

 <b>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</b> DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01					
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1			
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015			
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17			PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES		
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION DEL MEDIO AMBIENTE	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.	X				VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.	X				VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION JURIDICA PUBLICA	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.	X				ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE PAZ Y CULTURA CUIDADANA	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.	X				ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.	X				ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.	X				ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.	X				ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.	X				ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01							
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1					
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015					
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION				
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES				
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.							ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	1	ASESOR	105	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación, Medicina, Salud Pública, Antropología, Artes Liberales, Ciencia Política, Relaciones Internacionales Comunicación Social, Periodismo y Afines, Derecho y Afines, Sociología, Trabajo Social	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Constitución Política de Colombia 2. Plan de Desarrollo Municipal 3. Gestión de proyectos sociales 4. Gestión pública 5. Sistemas Integrales según proceso. 6. Políticas públicas según proceso. 7. Alianzas de cooperación nacional o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.							ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	2	COMISARIO DE FAMILIA	202	3	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Título de posgrado en: Derecho de Familia o Derecho Civil o Derecho Administrativo o Derecho Constitucional o Derecho Procesal o Derechos Humanos o en Ciencias Sociales	Diez y seis (16) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Garantizar, proteger, restablecer y reparar los derechos de los miembros de la familia conculcados por situaciones de violencia intrafamiliar. 2. Atender y orientar a los niños, niñas y adolescentes y demás miembros del grupo familiar en el ejercicio y restablecimiento de sus	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.							VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	9	COMISARIO DE FAMILIA	202	3	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Título de posgrado en: Derecho de Familia o Derecho Constitucional o Derecho Procesal o Derechos Humanos o en Ciencias Sociales	Diez y seis (16) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Garantizar, proteger, restablecer y reparar los derechos de los miembros de la familia conculcados por situaciones de violencia intrafamiliar. 2. Atender y orientar a los niños, niñas y adolescentes y demás miembros del grupo familiar en el ejercicio y restablecimiento de sus	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.							ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	2	INSPECTOR DE POLICIA URBANO CATEGORIA ESPECIAL 1A	233	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. El título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar el procedimiento de perturbación a la posesión, con funciones jurisdiccionales, haciendo cumplir la decisión que se tome en colaboración de las entidades que considere necesarias. 2. Realizar el procedimiento de Restitución de bien de uso público, haciendo cumplir la	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.							ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	5	INSPECTOR DE POLICIA URBANO 2ª CATEGORIA	234	3	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. El título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar el procedimiento de perturbación a la posesión, con funciones jurisdiccionales, haciendo cumplir la decisión que se tome en colaboración de las entidades que considere necesarias. 2. Realizar el procedimiento de Restitución de bien de uso público, haciendo cumplir la	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.							VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	11	INSPECTOR DE POLICIA URBANO 2ª CATEGORIA	234	3	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. El título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar el procedimiento de perturbación a la posesión, con funciones jurisdiccionales, haciendo cumplir la decisión que se tome en colaboración de las entidades que considere necesarias. 2. Realizar el procedimiento de Restitución de bien de uso público, haciendo cumplir la	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.							ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	ENFERMERO	243	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Enfermería Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	NO APLICA	1. Ejecutar los planes, programas, proyectos, protocolos y guías de atención del proceso de servicio de salud pública. 2. Realizar auditorías, asistencia técnica y seguimiento a las instituciones prestadoras de servicios de salud IPS y EPS en el municipio, en el marco del sistema general de seguridad	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.							ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 <b>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</b> DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI												30-jun.-17		PLAN DE ACCION				
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES		COMPORTAMENTALES		ESTRATEGICO	MISIONAL			APOYO	CONTROL	ACTIVIDAD	TIEMPO
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	3	ENFERMERO	243	1	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Enfermería Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	NO APLICA	1. Ejecutar los planes, programas, proyectos, protocolos y guías de atención del proceso de servicio de salud pública. 2. Realizar auditorías, asistencia técnica y seguimiento a las instituciones prestadoras de servicios de salud IPS y EPS en el municipio, en el marco del sistema general de seguridad	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	MEDICO ESPECIALISTA	213	06	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Medicina. Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta o matrícula profesional en los casos	Veinticuatro (24) meses experiencia profesional relacionada	1. Participar en la elaboración del plan sectorial de salud pública para presentar ante el Consejo territorial en salud, dentro de los plazos establecidos. 2. Establecer las directrices y lineamientos para la ejecución del plan sectorial en salud, siguiendo procedimientos establecidos.	Orientación a resultados, orientación al usuario y al ciudadano, transparencia, compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	2	MEDICO GENERAL	211	5	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Medicina Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta o matrícula profesional en los casos	Veinte (20) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en la formulación de los planes, programas y proyectos del proceso Servicio de salud pública, Manejo integral del riesgo y atención de desastres en Salud y/o subproceso de atención al usuario. 2. Ejecutar las directrices del procedimiento de asistencia técnica en el proceso Servicio de	Orientación a resultados, orientación al usuario y al ciudadano, transparencia, compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	MEDICO GENERAL	211	5	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Medicina Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta o matrícula profesional en los casos	Veinte (20) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en la formulación de los planes, programas y proyectos del proceso Servicio de salud pública, Manejo integral del riesgo y atención de desastres en Salud y/o subproceso de atención al usuario. 2. Ejecutar las directrices del procedimiento de asistencia técnica en el proceso Servicio de	Orientación a resultados, orientación al usuario y al ciudadano, transparencia, compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06		Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.								ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Medicina Licencia de seguridad y salud en el trabajo. Título de postgrado en la modalidad de especialización en temas relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Coordinar el proceso de seguridad social integral (salud, pensiones, riesgos laborales). 2. Diseñar e implementar programas de seguridad social integral que beneficien la calidad de vida laboral de los servidores públicos. 3. Coordinar las actividades de los profesionales	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE EDUCACION	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06		Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.								ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Economía Ingeniería Industrial y Afines. Ingeniería Administrativa y Afines. Derecho y Afines.	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Desarrollar actividades en la planeación, programación y evaluación de los programas y proyectos en materia de Gestión del riesgo a cargo del organismo, garantizando la correcta aplicación de las normas y procedimientos vigentes. 2. Coordinar la presentación de proyectos de	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines Matemáticas, Estadística y Afines Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Depurar la información de la planilla del resumen hecho por la Policía, revisando coherencia y que los campos del presunto móvil estén diligenciados. 2. Cargar la información al software de estadística designado, siguiendo procedimientos establecidos.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE EDUCACION	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06		Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.								ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y Afines Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta o matrícula profesional en los casos	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Coordinar las actividades relacionadas con el tema de contratación del organismo siguiendo procedimientos y normas vigentes. 2. Coordinar la realización del aviso de convocatorias dentro del proceso contractual, dando cumplimiento a la normatividad vigente en temas contractuales.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines Derecho y Afines Psicología Título de postgrado en la modalidad de	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, proyectos y las actividades propias del proceso. 2. Gestionar los recursos necesarios para el adecuado funcionamiento del Proceso. 3. Coordinar la ejecución del plan de estímulos e incentivos de acuerdo a las necesidades	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Contaduría Pública Ingeniería Industrial y Afines Derecho y Afines Título de postgrado en la modalidad de	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Coordinar la liquidación de la nómina de pensionados de la Administración Central, de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos. 2. Coordinar la definición del reconocimiento y la liquidación de las prestaciones sociales del personal inactivo de la Administración Central,	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas Ingeniería Industrial y Afines Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines, Administración.	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Formular, coordinar y ejecutar las políticas y planes del Archivo General del Municipio con el fin de salvaguardar el patrimonio documental y ponerlo al servicio de los usuarios internos y externos. 2. Coordinar y participar en los estudios e investigaciones que permitan mejorar y	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE CULTURA	1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas. Geografía, Historia Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Seleccionar, organizar, conservar y divulgar el acervo documental que integra el Archivo Histórico de Cali, así como el que se le confie en custodia. 2. Planear y coordinar las acciones necesarias para la recuperación, preservación y custodia del patrimonio documental de la ciudad.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la Organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	1	COMANDANTE DE TRANSITO	290	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración. Contaduría Pública. Economía. Derecho y Afines. Ingeniería Industrial y Afines.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada en asuntos de tránsito,	1. Realizar la planeación, coordinación y programación de las diferentes actividades que se desarrollan en el Municipio de Santiago de Cali en su área urbana y rural, relacionadas con la vigilancia y control de la Movilidad, con el fin de garantizar la seguridad vial. 2. Dar cumplimiento a las funciones de carácter	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 <b>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</b> DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	3	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	NO APLICA	1. Dar trámite a todos las actuaciones jurídicas que le sean asignadas de acuerdo con su perfil profesional. 2. Preparar las respuestas a los requerimientos generados en los procesos del organismo para firma del jefe inmediato. 3. Recibir las acciones de tutela remitidas por	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración. Contaduría Pública. Economía. Ingeniería Administrativa y Afines.	NO APLICA	1. Administrar los recursos informáticos y de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el organismo, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Participar en la formulación, diseño, organización, ejecución y control de planes y programas del organismo.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la Organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	9	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Administración. Contaduría Pública. Economía. Ingeniería Administrativa y Afines.	NO APLICA	1. Apoyar el desarrollo de instrumentos de planificación e informes que requiera el sector turístico y las diferentes áreas de gestión de la secretaría de turismo. 2. Apoyar el desarrollo de acciones que promuevan la gremialidad y el encadenamiento de los diferentes actores y eslabones del sector	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE PAZ Y CULTURA CIUDADANA	3	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Administración. Contaduría Pública. Economía. Ingeniería Administrativa y Afines.	NO APLICA	1. Dar trámite a todos las actuaciones jurídicas que le sean asignadas de acuerdo con su perfil profesional. 2. Preparar las respuestas a los requerimientos generados en los procesos del organismo para firma del jefe inmediato. 3. Recibir las acciones de tutela remitidas por	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	9	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración. Contaduría Pública. Ingeniería Ambiental, Sanitaria, y afines Derecho, y afines. Sociología, trabajo social y afines	NO APLICA	1. Participar de las acciones interinstitucionales, intersectoriales y comunitarias para el buen desarrollo, cumplimiento y competencias del organismo. 2. Registrar, consultar, verificar y reportar la información relacionada con la intervención de los factores de riesgo de interés sanitario.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.			X			VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	6	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Psicología Sociología, Trabajo Social y Afines Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	NO APLICA	1. Hacer acompañamiento al Comisario de Familia en las entrevistas a que hace referencia las normas sobre infancia y adolescencia, en razón de su formación profesional. 2. Elaborar y proyectar conceptos integrales sobre la condición psicológica de los niños, niñas y adolescentes, para el restablecimiento de sus	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE TURISMO	3	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	01	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Administración. Contaduría Pública. Economía. Ingeniería Administrativa y Afines.	NO APLICA	1. Apoyar el desarrollo de instrumentos de planificación e informes que requiera el sector turístico y las diferentes áreas de gestión de la secretaría de turismo. 2. Apoyar el desarrollo de acciones que promuevan la gremialidad y el encadenamiento de los diferentes actores y eslabones del sector	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO AREA DE LA SALUD	237	03	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Medicina Enfermería Nutrición y Dietética. Odontología Salud Pública.	Dieciséis (16) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en la elaboración e implementación de los planes, programas, proyectos, protocolos y guías del proceso de servicio de salud pública. 2. Participar en la adopción, adecuación, difusión, ejecución y evaluación de las políticas públicas sectoriales del orden nacional, departamental y municipal.	Orientación a resultados, orientación al usuario y al ciudadano, transparencia, compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17			PLAN DE ACCION				
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	3	PROFESIONAL UNIVERSITARIO AREA DE LA SALUD	237	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Medicina Enfermería Odontología Salud Pública Nutrición y Dietética	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en la formulación de planes, programas y proyectos del proceso de servicio de salud pública, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Realizar articulación intersectorial y comunitaria para la adopción, adecuación, difusión, ejecución y evaluación de políticas	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO AREA DE LA SALUD	237	03	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Medicina Enfermería Odontología Salud Pública Nutrición y Dietética	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en la formulación de planes, programas y proyectos del proceso de servicio de salud pública, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Realizar articulación intersectorial y comunitaria para la adopción, adecuación, difusión, ejecución y evaluación de políticas	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	1	AGENTE DE TRANSITO	340	03	Título de Bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias como Técnico Laboral en Tránsito y Transporte expedido por institución educativa autorizada. Licencia de Conducción vigente de segunda (A2) y cuarta (C1), categoría como mínimo.	Diez (10) meses de experiencia relacionada.	1. Atender los accidentes de tránsito que se presenten en la vía, acorde a la normatividad vigente, practicando o haciendo practicar las pruebas técnicas necesarias que conduzcan al esclarecimiento de los hechos. 2. Aplicar la metodología en el desarrollo de la investigación, diseño, creación, tiempos y	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	1	AGENTE DE TRANSITO	340	03	Título de Bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias como Técnico Laboral en Tránsito y Transporte expedido por institución educativa autorizada. Licencia de Conducción vigente de segunda (A2) y cuarta (C1), categoría como mínimo.	Diez (10) meses de experiencia relacionada.	1. Atender los accidentes de tránsito que se presenten en la vía, acorde a la normatividad vigente, practicando o haciendo practicar las pruebas técnicas necesarias que conduzcan al esclarecimiento de los hechos. 2. Aplicar la metodología en el desarrollo de la investigación, diseño, creación, tiempos y	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	389	AGENTE DE TRANSITO	340	03	Título de Bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias como Técnico Laboral en Tránsito y Transporte expedido por institución educativa autorizada. Licencia de Conducción vigente de segunda (A2) y cuarta (C1), categoría como mínimo.	Diez (10) meses de experiencia relacionada.	1. Atender los accidentes de tránsito que se presenten en la vía, acorde a la normatividad vigente, practicando o haciendo practicar las pruebas técnicas necesarias que conduzcan al esclarecimiento de los hechos. 2. Aplicar la metodología en el desarrollo de la investigación, diseño, creación, tiempos y	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	1	SUBCOMANDANTE DE TRANSITO	338	03	Título de Técnico Profesional o Tecnólogo o seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Civil y Afines Administración Contaduría Pública	Doce (12) meses como Agente de Tránsito	1. Revisar los documentos, datos y elementos relacionados con los asuntos de competencia, para dar seguridad y continuidad a los procedimientos legales que le competen a la Secretaría de Movilidad. 2. Verificar el cumplimiento de las normas de Tránsito y Transporte en todo el territorio del	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE EDUCACION	1	TECNICO ADMINISTRATIVO	367	03	Título de formación Técnica Profesional o Tecnológica o seis (06) semestres de formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Industrial y Afines Administración	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Apoyar la implementación de los requisitos del Sistema de Gestión de Calidad en la Secretaría de Educación o las Instituciones Educativas. 2. Aplicar las directrices emitidas para el fortalecimiento del sistema de control interno y la cultura del autocontrol en la Secretaría de	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	TECNICO AREA SALUD	323	03	Título de Bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias como Técnico Laboral en áreas de la salud expedido por institución educativa.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Realizar acciones de promoción de entornos saludables con los diferentes actores y sectores relacionados; para la intervención de los determinantes sanitarios, ambientales y sociales. 2. Realizar acciones de información, educación y comunicación para la adopción de hábitos	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 <b>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</b> DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01					
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1			
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015			
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION		
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES		
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	8	TECNICO AREA SALUD	323	03	Título de Bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias como Técnico Laboral en áreas de la salud expedido por institución educativa.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Realizar acciones de promoción de entornos saludables con los diferentes actores y sectores relacionados; para la intervención de los determinantes sanitarios, ambientales y sociales. 2. Realizar acciones de información, educación y comunicación para la adopción de hábitos	Orientación a resultados. Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.					ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	9	TECNICO AREA SALUD	323	03	Título de Bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias como Técnico Laboral en áreas de la salud expedido por institución educativa.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Realizar acciones de promoción de entornos saludables con los diferentes actores y sectores relacionados; para la intervención de los determinantes sanitarios, ambientales y sociales. 2. Realizar acciones de información, educación y comunicación para la adopción de hábitos	Orientación a resultados. Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.					ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	8	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados. Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.			X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL INTERNO	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados. Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados. Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE GOBIERNO	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados. Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados. Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados. Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01							
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1					
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015					
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI												30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES				
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE GOBIERNO	2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Realizar labores operativas del organismo de acuerdo con instrucciones recibidas y procedimientos utilizados en el desarrollo de planes, programas y proyectos. 2. Apoyar las actividades de recepción, control y entrega de la correspondencia del organismo, de acuerdo con las normas correspondientes.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17			PLAN DE ACCION				
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Elaborar informes, cuadros, gráficos, cálculos y demás documentos, de acuerdo a los estándares establecidos, con el fin de contribuir al desarrollo de los programas y proyectos del organismo. 2. Apoyar la elaboración de informes de gestión y demás trámites que sean requeridos por jefe	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Elaborar informes, cuadros, gráficos, cálculos y demás documentos, de acuerdo a los estándares establecidos, con el fin de contribuir al desarrollo de los programas y proyectos del organismo. 2. Apoyar la elaboración de informes de gestión y demás trámites que sean requeridos por jefe	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE EDUCACION	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Elaborar informes, cuadros, gráficos, cálculos y demás documentos, de acuerdo a los estándares establecidos, con el fin de contribuir al desarrollo de los programas y proyectos del organismo. 2. Apoyar la elaboración de informes de gestión y demás trámites que sean requeridos por jefe	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Elaborar informes, cuadros, gráficos, cálculos y demás documentos, de acuerdo a los estándares establecidos, con el fin de contribuir al desarrollo de los programas y proyectos del organismo. 2. Apoyar la elaboración de informes de gestión y demás trámites que sean requeridos por jefe	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL	2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Elaborar informes, cuadros, gráficos, cálculos y demás documentos, de acuerdo a los estándares establecidos, con el fin de contribuir al desarrollo de los programas y proyectos del organismo. 2. Apoyar la elaboración de informes de gestión y demás trámites que sean requeridos por jefe	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Elaborar informes, cuadros, gráficos, cálculos y demás documentos, de acuerdo a los estándares establecidos, con el fin de contribuir al desarrollo de los programas y proyectos del organismo. 2. Apoyar la elaboración de informes de gestión y demás trámites que sean requeridos por jefe	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Elaborar informes, cuadros, gráficos, cálculos y demás documentos, de acuerdo a los estándares establecidos, con el fin de contribuir al desarrollo de los programas y proyectos del organismo. 2. Apoyar la elaboración de informes de gestión y demás trámites que sean requeridos por jefe	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE TURISMO	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Elaborar informes, cuadros, gráficos, cálculos y demás documentos, de acuerdo a los estándares establecidos, con el fin de contribuir al desarrollo de los programas y proyectos del organismo. 2. Apoyar la elaboración de informes de gestión y demás trámites que sean requeridos por jefe	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO/(NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Áreas Contable o Administrativa o Financiera o de Sistemas.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Elaborar informes, cuadros, gráficos, cálculos y demás documentos, de acuerdo a los estándares establecidos, con el fin de contribuir al desarrollo de los programas y proyectos del organismo. 2. Apoyar la elaboración de informes de gestión y demás trámites que sean requeridos por jefe	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	04	Título de Bachiller y Certificado de Aptitud Ocupaciones por Competencias como Técnico Laboral en áreas de la salud expedido por institución autorizada.	Diez (10) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Recepcionar, clasificar y controlar documentos, datos y elementos relacionados con los asuntos de competencia del organismo, de acuerdo con las normas y los procedimientos respectivos. 2. Mantener actualizado el manejo de la información recopilada por las distintas IPS que	Orientación a resultados, orientación al usuario y al ciudadano, transparencia, compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	8	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	05	Título de Bachiller y Certificado de Aptitud ocupacional por competencias, como técnico laboral en áreas de la salud, expedido por Institución Autorizada.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Realizar acciones educativas sobre aspectos básicos de salud y promoción del medio ambiente. 2. Informar oportunamente sobre situaciones de emergencia y riesgos que observe en el lugar donde despliega su actividad laboral. 3. Prestar primeros auxilios en caso de	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	2	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias como Técnico Laboral en áreas de la salud expedido por institución autorizada.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Recopilar, archivar y mantener actualizada la información generada por los diferentes procesos en materia del servicio de salud pública, de acuerdo con las normas y los procedimientos respectivos. 2. Apoyar la recopilación y procesamiento de la información correspondiente a formatos y	Orientación a resultados, orientación al usuario y al ciudadano, transparencia, compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	2	AUXILIAR AREA DE LA SALUD	412	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias como Técnico Laboral en áreas de la salud expedido por institución autorizada.	Catorce (14) meses de experiencia laboral relacionada.	1. Recopilar, archivar y mantener actualizada la información generada por los diferentes procesos en materia del servicio de salud pública, de acuerdo con las normas y los procedimientos respectivos. 2. Apoyar la recopilación y procesamiento de la información correspondiente a formatos y	Orientación a resultados, orientación al usuario y al ciudadano, transparencia, compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	2	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	1	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 <b>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI</b> DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	1. Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	1	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	1. Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	3	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	1. Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION JURIDICA PUBLICA	1	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	1. Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	2	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	1. Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	1	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	1. Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	1	SECRETARIO EJECUTIVO	425	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado o Secretariado Ejecutivo.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Distribuir la correspondencia que ingresa de acuerdo a las instrucciones del jefe inmediato, asegurando la entrega de las comunicaciones oficiales a quien corresponda, utilizando el sistema de gestión documental de la entidad. 2. Apoyar a los servidores públicos en tareas administrativas que requieran, según	1. Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	1	SECRETARIO EJECUTIVO	425	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado o Secretariado Ejecutivo.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Distribuir la correspondencia que ingresa de acuerdo a las instrucciones del jefe inmediato, asegurando la entrega de las comunicaciones oficiales a quien corresponda, utilizando el sistema de gestión documental de la entidad. 2. Apoyar a los servidores públicos en tareas administrativas que requieran, según	1. Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	1	SECRETARIO EJECUTIVO	425	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado o Secretariado Ejecutivo.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Distribuir la correspondencia que ingresa de acuerdo a las instrucciones del jefe inmediato, asegurando la entrega de las comunicaciones oficiales a quien corresponda, utilizando el sistema de gestión documental de la entidad. 2. Apoyar a los servidores públicos en tareas administrativas que requieran, según	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	SECRETARIO EJECUTIVO	425	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado o Secretariado Ejecutivo.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Distribuir la correspondencia que ingresa de acuerdo a las instrucciones del jefe inmediato, asegurando la entrega de las comunicaciones oficiales a quien corresponda, utilizando el sistema de gestión documental de la entidad. 2. Apoyar a los servidores públicos en tareas administrativas que requieran, según	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	2	SECRETARIO EJECUTIVO	425	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado o Secretariado Ejecutivo.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Distribuir la correspondencia que ingresa de acuerdo a las instrucciones del jefe inmediato, asegurando la entrega de las comunicaciones oficiales a quien corresponda, utilizando el sistema de gestión documental de la entidad. 2. Apoyar a los servidores públicos en tareas administrativas que requieran, según	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	1	SECRETARIO EJECUTIVO	425	06	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado o Secretariado Ejecutivo.	Doce (12) meses de experiencia relacionada.	1. Distribuir la correspondencia que ingresa de acuerdo a las instrucciones del jefe inmediato, asegurando la entrega de las comunicaciones oficiales a quien corresponda, utilizando el sistema de gestión documental de la entidad. 2. Apoyar a los servidores públicos en tareas administrativas que requieran, según	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	4	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	5	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	1	SECRETARIO	440	05	Título de bachiller y Certificado de Aptitud Ocupacional por Competencias en Secretariado.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Orientar a los usuarios y suministrar la información que le sea solicitada, elaborando respuestas y comunicaciones escritas requeridas, desempeñando funciones de oficina y de asistencia administrativa. 2. Atender o direccionar las llamadas telefónicas, correos y personas que requieran	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia. Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho, Administración. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Entregar al Tesorero(a) Municipal la resolución del mandamiento de pago para su aprobación y firma. 2. Seleccionar los expedientes a los cuales se les proyectará la citación de notificación del mandamiento de pago para proyectar la citación de notificación personal del mandamiento de	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.					X	ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI										30-jun.-17				PLAN DE ACCION				
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Psicología, Sociología, Trabajo Social y Afines, Antropología, Artes Liberales. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Verificar el cumplimiento de los criterios establecidos en el registro oficial para priorizar la atención y promoción de los diferentes grupos poblacionales, siguiendo los procedimientos establecidos. 2. Coordinar procesos y talleres desde las diferentes metodologías para todos los grupos	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Tarjeta o	1. Proyectar las respuestas de los requerimientos a los diferentes procesos del organismo para firma del jefe inmediato. 2. Responder dentro de los términos de ley los derechos de petición que le sean asignados. 3. Sustanciar los recursos que sean interpuestos a las actuaciones administrativas emitidas en el	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Ingeniería Administrativa y Afines, Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar seguimiento a novedades de personal, verificando que éstas queden incluidas y liquidadas según el procedimiento. 2. Realizar una copia de seguridad de la información del aplicativo de nómina al final de la liquidación de cada mes, en medio de almacenamiento externo y en el servidor.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública, Administración, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Economía Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Gestionar los trámites de afiliación, traslado y atención de los servidores públicos y/o jubilados ante las entidades de la Seguridad Social. 2. Reportar oportunamente las novedades a las entidades de la Seguridad Social Integral. 3. Participar en el diseño de planes y/o programas en Seguridad Social Integral.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía, Ingeniería Industrial y Afines. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Coordinar y asesorar en el manejo del aplicativo financiero designado, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Realizar seguimiento a los saldos presupuestales, informando sobre faltantes en apropiación para efectuar los ajustes necesarios.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía, Ingeniería Industrial y Afines. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Coordinar y asesorar en el manejo del aplicativo financiero designado, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Realizar seguimiento a los saldos presupuestales, informando sobre faltantes en apropiación para efectuar los ajustes necesarios.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE GOBIERNO	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Contaduría Pública, Economía. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Recepcionar las quejas presentadas por los usuarios contra los funcionarios del organismo, dándoles el trámite de ley correspondiente. 2. Participar en el proceso de aplicación de la evaluación de desempeño a los funcionarios de carrera administrativa del organismo, siguiendo los lineamientos establecidos por la Comisión	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Civil y Afines, Derecho y Afines Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar estudio técnico topográfico con base en la norma urbanística, verificando la identificación catastral de las áreas objeto de cesión. 2. Realizar el levantamiento topográfico de predios de propiedad del municipio de Santiago de Cali y administrados por la Unidad	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL



ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI  
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO  
PLANEACION INSTITUCIONAL

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS  
(SISTEDA, SGC y MECI)

PLAN ANUAL DE VACANTES

MEDE01.05.04.18.P09.F01

VERSIÓN

1

FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

30/jun/2015

ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI					30-jun.-17										PLAN DE ACCION				
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO/(NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES				
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Civil y Afines Arquitectura y Afines Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Recibir las solicitudes para la expedición de delineación con esquema básico y plano topográfico con afectaciones, ingresando la información en el formato digital para programación y seguimiento. 2. Verificar que la información coincida entre los documentos soporte, la localización, los	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X			ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública Ciencia Política, Relaciones Internacionales Derecho y Afines Administración Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Evaluar la operación de los organismos comunales del Municipio de Santiago de Cali, siguiendo el debido proceso y proponiendo cuando sea necesario las acciones sancionatorias de acuerdo a la normatividad vigente. 2. Brindar asesoría a los organismos comunales	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X			ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Sustanciar y proyectar los procesos de contravenciones de competencia del área de inspecciones aplicando los procesos y procedimientos establecidos del código nacional de tránsito o normas que lo modifiquen o adicionen. 2. Participar en el desarrollo de las audiencias	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X			ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía, Ingeniería Industrial y Afines. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Coordinar y asesorar en el manejo del aplicativo financiero designado, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Realizar seguimiento a los saldos presupuestales, informando sobre faltantes en apropiación para efectuar los ajustes necesarios.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X			ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE CULTURA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Comunicación social, periodismo y afines, Artes plásticas visuales y afines, Artes representativas, Otros programas asociados a bellas artes, Antropología, artes liberales	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Coordinar y realizar estudios e investigaciones de prácticas y expresiones artísticas y culturales del Municipio de Santiago de Cali. 2. Proyectar y desarrollar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos de la subsecretaría.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X			ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas. Ingeniería Industrial y Afines. Administración Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar la gestión del ciclo total de los documentos, clasificación, depuración, cambio de carpetas, refoliación e inventario de archivo, según el sistema de gestión documental. 2. Brindar asesoría a los servidores públicos de acuerdo al instructivo de gestión documental de la administración municipal y las normas	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X			ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines. Administración Ingeniería Industrial y Afines.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Administrar y supervisar los recursos informáticos de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones al interior del organismo, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Monitorear el buen funcionamiento del hardware, software y comunicaciones, según	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X			ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE EDUCACION	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título Profesional en Disciplina Académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Psicología. Sociología, Trabajo Social y Afines. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en la aplicación, sistematización y análisis de la ficha de caracterización del grupo de familias o cuidadores de los niños que se atienden en la modalidad institucional de Atención Integral a la Primera Infancia. 2. Planear e implementar procesos formativos para las familias y cuidadores, que respondan a	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X			ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01					
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1			
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015			
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION		
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES		
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Civil y Afines Arquitectura y Afines Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Recibir las licencias de cada profesional, de acuerdo a programación establecida, analizando con ellos el informe entregado resultado de la investigación. 2. Coordinar la elaboración de oficios remitidos para solicitar apertura de investigación administrativa en control de construcciones	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Contaduría Pública, Economía. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Recepcionar las quejas presentadas por los usuarios contra los funcionarios del organismo, dándoles el trámite de ley correspondiente. 2. Participar en el proceso de aplicación de la evaluación de desempeño a los funcionarios de carrera administrativa del organismo, siguiendo los lineamientos establecidos por la Comisión	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Proyectar las respuestas de los requerimientos a los diferentes procesos del organismo para firma del jefe inmediato. 2. Responder dentro de los términos de ley los derechos de petición que le sean asignados. 3. Sustanciar los recursos que sean interpuestos a las actuaciones administrativas emitidas en el	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Proyectar las respuestas de los requerimientos a los diferentes procesos del organismo para firma del jefe inmediato. 2. Responder dentro de los términos de ley los derechos de petición que le sean asignados. 3. Sustanciar los recursos que sean interpuestos a las actuaciones administrativas emitidas en el	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Psicología Sociología, Trabajo Social y Afines Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Hacer acompañamiento en el proceso de restablecimiento de los niños, niñas y adolescentes, siguiendo las normas vigentes. 2. Apoyar la verificación del estado de cumplimiento de los derechos de los niños, las niñas y los adolescentes de que trata el Código de la Infancia y la Adolescencia, en su área.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Medicina Veterinaria Zootecnia Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Desarrollar planes, programas y proyectos integrales para la prevención de la Rabia, Encefalitis Equina Venezolana, Leptospirosis y otras zoonosis emergentes y reemergentes, de acuerdo a la situación epidemiológica, desarrollando estrategias para el fortalecimiento de las acciones en Tenencia Responsable de	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Ambiental y Sanitaria y Afines. Ingeniería Química y Afines. Ingeniería Biomédica y Afines. Administración. Ingeniería Industrial y Afines	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Programar y realizar gestión intersectorial y comunitaria para implementación de políticas públicas, planes, programas y proyectos para intervenir los determinantes sociales, sanitarios y ambientales relacionados con la salud ambiental. 2. Participar en la formulación, ejecución,	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines. Administración Ingeniería Industrial y Afines.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Administrar y supervisar los recursos informáticos de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones al interior del organismo, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Monitorear el buen funcionamiento del hardware, software y comunicaciones, según	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01							
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1					
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015					
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI												30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES				
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública Administración Economía Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Presentar con los integrantes del grupo las modificaciones para el mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos del Grupo y de la subdirección. 2. Realizar el apoyo en la aprobación del PAC de la vigencia, de reservas y cuentas por pagar de cada una de las entidades que conforman el	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Proyectar las respuestas de los requerimientos a los diferentes procesos del organismo para firma del jefe inmediato. 2. Responder dentro de los términos de ley los derechos de petición que le sean asignados. 3. Sustanciar los recursos que sean interpuestos a las actuaciones administrativas emitidas en el	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL		
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Proyectar las respuestas de los requerimientos a los diferentes procesos del organismo para firma del jefe inmediato. 2. Responder dentro de los términos de ley los derechos de petición que le sean asignados. 3. Sustanciar los recursos que sean interpuestos a las actuaciones administrativas emitidas en el	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL		
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía, Ingeniería Industrial y Afines. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Coordinar y asesorar en el manejo del aplicativo financiero designado, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Realizar seguimiento a los saldos presupuestales, informando sobre faltantes en apropiación para efectuar los ajustes necesarios.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Contaduría Pública, Economía. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Recepcionar las quejas presentadas por los usuarios contra los funcionarios del organismo, dándoles el trámite de ley correspondiente. 2. Participar en el proceso de aplicación de la evaluación de desempeño a los funcionarios de carrera administrativa del organismo, siguiendo los lineamientos establecidos por la Comisión	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Arquitectura y Afines Ingeniería Civil y Afines Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar las visitas a las megas obras de la segunda fase para informar el avance de los diseños arquitectónicos del municipio. 2. Participar en la realización de diseños de proyectos arquitectónicos, siguiendo especificaciones definidas. 3. Realizar apoyo logístico en los comités de	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE CULTURA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Comunicación social, periodismo y afines, Artes plásticas visuales y afines, Artes representativas, Otros programas asociados a bellas artes, Antropología, artes liberales	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Coordinar y realizar estudios e investigaciones de prácticas y expresiones artísticas y culturales del Municipio de Santiago de Cali. 2. Proyectar y desarrollar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos de la subsecretaría.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE EDUCACION	7	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Licenciatura en Educación Preescolar Educación Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Proponer e implementar el programa de Primera Infancia a través de la puesta en práctica, seguimiento y evaluación del modelo pedagógico del programa. 2. Coordinar acciones pedagógicas y formativas con los niños a través de la promoción de prácticas de cuidado del cuerpo y	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización			X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL		

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01							
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1					
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015					
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI												30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES				
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE		
SECRETARIA DE EDUCACION	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título Profesional en Disciplina Académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación Música Artes Plásticas Visuales y afines Otros programas asociados a bellas artes. Tarjeta o matrícula profesional en los casos	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Proponer e implementar el programa de primer a infancia a través de la puesta en práctica, seguimiento y evaluación permanente del modelo pedagógico del programa. 2. Desarrollar acciones pedagógicas y formativas con los niños y las niñas a través de los diferentes lenguajes artísticos (música, música)	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Psicología Sociología, Trabajo Social y Afines Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Hacer acompañamiento en el proceso de restablecimiento de los niños, niñas y adolescentes, siguiendo las normas vigentes. 2. Apoyar la verificación del estado de cumplimiento de los derechos de los niños, las niñas y los adolescentes de que trata el Código de la Infancia y la Adolescencia, en su área.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Ingeniería Industrial y Afines, Matemáticas, Estadística y Afines, Economía, Ciencias Sociales y Humanas, Contaduría Pública Tarjeta o matrícula profesional en los casos	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en la formulación del plan de desarrollo municipal, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Elaborar el plan de acción del organismo con el líder y equipo formulador de acuerdo con la guía metodológica vigente. 3. Elaborar los proyectos de inversión con	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas. Ingeniería Industrial y Afines. Administración Tarjeta o matrícula profesional en los casos	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar la gestión del ciclo total de los documentos, clasificación, depuración, cambio de carpetas, refoliación e inventario de archivo, según el sistema de gestión documental. 2. Brindar asesoría a los servidores públicos de acuerdo al instructivo de gestión documental de la administración municipal y las normas	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE EDUCACION	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	Título Profesional en Disciplina Académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Psicología. Sociología, Trabajo Social y Afines. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por ley.	Catorce (14) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en la aplicación, sistematización y análisis de la ficha de caracterización del grupo de familias o cuidadores de los niños que se atienden en la modalidad institucional de Atención Integral a la Primera Infancia. 2. Planear e implementar procesos formativos para las familias y cuidadores, que respondan a	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Contaduría Pública Economía Ingeniería Industrial y Afines Título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Coordinar la elaboración y suscribir los certificados de disponibilidad presupuestal y registros presupuestales asignados en el aplicativo financiero designado, para las solicitudes y los actos administrativos debidamente suscritos por el ordenador del gasto.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines Ingeniería Administrativa y Afines Matemáticas, Estadística y Afines Economía	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Coordinar reuniones con líderes de proceso y equipos de apoyo para la formulación de las líneas de competencia del organismo para ser incluidas en el Plan de Desarrollo Municipal. 2. Realizar la formulación, organización, control y seguimiento de las metas del organismo, inscritas dentro del Plan de desarrollo Municipal	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	
SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública Economía Administración Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Participar en la ordenación de pagos, la rendición de cuentas y balances de cierres para la realización de proyectos, acciones y operaciones programadas en el Plan de Desarrollo del organismo, dentro de los plazos y normatividad establecida. 2. Participar en la formulación de acciones para	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17			PLAN DE ACCION				
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública Economía Administración Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Participar en la ordenación de pagos, la rendición de cuentas y balances de cierres para la realización de proyectos, acciones y operaciones programadas en el Plan de Desarrollo del organismo, dentro de los plazos y normatividad establecida. 2. Participar en la formulación de acciones para	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE PAZ Y CULTURA CUIDADANA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines Ingeniería Administrativa y Afines. Contaduría Pública Economía.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Planear y gestionar la adquisición de bienes y servicios que requiera el organismo para dar cumplimiento a los planes y proyectos vigentes y el adecuado funcionamiento administrativo en la prestación de los servicios. 15. Liderar al interior del organismo, la ejecución de los programas de talento humano,	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Civil y Afines Arquitectura y Afines *Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Revisar y evaluar cada proyecto de infraestructura vial, de tránsito, transporte, urbano y rural, desde el punto de vista de movilidad. 2. Hacer mesas previas de trabajo para estudiar el proyecto, trazando una metodología que perfilen el mismo y haciendo visitas de campo.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Contaduría Pública Economía Derecho y Afines Ingeniería Industrial y Afines	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Coordinar el levantamiento del archivo laboral masivo del personal inactivo de la administración central, de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos. 2. Coordinar la administración del pasivo pensional de la administración central, de acuerdo con las normas sobre la materia.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada						VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE EDUCACION	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública Economía Administración Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Participar en la ordenación de pagos, la rendición de cuentas y balances de cierres para la realización de proyectos, acciones y operaciones programadas en el Plan de Desarrollo del organismo, dentro de los plazos y normatividad establecida. 2. Participar en la formulación de acciones para	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines Administración Ingeniería Industrial y Afines.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Administrar y supervisar los recursos informáticos de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el organismo, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Monitorear el buen funcionamiento del hardware, software, redes y comunicaciones del	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y Afines Economía Ingeniería Industrial y Afines Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Impulsar el proceso de enajenación y compra de bienes inmuebles del municipio, realizando la gestión debida para obtener las autorizaciones a que hubiere lugar. 2. Ejercer control a los bienes inmuebles entregados a terceros, siguiendo procedimientos establecidos.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. El título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Llevar la representación del municipio en procesos judiciales que el Jefe del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública le asigne, bajo la tutela o asesoría de los abogados asesores de dicha Dirección, cuando así se requiera. 2. Revisar y elaborar los actos administrativos	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.						ESTA PROVIESTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. El título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Llevar la representación del municipio en procesos judiciales que el Jefe del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública le asigne, bajo la tutela o asesoría de los abogados asesores de dicha Dirección, cuando así se requiera. 2. Revisar y elaborar los actos administrativos	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. El título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Llevar la representación del municipio en procesos judiciales que el Jefe del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública le asigne, bajo la tutela o asesoría de los abogados asesores de dicha Dirección, cuando así se requiera. 2. Revisar y elaborar los actos administrativos	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION JURIDICA PUBLICA	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo; el título de posgrado en la modalidad de especialización se	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Ejercer la representación judicial y extrajudicial realizando todas las actuaciones procesales necesarias para la defensa de los intereses del municipio de Santiago de Cali, cumpliendo con los términos administrativos, judiciales y lo consagrado en el estatuto del ejercicio de la abogacía.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE MOVILIDAD	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y Afines. Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. El título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Ejercer las funciones de inspector de tránsito acorde a los procesos y procedimientos establecidos en el Código Nacional de Tránsito Terrestre y demás normas que regulen la materia. 2. Ejercer la jurisdicción para conocer en la instancia respectiva las infracciones	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Contaduría Pública Economía Derecho y Afines Ingeniería Industrial y Afines	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Coordinar el levantamiento del archivo laboral masivo del personal inactivo de la administración central, de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos. 2. Coordinar la administración del pasivo pensional de la administración central, de acuerdo con las normas sobre la materia.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines Ingeniería Administrativa y afines Derecho y Afines Título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Analizar los datos estadísticos para la ejecución del plan estratégico de talento humano, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Identificar los recursos necesarios para el desarrollo del Plan Estratégico de Recurso Humano, siguiendo procedimientos	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Economía, Contaduría Pública Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Realizar los cálculos de las rentas y gastos municipales, actualizando la base de datos que identifica las variables y bases legales del cálculo de las rentas y gastos susceptibles de aforo presupuestal. 2. Mantener actualizada la base de datos de la estadística de ingresos y gastos que percibe la	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE CULTURA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Contaduría Pública Ingeniería Industrial y Afines Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Participar en la organización, ejecución y control de planes y programas para el normal funcionamiento de la Unidad Administrativa Especial. 2. Preparar el proyecto de presupuesto de ingresos y gastos del Teatro Municipal. 3. Coordinar la contratación con terceros para la	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01														
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1												
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015												
ENTIDAD: ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI												30-jun.-17												PLAN DE ACCION		
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES											
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE									
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas Administración Ingeniería Industrial y Afines Título de postgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Elaborar el plan de trabajo en las diferentes actividades que se requieren para realizar la actualización y organización de las historias laborales. 2. Coordinar o crear la hoja de vida en el sistema designado, ingresando la información correspondiente según el tipo de funcionario	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
SECRETARIA DE EDUCACION	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines Contaduría Pública Economía Derecho y Afines.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Identificar las necesidades de bienestar del personal docente, directivo docente y administrativo de la SECRETARÍA de Educación 2. Formular el plan de capacitación, bienestar laboral e incentivos para el personal docente, directivo docente y administrativo de la SECRETARÍA de Educación	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública. Administración. Economía. Ingeniería Industrial y Afines. Título de posgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Sustanciar el expediente a través de consultas en los diferentes sistemas del organismo, cruces con terceros y demás actividades necesarias con el objeto de establecer la realidad económica del contribuyente objeto de investigación de conformidad con las facultades, los	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.			X			ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Contaduría Pública Economista Ingeniería Industrial y Afines Título de postgrado en la modalidad de	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Efectuar la liquidación de la nómina y prestaciones sociales de los servidores públicos de la administración central, de acuerdo con las normas sobre la materia. 2. Participar en la formulación, organización, ejecución y control de planes y programas del subproceso de activos.	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01						
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1				
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015				
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI											30-jun.-17				PLAN DE ACCION			
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION DEL MEDIO AMBIENTE	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Economía, Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines, Ingeniería Industrial y Afines.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Liderar el proceso de formulación de políticas ambientales, en asocio con los demás organismos con competencia en las temáticas ambientales. 2. Liderar la formulación del Plan de Gestión Ambiental Municipal, en asocio con las demás autoridades ambientales con jurisdicción en el	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines Ingeniería Administrativa y Afines, Contaduría Pública Economía.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Planear y gestionar la adquisición de bienes y servicios que requiera el organismo para dar cumplimiento a los planes y proyectos vigentes y el adecuado funcionamiento administrativo en la prestación de los servicios. 15. Liderar al interior del organismo, la ejecución de los programas de talento humano,	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines Ingeniería Administrativa y Afines Matemáticas, Estadística y Afines Economía	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Coordinar reuniones con líderes de proceso y equipos de apoyo para la formulación de las líneas de competencia del organismo para ser incluidas en el Plan de Desarrollo Municipal. 2. Realizar la formulación, organización, control y seguimiento de las metas del organismo, inscritas dentro del Plan de desarrollo Municipal	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SALUD PUBLICA	1	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Medicina Medicina Veterinaria Ingeniería Ambiental, Sanitaria y afines Administración Ingeniería Biomédica y Afines.	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional relacionada	1. Coordinar la articulación intersectorial y comunitaria para la implementación de las políticas públicas, planes, programas y proyectos relacionados con los determinantes sanitarios, sociales y ambientales. 2. Coordinar y controlar la gestión sobre los Determinantes Sanitarios, Sociales y	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE EDUCACION	3	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Educación	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Apoyar la ejecución de actividades pedagógicas en las áreas de aprendizaje. 2. Preparar la distribución del material didáctico a la población infantil en general. 3. Brindar apoyo en la seguridad personal y el descanso de los niños. 4. Preparar y participar en las actividades	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA MUNICIPAL	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública. Tarjeta o matrícula profesional en los casos	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Realizar la contabilización a través del sistema de gestión administrativo financiero de las cuentas por pagar, aplicando retenciones de impuestos y demás deducciones, acorde a la normatividad contable vigente. 2. Apoyar al Grupo de contratación en los diferentes procesos de adquisición de bienes y	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Apoyar las actividades de uso de automotores o maquinaria del organismo, estableciendo la disponibilidad de los mismos, según sea el caso. 2. Apoyar la programación periódica de vehículos y conductores del organismo para cada frente de trabajo, siguiendo el formato	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION PUBLICA	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Apoyar las actividades de uso de automotores o maquinaria del organismo, estableciendo la disponibilidad de los mismos, según sea el caso. 2. Apoyar la programación periódica de vehículos y conductores del organismo para cada frente de trabajo, siguiendo el formato	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL		SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)										MEDE01.05.04.18.P09.F01														
		PLAN ANUAL DE VACANTES										VERSIÓN		1												
												FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		30/jun/2015												
ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI												30-jun.-17												PLAN DE ACCION		
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO (NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES											
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE									
SECRETARIA DE PAZ Y CULTURA CUIDADANA	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Recibir y validar los documentos y registros en el sistema de gestión documental, asignando el organismo o repartición administrativa a la cual van dirigidos los documentos y registros. 2. Digitalizar los documentos y registros recibidos en el sistema de gestión documental, verificando si corresponden a el organismo o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Recibir y validar los documentos y registros en el sistema de gestión documental, asignando el organismo o repartición administrativa a la cual van dirigidos los documentos y registros. 2. Digitalizar los documentos y registros recibidos en el sistema de gestión documental, verificando si corresponden a el organismo o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
SECRETARIA DE CULTURA	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Bibliotecología, Otros de Ciencias Sociales y Humanas.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Recibir y validar los documentos y registros en el sistema de gestión documental, asignando el organismo o repartición administrativa a la cual van dirigidos los documentos y registros. 2. Digitalizar los documentos y registros recibidos en el sistema de gestión documental, verificando si corresponden a el organismo o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Recibir los insumos y dotaciones del almacén, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Clasificar y organizar los insumos en el almacén para facilitar su ubicación, de acuerdo a los procedimientos establecidos. 3. Recibir los requerimientos de las aéreas y/o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Recibir los insumos y dotaciones del almacén, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Clasificar y organizar los insumos en el almacén para facilitar su ubicación, de acuerdo a los procedimientos establecidos. 3. Recibir los requerimientos de las aéreas y/o	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Sociología, Trabajo Social y Afines Psicología	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Preparar la actualización de la información sobre las instituciones y organizaciones que desarrollan su actividad en el apoyo integral a los discapacitados, marginados, desplazados, grupos étnicos, niños en alto riesgo, etc.; para ser utilizadas en el momento apropiado por el servidor público que la requiera o el directivo	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		VACIOS DEFINITIVO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Sociología, Trabajo Social y Afines Psicología	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Preparar la actualización de la información sobre las instituciones y organizaciones que desarrollan su actividad en el apoyo integral a los discapacitados, marginados, desplazados, grupos étnicos, niños en alto riesgo, etc.; para ser utilizadas en el momento apropiado por el servidor público que la requiera o el directivo	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración Ingeniería Industrial y Afines.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Brindar soporte y asistencia técnica para la liquidación de la nómina de activos pensionados de la administración central, de acuerdo con las normas sobre la materia. 2. Apoyar técnicamente en el registro de novedades para la liquidación de la nómina de pensionados de la administración central, de	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL								

 <p>ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO PLANEACION INSTITUCIONAL</p>	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)						MEDE01.05.04.18.P09.F01					
	<b>PLAN ANUAL DE VACANTES</b>						VERSIÓN			1		
							FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA			30/jun/2015		

ENTIDAD: ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI		30-jun.-17										PLAN DE ACCION						
DEPENDENCIA	CANTIDAD	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	PERFIL DEL CARGO REQUISITOS		COMPETENCIAS		PROCESO				NOVEDAD	COSTO/(NOMINA, SELECCION, OTROS)	PROGRAMACION DE ACTIVIDADES			
					ESTUDIO	EXPERIENCIA	BASICAS FUNCIONALES	COMPORTAMENTALES	ESTRATEGICO	MISIONAL	APOYO	CONTROL			ACTIVIDAD	TIEMPO	RESPONSABLE	
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	1	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Administración.	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Elaborar el informe del operativo preventivo para consolidación de informe de gestión, siguiendo el sistema de gestión documental. 2. Desarrollar la argumentación normativa del informe, según los acontecimientos del caso. 3. Apoyar las actividades desarrolladas para el cumplimiento de los operativos de control en la	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE INNOVACION INSTITUCIONAL
SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	2	TECNICO OPERATIVO	314	03	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho Tarjeta o matrícula profesional en los casos	Doce (12) meses de experiencia laboral.	1. Preparar proyectos de respuestas a contestación de derechos de petición, contestación de tutelas y contestación de demandas, siguiendo procedimientos establecidos. 2. Preparar y/o elaborar las citaciones y recibir las declaraciones de personas citadas en el	Orientación a resultados, Orientación al usuario y al ciudadano, Transparencia, Compromiso con la organización.				X		ESTA PROVISTO TEMPORALMENTE MEDIANTE ENCARGO	Se realizó registro en el aplicativo de Reporte de la Oferta Pública de Empleos -OPEC- de la Comisión Nacional de	EN ESPERA DE ORGANIGRAMA PARA SACAR CONCURSO	31/12/2017	DIRECTOR DE DEPTO ADM. DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL
TOTAL VACANTES	693																	

ORIGINAL FIRMADO

ORIGINAL FIRMADO

CARLOS ALBERTO BURGOS RAMIREZ  
SUBDIRECTOR DE GESTION ESTRATEGICA DEL  
TALENTO HUMANO

LORENA ESCANDON GUARNIZO  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
SUBPROCESO DE PLANEACION DE TALENTO HUMANO