

 <div> <div>GOBIERNO DE CAUCA</div> <div>GOVERNMENT OF CAUCA</div> <div>GOVERNMENT OF CAUCA</div> </div>										<div> <div>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</div> <div>(ESTADA, SOC Y MGI)</div> </div>										<div>MAT-02 DE 03 DE 18 P03 P04</div>	
CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES										<div>VERSION</div> <div>1</div>		<div>FECHA DE ENTRADA EN FUERZA</div> <div>10/04/2018</div>									
<div>DATOS EVALUADO</div> <div>(Gerente Público)</div>																					
<div>Período de Evaluación de Acuerdo de Gestión</div>		<div>Día</div> <div>1</div>		<div>Mes</div> <div>1</div>		<div>Año</div> <div>2021</div>		<div>al</div> <div>31</div>		<div>Mes</div> <div>12</div>		<div>Año</div> <div>2021</div>		<div>Nombre Completo</div> <div>RIGOBERTO LASSO LASSO</div>		<div>Documento de Identidad</div> <div>14.691.878</div>		<div>Dependencia o Área Funcional</div> <div>CENTRO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL INTEGRADA C.A.L.I. RURAL</div>			
		<div>1</div>		<div>1</div>		<div>2021</div>		<div>31</div>		<div>12</div>		<div>2021</div>		<div>Denominación del Empleo</div> <div>JEFE DE OFICINA</div>		<div>Nivel Jerárquico</div> <div>* DIRECTIVO</div>		<div>Código</div> <div>* 006</div>		<div>Grado</div> <div>03</div>	
<div>DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO</div>																					
<div>Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión</div>		<div>Día</div> <div>31</div>		<div>Mes</div> <div>7</div>		<div>Año</div> <div>2021</div>		<div>Nombre Completo</div> <div>JAMES JUNIOR AGUDELO AREVALO</div>		<div>Documento de Identidad</div> <div>1.130.640.126</div>		<div>Organismo</div> <div>SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA</div>		<div>Nivel Jerárquico</div> <div>DIRECTIVO</div>		<div>Código</div> <div>020</div>		<div>Grado</div> <div>07</div>			
		<div>31</div>		<div>7</div>		<div>2021</div>		<div>Denominación del Empleo</div> <div>SECRETARIO DESPACHO</div>		<div>Nivel Jerárquico</div> <div>DIRECTIVO</div>		<div>Código</div> <div>020</div>		<div>Grado</div> <div>07</div>							
CONCERTACIÓN				SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN				X		EVALUACIÓN		AJUSTE A COMPROMISOS									
<div>Concertación</div>														<div>Seguimiento</div>				<div>Evaluación</div>			
<div>Concertación</div>														<div>Avance</div>				<div>Evidencias</div>			
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-fin ddd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación						
1	DIMENSION 4. CALI GOBIERNO INCLUYENTE	Desarrollar los procesos de planeación y seguimiento al plan de desarrollo de comunas y/o corregimientos y de gestión, atendiendo las necesidades y/o problemas de las comunidades	100% Entrega de las Resoluciones del Plan Operativo Anual de Insumos de la comuna, atendiendo los lineamientos del Departamento Administrativo de Planeación y las necesidades de la comuna	01/01/2021 hasta 31/12/2021	Considerar las ideas de proyecto de la comunidad de acuerdo al Plan Indicativo de Comunas y Corregimientos periodo 2020-2023 Promover la participación de la comunidad durante la formulación y priorización de los proyectos de inversión del Presupuesto Participativo en la comuna, Realizar seguimiento a los proyectos del POA territorial Articular y coordinar entre los diferentes actores y la comunidad la identificación y atención de necesidades de la Comuna Seguir los lineamientos metodológicos y procedimientos impartidos por el Departamento Administrativo de Planeación Municipal y la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana para los procesos de Planeación en la comuna	40%	50%	50%		50%		50%	20%	1. Convocatoria a las organizaciones para conformar el comité de planeación. 2. Actas de socialización de la Metodología Temporal POA 2022. 3. Actas de consolidación de ideas de proyectos. 4. Actas de seguimiento a los proyectos ejecutados en la comuna	Carpeta Actas de comité de planeación Carpeta Plan de Desarrollo						
2	DIMENSION 4. CALI GOBIERNO INCLUYENTE	Fortalecimiento a la participación comunitaria y/o social mediante acciones de promoción	100% De acuerdo a las necesidades de las organizaciones comunitarias y sociales, realizar el seguimiento a través del IVC y priorización que permitan el fortalecimiento y la participación	01/01/2021 hasta 31/12/2021	Articular con los actores institucionales, privados y comunitarios acciones de desarrollo territorial en la comuna Realizar acciones de promoción en comunas y/o corregimientos de la participación ciudadana de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación Ciudadana. Convocar a las organizaciones sociales y comunitarias para que participen en espacios de planeación y coherenciación Apoyar a la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación en la orientación y acompañamiento a los organismos comunitarios en el cumplimiento de sus funciones	30%	50%	50%		50%		50%	15%	1. Actas de articulación con otros organismos 2. Actas de articulación con IVC cumpliendo los lineamientos de la Subsecretaría de Fortalecimiento y Promoción a la Participación.	Carpeta Plan de Acción						
3	DIMENSION 4. CALI GOBIERNO INCLUYENTE	Brindar atención y respuesta permanente a los requerimientos de la comunidad en general	100% De acuerdo a los lineamientos impartidos se establecerán las estrategias que permitan atender las necesidades de la comunidad	01/01/2021 hasta 31/12/2021	Gestionar y valorar la información del territorio para la generación de insumos aplicables en Políticas, estrategias y líneas de acción Coordinar estrategias de atención al ciudadano en el territorio, conforme los lineamientos del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional y la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana Atender las solicitudes y requerimientos de información que recibe la comunidad sobre asuntos del Comité de Planeación y demás de su competencia Integrar las intervenciones sectoriales que adelanta la administración Municipal en el territorio	30%	50%	50%		50%		50%	15%	1. Acta de socialización con los funcionarios para mejorar la atención al ciudadano 2. Comunicaciones oficiales dando respuesta a derechos de petición 3. Actas de cumplimiento al PGRS 4. Encuentros de satisfacción de atención al usuario presencial y virtual	Carpeta Plan de Acción Carpeta Instrumentos de control Carpeta PGRS Carpeta PQRS						
Total						100%							50%								
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)																					
<div> <div>Firma del Supervisor Jerárquico</div> <div>Firma del Gerente Público</div> </div>																					