



GOBIERNO DEL CAUCA  
SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS  
(SIGTECA, SIGC y MEGC)

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

MATRIZ 06.03.18.P03.F04	
VERSIÓN	1
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	27/06/2018

DATOS EVALUADO (Gerente Público)														
Periodo de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	MARIA DEL CARMEN RICO CUELLAR	Documento de Identidad	31.301.685	Dependencia o Área Funcional	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL INTEGRADA C.A.L.I. N° 1	
	1	1	2020		31	12	2020	Denominación del Empleo	JEFE DE OFICINA	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	06	Grado
DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO														
Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación o Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	Nombre Completo	RODRIGO SALAZAR SARMIENTO	Documento de Identidad	16.789.913	Organismo	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
	23	7	2020	Denominación del Empleo	SECRETARIO DESPACHO	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	020	Grado	07			

CONCERTACIÓN		SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN	x	EVALUACIÓN		AJUSTE A COMPROMISOS	
--------------	--	---------------------------------	---	------------	--	----------------------	--

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fín dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Seguimiento				Evaluación		Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
1	EJE 5. Cali participativa y bien gobernada	Desarrollar los procesos de planeación y seguimiento al plan de desarrollo de comunas y/o corregimientos y de gestión, atendiendo las necesidades y/o problemas de las comunidades.	1	01/01/2020 hasta 31/12/2020	Formulación y elaboración de los Planes de Desarrollo de Comunas y Corregimientos, siguiendo la metodología impartida por Departamento de Planeación y SDTPC Formulación y elaboración de los planes operativos anuales de inversión territorial Seguimiento a los proyectos del POAI territorial Articulación y coordinación entre los diferentes organismos y la comunidad para atender las necesidades y/o problemas	40%	50%	50%	50%	50%	20%	1. Una comunicación para conformar comité de planeación. 2. Un acta instalación comité planeación. 3. Dos actas socialización metodología Temporal para la construcción del Plan de Desarrollo de Comunas y Corregimientos. 4. Un Acta encuentro ciudadano. 5. Una Resolución JAL Plan de Desarrollo 2020-2023. 6. Una Resolución CALI, remitiendo Resolución JAL. 7. Un Acta de socialización de la Metodología Temporal para el POAI 2021 8. Dos Actas identificación ideas proyectos. 9. 4 Comunicaciones oficiales remitiendo ideas de proyectos. 10. Tres Actas de seguimiento a proyectos.	En el archivo del CALI		
2	EJE 5. Cali participativa y bien gobernada	Fomento a la participación comunitaria y/o social como instrumento de apoyo al proceso de democratización de la gestión Municipal de Comunas y Corregimientos	100%	01/01/2020 hasta 31/12/2020	Articulación y coordinación con la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación la orientación de las organizaciones comunitarias para el cumplimiento de los fines misionales. Promoción en comunas y/o corregimientos de la participación ciudadana de acuerdo con las directrices establecidas por la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la P.C. Convocar a las organizaciones sociales y comunitarias	30%	50%	50%	50%	50%	15%	1. Un acta de presentación del enlace de la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación. 2. Un acta de orientación a las Juntas de Acción Comunal, y presentación del cronograma para el inicio del IVC.	En el archivo del CALI		
3	EJE 5. Cali participativa y bien gobernada	Brindar atención y respuesta permanente a los requerimientos de la comunidad en general	100%	01/01/2020 hasta 31/12/2020	Elaboración de respuestas a las diferentes solicitudes, quejas, reclamos, derechos de petición y demás requerimientos Coordinación de las estrategias de atención al ciudadano en el territorio, conforme a los lineamientos del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional y la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana Informe de atención y orientación a usuarios.	30%	50%	50%	50%	50%	15%	1. Tres Comunicaciones oficiales dando respuesta a las diferentes solicitudes de la comunidad y de otros organismos. 2. Un Formato diligenciado de informe y atención a los usuarios	En el archivo del CALL		



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SIGECI, SIGC y SIGCI)

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

MA-TR02.06.03.18.P02.P04

VERSIÓN

1

FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

21/06/2018

**DATOS EVALUADO (Gerente Público)**

Periodo de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	MARIA DEL CARMEN RICO CUELLAR	Documento de Identidad	31.301.685	Dependencia o Area Funcional	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL INTEGRADA C.A.L.I. N° 1		
	1	1	2020		31	12	2020	Denominación del Empleo	JEFE DE OFICINA	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	06	Grado	03
<b>DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO</b>															
Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación o Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	Nombre Completo	RODRIGO SALAZAR SARMIENTO	Documento de Identidad	16.789.913	Organismo	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA						
	23	7	2020	Denominación del Empleo	SECRETARIO DESPACHO	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	020	Grado	07				

CONCERTACIÓN		SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN			x	EVALUACIÓN	AJUSTE A COMPROMISOS		
--------------	--	---------------------------------	--	--	---	------------	----------------------	--	--

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin d/dm/aa	Actividades	Peso ponderado	Seguimiento					Evaluación		Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
4												0%	0%		
5												0%	0%		
<b>Total</b>						100%						90%			

<b>Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)</b>						Apoyo al Secretario de Despacho en la coordinación y articulación con los CALI y otros organismos									
														50%	

  
Firma del Supervisor Jerárquico

  
Firma del Gerente Público