



SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
(SISTEMA SIGC-IMCI)

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

MATH02.06.03.18.P03.F04	
VERSIÓN	3
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	31/06/2018

DATOS EVALUADO													
(Gerente Público)													
Período de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	EDINSON DELGADO MARTÍNEZ	Documento de Identidad	16917165	Dependencia o Área Funcional	OFICINA DE UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN
	4	5	2020		31	12	2020	Denominación del Empleo	JEFE DE OFICINA	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	006
DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO													
Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación o Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	Nombre Completo	GUIDO FERNANDO RÍOS RAMÍREZ	Documento de Identidad	94430325	Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - DATIC	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	055
	17	7	2020	Denominación del Empleo	DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO							Grado	07

CONCERTACIÓN	SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN	EVALUACIÓN	AJUSTE A COMPROMISOS	X	A. Si durante la vigencia a evaluar se producen cambios en los planes, programas o proyectos que sirvieron de base para la concertación de los compromisos gerenciales, lo cual deberá sustentarse.
--------------	---------------------------------	------------	----------------------	---	---

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin d/dm/aa	Actividades	Peso ponderado	Seguimiento					Evaluación			
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Avance		% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
									Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre				Descripción	Ubicación
1	CALL GOBIERNO INCLUYENTE - LINEA ESTRATEGICA "GOBIERNO INTELIGENTE"	Dar trámite a todas las solicitudes relacionadas con las etapas contractuales y precontractuales, conforme al PAA de DATIC, con el objetivo de mejorar la Ejecución Presupuestal de la vigencia 2019, la cual fue del 97,91%.	> 98%	04/05/2020 a 31/12/2020	Elaborar el Cronograma de Contratación. Supervisar el cumplimiento de cada una de las Etapas Contractuales, dentro del Organismo. Realizar seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones. Integrar la contratación con otros Organismos.	40%	0%		100%		0%	0%			
2	CALL GOBIERNO INCLUYENTE - LINEA ESTRATEGICA "GOBIERNO INTELIGENTE"	Fortalecer la Gestión Documental en Datic mejorando el indicador de Efectividad de la vigencia anterior, el cual se encuentra en el 50% para las Comunicaciones Internas y 86% para las Comunicaciones Externas.	>90% > 86% Comunicaciones Internas. Comunicaciones Externas.	04/05/2020 a 31/12/2020	Asistir y cumplir con las Capacitaciones de los Sistemas de Gestión documental (Ley 594 de 2000). Realizar jornadas de Capacitación y Apropiación del Sistema de Gestión Documental, en áreas de mejorar los tiempos de respuesta. Realizar, apoyar y hacer seguimiento a las consultas de la aplicación y apropiación de la TRD (Tablas de Retención Documental). Inspeccionar de manera permanente la trazabilidad de los indicados con el fin de mejorar los tiempos de respuesta.	30%	0%		100%		0%	0%			
3	CALL GOBIERNO INCLUYENTE - LINEA ESTRATEGICA "GOBIERNO INTELIGENTE"	Apoyar el proceso de certificación de la Académica de Cali en la Norma NTC ISO 9001:2015 en el cumplimiento de la política de gobierno digital, mediante el diseño y aprobación de herramientas en el MOP de la entidad, que permitan la adecuada gestión del proceso Administración de las tecnologías de la información como proceso de apoyo	100% de las herramientas diseñadas aprobadas	04/05/2020 a 31/12/2020	Acompañamiento y Asesoría en el Diseño de procedimientos, guías, políticas y demás documentos basados en los requisitos de la Norma NTC ISO 20000-1 Gestión de servicios TI, que den cumplimiento del requerimiento 7.1 de la norma ISO 20000-1. Acompañamiento y Asesoría en el Diseño de procedimientos, guías, políticas y demás documentos basados en los requisitos de la norma NTC ISO 27001 Gestión de la Seguridad de la información, que den cumplimiento del requerimiento 7.1 de la norma ISO 27001. Aprobación de procedimientos, guías, políticas y demás documentos basados en los requisitos de la norma NTC ISO 20000-1 Gestión de servicios TI, que den cumplimiento del requerimiento 7.1 de la norma ISO 20000-1. Aprobación de procedimientos, guías, políticas y demás documentos basados en los requisitos de la norma NTC ISO 27001 Gestión de la Seguridad de la información, que den cumplimiento del requerimiento 7.1 de la norma ISO 27001. Ajuste y aprobación del Decreto de creación del equipo de Asistencia Técnica de gobierno digital y del comité FACTIC, instancias necesarias en la implementación de la norma ISO 9001:2015 y la política de Gobierno Digital.	30%	0%		100%		0%	0%			



GOBIERNO DEL CAUCA
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
(SISTEMA SIGC-IMCI)
CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

MATH02.06.03.18.P03.F04	
VERSIÓN	3
FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	31/05/2018

DATOS EVALUADO (Gerente Público)

Período de Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	EDINSON DELGADO MARTÍNEZ	Documento de Identidad	16917165	Dependencia o Área Funcional	OFICINA DE UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN			
	4	5	2020		31	12	2020	Denominación del Empleo	JEFE DE OFICINA	Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	006	Grado	04	

DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO																
Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación o Evaluación de Acuerdo de Gestión	Día	Mes	Año	Nombre Completo	GUIDO FERNANDO RÍOS RAMÍREZ				Documento de Identidad	94430325	Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - DATIC				
	17	7	2020	Denominación del Empleo	DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO				Nivel Jerárquico	DIRECTIVO	Código	055	Grado	07		

CONCERTACIÓN SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN EVALUACIÓN AJUSTE A COMPROMISOS A. Si durante la vigencia a evaluar se producen cambios en los planes, programas o proyectos que sirvieron de base para la concertación de los compromisos gerenciales, lo cual deberá sustentarse.

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin d/dm/aa	Actividades	Peso ponderado	SEGUIMIENTO					EVALUACIÓN		Evidencias			
							Seguimiento					Evaluación		Descripción	Ubicación		
							Avance			Observaciones del avance y oportunidad de mejora		% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre			% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre
4													0%	0%			
5													0%	0%			
Total						100%							0%				
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)														0%			

GUIDO FERNANDO RÍOS RAMÍREZ
Firma del Supervisor Jerárquico

EDINSON DELGADO MARTÍNEZ
Firma del Gerente Público