

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTION DEL TALENTO HUMANO GESTION Y DESARROLLO HUMANO	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)						MATH02.06.03.18.P03.F05	
	VALORACION DE COMPETENCIAS						VERSIÓN	3
							FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	31/ene/2018

Período de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Fecha de Evaluación de Acuerdo de Gestión				
	1	1	2018		31	12	2018	Día	31	Mes	1	Año

DATOS EVALUADO
(Gerente Público)

Nombre Completo	Documento de Identidad	Dependencia o Área Funcional		
Yamileth Cortés Arboleda	31995095	SUBSECRETARÍA DE DESPACHO		
Denominación del Empleo	Nivel Jerárquico	Código	Grado	
SUBSECRETARIO DESPACHO	Directivo	045	05	

DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO

Nombre Completo	Documento de Identidad	Organismo		
Luz Adriana Belancourt Lorza	29756503	SECRETARIO DESPACHO		
Denominación del Empleo	Nivel Jerárquico	Código	Grado	
SECRETARIO DESPACHO	Directivo	020	06	

DATOS DEL PAR

Nombre Completo	Documento de Identidad	Dependencia o Área Funcional		
ELSY RODRIGUEZ GARCIA	66850190	UNIDAD DE APOYO		
Denominación del Empleo	Nivel Jerárquico	Código	Grado	
JEFE DE OFICINA	Directivo	06	04	

Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	Valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		70%	30%	No Aplica			
1 Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas.	5	5		5,0		
	Asume responsabilidad por sus resultados	5	5				
	Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5				
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta.	5	5				
Total Puntaje Evaluador		3,5	1,5				

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	Valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		70%	30%	No Aplica			
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5		5,0	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5			
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5			
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5			
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,5	1,5				
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	4	5		4,8	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5			
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5			
		Busca soluciones a los problemas.	5	5			
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5			
		Establece planes alternativos de acción.	4	5			
Total Puntaje Evaluador		3,3	1,5				
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5	5		4,8	
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	4	5			
		Decide bajo presión.	5	5			
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,3	1,5				



ALCALDIA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTION DEL TALENTO HUMANO
GESTION Y DESARROLLO HUMANO

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)

CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

MATH-02.06.03.18.P03.F06

VERSION 3

FECHA DE ENTRADA
EN VIGENCIA 31/ene/2018

Nombre del Gerente Público:	Yanileth Cortés Arboleda
Área en la que se desempeña:	SUBSECRETARÍA DE DESPACHO
Fecha de Evaluación de Acuerdo de Gestión	31/01/2019

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES	98%	79%
PONDERADO	80%	
CONCERTACION	5%	0%
VALORACION DE COMPETENCIAS	4.9	19%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL	98%	

CUMPLIMIENTO FINAL	98%
--------------------	-----

Firma del Supervisor Jerárquico

Firma del Gerente Público.