



UNICEL: SISTEMA DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN  
CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

USUARIO

DATOS EVALUADO  
(Gerente Público)

Período de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	GLADYS CECILIA MELO MUÑOZ	Documento de Identidad	38876244	Dependencia o Área Funcional	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL INTEGRADA C.A.L.I. # 22
	1	1	2022	al	31	12	2022	Denominación del Empleo	JEFE DE OFICINA	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	008
												Grado	05

DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO

Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación o Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	Nombre Completo	JAMES JUNIOR AGUDELO AREVALO	Documento de Identidad	1130840126	Organismo	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	18	7	2022	Denominación del Empleo	SECRETARIO DESPACHO	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	020
								Grado	07

CONCERTACIÓN

SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN

EVALUACIÓN

AJUSTE A COMPROMISOS

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin del mismo	Actividades	Peso ponderado	Seguimiento					Resultado	Evaluación		
							Avance	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	% Cumplimiento año	Descripción	Evidencias
1	DIMENSION 4. CALI GOBIERNO INCLUYENTE. Personas pertenecientes a grupos de valor con capacidades comunitarias fortalecidas - 54030010002	Desarrollar los procesos de planeación y seguimiento al plan de desarrollo de comunas, ya contemplando y de gestión, atendiendo las necesidades y/o problemas de las comunidades	100 % Cumplimiento de la metodología propuesta para la elaboración Plan Operativo Anual de Inversiones de comunas y corregimientos, y sus requerimientos, atendiendo los lineamientos del Departamento Administrativo de Planeación y de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	01/01/2022 hasta 31/12/2022	Evaluar la información en el territorio para dar cumplimiento a las metas de plan de desarrollo, identificando ideas de proyecto según el Plan Indicativo de la Comuna periodo 2020-2023. Realizar seguimiento a los proyectos del PON territorial. Cumplir los lineamientos metodológicos y procedimientos impartidos por el Departamento Administrativo de Planeación Municipal y la Secretaría de Desarrollo territorial y Participación Ciudadana para los procesos de Planeación en el territorio.	40%		50%	50%		50%		50%	20%	1. 20 Actas de la metodología temporal 2. 20 Actas de la metodología temporal 3. 20 Actas de la metodología temporal 4. 20 Actas de la metodología temporal 5. 20 Actas de la metodología temporal 6. 20 Actas de la metodología temporal 7. 20 Actas de la metodología temporal 8. 20 Actas de la metodología temporal 9. 20 Actas de la metodología temporal 10. 20 Actas de la metodología temporal 11. 20 Actas de la metodología temporal 12. 20 Actas de la metodología temporal 13. 20 Actas de la metodología temporal 14. 20 Actas de la metodología temporal 15. 20 Actas de la metodología temporal 16. 20 Actas de la metodología temporal 17. 20 Actas de la metodología temporal 18. 20 Actas de la metodología temporal 19. 20 Actas de la metodología temporal 20. 20 Actas de la metodología temporal Carpeta Plan de Desarrollo de comunas Carpeta Actas comité de planeación Carpeta Plan de Acción Carpeta Resoluciones.
2	DIMENSION 4. CALI GOBIERNO INCLUYENTE. Personas pertenecientes a grupos de valor con capacidades comunitarias fortalecidas - 54030010002	Fortalecer la participación comunitaria y/o social mediante acciones de promoción	100% Atendidas las necesidades de las organizaciones comunitarias y sociales.	01/01/2022 hasta 31/12/2022	Apoyar a la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación Ciudadana para la organización y en IVIC de las organizaciones comunitarias reconocidas por la Lvy. Realizar acciones de promoción en la comuna de la participación ciudadana de acuerdo con las directrices establecidas por la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación Ciudadana. Organizar a las distintas organizaciones sociales y comunitarias.	30%		50%	50%		50%		50%	15%	1. (1) actas de articulación y coordinación. 2. (1) Informe del proceso de seguimiento a la orientación 3. (1) Informe 4. (1) Informe 5. (1) Informe 6. (1) Informe 7. (1) Informe 8. (1) Informe 9. (1) Informe 10. (1) Informe 11. (1) Informe 12. (1) Informe 13. (1) Informe 14. (1) Informe 15. (1) Informe 16. (1) Informe 17. (1) Informe 18. (1) Informe 19. (1) Informe 20. (1) Informe Carpeta Plan de Acción Carpeta Informes.
3	DIMENSION 4. CALI GOBIERNO INCLUYENTE. Personas pertenecientes a grupos de valor con capacidades comunitarias fortalecidas - 54030010002	Prestar servicios y dar respuesta a los requerimientos de la comunidad.	100% Cumplimiento de los lineamientos impartidos por el DADD y la SDTPC para la prestación de los servicios y atención a los ciudadanos.	01/01/2022 hasta 31/12/2022	Realizar seguimiento a la prestación de los servicios de los Organismos en el CALI. Reportar usuarios atendidos por los diferentes servicios del CALI. Dar respuesta a las solicitudes y requerimientos de información que realice la comunidad sobre asuntos de su competencia.	30%		50%	50%		50%		50%	15%	1. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 2. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 3. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 4. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 5. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 6. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 7. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 8. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 9. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 10. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 11. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 12. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 13. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 14. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 15. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 16. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 17. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 18. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 19. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. 20. (1) Informe de gestión de servicios prestados por el CALI. Carpeta Informes de Gestión Carpeta Plan de Acción
4													0%	0%	
5													0%	0%	
Total:						100%							50%		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

Firma del Superior Jerárquico

Firma del Gerente Público