



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

V. B. 20



Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: 202041430100040091
Fecha: 27-08-2020
TRD: 4143.010.22.2.1020.004009
Rad. Padre: 202041430100040091

CIRCULAR 4143.010.22.2.1020.004009

Para: Rectores/as, Directores/as de Establecimientos de educación formal.

Asunto: Obligatoriedad de presentación de listas de útiles, al área de Inspección y vigilancia.

Dando alcance a la resolución 4143.010.21.3164 del 24 de abril 2017, mediante la cual se reglamenta la revisión de los listados de útiles escolares a los establecimientos educativos privados de calendario A y B e Instituciones Educativas Oficiales de Santiago de Cali, se reitera la obligatoriedad de los mismos, de presentar ante esta Secretaría de Educación, el listado de útiles escolares para cada año lectivo, acta del Consejo directivo mediante la cual se aprueba el listado y el PEI (este último archivo digitalizado en formato PDF con un máximo de 5mgs, en caso de exceder el tamaño deberá fraccionar el documento y generar dos o más radicados según lo requiera).

Cabe manifestar que de conformidad a lo establecido en el artículo 2 de la citada resolución, en caso de evidenciar incumplimiento a la normatividad vigente en la materia y las Directrices Ministeriales frente a útiles escolares, ello traerá como consecuencia un plan de normalización, para efecto de los ajustes institucionales a realizar.

Para todos los efectos se adjunta la Resolución 4143.010.21.3164 del 24 de abril 2017, y la Circular No. 4143-012212-1020-0000394 del 18 de enero de 2016 expedidas por la Secretaria de Educación Distrital.

Se da claridad, que lo anterior deberá ser radicado a través del Sistema de Atención Virtual al ciudadano Ingresando al link:
<https://www.cali.gov.co/participacion/publicaciones/135304/canal-virtual-de-atencion-al-ciudadano/>

Cordialmente,


WILLIAM RODRIGUEZ SANCHEZ
Secretario de Despacho.

Anexos: resolución 4143.010.21.3164 de 2017 y circular 4143-012212-1020-0000394 de 2016

Revisó: Diana Carolina Pardo Zapata – Profesional Universitario

Elaboro: Karen Viviana Quijano – Contratista.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CIRCULAR 4143.0.22.2.1020.0000394

v/b
201641430000394
Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: 201641430000394
Fecha: 18-01-2016
TRD: 4143.0.22.2.1020.000039
Rad. Padre: 201641430000394

PARA: INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES, ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIVADOS, PADRES DE FAMILIA Y ESTUDIANTES.

DE: LUZ ELENA AZCÁRATE SINISTERRA
Secretaria de Educación Municipal

ASUNTO: ÚTILES ESCOLARES Y OTROS COBROS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES Y ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIVADOS

En atención a las directrices impartidas por el Ministerio de Educación Nacional en las circulares No. 03 del 21 de enero de 2014 y No. 01 del 7 de enero de 2016, este despacho brinda las siguientes orientaciones a la comunidad educativa las cuales deberán ser cumplidas por los establecimientos educativos de la ciudad:

1- ÚTILES ESCOLARES:

Los materiales educativos tienen por objetivo apoyar los procesos educativos de los estudiantes y no pueden representar para las familias una carga desproporcionada, por lo tanto, los establecimientos al momento de definir sus listas, deben tener en cuenta lo siguiente:

Las listas de materiales educativos, que incluyen útiles, uniformes y textos, deben ser aprobadas por el Consejo Directivo del establecimiento educativo, en el cual están representados padres, estudiantes y exalumnos y deben incluir el calendario de uso de estos materiales para que las familias los adquieran en la medida en que sean requeridos por los estudiantes.

Los establecimientos educativos no podrán exigir a los estudiantes implementos de aseo y/o elementos de oficina que no tengan que ver directamente con los procesos educativos de los estudiantes.

Los padres de familia deben conocer la lista de los materiales al momento de la matrícula, para que puedan hacer programación financiera de la totalidad de sus gastos. Si encuentra irregularidades en la misma, puede presentarlas a la secretaria de educación, para que estas inicien las investigaciones pertinentes.

Los establecimientos educativos no pueden exigir que los materiales les sean entregados, pues son para uso exclusivo de los estudiantes y estos puedan ser administrados desde los hogares.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CIRCULAR 4143.0.22.2.1020.0000394

Los establecimientos educativos no pueden exigir útiles o uniformes de una marca específica o un proveedor definido. Las familias pueden escoger en el mercado los que mejor les adecuen a sus requerimientos.

Los textos escolares para un grado determinado solo pueden cambiarse cada 3 años.

El establecimiento educativo solo puede vender materiales educativos en los casos en que no se consigan en el mercado.

Solo puede exigirse un uniforme para el uso diario y otro para educación física recreación y deporte. La falta de uniforme por razones económicas no puede impedir la participación en las actividades académicas.

Las asociaciones de padres no pueden imponer a sus miembros la obligación de participar en actividades sociales, adquirir uniformes, útiles o implementos escolares en general, en negocios propios de la asociación o de miembros de esta, o en aquellos con los que establezcan convenios.

2- RESPECTO A COBROS DE MATRÍCULA Y OTROS:

Para asegurar el acceso y la permanencia de los estudiantes al servicio público educativo, el Ministerio de Educación Nacional decretó la gratuidad para todos los estudiantes del sector oficial, en todos los grados de los niveles de preescolar, básica y media y educación formal para adultos por ciclos lectivos; por lo tanto, las Instituciones Educativas oficiales no podrán realizar cobros por concepto de matrícula ni pensiones en los niveles descritos.

En el caso de los establecimientos educativos privados, estos sólo podrán cobrar los montos autorizados en su respectiva resolución de costos para el año 2016 expedida por la Secretaría de Educación. Los establecimientos educativos tienen la obligación de difundir dicha resolución a los padres de familia y estos últimos podrán exigir su estricto cumplimiento por parte del colegio.

Está específicamente prohibido a las asociaciones de padres de familia solicitar a los asociados o aprobar a cargo de estos con destino al establecimiento educativo, bonos, contribuciones, donaciones, cuotas, formularios, o cualquier forma de aporte en dinero o especie, o imponer la obligación de participar en actividades destinadas a recaudar fondos para el establecimiento educativo. De igual forma los establecimientos educativos no pueden hacer cobros con destino a las asociaciones de padres.

Los servicios de transporte son voluntarios; las familias pueden proveerlos directamente o tomarlos con quienes estas decidan siempre y cuando las empresas de transporte



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CIRCULAR 4143.0.22.2.1020.0000394

cumplan con los lineamientos establecidos en el Decreto 348 de 2015.

El servicio de alimentación igualmente es voluntario, los padres de familia pueden proveer directamente el servicio o elegir directamente al proveedor bajo su propia responsabilidad, los establecimientos no podrán prohibir el ingreso de alimentos preparados para el consumo de los menores; sin embargo podrán exigir un descargo de responsabilidad por parte de los padres de familia y establecer de manera previa y concertada un procedimiento en el manual de convivencia para el ingreso de dichos alimentos.

Los establecimientos educativos no podrán percibir ninguna remuneración o ingreso por intermediación en la contratación del servicio de transporte escolar. En caso de contravención de lo aquí dispuesto, se entenderá que se efectuó un pago de lo no debido y el establecimiento educativo estará obligado a la restitución de las sumas debidamente indexadas a los padres de familia o responsables de los estudiantes Parágrafo 1 del artículo 60 del Decreto 348 de 2015.

3- ATENCIÓN AL USUARIO Y SANCIONES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS:

En caso de que el establecimiento se niegue a cumplir con lo anteriormente dispuesto, los padres de familia podrán presentar su queja en la oficina de inspección y Vigilancia de esta Secretaría ubicadas en la 14Norte No 6n -23 Edificio San Marino Oficina 601 horario de atención al público días miércoles de 8:00 am. A 12:00 m. y 2:00 a 5:00 pm. y el viernes de 2:00 a 5:00 pm. de igual manera pueden radicar su queja por escrito en las ventanillas de atención al ciudadano SAC ubicadas en el sótano del Centro Administrativo Municipal CAM en la dirección Avenida 2norte #10 – 70, de lunes a viernes en horario de 8:00 am. A 12:00 m. y 2:00 a 5:00 pm; o puede presentar su queja ante las zonas educativas los días martes y jueves en jornada continua de 8:00am a 4:00 pm, las cuales relacionamos a continuación:

ZONA EDUCATIVA	COMUNAS	NOMBRE DE COORDINADOR Y FUNCIONARIOS	LUGAR DE ATENCIÓN
ZONA NORTE	1, 2, 3, 19 Y ZONA RURAL NORTE	MARLENE RAMOS CASTRO- CARLOS HUMBERTO BOLAÑOS	CALI N° 19 Carrera 32 N° 8-07 Barrio el Cedro
ZONA NORORIENTE	4, 5, 6 Y 7	LUZ MARINA ANGULO – LEONOR SALCEDO	Sede Mariano Ospina Carrera 2 con 67 Esquina Barrio Guayacanes
ZONA CENTRO	8, 9 Y 12	ALBERTO CABRERA – LUCY ELENA ALVAREZ	IE Antonio José Camacho Sede Marco Fidel Suarez Carrera 16 N° 6-61 Barrio Alameda



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CIRCULAR 4143.0.22.2.1020.0000394

ZONA SURORIENTE	10, 11, 15 Y 16	MAYDE PEREZ MANZANO – CONSTANZA GUTIERREZ	Central Didáctica Luis Carlos Borrero Astudillo Calle 27 N° 36-10 Barrio El Jardín
ZONA ORIENTE	13, 14 Y 21	FELIPE MONTAÑO REDING – JAIRO ANZOLA	IE El Diamante Sede Principal Carrera 31 N° 41-00 Barrio El Diamante
ZONA SUR	17, 18, 20, 22 Y ZONA RURAL SUR	GLORIA AMPARO MARIN – WILLIAM CARMONA	Central Didáctica John F Kennedy Carrera 68C N° 3-83 Barrio Caldas

Finalmente también pueden presentar su queja ante el Ministerio de Educación al correo utilesinutiles@mineducacion.gov.co.

Las sanciones a aplicar por concepto de útiles escolares acorde a la ley 1269 del 2008 establece que los establecimientos educativos que incumplan las prohibiciones de exigir cuotas en dinero o en especie, bonos, donaciones en dinero o en especie, aportes a capital o tarifas adicionales a las aprobadas por el concepto de matrículas, pensiones y cobros periódicos; o las indicaciones descritas sobre útiles escolares, podrán ser sancionadas con multas que oscilarán entre los cincuenta (50) y los doscientos (200) salarios mínimos legales vigentes (smlmv), previa comprobación de los hechos y, en caso de reincidencia se dispondrá del cierre definitivo del establecimiento educativo.

Las violaciones a las disposiciones legales, reglamentarias o estatutarias por parte de los establecimientos educativos pueden ser objeto de las sanciones estipuladas por el Decreto 907 de 1996, las cuales contemplan desde la amonestación del establecimiento hasta la cancelación de la respectiva licencia de funcionamiento por parte de esta Secretaría.

Atentamente,


LUZ ELENA AZCÁRATE SINISTERRA
Secretaria de Educación Municipal

Elaboro y Proyecto: Hawyd Andres Escobar y Ana María Caicedo - Grupo Jurídico Inspección y Vigilancia
Aprobó: Francisned Echeverry Alvarez - Coordinador de Inspección y Vigilancia

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21. 3164 DE 2017
(21 DE abril DE 2017)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE REGLAMENTA REVISIÓN DE LOS LISTADOS DE ÚTILES ESCOLARES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIVADOS CALENDARIOS "A" Y "B", E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES"

LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE CALI en uso de sus atribuciones legales y en especial las que le confiere el artículo 7 numeral 7.13 de la Ley 715 de 2001 y

CONSIDERANDO

Que la Resolución 2749 de 2002 del Ministerio de Educación Nacional certificó al Municipio de Santiago de Cali y lo faculta para asumir la prestación del servicio educativo en su jurisdicción;

Que la Ley 715 de 2001, artículo 5, numeral 5.12, establece que corresponde a la Nación expedir la regulación sobre costos, tarifas de matrículas, pensiones, derechos académicos y cobros periódicos en las instituciones educativas;

Que la misma Ley, artículo 7, numeral 7.13, indica que corresponde a los municipios certificados para la administración del servicio educativo vigilar la aplicación de la regulación nacional sobre estos asuntos en su jurisdicción;

Que el Artículo 171 de la Ley 115 de 1994 instituye que los Gobernadores y los Alcaldes podrán ejercer la inspección y vigilancia a través de las respectivas Secretarías de Educación o de los organismos que hagan sus veces.

Que el Decreto Municipal 0228 del 22 de abril de 2008 *"Por medio del cual se adopta el Reglamento Territorial para el ejercicio de las funciones de Inspección y Vigilancia de la Educación del Municipio de Santiago de Cali"* establece en su artículo segundo **ARTÍCULO 2. DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA INSPECCIÓN Y VIGILANCIA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI.- En el Municipio de Santiago de Cali la inspección y vigilancia, es el conjunto de operaciones que la comprenden: la asesoría, la supervisión, el seguimiento, la evaluación y el control para la prestación del servicio público educativo, es de competencia del Señor Alcalde, quien la delega en el Secretario de Educación Municipal, y éste a su vez la ejerce a través de los Servidores Públicos adscritos a la Secretaría de Educación Municipal, mediante asignación motivada por acto administrativo.**

Que la Ley 24 de abril 21 de 1987 establece normas para la adopción de textos escolares;

Que el parágrafo 1 y 2 del artículo 1 de la Ley 1269 del 31 de Diciembre de 2008 establecen:

Parágrafo 1.- "Los establecimientos educativos deberán entregar a los padres de familia en el momento de la matrícula la lista completa de útiles escolares para uso pedagógico, textos, uniformes e implementos que se usarán durante el siguiente año académico, la cual debe estar previamente aprobada por el Consejo Directivo. No podrán exigir que entreguen estos materiales al establecimiento educativo."



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21. _____ DE 2017
(_____ DE _____ DE 2017)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE REGLAMENTA REVISIÓN DE LOS LISTADOS DE ÚTILES ESCOLARES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIVADOS CALENDARIOS "A" Y "B", E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES"

"Las Secretarías de educación de las entidades territoriales certificadas incorporarán en sus planes de inspección y vigilancia la verificación del cumplimiento de la presente ley, para lo cual, en aquellos eventos en que se detecten abusos por parte de los establecimientos educativos, revisarán a más tardar un mes antes de la iniciación de labores escolares del correspondiente año lectivo, el listado de útiles escolares que éstos propongan para sus estudiantes, y aprobará aquellos que se ajusten plenamente a su Proyecto Educativo Institucional (PEI)." (Subrayado fuera de texto)

"Parágrafo 2.- La violación de la prohibición consagrada en este artículo será sancionada con multa que oscilará entre los cincuenta (50) y los doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes SMLMV, previa comprobación de los hechos y, en caso de reincidencia se dispondrá el cierre definitivo del establecimiento educativo."

Que el Decreto 1860 de 1994, artículo 15, establece que cada establecimiento educativo goza de autonomía para formular, adoptar y poner en práctica su propio proyecto educativo institucional, cuya adopción debe hacerse mediante un proceso de participación de los diferentes estamentos integrantes de la comunidad educativa;

Que la Resolución No 4143. 0. 21. 6416 del 13 de septiembre de 2013 expedida por este despacho, regula la creación y funcionamiento de bibliobancos en los establecimientos educativos privados de Santiago de Cali";

Que la circular No 1 del 07 de enero de 2016, aclara aspectos frente al cobro de tarifas, así como a la publicación de listas de materiales escolares por parte de los establecimientos educativos privados que presten los servicios en niveles de preescolar, básica primaria, básica secundaria y media.

Que mediante circular No 4143-012212-1020-0000394 del 18 de enero de 2016, esta Secretaria brindó orientaciones a la comunidad educativa, respecto a útiles escolares y otros cobros en instituciones educativas oficiales y establecimientos educativos privados.

Que por medio de la Resolución No 4143.2.21.1481 de marzo de 03 de 2010 se fijó la jurisdicción para los apoyos a las Instituciones Educativas y se asignan funciones a los Directores de Núcleo Educativo, Supervisores de Educación y otros servidores públicos.

Que en ejercicio de las facultades de inspección y vigilancia que detenta este despacho y considerando que los materiales educativos tienen por objetivo apoyar los procesos educativos de los estudiantes y no pueden representar para las familias una carga desproporcionada, este despacho ha determinado hacer un control preventivo de los listados de útiles escolares exigidos por los establecimientos educativos.

Que en Virtud de lo anterior,

97



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

RESOLUCIÓN No. 4143.010.21. 3164 DE 2017
(24 DE abril DE 2017)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE REGLAMENTA REVISIÓN DE LOS LISTADOS DE ÚTILES ESCOLARES A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PRIVADOS CALENDARIOS "A" Y "B", E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES"

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- ORDENAR a todos los establecimientos educativos privados e Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Santiago de Cali, radicar ante esta Secretaría de Educación el listado de útiles escolares para cada año lectivo, acta del Consejo directivo mediante la cual se aprueba el listado y el PEI (este último en formato digital).

ARTÍCULO SEGUNDO.- La documentación contemplada en el artículo anterior, deberá ser radicada en la ventanilla única de atención al ciudadano SAC de la Alcaldía de Cali en el sótano del Centro Administrativo Municipal CAM dirigida a esta Secretaría de Educación, DOS (2) meses antes del inicio de cada año lectivo.

ARTÍCULO TERCERO.- Si al momento de revisar las listas radicadas por parte de esta Secretaría, se evidencia el incumplimiento de la normatividad vigente en la materia y las Directrices Ministeriales contempladas en la circular No 4143-012212-1020-0000394 del 18 de enero de 2016, ello tendrá como consecuencia un plan de normalización que será formulado con el coordinador de zona correspondiente para que el listado de útiles sea ajustada conforme a la norma.

ARTÍCULO CUARTO.- El incumplimiento de los planes de normalización suscritos tendrá como consecuencia para los establecimientos privados, la apertura de proceso sancionatorio cuya sanción oscilará entre los cincuenta (50) y los doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes SMLMV y en caso de reincidencia, se dispondrá el cierre definitivo del establecimiento educativo acorde a los parágrafos 1 y 2 del artículo 1 de la Ley 1269 del 31 de Diciembre de 2008. Para el caso de las Instituciones Educativas Oficiales, se procederá a compulsar copias a la oficina de Control Interno a fin de que se determinen las sanciones disciplinarias pertinentes a los servidores públicos responsables.

ARTÍCULO QUINTO.- La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE, Y CÚMPLASE

Dada en Santiago de Cali a los 24 días del mes de abril de 2017


LUZ ELENA AZCÁRATE SINISTERRA
Secretaria de Educación Municipal

Proyectó y Elaboró: Vanessa Pérez Rengifo – Abogada Inspección y Vigilancia
Revisó: Hawyd Andres Escobar Benítez- Profesional Universitario
Revisó: Francisned Echeverry Álvarez - Coordinador Inspección y Vigilancia.