



Rendición de Cuentas 2017 – Abril 2018

Gustavo Aboleda Delgado
Director



MAPA DE PROCESOS

Nivel Macroprocesos y Procesos - Versión 7



MACROPROCESOS ESTRATÉGICOS
Establecen políticas, estrategias, objetivos, provisión de comunicación, aseguramiento de la disponibilidad de recursos y revisiones por la dirección.



MACROPROCESOS MISIONALES
Proporcionan el resultado previsto por la entidad en el cumplimiento de su objeto social o razón de ser.



MACROPROCESOS DE APOYO
Proveen los recursos para los procesos estratégicos, misionales y de medición, análisis y mejora.



MACROPROCESOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
Son necesarios para medir y recopilar datos para analizar el desempeño y la mejora de la eficacia y la eficiencia.

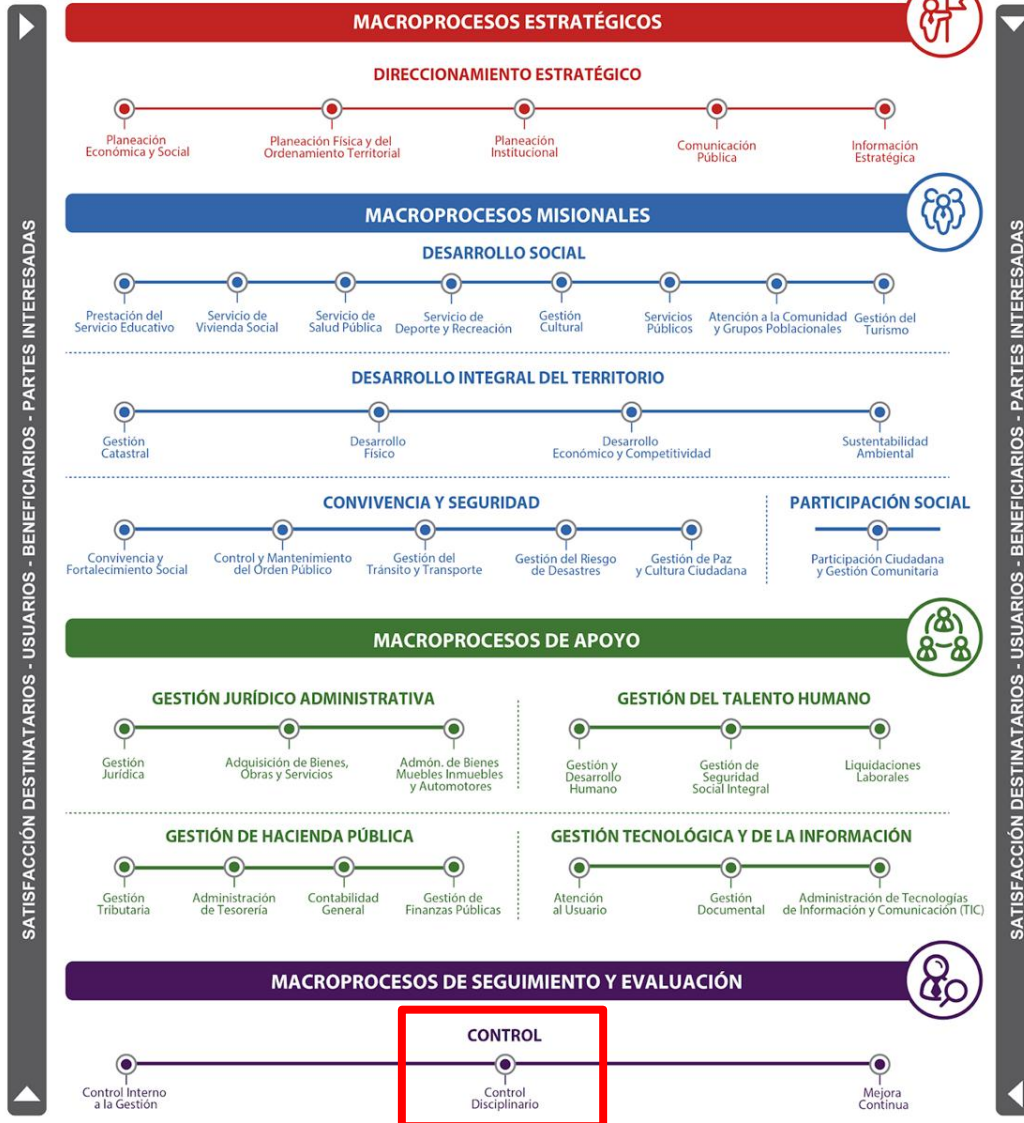
ROL DE LOS PROCESOS DEL MOP, DENTRO DEL SGC

Procesos Estratégicos que brindan lineamientos transversales para la planificación, la información y la comunicación.

Procesos misionales, definen el alcance del Sistema de Gestión de la Calidad.

Procesos de apoyo, brindan lineamientos transversales para la provisión de los recursos para toda la entidad.

Procesos de seguimiento y evaluación, brindan lineamientos transversales para ejercer el control y promover la mejora continua en la entidad.



PROCESO: CONTROL DISCIPLINARIO

OBJETIVO:

Decidir dentro de los términos de ley en primera instancia los procesos disciplinarios a través de la investigación en el procedimiento verbal o el procedimiento ordinario para determinar la existencia de responsabilidad disciplinaria de los servidores y ex servidores públicos que atenten contra el ejercicio de la función pública en la Administración Central Municipal de Santiago de Cali.

FUNCIONES DEL DACDI



DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DE
CONTROL
DISCIPLINARIO
INTERNO
LEY 734-2002

CÓDIGO ÚNICO
DISCIPLINARIO

FUNCIÓN CORRECTIVA

Adelanta procesos disciplinarios en primera instancia a los servidores públicos del sector central de la alcaldía.

FUNCIÓN PREVENTIVA

- Capacitación en prevención de faltas disciplinarias
- Elaboración de estudios en Gestión Pública y conducta disciplinable.

Tiene su justificación constitucional en el art 124 de la Constitución política, que a la vez es desarrollado por la Ley 734 de 2002 art 1.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DIFERENCIA ENTRE CONTROL INTERNO Y CONTROL DISCIPLINARIO

CONTROL INTERNO

Garantizar la aplicación del Sistema Estándar de Control Interno (MECI) y de Gestión de Calidad, implementados en la Alcaldía, para la acertada toma de decisiones en cumplimiento de las funciones gerenciales, adelantando auditorías internas en la Administración Municipal a través de la cuales se pueden generar conformidades, no conformidades, hallazgos u oportunidades de mejora.

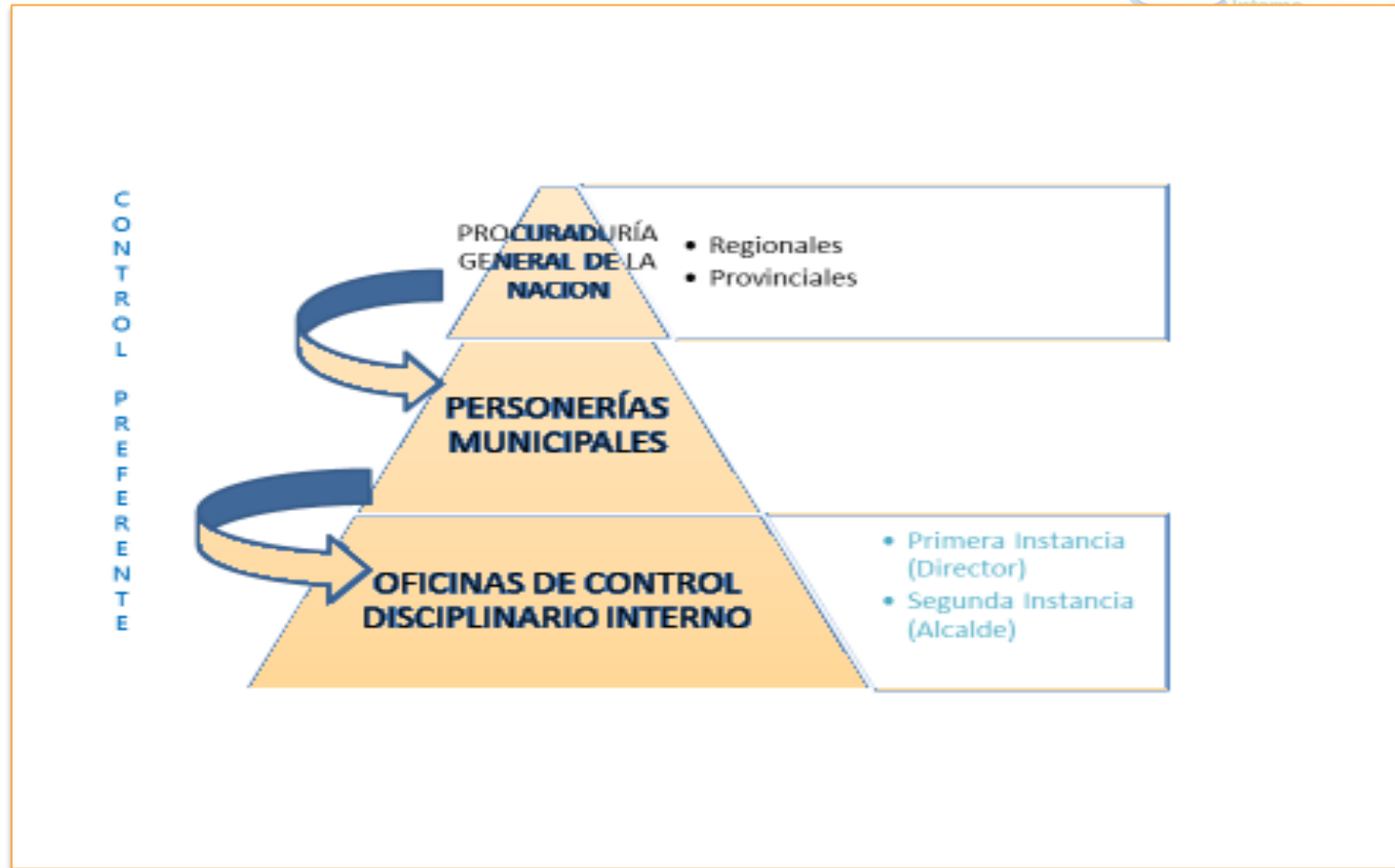
NO tiene potestad sancionatoria.

CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

Conocer, evaluar, y decidir dentro de los términos de ley en primera instancia los procesos disciplinarios a través de la investigación en el procedimiento verbal o el ordinario para determinar la existencia de responsabilidad disciplinaria de los servidores y ex servidores públicos que atenten contra el ejercicio de la función pública en la Administración Central Municipal de Santiago de Cali.

SI tiene potestad sancionatoria.

¿QUIÉNES EJERCEN LA POTESTAD DISCIPLINARIA?



Art 277 Numeral 6 de la Constitución política y desarrollado por el art 3 de la Ley 734 de 2002

¿De qué forma puedo presentar una queja y en dónde? (Art.69)

Si usted desea radicar una queja contra un servidor público tiene tres opciones:



- **Acercándose a la Oficina de Atención al Ciudadano Ventanilla Única:** La oficina ubicada frente a la Bahía Vehicular del Centro Administrativo Municipal (CAM) sótano 1 en el horario de atención de 8:00 am a 5:00 pm en jornada continua, puede solicitar y diligenciar el formato de queja para su radicación. El formato también lo puede descargar en la página web [http://www.cali.gov.co/disciplinario/publicaciones/formulario para descargas pub](http://www.cali.gov.co/disciplinario/publicaciones/formulario_para_descargas_pub).



- **Enviar su queja por correo electrónico** puede hacerlo escribiendo a la siguiente dirección: disciplinario@cali.gov.co.



- **Interponer su queja en línea** en el enlace: [http://www.cali.gov.co/publicaciones/oficina de atencion al ciudadano pub](http://www.cali.gov.co/publicaciones/oficina_de_atencion_al_ciudadano_pub), por medio del sistema Orfeo, donde se radicará su inconformidad.

DESTINATARIOS DE LA LEY DISCIPLINARIA



SERVIDORES PÚBLICOS

1. Elección Popular.
2. Empleados Públicos
(Nombrados mediante actos administrativos)
3. Nombrados en Carrera Administrativa.
4. Trabajadores Oficiales

5. Particulares contratistas.

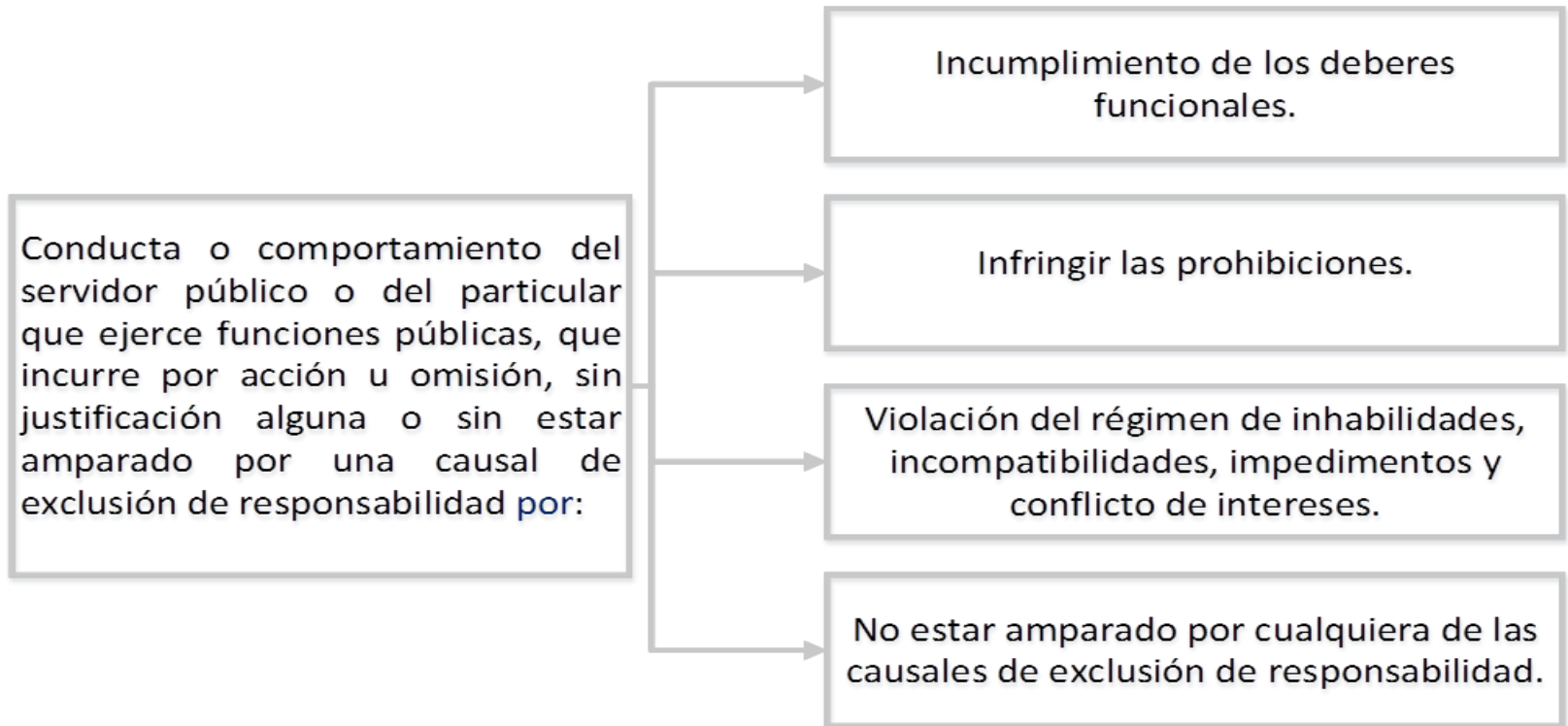
* El particular disciplinable es investigado exclusivamente por la Procuraduría General de la Nación.

- Quienes cumplan labores de interventoría o supervisión de los contratos estatales.
- Quienes ejerzan funciones públicas.
- Quienes administren recursos públicos.



¿QUÉ ES UNA FALTA DISCIPLINARIA?

Art. 23 y 50 de la Ley 734 de 2002



“Incumplimiento del deber funcional que afecta la función pública”

PLAN DE DESARROLLO 2016-2019



- Cumplimiento del **100%** en las metas del Plan de Desarrollo en el 2017
- Cumplimiento del **29%** en las metas del Plan de Desarrollo a abril de 2018

META PLAN DE DESARROLLO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO 2017	AVANCE CUMPLIMIENTO 2018 (#)	AVANCE CUMPLIMIENTO 2018 (%)
Servidores públicos y ciudadanos orientados en Código Disciplinario Único / Ley 734 de 2002.	1160	100%	334	29%
Acción disciplinaria modernizada.	(proyectar 1216 autos de fondo y actualizar 3 módulos del softcontrol)	100%	366 autos de fondo 3 módulos del sofcontrol actualizados en un 50%	37%
Investigaciones en el marco del observatorio de la gestión pública en temas de gestión pública, prácticas de buen gobierno y conducta del servidor público, realizadas.	2	100%	23%	23%
CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO				29%



PROYECTOS DE INVERSIÓN

Proyecto “Mejoramiento de la gestión de la acción disciplinaria en la administración central del municipio de Santiago de Cali”

BP 22042109

Objetivo General de proyecto: Optimizar el cumplimiento de los términos procesales de la acción disciplinaria.

N°	PRODUCTOS DEL PROYECTO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO 2017	CUMPLIMIENTO Abr 2018	PRESUPUESTO 2018 (\$)	
1	Proyectar Autos disciplinarios de fondo.	1,216	100%	31%	\$	225,446,747
2	Actualizar módulos del software Softcontrol	3	100%	50%	\$	51,820,600
TOTAL				37%	\$	277,267,347

Cumplimiento del proyecto a abril de 2018

Producto 1: A la fecha se han proyectado 366 autos de fondo

Producto 2: Se han actualizado 3 módulos correspondiente a un avance del 50%



Proyecto “Fortalecimiento del componente preventivo de la acción disciplinaria en el municipio de Santiago de Cali”

BP 22042107

Objetivo del proyecto: Instruir en Código Disciplinario Único a los servidores públicos de la Administración Central y ciudadanos de Santiago de Cali.

N°	PRODUCTOS DEL PROYECTO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO 2017	CUMPLIMIENTO Abr 2018	PRESUPUESTO DEFINITIVO (\$)
1	Orientar a servidores públicos de la Administración Central en Código Disciplinario Único.	870	100%	40%	\$ 17,667,258
2	Informe de evaluación y seguimiento del impacto del proceso de orientación a los Servidores Públicos	1	100%	40%	\$ 14,788,802
3	Orientar a ciudadanos en Código Disciplinario Único.	290	100%	10%	\$ 9,743,112
4	Informe de evaluación y seguimiento del impacto del proceso de orientación a los ciudadanos	1	100%	10%	\$ 7,628,328
TOTAL PRESUPUESTO DEL PROYECTO				25%	\$ 49,827,500



Proyecto “Fortalecimiento del componente preventivo de la acción disciplinaria en el municipio de Santiago de Cali” BP 22042107



Se han orientado en Código Disciplinario Único a **344** servidores públicos de la Administración Central y **30** ciudadanos

Se aplicaron talleres al 100% de los servidores y ciudadanos orientados y se realizó evaluación del impacto del programa a la fecha.



Información disponible en el portal Nacional de datos abiertos: <https://www.datos.gov.co/Organismos-de-Control/N-mero-de-personas-orientadas-en-c-digo-disciplina/mzus-5p9x>

Proyecto “Investigación de la conducta oficial y gestión pública en la administración central del municipio de Santiago de Cali”

BP 22042108

Objetivo del proyecto: Generar material de apoyo orientado en el fortalecimiento de la gestión pública, la transparencia y la conducta disciplinable del servidor público de la Administración Central.

N°	PRODUCTOS DEL PROYECTO	META ANUAL	CUMPLIMIENTO 2017	CUMPLIMIENTO O Abr 2018	PRESUPUESTO DEFINITIVO (\$)
1	Elaborar un documento técnico de la investigación de la conducta disciplinable del servidor público.	1	100%	20%	\$ 32,204.300
2	Elaborar un documento técnico de la investigación en temas de gestión pública y prácticas de buen gobierno.	1	100%	20%	\$ 32,204,300
3	Publicar ejemplares de 2 investigaciones.	200	100%	-	\$ 12,378,200
TOTAL PRESUPUESTO DEL PROYECTO					\$ 76,786,800

Para el año 2018 se realizarán dos proyectos de investigación basados en:

- Equidad de género
- Inasistencia y abandono de cargo como conducta disciplinable



PUBLICACIONES DEL OBSERVATORIO PARA LA VIGILANCIA DE LA CONDUCTA OFICIAL

Pueden solicitar las publicaciones en el piso 11 de la Torre Alcaldía – Centro Administrativo Municipal y/o descargarlas de la página web de la Alcaldía instancia Control Disciplinario:

http://www.cali.gov.co/disciplinario/publicaciones/115227/publicaciones_observatorio_de_la_gestion_publica_municipal/

2017

Análisis de la Conducta Disciplinable en la Secretaría de Movilidad



Guía Práctica de derecho disciplinario



2016

Conducta Disciplinable en la Secretaría de Salud



Transparencia, gestión pública y prácticas de buen gobierno



GESTIÓN MISIONAL

GESTIÓN ACCIÓN DISCIPLINARIA



Quejas disciplinarias

AÑO	NÚMERO DE QUEJAS RECIBIDAS	TIEMPO PROMEDIO DE VALORACIÓN DE QUEJAS (DIAS)	RESULTADO VALORACIÓN DE LA QUEJA
2015	809	9	Muy eficiente
2014	866	11	Eficiente
2016	797	12	Eficiente
2017	866	8	Muy eficiente
2018 Abr	358	9	Muy eficiente

Información disponible en el portal Nacional de datos abiertos: <https://www.datos.gov.co/Organismos-de-Control/Quejas-recibidas-por-a-o-y-tiempo-de-valorizaci-n/srxf-t5yy/data>



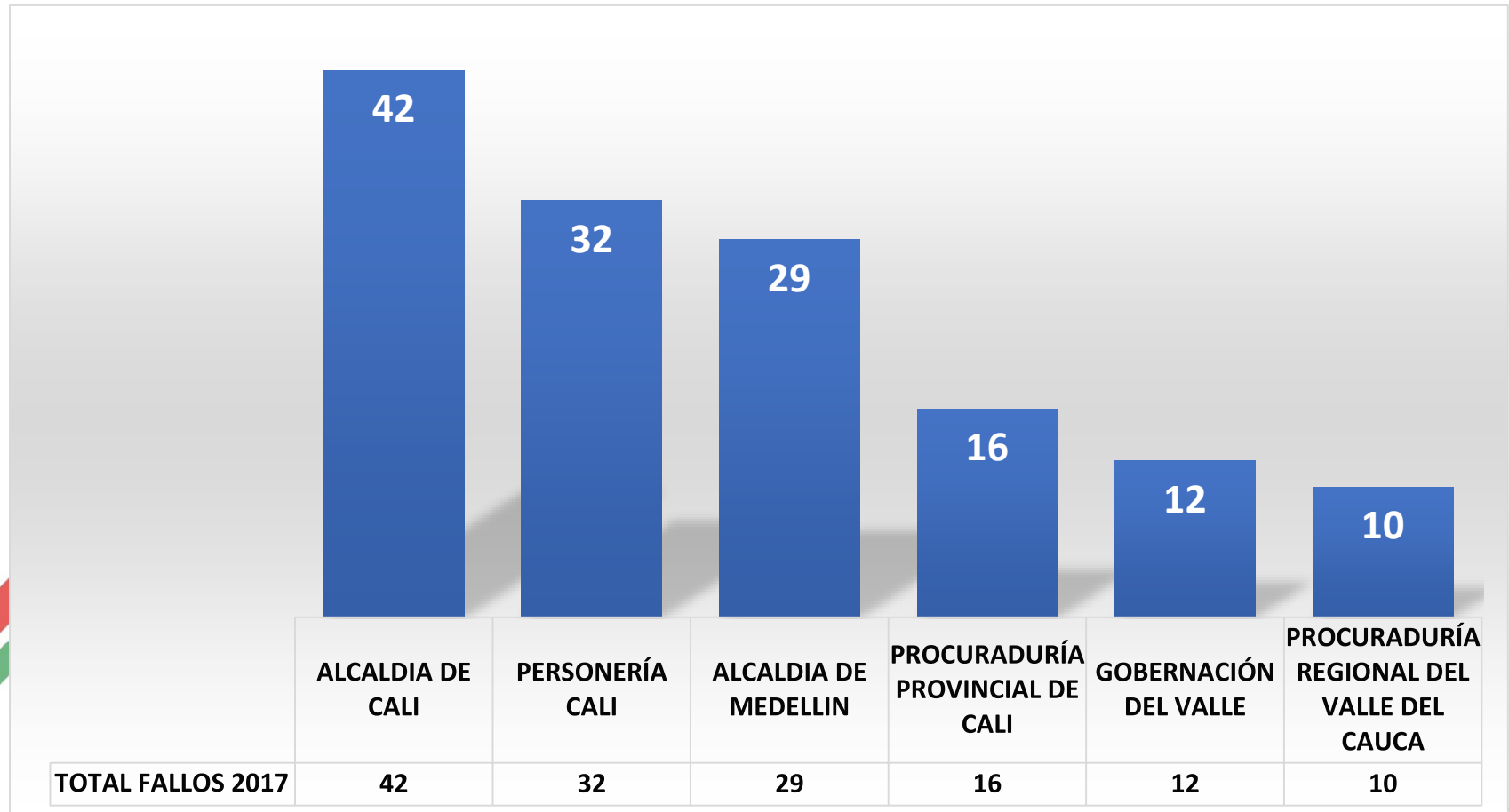
Gestión de expedientes

Año 2017-2018:

Actividad	2017	A la fecha 2018
Actuaciones de fondo <i>(Pliego de cargos, fallos, archivos)</i>	1310 Equivale al 108% de la meta establecida para este año de 1216 autos.	334
Expedientes activos	2346	2382
Indagaciones preliminares iniciadas <i>(6 meses para recaudo de pruebas)</i>	589	64
Aperturas de investigación iniciadas <i>(12 meses para recaudo de pruebas)</i>	199	76
Oficios producidos por notificaciones	6231	1859
Citaciones a diligencias de pruebas	1821	451
Pruebas documentales solicitadas	1167	207
Expedientes culminados	500	224
Fallos emitidos	42	17
Fallos sancionatorios	32	15
Destituciones	3	1

COMPARATIVO FALLOS AÑO 2017

Control Disciplinario
Interno



FALLOS DISCIPLINARIOS 2016 -2018:

Fallos Alcaldía de Cali	Año 2016	Año 2017	Año 2018
Total fallos	29	42	17
Fallos sancionatorios	21	32	15
Destituciones	2	3	1

Están en curso 14 procesos verbales, y 7 procesos en etapa de juzgamiento ordinario, con los cuales se estaría logrando obtener un promedio durante el primer semestre de **25 Fallos.**

Comparativo fallos año 2017

FALLOS	ALCALDÍA DE CALI	PERSONERÍA CALI	ALCALDÍA MEDELLÍN	PROCURADURÍA PROVINCIAL DE CALI	GOBERNACIÓN DEL VALLE	PROCURADURÍA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA
TOTAL FALLOS 2017	42	32	29	16	12	10
FALLOS SANCIONATORIOS	32	16	23	7		6
FALLOS ABSOLUTORIOS	10	16	6	9		4
DESTITUCIONES	3					

PRESUPUESTO 2017

NOMBRE DEL PROYECTO	INDICADOR	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN
MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA ACCIÓN DISCIPLINARIA EN LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI - 22042106	Acción Disciplinaria Modernizada	\$ 548,700,000	\$ 546,881,917	99.7%
PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL COMPONENTE PREVENTIVO DE LA ACCIÓN DISCIPLINARIA EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI - 22042107	Servidores públicos y ciudadanos orientados en Código Disciplinario Único/Ley 734 de 2002	\$ 47,500,000	\$ 46,219,676	99.3%
INVESTIGACIÓN DE LA CONDUCTA OFICIAL Y GESTIÓN PÚBLICA EN LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI - 22042108	Investigaciones en el marco del observatorio de la gestión pública en temas de gestión pública, practicas de buen Gobierno y conducta del servidor público, realizadas	\$ 73,200,000	\$ 72,371,010	98.9%
TOTAL	N/A	\$ 669,400,000	\$ 665,472,603	99.4

Óptimo cumplimiento en ejecución presupuestal y cumplimiento de metas

PRESUPUESTO 2018

PRESUPUESTO FUNCIONAMIENTO			
CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
Honorarios	\$ 753,574,977	\$ 391,800,000	51.99%
Remuneración de Servicios Técnicos	\$ 390,831,340	\$ 315,965,000	80.84%
Caja Menor	\$ 18,749,808	\$ 4,687,453	25.00%
Total Presupuesto Funcionamiento	\$ 1,163,156,125	\$ 712,452,453	61.25%
PRESUPUESTO INVERSIÓN			
CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
Proyecto Mejoramiento de la Gestión de la Acción Disciplinariae en la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali BP 22042109	\$ 277,267,347	\$ 238,050,000	85.86%
TOTAL	\$ 277,267,347	\$ 238,050,000	85.86%
Proyecto Investigación de la Conducta Oficial Y Gestión Pública en la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali BP 22042108	\$ 76,786,800	\$ 35,580,000	46.34%
TOTAL	\$ 76,786,800	\$ 35,580,000	46.34%
Proyecto Fortalecimiento del Componente Preventivo de la Acción Disciplinaria en el Municipio de Santiago de Cali BP 22042107	\$ 49,827,500	\$ 24,180,000	48.53%
TOTAL	\$ 49,827,500	\$ 24,180,000	48.53%
Total Presupuesto de Inversión	\$ 403,881,647	\$ 297,810,000	73.74%
TOTAL PRESUPUESTO AÑO 2018	\$ 1,567,037,772	\$1,010,262,453	64.47%

GRACIAS!



Control Disciplinario

Interno

www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI