

AUTODIAGNÓSTICO DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

ENTIDAD

PUNTAJE FINAL

87



INICIO



GRÁFICAS

Componentes	Calificación	Categoría	Calificación	Criterios	Valoración	Puntaje (0 - 100)	Observaciones
Planeación	98,6	Identificación del conocimiento más relevante de la entidad	98,6	1 Identificar, capturar, clasificar y organizar el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.	1 - 20 No identifica el conocimiento explícito de la entidad.	100	Se implementó matriz de Gestión del Conocimiento con el propósito de Identificar, Capturar y clasificar los conocimientos en los procesos del MOP.
					21 - 40 Identifica el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.		
					41 - 60 Identifica y captura el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.		
					61 - 80 Identifica, captura y organiza el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.		
					81 - 100 Identifica, captura, organiza y actualiza periódicamente el conocimiento explícito de la entidad en medios físicos y/o digitales.		
				2 Contar con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado, de fácil acceso y articulado con la política de gestión documental.	1 - 20 No cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad.	100	Se diseñó y aplicó una herramienta diagnóstica a aplicar para la identificación de repositorios de conocimiento y de información interna, en todos los organismos de la Administración Municipal dentro de la fase de herramientas de uso y apropiación de datos y de conocimiento en los procesos de la Alcaldía, así como de aplicativos existentes en función del conocimiento, con lo que se obtuvo el Diagnóstico de herramientas de uso y apropiación de los organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali distrito especial, deportivo, cultural, turístico, empresarial y de servicios.
					21 - 40 Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad.		
					41 - 60 Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado.		
					61 - 80 Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado y articulado con la política de gestión documental.		
					81 - 100 Cuenta con un inventario del conocimiento explícito de la entidad actualizado y articulado con la política de gestión documental, además, es de fácil acceso para los servidores de dicha entidad.		
				3 Identificar, clasificar, priorizar y gestionar el conocimiento relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.	1 - 20 No ha identificado el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.	100	Se aplicó la herramienta diagnóstica de Matriz de Conocimiento Tácito y Explícito, en todos los procesos y organismos de la Alcaldía, en los 39 procesos para el desarrollo las tareas siguientes con la información compilada con un taller dirigido a 100 funcionarios.
					21 - 40 Identifica el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.		
					41 - 60 Identifica y clasifica el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.		
					61 - 80 Identifica, clasifica y prioriza el conocimiento más relevante para el logro de la misionalidad de la entidad.		
					81 - 100 Identifica, clasifica y prioriza el conocimiento más relevante para la entidad, además, lleva a cabo acciones para su gestión.		
				4 Identificar los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y llevar a cabo acciones para evitar la pérdida de conocimiento.	1 - 20 No se han identificado los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad.	90	Se curso circular con lineamientos para la identificación de los riesgos de fuga de conocimiento y controles para evitar su materialización en los diferentes procesos con número 202141370200078124 de diciembre. Se realizó capacitación a los gestores del conocimiento designados y al equipo del Comité técnico de Gestión (CTG), sobre la Guía para evitar o mitigar la fuga del conocimiento del Departamento Administrativo de Gestión Pública - DAFP con asistencia de cerca de 60 personas en el mes de diciembre.
					21 - 40 Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad.		
					41 - 60 Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y lleva a cabo proceso de gestión de dichos riesgos.		
					61 - 80 Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y llevar a cabo la gestión y documentación de los riesgos asociados al conocimiento explícito.		
					81 - 100 Identifica los riesgos relacionados con la fuga de capital intelectual de la entidad y lleva a cabo la gestión y documentación de los riesgos asociados al conocimiento explícito y tácito.		
				5 Identificar las necesidades de conocimiento asociadas a la formación y capacitación requeridas anualmente por el personal de la entidad, posteriormente, evalúa e implementa acciones de mejora.	1 - 20 No identifica las necesidades de conocimiento asociadas a la formación y capacitación requeridas anualmente por el personal de la entidad.	100	Se realiza identificación de necesidades de conocimiento por parte de los Servidores Públicos a través de los PAES y se realizan un PIC acorde a las necesidades para la estructuración de un proyecto de inversión para capacitar y fortalecer la competencias, Plan anual de capacitaciones
					21 - 40 Identifica las necesidades de conocimiento asociadas a la formación y capacitación requeridas anualmente por el personal de la entidad.		
					41 - 60 Identifica las necesidades de conocimiento y lleva a cabo la formación y capacitación requerida anualmente por el personal de la entidad.		
					61 - 80 Identifica las necesidades de conocimiento y lleva a cabo la formación y capacitación requerida anualmente por el personal de la entidad. Posteriormente, evalúa los resultados.		
					81 - 100 Identifica las necesidades de conocimiento y lleva a cabo la formación y capacitación requerida anualmente por el personal de la entidad. Posteriormente, evalúa los resultados e implementa acciones de mejora.		

				6	Elaborar, evaluar e implementar un programa de gestión del conocimiento articulado con la planeación estratégica de la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con un programa de gestión del conocimiento.	100	La subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano como líder de la política, tiene un equipo encargado de desarrollar acciones y articular la implementación de la política en toda la entidad.
						21 - 40	Elabora un programa de gestión del conocimiento para la entidad.		
						41 - 60	Elabora y evalúa el programa de gestión del conocimiento de la entidad.		
						61 - 80	Elabora, evalúa e implementa el programa de gestión del conocimiento en la entidad.		
						81 - 100	Elabora, evalúa e implementa el programa de gestión del conocimiento y además está articulado con la planeación estratégica de la entidad.		
				7	Contar con una persona o grupo que evalúe, implemente, haga seguimiento y lleve a cabo acciones de mejora al Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.	1 - 20	La entidad no cuenta con un grupo o persona para la implementación del Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación.	100	La SGETH cuenta con un equipo el cual realiza seguimiento a la implementación de la política en la entidad.
						21 - 40	Cuenta con una persona para la implementación del Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.		
						41 - 60	Cuenta con un grupo que evalúa e implementa el Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.		
						61 - 80	Cuenta con un grupo que evalúa, implementa y hace seguimiento al Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.		
						81 - 100	Cuenta con un grupo que evalúa, implementa, hace seguimiento y lleva a cabo acciones de mejora al Plan de Acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación, en el marco del MIPG.		
Ideación	86,7	8	Emplear, divulgar, documentar y evaluar métodos de creación e ideación para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad	1 - 20	La entidad no emplea métodos de creación e ideación.	100	Se creó el Proyecto del POAI BP - 26002719 con el objetivo de generar procesos de experimentación, creación e innovación al interior de la entidad, en una tercera fase de implementación. Sin embargo organismos como DATIC, DACP realizan procesos de creación e ideación, pero son los únicos organismos		
				21 - 40	Emplea métodos de creación e ideación para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad.				
				41 - 60	Emplea y divulga al personal de la entidad métodos de creación e ideación para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad.				
				61 - 80	Divulga y documenta los métodos de creación e ideación que emplea la para para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad.				
				81 - 100	Divulga, documenta y evalúa los métodos de creación e ideación que emplea la entidad para generar soluciones efectivas a problemas cotidianos de la entidad.				
		9	Contar con espacios de ideación e innovación, así también, documentar y difundir los resultados los resultados de los procesos de ideación e innovación adelantados.	1 - 20	La entidad no cuenta con espacios de ideación e innovación.	80	Se creó el Proyecto del POAI BP - 26002719 con el objetivo de generar procesos de experimentación, creación e innovación al interior de la entidad, en una tercera fase de implementación. Sin embargo organismos como DATIC, DACP realizan procesos de creación e ideación, pero son los únicos organismos		
				21 - 40	Cuenta con espacios de ideación e innovación en la entidad.				
				41 - 60	Cuenta con espacios disponibles, adecuados, diferenciados y divulgados para llevar a cabo los procesos de ideación e innovación.				
				61 - 80	Cuenta con espacios disponibles, adecuados, diferenciados y divulgados para llevar a cabo los procesos de ideación e innovación. Así también, el personal documenta los procesos de ideación e innovación.				
				81 - 100	Cuenta con espacios disponibles, adecuados, diferenciados y divulgados para llevar a cabo los procesos de ideación e innovación. Así también, el personal documenta y difunde los resultados de los procesos de ideación e innovación.				
		10	Evaluar los resultados de los procesos de ideación e innovación adelantados en la entidad y analiza los resultados.	1 - 20	La entidad no cuenta con mecanismos de evaluación para sus procesos de ideación e innovación.	80	Se creó el Proyecto del POAI BP - 26002719 con el objetivo de generar procesos de experimentación, creación e innovación al interior de la entidad, en una tercera fase de implementación. Sin embargo organismos como DATIC, DACP realizan procesos de creación e ideación, pero son los únicos organismos		
				21 - 40	Cuenta con mecanismos para evaluar los procesos de ideación e innovación de la entidad.				
				41 - 60	Evalúa los procesos de ideación e innovación de la entidad.				
				61 - 80	Evalúa los procesos de ideación e innovación de la entidad y registra los resultados.				
				81 - 100	Evalúa los procesos de ideación e innovación de la entidad y evalúa los resultados.				
Experimentación	80,0	11	Desarrollar pruebas de experimentación, documentar y analizar los resultados .	1 - 20	La entidad no desarrolla pruebas de experimentación.	80	Se creó el Proyecto del POAI BP - 26002719 con el objetivo de generar procesos de experimentación, creación e innovación al interior de la entidad, en una tercera fase de implementación. Sin embargo organismos como DATIC, DACP realizan procesos de creación e ideación, pero son los únicos organismos		
				21 - 40	Desarrolla pruebas de experimentación.				
				41 - 60	Documenta los resultados de las pruebas de experimentación.				
				61 - 80	Analiza y documenta los resultados de las pruebas de experimentación.				
				81 - 100	Analiza y documenta los resultados de las pruebas de experimentación, toma decisiones sobre las soluciones encontradas.				
		12	Implementar una estrategia de cultura organizacional orientada a la innovación en la entidad y analizar sus resultados.	1 - 20	La entidad no cuenta con una estrategia de cultura organizacional.	85	Se usaron, levantó y fue aprobado mediante Oficio 202141370200078324 el subproceso de gestión del conocimiento y la innovación, comenzando a hacer parte oficial del Modelo Operativo por procesos de la Alcaldía distrital de Santiago de Cali. > Se cuenta ya con una instancia en la página de la Alcaldía de Cali, Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional como medio de divulgación y reforzando la cultura del compartir,		
				21 - 40	Cuenta con una estrategia de cultura organizacional.				
				41 - 60	Implementa la estrategia de cultura organizacional.				
				61 - 80	Orienta la implementación de la estrategia de cultura organizacional hacia a la innovación.				

Generación y producción

84,9	Innovación	88,0		81 - 100	Orienta la implementación de la estrategia de cultura organizacional hacia a la innovación y analiza sus resultados.		repositorio de contenidos de la dimensión, que ya cuenta con información y normalidad, preguntas frecuentes, repositorio de buenas prácticas y de experiencia exitosas, información sobre indicadores de gestión y analítica de datos
			13	1 - 20	La entidad no ha identificado métodos de innovación.	81	Se cuenta ya con una instancia en la página de la Alcaldía de Cali, Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional como medio de divulgación y reforzando la cultura del compartir, avanzando en la construcción del repositorio de contenidos de la dimensión, que ya cuenta con información y normalidad, preguntas frecuentes, repositorio de buenas prácticas y de experiencia exitosas, información sobre indicadores de gestión y analítica de datos, información recopilada, organizada y de fácil acceso
				21 - 40	Identifica métodos para poner en marcha procesos de innovación.		
				41 - 60	Identifica y analiza métodos para poner en marcha procesos de innovación.		
				61 - 80	Identifica, analiza y evalúa métodos para poner en marcha procesos de innovación.		
				81 - 100	Pone en marcha métodos para aplicar procesos de innovación en la entidad.		
			14	1 - 20	El Plan Estratégico del Talento Humano de la entidad no contempla el fortalecimiento de capacidades en innovación.	100	En el Plan Estratégico del Talento Humano se suscribieron acciones tendientes a la implementación de la política en la entidad
				21 - 40	El Plan Estratégico del Talento Humano de la entidad incluye el fortalecimiento de capacidades en innovación.		
				41 - 60	El Plan Estratégico del Talento Humano de la entidad incluye el fortalecimiento de capacidades en innovación y lleva a cabo seguimiento a los resultados.		
				61 - 80	El Plan Estratégico del Talento Humano incluye acciones para el fortalecimiento de capacidades en innovación. Además, la entidad lleva a cabo el seguimiento y evaluación de los resultados.		
				81 - 100	El Plan Estratégico del Talento Humano incluye acciones para el fortalecimiento de capacidades en innovación. Además, la entidad lleva a cabo el seguimiento, evalúa los resultados y toma acciones de mejora.		
			15	1 - 20	La entidad no cuenta con proyectos de innovación.	81	Se cuenta ya con una instancia en la página de la Alcaldía de Cali, Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional como medio de divulgación y reforzando la cultura del compartir, avanzando en la construcción del repositorio de contenidos de la dimensión, que ya cuenta con información y normalidad, preguntas frecuentes, repositorio de buenas prácticas y de experiencia exitosas, información sobre indicadores de gestión y analítica de datos, información recopilada, organizada y de fácil acceso
				21 - 40	Cuenta con proyectos de innovación.		
				41 - 60	Cuenta con proyectos de innovación. Diseña y mide indicadores sobre la ejecución de dichos proyectos.		
				61 - 80	Cuenta con proyectos de innovación. Diseña y mide indicadores sobre la ejecución de dichos proyectos. Además, analiza y compara sus resultados.		
				81 - 100	Cuenta con proyectos de innovación. Diseña y mide indicadores sobre la ejecución de dichos proyectos. Además, analiza y compara sus resultados. Por último, se difunden las buenas prácticas.		
			16	1 - 20	La entidad no cuenta proyectos de innovación.	81	Se adelantó una Mesa de trabajo de análisis formatos de plan incentivos ya formatos DAFP del Subproceso de Capacitación y estímulos ajustando al registro de Buenas Prácticas, dentro de la Dimensión del Conocimiento y la Innovación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG. Cada uno de los puntos se analizó, los diferentes interrogantes, campos de diligenciamientos, lo que permitió ir complementando la información, uno a uno y arrojó la versión final del formato, señalando que este reunía los elementos del DAFP y el de Plan de Incentivos, destacando su complementariedad y quedando la Administración con un formato ágil y ajustado al registro de Buenas Prácticas. Se identificó una serie de buenas prácticas en el desarrollo de iniciativas de la
				21 - 40	Cuenta con registros e información sobre los proyectos de innovación para poder evaluarlos.		
				41 - 60	Cuenta con registros e información sobre los proyectos de innovación para poder evaluarlos y son de fácil acceso.		
				61 - 80	Cuenta con registros e información sobre los proyectos de innovación para poder evaluarlos los proyectos de innovación y son de fácil acceso. Efectúa análisis, visualiza y difunde los resultados.		
				81 - 100	Cuenta con registros e información sobre los proyectos de innovación para poder evaluarlos y son de fácil acceso. Efectúa análisis, visualiza y difunde los resultados. La entidad lleva a cabo análisis comparativos con otros proyectos.		
			17	1 - 20	La entidad no participa en eventos o actividades de innovación.	100	DATIC ha adelantado varios eventos de innovación con apertura masiva para su desarrollo
				21 - 40	Asiste a actividades de innovación.		
				41 - 60	Asiste a eventos y actividades de innovación.		
				61 - 80	Participa en eventos y actividades de innovación donde comparte los resultados de la gestión de los proyectos y productos de innovación de la entidad.		
				81 - 100	Participa en eventos y actividades de innovación donde comparte los resultados de la gestión de los proyectos y productos de innovación de la entidad. Además, incorpora las necesidades de conocimiento a gestionar.		
Investigación	80,3		18	1 - 20	La entidad no identifica necesidades de investigación.	81	La entidad cuenta con diversas líneas de investigación unidas a los objetivos misionales de los procesos, los resultados se registran en las buenas prácticas presentadas en el plan de incentivos. Se
				21 - 40	Identifica las necesidades de investigación de la entidad.		
				41 - 60	Identifica las necesidades de investigación de la entidad y lleva a cabo acciones para gestionarlas.		
				61 - 80	Gestiona actividades de formación y capacitación para el personal de la entidad y participa en el desarrollo de investigaciones identificadas.		
				81 - 100	Gestiona actividades de formación y capacitación para el personal de la entidad y participa en el desarrollo de investigaciones identificadas, al interior y con otras entidades.		
			19	1 - 20	El personal de la entidad no asiste a eventos académicos gestionados por la entidad.	100	Se realizan por parte del proceso de Gestión y Desarrollo Humano eventos de capacitación y eventos académicos, los cuales cuentan con asistencia activa de los Servidores Públicos Feria Virtual MIPG
				21 - 40	Asiste a eventos académicos gestionados por la entidad.		
				41 - 60	Participa como panelista eventos académicos gestionados por la entidad.		
				61 - 80	Participa como panelista eventos académicos nacionales gestionados por la entidad.		
				81 - 100	Participa como panelista eventos académicos internacionales gestionados por la entidad.		

Herramientas de uso y apropiación

			20	Participar en semilleros, equipos, grupos de investigación y/o redes académicas relacionadas con la misión de la entidad, además, publicar resultados,	1 - 20	La entidad no participa en el desarrollo de investigaciones.	80	no hay registro de avance	
					21 - 40	Participa en el desarrollo de investigaciones con equipos de trabajo al interior de la entidad.			
					41 - 60	Participa en el desarrollo de investigaciones con equipos de trabajo al interior de la entidad y es miembro de alguna red académica.			
					61 - 80	Participa en el desarrollo de investigaciones con semilleros o grupo de investigación.			
					81 - 100	Participa en semilleros, equipos, grupos de investigación y/o redes académicas relacionadas con la misión de la entidad, además, socializa y publica			
			21	Evaluar el grado de acceso al conocimiento explícito de la entidad y el personal conoce las diferentes herramientas para acceder a él en tiempo real.	1 - 20	La entidad no evalúa el acceso al conocimiento explícito de la entidad.	60	Se realizan capacitaciones y acompañamiento a los servidores sobre el uso de las diferentes herramientas tecnológicas al interior de la entidad.	
					21 - 40	Identifica su conocimiento explícito y parte del personal conoce las diferentes herramientas para acceder a él.			
					41 - 60	Identifica su conocimiento explícito y el personal conoce las diferentes herramientas para acceder a él.			
					61 - 80	Identifica su conocimiento explícito y el personal conoce las diferentes herramientas para acceder a él en tiempo real.			
					81 - 100	Evalúa el tiempo y grado de acceso al conocimiento explícito de la entidad.			
Evaluación	87,0	22	Identificar y evaluar el estado de funcionamiento de las herramientas de uso y apropiación del conocimiento.	1 - 20	La entidad no cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento.	81	se cuenta con un diagnóstico de herramientas de uso y apropiación		
				21 - 40	Cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento.				
				41 - 60	Cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento y su estado de funcionamiento es evaluado parcialmente.				
				61 - 80	Cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento y su estado de funcionamiento es evaluado periódicamente.				
				81 - 100	Evalúa el estado de funcionamiento de sus herramientas para uso y apropiación del conocimiento permanentemente y lleva a cabo acciones de mejora.				
		23	Determinar el grado de interoperabilidad de las herramientas de uso y apropiación del conocimiento de la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con herramientas para uso y apropiación del conocimiento.	90	Se cuenta con una pagina dedicada a gestionar el conocimiento con un grado medio de operabilidad		
				21 - 40	Las herramientas para uso y apropiación del conocimiento de la entidad no tienen ningún grado de interoperabilidad.				
				41 - 60	Las herramientas para uso y apropiación del conocimiento de la entidad tienen un grado interoperabilidad bajo.				
				61 - 80	Las herramientas para uso y apropiación del conocimiento de la entidad tienen un grado de interoperabilidad medio.				
				81 - 100	Las herramientas para uso y apropiación del conocimiento de la entidad tienen un grado de interoperabilidad alto.				
		24	Identificar, clasificar y actualizar el conocimiento tácito de la entidad para la planeación del conocimiento requerido por la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con la identificación de su conocimiento tácito.	90	se aplicó una herramienta para el levantamiento del conocimiento tácito de la entidad		
				21 - 40	Identifica su conocimiento tácito.				
				41 - 60	Identifica y clasifica su conocimiento tácito.				
				61 - 80	Identifica y clasifica su conocimiento tácito, además, lo actualiza periódicamente.				
				81 - 100	Identifica, clasifica y actualiza periódicamente su conocimiento tácito para la planeación del conocimiento requerido por la entidad.				
		82,2		25	Priorizar las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad, contar con acciones a corto, mediano y largo plazo para su adecuada gestión y evaluarlas periódicamente.	1 - 20	No se encuentran priorizadas las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.	81	Se cuenta con una pagina dedicada a gestionar el conocimiento con un grado medio de operabilidad y se tiene con un plan a mediano y largo plazo
						21 - 40	Identifica parcialmente las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.		
						41 - 60	Identifica las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad.		
						61 - 80	Prioriza las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad y cuenta con acciones a corto, mediano y largo plazo para su adecuada gestión.		
						81 - 100	Prioriza las necesidades de tecnología para la gestión del conocimiento y la innovación en la entidad y cuenta con acciones a corto, mediano y largo plazo para su adecuada gestión, que son evaluadas periódicamente.		
26	Contar con herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos conocidas y son usadas por el talento humano de la entidad .			1 - 20	La entidad no cuenta con herramientas de analítica institucional.	81	Se cuenta con herramientas que aportan a la analítica institucional y son de conocimiento de los Servidor Públicos		
				21 - 40	Cuenta con herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos.				
				41 - 60	Cuenta con un inventario herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos y es conocido por su talento humano.				
				61 - 80	El talento humano de la entidad conoce y usa las herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos.				
				81 - 100	Cuenta con talento humano especializado que conoce y usa las herramientas de analítica institucional para el tratamiento de datos. Así mismo, ha identificado otras herramientas (incluyendo en línea) que pueden ser utilizadas para el tratamiento de datos.				
Clasificación y mapa del conocimiento	81,0								

Analítica institucional	80,1	Priorización	70,0	27	Contar con parámetros y procedimientos para la recolección de datos de calidad que permitan llevar a cabo su análisis para la toma de decisiones basadas en evidencia.	1 - 20	La entidad no cuenta con parámetros establecidos para la recolección de datos.	70	Existe el Proceso Información Estratégica quien realiza esta recolección de datos y define los procedimientos, Utilización de Dashboard para el manejo de la política de gobierno digital
		21 - 40	Cuenta con parámetros establecidos para la recolección de datos.						
		41 - 60	Cuenta con parámetros y procedimientos establecidos para la recolección de datos de calidad.						
		61 - 80	Cuenta con parámetros y procedimientos establecidos para la recolección de datos de calidad que permiten llevar a cabo su análisis, además, son conocidos por el talento humano de la entidad.						
		81 - 100	Cuenta con parámetros y procedimientos para la recolección de datos de calidad que permiten llevar a cabo su análisis para la posterior toma de decisiones basadas en evidencia.						
	80,1	Diagnóstico general	65,0	28	Contar con un inventario de analítica institucional.	1 - 20	No lleva a cabo análisis de datos e información.	80	Se cuenta con información estratégica por dependencias, por proceso y en cumplimiento de metas del plan de desarrollo donde se recopilan y analizan datos e información donde se ejecutan procesos de retroalimentación.
						21 - 40	Lleva a cabo análisis de datos e información.		
						41 - 60	Lleva a cabo análisis de datos e información para la toma de decisiones.		
						61 - 80	Lleva a cabo análisis de datos e información para la toma de decisiones que es socializado y retroalimentado.		
						81 - 100	Lleva a cabo análisis de datos e información para la toma de decisiones que es socializado y retroalimentado en el marco de un plan de analítica para la entidad.		
			29	Establecer parámetros de calidad para la recolección de datos que permitan analizar y reorientar la entidad hacia el logro de sus metas propuestas.	1 - 20	No cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación.	50	Cuanta con procedimientos de tratamientos de datos para su estudio y toma de decisiones	
					21 - 40	Cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación.			
					41 - 60	Cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación y son de fácil acceso para el personal de la entidad.			
					61 - 80	Cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación, son de fácil acceso para sus grupos de valor.			
					81 - 100	Cuenta con procedimientos para el tratamiento de los datos derivados de su operación, son de fácil acceso para sus grupos de valor. Así mismo, realizan pruebas y controles para determinar el cumplimiento de dichos parámetros, con el objetivo de orientar a la entidad hacia el logro de sus metas.			
		Planeación	60,0	30	Contar con un plan de analítica de datos para la entidad.	1 - 20	La entidad no lleva a cabo análisis de datos e información.	60	La entidad utiliza la recolección de datos como fuente activa para su toma de decisiones
						21 - 40	Identifica los datos susceptibles de análisis de datos e información.		
						41 - 60	Identifica y clasifica los datos susceptibles de análisis de datos e información para la toma de decisiones.		
						61 - 80	Lleva a cabo análisis de datos e información para la toma de decisiones y es socializado y retroalimentado.		
Ejecución de análisis y visualización de datos e información	92,8	31	Desarrollar y fortalecer las habilidades y competencias del talento humano en materia de analítica institucional.	61 - 80	Cuenta con un plan de analítica de datos para la toma de decisiones que es socializado y retroalimentado con el personal de la entidad.	81	Se cuenta con un plan detallado de manejo de datos y capacitación con programación en la vigencia		
				81 - 100	Cuenta con capacitaciones programadas para fortalecer las capacidades de el personal de la entidad en materia de analítica institucional.				
				1 - 20	La entidad no ha identificado las habilidades y competencias del talento humano en materia de analítica.				
				21 - 40	Llevó a cabo el diagnóstico de las necesidades de conocimiento en materia de analítica institucional.				
				41 - 60	Diagnostica las necesidades de conocimiento en materia de analítica institucional y cuenta con capacitaciones programadas para atender dichas necesidades.				
	32	Desarrollar análisis descriptivos, predictivos y prospectivos de los resultados de su gestión para determinar el grado avance de las políticas a cargo de la entidad y toma acciones de mejora.	61 - 80	Cuenta con capacitaciones programadas para fortalecer las capacidades de el personal de la entidad en materia de analítica institucional.	90	La entidad realiza seguimiento medición de los resultados de la gestión de la políticas y se proyectan acciones de mejora			
			81 - 100	Desarrolla y fortalece las habilidades y competencias del talento humano en materia de analítica institucional, a través de capacitaciones que son evaluadas y cuentan con acciones de mejora.					
			1 - 20	La entidad no lleva a cabo análisis de los resultados de su gestión.					
			21 - 40	Lleva a cabo análisis descriptivos de los resultados de su gestión.					
			41 - 60	Lleva a cabo análisis descriptivos y predictivos de los resultados de su gestión.					

Cultura de compartir y difundir	91,3			39	Generar espacios formales e informales de cocreación que son reconocidos por el talento humano de la entidad.	41 - 60	Cuenta con espacios formales de cocreación.	81	La entidad cuenta experiencia espacios y han sido utilizados para la estructuración de procesos de cocreación en articulación con diferentes organismos, proceso liderado por DATIC				
				61 - 80	Cuenta con espacios formales de cocreación y ha identificado los espacios informales para la generación y construcción de ideas.								
				81 - 100	Cuenta con espacios formales e informales de cocreación que son reconocidos por el talento humano de la entidad como parte de su cultura organizacional.								
				Consolidación de la cultura de compartir y difundir	90,4			40	Contar con espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento en la programación de la entidad, evaluar su efectividad y llevar a cabo acciones de mejora.	1 - 20	La entidad no cuenta con los espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento.	100	La entidad cuenta experiencia espacios y han sido utilizados para la estructuración de procesos de cocreación en articulación con diferentes organismos, proceso liderado por DATIC
										21 - 40	Genera espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento de manera esporádica.		
										41 - 60	Cuenta con espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento en la programación de la entidad.		
										61 - 80	Cuenta con espacios formales para compartir y retroalimentar su conocimiento en la programación de la entidad y evalúa su efectividad.		
										81 - 100	Cuenta con formales para compartir y retroalimentar su conocimiento en la programación de la entidad, evalúa su efectividad y llevan a cabo acciones de mejora.		
								41	Participar en espacios nacionales e internacionales de gestión del conocimiento, documentarlos y compartir la experiencia al interior de la entidad.	1 - 20	El personal de la entidad no participa en espacios de gestión del conocimiento.	90	Los servidores públicos participan de espacios de Gestión del conocimiento a nivel nacional y los documenta
	21 - 40	Participa en espacios de gestión del conocimiento al interior de la entidad.											
	41 - 60	Participa en espacios de gestión del conocimiento al interior de la entidad y los documenta.											
	61 - 80	Participa en espacios nacionales de gestión del conocimiento, los documenta y comparte la experiencia al interior de la entidad.											
	81 - 100	Participa en espacios nacionales e internacionales de gestión del conocimiento, los documenta y comparte la experiencia al interior de la entidad.											
	42	Participar activamente en redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales para intercambiar experiencias, fomentar el aprendizaje y la innovación pública, además de plantear soluciones a problemas de la administración pública.	1 - 20					No hace parte de a redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.	81	Se tiene un diagnostico de redes de conocimiento y se comienza a identificar como intercambiar información a futuro.			
			21 - 40					Hace parte de redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.					
			41 - 60					Participa y transfiere información en redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.					
			61 - 80					Participa, transfiere información e intercambia experiencias en redes de conocimiento, comunidades de práctica o equipos transversales.					
			81 - 100					Participa, transfiere información e intercambia experiencias en redes de conocimiento, comunidades de práctica. Fomenta el aprendizaje y la innovación pública, además, plantea soluciones a problemas,					
	43	Contar con alianzas para fomentar soluciones innovadoras, nuevos o mejorados métodos y tecnologías para la entidad.	1 - 20	La entidad no cuenta con alianzas para fomentar soluciones innovadora en su entidad.	81	la entidad cuenta con alianzas con entidades externas en diferentes temas, y propicia el intercambio de soluciones innovadoras							
			21 - 40	Identifica posibles actores para generar alianzas estratégicas que fortalezcan acciones de innovación en su entidad.									
			41 - 60	Identifica posibles actores para generar alianzas estratégicas que fortalezcan acciones de innovación en su entidad.									
			61 - 80	Cuenta con alianzas estratégicas que generan soluciones para la entidad a través de acciones, métodos y tecnologías innovadoras nuevas o mejoradas.									
			81 - 100	Cuenta con alianzas estratégicas que generan soluciones para la entidad a través de acciones, métodos y tecnologías innovadoras nuevas o mejoradas. Identifica personas de contacto y lleva a cabo encuentros de articulación para desarrollar planes de trabajo conjunto.									
	44	Mantener cooperación técnica con otras entidades, organismos o instituciones que potencien el conocimiento de la entidad y facilitar su intercambio.	1 - 20	No identifica su oferta y demanda de cooperación técnica.	100	La entidad posee convenio con instituciones nacionales y regionales, con el proposito de potencializar la gestion del conocimiento							
			21 - 40	Identifica su oferta y demanda de cooperación técnica.									
			41 - 60	La entidad ha divulgado su oferta y demanda de cooperación técnica.									
			61 - 80	La entidad ha divulgado su oferta y demanda de cooperación técnica y cuenta con mecanismos de interacción con otras entidades.									
			81 - 100	Mantiene cooperación técnica con otras entidades, organismos o instituciones que potencian el conocimiento de la entidad y faciliten su intercambio.									

36

RESULTADOS GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

1. Calificación total:



2. Calificación por componentes:



3. Calificación por categorías:

Categorías del componente 1:
Planeación

Identificación del conocimiento más relevante de la entidad



Categorías del componente 2:
Generación y producción



Categorías del componente 3:
Herramientas de uso y apropiación



Categorías del componente 4:
Analítica institucional



Categorías del componente 5:
Cultura de compartir y difundir

