



INSTRUCTIVO PARA EL CARGUE DE DOCUMENTOS O REQUISITOS COMPLEMENTARIOS EN LA PLATAFORMA VITAL

1. Ingrese a <http://vital.anla.gov.co/SILPA/TESTSILPA/Security/Login.aspx> con su Usuario y Contraseña, los cuales fueron suministrados al correo electrónico registrado en su solicitud.

2. Una vez ingresado a la plataforma, debe dirigirse a la pestaña “Mis Tareas”

3. Dar clic en la tarea que aparezca. Debe tener en cuenta que la tarea (A) sea la correspondiente al No. VITAL (B) que aparece en el oficio enviado por el DAGMA.



Inicio Mis Tareas Iniciar Trámite Mis Trámites Otras Actividades Mis Datos Personales Seguridad Salir

MIS TAREAS

Tareas sin Iniciar Tareas Finalizadas



Número VITAL:
Número Expediente:
Tipo Trámite: (Seleccione)
Fecha Desde (dd/mm/aaaa):
Fecha Hasta (dd/mm/aaaa):

Número VITAL	Número Expediente	Tipo Trámite	Tarea	Fecha Inicio	Regional	Autoridad
23009000437917	B COR-00002-18	Aprovechamiento Forestal	Enviar Información Adicional Solicitada para Permiso Ambiental	A 3/2018	DAGMA	DAGMA

4. Dar clic en “Diligenciar formulario asociado a la Actividad”

Detalle de la actividad

← → vital.lana.gov.co/SILPA/BPM/InternalParticipant/WorkItem.aspx?IDActivityInstance=-208421

Inicio Salir

Mis Tareas

Diligenciar Formulario asociado a la Actividad

Para finalizar esta tarea se requiere que seleccione alguna de las siguientes condiciones

☒ Enviar Requisitos

Copyright © 2009 Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
Dirección: Calle 37 No. 8-40 - Conmutador (57-1) 3323434 - 3323400 Líneas gratuitas 018000915060 - 018000919301 - Horario: Lunes a Viernes de 06:00 a.m. - 5:00 p.m.

5. Se abrirá una nueva ventana.
Dar clic en “Seleccionar archivo” y adjuntar el archivo desde la computadora. **Debe tener en cuenta que todos los documentos que vaya a adjuntar deben estar en un solo archivo**, preferiblemente formato PDF, que permita copiar la información (A).

Si lo desea puede hacer algún comentario o descripción en el cajón que dice “Descripción del documento” (B)



Luego dar clic en “Enviar” (C)

6. Volverá a la ventana anterior. Ahora dar clic en la opción de “Enviar Requisitos” (A) y luego dar clic en la opción “Finalizar la tarea” (B)