



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA PAZ
RESOLUCIÓN 4143.2.21.0212 DE 26 DE ENERO DE 2007
NIT. 805.025.549 D.V. 1
Telfax.: 5215079
Email: admin@ielapazcali.edu.co
Corregimientos La Paz y La Castilla



4143.084.2.14.01

Santiago de Cali, febrero 28 de 2017

Señora: LUZ ELENA AZCARATE

Secretaria de Educación Municipal

Asunto: Informe de rendición de cuentas vigencia 2016

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE EDUCACION
2017PER 9044
SAC No. _____
FECHA RADICADO: 01/03/17 HORA: 2:53
RECIBIDO POR: Freddy
ASIGNADO A: Arcenio Amache
FECHA DE VENCIMIENTO: 24/03/2017
REASIGNADO A: _____
Consulta la respuesta y/o tramita tu
requerimiento en la pag. www.semcali.gov.co.
Link Sistema de Atención al Ciudadano SAG.

Cordial saludo

En atención al asunto adjunto acta de la audiencia pública de rendición de cuentas de la INSTITUCION EDUCATIVA LA PAZ, vigencia 2016 desarrollada el día 23 de febrero de 2017 en las instalaciones de la sede Villa del Rosario. En total 13 folios que contienen acta de reunión y anexos (presentación 12 diapositivas, registro fotográfico y asistencia).

Atentamente;


Edgar Javier Cuaran Erazo

Rector (E)

Institución Educativa LA PAZ

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>08/abr/2011</p>

ACTA No.4143.084.1.7.01	FECHA:	FEBRERO 23 DEL 2017
	HORA INICIAL:	8:20 am
	HORA FINAL:	10:00 am
CONSEJO DE PADRES, REPRESENTANTES DOCENTES, REPRESENTANTES DE ESTUDIANTES	LUGAR:SALON MULTIPLE SEDE VILLA DEL ROSARIO	

ASISTENTES: LISTA DE ASISTENCIA

Todos los firmantes según lista de asistencia a la asamblea:

- 13 padres de familia representantes del Consejo de Padres (3 de Sedes de la Castilla, y 10 de las sedes de la Paz)
- 9 padres representantes de la comisión de Evaluación y promoción.
- 6 Estudiantes grado 11º
- Zootecnista ALBERTO HENAO (Docente media técnica Pecuaria), LIC. GUIDO RIVERA (Docente). Ingeniero OSCAR MENESES (Docente media técnica Agrícola).
- Olmedo Morales Dávila (Celador)
- Lic. EDGAR JAVIER CUARAN ERAZO (Rector)
- Lic. LUZ ENITH TABARES MARIN (Coordinadora)

INVITADO: No aplica

AUSENTE: No aplica

ORDEN DEL DÍA: Saludo y bienvenida, Elección de moderador y secretario de la reunión, firma de asistencia, Presentación de propósitos de reunión, Rendición de cuentas, cierre.

DESARROLLO:

SALUDO DE BIENVENIDA: Se da por iniciada la reunión con la bienvenida a cargo de la Rectoría, se procede a realizar la presentación de los propósitos de la misma, siendo las 8:20 am del día 23 de febrero del 2017, con la presencia de 34 asistentes firmantes.

2. VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA: Se procede a la revisión y verificación de los asistentes con un total de: 22 padres de familia, 6 estudiantes, 3 docentes, 1 celador, el Rector: EDGAR JAVIER CUARAN ERAZO y la Coordinadora: LUZ ENITH TABARES MARIN,

3. MODERADOR Y SECRETARIO: Para la presente asamblea se elige como Moderador a Edgar Javier Cuaran Erazo (Rector) y Secretaria a : LIC. LUZ ENITH TABARES MARIN (Coordinadora)

4. INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS: El señor rector de la Institución Educativa La Paz, procede a socializar el informe de rendición de cuentas a la asamblea. Inicia con una breve



 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04		
	ACTA DE REUNIÓN		<table><tr><td>VERSIÓN</td><td>1</td></tr></table>	VERSIÓN	1
	VERSIÓN	1			
		<table><tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>08/abr/2011</td></tr></table>	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	08/abr/2011	
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	08/abr/2011				

introducción al proceso del cómo se desarrolló la revisión y definición de la rendición de cuentas, el cual se realizó con base a la gestión en mayor proporción del Rector saliente, JORGE ENRIQUE TEJEDA y quien llegó a la institución desde el día 12 de octubre de 2016, el Lic. EDGAR JAVIER CUARAN ERAZO.

Socializa los aspectos legales que comprende este proceso, enunciando cada uno de los documentos legales de soporte

PERIODICIDAD: Una rendición mínima, anual, se convoca a la comunidad para hacer la socialización, se levanta el acta y la documentación se radica en la SEM. Se informa como queda la institución educativa, de acuerdo a los indicadores de la SEM, para el cierre de brechas

- Estudiantes beneficiados con gratuidad educativa. (Gracias al Alcalde Ospina, desde el 2008 se instaura la gratuidad educativa en la zona rural, ratificada por el gobierno del presidente Santos bajo el decreto 4807 del 2011). Fecha de cierre de SIMAT al 30 de octubre de 2016, para soportar el número de estudiantes por los que se gira los recursos para el siguiente año escolar. \$83.000 aproximadamente en básica primaria y 123.000 en básica secundaria hasta 9º, para grado 10º y 11 \$143.000 aprox. Definición de estrategias de permanencia escolar: Transporte Escolar, Alimentación escolar y Familias en acción de la plataforma SIFA, el colegio reporta el listado de estudiantes que se encuentran registrados en familias en acción para que le puedan girar los recursos al grupo familiar.

- Necesidades educativas especiales, ingresamos al programa Piloto "Prevención y promoción de Riesgos psicosociales", la psicóloga se reintegrara a partir del 8 de marzo.

- Tasa de deserción: Disminución de la población estudiantil matriculada, inicia 2017 con 263, en estos momentos en reporte SIMAT se retienen 255 actualmente. 8 estudiantes que no reiniciaron año escolar por que los padres los han trasladado y no hicieron el debido proceso de retiro, se reportaron como DESERTORES.

- CAPACITACIONES DOCENTES: 13 docentes en total recibieron al menos un programa de capacitación, el rector y un directivo coordinación.

- ÉNFASIS POLÍTICA EDUCATIVA: INNOVACIÓN Y PERTINENCIA, recursos tecnológicos, uso o disposición del internet (conectividad), esta última ha sido irregular principalmente en la sede Villa del Rosario, MODELO DE GESTIÓN (fondo de servicios educativos) solo se gastó el 65%, debido a procesos administrativos que no permiten disponer de todo el recurso. PMI, 2015, 2016, se formularon 63 actividades se cumplieron el 35% de las acciones programadas (Académico, convivencia y clima organizacional).

- Trabajo de GESTIONES: 4 GESTIONES: ADMINISTRATIVA, DIRECTIVA, ACADEMICA Y COMUNITARIA, cada una con diferentes componentes, en total 19 componentes. Los padres, estudiantes, docentes, directivos docentes, se reunieron para hacer la Evaluación Institucional del 2016, se explica cada calificación de entre 1 a 4 (existencia, pertinencia, apropiación y mejoramiento continuo). Se sugiere revisar esta información que será publicada en la página institucional.

- ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO: Se recibió una auditoria en este componente y quedaron unos hallazgos, el primero tiene que ver con el MANUAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA de acuerdo al decreto 1510 del 2015. Para 2017 ya se diseñó, socializó y aprobó el Manual de contratación Pública. Se recibió una solicitud de la SEM componente financiero para hacer ajustes de una diferencia de 2 pesos, se aclaró y justificó la causa del error y se hizo la



 <p>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	08/abr/2011

corrección. Se pasó para la vigencia 2017 un 35% del presupuesto que no se dispuso en el año 2016. No hay deudores. En cuentas por pagar, se hizo una ejecución en diciembre para pago de impuestos en enero y se registraron. Gastos: \$20'062.850.00 se gastó durante el 2016. Ya en estos momentos se puede ejecutar los dineros que quedaron del año anterior. Se hizo una adición al presupuesto, para agregar el dinero que había quedado del presupuesto del 2016.

Ejecución presupuestal: quedaron aproximadamente \$11'000.000. Del presupuesto.

- Informe de gestión y adquisiciones realizadas en la I.E.

a. Cancelación de la línea telefónica de sagrado corazón, adquisición

b. Renovó licencia COMPUSERVIS Y ASCCI

c. Compra de insumos de aseo y material para las diferentes sedes

d. Gestión de fotocopidora para sagrado corazón y granjas, pintura de algunas sedes (gestión de Jorge Enrique Tejeda)

e. Recarga de todos los extintores de la institución que estaban vencidos.

f. y otras para la correcta prestación del servicio educativo.

Se hace énfasis en la gestión de 200 millones de pesos para las sedes villa del rosario (casa granjero) y Jorge robledo (restaurante escolar), además de 240 millones de pesos para la sede la granja. Se hace una Interpelación de una madre de familia: relaciona la intervención y participación de las organizaciones legalmente constituidas, en el proceso y decisión de adjudicación de presupuesto por parte del comité de planificación del corregimiento de la Castilla. (JAL y JAC) también apoyaron la decisión del presupuesto adjudicado desde el comité de Planificación.

No siendo más se informa que la rectoría de Edgar Javier Cuaran Erazo recibió en conformidad la parte financiera del rector saliente Jorge Tejeda, que como se explicó anteriormente quedaron algunas observaciones de tipo administrativo para subsanar.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Radical acta y anexos a la SEM del informe de rendición de cuentas de la IE LA PAZ	Rectoría	Hasta marzo 1 de 2017
Publicar en página institucional ielapaz.wixsite.com/ielapaz el informe de rendición de cuentas.	Rectoría	Hasta el 5 de marzo de 2017

Elaboró: Luz Enith Tabares Marín Coordinadora.



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>08/abr/2011</p>

Anexos: Presentación (diapositivas expuestas en la reunión), Registro fotográfico

1° Presentación (diapositivas expuestas en la reunión).

AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2016

INSTITUCION EDUCATIVA LA PAZ

23 DE FEBRERO DE 2016
Por: Edgar Javier Cuaran Erazo



PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES QUE NOS RIGEN

- | | |
|-------------------|-------------------------|
| ✓ Transparencia | Eficiencia |
| ✓ Responsabilidad | Participación Ciudadana |
| ✓ Eficacia | Imparcialidad |

DOCUMENTOS DE POLITICA:

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| Plan Nacional de Desarrollo | Plan de Desarrollo Territorial |
| Plan Educativo Institucional, | Planes de Mejoramiento |

MARCO LEGAL

Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010

Periodicidad

El decreto 4791 de 2008 establece que para lo relacionado con la gestión de los Fondos De Servicios Educativos, los establecimientos educativos deberán realizar una audiencia pública a más tardar el último día de febrero de cada año, previa convocatoria a la comunidad educativa. No obstante, si el establecimiento educativo lo considera pertinente, podrá realizar más de una audiencia al año.

Sin embargo, dado que la rendición de cuentas va más allá de lo relacionado con el manejo de los recursos de los establecimientos educativos y en particular de los Fondos de Servicios Educativos, se recomienda hacer este proceso con periodicidad semestral, en el cual se aborden tanto los aspectos financieros como los demás temas relacionados con la gestión del establecimiento y su resultados frente a la prestación del servicio educativo.

Para lo anterior se recomienda tener como referente la "Guía para el mejoramiento institucional" del MEN

A continuación relacionamos una serie de indicadores que plantea dicha Directiva Ministerial para la Rendición de Cuentas de los establecimientos educativos:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			VERSIÓN
			1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	08/abr/2011
ACTA DE REUNIÓN			

ENFASIS DE POLITICA EDUCATIVA	NOMBRE DEL INDICADOR	MEDICION
CIERRE DE BRECHAS	% ESTUDIANTES BENEFICIADOS CON GRATUIDAD (1)	100% En el sector Rural a partir del año 2008 se instauro como política municipal la gratuidad educativa, se ratifico con la expedición del decreto 4807 de 2011 (gratuidad educativa para los niveles de preescolar, básica y media) 277 estudiantes matriculados en la plataforma SIMAT
	% ESTUDIANTES PERTENECIENTES A POBLACIONES VULNERABLES QUE SON BENEFICIARIOS DE ALGUN PROGRAMA DE PERMANENCIA (2)	100% Estrategias de permanencia como transporte escolar y alimentación escolar
	% ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES ESCOLARIZADOS	2.0% 8 estudiantes
	TASA DE DESERCIÓN	La matrícula inicial fue de 315 estudiantes y se culmino el año escolar con 264 19 % -Cambio de domicilio por desempleo y otros factores sociales. -depuración de SIMAT por auditoria de matrícula
CALIDAD	% EDUCADORES PARTICIPANDO EN EL PLAN DE FORMACION	Formación en tecnologías de la informática y comunicación 5 docentes y 1 directivo, Diplomado en salud mental 1 directivo, Fortalecimiento de competencias docentes en matemáticas 2 docentes, Fortalecimiento en competencias del área artística 1 docente, Experiencia significativa en artística 2 docentes, Diplomado en valores 2 docentes. 13 docentes de 26, 50 %
	% PADRES DE FAMILIA QUE PARTICIPAN EN LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA I.E.	Se conformo el estamento de consejo de padres, quien delibera y conformo su agenda de trabajo, se realizaron 8 reuniones en año lectivo. En cuanto a la asistencia de padres a las convocatorias en promedio fue del 75 %

ENFASIS DE POLITICA EDUCATIVA	NOMBRE DEL INDICADOR	MEDICION
INNOVACION Y PERTINENCIA	NUMERO DE ESTUDIANTES PROMEDIO X COMPUTADOR Y /O TABLETA	JR COM14 TAB39 /2 ESTXCOMP o TAB VR COM10XTAB39/2 ESTXCOMP o TAB SAAG COMP14 Xtab40/ 2EST x COMP o TAB SCJ LG COMP12XTAB39/2 EST XCOM o TAB
	% MATRICULA CON ACCESO A INTERNET	60%
MODELO DE GESTION	% EJECUCION DEL F.S.E POR CONCEPTO DE GASTO	65%
	% CUMPLIMIENTO DEL PMI	35%

* Si bien es cierto EMCALI presta el servicio de interconectividad, este presenta muchas falencias, por lo que este indicador esta sujeto a revisiones permanentes.



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
	<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>08/abr/2011</p>		

PROCESO DE AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL 2016

RESULTADOS TOTALES	VALORACIÓN			
	1	2	3	4
Dirigenciamiento estratégico y horizonte institucional	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%
Gestión estratégica	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%
Gobierno escolar	0,0%	0,0%	62,5%	37,5%
Cultura institucional	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%
Clima escolar	0,0%	33,3%	66,7%	0,0%
Relaciones con el entorno	0,0%	25,0%	50,0%	25,0%
GESTIÓN DIRECTIVA	0,0%	11,8%	76,5%	11,8%
Diseño pedagógico (curricular)	0,0%	20,0%	60,0%	20,0%
Prácticas pedagógicas	0,0%	75,0%	25,0%	0,0%
Gestión de sala	0,0%	25,0%	50,0%	25,0%
Seguimiento académico	16,7%	16,7%	33,3%	33,3%
GESTIÓN ACADÉMICA	5,3%	31,6%	42,1%	21,1%
Apoyo a la gestión académica	0,0%	66,7%	0,0%	33,3%
Administración de la planta física y de los recursos	14,3%	20,0%	57,1%	0,0%
Administración de servicios complementarios	0,0%	0,0%	50,0%	50,0%
Talento humano	40,0%	20,0%	30,0%	10,0%
Apoyo financiero y contable	0,0%	0,0%	75,0%	25,0%
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	19,2%	23,1%	42,3%	15,4%
Accesibilidad	25,0%	25,0%	50,0%	0,0%
Proyección a la comunidad	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%
Participación y convivencia	0,0%	0,0%	66,7%	33,3%
Prevención de riesgos	0,0%	33,3%	66,7%	0,0%
GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	14,3%	21,4%	50,0%	14,3%

PROCESO ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

EFFECTIVO:

La Institución Educativa al 31 de diciembre de 2016, presentó un saldo en efectivo en libros de \$ 11 461.063,64, comparado con la vigencia anterior se obtuvo una variación positiva del 75%.

DEUDORES:

Al 31 de diciembre 2016, esta cuenta no presentó saldo, lo que indica que se realizó la política de cobro, obteniendo resultados satisfactorios.

PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO:

La Institución Educativa al 31 de diciembre de 2016, realizó una clasificación en las cuentas de otros, con el fin de cumplir con la política de la Contaduría General de la Nación, en el cual indica que estas cuentas no deben superar el 5% del valor de la cuenta principal.

CUENTAS POR PAGAR:

El saldo de cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2016 fue de \$139.120,00 representados en los impuestos de Ley.

INGRESOS:

A la Institución Educativa, le ingreso la suma de \$32.275.442,00, en el presente ejercicio, el recaudo aumento comparado con la vigencia anterior en un 5%.

GASTOS:

La Institución realizó gastos por valor de \$20.852.070,00 comparado con la vigencia anterior disminuyó en un 18%, esto fue debido a que se tenía programado unos arreglos locativos y estos fueron realizados por la Secretaría de Educación Municipal.

El ejercicio presentó utilidad en la vigencia 2016 de \$11.423.372,00.



 <p>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	08/abr/2011

NOTAS EXPLICATIVAS AL PRESUPUESTO

EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS 2016:

La Institución La Paz, presento ante el consejo Directivo un presupuesto de Ingresos aforado en \$34 Millones para la vigencia fiscal 2016, posteriormente se hizo una adición por \$3. millones de pesos, para obtener un presupuesto definitivo de \$37 Millones.

Las adiciones se realizaron por el saldo en bancos \$ 2.881.656 y el ajuste de la gratuidad educativa por valor de \$476.656, del año 2016.

La Institución Educativa cumplió con el indicador de cumplimiento recaudando \$35.158.104,63,00, lo que representa el 94% de lo presupuestado.

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS 2016:

La Institución Educativa La Paz, realizo traslados presupuestales en la vigencia fiscal 2016 por valor de \$ 8 millones.

El presupuesto se ejecuto \$24.332.706,00, lo que indica el 65% del presupuesto definitivo aprobado.

La Institución Educativa La Paz, presento un superávit de \$ 11 Millones de pesos.

LA INSTITUTE EDUCATIVA LA PAZ, cumplió con los compromisos legales adquiridos como fueron:

Pago de Impuestos

Adquisición de bienes y servicios, necesarios para el buen funcionamiento de la Institución.



	PPTO APROBADO DE INGRESOS	RECAUDOS EN EFECTIVO	PORCENTAJE
INDICADORES DE GESTION DE CUMPLIMIENTO	\$ 34,021,057,00	\$ 32.077.057,00	94%



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	08/abr/2011



CONCEPTO	PRESUPUESTO APROBADO DE GASTOS	PAGOS DE LA VIGENCIA	POCENTAJE
INDICADORES GESTIÓN DE CUMPLIMIENTO	\$ 37.436.210,63	\$ 24.332.706,00	65%

CONCEPTO	PPTO DEFINITIVO	RECAUDOS EN EFECTIVO	PORCENTAJE
INGRESOS APROBADOS	37,436,210.63	35,158,104.63	94%
Venta de Bienes y Servicios	200,000.00	258,200.00	129%
Certificados	200,000.00	258,200.00	129%
Transferencias	29,154,329.00	29,154,329.00	100%
Otros Ingresos	5,200,000.00	2,863,694.00	55%
Recursos de Capital	2,881,881.63	2,881,881.63	100%
Utilidades y excedentes	2,881,881.63	2,881,881.63	100%
INDICADORES DE GESTION DE CUMPLIMIENTO	\$ 37,436,210.63	\$ 35,158,104.63	94%



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			VERSIÓN 1
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 08/abr/2011

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PAGOS DE LA VIGENCIA	POCENTAJE
PRESUPUESTO GASTOS	37,436,210.63	24,332,706.00	65%
GASTOS DE PERSONAL	7,000,000.00	6,000,000.00	86%
Servicios Personales	7,000,000.00	6,000,000.00	86%
GASTOS GENERALES	11,483,783.00	9,807,306.00	85%
Adquisición de Bienes	5,004,656.00	4,856,538.00	97%
Materiales y Suministros	5,004,656.00	4,856,538.00	97%
Adquisición de Servicios	6,479,127.00	4,950,768.00	76%
Comunicación y Transporte	458,973.00	160,000.00	35%
Servicios Públicos	700,000.00	390,150.00	56%
Impresos y Publicaciones	1,350,000.00	648,980.00	48%
Gastos Financieros	200,000.00	137,730.00	69%
Sistematización	1,850,000.00	1,835,000.00	99%
Otras Adquisiciones de Servicios	1,920,154.00	1,778,908.00	93%
GASTOS DE INVERSIÓN	18,952,427.63	8,525,400.00	45%
Infraestructura	9,600,000.00	1,137,600.00	12%
Dotación	8,052,427.63	6,987,800.00	87%
Investigación y Estudios	1,300,000.00	400,000.00	31%
INDICADORES GESTION DE CUMPLIMIENTO	37,436,210.63	24,332,706.00	65%

EJECUCION PRESUPUESTAL VIGENCIA FISCAL 2016 Y GESTION DE MATERIALES Y RECURSOS

- SE EFECTUO REGULAR Y OPORTUNAMENTE EL PAGO DE SERVICIOS DE TELEFONIA LOCAL CON EMCALI E.I.CE. POR UN VALOR PROMEDIO DE \$50.000 MENSUALES PARA LA SEDE JORGE ROBLEDO , AL FINALIZAR EL AÑO LECTIVO SE CANCELO LA LINEA TELEFONICA.
- SE RENOVÓ LA LICENCIA PARA EL SOFTWARE ACADEMICO (VISUAL CX) PARA EL AÑO 2016, DE IGUAL FORMA DEL PROGRMA CONTABLE ASCII.
- SE ADQUIRIERON ELEMENTOS DE ASEO PARA TODAS LAS SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA, DE IGUAL FORMA PAPELERIA E IMPLEMENTOS DE OFICINA.
- SE REALIZO GESTION PARA DONACION DE PINTURA DE LAS SEDES, ADQUISICION DE COPIADORAS PARA LA SEDES SAGRADO CORAZON DE JESUS, LA GRANJA Y VILLA DEL ROSARIO.
- SE COMPRO UNA FOTOCOPIADORA PARA LA SEDE JORGE ROBLEDO.
- SE ADQUIRIO MATERIAL DE TRABAJO PARA DOCENTES.
- SE GESTIONO MATERIAL ESCOLAR PARA ESTUDIANTES DE ESCUELA NUEVA



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</p> <p>GESTIÓN DOCUMENTAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>ACTA DE REUNIÓN</p>		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>08/abr/2011</p>

- SE REALIZO LA RECARGA DE LOS EXTINTORES EXISTENTES, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, Y SE ADQUIRIERON OTRO TIPO DE EXTINTORES IGUALMENTE NECESARIOS Y REGLAMENTARIOS.
- SE LOGRO LA ADJUDICACION DE RECURSOS DE SITUADO FISCAL POR VALOR DE 200 MILLONES DE PESOS ADECUACION SEDE SAGRADO CORAZON DE JESUS, SE REALIZO ADECUACION DE SISTEMA ELECTRICO PARA LA SEDE SAGRADO CORAZON DE JESUS POR 60 MILLONES DE PESOS, AL IGUAL DE GESTION DE PUESTO DE VIGILANCIA.
- SE LOGRO LA ADJUDICACION DE 200 MILLONES DE PESOS PARA LAS ADECUACIONES DE GRANJA SEDE VILLA DEL ROSARIO Y ADECUACION RESTAURANTE ESCOLAR JORGE ROBLEDO.
- SE REALIZO MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO.
- SE APOYO LA GESTION ACADEMICA CON SALIDAS PEDAGOGICAS Y COSTOS DE ACTIVIDADES CULTURALES.
- SE LOGRO DAR INICIO A LA ACTUALIZACION DE PLANES DE AREAS CON LA RESPECTIVA TRANSVERSALIZACION CON EL AREA DE ESPECIALIDAD.
- SE RINDIO CUENTAS A LOS RESPECTIVOS ORGANOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LOS TIEMPOS ACORDADOS.

FUENTE DE INFORMACIÓN

Registros de matricula SIMAT y Compuservix.
 Informes a entes de control y seguimiento (SEM, Contraloría)
 Actas de reuniones de consejo: directivo, académico, padres, estudiantil, convivencia escolar
 Planes y proyectos
 Reportes al SIFA
 Reportes a SIA observa
 Rendición de cuentas a la contraloría municipal
 Autoevaluación institucional
 Plan de mejoramiento institucional
 Planes de inversión de comité de planificación corregimientos La Paz y La Castilla.
 Presupuesto y Ejecución presupuestal Institucional. Programa contable ASCCII
 Plan operativo anula de inversión POAI.


