

POSTULACIÓN EQUIPOS DE TRABAJO Plan Anual de Incentivos 2020

POSTULACIÓN EN LA CATEGORIA MEJOR EQUIPO DE TRABAJO. En ésta categoría, la participación se efectuará de la siguiente forma:

- a) Desde el 27 de octubre y a más tardar el 6 de noviembre de 2020, a través del sistema de Gestión Documental ORFEO, se debe remitir la correspondiente postulación de los programas institucionales desarrollados por el Equipo de Trabajo que fueron concluidos en la vigencia anterior o que tengan resultados tangibles antes de la fecha de cierre de postulación, ésta debe ser suscrita única y exclusivamente por el Secretario de Despacho, Director de Departamento ó Director Técnico del organismo.
- b) De acuerdo con el cronograma diseñado para el Plan Anual de Incentivos de la presente vigencia, los Equipos de Trabajo postulados que hayan cumplido con los parámetros establecidos en el formato de inscripción, serán evaluados por el Comité para la Gestión del Plan de Incentivos de la Administración Distrital del Municipio Santiago de Cali.
- c) La siguiente información se basa en lo dispuesto en el formato MATH02.06.04.18.P06.F02.

Correo *

harry.correa@cali.gov.co



**ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI**

POSTULACION AL PLAN ANUAL DE INCENTIVOS - CATEGORIA MEJOR EQUIPO DE TRABAJO

Organismo que postula el trabajo *

Secretaría de Salud Pública

INTEGRACIÓN

Nombre del Trabajo o proyecto *

Mesa de Análisis de Gestión del Riesgo COVID19.

Nombre del Líder del trabajo o proyecto *

Jorge Alirio Holguín Ruiz

Correo Electrónico *

jorge.holguin@cali.gov.co

Número de teléfono *

3155807376

Datos de los Integrantes del Equipo de Trabajo

Se entenderá por equipo de trabajo el grupo de personas que laboran en forma interdependiente y coordinada, aportando habilidades individuales requeridas para la consecución de un resultado concreto, en el cumplimiento de planes y objetivos institucionales. Los integrantes de los Equipos de Trabajo pueden ser Servidores Públicos de un mismo o de distintos organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali. No podrán hacer parte de estos equipos las personas vinculadas mediante contrato de prestación de servicios.

Favor añadir como Imagen la Foto del equipo *

 FOTO - Harry Cor...



Integrantes del Equipo de Trabajo *

El equipo puede estar integrado con miembros del mismo organismo o interdisciplinario siempre y cuando sean servidores públicos de Carrera Administrativa y de Libre Nombramiento y Remoción. No se aceptan participación de prestadores de servicio o contratistas.(el archivo debe contener, Identificación, Nombres, Cargo, Proceso o Subproceso y correo electrónico).

 Integrantes - Har...

OBJETIVO DEL TRABAJO :

Formato: MATH02.06.04.18.P06.F02 Hace referencia al propósito del proyecto Para su redacción, tenga en cuenta: El verbo a realizar debe estar en infinitivo. Debe ser realizable, cuantificable, medible y verificable Deben responderse las siguientes preguntas: ¿Qué? ¿Cómo? ¿Para qué?

Descripción del Objetivo

Realizar análisis situacional del COVID-19 conforme la evolución de la curva epidémica y de otros factores que se destacan para tomar decisiones de control y mitigación durante la emergencia sanitaria.

ALINEACIÓN AL EJE TEMÁTICO

SELECCIONE ÚNICAMENTE UN ÉNFASIS TEMÁTICO Y UNA SOLA LÍNEA DE ACCIÓN DENTRO DE ESE MISMO ÉNFASIS TEMÁTICO, NO DEBE MARCAR EN NINGÚN CASO MÁS DE UNA OPCIÓN, DE LO CONTRARIO NO SERÁ VÁLIDO EL REGISTRO.

LÍNEAS: Podrán postularse un máximo de una (1) experiencia por línea en cada eje temático descrito: *

- La Ecuación de la Equidad.
- Programa de Desarrollo con Enfoque Territorial – PDET.
- La Administración pública no se detiene ante la crisis.
- NO APLICA EN ESTE EJE TEMÁTICO
- Otro: Territorios para la vida

LÍNEA DE POSTULACIÓN EN EL ÉNFASIS TEMÁTICO "LA ECUACIÓN DE LA EQUIDAD"

Correspondientes a lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo 2018 – 2022 "Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad". En este énfasis se busca reconocer experiencias que contribuyan alcanzar la inclusión social y productiva, a través de la Legalidad, el Emprendimiento, la Legalidad y el Buen Desempeño Institucional.

LEGALIDAD

- ✓ La modernización del Estado.
- ✓ La lucha contra la corrupción (cero tolerancia con la corrupción).
- ✓ La participación ciudadana en la gestión pública.
- ✓ La rendición de cuentas.

EMPRENDIMIENTO

- ✓ Impulso a la creación de empresa moderna y competitiva (menos trámites y regulaciones empresariales).
- ✓ Incorporación de nuevas tecnologías en el marco de la reforma digital del Estado.
- ✓ Fomento de la economía creativa - economía naranja (audiovisuales, arte, moda, software, etc.)
- ✓ Transformación productiva rural y dinamismo en el campo.
- ✓ Producción que promueva la conservación, protección y sostenibilidad del medio ambiente
- ✓ Generación de oportunidades laborales y productivas público-privadas para los jóvenes.
- ✓ Promoción del desarrollo integral desde la primera infancia hasta la vejez.
- ✓ Fomentar la participación y la igualdad de oportunidades para las mujeres.
- ✓ Generación de oportunidades para las personas en situación de discapacidad.
- ✓ Fomento de oportunidades para grupos étnico raciales.
- ✓ Conservación de la biodiversidad y el manejo sostenible del ambiente.

BUEN DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

- ✓ Gestión del talento humano.
- ✓ Operación organizacional.
- ✓ Evaluación de resultados.
- ✓ Gestión del conocimiento y la innovación

✓ Relación Estado – Ciudadano

✓ Relación Estado Ciudadano

✓ Información y comunicación.

✓ Control interno

LÍNEA DE POSTULACIÓN EN EL ÉNFASIS TEMÁTICO "PROGRAMA DE DESARROLLO CON ENFOQUE TERRITORIAL - PDET:

Este énfasis busca reconocer a los municipios PDET que han hecho un esfuerzo por tener un buen desempeño institucional en medio de sus contextos particulares

Opción 1

LÍNEA DE POSTULACIÓN EN EL ÉNFASIS TEMÁTICO "LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NO SE DETIENE ANTE LA CRISIS"

Este énfasis busca reconocer las experiencias de las entidades que demuestren el esfuerzo de las entidades en garantizar el funcionamiento de la administración o la innovación como capacidad de reacción de las entidades para atender la pandemia del COVID - 19.

✓ Adaptación de las entidades para garantizar el funcionamiento de la administración.

✓ Innovación para atender la pandemia del COVID - 19.

¿Cómo el trabajo se alinea con los objetivos del Plan de Desarrollo? *

Programa de salud pública integral, una realidad en los entornos de vida cotidianos

¿Cómo el desarrollo de las actividades del trabajo, están encaminadas al cumplimiento de la misión institucional? *

Las acciones realizadas en las reuniones la mesa de análisis de gestión del riesgo han permitido, entre otras cosas, establecer estrategias para la coordinación y documentación de procedimientos, realizar el análisis de indicadores de Vigilancia en Salud Pública en contexto, identificar bases de datos relacionadas con la vigilancia epidemiológica de COVID-19 e implementar buenas prácticas de manejo de datos, identificar conglomerados de casos COVID-19, establecer unidades de análisis de mortalidad y realizar el seguimiento de los casos; todo esto para establecer las acciones preventivas y de mitigación de COVID-19 para el municipio de Santiago de Cali. Particularmente, el abordaje temático de las reuniones generales desarrolladas permite profundizar en aspectos fundamentales de la vigilancia epidemiológica del COVID-19, tales como: morbilidad, mortalidad, hospitalización en UCI, conglomerados, modelos de estimación, capacitaciones al personal de salud, entre otros.

Adicionalmente, se ha realizado un proceso de validación de datos para optimizar la georreferenciación de casos, y para la elaboración de Informes epidemiológicos periódicos para el análisis en tiempo, lugar y persona, así como la elaboración y difusión diaria del boletín epidemiológico, en el cual se sintetiza los principales aspectos de análisis de la situación epidemiológica por Covid-19 en Cali.

Adicionalmente, se han realizado estudios de las características y comportamiento de la epidemia de Covid-19, así como la revisión de proyectos de investigación que contribuyen al conocimiento, y también se adelantan ponencias del análisis de casos por micro territorios y búsqueda activa de casos. Se resalta además la labor realizada por el Grupo para la identificación de conglomerados para cortar la cadena de transmisión y Seguimiento a pacientes hospitalizados o en UCI de casos positivos o sospechosos de COVID-19.

DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA QUE EL TRABAJO BUSCÓ SOLUCIONAR:

De dónde nace la propuesta, por qué, para qué, cuál es la dificultad, obedece a un plan de mejoramiento

Descripción breve del trabajo *

Realizar análisis situacional del COVID-19 conforme la evolución de la curva epidémica y de otros factores que se destacan para tomar decisiones de control y mitigación durante la emergencia sanitaria.

Para resolver la problemática, se identificaron los siguientes componentes: *

Datos de georreferenciación, Informes paremiológicos periódicos, Articulación interna de las subsecretarías, Articulación externas con actores del sistema de salud (EPS), Articulación externa con organismos de la Administración Distrital.

Metas planeadas: ¿Cuáles son los resultados esperados al final del periodo de ejecución? *

Contar con el análisis situacional del COVID-19 del territorio para la toma de decisiones, focalizando la población vulnerable e identificación de beneficiarios de las ayudas económicas del programa PRASS.

Población objetivo: Describir la población objetivo, su cuantificación y localización. *

Toda la población del Municipio Santiago de Cali (Aproximadamente 2.252.616 habitantes dato DANE).

RESULTADOS DEL PROYECTO

Logros obtenidos:(Reconocimientos, Participaciones, Impacto, cobertura, publicaciones, alianzas, creación de política pública...)

Adjunte archivo de ser necesario *

 Informe ejecutiv...

RECURSOS UTILIZADOS

Referente a la gestión realizada, ejecución de rubros presupuestales, inversión, donaciones, convenios, regalías, talento humano, capacitaciones, herramientas, bienes etc...

Describa *

El Talento Humano esta conformado por el Grupo de Vigilancia del Comportamiento de Eventos de Interés en Salud Pública.

Utilización de diferentes sistemas de información - software (SIVIGILA, SISMUESTRAS, Datos de Georeferenciación, SEGCOVID, SITREP, Base de Datos de Pacientes Positivos COVID-19).

Capacitaciones continuas en la Mesa de Gestión del Riesgo COVID-19,

FORMALIDAD DE LA POSTULACION

QUIEN POSTULA (Única y Exclusivamente el Secretario de Despacho, Director de Departamento ó Director Técnico suscribirán la postulación y la la formalización deberá realizarse a través del sistema de Gestión Documental ORFEO

Nombre *

Miyerlandi Torres Agredo

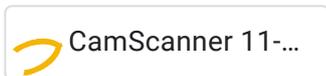
Cargo *

Secretaría de Salud Pública

Radicación ORFEO N° *

2020-4145-020-002-6904

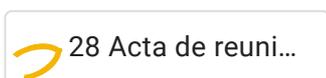
Subir el pdf del oficio de postulación *



EVIDENCIAS

favor subir archivos, presentaciones , links o evidencia que usted considere más relevante incluir

Evidencias *



OBSERVACIONES

MUCHAS GRACIAS



Este formulario se creó en Alcaldía de Cali.

Google Formularios