



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE
DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

Informe de Avance

**Componente 3 – Rendición de Cuentas
Tercer Trimestre**

**Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental
Octubre 2023**

Elaborado por: Katherine Giraldo Restrepo - Profesional Universitario
María Fernanda Mosquera - Contratista

Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cetina - Subdirector de Departamento Administrativo

Introducción.

El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 es un compromiso de nuestra Administración distrital para desarrollar una estrategia de prevención contra la corrupción; convirtiéndose así, en la llave que permite el desarrollo de actividades transparentes en la prestación de los servicios y el fortalecimiento de los espacios de control social, participación ciudadana, petición de cuentas, diálogo en doble vía y acceso a la información pública.

En cumplimiento de lo anterior y como líder de la implementación de la Estrategia de Rendición de Cuentas en la Alcaldía de Santiago de Cali, la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental presenta el siguiente informe de avance de las acciones planteadas en el tercer componente “Rendición de Cuentas” del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023.

1. Objetivo del Informe.

Identificar el avance de las acciones planteadas en el tercer componente “Rendición de Cuentas” del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023, para el período comprendido entre el 1 de agosto y el 31 de octubre del año en curso, de acuerdo, con lo establecido en el artículo 1 del Decreto 2641 de 2012¹, y el punto 6. Verificación y Control del Anexo 3 Estrategia Rendición de Cuentas 2023.

2. Alcance.

Verificar el avance de las acciones planteadas por la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental relacionadas en cada uno de los subcomponentes de la Estrategia de Rendición de Cuentas:

- **Subcomponente 1:** Información de calidad y en lenguaje comprensible.
- **Subcomponente 2:** Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones.
- **Subcomponente 3:** Responsabilizarse de lo acordado y motivar la cultura de rendición y petición de cuentas.

3. Metodología.

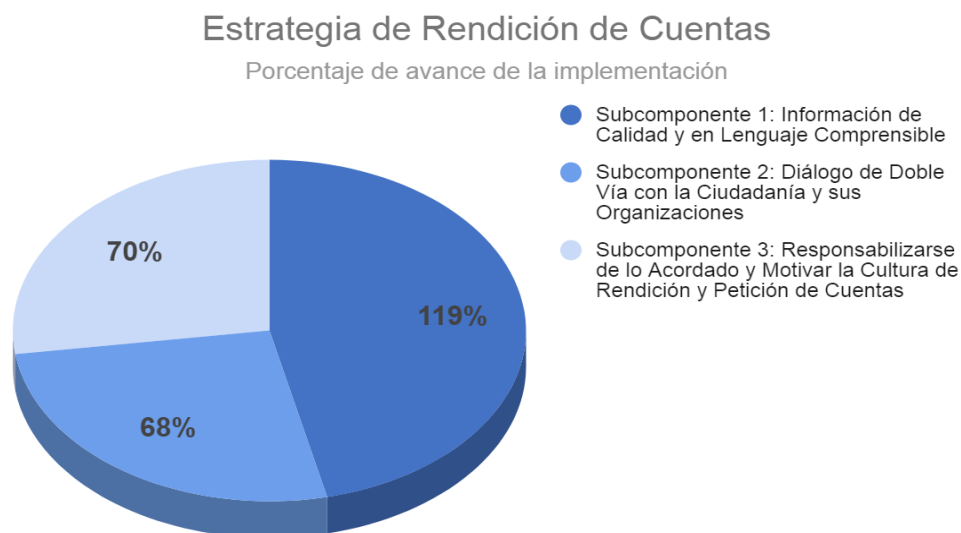
Parte desde el seguimiento y control estratégico de las acciones contempladas en el tercer componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 de la entidad, aplicando los siguientes aspectos.

¹ Señálese como metodología para diseñar y hacer seguimiento a la estrategia de lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano de que trata el artículo 73 de la Ley 1474 de 2011, la establecida en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano contenida en el documento "Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano".

- Revisar periódicamente el cargue de las evidencias en el drive por parte de los responsables de las actividades definidas en el Componente 3.
- Consolidar la información y calcular el porcentaje de avance en el cumplimiento de las acciones estipuladas en cada una.
- Diseñar y elaborar el informe de avance o final.
- Enviar el informe para la aprobación de la Subdirección
- Archivar en la carpeta asignada como soporte del proceso del seguimiento al Componente 3. “Rendición de Cuentas”.

4. Resultados.

A continuación, se detalla el avance por subcomponente respecto a las acciones planteadas en el Componente 3 “Rendición de Cuentas” del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023, en el marco de los compromisos establecidos, a partir de la información suministrada y evidenciada por los organismos responsables:



Fuente: Matriz de seguimiento Componente 3 del PAAC - Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental.

De acuerdo con la gráfica el Subcomponente 1: Información de Calidad y en Lenguaje Comprensible tiene un nivel de avance del 119%, el Subcomponente 2: Diálogo de Doble Vía con la Ciudadanía y sus Organizaciones tiene un nivel de avance del 68% y el Subcomponente 3: Responsabilizarse de lo Acordado y Motivar la Cultura de Rendición y Petición de Cuentas tiene un nivel de avance del 70%, que detallaremos más adelante señalando los logros y debilidades.

5. Resultados por subcomponente:

Teniendo en cuenta que el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano forma parte de la política de transparencia, participación y servicio al ciudadano desde el Modelo Integrado de Planeación y Gestión², que articula el quehacer de las entidades, el monitoreo y evaluación de los avances en el ámbito de la gestión institucional y sectorial, a continuación, se realiza una mayor descripción y análisis del resultado en cada subcomponente.

▪ Subcomponente 1: Información de calidad y en lenguaje comprensible.

El avance del subcomponente 1, corresponde a la información suministrada por la Oficina de Comunicaciones de la Alcaldía y las actividades adelantadas con corte al 31/octubre/2023 por los diferentes organismos, y reportadas a través de sus “equipos articuladores”, respecto a la información de calidad y lenguaje comprensible.

A nivel general el subcomponente tiene un avance del 119%, acorde a la planeación desde las actividades iniciales que contempla la implementación de la estrategia por parte de los organismos y la oficina de comunicaciones respecto a la producción de contenido y las publicaciones institucionales de cara a los grupos de valor y comunidad en general.

Es importante resaltar que el subcomponente 1 ha superado el 100% de avance en la implementación gracias a la gestión de la Oficina de Comunicaciones en las siguientes actividades que a la fecha se cumplieron y superaron la meta establecida:

PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	INDICADOR		
	META	REALIZADOS	AVANCE %
Contenidos informativos de interés para la comunidad divulgados.	5.000	6782	136%
Tweets con información de gestión publicados.	5.000	6041	121%
Videos de la gestión de la entidad en la cuenta de YouTube publicados	400	448	112%
Evaluaciones de verificación de cumplimiento de la política editorial realizadas.	2	2	100%

Adicionalmente, se espera que para el informe final con corte a diciembre de 2023 el porcentaje tenga un incremento con el cumplimiento total de las actividades de responsabilidad de todos los organismos y Unidades Administrativas Especiales.

² El Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG en su versión actualizada (Decreto 1499 de 2017) se define como un marco de referencia para dirigir, planear, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y controlar la gestión de las entidades y organismos públicos, con el fin de generar resultados que atiendan los planes de desarrollo y resuelvan las necesidades y problemas de los ciudadanos, con integridad y calidad en el servicio.

- **Subcomponente 2: Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones.**

El subcomponente 2, principalmente incorpora las actividades “Establecer y ejecutar la primera y segunda actividad de diálogo sobre el avance de la gestión, garantía de los derechos humanos y aportes a los Objetivos de Desarrollo Sostenible, a través de canales presenciales y/o virtuales”, y el evento de rendición de cuentas del Sr. Alcalde y su gabinete; en el que se desarrollarán los temas definidos por la comunidad mediante consulta ciudadana y los establecidos de acuerdo a los lineamientos para la transición armónica del gobierno distrital, estipulada para la vigencia 2023.

A nivel general el subcomponente tiene un avance del 68% para el tercer corte, en el cual se inicia la segunda actividad de diálogo sobre el avance de la gestión, garantía de los derechos humanos y aportes a los Objetivos de Desarrollo Sostenible de los organismos no misionales de la entidad.

De acuerdo con lo anterior se logró que el 100% de los organismos no misionales establecieran y ejecutarán la segunda actividad de diálogo, a través de canales presenciales y/o virtuales.

Igualmente, se avanzó en actividades que se centran en los mecanismos de interacción con la ciudadanía, en materia de la gestión institucional en el territorio y la aplicación de la estrategia de lenguaje claro en la producción de contenido en la página Web de la entidad.

En ese mismo orden de ideas, se analizaron los datos de interacción de la ciudadanía a través de redes sociales y página web para identificar tendencias e información que podría ser generada y analizada por los grupos de interés de manera colaborativa, y los temas de interés de la comunidad para las próximas actividades de diálogo.

Se estima que, para el informe final, se refleje un porcentaje mayor teniendo en cuenta la realización de los eventos de diálogo de los dieciocho (18) organismos misionales en el mes de noviembre y evento de rendición de cuentas del Alcalde y su gabinete.

- **Subcomponente 3: Responsabilizarse de lo acordado y motivar la cultura de rendición y petición de cuentas.**

Respecto al subcomponente 3, se observa que a nivel general tiene un avance del 70% para el tercer corte, periodo en el cual algunos organismos no misionales elaboraron y publicaron el informe de la segunda actividad de diálogo en la respectiva instancia, acorde a los lineamientos impartidos desde la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental.

Durante el segundo corte también se avanzó en la identificación y seguimiento de los compromisos adquiridos por los organismos en sus actividades de diálogo con los grupos de valor, a través del informe consolidado que se presenta a los organismos de la entidad y a la ciudadanía en general.

Es importante resaltar que el subcomponente 3 ha superado algunas de sus actividades en el 100% y en otras relacionadas con la interacción ciudadana se superó la meta establecida gracias a la gestión de la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental.

Las siguientes actividades a la fecha se cumplieron y superaron la meta establecida:

DESCRIPCIÓN	INDICADOR		
	META	REALIZADOS	AVANCE %
Publicar a través de medio físico y/o virtual notas relacionadas con rendición de cuentas para promover el control social	4	7	175%
Realizar jornadas de sensibilización en temas relacionados con la rendición de cuentas y los espacios de diálogo habilitados por la Entidad	2	2	100%

Se estima que para el informe final, se refleje un porcentaje mayor teniendo en cuenta el cumplimiento total de las actividades de responsabilidad de todos los organismos y Unidades Administrativas Especiales.

6. Conclusiones.

La Alcaldía Distrital de Santiago de Cali propició, a través de sus organismos no misionales, la segunda jornada de diálogo, fomentando la participación ciudadana y el intercambio de ideas en el marco de la gestión pública a través de canales presenciales y/o virtuales, permitiendo así, informar a los ciudadanos sobre el cumplimiento al Plan de Desarrollo, la ejecución del presupuesto y los impactos de la gestión realizada.

Al desarrollar cada ejercicio se pudo conocer de manera directa las necesidades, observaciones y expectativas de los diferentes grupos de valor y ciudadanía en general, lo cual es de vital importancia, puesto que permite focalizar la información que se le brinda a estos, así como trabajar en la mejora continua para la garantía de derechos.

Adicionalmente, los mecanismos de seguimiento establecidos para el presente informe, se orientaron en la trazabilidad del proceso, verificación de las evidencias de los organismos, sistematización de la información, articulación con el área de comunicaciones y el cumplimiento de las actividades desde la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental, en el marco del PAAC³, lo que a nivel general nos da un promedio de avance del Componente 3 – “Rendición de Cuentas”, de un 86% con corte al 31 octubre del 2023.

³ Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – Componente 3 “Rendición de Cuentas” 2023