

INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO 2014



DATOS GENERALES

Nombre del funcionario encargado de la Rendición de Cuentas:

MARIA LIBRADA MONTOYA CHENG

Cargo:

Rectora

Ciudad y Fecha:

Santiago de Cali, 12 de Febrero de 2015

Fechas de la Gestión: 1 de Enero a 31 de Diciembre de 2014.



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
INSTITUCION EDUCATIVA

Agustín Nieto Caballero

Creado por la Resolución 1713 de Septiembre de 2002

Preescolar-Básica primaria- Básica Secundaria – Media técnica



MISION

La Institución Educativa Agustín Nieto Caballero, es una entidad oficial de carácter Municipal, ubicada en la comuna 11 de la ciudad de Cali. Tiene como objetivo educar a niñas, niños y jóvenes, a través de acciones pedagógicas posibilitando la interacción armónica con el entorno socioproductivo.

VISION

La Institución Educativa Agustín Nieto Caballero en el año 2020, a través de programas modelo a nivel regional, formará bachilleres comerciales con el más alto nivel de calidad en la ciudad de Cali convirtiéndose en referente obligado para la generación de empleo y la selección de personal por parte de las empresas y organizaciones comerciales de la localidad.

VALORES INSTITUCIONALES

Respeto
Tolerancia
Responsabilidad
Solidaridad



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
INSTITUCION EDUCATIVA

Agustín Nieto Caballero

Creado por la Resolución 1713 de Septiembre de 2002

Preescolar-Básica primaria- Básica Secundaria – Media técnica



ENCARGDOS DE LAS GESTIONES:

Funcionarios

MARIA LIBRADA MONTOYA CH.

FRANCIA HELENA POLO

OLGA ISABEL MELO

GUILLERMO GONZALEZ

MARTHA VARELA

LIZABETH QUINTANA

Gestión

Rectora

Coordinadora

Coordinadora

Coordinadora

Pagadora – Tesorera

Matriculas

1. GESTIÓN DIRECTIVA

El objetivo de esta Gestión es orientar la institución educativa con base en el direccionamiento estratégico (Misión, visión y valores), definido por la comunidad, buscando garantizar un clima escolar que propicie la realización de la labor educativa en beneficio de la formación integral del estudiante Agustiniano

La institución asegura que la inclusión y la calidad sean el centro de su desarrollo, lo cual se ve reflejado en la misión, la visión y los principios están claramente definidos para la institución Integrada e inclusiva y son revisados y ajustados periódicamente, en función de los nuevos retos externos y de las necesidades de los estudiantes.

PROCESO	COMPONENTE	EVIDENCIAS 2014
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional	Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada	Aparece escrita en los documentos institucionales, aparece un plegable con ellos.
	Metas institucionales	La evaluación recientemente hecha por la institución
	Conocimiento y apropiación del direccionamiento	Existen los direccionamientos pero no existen los seguimientos del proceso
	Política de integración de personas con capacidades disímiles o diversidad cultural	Existen los datos en el sistema de educación, pero no existen las directivas ni los protocolos adecuados para reconocer estas discapacidades en otros estudiantes

PROCESO	COMPONENTE	EVIDENCIAS 2014
Relaciones con el entorno	Padres de familia	Los padres de familia reconocen la importancia de estar en conexión permanente con la Institución y la formación de sus hijos.
	Autoridades educativas	Se rinden los informes requeridos y se cumple con los lineamientos establecidos para el manejo de la Institución.
	Otras instituciones	Existe un buen contexto en relación a la integración con otras instituciones en un ambiente de respeto y colaboración.
	Sector productivo	Se tienen en cuenta las necesidades del sector productivo para la formación de nuestros bachilleres comerciales.

PROCESO	COMPONENTE	EVIDENCIAS 2014
Gestión estratégica	Liderazgo	El plan de desarrollo esta pero el proceso de ejecución es muy lento
	Articulación de planes, proyectos y acciones	No hay mecanismos de control para que se ejecuten de manera correcta los proyectos con celeridad
	Estrategia pedagógica	No hay una línea estratégica definida para determinar el trabajo pedagógico
	Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones	Se han sostenido reuniones donde se usa a información obtenida para tomar decisiones correctas
	Seguimiento y autoevaluación	Se hace pero aun falta un control más eficiente de los procesos

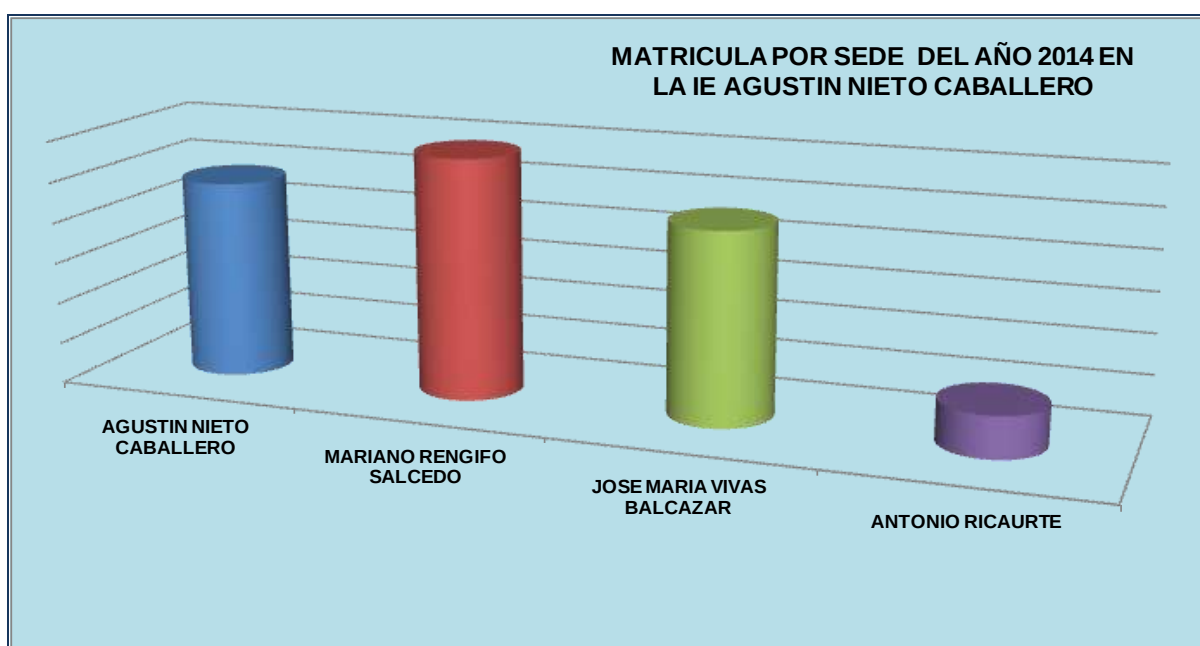
PROCESO	COMPONENTE	EVIDENCIAS 2014
Clima escolar	Pertenencia y participación	En primaria se percibe más sentido de pertenencia que en secundaria.
	Ambiente físico	Arreglos parciales de la planta física
	Inducción a los nuevos estudiantes	No están sistemazadas las actividades realizadas
	Motivación hacia el aprendizaje	Cada docente tiene su estrategia pedagógicas
	Manual de convivencia	El manual está terminado
	Actividades extracurriculares	Registro de salidas pedagógicas Actividades extracurriculares

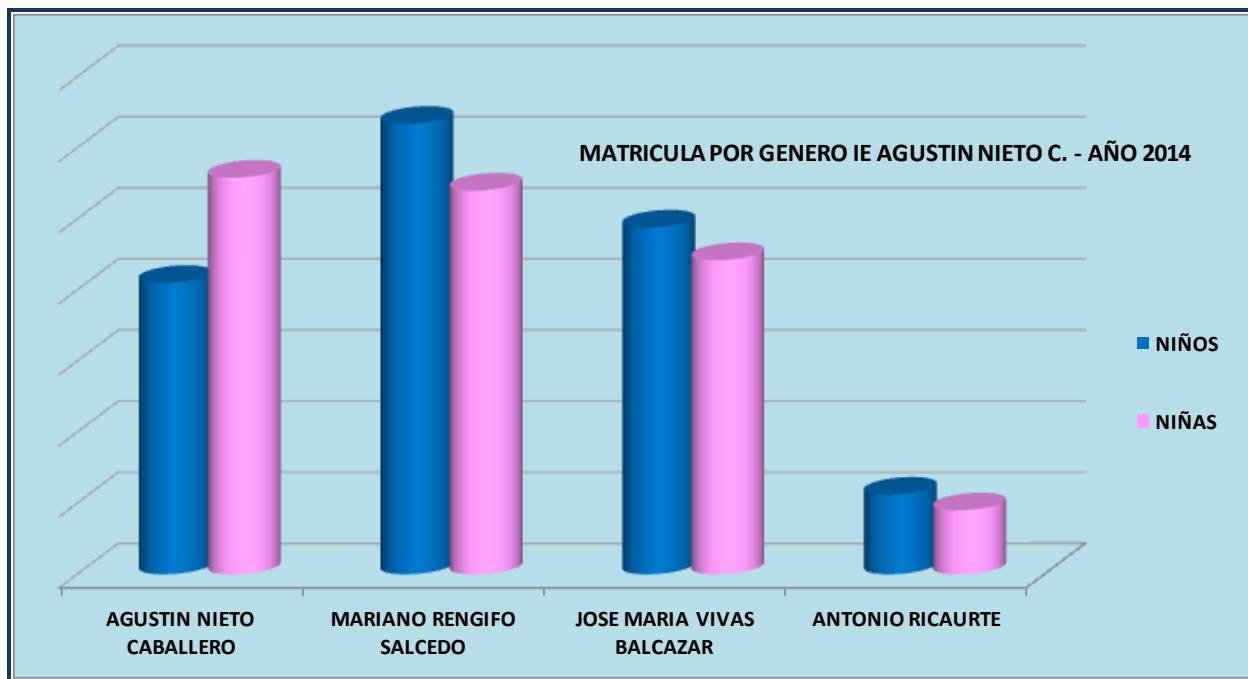
PROCESO	COMPONENTE	EVIDENCIAS 2014
Gobierno escolar	Consejo directivo	Solo sesionó una vez en el mes de marzo y el resto del año no ha sesionado por falta de quórum
	Consejo académico	Se reúnen pero no llegan a acuerdos concretos a problemas relevantes
	Comisión de evaluación y promoción	Tiene buen funcionamiento, trabaja bien
	Comité de convivencia	A raíz de la desvinculación de la persona encargada de coordinar el comité, los procesos quedaron interrumpidos sin resolución de los mismos.
	Consejo estudiantil	Existe pero le hace falta empoderamiento.
	Personero estudiantil	Se elije pero se debe ajustar el manual para sus funciones
	Asamblea de padres de familia	Está conformado
	Consejo de padres de familia	Está conformado

2. GESTIÓN DE ADMISIONES Y MATRICULA

Por medio de un oportuna y bien planeado proceso de matriculas se garantiza la continuidad de los estudiantes que ya vienen en la Institución y se generan matriculas de estudiantes nuevos, teniendo en cuenta la oferta educativa con los cupos disponibles, atendiendo siempre los lineamientos de la Secretaria de Educación a este respecto.

IE AGUSTIN NIETO CABALLERO MATRICULA AÑO 2014				
SEDE	JORNADA	NIÑOS	NIÑAS	TOTAL
AGUSTIN NIETO CABALLERO	MAÑANA	128	177	305
AGUSTIN NIETO CABALLERO	TARDE	77	102	179
MARIANO RENGIFO SALCEDO	MAÑANA	317	270	587
JOSE MARIA VIVAS BALCAZAR	MAÑANA	138	134	272
JOSE MARIA VIVAS BALCAZAR	TARDE	106	87	193
ANTONIO RICAURTE	MAÑANA	56	45	101
TOTALES		822	815	1.637





3. GESTIÓN ACADÉMICA

El objetivo de esta Gestión es asegurar el desarrollo de las competencias básicas, laborales y ciudadanas en cada una de las áreas y asignaturas de modo que contribuyan a la formación integral del educando

ÁREA DE GESTIÓN	PROCESO	COMPONENTE	OPORTUNIDAD DE MEJORAMIENTO	OBJETIVO A ALCANZAR	METAS
ACADEMICA	Diseño Curricular	Plan de estudios	Consolidar planes de área y aula	Fomentar prácticas pedagógicas que generen motivación hacia el aprendizaje mediante el trabajo integrado	A finales del año lectivo 2015, el 80% de los docentes estarán realizando sus prácticas pedagógicas mediante el trabajo integrado
		Enfoque metodológico	Reflexión pedagógica alrededor de experiencias significativas y que se han dado de forma aislada		
		Recursos para el aprendizaje	Política clara de dotación y uso de recursos		
		Evaluación	Diversificar métodos y técnicas de evaluación		
	Prácticas pedagógicas	Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales	Diseñar e implementar opciones didácticas contextualizadas		
		Uso articulado de los recursos para el aprendizaje	Organizar colectivamente el uso de los recursos		
	Gestión de aula	Relación pedagógica	Planeación flexible y construcción colectiva de aprendizajes de manera periódica y pertinente		
		Estilo pedagógico	reconceptualizar el trabajo pedagógico		
		Evaluación en el aula	Dinamizar el proceso de evaluación		
	Seguimiento académico	Seguimiento a los resultados académicos	Diseñar estrategias conjuntas para hacer efectivo el acompañamiento		
		Seguimiento a la asistencia	Revisar estrategias de registro, excusa y tratamiento de la información.		
		Actividades de recuperación.	Cumplimiento de fechas y registros		

4. GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

La gestión administrativa y financiera es una de las cuatro dimensiones de la gestión escolar, junto con gestión académica, gestión de la comunidad y gestión directiva. Sobre ella recae la responsabilidad de crear un ambiente organizado, en el que se dé soporte a todos los procesos del establecimiento educativo. En últimas, es quien da sostenibilidad al establecimiento educativo.

INSTITUCION EDUCATIVA AGUSTIN NIETO CABALLERO EJECUCION PRESUPUESTAL TOTAL DEL AÑO 2014

EJECUCION DE INGRESOS 2014		
DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	VALOR TOTAL RECAUDADO
CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS	2.786.174,00	2.581.732,00
TRANSFERENCIAS SGP	155.509.000,00	155.509.000,00
CONCESION CAFETERIA, TIENDA ESCOLAR	6.500.000,00	3.572.000,00
CONCESION FOTOCOPIADORA	1.000.000,00	600.000,00
CONCESION AULAS	3.550.000,00	3.550.000,00
OTRAS RECUPERACIONES DE CARTERA	26.786.540,00	0,00
RENDIMIENTOS POR OPERACIONES FINANCIERAS	1.029.967,00	1.029.967,00
DONACIONES	1.000.000,00	0,00
DISPONIBILIDAD INICIAL RECURSOS PROPIOS	6.695.703,00	6.695.703,00
TOTALES	204.857.384,00	173.538.402,00

EJECUCION DE GASTOS 2014		
DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	VALOR TOTAL PAGADO
HONORARIOS PROFESIONALES	\$ 12.474.361,00	\$ 10.200.000,00
REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS	\$ 19.187.600,00	\$ 13.894.150,00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 44.900.948,00	\$ 44.607.857,00
COMPRA DE EQUIPOS	\$ 5.000.000,00	\$ 2.850.700,00
MATERIALES DE EDUCACION	\$ 6.532.183,00	\$ 6.504.080,00
COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	\$ 7.100.000,00	\$ 4.906.000,00
SERVICIOS PUBLICOS	\$ 1.572.000,00	\$ 1.570.916,00
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 9.392.800,00	\$ 9.257.100,00
MANTENIMIENTO MOVILIARIO Y EQUIPO	\$ 8.445.229,00	\$ 2.308.400,00
MANTENIMIENTO GENERAL	\$ 77.757.010,00	\$ 67.384.000,00
EVENTOS CULTURALES	\$ 8.000.000,00	\$ 7.930.000,00
ESTUDIOS Y PROYECTOS	\$ 1.247.000,00	\$ 1.247.000,00
ALIMENTACION ESCOLAR	\$ 248.251,00	\$ 4.076,00
TOTALES	\$ 201.857.382,00	\$ 172.664.279,00

HONORARIOS PROFESIONALES: La I.E. Agustín Nieto Caballero durante el año 2014 ejecutó recursos por valor de \$10.200.000 en la contratación de Honorarios profesionales en el área de Contabilidad, elaboración de informes contables, reportes a la Secretaria de Educación Municipal, elaboración de conciliaciones,

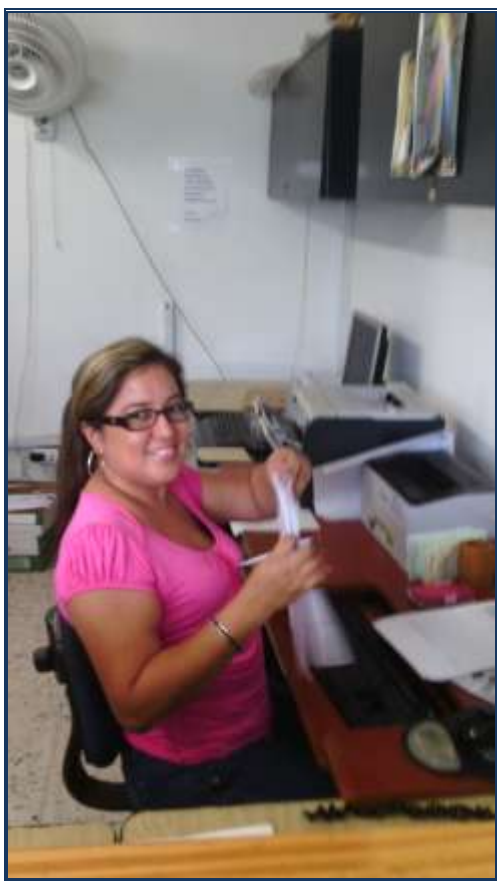
REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$13.894.150,00., estos valores pagados corresponden a recargas de Toner para todas la sedes, impresiones, escaneos y digitación para las cuatro sedes, mantenimiento de los sistemas SIMAT y ZETI, recarga de extintores para todas las sedes.

MATERIALES Y SUMINISTROS: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$ 44.607.857,00., estos valores pagados corresponden a compra materiales eléctricos, compra de extintores, compra de tambora folklórica, trofeos y medallas para premiación de estudiantes, compra de productos de aseo para todas las sedes y papelería en general.

COMPRA DE EQUIPOS: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$2.850.700,00., por compra de Impresora y proyector, dos sillas ejecutivas y camilla rígida en madera para atención de estudiantes en enfermería.



MATERIALES DE EDUCACION: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$ 6.504.080,00., representados en compra de implementos deportivos, útiles entregados a los docentes para trabajo en sus áreas, compra de computador para la secretaria de la sede principal.



COMUNICACIONES Y TRANSPORTE: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$4.906.000,00., representados en transporte de estudiantes de la Institución al Zoológico de Cali, museo la merced, hacienda la gloria, biblioteca departamental, Universidad Santiago de Cali, Bellas Artes, Juegos intercolegiados y otros, todas estas correspondientes a actividades pedagógicas de las diferentes áreas.

SERVICIOS PUBLICOS: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$1.570.916,00., se cancelaron las facturas correspondientes al servicio de telefonía fija de los doce meses del año.

IMPRESOS Y PUBLICACIONES: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$9.257.100,00., correspondientes a la producción e impresión de los diplomas para las cuatro sedes, escarapelas y tarjetas de bienvenida para el proyecto escuela de padres en todas las sedes y otras publicaciones escolares.

MANTENIMIENTO MOVILIARIO Y EQUIPO: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$2.308.400,00., compra de equipo de sonido para la sede Marino Rengifo Salcedo, compuesto por consola, estabilizador, cabina de sonido, parlantes, cables, micrófonos, mantenimiento y arreglo de pupitres.

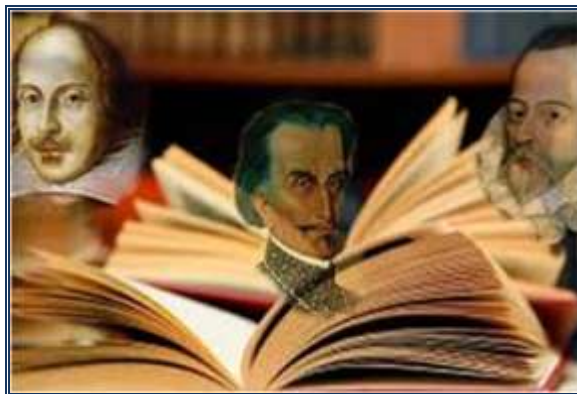


MANTENIMIENTO GENERAL: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$67.384.000,00., mantenimiento eléctrico para todas las sedes, mantenimiento de aires acondicionados, mantenimiento de infraestructura de la Institución, mantenimiento de baños y remodelación de salón en las sedes Agustín Nieto y Vivas Balcázar, construcción de garita de vigilantes, cuarto de aseo y deportes, terminación del piso del restaurante escolar, de la sede Marino Rengifo, ampliación de la caseta posterior de vigilancia y construcción de andén de entrada en la Sede Marino Rengifo, repellos y obras finales de las garitas de vigilancia y cuarto de aseo, levantamiento de muro de ladrillo en la sede Antonio Ricaurte para seguridad de los estudiantes, mantenimiento de baterías sanitarias, pintura de las sedes.





EVENTOS CULTURALES: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$7.930.000,00., correspondientes a celebración de eventos culturales para los estudiantes de las cuatro sedes, algunas de ellas son el día del estudiante, el IV encuentro de preescolar en la sede Marino Rengifo, evento cultural del día de la madre, celebración de evento cultural en la sede Antonio Ricaurte.



[Escriba una cita del documento o del resumen de un punto interesante. Puede situar el cuadro de texto en cualquier lugar del documento. Utilice la ficha Herramientas de cuadro de texto para cambiar el formato del cuadro de texto de la cita.]

ESTUDIOS Y PROYECTOS: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$1.247.000,00., correspondientes a el pago de asesoría sistematizada de las matriculas en el SIMAT.

ALIMENTACION ESCOLAR: La ejecución en este rubro para el año 2014 fue de \$4.076,00., correspondientes a los cobros de comisiones realizadas por el Banco Popular a la cuenta de alimentación escolar.

5. **GESTION DE LA COMUNIDAD:** se concibe como un proceso continuo y complejo a través del cual las comunidades en la cual se encuentra ubicada la IE Agustín Nieto Caballero, establece relaciones de diversos ordenes, buscando con ello la cooperación, la transferencia de conocimientos y en general todo tipo de recursos, ideas, experiencias, con el propósito de lograr objetivos y metas de corto, mediano y largo plazo, favorecedores de las condiciones de vida en la Institución.



PROCESO	COMPONENTE	SITUACIÓN ACTUAL	OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO	PRIORIZACIÓN
ACCESIBILIDAD	Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y a la participación	<u>Existencia</u> Se han delineado parcialmente políticas donde se atiende a estudiantes extra edad, pero no hay atención a niños discapacitados	La Institución cuenta con una docente capacitada en pedagogía re-educativa.	Buscar que Secretaria de Educación Municipal nombre el equipo de apoyo y los docentes para estudiantes discapacitados
	Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos.	No está implementado	La Institución cuenta con docentes que han tenido contacto con algunos grupos étnicos.	Capacitar docentes para trabajar con etnias.

PROCESO	COMPONENTE	SITUACIÓN ACTUAL	OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO	PRIORIZACIÓN
PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD	Proyectos de Vida	<u>Existencia</u> Se ejecutan iniciativas para apoyar a los estudiantes pero no están articulados al PEI.	Hay docentes con compromisos e iniciativas para desarrollar este proyecto.	Destinar presupuestos Estimular a los docentes para llevar a la realidad esta clase de proyectos.
	Escuela de Padres	<u>Existencia</u> Se ofrecen a los padres de familia algunos talleres y charlas sobre diversos temas.	La Institución Educativa cuenta con una Psicóloga y docentes que pueden orientar el proyecto de Escuela de Padres.	Asignar un presupuesto para el proyecto y acordar un cronograma de trabajo
	Uso de la Planta Física y los medios		La Institución Educativa cuenta con salas de Sistemas; la Central Didáctica y las Sedes.	Promover el uso de los espacios físicos.
	Servicio Social Estudiantil	<u>Existencia</u> Es un requisito pero se encuentra desarticulado de la Institución y su entorno.	La Institución Educativa con coordinadores de Enseñanza Media para realizar un proyecto de articulación del servicio social, entre Institución y Comunidad	Diseñar y aplicar un proyecto de Servicio Social con los estudiantes de 10° grado.

PROCESO	COMPONENTE	SITUACIÓN ACTUAL	OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO	PRIORIZACIÓN
PREVENCIÓN DE RIESGOS	Prevención de Riesgos Físicos	Existencia Se trabajan algunos temas de prevención de riesgos físicos de manera parcial en algunas sedes y jornadas	Están los docentes capacitados, están nombradas las comisiones de trabajo, se hacen algunos talleres y simulacros en algunas sedes y jornadas.	Hace falta presupuesto para dotaciones y construcción de algunos espacios.
	Prevención de Riesgos Psicosociales	Hay actividades de prevención. Tanto propias como externas. El análisis de los factores de riesgo se basa en casos particulares	La existencia de un Departamento de Orientación y Psicología Personal idóneo	Dinamizar el proyecto de Riesgos Psicosociales Realizar los convenios necesarios con entidades exteriores
	Programas de Seguridad	El estado de la infraestructura física no garantiza la aplicación real de algunos planes de seguridad	Ley 21-Bancos de proyectos del Municipio, Departamento y Nación, Embajadas y ONG.	Realizar proyectos de mejoramiento físico para todas las sedes. Acorde con las necesidades reales y con los deseos de la comunidad.

PROCESO	COMPONENTE	SITUACIÓN ACTUAL	OPORTUNIDAD DE MEJORAMIENTO	PRIORIZACIÓN
PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA	Participación de Los Estudiantes	<u>Existencia</u> La Institución cuenta con algunos mecanismos establecidos legalmente para estimular la participación de los estudiantes.	La Institución posee un Departamento de Sociales con representantes desde grado 0 a hasta 11°.	Desarrollar el Proyecto de Democracia Mayor compromiso del Departamento de Sociales para tal fin.
	Asamblea y Consejo de Padres de Familia	<u>Existencia</u> La institución ha promovido la conformación de la Asamblea de Padres pero su funcionamiento o carece de articulación	Hay docentes que desarrollan trabajos con los Padres de Familia	Solucionar definitivamente los problemas que tiene la Asociación de Padres de Familia desde hace cuatro años. Sensibilizar a los padres de la importancia de su vinculación con la Institución y el ejercicio de su derecho a la participación activa.
	Participación de las Familias	<u>Existencia</u> Participan las familias a título personal por iniciativa de algunos docentes o directivos.		