



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA
APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-mar-12	25-sep-12	1	1			209			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-sep-12	27-nov-12	1	1			236			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-abr-12	25-oct-12	1	1			243			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-mar-12	28-nov-12	1	1			234			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	08-oct-12	05-dic-12	1	1			241			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-mar-12	30-nov-12	1	1			243			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	17-feb-12	09-nov-12	1	1			244			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-abr-12	04-dic-12	1	1			128			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: JUAN DAVID ROJAS

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma: Juan David Rojas

Revisado por: ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma: Elyery Serna Gomez

Lugar: _____ Fecha: _____

Recibido por: _____

Cargo: _____

Firma: _____

Lugar: _____ Fecha: _____



SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA
FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA
APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-ene-13	03-dic-13	1	1			223			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-feb-13	26-dic-13	1	1			192			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-may-13	13-dic-13	1	1			221			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	19-abr-13	05-dic-13	1	1			233			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	17-ene-13	30-dic-13	1	1			240			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-feb-13	05-dic-13	1	1			239			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-mar-13	20-dic-13	1	1			253			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	17-ene-13	03-dic-13	1	1			243			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por JUAN DAVID ROJAS

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma Juan David Rojas

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma Elyery Serna 6

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	06/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	Nº T

Nº T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	11-ene-13	13-dic-13	2	1			227			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	17-ene-13	22-oct-13	2	1			253			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-oct-13	26-dic-13	2	1			240			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	31-oct-13	2712/2013	2	1			249			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-jun-13	23-dic-13	2	1			238			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-mar-13	03-oct-13	2	1			237			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-may-13	22-oct-13	2	1			246			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	02-abr-13	24-sep-13	2	1			243			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p por: ORLANDO RESTREPO

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma Orlando Restrepo L.

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELVY SERRA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma Elvy Serra G

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	MAGT04.03.18.P01.F02	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE	ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
ENTIDAD PRODUCTORA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
OFICINA PRODUCTORA	CARTERA TESORERIA
OBJETO	DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DIA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO		FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	01-abr-13	21-oct-13	3	1			244			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-feb-13	01-nov-13	3	1			236			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	24-abr-13	03-dic-13	3	1			240			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	17-ene-13	18-dic-13	3	1			254			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-ene-13	27-nov-13	3	1			247			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-ene-13	03-dic-13	3	1			249			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-mar-13	05-dic-13	3	1			254			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-feb-13	30-dic-13	3	1			235			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p por: ORLANDO RESTREPO
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma Orlando Restrepo
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELVERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma Elvery Serna Gomez
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____

0



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	Nº T

Nº T: Número de Transferencia

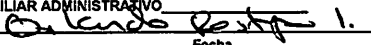
Página

De

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-may-13	21-nov-13	4	1			216			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-ene-13	09-dic-13	4	1			247			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	18-abr-13	21-oct-13	4	1			223			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-abr-13	10-oct-13	4	1			234			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	08-abr-13	26-dic-13	4	1			229			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-feb-13	11-oct-13	4	1			238			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-feb-13	17-dic-13	4	1			241			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-mar-13	17-dic-13	4	1			244			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p por: ORLANDO RESTREPO

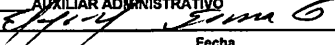
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar Fecha

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar Fecha

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar Fecha



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18 P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA
APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-mar-13	27-dic-13	5	1			225			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-ene-13	30-dic-13	5	1			240			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-feb-13	30-dic-13	5	1			268			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-mar-13	18-dic-13	5	1			244			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-mar-13	09-dic-13	5	1			252			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-may-13	10-dic-13	5	1			246			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	01-mar-13	16-dic-13	5	1			241			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	01-mar-13	30-dic-13	5	1			116			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p por: JUAN DAVID ROJAS

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma Juan David Rojas

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma Elyery Serna G

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	Nº T

Nº T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-feb-13	14-jun-13	6	1			222			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-jun-13	12-jul-13	6	2			249			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-feb-13	11-dic-13	6	3			213			
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p por: JUAN DAVID ROJAS
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma *Juan David Rojas*
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma *Elyery Serna Gomez*
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	N° T


N° T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-ene-14	02-dic-14	1	1			219			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	03-ene-14	21-oct-14	1	1			234			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-ene-14	12-dic-14	1	1			191			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-mar-14	19-dic-14	1	1			285			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	21-mar-14	01-dic-14	1	1			281			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-abr-14	22-dic-14	1	1			256			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-ene-14	30-oct-14	1	1			238			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	24-ene-14	05-dic-14	1	1			214			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p MARTHA ESPERANZA LEAL


Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDIA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA
APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	N° T
N° T: Número de Transferecia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	18-mar-14	05-nov-14	2	1			239			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-ene-14	11-nov-14	2	1			248			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-mar-14	16-dic-14	2	1			238			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	04-mar-14	24-oct-14	2	1			245			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-feb-14	19-may-14	2	1			253			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-ene-14	19-dic-14	2	1			249			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-feb-14	22-may-14	2	1			245			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	02-ene-14	17-dic-14	2	1			249			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p MARTHA ESPERANZA LEAL

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY JERNA GOMEZ.

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA
APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	N° T
N° T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	23-may-14	18-dic-14	3	1			222			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-may-14	19-dic-14	3	1			247			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-jul-14	19-dic-14	3	1			253			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-mar-14	19-dic-14	3	1			227			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-mar-14	17-dic-14	3	1			243			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-mar-14	15-dic-14	3	1			245			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-mar-14	19-dic-14	3	1			248			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-may-14	17-dic-14	3	1			236			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por ELVERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELVERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDIA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN AUXIL

MAGT04.03.18.P01 F02

VERSIÓN1

FECHA APROBACIÓN08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTEALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI

ENTIDAD PRODUCTORADEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

UNIDAD ADMINISTRATIVASUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL

OFICINA PRODUCTORACARTERA TESORERIA

OBJETODERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	N° T

N° T: Número de Transferencia

Página

De

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-jul-14	22-sep-14	4	1			258			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-may-14	30-sep-14	4	1			252			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-jun-14	04-nov-14	4	1			246			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-jul-14	17-sep-14	4	1			237			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-feb-14	18-sep-14	4	1			242			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	08-jul-14	22-sep-14	4	1			240			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-jun-14	14-nov-14	4	1			252			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-ene-14	29-dic-14	4	1			235			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar

Fecha

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar

Fecha

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar

Fecha


 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	MAGT04.03.18.P01.F02	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011


ENTIDAD REMITENTE	ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
ENTIDAD PRODUCTORA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
OFICINA PRODUCTORA	CARTERA TESORERIA
OBJETO	DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DIA	MES	AÑO	N° T
N° T: Número de Transferencia			


Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-ene-14	27-may-14	5	1			241			NIT 860014024-RESPUESTA DE FONDO CON OFICIO
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-may-14	10-jul-14	5	1			250			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-abr-14	04-dic-14	5	1			240			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	03-ene-14	28-nov-14	5	1			233			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-ene-14	10-nov-14	5	1			235			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-ene-14	18-dic-14	5	1			246			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-ene-14	29-dic-14	5	1			226			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-feb-14	27-nov-14	5	1			239			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01 F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL

CARTERA TESORERIA

DERECHOS DE PETICION

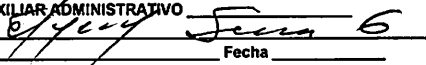
REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	N° T
N° T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-feb-14	30-sep-14	6	1			243			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-ene-14	10-nov-14	6	1			224			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-feb-14	21-nov-14	6	1			234			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	21-ene-14	24-dic-14	6	1			248			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-feb-14	19-dic-14	6	1			240			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	04-jul-14	30-dic-14	6	1			235			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	18-jun-14	19-dic-14	6	1			250			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-may-14	17-dic-14	6	1			235			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p ELYERY SERNA GOMEZ


Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION


REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	N° T
N° T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-ene-14	26-nov-14	7	1			232			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-mar-14	06-nov-14	7	1			229			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	08-ene-14	19-nov-14	7	1			244			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-ene-14	12-nov-14	7	1			246			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-ene-14	11-nov-14	7	1			243			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-feb-14	29-dic-14	7	1			237			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	04-feb-14	25-nov-14	7	1			217			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	11-mar-14	21-nov-14	7	1			238			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p MARTHA ESPERANZA LEAL


Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	MAGT04.03.18.P01.F02	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
ENTIDAD PRODUCTORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
UNIDAD ADMINISTRATIVA SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
OFICINA PRODUCTORA CARTERA TESORERIA
OBJETO DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	21-ene-14	09-dic-14	8	1			236			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-mar-14	21-nov-14	8	1			242			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	11-mar-14	30-dic-14	8	1			209			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-ene-14	21-nov-14	8	1			236			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-mar-14	28-oct-14	8	1			237			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	04-feb-14	31-oct-14	8	1			235			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-mar-14	30-dic-14	8	1			243			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-ene-14	11-dic-14	8	1			239			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p MARTHA ESPERANZA LEAL
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma Marta
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELVERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma Elvery Serna
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____



ALCALDIA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL

CARTERA TESORERIA

DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	Nº T

Nº T: Número de Transferencia

Página

De

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	24-feb-14	17-dic-14	9	1			232			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-feb-14	19-dic-14	9	1			242			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-ene-14	19-dic-14	9	1			245			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-feb-14	16-dic-14	9	1			245			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	18-ene-14	12-nov-14	9	1			244			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	11-abr-14	29-dic-14	9	1			231			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	19-ene-14	30-dic-14	9	1			249			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-feb-14	28-oct-14	9	1			243			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p MARTHA ESPERANZA LEAL

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar Fecha

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar Fecha

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar Fecha


 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	MAGT04.03.18.P01.F02	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE	ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
ENTIDAD PRODUCTORA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
OFICINA PRODUCTORA	CARTERA TESORERIA
OBJETO	DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	08-ene-14	13-feb-14	10	1			251			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-feb-14	25-mar-14	10	1			249			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-mar-14	11-abr-14	10	1			238			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-abr-14	23-may-14	10	1			249			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-may-14	29-jul-14	10	1			247			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	01-ago-14	16-sep-14	10	1			244			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	19-sep-14	24-oct-14	10	1			252			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	24-oct-14	17-dic-14	10	1			254			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AL AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	MAGT04.03.18.P01.F02	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
ENTIDAD PRODUCTORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
UNIDAD ADMINISTRATIVA SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
OFICINA PRODUCTORA CARTERA TESORERIA
OBJETO DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-ene-14	04-mar-14	11	1			249			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	04-mar-14	28-mar-14	11	1			241			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	02-abr-14	22-jul-14	11	1			248			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	24-jul-14	13-nov-14	11	1			254			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-nov-14	09-dic-14	11	1			252			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-dic-14	24-dic-14	11	1			250			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	24-dic-14	24-dic-14	11	1			250			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	24-dic-14	29-dic-14	11	1			249			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado p por: JUAN DAVID ROJAS
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma Juan David Rojas
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma Elyery Serna Gomez
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	MAGT04.03.18.P01.F02	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011


ENTIDAD REMITENTE	ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
ENTIDAD PRODUCTORA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
OFICINA PRODUCTORA	CARTERA TESORERIA
OBJETO	DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	N° T
N° T: Número de Transferencia			


Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-ene-15	07-abr-15	1	1			239			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-abr-15	12-jun-15	1	1			245			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-jun-15	11-sep-15	1	1			245			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-sep-15	01-oct-15	1	1			249			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-oct-15	28-oct-15	1	1			241			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	03-nov-15	19-nov-15	1	1			250			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-nov-15	30-dic-15	1	1			250			
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: MARTHA ESPERANZA LEAL
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	06/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	Nº T

Nº T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-ene-15	15-abr-15	2	1			247			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	21-abr-15	04-may-15	2	1			248			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-may-15	01-jul-15	2	1			246			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	01-jul-15	04-sep-15	2	1			253			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-sep-15	02-oct-15	2	1			226			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	02-oct-15	16-oct-15	2	1			249			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-oct-15	27-oct-15	2	1			254			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	29-oct-15	11-nov-15	2	1			252			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: JUAN DAVID ROJAS

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma: *Juan David Rojas*

Lugar: _____ Fecha: _____

Revisado por: ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma: *Elyery Serna Gomez*

Lugar: _____ Fecha: _____

Recibido por: _____

Cargo: _____

Firma: _____

Lugar: _____ Fecha: _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL

CARTERA TESORERIA

DERECHOS DE PETICION


REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-ene-15	28-abr-15	3	1			246			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-may-15	10-sep-15	3	1			247			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-sep-15	23-sep-15	3	1			244			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	24-sep-15	30-sep-15	3	1			250			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-sep-15	08-oct-15	3	1			253			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	08-oct-15	16-oct-15	3	1			246			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-oct-15	21-oct-15	3	1			248			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	21-oct-15	23-oct-15	3	1			250			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: MARTHA ESPERANZA LEAL

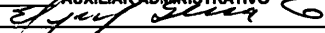
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN1

FECHA APROBACIÓN08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTEALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI

ENTIDAD PRODUCTORADEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

UNIDAD ADMINISTRATIVASUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL

OFICINA PRODUCTORACARTERA TESORERIA

OBJETODERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	N° T

N° T: Número de Transferencia

Página

De

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-ene-15	10-jun-15	4	1			249			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-may-15	03-jul-15	4	1			251			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	03-jul-15	13-ago-15	4	1			248			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-ago-15	16-sep-15	4	1			247			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-sep-15	27-oct-15	4	1			245			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-oct-15	05-nov-15	4	1			245			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	0611/2015	19-nov-15	4	1			247			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	01-dic-15	03-dic-15	4	1			253			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado f por: ELYERY SERNA GOMEZ

CargoAI AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar

Fecha

Revisado porELYERY SERNA GOMEZ

CargoAUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar

Fecha

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar

Fecha



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA
APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCIÓN DE TESORERÍA MUNICIPAL
CARTERA TESORERÍA
DERECHOS DE PETICIÓN

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-ene-15	30-abr-15	5	1			252			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-abr-15	29-may-15	5	1			239			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	29-may-15	12-jun-15	5	1			277			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-jun-15	24-ago-15	5	1			255			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-ago-15	14-oct-15	5	1			252			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-oct-15	30-oct-15	5	1			250			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-oct-15	19-nov-15	5	1			251			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	19-nov-15	25-nov-15	5	1			250			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: MARTHA ESPERANZA LEAL

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELVERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	N° T

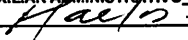
N° T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-ene-15	18-sep-15	6	1			235			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-abr-15	14-ago-15	6	1			248			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-abr-15	23-oct-15	6	1			239			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-abr-15	23-sep-15	6	1			233			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-feb-15	25-sep-15	6	1			235			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-mar-15	15-sep-15	6	1			226			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-mar-15	18-sep-15	6	1			239			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-may-15	26-jun-15	6	1			221			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: MARTHA ESPERANZA LEAL


Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELVERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 


Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	MAGT04.03.18.P01.F02	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011


ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
ENTIDAD PRODUCTORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
UNIDAD ADMINISTRATIVA SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
OFICINA PRODUCTORA CARTERA TESORERIA
OBJETO DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	N° T
N° T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	29-may-15	03-ago-15	7	1			248			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	19-ene-15	04-dic-15	7	1			250			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	19-ene-15	30-ago-15	7	1			250			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-ene-15	03-jul-15	7	1			215			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	08-ene-15	23-sep-15	7	1			231			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-abr-15	20-nov-15	7	1			245			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	23-jun-15	12-ago-15	7	1			238			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-feb-15	30-dic-15	7	1			231			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: MARTHA ESPERANZA LEAL
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por: ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL

CARTERA TESORERIA

DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	N° T

N° T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	2015411100244902	DERECHOS DE PETICION	16-ene-13	23-nov-15	8	1			243			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	23-ene-15	30-nov-15	8	1			244			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-ene-15	06-nov-15	8	1			245			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-may-15	06-nov-15	8	1			247			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-ene-15	27-oct-15	8	1			248			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-abr-15	17-nov-15	8	1			251			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-feb-15	28-oct-15	8	1			251			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-ene-15	06-nov-15	8	1			239			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado y por: MARTHA ESPERANZA LEAL

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma [Firma]

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELVERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma [Firma]

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL

CARTERA TESORERIA

DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	Nº T

Nº T: Número de Transferencia

Página De

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	08-abr-15	29-dic-15	9	1			237			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-abr-15	24-nov-15	9	1			224			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-abr-15	18-sep-15	9	1			251			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	29-ene-15	24-ago-15	9	1			250			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	02-jun-15	24-ago-15	9	1			237			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-may-15	03-sep-15	9	1			245			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-may-15	03-sep-15	9	1			253			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-may-15	03-sep-15	9	1			241			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AI AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar Fecha

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma

Lugar Fecha

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar Fecha



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DIA	MES	AÑO	N° T


N° T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-may-15	28-oct-15	10	1			229			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	08-may-15	20-oct-15	10	1			233			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-feb-15	09-nov-15	10	1			248			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-abr-15	30-sep-15	10	1			253			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-ago-15	22-oct-15	10	1			252			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-mar-15	03-nov-15	10	1			227			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	04-mar-15	02-oct-15	10	1			249			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	19-mar-15	18-dic-15	10	1			238			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: ELYERY SERNA GOMEZ


Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma: 

Lugar: _____ Fecha: _____

Revisado por: ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma: 

Lugar: _____ Fecha: _____

Recibido por: _____

Cargo: _____

Firma: _____

Lugar: _____ Fecha: _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE

ENTIDAD PRODUCTORA

UNIDAD ADMINISTRATIVA

OFICINA PRODUCTORA

OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL

CARTERA TESORERIA

DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DIA	MES	AÑO	N° T


N° T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	30-ene-15	15-dic-15	11	1			249			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-ene-15	10-jul-15	11	1			250			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	18-feb-15	16-dic-15	11	1			246			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-ago-15	10-nov-15	11	1			237			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-ene-15	30-nov-15	11	1			254			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	02-jul-15	10-dic-15	11	1			248			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	03-feb-15	25-sep-15	11	1			246			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	04-feb-15	31-dic-15	11	1			245			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por ELVERY SERNA GOMEZ

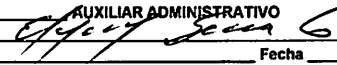
Cargo AL AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELVERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 


Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	N° T

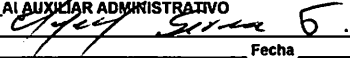
N° T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-jul-15	15-oct-15	12	1			243			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-ene-15	19-oct-15	12	1			217			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-ene-15	20-abr-15	12	1			247			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-ene-15	18-mar-15	12	1			247			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-ene-15	18-mar-15	12	1			253			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-ene-15	15-sep-15	12	1			249			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-feb-15	16-sep-15	12	1			247			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	11-feb-15	10-dic-15	12	1			235			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por ELYERY SERNA GOMEZ


Cargo AL AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DIA	MES	ANO	Nº T


Nº T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	21-abr-15	07-dic-15	13	1			247			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-feb-15	18-dic-15	13	1			252			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	19-mar-15	28-dic-15	13	1			236			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	03-feb-15	28-dic-15	13	1			251			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-ene-15	20-oct-15	13	1			247			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	03-sep-15	24-dic-15	13	1			249			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-feb-15	09-nov-15	13	1			250			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	24-feb-15	26-nov-15	13	1			252			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: JUAN DAVID ROJAS


Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por: ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	Nº T

Nº T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-feb-15	04-dic-15	14	1			248			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-abr-15	22-sep-15	14	1			248			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-abr-15	28-dic-15	14	1			247			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-ene-15	30-dic-15	14	1			246			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-abr-15	18-dic-15	14	1			246			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-dic-15	23-dic-15	14	1			252			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-abr-15	23-dic-15	14	1			249			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-ene-15	24-nov-15	14	1			248			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: JUAN DAVID ROJAS

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma: *Juan David Rojas*

Lugar: _____ Fecha: _____

Revisado por: ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma: *Elyery Serna Gomez*

Lugar: _____ Fecha: _____

Recibido por: _____

Cargo: _____

Firma: _____

Lugar: _____ Fecha: _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA
APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

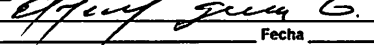
REGISTRO DE ENTRADA			
DÍA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-ene-15	03-sep-15	15	1			234			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-may-15	28-sep-15	15	1			208			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-ene-15	15-oct-15	15	1			223			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-ago-15	28-oct-15	15	1			216			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-jul-15	27-oct-15	15	1			242			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-feb-15	17-sep-15	15	1			178			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	12-may-15	17-sep-15	15	1			242			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	01-jun-15	17-sep-15	15	1			253			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

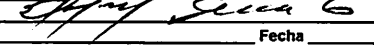
Elaborado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AL AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____
Lugar _____ Fecha _____

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	MAGT04.03.18.P01.F02	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
ENTIDAD PRODUCTORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
UNIDAD ADMINISTRATIVA SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
OFICINA PRODUCTORA CARTERA TESORERIA
OBJETO DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DIA	MES	AÑO	N° T
N° T: Número de Transferencia			


Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-abr-15	16-oct-15	16	1			255			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-mar-15	03-sep-15	16	1			259			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-mar-15	02-dic-15	16	1			249			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-abr-15	07-sep-15	16	1			232			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-may-15	03-dic-15	16	1			244			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-ene-15	01-dic-15	16	1			218			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	02-jul-15	27-oct-15	16	1			236			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	05-may-15	26-oct-15	16	1			254			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AI AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma Elyery Serna Gomez
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma Elyery Serna Gomez
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	Nº T

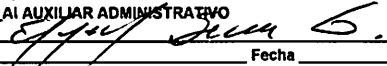
Nº T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-may-15	28-ago-15	17	1			235			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-feb-15	24-ago-15	17	1			227			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-may-15	23-nov-15	17	1			235			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-sep-15	30-nov-15	17	1			229			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	13-may-15	08-dic-15	17	1			227			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-ene-15	10-dic-15	17	1			251			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	11-may-15	17-sep-15	17	1			243			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-abr-15	20-oct-15	17	1			251			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por ELYERY SERNA GOMEZ

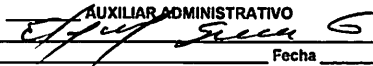
Cargo AI AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____

Cargo _____

Firma _____

Lugar _____ Fecha _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA
APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DIA	MES	AÑO	N° T
N° T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-oct-15	20-oct-15	18	1			250			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	21-oct-15	22-abr-15	18	1			251			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	23-oct-15	27-oct-15	18	1			253			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-oct-15	06-nov-15	18	1			255			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-nov-15	19-nov-15	18	1			254			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	19-nov-15	30-nov-15	18	1			244			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	03-dic-15	30-dic-15	18	1			268			
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: ELVERY SERNA GOMEZ
Cargo: AL AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma:
Lugar: _____ Fecha: _____

Revisado por: ELVERY SERNA GOMEZ
Cargo: AL AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma:
Lugar: _____ Fecha: _____

Recibido por: _____
Cargo: _____
Firma: _____
Lugar: _____ Fecha: _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN	1
FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
CARTERA TESORERIA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	N° T

N° T: Número de Transferencia

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-ene-15	27-abr-15	19	1			252			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-abr-15	01-jul-15	19	1			246			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	01-jul-15	06-jul-15	19	1			235			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-jul-15	06-oct-15	19	1			255			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	06-oct-15	26-nov-15	19	1			252			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-nov-15	03-dic-15	19	1			240			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	03-dic-15	09-dic-15	19	1			251			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-dic-15	16-dic-15	19	1			251			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: JUAN DAVID ROJAS
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma: *Juan David Rojas*
Lugar: _____ Fecha: _____

Revisado por: ELYERY SERNA GOMEZ
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma: *Elyery Serna Gomez*
Lugar: _____ Fecha: _____

Recibido por: _____
Cargo: _____
Firma: _____
Lugar: _____ Fecha: _____



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN
GESTIÓN DOCUMENTAL

SISTEMAS DE GESTIÓN
SGC - MECI - SISTEDA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

MAGT04.03.18.P01.F02

VERSIÓN

1

FECHA
APROBACIÓN

08/abr/2011

ENTIDAD REMITENTE
ENTIDAD PRODUCTORA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
OFICINA PRODUCTORA
OBJETO

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
SUBDIRECCIÓN DE TESORERÍA MUNICIPAL
CARTERA TESORERÍA
DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA

DÍA	MES	AÑO	N° T

N° T: Número de Transferencia


Página

De

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	07-abr-15	18-sep-15	20	1			213			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	27-ene-15	09-sep-15	20	1			227			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-may-15	18-oct-15	20	1			234			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	22-may-15	01-sep-15	20	1			231			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-abr-15	10-sep-15	20	1			224			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	26-ene-15	14-sep-15	20	1			241			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	29-ene-15	20-feb-15	20	1			256			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	14-ene-15	04-mar-15	20	1			248			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por ELYERY SERNA GOMEZ


Cargo AI AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar Fecha

Revisado por ELYERY SERNA GOMEZ

Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Firma 

Lugar Fecha

Recibido por:

Cargo

Firma

Lugar Fecha

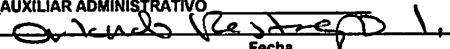
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	MAGT04.03.18.P01.F02	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	08/abr/2011


ENTIDAD REMITENTE	ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI
ENTIDAD PRODUCTORA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCION DE TESORERIA MUNICIPAL
OFICINA PRODUCTORA	CARTERA TESORERIA
OBJETO	DERECHOS DE PETICION

REGISTRO DE ENTRADA			
DIA	MES	AÑO	Nº T
Nº T: Número de Transferencia			

Página _____ De _____

NUMERO DE ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS (dd/mm/aaaa)		UNIDAD DE CONSERVACION				NUMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	25-feb-15	28-may-15	21	1			246			
2	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	20-abr-15	17-dic-15	21	1			250			
3	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	15-abr-15	18-sep-15	21	1			250			
4	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	11-may-15	09-dic-15	21	1			237			
5	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	28-may-15	28-may-15	21	1			242			
6	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	09-feb-15	18-sep-15	21	1			251			
7	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	16-ene-15	11-sep-15	21	1			223			
8	4131.031.13	DERECHOS DE PETICION	10-abr-15	16-sep-15	21	1			222			
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

Elaborado por: ORLANDO RESTREPO
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Revisado por: ELVERY SERNA GOMEZ
Cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma 
Lugar _____ Fecha _____

Recibido por: _____
Cargo _____
Firma _____
Lugar _____ Fecha _____