



INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

Versión: 01

Fecha: 2015/13/01

Página1 de 17

Código: RNV-FR- DE-09

AÑO LECTIVO: 2014 GESTIÓN DIRECTIVA

FECHA DE ELABORACION: Enero 13 -2015

ÁREA: GESTIÓN DIR	COMPONENTES	INFORME DE ACTIVIDADES	LOGRO			
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional	 Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada Metas institucionales Política de integración de personas con capacidades disímiles o diversidad cultural Conocimiento y apropiación del Direccionamiento Estratégico Sistema de Gestión Integral de la Calidad - SGI 	En cumplimiento de la Misión, Visión y Política de calidad, se elaboraron las metas e indicadores de calidad cuya medición permite establecer el logro de los objetivos establecido para cada gestión y proceso desde el SGI (Sistema de Gestión Integrado para la calidad institucional). Se realizó la inducción al inicio del año lectivo 2014 a la población nueva de la institución (docentes, padres de familia y estudiantes) con la presentación del video "Vida Institucional"; donde se hace un recorrido por todas las gestiones y procesos que caracterizan el desarrollo y mejoramiento continuo de la institución (Horizonte institucional, Sistema de Gestión Integrado, Plan de Estudios, Modelo pedagógico, Sistema de Evaluación y Promoción, Manual de Convivencia, Proyectos Pedagógicos Institucionales, etc.) Para garantizar la sostenibilidad del SGI se realizó auditoria interna a cada una de los Gestiones – Procesos, utilizando el informe de la misma para enriquecer la DOFA institucional y el PMI.	 Elaboración de Hoja de vida de cada indicador. Construcción de informe de seguimiento a los indicadores estratégicos. Producción del video-presentación "Vida Institucional" Inducción y socialización institucional a la comunidad educativa. 			





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

Versión: 01

Fecha: 2015/13/01

Página2 de 17

Código: RNV-FR- DE-09

PROCESO	COMPONENTE	INFORME DE ACTIVIDADES	LOGRO		
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional	Planes, proyectos y acciones estratégicas	Con base en los resultados obtenidos de la Caracterización, Autoevaluación Institucional (Documentos existentes) se elaboró la DOFA que orientó la planeación estratégica y operativa para el desarrollo de actividades 2014 (Plan Operativo Institucional, Indicadores de Gestión Táctica, Plan de Mejoramiento Institucional, Proyectos Pedagógicos y Proyectos Institucionales Transversales), cada uno de estos planes fue socializado a la comunidad educativa y cuentan con los seguimientos periódicos, a través de los cuales se midió el alcance de su ejecución, validando con ellos la efectividad acciones desarrolladas y las posibilidades de mejora, dentro del ciclo P-H-V-A.	 Construcción de la DOFA – Guía para el 2014 Elaboración de: Plan Operativo e Indicadores de Gestión Táctica (con 4 seguimientos) Plan de Mejoramiento (con 4 seguimientos) Proyectos Pedagógicos el Institucionales (con 2 seguimientos) 		
	Estrategia pedagógica	Para el mejoramiento de las acciones pedagógicas: La Institución cuenta con la Matriz de habilidades, competencia y necesidades de formación, que facilitó determinar las áreas de formación, (TIC's, bilingüismo, estrategias para la enseñanza en lenguaje y matemática – básica primaria. Técnica y caracterización nuevas pruebas SABER, etc.). El enfoque metodológico y el módelo pedagógico, brindan apoyo, sugieren formas y mecanismos que como herramientas académicas y técnicas ayudan al desarrollo de un proceso de aprendizaje integral. Un buen número de docentes participaron en los diferentes cursos y talleres de capacitación brindados desde el MEN y la SEM – Programa Todos a Aprender.	 Elaboración Matriz de Habilidades, Competencias y Necesidades de formación. Socialización y apropiación del Modelo Pedagógico Mejoramiento de las prácticas pedagógicas - áreas de Lenguaje y Matemática – Planes de Área. 		





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

 Versión:
 Fecha: 2015/13/01
 Página3 de 17
 Código: RNV-FR- DE-09

PROCESO	COMPONENTE	INFORME DE ACTIVIDADES	LOGRO		
PROCESO	Consejo directivo Consejo académico	El Gobierno Escolar participó en la toma de decisiones, estudiando propuestas, según su competencia, y aprobando actualizaciones, reformas y elaboración de documentos que benefician el desarrollo institucional en todas sus Gestiones y Procesos. Para el año lectivo 2014 se trabajó en: . Planeación Estratégica y Operativa del año lectivo 2014 Actualización del Manual de Convivencia conforme a la Ley 1620 y su Decreto Reglamentario 1965 Actualización del Sistema Institucional de Evaluación de los estudiantes – SIEE Estudio de casos particulares en relación a la convivencia y el desempeño escolar de los estudiantes Apoyo a la implementación de las estrategias de aula para el mejoramiento pedagógico dese el Programa "Todos a Aprender".	 Conformación estamentos del Gobierno Escolar. Documentos estudiados y aprobados: Manual de Convivencia SIEE Plan de Mejoramiento Institucional 2014. Plan Operativo Institucional – 2014 Indicadores Estratégicos de Gestión. 		
	Entes de participación escolar y padres de familia: Consejo de Estudiantil Personero Estudiantil Asamblea de Padres de Familia Consejo de Padres de Familia	Se realizó su elección y conformación, acorde con las directrices de ley, brindando a cada estamento, según corresponde, formación adecuada en sus funciones y responsabilidades – talleres pedagógicos, espacios para la divulgación de las ideas y compromisos de cada participante, una jornada democrática electoral que lleva al espacio escolar la vivencia del estatal, respetando los principios democráticos y de participación ciudadana.	 Conformación grupos colegiados de participación escolar 		
Mecanismos de comunicación nstitucional Trabajo en equipo		Adicional a los medios de comunicación e información convencionales (carteleras, circulares, memorandos, llamadas telefónicas, etc.); se optimizaron los mecanismos de comunicación interinstitucional y con la comunidad, a través de la utilización de medios tecnológicos — virtuales que facilitaron la recopilación, divulgación y apropiación de la información interna y externa, el trabajo en equipo — desarrollo del ciclo P-H-V-A, de forma integrada y coordinada en cada Gestión y entre las 3 sedes.	 Página web http://ietirafanava.wix.com/rafanava Wiki docentes Rafanavaplaneaciónacadémica.wikispace.com 		
		Se entregó a la comunidad educativa la página WEB; los docentes se apropiaron del manejo y montaje de documentos, para la gestión académico – Técnica, en la wiki de docentes, se crearon grupos institucionales para el envío	Wiki de CalidadCalidadrafanava.wikispace.comBLOG egresados.		





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

 Versión:
 Fecha: 2015/13/01
 Página4 de 17
 Código: RNV-FR- DE-09

Cultura Institucional	Mecanismos de comunicación Trabajo en equipo	y recibo de información a través de e- mails. El Comité de Calidad, como orientador del Sistema de Gestión Integrado – SGI, contó con la wiki de Calidad, donde se encuentra toda la documentación y registros de Sistema, garantes de su sostenimiento y mejoramiento institucional. El Comité de Proyección a la Comunidad creó un grupo con los e-mails de los egresados y un blog que permitió la comunicación continua y la recopilación de información que facilitará la sistematización y creación de la base de datos.	
Clima escolar	Pertenencia y participación	Docentes y estudiantes participaron masivamente en el desarrollo de las actividades planeadas y ejecutadas en los diferentes proyectos pedagógicos e institucionales transversales, uno de los de mayor impacto fue le realización de la Noche de las Luces 20 – 14 "Donde el Talento es Protagonista", caracterizado por un derroche de arte, música y color expuestos a través de la temática mitos y leyendas universales.	 Participación del 85% los estudiantes en la ejecución de actividades planeadas, con la totalidad de los docentes Participación en la Noche de las Luces 320 estudiantes.
	Ambiente físico	Se realizó: El mantenimiento y pintura de la planta física, reparación de mobiliario, mantenimiento y dotación de equipos para las aulas de clase, los talleres, y oficinas, mantenimiento de la iluminación de los diferentes espacios institucionales. Optimización de la planta física distribuida en espacios pedagógicos y ambientes educativos para cada grupo y área. Etc.	 Planta física y espacios institucionales aptos para su funcionalidad y efectividad de los procesos desarrollados.
	Inducción a los nuevos Estudiantes	La población nueva, vinculada al inicio del año lectivo 2014 (docentes, estudiantes, padres de familias y administrativos), conto con un espacio de inducción que le permitió conocer las características y el desarrollo institucional, a través de la presentación del video "Vida Institucional", que hace un recorrido por los principales componentes, gestiones y procesos educativos (horizonte	Video "Vida Institucional"





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

 Versión:
 Fecha: 2015/13/01
 Página5 de 17
 Código: RNV-FR- DE-09

	institucional, sistema de calidad – SGI, Manual de Convivencia, Módelo Pedagógico, plan de estudios, ruta de atención integral para la convivencia escolar, etc.).		
Motivación hacia el Aprendizaje	Como estrategias de motivación, se desarrollaron acciones como: Dirección de grupo, donde cada director tiene encuentros de sensibilización y acompañamiento a sus estudiantes, brindándoles apoyo y orientación en el proceso educativo. Dentro del proyecto camino a la "U" los estudiantes contaron con actividades que le ayudaron en el proceso de formación para la presentación de las pruebas SABER; de igual forma recibieron orientación para la continuidad de sus estudios profesionales (vinculación a la universidad, consecución de becas, facilidades de pago – feria de las universidades). Se realizaron los homenajes a los símbolos patrios donde se exaltaron aquellos estudiantes que se durante los diferentes periodos escolares presentaron un buen desempeño académico y de convivencia. Contando con el acompañamiento de la fundación CORPOLATIN, las Comisiones de Acompañamiento escolar desarrollaron jornadas de convivencia para aquellos grupos que ante un diagnóstico mostraron necesidades particulares en su desempeño. Cada docente desde su área, orientados por los coordinador, brindaron claridad a los estudiantes en relación con: los contenidos, sistema de evaluación, estrategias pedagógicas, seguimiento y atención a NEE, debidos y conductos regulares dentro de la ruta de atención integral para la convivencia escolar.	•	Aumento del desempeño en las pruebas SABER Mejoramiento de la convivencia escolar por la implementación adecuada de la Ruta de Atención Integral (promoción, prevención atención y seguimiento). Mejoramiento en el clima institucional
Manual de Convivencia	Se actualizó el Manual de Convivencia según la Ley 1620 y el Decreto Reglamentario 1965. El año lectivo 2014 fue un año transitorio para su implementación (Art. 82 MC) — convirtiéndose en un espacio de apropiación y ejemplificación de su aplicación, a través de tertulias docentes y talleres con los estudiantes y demás miembros de la comunidad educativa.	•	Entregar el Manual de Convivencias a los estudiantes al iniciar el año escolar.





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

 Versión:
 Fecha: 2015/13/01
 Página6 de 17
 Código: RNV-FR- DE-09

Manejo de Conflictos y Casos Difíciles	Respetando lo establecido en el Decreto 1965, se adaptó a la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar, diferenciado cada uno de los componentes, sus elementos, etapas y pasos, según las características y necesidades en respeto a los derechos y deberes de los diferentes estamentos institucionales. El conducto regular para el desarrollo del debido proceso contó con estamentos como: La Comisión de Acompañamiento Académico y de Convivencia que como equipo de apoya colaboró con la toma decisiones y el desarrollo de acciones de la coordinación, el Comité de mediación y conciliación - entre pares y como instancia superior para el manejo adecuado de conflictos y casos difíciles se constituyó y operó el Comité de Convivencia Escolar.	Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar
Actividades Extracurriculares	Paralelo con las actividades curriculares desarrolladas en los espacios escolares, los estudiantes participaron en actividades deportivas y utilización del tiempo libre donde se ganaron títulos como: Liga Vallecaucana de Baloncesto - campeonato categoría A masculino Juegos Intercolegiados Supérate (con un total de 120 estudiantes en diferentes categorías y modalidades) — subcampeones en futbol-sala A femenino; subcampeones en futbol-sala B masculino; subcampeones en beisbol A masculino; subcampeones en baloncesto A femenino, B femenino, B masculino; campeones de baloncesto A masculino - este grupo de estudiantes obtuvo de igual forma el título de campeones departamentales, campeones regionales, campeones nacionales adquiriendo el derecho de representar al país en los juegos suramericanos realizados en el Brasil. Algunos estudiantes también se destacaron en disciplinas deportivas como natación, atletismos, taekwondo.	Títulos de campeones y subcampeones

•





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

Versión: 01

Fecha: 2015/13/01

Página7 de 17

Código: RNV-FR- DE-09

AÑO LECTIVO: 2014 GESTIÓN ACADÉMICA

ÁREA: GESTIÓN ACA	ADÉMICA					
PROCESO	COMPONENTE	INFORME DE ACTIVIDADES	LOGRO			
Diseño pedagógico Curricular	Plan de Estudios Enfoque Metodológico Recursos para el Aprendizaje Evaluación	Se realizó la planeación curricular en coherencia con los lineamientos y los estándares (planes de mejoramiento de las área y proyectos, malla curricular componentes entrega y proyección pedagógica, planes de área y proyectos) respondieron a las necesidades del plan de estudio y al mejoramiento continuo de la Gestión Académica – Técnica.	 Planes de áreas actualizados y proyectos pedagógicos e institucionales Adquisición de equipos y herramientas tecnológicas 			
Gestión de Aula	Practicas pedagógicas	Las estrategias para el mejoramiento pedagógico sugeridas desde el enfoque metodológico, el modelo pedagógico y el programa todos a aprender, contribuyeron con la cualificación de los procesos de aula, evidenciados a través del seguimiento periódico a los diferentes planes de área.	 (computadores, proyectores, televisores, conexión a la red, etc.) Sistema Institucional de Evaluación de los estudiantes – SIEE Planes de aula - seguimientos. 			
		Los espacios se han venido dotando año tras año con equipos y herramientas tecnológicas que facilitan el desarrollo de los procesos y permite el acercamiento de los estudiantes al aprendizaje, convirtiéndose en ambientes pedagógicos para cada área y grado.				
		Para asegurar la gestión de aula los docentes construyeron los planes de aula según la orientación de los planes de área, y como la forma adecuada de organizar el trabajo diario de clases.				





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

Versión: 01

Fecha: 2015/13/01

Página8 de 17

Código: RNV-FR- DE-09

ÁREA: GESTIÓN ACADÉMICA

PROCESO	COMPONENTE	INFORME DE ACTIVIDADES	LOGRO			
Seguimiento académico	Seguimiento a los resultados Académicos Uso pedagógico de las evaluaciones externas Seguimiento a los egresados	Se realizó el seguimiento a los desempeños obtenidos por los estudiantes (según el SIEE) y el análisis de las pruebas SABER, tomando estos resultados como insumo para la elaboración de los planes de mejoramiento de las áreas y la actualización de sus respectivos planes. El Comité de Proyección a la Comunidad, como equipo encargado del seguimiento a los egresados, elaboró el Blog que permitió establecer comunicación con los egresados y a través de éste obtener sus correos electrónicos, pudiendo crear un grupo para la comunicación directa. En el mes de noviembre se realizó el 1° encuentro de egresados con una muy buena asistencia y la recolección de información que permitirá crear una base de datos con las características de los integrantes.	 Análisis pruebas SABER Blog para egresados Base de datos egresados 			





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

 Versión:
 Página9 de 17
 Código: RNV-FR- DE-09

AÑO LECTIVO: 2014 GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

ÁREA: GESTIÓN ADM	INISTRATIVA Y FINANCIERA					
PROCESO	COMPONENTE	INFORME DE ACTIVIDADES	LOGRO			
Apoyo a la gestión académica	Proceso de matrícula	Para organizar y agilizar cada una de las acciones desarrolladas en la gestión de matrículas, se elaboró su procedimiento, se actualizaron los formatos de recopilación de datos de los estudiantes y el acto de corresponsabilidad. Se contrató personal de apoyo para los días programados para matriculas del año 2015.	 Procedimiento de matrículas Acto de corresponsabilidad Formatos actualizados de matrículas. 			
	Boletines de valoraciones Archivo académico	La institución conto con el programa ZETI que permitió a los docentes la sistematización de las valoraciones y definición descriptiva de los desempeños alcanzados por los estudiantes en cada periodo escolar, según lo dispuesto en el SIEE. Cada estudiante contó con la base de datos y archivo de sus valoraciones en medio magnético, pudiendo expedirse los boletines y certificaciones de manera rápida y segura para su entrega oportuna.	 Valoraciones sistematizadas Bases de datos y archivo de valoraciones segura. Base de datos de los niveles de desempeño actualizada. 			





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

Versión: Fecha: 2015/13/01

Página10 de 17

Código: RNV-FR- DE-09

Administración de la planta física y de los recursos

Mantenimiento embellecimiento de la planta física

Adquisición de los recursos para el aprendizaje

Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje

El Consejo Directivo, el Rector, y el personal Administrativo, atendiendo las directrices del Ministerio de Educación Nacional, las de la Secretaria de Educación Municipal, y especialmente a lo reglamentado en la Ley 715, Decreto 4791 de 2008 decreto 4808 de 2011, en cuanto a facultades atendió las necesidades educativas y conjuntamente con toda la comunidad educativa se proyectó el presupuesto y reglamento la forma de su ejecución, teniendo en cuenta la coordinación del Fondo de servicios Educativos de la Secretaria de Educación para la vigencia de 2014.

Se consolidaron las Herramientas de planeación financiera: Plan operativo anual de inversiones (POAI), Plan anual de adquisiciones (PAA) el cual fue reportado y ajustado con forme a la normatividad vigente a la página del SECOP, y Plan anual mensual izado de caja (PAC).

Se envió oportunamente la documentación requerida y necesaria para que el Ministerio de Educación Nacional realizara la transferencia a la cuenta destinada para el manejo de los recursos de Gratuidad educativa, los cuales fueron asignados mediante Resolución No. 1536 del 27 de Febrero de 2014 y transferidos a la cuenta de la Institución educativa RAFAEL NAVIA VARON, por la suma de \$157.896.000.00 DURANE EL MES DE Marzo DE 2014, dentro de los primeros recursos girados a Instituciones educativas, permitiendo esto que se desarrollaran todas las actividades programadas sin dificultad por falta de recursos.

La Institución Educativa RAFAEL NAVIA VARON ejecutó el presupuesto de Ingresos sumando el disponible del 2013, en 98% \$221.624.635.00 y realizó pagos efectivos por \$191.758.747.00 para una ejecución del gasto del 85% en el año 2014. Por transferencias de Gratuidad educativa queda disponible en bancos para adicionar al año 2015 la suma de \$29.489.351.77. De recursos propios \$376.972.00; los cuales serán adicionados en el año 2015 como recursos de capital para cubrir el normal funcionamiento educativo mientras se reciben los recursos por gratuidad educativa del SGP.

Actividades realizadas tales como:

 Repintada interior y exterior en las tres Sedes de los lugares más deteriorados (en la sede Panamericana se resanaron y pintaron 7

- Elaboración, aprobación, ejecución y seguimiento al presupuesto.
- POAI _PAC PAA reportados en los términos y fechas establecidas.
- Mantenimiento de los recursos disponibles para su conservación y funcionalidad





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

 Versión:
 Fecha: 2015/13/01
 Página11 de 17
 Código: RNV-FR- DE-09

01 01 03.6.2.2.3.3.3.3.
salones, se arreglaron panel yeso de techos en salones y comedor, se
repello un muro exterior, se resanaron partes del piso. En la Sede
RNV , se arregló el canal y resane de pared en el auditorio.
Revisión de las baterías Sanitarias.
Revisión del Sistema Eléctrico y Alumbrado.
Revisión del Sistema Sanitario (sumideros y canales de desagüe).
Reparación de Cubiertas.
Revisión del sistema de seguridad - cerramientos
Revisión de puertas.
Reparación de Mobiliario (Sillas de estudiantes)
Dotación elementos de aseo y mantenimiento locativo.
Mantenimiento del techo del coliseo sede RNV
Compra de 50 ventiladores industriales para los salones de las tres
sedes
Mantenimientos y reparación a equipos de sonido
Compra de instrumentos musicales
Adecuación y remodelación de la sala de profesores
Mantenimiento de equipos de cómputo en general (salas de sistemas, salón
de diseño y medios visuales, oficinas).
Mantenimiento del plotter y de las fotocopiadoras en las tres sedes
Dotación de equipos y audiovisuales a las tres sedes según necesidades (5
portátiles, y 5 video beam,)
Compra e instalación de 38 soportes para video beam en los salones de las
tres sedes.





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

			VABORI	Versión: 01	Fecha: 2015/13/01	Página12 de 17	Código: RNV-FR- DE-09
			antenimientos equipos extin				
		• Col • Dol • Col	 Compra de 28 canecas industriales para la basura Dotación de mobiliario (5 escritorios, 8 sillas, etc.) Compra de un equipo de aire acondicionado mini Split 9000 BTU Dotación en materiales didácticos para las diferentes áreas y ciclos escolares (Compra de 14 balones microfútbol y 4 de baloncesto) Dotación en implementos de papelería en general. Datación de materiales de ferretería y elementos eléctricos para mantenimientos y para proyectos de los talleres. Transporte de alumnos en proyectos educativas, artísticos, deportivos y culturales 				
	Seguridad y protección	econo princi los e salud plane	nás de las acciones ac ómicos, se brindaron an ipios básicos y adicional al espacios, el proyecto de lable, apoyados por el análi earon y ejecutaron accione ación escolar seguridad y pre	mbientes segur mantenimiento seguridad eso isis y prevenció es contribuyero	os y protegidos es u o, embellecimiento y c colar y la estrateg on del riesgo (matriz d n con él pudiendo o	uno de los lotación de ia escuela el riesgos), frecer a la	 Proyectos de seguridad escolar y estrategia escuela saludable Matriz de riesgos Espacios y ambientes pedagógicos seguros y protegidos.
Administración de servicios complementarios	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales	comu es mi el índ desai a trav SIEE de la	nte el año lectivo 2014 se inidad educativa, encontrar uy reducido dentro de nuest dice de inclusión corroborar rrolló acciones que apoyaro yés de la implementación de . Sin embargo, por consider política de inclusión, será a o del SGI.	ndo que el poro tra población es ndo que a pesa n a los pocos e e estrategia ge rar que este es	centaje de estudiantes studiantil, de igual form ir de este resultado la studiantes que así lo r enerales propuestas a un elemento fundame	s con NEE na se midió institución requirieron, a través del	 Acción de mejora "estrategias de aula para la atención de la población con NEE.





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

 Versión:
 Fecha: 2015/13/01
 Página13 de 17
 Código: RNV-FR- DE-09

Concesión de espacios físicos que contribuyan en la atención a la comunidad educativa

En el año 2014 se concesionaron espacios físicos para Cafeterías escolares en las tres sedes y un espacio para frutería y fotocopiadora en la sede principal Rafael Navia varón, las cuales reportaron ingresos por \$17.445.000.00. Brindaron esos servicios complementarios con calidad y satisfacción a la comunidad educativa.

El servicio de Restaurante escolar se brindó con forme a las directrices de la Secretaria de Educación Municipal.

Se brindaron esos servicios complementarios con calidad y satisfacción a la comunidad educativa.

Suministro de refrigerios de alimentos preparados a la Institución, según convenio de la Secretaria de Educación y terceros en la sede RNV y FMI y de preparación en la sede panamericana también por convenio SEM – Terceros.

Talento humano

Perfiles
Inducción
Formación y capacitación
Asignación académica
Pertenencia del personal
vinculado
Evaluación del desempeño
Estímulos
Apoyo a la investigación
Convivencia y manejo de
conflictos
Bienestar del talento humano

A lo largo del informe se han venido describiendo las diferentes actividades que involucran los aspectos aquí mencionados y que de manera general se expresarán:

- Los docentes recibieron su carga académica conforme a lo estipulado en las normas y teniendo en cuenta su formación, habilidades y competencias personales y profesionales.
- El proceso de inducción se realizó para todo la población nueva a través del video "vida Institucional"
- La participación masiva de los docentes de manera responsable y creativa en los diferentes proyectos, eventos y actividades de la vida institucional mostró su alto grado de pertenencia y satisfacción con los procesos desarrollados – encuestas de satisfacción, clima institucional, sana convivencia.
- La evaluación de desempeño Para los docentes cobijados por el decreto 1278 se realizó y entregó conforme a las directrices recibidas.
- El desarrollo de todas las actividades que implicaron investigación, estudio producción de documentos, registros y formatos en las diferentes Gestiones; mostro el alto nivel de compromiso y apoyo institucional en este sentido.
- Los diferentes espacios proporcionados dentro de la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar, brindo seguridad y la posibilidad de un debido proceso justo y garante de los derechos individuales, al momento de manejar situaciones de conflicto o diferencias propias de todo grupo humano; primando el diálogo y la conciliación reflexiva.

- Participación masiva en la vida institucional
- El compromiso y sentido de pertenencia del personal vinculado
- Bienestar y sana convivencia a pesar de la diferencia – tolerancia
- Solución adecuada de conflictos y dificultades





INFORME DE GESTION

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA INDUS RAFAEL NAVIA VARON	INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA INDUSTRIAL RAFAEL NAVIA VARON				RENDICIÓN		
				Versión: 01	Fecha: 2015/13/01	Página14 de		
		Doc Es la	Institución Educativa RAFA entes Directivos y 10 Admin a Secretaria de Educación acitación y estímulos tanto a	istrativos. quien adelanta	el programa de bien	estar social,	Los reportes de las novedades de nómina (Horas extras, permisos e incapacidades) se realizaron oportunamente garantizando que el salario y sus emolumentos fueran pagados con forme a los reportes. La evaluación de desempeño de administrativos, fue rendida y subida a la página destinada por la oficina de carrera administrativa para tal fin en los tiempos establecidos.	
Apoyo financiero y contable	Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos (FSE) Contabilidad Ingresos y gastos Control fiscal	Con Con La li serv	gastos fueron ejecutados t sejo Directivo, la reglamer table y la tributaria. nstitución es Coordinada y d ricios Educativos de la Secre	ntación vigente prientada por el etaria de Educa	de contratación, p I grupo de Apoyo a lo ción.	oresupuesto, s Fondos de	Se rindieron los informes de contraloría, DIAN, secretaria de Educación, Secretaria de hacienda Municipal, Departamental, Ministerio de Educación (Administración de la información (SIFSE), y demás entidades y particulares que lo requirieron.	

asesorías contables, tributarias, e informes y firmas de estados financieros.





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

Versión: 01

Fecha: 2015/13/01

Página15 de 17

Código: RNV-FR- DE-09

AÑO LECTIVO: 2014 GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

ÁREA: GESTIÓN DE LA COMUNIDAD					
PROCESO	COMPONENTE	INFORME DE ACTIVIDADES	LOGRO		
Accesibilidad	Atención educativa a grupos poblacionales en situación de vulnerabilidad y pertenecientes a grupos étnicos Necesidades y expectativas de los estudiantes - Proyectos de vida	La inclusión, en atención a las políticas estatales, es un principio básico institucional, por ello la pluralidad poblacional fue y lo seguirá siendo, habitual en las aulas de clase, el respeto a la diferencia y a las múltiples situaciones personales, culturales, de creencia religiosas e ideología, se manifiestan en la igualdad de condiciones para el aprendizaje y el apoyo a los estudiantes que por su condición lo requieren. Las áreas y proyectos planearon actividades y temáticas donde se incentivaron y socializaron las diferentes expresiones culturales, se analizaron características poblacionales, valores y principios, etc. (áreas de sociales, democracia formación ciudadana, cátedra de la paz, ética y valores, sexualidad y construcción ciudadana, etc). De igual forma desde todas las área y proyectos se contribuyó con la elaboración clara de los proyectos de vida brindando a cada estudiante una formación integral, acorde con los pilares – saberes que sustentan el PEI, hacer- conocer- convivir para alcanzar el SER como individuo.	 Proceso de formación integral Cumplimiento con la política de calidad - SGI Proyectos de vida individuales. 		
Proyección a la comunidad	Escuela de padres de familia Servicio social estudiantil	La institución se vinculó a este ítem a través de los talleres de escuela de padres programados por el comité proyección a la comunidad, 4 durante el año lectivo, ofrecidos en las reuniones generales de padres al inicio de la actividad. El comité propuso temáticas y talleres para trabajas temas como: manual de convivencia y corresponsabilidad, relaciones familiares y manejo de conflictos, diálogos asertivos en el hogar, fobia a las tareas. De igual forma el comité proyección a la comunidad organizó en un subproyecto todo las actividades desarrollas para ofrecer a los estudiantes de los grados 10 y 11 orientación y apoyo en la prestación del servicio social, obligatorio para	 Talleres escuela de padres Realización del servicio social obligatorio - grados 10 y 11 		





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

Versión: 01

Fecha: 2015/13/01

Página16 de 17

Código: RNV-FR- DE-09

ÁREA: GESTIÓN DE LA COMUNIDAD						
PROCESO	COMPONENTE	INFORME DE ACTIVIDADES	LOGRO			
4.3 Participación y convivencia	Asamblea de padres Participación de las familias	Se realizaron las asambleas generales de padres de familia para la inducción y socialización del Manual de Convivencia – inicio del año lectivo y las entregas periódicas de boletines, con una muy buena asistencia validada por la medición del indicador. Las convocatorias directas para la atención de casos particulares fueron atendidas en su gran mayoría como consta en las actas levantadas. Los padres de familia participaron como representantes de su estamento en los diferentes grupos colegiados dentro del gobierno escolar (Consejo Directivo, Comité de Convivencia Escolar, Comisiones de Acompañamiento, Comités de actualización y modificación de SIEE Manual de Convivencia, etc.) y en las actividades programadas apoyando a sus hijos o formando parte de la ella (noche de las Luces y otros proyectos). Al realizar caracterización institucional – componente padres, se encontró que un alto porcentaje de padres apoyan el proceso de aprendizaje, apoyando a su hijos con la formación desde el hogar y en la realización de actividades y tareas en casa en especial en los grados de básica primaria, sin embargo fue muy representativo el número de estudiante que manifestaron lo contrario, situación que afectó el acto de corresponsabilidad y el desempeño de los estudiantes.	Asambleas de padres Medición del indicador			





INFORME DE GESTION RENDICIÓN DE CUENTAS

 Versión:
 Fecha: 2015/13/01
 Página17 de 17
 Código: RNV-FR- DE-09

ÁREA: GESTIÓN DE LA COMUNIDAD						
PROCESO	COMPONENTE	INFORME DE ACTIVIDADES	LOGRO			
4.4 Prevención de riesgos	Prevención de riesgos físicos y psicosociales Programas de seguridad	Se actualizó la matriz de manejo y prevención del riesgo, pudiendo aportar sugerencias a los diferentes comités para la planeación de actividades que satisfagan ésta aspecto.				