ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DEL TALENTO HUMANO & GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SETEDA, SGC y MECI)

**CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES**

| MATH-02.06.03.15 F03.F04 | |
|---|---|
| VERSIÓN | 3 |
| FECHA DE EMISIÓN DA EN VIGENCIA | 3/01/2018 |

**DATOS EVALUADO (Gerente Público)**

| Periodo de Evaluación de Acuerdo de Gestión | Día | Mes | Año | | Día | Mes | Año | Nombre Completo | ANA CECILIA COLLAZOS AEDO | Documento de Identidad | 31958897 | Dependencia o Área Funcional | SUBSECRETARÍA DE POBLACIONES Y ETNIAS | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 1 | 2018 | al | 31 | 12 | 2018 | Denominación del Empleo | SUBSECRETARIO DESPACHO | Nivel Jerárquico | DIRECTIVO | Código | 045 | Grado | 04 | |

**DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO**

| Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión | Día | Mes | Año | Nombre Completo | ESAUD URRUTIA NOEL | Documento de Identidad | 71959897 | Organismo | SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 31 | 7 | 2018 | Denominación del Empleo | SECRETARIO DESPACHO | Nivel Jerárquico | DIRECTIVO | Código | 020 | Grado | 05 | |

| CONCERTACIÓN | | SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN | X | EVALUACIÓN | | AJUSTE A COMPROMISOS | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | Concertación | | | | | | Seguimiento | | | | | Evaluación | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Avance | | | | | | | Evidencias | |
| N° | Objetivos institucionales | Compromisos gerenciales | Indicador | Fecha inicio-fin dd/mm/aa | Actividades | Peso ponderado | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de indicador 1er Semestre | Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2° semestre | % Cumplimiento de indicador 2° Semestre | % Cumplimiento año | Resultado | Descripción | Ubicación |
| 1 | Eje Cali Social y Diversa | Gestionar y Lograr que la Política Pública CaliAltro quede formulada y aprobada | Una Política Pública Formulada y Aprobada | 01/01/2018 31/12/2018 | Garantizar que el proceso de formulación se lleve a cabo de acuerdo a los requerimientos y tiempo estimado.<br>Priorizar las solicitudes y tramites de aprobación con las áreas correspondientes.<br>Acciones de seguimiento e informes que den cuenta del estado. | 30% | 30% | 50% | En el primer semestre se logro la consolidación y formulación del documento borrador de la Política Pública Alto.<br>Adicional se logro la Viabilidad del Dpto Administrativo de Planeación. A la fecha esta en tramite la aprobación del documento en Hacienda y Dpto. Administrativo de la Gestión Jurídica Pública. | 70% | | 50% | 15% | 1. Documento Borrador de la Política Pública.<br>2. Actas, Solicitudes y Requerimientos realizados<br>3. Informes y Avances del proceso | Piso 5 Edificio CAM - Alto |
| 2 | Eje Cali Social y Diversa | Gestionar la aprobación del recurso para prestar el servicio de Auxilio funerario de la población adulta mayor en condiciones de vulnerabilidad manifiesta. | Recursos aprobados para el Auxilio Funerario de la Población Adulta Mayor | 01/01/2018 31/12/2018 | Gestionar que el proceso de asignación de recursos y contratación se lleve a cabo.<br>Verificar el cumplimiento de los requisitos para la asignación del auxilio funerario y prestación del servicio al Adulto Mayor en Condiciones de vulnerabilidad.<br>Seguimiento y control de los servicios prestados en función del cumplimiento de requisitos. | 40% | 40% | 50% | Se ha realizado la gestión correspondiente con la Unidad de Apoyo a la Gestión para depurar los saldos del presupuesto de algunas fichas y tramitar la adición al proyecto.<br>A la fecha se han atendido 56 solicitudes de Auxilio Funerario, las cuales, se entregaron en su totalidad. | 60% | | 50% | 20% | 1. Expediente de proceso de contratación.<br>2. Validación de los requisitos para asignación del auxilio funerario.<br>3. Informes de seguimiento. | Centro de Atención al Adulto Mayor - Plazoleta Jairo Varela |
| 3 | Eje Cali Social y Diversa | Garantizar la creación de un Espacio de Orientación Familiar en el municipio de Santiago de Cali. | Un Espacio de Orientación Familiar funcionando | 01/01/2018 31/12/2018 | Garantizar que se lleve a cabo la orientación jurídica requerida por las Familias atendidas del Municipio de Santiago de Cali.<br>Realizar la orientación psicosocial a las familias del municipio de Santiago de Cali para prevención de la violencia familiar y promoción de la convivencia pacífica.<br>Realizar el seguimiento al proceso a nivel de funcionamiento y atención de las familias | 30% | 30% | 30% | Durante este periodo se logro la contratación del Recurso Humano para la atención a la población, intervención en territorio y funcionar de manera estable. Lo cual, ha permitido avances representativos en la comunidad y posicionamiento de los procesos que se manejan a nivel social y jurídicos. | 70% | | 30% | 9% | 1. Nro. De Fichas atención jurídica y Psicosocial a las familias atendidas.<br>2. Informes de Avance de seguimiento | C.I.S 9 - Carrera 22 # 11D - 62, Barrio Obrero |

Este documento es propiedad de la Administración Cen. al del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida la difusión o modificación sin consentimiento, sin previa autorización de Actuales.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO E GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SIGTEDA, SGC y MECI)

**CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES**

| | |
|---|---|
| | M4TH02.06.03.10.FO3.F04 |
| VERSIÓN | 3 |
| FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | 31/01/2018 |

**DATOS EVALUADO (Gerente Público)**

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Período de Evaluación de Acuerdo de Gestión** | **Día** | **Mes** | **Año** | **al** | **Día** | **Mes** | **Año** | **Nombre Completo** | ANA CECILIA COLLAZOS AEDO | **Documento de Identidad** | 31959897 | **Dependencia o Área Funcional** | SUBSECRETARÍA DE POBLACIONES Y ETNIAS |
| | 1 | 1 | 2018 | | 31 | 12 | 2018 | **Denominación del Empleo** | SUBSECRETARIO DESPACHO | **Nivel Jerárquico** | DIRECTIVO | **Código** 045 | **Grado** 04 |

**DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO**

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión** | **Día** | **Mes** | **Año** | | | | | **Nombre Completo** | ESAUD URRUTIA NOEL | **Documento de Identidad** | 71959897 | **Organismo** | SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL |
| | 31 | 7 | 2018 | | | | | **Denominación del Empleo** | SECRETARIO DESPACHO | **Nivel Jerárquico** | DIRECTIVO | **Código** 020 | **Grado** 05 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONCERTACIÓN** | | **SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN** | X | **EVALUACIÓN** | | **AJUSTE A COMPROMISOS** | |

**Concertación** | **Seguimiento** | **Evaluación**

| N° | Objetivos institucionales | Compromisos gerenciales | Indicador | Fecha inicio-fin dd/mm/aa | Actividades | Peso ponderado | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de indicador 1er Semestre | Avance Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2° semestre | % Cumplimiento de indicador 2° Semestre | % Cumplimiento año | Resultado | Evidencias Descripción | Evidencias Ubicación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | | | | | | | | | | | 0% | 0% | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | 0% | 0% | | |
| | | | | | **Total** | 100% | | | | | | | 44% | | |
| | | | | | **Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)** | | | | | | | | | 0% | | |
| | | | | | | | | | | | | | 44% | | |

**Firma del Supervisor Jerárquico**

**Firma del Gerente Público**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del mismo.