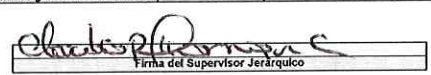



	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEMA SGC Y MECI)										MATRIZ DE CS 18 PDS FOR	
	CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES										VERSIÓN	
											FECHA DE ENTREGA EN VEREDURA	

DATOS EVALUADO (Gerente Público)																
Período de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	LIZ MARY GUTIERREZ RENDÓN	Documento de	1151944191	Dependencia o Área	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL			
	2	1	2020		31	12	2020	Denominación del Empleo	SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO		Código	076	Grado	05
DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO																
Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	Nombre Completo	CLAUDIA PATRICIA MARROQUIN CANO	Documento de	29116965	Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL			
	1	7	2020					Denominación del Empleo	DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO		Código	055	Grado	07
CONCERTACIÓN				SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN						EVALUACIÓN	AJUSTE A COMPROMISOS		X	A. Si durante la vigencia a evaluar se producen cambios en los planes, programas o proyectos que sirvieron de base para la concertación de los compromisos gerenciales, lo cual deberá sustentarse.		
Concertación										Seguimiento				Evaluación		
										Avance				Evidencias		
Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de Indicador 2º Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación	
1	Indicador: Sistema de Gestión de Calidad de la entidad, bajo la norma NTC ISO 9001:2015, actualizado	Generar lineamientos y brindar acompañamiento para la actualización del Sistema de gestión de Calidad de la entidad bajo los requisitos de la norma ISO 9001:2015	(1) Sistema de gestión de Calidad de la entidad bajo los requisitos de la norma ISO 9001:2015 actualizado	02/01/20 - 31/12/20	Elaborar y hacer seguimiento al Plan de Trabajo vigencia 2020 para la implementación de los requisitos de la Norma Técnica de Calidad ISO 9001:2015 y presentarlo para aprobación ante el Consejo Superior de Desarrollo Administrativo. Definir el alcance del Sistema de Gestión de Calidad bajo la NTC ISO 9001:2015 Realizar reuniones con el Comité Técnico de Gestión CTG con el fin de generar los productos y actividades para la implementación del Plan de Trabajo del SGC. Realizar una valoración técnica sobre el cumplimiento de los requisitos de la Norma Técnica de Calidad ISO 9001:2015, con el fin de conocer el porcentaje de avance.	20%	50%			50%		0%	0%			
2	Indicador: Instrumentos de gestión y control actualizados.	Implementar el Plan de Trabajo de MIPG para la vigencia 2020 aprobado por el Consejo Superior de Desarrollo Administrativo.	Un (1) Plan de Trabajo de MIPG para la vigencia 2020 aprobado e implementado.	02/01/20 - 31/12/20	Elaborar el Plan de Trabajo de MIPG para la vigencia 2020 y presentarlo para aprobación ante el Consejo Superior de Desarrollo Administrativo. Gestionar con el líder territorial del Departamento Administrativo de la Función Pública los compromisos generados en el Plan de Trabajo para dar cumplimiento al Convenio realizado. Realizar sensibilizaciones a los procesos orientado al conocimiento y apropiación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG. Coordinar la realización de la rendición de cuentas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG para la vigencia 2020 Realizar el seguimiento al avance correspondiente al cumplimiento del Plan de Trabajo de MIPG para la vigencia 2020	20%	50%			50%		0%	0%			

	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEMA SIGO-MECI)										MATH-GE-05-18-PRO-FRM	
	CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES										VERSIÓN: 3	
											FECHA DE ELABORACIÓN EN FUNCIÓN: 31/03/2018	

DATOS EVALUADO (Gerente Público)																					
Periodo de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	LIZ MARY GUTIERREZ RENDÓN		Documento de	1151944191	Dependencia o Área	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL							
	2	1	2020		31	12	2020	Denominación del Empleo	SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO		Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	076	Grado	05					
DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO																					
Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	Nombre Completo	CLAUDIA PATRICIA MARROQUIN CAÑO		Documento de	29116985	Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL							
	1	7	2020					Denominación del Empleo	DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO		Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	055	Grado	07					
CONCERTACIÓN						SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN				EVALUACIÓN		AJUSTE A COMPROMISOS		X		A. Si durante la vigencia a evaluar se producen cambios en los planes, programas o proyectos que sirvieron de base para la concertación de los compromisos gerenciales, lo cual deberá sustentarse.					
Concertación														Seguimiento				Evaluación			
														Avance				Evidencias			
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación						
5	Indicador: Instrumentos de gestión y control actualizados	Desarrollar el diagnóstico de los procesos (minería de datos) para el rediseño institucional que requiere la entidad en el marco de la implementación de Cali Distrito	(1) Diagnóstico de los procesos realizado para el rediseño institucional que requiere la entidad en el marco de la implementación de Cali Distrito	02/01/20 - 31/12/20	Solicitar acompañamiento y asesoría por parte del Departamento Administrativo de Función Pública para la generación de productos frente a la fase de diagnóstico del Rediseño Institucional. Participar del Equipo Técnico responsable para la elaboración de propuesta que soporta el Rediseño Institucional en el marco de la nueva estructura de Cali como Distrito Especial. Identificar toda la documentación con la que cuenta actualmente la Entidad para generar un punto de partida.	20%	50%			50%		0%	0%								
Total						100%							0%								
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)																	0%				
																					
														Firma del Supervisor Jerárquico				Firma del Gerente Público			

Elaborado por: Angella María Herrera Celis	Cargo: Profesional Universitario	Fecha: 31/03/2018	Firma:
Revisado por: Angella María Herrera Celis	Cargo: Profesional Especializado (B)	Fecha: 31/03/2018	Firma:
Aprobado por: Carlos Alberto Burgos Rendón	Cargo: Subdirector de Departamento Administrativo	Fecha: 30/03/2018	Firma: