ALCALDÍA SANTIAGO DE CALI

SISTEMAS DE GESTION Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

VERSIÓN: 4

FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA: 31/Mar/2014

DATOS EVALUADO (Gerente Público)

Periodo de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	Nombre Completo	FRANCISCO ALBERTO SANDOVAL BAFONNI	Documento de Identidad		Dependencia o Área Funcional	OFICINA DE UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN			
	1	1	2018	al	31	12	2018	Denominación del Empleo	JEFE DE OFICINA	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	06	Grado	04	

DATOS DEL SUPERIOR JERARQUICO

Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	Nombre Completo	SILVIO FERNANDO LOPEZ FERRO	Documento de Identidad		Organismo	SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN			
	30	7	2018	Denominación del Empleo	SECRETARIO DESPACHO	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	020	Grado	07	

CONCERTACIÓN		SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN	X	EVALUACIÓN		AJUSTE A COMPROMISOS	

	Concertación						Seguimiento					Evaluación			
							Avance							Evidencias	
Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
					Recepcionar las diferentes propuestas de oferentes										
					Realizar la contratacion de Prestacion de servicios de apoyo a la gestion, logisticos, de mantenimiento y administracion de los bienes muebles e inmuebles										
1	Eje Uno-Cali Social y Diversa	Gestionar los contratos de Prestacion de Servicios de Apoyo a La Gestion, logisticos, de mantenimiento y de administracion de los bienes muebles e inmuebles.	100% de los contratos asignados	01-01-2018 al 31-12-2018	Supervisar la contracion de prestacion de servicios de apoyo a la gestion, logisticos, de mantenimiento y de administracion de los bienes muebles e inmuebles	25%	50%	50%		50%		50%	13%	Contratos de Prestacion de Servicio Perfeccionados, lo mismo con los de logistica, mantenimiento y de administracion de los bienes muebles e inmuebles (2019 total de contratos)	Carpetas en Juridica y Gestion Documental
					Dar respuesta a los P.Q.R.S.										
					Seguimiento a los reportes de los P.Q.R.S										
2	Eje Uno-Cali Social y Diversa	Gestionar las politicas y lineamientos de atencion al ciudadano y transparencia.	100% de la atención al usuario	01-01-2018 al 31-12-2018	Revision de las estadisticas de los P.Q.R.S.	25%	50%	50%		50%		50%	13%	Se tramitaron dando respuesta oportuna a 1964 oficios	Sistema de Gestion documental ORFEO y en Gestion Documental (Archivo)
					Velar por el desarrollo del sistema de seguridad y salud en el trabajo del personal, de sus usuarios y proveedores										
					Velar por el cumplimiento de los sistemas de calidad con las normas NTC GP 1000,SISTEDA Y MECI										
3	Eje Uno-Cali Social y Diversa	Gestionar las politicas y lineamientos de los sistemas de Gestion y Control para garantizar su implementacion y cumplimiento.	100% de implementación y cumplimiento	01-01-2018 al 31-12-2018	Velar por la eficiencia administrativa para el desarrollo de los TIC. y la Gestion Documental;	25%	50%	50%		50%		50%	13%	Dar lineamientos a la unidad de apoyo a la gestion para implementar los sistemas integrados. Asiste a las entrega de resultado de las auditorias internas del departamento administrativo de control interno. Verifica el cumplimiento del seguimiento de los planes de mejoramiento.	Actas e informes que se encuentran en el archivo activo de la entidad.

Unidad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su venta por cualquier medio sin previa autorización por escrito. Cualquier duda remitirse a sistedacali@gmail.com

SISTEMAS DE GESTION Y CONTROL INTEGRADOS
(SISTEMA, SGC y MECI)

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

MARZO 07 DE 2018	
VERSIÓN	3
FECHA DE VIGENCIA EN VIGENCIA	31-Mar-2018

DATOS EVALUADO (Gerente Público)

Periodo de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	FRANCISCO ALBERTO SANDOVAL BAFONNI	Documento de Identidad		Dependencia o Área Funcional	OFICINA DE UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN			
	1	1	2018		31	12	2018	Denominación del Empleo	JEFE DE OFICINA	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO		Código	06	Grado	04

DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO

Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	Nombre Completo	SILVIO FERNANDO LOPEZ FERRO	Documento de Identidad		Organismo	SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN			
	30	7	2018	Denominación del Empleo	SECRETARIO DESPACHO	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO		Código	020	Grado	07

CONCERTACIÓN		SEGUIMIENTO Y RETROALIMIENTACIÓN	X	EVALUACIÓN		AJUSTE A COMPROMISOS	

Concertación							Seguimiento					Evaluación			
							Avance							Evidencias	
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
4	Eje Uno-Cali Social y Diversa	Gestionar y controlar el presupuesto del organismo	88% de Ejecución Presupuestal	01-01-2018 al 31-12-2018	Realizar el Plan Anual de Adquisiciones del Organismo Realizar el seguimiento a la ejecucion presupuestal en cuanto a los registros financieros realizados Realizar el seguimiento a los proyectos de inversion.	25%	50%	50%		50%		50%	13%	Se realizó El PAA y se hizo seguimiento a la ejecucion Presupuestal	Actas e informes que se encuentran en el archivo activo de la entidad.
5												0%	0%		
Total						100%							50%		
Gestionar y Controlar el Presupuesto de la secretaría del Deporte y la Recreacion en mas del 88%.													0%		
													50%		

SILVIO FERNANDO LOPEZ FERRO	FRANCISCO ALBERTO SANDOVAL BAFONNI
Firma del Supervisor Jerárquico	Firma del Gerente Público