÓN	VALOR
INGRESOS	\$378.218.341.00
PAGOS	\$350.759.772.00
GASTOS POR EJECUTAR	\$27.458.569.00
PRESUPUESTO EJECUTADO	93%
PRESUPUESTO POR EJECUTAR	7%


GESTIÓN DIRECTIVA

Es la responsable de orientar, coordinar y articular los procesos institucionales e interinstitucionales, de tal manera que la institución busque siempre el mejoramiento continuo de la gestión educativa en su conjunto

PRIORIZACION DE RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACION


CLIMA ESCOLAR	Fomento de actividades que permita identificar la motivación de los estudiantes hacia el aprendizaje, realizando seguimiento a las acciones que se desarrollan para la mejora continua.	5 - ALTO IMPACTO
GOBIERNO ESCOLAR	Fortalecimiento del trabajo del Consejo de padres de familia, realizando seguimiento de las acciones y decisiones que toman.	5 - ALTO IMPACTO

PMI
METAS




1. META

A noviembre 30 de 2020, se realizaron (2) dos seguimientos al plan de acción del Consejo Estudiantil ajustado.




2. META

A noviembre 30 de 2020, se ejecuto el 80% de las actividades programadas en el plan de acción y se realizaron (2) seguimientos a las acciones que se desarrollen.



3. META

A noviembre 30 de 2020, se ejecuto el 80% de las actividades programadas en el plan de acción y se realizaron (2) seguimientos a las acciones que se desarrollen.

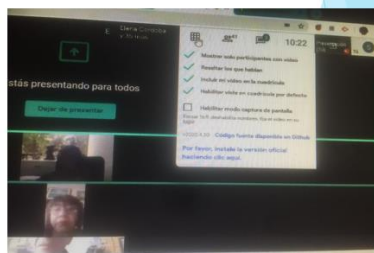
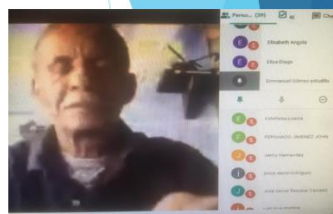
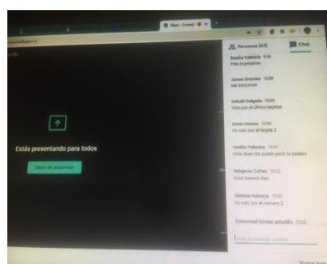


INTEGRANTES CONSEJO DIRECTIVO

Rectora: Miriam Patricia Duque
Rep. Padres de Familia: James Astudillo Popo
Jaime Ordoñez
Personera: Danna Lorena Vidal
Rep. Docentes: Jairo Guerrero y Ruby Gómez
Egresada: Helen Gutierrez

Elecciones CONSEJO DE PADRE DE FAMILIA

MAYO 28 DE 2020



Dada la situación de Pandemia, fue necesario implementar acciones de contingencia, diferentes a las planeadas en el PMI



ACCIONES REALIZADAS EN 2020 EN TIEMPO DE PANDEMIA CON ESTRATEGIA DE TRABAJO

- 1- Elección y conformación de Consejos y Comités
- 2- Diseño e implementación de formatos institucionales
- 3- Seguimiento a los procesos implementados en la institución:
 - Reuniones de directivos
 - Reuniones con docentes por sede
 - Reuniones con equipos de áreas académicas

The table shows the progress of three planned goals for 2020. Each goal has achieved a 30% completion rate.

AVANCES EN LAS METAS PLANEADAS 2020		
Meta 1	Meta 2	Meta 3
30%	30%	30%

The logo of the 'INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO LA ESTRELLA CALI' is located in the bottom left corner of the table.

GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO TIEMPO LIBRE

Nuestras actividades no se pudieron realizar por la situación social que estamos viviendo, la cuarentena inició en el mes de marzo y la primera actividad estaba establecida para el mes de abril.

Teniendo en cuenta la importancia de la lúdica en el contexto educativo y aún más como factor motivacional en los estudiantes en este proceso de cuarentena, la líder del proyecto de tiempo libre realiza una propuesta para dar cumplimiento a lo establecido al inicio del año lectivo 2021.

PROPUESTA

Se propone involucrar cada una de las actividades del proyecto de tiempo libre en la guías taller establecidas para el 2 y 3 periodo del año lectivo 2021, donde cada área deberá implementar las actividades lúdicas y las re direccionará desde su competencia específica.

GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO TIEMPO LIBRE



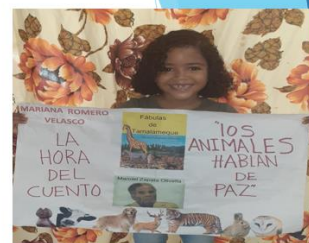
*La expresión artística
siempre presente en todo
momento en sus guías.
Transición 2020*



*Las familias hacen
parte de los juegos
tradicionales.*

GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO ETNOEDUCATIVO



IDENTIDAD: Es el conjunto de valores, símbolos, creencias y costumbres de una cultura.

AFROCOLOMBIANO: Es una persona nacida en Colombia, con raíces físicas y costumbres heredadas estrechamente con el África negra.

ETNA: Es un pueblo o conjunto de personas que comparten rasgos culturales (lengua, religión, celebración de ciertas festividades, música, vestimenta, tipo de alimentación, etc.) y un territorio propio y ancestral.

CULTURA: Conjunto de saberes, creencias y pautas de conducta de un grupo social. Incluye también los medios materiales (tecnología).

CIMARRÓN: Esclavizados rebeldes, que se fugaban para llevar una vida en libertad en regiones apartadas de las ciudades.

PALENQUE: Lugar donde vivían los esclavizados cimarrones al escapar de sus esclavizadores.

PALENQUERO: Único idioma sobreviviente, inventado por los cimarrones sobrevivientes en Palenque, es una mezcla entre portugués antiguo, lenguas bantúes y el español.

ÁFRICA: Tercer continente del mundo por extensión territorial, se cree que es la cuna de la humanidad.

COMITE DE CONVIVENCIA ESCOLAR

Miriam Patricia Duque - Rectora

Robert Enrique Mora- Coordinador

María delo Carmen Dávila- Docente

James Ordoñez Suarez- Padre de Familia

Mauricio Cortes- Profesional de Apoyo

Kimberly Rodríguez- Personera

Dana Lorena Vidal – Consejo de Estudiantes

GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO PRAE

Nuestro proyecto no pudo desarrollar muchas actividades de forma presencial ya que como estaba establecido en la primera acta del comité las actividades comenzaban el 20 de marzo con la celebración del día del Agua, la segunda actividad programada durante el 1 periodo era la celebración del día de la Tierra, pese a eso los docentes hemos realizado parte de las actividades en el trabajo virtual que se está realizando con los estudiantes de la I.E.O GABRIELA MISTRAL.



GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO seguridad escolar

*Diagnóstico de las situaciones de riesgo en cada una de las sedes en relación con la planta física
para presentar al consejo Directivo
La elección de los brigadistas por Sede
Capacitación de los brigadistas
Capacitación de bomberos y cruz roja
Simulacros de evacuación
Estudios de bioseguridad en las sedes de la Institución*



Gracias por su asistencia y
compromiso con la institución



ESP. MIRIAM PATRICIA DUQUE CASTILLO
Rectora
I.E. Gabriela Mistral