



Fecha: Diciembre 29 de 2017

Nombre Ciudad: Betsy Carolina Campo Arbel
Subsecretaria de Desplacamiento y Desplacamiento

Nombre Ciudad: Rocio Gutierrez Cali
Secretaria de Desplacamiento

Fecha Inicio: 29/11/2017
Fecha Fin: 31/12/2017

Nombre Ciudad: Betsy Carolina Campo Arbel
Subsecretaria de Desplacamiento y Desplacamiento

Nombre Ciudad: Rocio Gutierrez Cali
Secretaria de Desplacamiento

Fecha Inicio: 29/11/2017
Fecha Fin: 31/12/2017

Objetivo	Componentes	Indicador	Fecha Inicio	Fecha Fin	Avances	Plazo promedio	Indicador de cumplimiento	% Cumplimiento	Observaciones	Avance	Observaciones del avance y proyección de riesgo	% Cumplimiento programado a 2 semanas	% Cumplimiento programado a 4 semanas	% Cumplimiento programado a 8 semanas	Resultado	Responsable	Indicador	Indicador	
1. Crear y fortalecer 5 semillas sobre la protección del medio ambiente y nacimientos de agua	Fortalecer las semillas de cultura ciudadana en las IEO rurales	5	02/01/17 - 31/12/17		10%	4%	100%	6%	90%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	El 05 de Diciembre del 2017 se realizó el primer encuentro de Semillas Cultura Ciudadana Rural de la Paz en el que participaron las Instituciones Educativas Navarro, Santo Tomás, Antonio José Camacho y San Carlos Borromeo, quienes presentaron sus iniciativas y/o acciones colectivas, dejando un mensaje de reflexión para los demás asistentes.	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones que evidencian solicitud de materiales. Se conformaron cinco (5) semillas en zona rural y se realizaron tres (3) acciones colectivas.	7	5
2. Fortalecer 10 espacios de diálogo intercultural en el municipio de Santiago de Cali	Promover el diálogo intercultural a través de 4 mesas de diálogo intercultural para las comunidades rurales de la diversidad cultural	10	02/01/17 - 31/12/17		10%	3%	50%	7%	50%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones solicitando materiales.	7	5	
3. Crear 5 semillas de cultura ciudadana en zona rural del municipio de Santiago de Cali	Crear 4 mesas sectoriales de construcción de acuerdos interculturales	10	02/01/17 - 31/12/17		10%	3%	50%	7%	50%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones solicitando materiales.	7	5	
4. Crear 5 semillas de cultura ciudadana en zona rural del municipio de Santiago de Cali	Realizar 10 encuentros de diálogo intercultural desde la perspectiva intercultural para tribus urbanas	10	02/01/17 - 31/12/17		10%	3%	50%	7%	50%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones solicitando materiales.	7	5	
5. Crear 5 semillas de cultura ciudadana en zona rural del municipio de Santiago de Cali	Identificar y apoyar 10 iniciativas que promuevan la interculturalidad	10	02/01/17 - 31/12/17		10%	3%	50%	7%	50%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones solicitando materiales.	7	5	
6. Crear 5 semillas de cultura ciudadana en zona rural del municipio de Santiago de Cali	Realizar 10 encuentros de diálogo intercultural desde la perspectiva intercultural para tribus urbanas	10	02/01/17 - 31/12/17		10%	3%	50%	7%	50%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones solicitando materiales.	7	5	
7. Crear 5 semillas de cultura ciudadana en zona rural del municipio de Santiago de Cali	Identificar y apoyar 10 iniciativas que promuevan la interculturalidad	10	02/01/17 - 31/12/17		10%	3%	50%	7%	50%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones solicitando materiales.	7	5	
8. Crear 5 semillas de cultura ciudadana en zona rural del municipio de Santiago de Cali	Realizar 10 encuentros de diálogo intercultural desde la perspectiva intercultural para tribus urbanas	10	02/01/17 - 31/12/17		10%	3%	50%	7%	50%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones solicitando materiales.	7	5	
9. Crear 5 semillas de cultura ciudadana en zona rural del municipio de Santiago de Cali	Identificar y apoyar 10 iniciativas que promuevan la interculturalidad	10	02/01/17 - 31/12/17		10%	3%	50%	7%	50%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones solicitando materiales.	7	5	
10. Crear 5 semillas de cultura ciudadana en zona rural del municipio de Santiago de Cali	Realizar 10 encuentros de diálogo intercultural desde la perspectiva intercultural para tribus urbanas	10	02/01/17 - 31/12/17		10%	3%	50%	7%	50%	100%	10%	10%	10%	10%	10%	Registro fotográfico, Informe descriptivo de la actividad realizada, actas de reunión con listados de asistencia, comunicaciones solicitando materiales.	7	5	

<p>3. ...espacios públicos tanto rurales como urbanos en el municipio de Santiago de Cali</p> <p>1000</p> <p>02/01/17 - 31/12/17</p> <p>1</p> <p>Desarrollar 1 Documento de diagnóstico de la cultura ciudadana</p>	<p>Realizar jornadas lúdico-pedagógicas de formación ciudadana en espacio público en el municipio de Santiago de Cali.</p>	<p>40%</p>	<p>100%</p>	<p>50%</p>	<p>20%</p>	<p>50%</p>	<p>40%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>
<p>Desarrollo e innovación institucional - DADI, la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana así como con los profesionales del programa Gestores de Paz y Cultura Ciudadana de la SPCC, integrantes de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, líderes e integrantes de la comunidad. El taller "Cuerpadas de Paz" se realizó en el Bóver Centro de Eventos y en la sede del Banco de la República.</p> <p>Entre tanto, las acciones pedagógicas DADI se desarrollaron en el Comedor del CAM, ubicado en el edificio 2, Financiero, el taller "Cuerpadas de Paz" se realizó en el Bóver Centro de Eventos y en la sede del Banco de la República.</p>	<p>Se diseñaron e implementaron en total diez (10) propuestas de intervención de acuerdo a los (2) corredores culturales prioritarios. En los corredores culturales se realizaron actividades de construcción de nuevos códigos sociales para el control y la autorregulación de los diferentes actores sociales en la vida cotidiana. Estas estrategias están orientadas a la revitalización, promoción y apropiación ciudadana en diferentes lugares del municipio, a partir de prácticas artísticas y culturales que contribuyan a garantizar la convivencia y el respeto mutuo, alimentación saludable y espacios culturales y recreativos para el disfrute de la noche.</p> <p>Los corredores culturales identificados durante esta vigencia fueron: Boulevard del Río Cali y Parque del Peñón. Por razones de índole logística se realizó un cambio en la ubicación del segundo corredor (estaba programado para el parque El Peñón de la comuna 3).</p> <p>Las propuestas de intervención diseñadas para los corredores fueron:</p> <ol style="list-style-type: none"> Acciones concertadas con los comerciantes del sector - encuesta de percepción de seguridad - encuesta de dinámicas comerciales del sector (Boulevard del Río). Acción pedagógica "Peñones de Cultura Ciudadana". Círculo pedagógico de Cultura Ciudadana (Boulevard del Río). Actividades terapéuticas en conjunto con la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación (Boulevard del Río), Secretaría de Cultura (Boulevard del Río). Evento cultural pedagógico en conjunto con la Secretaría de Cultura (Boulevard del Río). Microacción comunicativa "El quinquenari" (El Peñón). Acción terapéutica en conjunto con la Junta de Acción Comunal del barrio El Peñón. Círculo de actividad comercial "encuende una luz por tus vecinos" - comerciantes del barrio El Peñón. Actividades lúdicas y pedagógicas a cargo de los Gestores de Cultura Ciudadana para la Paz (El Peñón). Evento cultural y artístico en conjunto con la Secretaría de Cultura (El Peñón). <p>Las propuestas de intervención se organizaron de la siguiente manera:</p> <ol style="list-style-type: none"> Microacción comunicativa "El quinquenari". Acción pedagógica "Peñones de Cultura Ciudadana". <p>3- Circuito pedagógico de Cultura Ciudadana con la articulación de los diferentes organismos municipales.</p> <p>4- Actividades terapéuticas en conjunto con la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación.</p> <p>5- Evento cultural pedagógico en conjunto con la Secretaría de Cultura.</p>	<p>20%</p>	<p>100%</p>	<p>60%</p>	<p>12%</p>	<p>40%</p>	<p>20%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	
<p>Mejorar la convivencia ciudadana en el desarrollo de las actividades recreativas</p> <p>10</p> <p>02/01/17 - 31/12/17</p> <p>1</p> <p>Desarrollar 1 Documento de diagnóstico de la cultura ciudadana</p>	<p>Identificar los corredores de cultura ciudadana y organizaciones participantes.</p> <p>Elaborar las propuestas de acuerdo a las características de los corredores de Cultura Ciudadana.</p> <p>Implementar las propuestas culturales pedagógicas de Cultura Ciudadana en los corredores culturales.</p> <p>Realizar la difusión comunicativa de las propuestas para los corredores de Cultura Ciudadana.</p>	<p>20%</p>	<p>100%</p>	<p>60%</p>	<p>12%</p>	<p>40%</p>	<p>20%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	
<p>Elaborar la política pública del Municipio de Santiago de Cali</p> <p>1</p> <p>02/01/17 - 31/12/17</p> <p>1</p> <p>Desarrollar 1 Documento de diagnóstico de la cultura ciudadana</p>	<p>Diseño de la propuesta metodológica participativa de la Política Pública del Municipio de Santiago de Cali.</p> <p>Precisar participativamente los lineamientos y contenidos de la política pública.</p> <p>Construir el documento de política pública participativa del Municipio de Santiago de Cali.</p>	<p>20%</p>	<p>100%</p>	<p>70%</p>	<p>14%</p>	<p>30%</p>	<p>20%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	
<p>Total</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	

[Firma]
Firma de Gerente Pública

[Firma]
Firma del Supervisor de Seguimiento

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO GESTIÓN Y DESARROLLO	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) VALORACION DE COMPETENCIAS	MATH02.06.03.18.F05.F05	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	30may2017

DATOS EVALUADO (Gerente Público)			
Nombre Completo	Betsy Carolina Campo Angel	Documento de Identidad	29.117.207
Dependencia o Área Funcional	Subsecretaria de Prevención y Cultura Ciudadana	Nivel Jerárquico	Directivo

DATOS DEL SUPERIOR			
Nombre Completo	Documento de Identidad	Dependencia o Área Funcional	
Rocio Gutierrez Cely	29181472	Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana	
Denominación del Empleo	Nivel Jerárquico	Código	Grado
Secretaria de Despacho	Directivo	20	7

DATOS DEL PAR			
Nombre Completo	Documento de Identidad	Dependencia o Área Funcional	
Felipe Botero Escobar	1130676745	Subsecretario de Derechos Humanos y Construcción de Paz	
Denominación del Empleo	Nivel Jerárquico	Código	Grado
Subsecretario de Despacho	Directivo	45	5

DATOS DEL SUBALTERNO			
Nombre Completo	Documento de Identidad	Dependencia o Área Funcional	
Denominación del Empleo	Nivel Jerárquico	Código	Grado

Criterios de valoración		
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.		5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede avanzar		4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.		3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.		2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.		1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	Valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas.	5	5	5	5,0		
	Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5			
	Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	5			
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	Valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general.	5	5	5	5,0	
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	5		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	5	5	5		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5	5	5		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5	5	5	5,0	
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5	5	5		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	5		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables	5	5	5		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5	5	5	5,0	
		Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5	5	5		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			

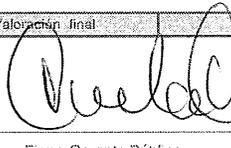
Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	Valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	5	5,0	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5	5		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	5	5	5	5,0	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5	5		
		Busca soluciones a los problemas.	5	5	5		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	5		
		Establece planes alternativos de acción.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5	5	5	5,0	
		Ejecuta cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5	5	5		
		Decide bajo presión.	5	5	5		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			

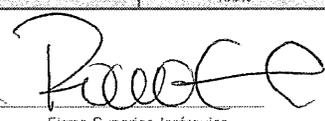
Competencias contúneas y directivas	Conductas asociadas	Valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
8 Dirección y Desarrollo de Personal	Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5	5	5	5,0		
	Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	5			
	Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5	5	5			
	Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5			
	Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	5			
	Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5			
	Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
9 Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno	5	5	5	5,0		
	Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5	5	5			
	Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5	5	5			
	Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5	5	5			
Total		3,0	1,0	1,0			

Valoración final	5,00	100%
------------------	------	------

Fecha: 29/Diciembre/2017

Vigencia: 2017


Firma Gerente Público


Firma Superior Jerárquico


Firma del Par

Firma del Subalterno



SISTEMAS DE GESTION Y CONTROL INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)

CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

MATH02_06_03_18_P03_F06

VERSION 2

FECHA DE ENTRADA
EN VIGENCIA 30/may/2017

Nombre del Gerente Publico:

Betsy Carolina Campo Ángel

Área en la que se desempeña:

Subsecretaría de Prevención y Cultura Ciudadana

Fecha: 29 de diciembre de 2017

CONCERTACION, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GERENCIALES	100%	20%
PONDERADO	80%	
CONCERTACION	5%	0%
VALORACION DE COMPETENCIAS	5.0	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		100%

CUMPLIMIENTO FINAL

100%

Firma del Supervisor Jerárquico

Firma del Gerente Publico

FECHA: 29 de diciembre 2017

VIGENCIA: 2017

