

DATOS EVALUADO (Gerente Público)										CENTRO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL INTEGRADA C.A.L.I. N° 8									
Período de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	JAIRO WILLIAM DOMINGUEZ ZUÑIGA	Documento de Identidad	14 984 309	Dependencia o Área Funcional							
	1	1	2021		31	12	2021	Denominación del Empleo	JEFE DE OFICINA	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	006	Grado	03				
DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO										SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	Nombre Completo	JAMES JUNIOR AGUDELO AREVALO	Documento de Identidad	1 130 640 126	Organismo	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	020	Grado	07				
CONCERTACIÓN										SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN									
CONCERTACIÓN										SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN									
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias					
														Descripción	Ubicación				
1	DIMENSION 4. CALI GOBIERNO INCLUYENTE	Desarrollar los procesos de planeación y seguimiento al plan de desarrollo de comunas y/o corregimientos y de gestión, atendiendo las necesidades y/o problemas de las comunidades	100% Entrega de las Resoluciones del Plan Operativo Anual de Inversiones de la comuna, atendiendo los lineamientos del Departamento Administrativo de Planeación y las necesidades de la comuna	01/01/2021 hasta: 31/12/2021	Consolidar los datos de proyecto de la comunidad de acuerdo al Plan Indicador de Comunas y Corregimientos periodo 2020-2023 Promover la participación de la comunidad durante la formulación y priorización de los proyectos de inversión del Presupuesto Participativo en la comuna. Realizar seguimiento a los proyectos del PON territorial Articular y coordinar entre los diferentes actores y la comunidad la identificación y atención de necesidades de la Comuna Seguir los lineamientos metodológicos y procedimientos establecidos por el Departamento Administrativo de Planeación Municipal y la Secretaría de Desarrollo territorial Y Participación Ciudadana para los procesos de Planeación en la comuna	40%	50%	50%		50%		50%	20%	1. Tres (3) Convocatoria para conformar el comité de planeación 2. Dos (2) Actas de seguimientos a los proyectos del POAI territorial 3. Una Convocatoria para la participación en la identificación de ideas de proyectos, cumpliendo con los lineamientos del DAP y la Secretaría de Desarrollo Territorial	Carpeta Actas de comité de planeación Carpeta Plan de Desarrollo				
2	DIMENSION 4. CALI GOBIERNO INCLUYENTE	Fortalecimiento a la participación comunitaria y/o social mediante acciones de promoción	100% De acuerdo a las necesidades de las organizaciones comunitarias y sociales, realizar el seguimiento a través del RUC y estrategias que permitan atender las necesidades de la comunidad	01/01/2021 hasta: 31/12/2021	Articular con los actores institucionales, privados y comunitarios acciones de desarrollo territorial en la comuna Realizar acciones de promoción en comunas y/o corregimientos de la participación ciudadana de acuerdo con las directrices establecidas por la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación Ciudadana Convocar a las organizaciones sociales y comunitarias para que participen en espacios de planeación y concertación Apoyar a la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación en la orientación y acompañamiento a los organismos comunitarios en el cumplimiento de sus funciones	30%	50%	50%		50%		50%	15%	1. Una (1) Acta de articulación con otros organismos 2. Dos (2) Actas de orientación a las JAC 3. Un (1) Acta de reunión con organizaciones sociales promoviendo la participación 4. Un (1) Acta de articulación con RUC en los procesos de Fortalecimiento y Promoción a las JAC	Carpeta Plan de Acción				
3	DIMENSION 4. CALI GOBIERNO INCLUYENTE	Brindar atención y respuesta permanente a los requerimientos de la comunidad en general	100% De acuerdo a los lineamientos impartidos se establecerán las estrategias que permitan atender las necesidades de la comunidad	01/01/2021 hasta: 31/12/2021	Gestionar y valorar la información del territorio para la generación de insumos aplicables en Políticas, estrategias y líneas de acción Coordinar estrategias de atención al ciudadano en el territorio, conforme los lineamientos del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional y la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana Atender las solicitudes y requerimientos de información que realice la comunidad sobre asuntos del Comité de Planeación y demás de su competencia Integrar las intervenciones sectoriales que atiende la administración Municipal en el territorio	30%	50%	50%		50%		50%	15%	1. Actas de socialización de la Resolución de uso de los CALLI 2. Dos (2) comunicaciones oficiales a diferentes organismos para atender las necesidades de la comunidad 3. Encuestas de satisfacción de atención al usuario canal presencial (13)	Carpeta Plan de Acción Carpeta Instrumentos de control Carpeta PQRS Carpeta PQRS				
Total						100%							50%						
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)																			