

 MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO										SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (GITECA, SIGC Y MECI)										MATH02 05 03 18 P03 F04															
CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES																				VERSIÓN		1													
																				FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		31mar2018													
DATOS EVALUADO (Gerente Público)																																			
Periodo de Evaluación de Acuerdo de Gestión				Día		Mes		Año		Nombre Completo		JESSICA PEREA HURTADO				Documento de Identidad		38.569.570		Dependencia o Área Funcional		SUBDIRECCION DE TESORERÍA MUNICIPAL													
				1		1		2020		al		31		12		2020		Denominación del Empleo		SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO				Nivel Jerárquico		DIRECTIVO		Código		076		Grado		05	
DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO																																			
Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión				Día		Mes		Año		Nombre Completo		FULVIO LEONARDO SOTO RUBIANO				Documento de Identidad		94.325.150		Organismo		DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA													
				1		7		2020		Denominación del Empleo		DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO				Nivel Jerárquico		DIRECTIVO		Código		055		Grado		07									
CONCERTACIÓN				SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN								EVALUACIÓN				AJUSTE A COMPROMISOS				X				A. Si durante la vigencia a evaluar se producen cambios en los planes, programas o proyectos que sirvieron de base para la concertación de los compromisos gerenciales, lo cual deberá sustentarse.											
Concertación																				Seguimiento				Evaluación											
Avance																				Evidencias															
N°		Objetivos Institucionales		Compromisos gerenciales		Indicador		Fecha Inicio-fin dd/mm/aa		Actividades		Peso ponderado		% cumplimiento programado a 1er semestre		% cumplimiento de Indicador 1er Semestre		Observaciones del avance y oportunidad de mejora		% cumplimiento programado a 2° semestre		% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre		% Cumplimiento año		Resultado		Descripción		Ubicación					
1		Programa Gestión Financiera Eficiente		Implementar una estrategia de recaudo		1 Estrategia de recaudo implementada		01/01/2020 al 31/12/2020		Acompañar el diseño divulgación de la campaña estratégica de recaudo Realizar el recaudo de la vigencia actual del Impuesto de Predial, ICA y otras rentas Realizar el registro de los ingresos ICLO Y Destinación Especifica en el SAP Realizar la apertura del Hall Bancario la primera semana de enero y la ampliación de los puntos de pago Realizar seguimiento a los excedentes de liquidez		33%		33%						67%				0%		0%									
2		Programa Gestión Financiera Eficiente		Elaborar y seguimiento al PAC		100% de asignación de PAC ICLO y destinación específica		01/01/2020 al 31/12/2020		Realizar la asignación del PAC ICLO de acuerdo al análisis y solicitud de los organismos Realizar seguimiento al promedio ponderado de los excedentes de liquidez Realizar la asignación del PAC Destinación Especifica de acuerdo al análisis y solicitud de los organismos		33%		33%						67%				0%		0%									
3		Programa Gestión Financiera Eficiente		Implementar estrategias de recuperación de recursos de cartera en procesos de cobro persuasivo y coactivo		100% de recursos recuperados vigencias anteriores de rentas en proceso de cobro persuasivo y coactivo de acuerdo a la meta del plan desarrollo		01/01/2020 al 31/12/2020		Recuperación de recursos de IPUa en proceso de cobro persuasivo y coactivo Recuperación de recursos de ICA en proceso de cobro persuasivo y coactivo Recuperación de recursos de Reteica en proceso de cobro persuasivo y coactivo Realizar el comité de cartera cada dos (2) meses		34%		33%						67%				0%		0%									

