

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO
INTERNO

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN
VIGENCIA 2021

Santiago de Cali, Diciembre de 2021

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

4. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

El presente informe es un consolidado de los resultados obtenidos durante el año 2021 en el Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno.

El Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno está fundamentado en el artículo 76 de la Ley 734 de 2002 (Código Disciplinario Único), que establece que toda entidad u organismo del Estado deberá organizar una unidad u oficina del más alto nivel, que se encargue de conocer y fallar en primera instancia los procesos disciplinarios que se adelanten contra sus servidores.

El Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno mediante el Decreto Extraordinario 0516 del 2016, ejerce la función preventiva y correctiva como se ilustra en la siguiente grafica

Función correctiva:

Aplicar en primera instancia la Ley disciplinaria a los servidores públicos que incurran en conductas que pueden llegar a ser disciplinadas mediante amonestación a la hoja de vida, sanción y hasta llegar a la destitución.

Función Preventiva:

- Formular y ejecutar estrategias de sensibilización y divulgación del Código Disciplinario Único y temas relacionados con la prevención de conductas disciplinables en servidores públicos de la Administración Central Municipal de Santiago de Cali.
- Desarrollar proyectos de análisis e investigación orientados a la prevención de conductas disciplinarias de servidores públicos, a través del Observatorio de la Vigilancia de la Conducta Oficial.

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

El Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno, acorde con lo dispuesto en el artículo 50 del decreto 0516 de 2016, le corresponde entre otras, el cumplimiento de las siguientes funciones:

1. Ejercer la función disciplinaria interna en la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali, conforme lo establece la Ley.
2. Conocer, tramitar y fallar en primera instancia los procesos disciplinarios que se adelanten contra los servidores públicos de la Administración Central Municipal de Santiago de Cali.
3. Llevar los registros de las actuaciones disciplinarias para efectos estadísticos y de control.
4. Efectuar el registro de las sanciones disciplinarias ante la Procuraduría General de la Nación.
5. Informar las actuaciones disciplinarias que de acuerdo con la Ley exigen los entes que realizan la vigilancia de la conducta oficial. Efectuar las gestiones necesarias ante las instancias disciplinarias para hacer efectiva la ejecución de las sanciones que se impongan a los Servidores Públicos de la Administración Central Municipal.
6. Fijar las políticas y planes para un adecuado ejercicio de la función pública dentro del marco preventivo de responsabilidad disciplinaria.
7. Desarrollar proyectos de análisis e investigación orientados a la prevención de conductas disciplinarias de servidores públicos, a través del Observatorio de la Vigilancia de la Conducta Oficial.
8. Formular y ejecutar estrategias de sensibilización y divulgación del Código Disciplinario Único (y las demás normas nacionales que lo modifiquen o sustituyan) y temas relacionados con la prevención de conductas disciplinables en servidores públicos de la Administración Central Municipal de Santiago de Cali.
9. Desarrollar las demás funciones y negocios que le sean asignados acordes con su competencia.

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

METAS PLAN DE DESARROLLO

UBICACIÓN DENTRO DEL PLAN DE DESARROLLO 2020-2023 “CALI, UNIDOS POR LA VIDA”

- 4.1 Dimensión 54: Cali, Gobierno Incluyente.
4.1.1 Línea estratégica 5402 Gobierno Inteligente.
4.1.1.1 Programa 5402001: Fortalecimiento Institucional

Se presentan a continuación las metas del Plan de Desarrollo que son responsabilidad de este Departamento, indicando la gradualidad en el cuatrienio para su cumplimiento:

TABLA 4.1. Metas Plan de Desarrollo 2020-2023

Código Indicador	Meta (Descripción)	Indicador de Producto	Unidad de Medida	Línea Base 2019	Meta Cuatrienio	M_2206	M_2021	M_2228	M_2023
54020010013	En el periodo 2020-2023 se orientar a 10666 servidores públicos de la Administración Central y ciudadanos del Municipio de Santiago de Cali en Código Disciplinario	Servidores públicos y ciudadanos orientados en Código Disciplinario.	Número	5,876	10,666	7.036	8,246	9,456	10,666
54020010041	En el periodo 2020-2023 terminar 1.100 expedientes activos de los procesos disciplinarios de vigencias anteriores	Expedientes terminados de vigencias anteriores	Número	0	1,100	200	480	800	1,100
54020020019	En el periodo 2020-2023 se realizan 8 investigaciones en el marco del Observatorio vigilancia de la conducta oficial en temas de conducta del servidor público.	Investigaciones en el marco del observatorio de la vigilancia de la conducta oficial en temas de conducta del servidor público, realizadas.	Número	8	16	8	10	13	16

Fuente: Matriz de Plan indicativo 2020-2023

EVALUACIÓN METAS PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

- Indicador: 280 expedientes activos de los procesos disciplinarios de vigencias anteriores terminados

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

El cumplimiento de esta meta en el Plan de Desarrollo y mediante el proyecto BP 260002958 “Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en la alcaldía de Santiago de Cali”, se terminaron 280 expedientes activos de los procesos disciplinarios correspondientes a vigencias anteriores, cumpliendo con la meta del periodo, con un peso de un 85.57% en la meta del Plan. El otro factor es la actualización de un sistema de información implementado, el cual consiste en el mantenimiento y actualización de los módulos del aplicativo Sofcontrol (9 Módulos), la cual se terminó con la implementación del sistema de información (softcontrol) y con un peso del 14.43%.

La siguiente tabla detalla el cumplimiento de la meta al 15 de diciembre de 2021.

TABLA 4.2. Resultado detallado meta Plan de Desarrollo Expedientes terminados de vigencias anteriores a diciembre 15 de 2021

Meta plan de desarrollo 2021	Meta detallada		Meta a alcanzar 2021	Cumplimiento de la meta	% de avance
	Meta	Cumplimiento Meta			
Terminar 280 expedientes activos de los procesos disciplinarios de vigencias anteriores	85.57% = 280 Documentos de investigación elaborados	280 Documentos de investigación elaborados	280	280	100 %
	14.43%= Servicio de información implementado	Un Sistema de información implementado	1	1	100%

Fuente: Elaboración propia – área de planeación DACDI

Se catalogan como autos de fondo: Indagación preliminar, Apertura de investigación, Citación a Audiencia, Archivo definitivo, Plano o Inhibitorio, Fallo Sancionatorio, Fallo Absolutorio, Resolviendo Nulidad, Pliego de cargos y Declarar Nulidad.

Se han actualizado y estructurado en el sistema Softcontrol los siguientes módulos:

Se realizó actualización, mantenimiento, soporte y ajustes a los 9 módulos del aplicativo Softcontrol y se atendió los requerimientos de los usuarios:

1. Módulo Valoración de Quejas
2. Módulo Abogado Operador
3. Módulo Administrador
4. Módulo de Registro de Autos
5. Módulo Radicación de Quejas
6. Módulo de Notificaciones
7. Módulo de Archivo
8. Módulo Ubicación de Expedientes
9. Módulo Reportes

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

- Indicador: Orientar a 1.210 Servidores Públicos y ciudadanos en Código Disciplinario.

En el cumplimiento de esta meta, que tiene como objetivo brindar orientación en la Ley disciplinaria 734 de 2002; se orientó a 961 servidores públicos de la Administración Central y 251 ciudadanos de Santiago de Cali , para un total de 1.212 personas , dando cumplimiento la meta planteada para la vigencia 2021 , por este organismo.

La siguiente tabla detalla el cumplimiento del indicador.

TABLA 4.3. Resultado detallado meta Plan de Desarrollo Orientar a servidores públicos y ciudadanos en Código Disciplinario a diciembre 15 de 2021

Meta plan de desarrollo 2021	Meta a alcanzar 2021	Cumplimiento meta detallado	Cumplimiento de la meta	% de avance
Orientar a 1.210 Servidores Públicos y ciudadanos en Código Disciplinario Único	1,210	961 servidores públicos orientados 251 ciudadanos orientados	1,212	100 %

Fuente: Elaboración propia – Área de planeación DACDI

Al 15 de diciembre de 2021 se orientaron en Código Disciplinario a 961 servidores públicos de la Administración Central de 12 dependencias, 11 Instituciones Educativas Oficiales y 251 ciudadanos.

Como se ilustra en las tablas 4.7 y 4.8.

- Indicador: Realizar 2 Investigaciones en el marco del observatorio para la vigilancia de la conducta oficial en tema de conducta del servidor público.

En la vigencia 2021 El proyecto BP-26002963 se ejecutó, por medio de dos investigaciones que tienen como objetivo es fortalecer la gestión preventiva del Observatorio para la Vigilancia de la Conducta Oficial en el desarrollo de proyectos de análisis e investigación relacionado con la conducta disciplinable del servidor público.

Los títulos de las investigaciones realizadas son los siguientes:

-Análisis del derecho de petición en la alcaldía de Santiago de Cali.

Analizar las causas que conllevaron a los servidores públicos y contratistas de la alcaldía distrital a vulnerar el derecho de petición entre el periodo 2016-2021.

-Guía del nuevo código general disciplinario ley 1952-2019 y ley 2094 del 2021.

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

Guía de consulta que describe los cambios más significativos en la normativa disciplinaria

TABLA 4.4. Resultado detallado meta Investigaciones en el marco del Observatorio vigilancia de la conducta oficial en temas de conducta del servidor público a diciembre 15 de 2021

Meta plan de desarrollo 2021	Meta detallada		Meta a alcanzar 2021	Cumplimiento de la meta	% de avance
	Meta	Cumplimiento meta			
Realizar 2 en el marco del Observatorio vigilancia de la conducta oficial en temas de conducta del servidor público al año	2 Investigación acerca de la conducta oficial en temas de conducta del servidor público al año	2 Investigación acerca de la conducta oficial en temas de conducta del servidor público realizadas	2	2	100%

Fuente: Elaboración propia – área de planeación DACDI

4.2 PROYECTOS DE INVERSIÓN

Se presenta el avance en la ejecución de los Proyectos de Inversión del Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno al 15 de diciembre de 2021.

El Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno dentro del proceso de elaboración del plan de desarrollo “Cali, unidos por la vida” presento tres (3) Proyectos de Inversión incluidos en el Plan Operativo Anual de Inversiones del Municipio de Santiago de Cali para la vigencia 2021, los cuales responden a las metas del Plan de Desarrollo 2020 – 2023.

TABLA 4.5.2 Proyectos de Inversión Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno vigencia 2020 Armonización

Articulación Meta Plan de Desarrollo	Nombre Proyecto
Terminar 280 expedientes activos de los procesos disciplinarios de vigencias anteriores	BP 260002958 fortalecimiento de la gestión disciplinaria en la alcaldía de Santiago de Cali
Orientar a 1,210 Servidores Públicos y ciudadanos en Código Disciplinario Único	BP 260002962 difusión del componente preventivo de la ley disciplinaria a los servidores públicos de la alcaldía y a los ciudadanos de Santiago de Cali
Realizar 2 investigaciones en el marco del Observatorio vigilancia de la conducta oficial en temas de conducta del servidor público	BP 260002963 Investigación de la conducta oficial del servidor público de la alcaldía de Santiago de Cali

Fuente: Elaboración propia – Área de planeación DACDI

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

A continuación se describe el avance de los Proyectos de Inversión al 15 de diciembre de 2021:

4.2.1 Proyecto de Inversión “Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en la alcaldía de Santiago de Cali” BP 260002958”.

Objetivo: Fortalecer la gestión disciplinaria para el trámite y terminación de expedientes disciplinarios de vigencias anteriores.

Se planteó como meta estratégica en el marco del Plan de desarrollo 2020-2023 el impulso y sustanciación de los procesos disciplinarios a través de la proyección autos de fondo con el objetivo de brindar mayor celeridad a los procesos existentes y con ello la terminación de 280 expedientes activos de vigencias anteriores y la Consolidación de un sistema de información para la acción disciplinaria por medio de la actualización ajustes , mantenimiento y soporte de nueve (9) módulos del Software Softcontrol para dinamizar el proceso disciplinario.

4.2.1.1 Avance del Proyecto

Documentos de investigación elaborados:

La dinamización del proceso disciplinario permitió proyectar los autos de fondo, dando cumplimiento porcentual a la meta del producto del proyecto, la cual tiene una ponderación del 85.57% en el proyecto, lo cual permitió la terminación de 280 expedientes de vigencias anteriores, los cuales era la meta en este periodo de acuerdo al plan de desarrollo para la vigencia 2021.

Sistemas de información implementada:

El 14.43 % restante corresponde a la meta del producto

En esta actividad se han realizado actualizaciones y ajustes al módulo de administrador ,notificaciones ,valoración, radicación, operadores , abogados y reportes , se realiza cada mes el mantenimiento y soporte de los nueve módulos del softcontrol , se realizó un diagnostico con las personas encargadas de los módulo de autos, módulo de valoración, módulo de reportes con el objetivo de optimizar el funcionamiento del aplicativo softcontrol , se realizó capacitaciones a los usuarios de cada uno de los módulos Lo cual contribuyó para la consolidación de un sistema de información para la acción disciplinaria.

4.2.2 Proyecto de Inversión “Difusión del componente preventivo de la ley disciplinaria a los servidores públicos de la alcaldía y a los ciudadanos de Santiago de Cali” BP 260002962

Objetivo: Reducir la incidencia de faltas disciplinarias a título de dolo que incurren los servidores públicos de la Alcaldía de Santiago de Cali.

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

Se planteó como meta estratégica en el marco del Plan de desarrollo en el año 2021 la orientación en Código Disciplinario a 1.210 servidores públicos de la Administración Distrital y ciudadanos del Distrito de Santiago de Cali.

Este organismo tiene como misión, ejercer una acción preventiva de acuerdo al artículo 16 del Código Disciplinario Único: *“Función de la sanción disciplinaria. La sanción disciplinaria tiene función preventiva y correctiva, para garantizar la efectividad de los principios y fines previstos en la Constitución, la ley y los tratados internacionales, que se deben observar en el ejercicio de la función pública...”*

Por lo cual en cumplimiento a la meta del Plan de Desarrollo 2020-2023, este proyecto contempló dentro de su objetivo orientar en Ley Disciplinaria a los servidores públicos de la Administración Central y ciudadanos de Santiago de Cali, con el objetivo de disminuir las posibles conductas que constituyan faltas disciplinarias y las quejas mal formuladas por parte de la ciudadanía que no permiten adelantar la acción disciplinaria de una forma más adecuada.

TABLA 4.6. Resultado detallado meta Plan de Desarrollo Orientar a servidores públicos y ciudadanos en Código Disciplinario Único a diciembre 15 de 2021

Meta plan de desarrollo 2020	Meta detallada		Meta a alcanzar 2020	Cumplimiento de la meta	% de avance
	Meta producto proyecto	Cumplimiento meta			
Orientar a 1.160 Servidores Públicos y ciudadanos en Código Disciplinario Único/Ley 734 de 2002	960 servidores públicos orientados 200 ciudadanos orientados	975 servidores públicos orientados 202 ciudadanos orientados	1,160	1,177	100%

Fuente: Elaboración propia – área de planeación DACDI

A 15 de diciembre de 2021 se orientaron en Código Disciplinario Único a 961 servidores públicos de la Administración Distrital de 12 dependencias y 251 ciudadanos.

TABLA 4.7. Jornadas de orientación con los ciudadanos – diciembre 15 de 2021

Población	Asistencia
Distintas Comunas de Cali	8
Habitantes del Barrio Alfonso López	34
Habitantes de del Barrio Petecuy II	47
Habitantes del Barrio Talanga 4	65
Habitantes del Barrio Talanga 1	42
Usuarios en atención al contribuyente	55
Total	251

Fuente: Elaboración propia – Área de planeación DACDI

TABLA 4.8. Jornadas de orientación a los Servidores públicos de la Administración Distrital– diciembre 15 de 2021

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

Dependencia o Institución	Asistencia
Secretaría Seguridad y Justicia (Nuevo personal)	20
Secretaría de Educación - Subsecretaría Aditiva y Financiera	67
Secretaría de Paz y Cultura	9
Secretaría de Movilidad	39
Departamento Administrativo de Control Interno	4
Departamento Administrativo de las Tecnologías	12
Secretaría de vivienda Social y Hábitat	19
Unidad administrativa especial de servicios Públicos	8
Secretaría de Desarrollo Económico	8
Departamento Administrativo de Planeación	12
Secretaría de Infraestructura	31
Secretaría de Turismo	3
Institución educativa Isaías Gamboa	86
Institución educativa Hernando Navia Varón	56
Institución educativa Álvaro Echeverry Perea	71
Institución educativa Joaquín de Caicedo y Cuero	70
Institución educativa Gral. Alfredo Vásquez Cobo	47
Institución educativa Cristóbal Colon	50
Institución educativa Técnico industrial Multipropósito	85
Institución educativa Eustaquio Palacios	101
Institución educativa Gabriel García Márquez	33
Institución educativa La Leonora	26
Institución educativa Gabriela mistral	104
Total	961

Fuente: Elaboración propia – Área de Planeación DACDI

4.2.3 Proyecto de Inversión “Investigación de la conducta oficial del servidor público de la alcaldía de Santiago de Cali” BP 26002963.

Objetivo: Fortalecer la gestión preventiva del Observatorio para la Vigilancia de la Conducta Oficial en el desarrollo de proyectos de análisis e investigación relacionados con la conducta disciplinable del servidor público

Se planteó como meta estratégica en el marco del Plan de desarrollo 2020-2023” Cali Unidos por la Vida “la realización de dos investigaciones acerca de la conducta disciplinable del servidor público “para la vigencia 2021.

4.2.3.1 Dentro del objetivo específico del proyecto el cual es desarrollar investigaciones orientadas a la conducta del servidor público en el desarrollo de sus funciones se realizaron las siguientes investigaciones:

1. Análisis del Derecho de petición en la alcaldía de Santiago de Cali

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

La investigación Análisis del Derecho de petición en la alcaldía de Santiago de Cali tiene como objetivo principal analizar las causas que conllevaron a los servidores públicos y contratistas a vulnerar el Derecho de petición entre los periodos de 2016 a 2021. Además, cuenta con el objetivo específico de elaborar una herramienta informativa que permite mejorar el deber funcional de los servidores públicos. En este orden de ideas, la justificación de la investigación se basó en los datos estadísticos obtenidos del Departamento administrativo de control disciplinario interno, en donde se refleja que entre los años de 2016 a 2021 se presentaron un total de 476 quejas e informes por vulneración a los Derechos de petición. Por otra parte, la investigación está dividida en capítulos que abordan diferentes temas: En primer lugar, el capítulo I de los aspectos generales aborda los antecedentes históricos, formulación de la pregunta, objetivos, metodología, entre otros. En segundo lugar, capítulo II nociones del Derecho de petición en donde se explican los elementos estructurales del Derecho de petición, las modalidades de presentación verbal y escrita, modalidades del Derecho de petición, entre otros. En tercer lugar, el capítulo III las consecuencias jurídicas por la vulneración al Derecho de petición, explicándose figuras jurídicas como la acción de tutela y el silencio administrativo. En cuarto lugar, el capítulo IV desarrolló el análisis de los instrumentos aplicados, obteniendo los datos de la encuesta, entrevista y revisión documental de los expedientes disciplinarios. Por último, se concluyó de acuerdo con los resultados obtenidos y se realizaron las recomendaciones correspondientes.

2. Guía del nuevo código general disciplinario ley 1952 de 2019 y ley 2094 de 2021.

La guía del nuevo código general disciplinario ley 1952 de 2019 y ley 2094 de 2021 tiene como objetivo principal elaborar una guía educativa sobre el nuevo código general disciplinario ley 1952 de 2019 y ley 2094 de 2021, para contextualizar al servidor público acerca de la transición legislativa. Adicionalmente, como objetivo específico se indican algunas diferencias que se presentan entre las leyes 734 de 2002, la ley 1952 de 2019 y la ley 2094 de 2021. En este orden de ideas, la guía explica los motivos de la reforma, haciendo referencia al caso PETRO Vs COLOMBIA en la Corte Interamericana de Derechos Humanos y determinando la implicación que tuvo la sentencia, en donde se ordena al Estado Colombiano no vulnerar el principio de imparcialidad objetiva y de no confundir las funciones de investigación y acusación disciplinaria. También, la guía abarca los cambios presentados en los principios, especialmente con la ley 2094 de 2021 en donde se agregaron funciones jurisdiccionales para la procuraduría general de la nación. Finalmente, se analizan temas referentes a sujetos disciplinables, falta disciplinaria, notificaciones, prescripción, entre otros.

4.3 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

En los siguientes cuadros se muestra el comportamiento del gasto. El Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno ejecutó dos mil trescientos veinte millones seiscientos cincuenta y cuatro mil cuatrocientos sesenta pesos (\$ 2.320.654.460); que equivalen al 96.61 % del presupuesto asignado final de dos mil cuatrocientos un millones novecientos ochenta y un mil seiscientos veinticinco pesos. (\$2.401.981.625).

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

Tabla 4.9.
Ejecución presupuestal Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno a diciembre 15 de 2021

CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO FINAL	PRESUPUESTO EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
Honorarios	\$ 1.157.067.456	\$ 1.133.457.456	\$ 1.090.123.294	96.18%
Remuneración de servicios técnicos	\$ 497.332.545	\$ 520.942.545	\$ 515.161.000	98.89 %
Caja Menor	\$ 21.084.624	\$ 21.084.624	\$ 14.406.024	68.32%
Total Presupuesto Funcionamiento	\$ 1.676.204.625	\$ 1.676.204.625	\$ 1.619.690.318	96.63 %
PRESUPUESTO INVERSIÓN				
CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
;" Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en la alcaldía de Santiago de Cali" BP 260002958.	\$ 345.303.530	\$ 506.389.000	\$ 500.336.000	98.80 %
"Difusión del componente preventivo de la ley disciplinaria a los servidores públicos de la alcaldía y a los ciudadanos de Santiago de Cali" BP 260002962.	\$ 53.190.350	\$ 76.031.968	\$ 66.832.500	87.90 %
"Investigación de la conducta oficial del servidor público de la alcaldía de Santiago de Cali" BP 260002963.	\$ 101.506.120	\$ 143.356.032	\$ 123.427.000	86.10 %
Total Presupuesto de Inversión	\$ 742,156,312	\$ 725.777.000	\$ 690.595.500	95.15 %
TOTAL PRESUPUESTO AÑO 2020	\$ 2,176.204.625	\$ 2,401.981.625	\$ 2.310.285.818	96.18 %

Fuente: Sistema Gestión Financiera Territorial, corte a 31 de Diciembre de 2021.

4.4 GESTIÓN

A diciembre 31 de 2021, se radicaron **525** quejas disciplinarias en el Departamento Administrativo de Control Disciplinario de la siguiente manera:

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

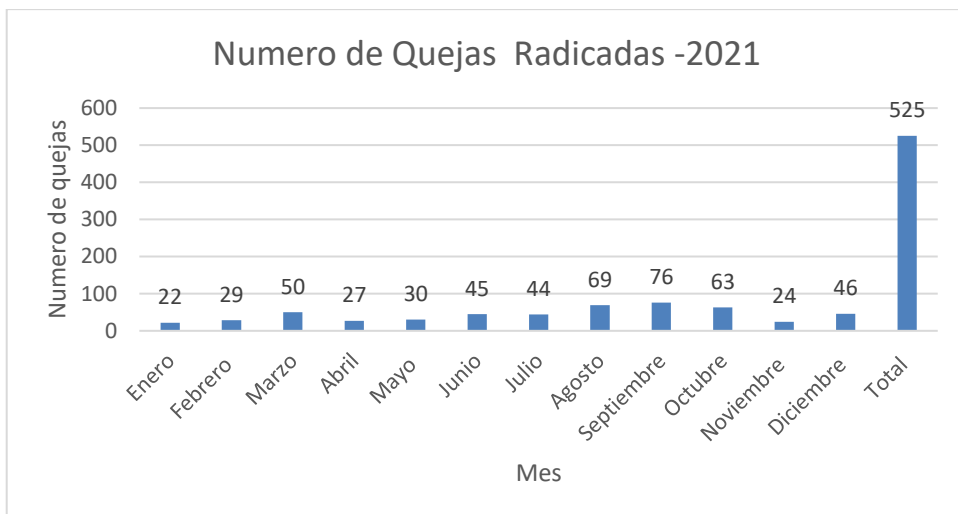
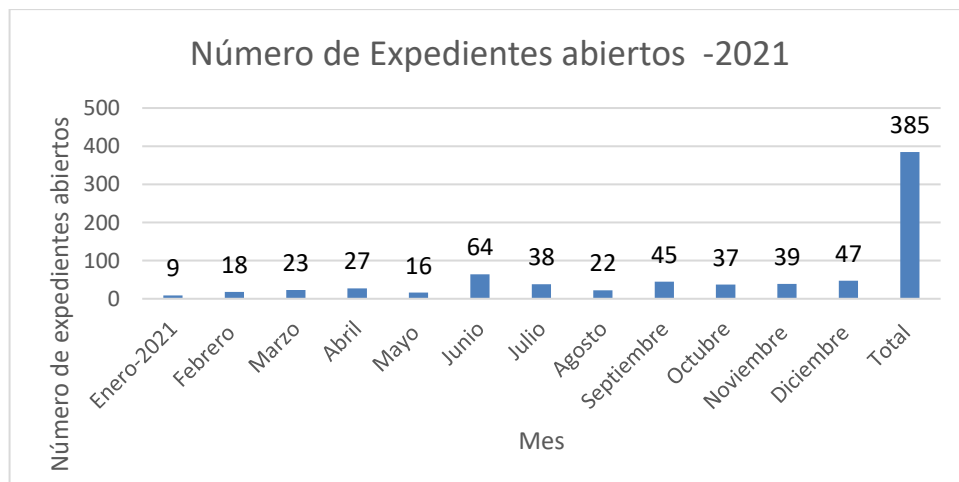


Gráfico 4.1. Quejas radicadas en el Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno enero – diciembre 31 de 2021

Fuente: Elaboración propia, con información del Aplicativo Softcontrol

A diciembre 31 de 2021 se abrieron 385 expedientes disciplinarios en el Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno:

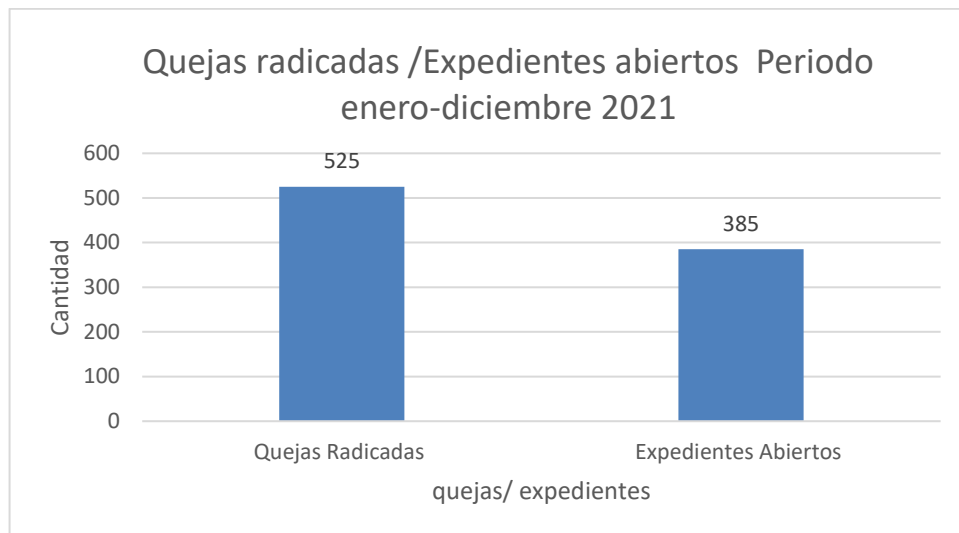
Gráfico 4.2. Expedientes abiertos en el Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno enero 01 – diciembre 31 de 2021



Fuente: Elaboración propia, con información del aplicativo Softcontrol

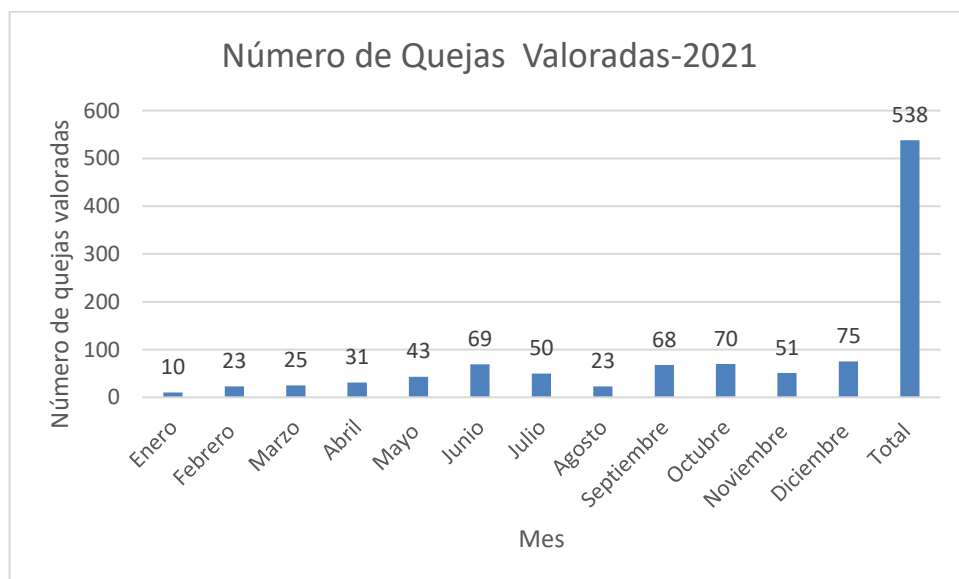
INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

Gráfico 4.3. Quejas radicadas y expedientes abiertos en el Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno a diciembre 31 de 2021



Fuente: Elaboración propia, con información del aplicativo Softcontrol

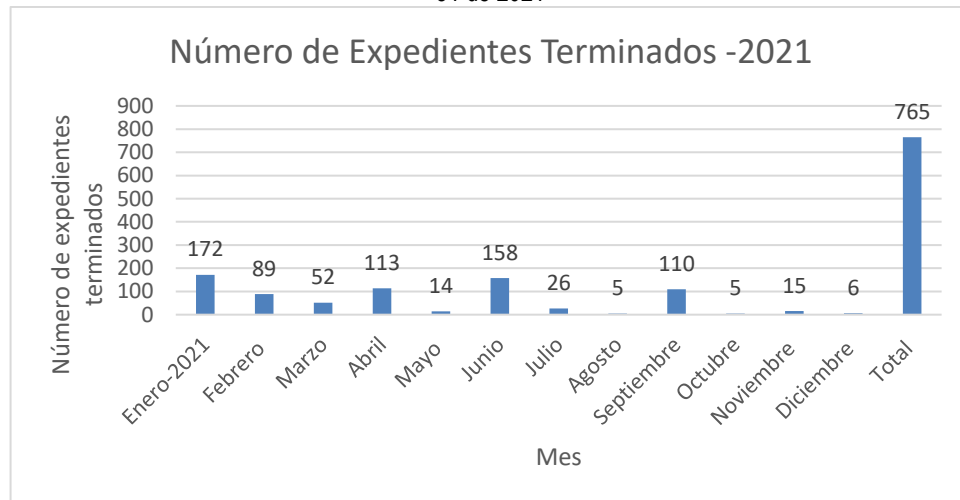
Gráfico 4.5. Número de quejas valoradas en el Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno enero 01 – diciembre 31 de 2021



Fuente: Elaboración propia, con información del aplicativo Softcontrol

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

Gráfico 4.2. Expedientes terminados en el Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno enero 01 – diciembre 31 de 2021



Fuente: Elaboración propia, con información del aplicativo Softcontrol

TABLA 4.10. Resultados gestión disciplinaria

Aspecto	Resultados
Quejas radicadas , valoradas y expedientes abiertos	525 quejas radicadas. 538 quejas valoradas 385 expedientes abiertos
Expedientes activos	1.693 expedientes activos
Autos proyectados	Se han proyectado 2.349 autos
Procesos disciplinarios tramitados	Se han terminado 765 procesos disciplinarios (expedientes disciplinarios) mediante diferentes actuaciones, se han proferido 31 fallos de estos, 24 fallos son Sancionatorios.

Fuente: Elaboración propia con información del aplicativo Softcontrol

GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO
 Director
 Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno.

Elaboró: Rafael Benítez Mondragón - Contratista

INFORME EJECUTIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2021

Revisó: Gustavo Arboleda Delgado– Director Administrativo