

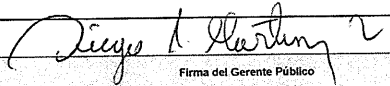


<div><div>MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE CALI SECCIÓN DEL TALENTO HUMANO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO</div></div> <div>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SIGC Y MECI)</div> <div>CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES</div>										MATH02 06 03 18 P03 F04									
										VERSION		3							
										FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA		31/mar/2018							
DATOS EVALUADO (Gerente Público)																			
Periodo de Evaluación de Acuerdo de Gestión		Día	Mes	Año	al	Día	Mes	Año	Nombre Completo	DIEGO ALEXANDER MARTÍNEZ QUINTERO	Documento de Identidad	1143927193	Dependencia o Área Funcional	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL					
		1	1	2018		31	12	2018	Denominación del Empleo	SUBDIRECTOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	Nivel Jerárquico	SUBDIRECTOR	Código	078	Grado	05			
DATOS DEL SUPERIOR JERÁRQUICO																			
Fecha de Concertación, Seguimiento y retroalimentación ó Evaluación de Acuerdo de Gestión		Día	Mes	Año	Nombre Completo	JORGE IVÁN ZAPATA LÓPEZ			Documento de Identidad	75067927	Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL							
		27	7	2018		Denominación del Empleo	DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	Nivel Jerárquico	DIRECTOR	Código	055	Grado	07						
CONCERTACIÓN						SEGUIMIENTO Y RETROALIMENTACIÓN			X	EVALUACIÓN		AJUSTE A COMPROMISOS							
Concertación														Seguimiento				Evaluación	
Nº	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias						
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre			% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	Descripción	Ubicación				
4	Eje Cali participativa y bien gobernada. Componente Gerencia pública basada en resultados y la defensa de lo público. Programa Información de calidad para la planificación territorial. Indicador Dependencias con asistencia técnica en gestión de proyectos.	Coordinar la asistencia técnica en gestión de proyectos y realizar seguimiento a los proyectos de las dependencias de la Administración Municipal.	26 organismos con asistencia técnica del Banco de Proyectos de Inversión Pública del Municipio de Santiago de Cali.	01/01/2018 - 31/12/2018	Supervisar la asistencia técnica a los 26 organismos del Municipio, en relación con el Banco de Proyectos.	35%	50%	50%	No aplica	50%	0%	50%	18%	26 organismos con asistencia técnica y capacitación constante en formulación y evaluación de proyectos. Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) 2019 del municipio de Santiago de Cali en proceso de elaboración.	Aplicativo SAP, Carpeta Fiezzilla, Oficios, Circulares y lineamientos para el acompañamiento a 26 organismos en formulación, seguimiento y evaluación de proyectos vigencia 2018. Oficios de grupo Banco de techos presupuestales. Oficios de Organismos remitiendo Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) 2019.				
					Coordinar la formulación y consolidación del Plan Operativo Anual de Inversión para la vigencia 2019.														
					Realizar el seguimiento a la inversión de las fichas del Banco de Proyectos.														
					Coordinar la capacitación en preparación, formulación y evaluación de proyectos a los 26 organismos.														
					No programado.														
5	Eje Cali participativa y bien gobernada. Cer. onente Gerencia pública basada en resultados y la defensa de lo público. Programa Información de calidad y nra la planificación territorial. Indicador Documentos con estadísticas básicas del municipio publicadas.	Coordinar la implementación del Plan Estadístico Territorial y la producción de información estadística para el Municipio.	Implementación de 25 documentos metodológicos para llegar al 65% de implementación del Plan Estadístico Territorial de la Alcaldía de Santiago de Cali.	01/01/2018 - 31/12/2018	Supervisar la elaboración de 40 documentos técnicos de documentación metodológica.	10%	30%	30%	No aplica	70%	0%	30%	3%	El equipo de Plan Estadístico Territorial y el Sistema de Indicadores Sociales desarrolló gestiones para la actualización y fortalecimiento de los indicadores sociales y el archivo municipal a través de personal de prestación de servicios y el contrato de Consultoría No.4132.010.26.1.321 con Algoap SAS se han iniciado los procesos de documentación de 35 Operaciones Estadísticas. Por su parte, se inició el proceso de elaboración de los documentos: Cali en Cifras, Evaluación Plan de Desarrollo, Análisis de los Indicadores Sociales del Municipio.	Carpeta del Contrato de Consultoría No.4132.010.26.1.321 con Algoap SAS. Archivo Municipal Datos (AMD).				
					Realizar un documento de seguimiento al Plan de Fortalecimiento de Registros Administrativos.														
					Coordinar la actualización del archivo municipal de datos.														
					Actualizar las estadísticas básicas del municipio: Cali en Cifras, Evaluación Plan de Desarrollo, Análisis de los Indicadores Sociales del Municipio.														
					No programado.														
Total						100%							46%						
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%						
													46%						
<div><div><div>Firma del Supervisor Jerárquico</div></div><div><div>Firma del Gerente Público</div></div></div>																			