



SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
(SISTEMA, SIGC y MSCI)
CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

MATH:22-24-03-14-103-F54

VERSIÓN 3
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 31/04/2018

DATOS EVALUADO
(Gerente Público)

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----|-----|------|----|-----|-----|------|-------------------------|--------------------------|------------------------|------------|------------------------------|------------------------------|-------|----|
| Período de Evaluación de Acuerdo de Gestión | Día | Mes | Año | al | Día | Mes | Año | Nombre Completo | ORIANA MARIA CORRAL MERA | Documento de Identidad | 1107041839 | Dependencia o Área Funcional | UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN | | |
| | 1 | 1 | 2019 | | 31 | 12 | 2019 | Denominación del Empleo | JEFE DE OFICINA | Nivel Jerárquico | DIRECTIVO | Código | 06 | Grado | 04 |

DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----|-----|------|-------------------------|-----------------------------|------------------------|-----------|-----------|--|-------|----|--|--|--|--|
| Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión | Día | Mes | Año | Nombre Completo | ARMANDO ARISTIZABAL RAMIREZ | Documento de Identidad | 16792909 | Organismo | SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA | | | | | | |
| | 15 | 7 | 2019 | Denominación del Empleo | SECRETARIO DESPACHO | Nivel Jerárquico | DIRECTIVO | Código | 020 | Grado | 07 | | | | |

CONCERTACIÓN

SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN

x

EVALUACIÓN

AJUSTE A COMPROMISOS

| N° | Objetivos Institucionales | Compromisos gerenciales | Indicador | Fecha inicio-fin d/d/mm/aa | Actividades | Peso ponderado | Seguimiento | | | | | Evaluación | | | |
|----|--|---|-----------|----------------------------|--|----------------|--|--|--|---|---|---|--------------------------|-------------|-----------|
| | | | | | | | Avance | | | | | Evidencias | | | |
| | | | | | | | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de Indicador 1er Semestre | Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2º semestre | % Cumplimiento de Indicador 2º Semestre | % Cumplimiento año | Resultado | Descripción | Ubicación |
| 1 | EJE 5. Cali participativa y bien gobernada | Ejecutar las políticas, planes, programas y proyectos relacionados con el talento humano, la administración de los bienes muebles e inmuebles y los Sistemas de Gestión y Control, según directrices del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional y el Departamento Administrativo de Contratación Pública. | 100 | 01/01/19 hasta 31/12/19 | Planificar el Talento Humano Gestionar la contratación del Talento Humano Reportar novedades del Talento Humano | 40% | 15% | 37% | 25% | 37% | 15% | Se realiza 309 contratos del talento humano para la vigencia 2019 - 62 resoluciones vacaciones permisos - 5 oficios novedades de personal | -Archivo Unidad de apoyo | | |
| 2 | EJE 5. Cali participativa y bien gobernada | Gestionar el presupuesto de la Secretaría conforme a las políticas, planes, programas y proyectos determinados por el Departamento Administrativo de Hacienda Municipal. | 100 | 01/01/19 hasta 31/12/19 | Manejar y administrar la caja menor Presentar informes de ejecución presupuestal Articular las solicitudes de PAC | 30% | 10% | 32% | 20% | 32% | 10% | 1 Resolución 1 Informe de ejecución presupuestal 30 solicitud de PAC | Archivo Unidad de Apoyo | | |
| 3 | EJE 5. Cali participativa y bien gobernada | Ejecutar las políticas, planes, programas y proyectos en materia de contratación determinados por el Departamento Administrativo Contratación Pública y adelantar el proceso contractual de acuerdo a las delegaciones que haga el Alcalde. | 100 | 01/01/19 hasta 31/12/19 | Apoyar la planificación de la contratación Articular la elaboración del plan Anual de Adquisición Coordinar la adquisición de bienes y servicios | 30% | 10% | 32% | 20% | 32% | 10% | 5 infComun | Archivo Unidad de Apoyo | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | 0% | 0% | | |

